

Аннотация по дисциплине
Б1.В.ДВ.21.01 ИНФОРМАЦИОННО-ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЛУЖБЫ
ЛОГИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.; из них – 16,3 часа контактной работы, в том числе: 16 час. аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 10 час.; ИКР – 0,3 час.; 83 час. самостоятельной работы)

Цель дисциплины - сформировать у студентов способности использовать информационно-документационное обеспечение службы логистики организации для подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности, обеспечивающей основу информационно - аналитической, методической и инструментальной поддержки руководства при реализации цикла управления по всем функциональным сферам деятельности предприятия и процессам.

Задачи дисциплины:

- изучить основы информационно-аналитической деятельности службы логистики;
- уметь применять информационно-аналитическую информацию службы логистики в профессиональной сфере;
- изучить основы организации хранения документов.
- изучить современные подходы к исследованию развития службы логистики организации;
- усвоить логистические основы организации хранения документов;
- сформировать систему показателей службы логистики организации.
- знать основы информационно-аналитической деятельности службы логистики организации;
- обладать способностью применять информационно-аналитическую информацию службы логистики в профессиональной сфере.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Учебная дисциплина «Информационно-документационное обеспечение службы логистики организации» является дисциплиной по выбору вариативной части, направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» программы «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации».

Требования к освоению студентом дисциплины

В итоге изучения дисциплины «Информационно-документационное обеспечение службы логистики организации» студенты должны приобрести необходимые для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыки. Результаты обучения студента (знания, умения, навыки), формируемые изучаемой дисциплиной.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-2;	владением основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере	Знать методы информационно-аналитической деятельности	Уметь применять в профессиональной сфере основы информационно-аналитической деятельности	Владеть основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере
2	ПК-42	владением логистическими основами организации хранения документов	Знать логистические основы организации хранения документов	Уметь использовать логистические основы организации хранения документов	Владеть логистическими основами организации хранения документов

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Распределение трудоемкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам

Вид учебной работы	Всего часов	4 курс	
		Сессия 2	Сессия 3
Аудиторные занятия (всего):	16	16	
Занятия лекционного типа	6	6	-
Лабораторные занятия	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	10	10	-
	-	-	-
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	0,3

Самостоятельная работа, в том числе:		83	56	27
Курсовая работа		-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		53	20	33
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		20	20	-
Реферат		10	10	-
Подготовка к текущему контролю		-	-	
Контроль:				
Подготовка к экзамену / зачету		8,7	-	8,7
Общая трудоемкость	час.	108		
	в том числе контактная работа, час.	16		
	зач. ед.	3		

Разделы дисциплины, изучаемые на 4 курсе заочной формы обучения

№	Наименование разделов (тем)	Заочная форма				
		Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	ВВЕДЕНИЕ	12	2	2	-	10
2	Основные понятия управления логистическим обслуживанием потребителей	22	2	2	-	20
3	Основы производственной, транспортной, складской логистики	12	2	2	-	20
4	Договор: понятие, виды, роль в регулировании отношений между участниками цепи поставок. Основы сертификации товаров	12	-	2	-	20
5	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	10	-	2	-	13
	Контролируемые самостоятельные работы					
	ЭКЗАМЕН	9				
	Итого по дисциплине:	108	6	10		83

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены.

Интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях: лекция – дискуссия, проблемная лекция, компьютерная презентация.

Вид аттестации: Экзамен

Итоговый контроль по дисциплине осуществляется в ходе экзамена, который проводится в устной форме с учетом результатов текущего контроля в ходе семестра.

Основная литература:

№	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1	Гаджинский, А. М. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / Гаджинский А. М. - М. : Дашков и К°, 2017. - 420 с. -		https://e.lanbook.com/book/93546#authors .
2	Кизим, Анатолий Александрович (КубГУ). Логистика [Текст] : учебно-методическое пособие / А. А. Кизим, Л. В. Пономаренко, И. А. Романова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2016. - 166 с.	97	

Автор: доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов, канд. экон. наук, доцент М.А. Мирошниченко;
старший преподаватель кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов Д.А. Деткина