

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
факультет математики и компьютерных наук



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Иванов А.Г.

подпись

28 марта 2014 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.06 Информационные технологии в образовании

Направление подготовки/  
специальность 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)

Направленность (профиль) /  
специализация Русский язык. Литература

Программа подготовки прикладная

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2014

Рабочая программа дисциплины Информационные технологии в образовании составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Программу составила:

О.В. Иванисова, доцент, канд. физ.-матем. наук б/зв  
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рабочая программа дисциплины информационные технологии в образовании утверждена на заседании кафедры вычислительной математики и информатики протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Гайденко С.В.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры зарубежной литературы и сравнительного культуроведения протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Татаринов А.В.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры современного русского языка протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Исаева Л.А.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общего и славяно-русского языкознания протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинская Е.Н.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории русской литературы, теории литературы и критики протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Жиркова Е.А.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры русского языка как иностранного протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Абрамов В.П.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии филологического факультета протокол № \_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014г.

Председатель УМК факультета Буянова Л.Ю.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рецензенты:

Профессор кафедры прикладной математики  
Кубанского государственного университета  
кандидат физико-математических наук доцент

Кармазин В.Н.

Доктор экономических наук, кандидат  
технических наук, профессор кафедры  
компьютерных технологий и систем КубГАУ

Луценко Е.В.

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Формирование у студентов системы знаний, умений и навыков в области использования информационных технологий в образовании. Это обусловлено стратегией развития современного общества на основе знаний и высокоэффективных технологий, что требует внесения значительных изменений в педагогическую теорию и практику, активизации поиска новых моделей образования направленных на повышение уровня квалификации и профессионализма будущих педагогов.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

Раскрыть дидактические основы педагогических технологий и функциональные возможности используемых в школе информационных технологий. Научить применять современные информационные технологии на практике. Накопить опыт ответственного отношения к процессу обучения, выполнения всех требований, предъявляемых в процессе обучения, самоорганизации.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Информационные технологии в образовании» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для её успешного изучения необходимы знания и умения, приобретенные в результате освоения школьного курса информатики.

Изучение дисциплины «Информационные технологии в образовании» позволит студентам разрабатывать качественные учебно-методические и дидактические материалы и ресурсы в рамках изучения методических дисциплин, а также для проведения научных исследований.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК) /профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	Способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	дидактические возможности информационных технологий; перспективные направления внедрения и применения информационных технологий в образовании	разрабатывать дидактические средства с применением информационных технологий	навыками работы с программными средствами общего и профессионального назначения
2.	ПК-2	Способностью использовать современные методы и технологии	современные информационные технологии обучения и	использовать современные информационные	навыками использования современных информационных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		обучения и диагностики	диагностики	технологии для обучения и диагностики знаний	ых технологий

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице  
(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		8	—		
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>26</b>	<b>26</b>			
Занятия лекционного типа	-	-			
Лабораторные занятия	26	26			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-	-			
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>					
Проработка учебного (теоретического) материала	14	14			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	14	14			
Подготовка к текущему контролю	13,8	13,8			
<b>Контроль:</b>					
Подготовка к экзамену	-	-			
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>		
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>30,2</b>	<b>30,2</b>		
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		

### 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛЗ	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Разработка учебно-дидактических материалов средствами текстового редактора	27	—	—	14	13

2.	Обработка табличной информации для образовательного процесса	16	–	–	6	10
3.	Использование презентаций для подготовки наглядных средств обучения	12	–	–	4	8
4.	Использование интернет ресурсов в образовательном процессе	12,8	–	–	2	10,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		–	–	26	41,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛЗ – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа

### 2.3 Содержание разделов дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

Занятия лекционного типа не предусмотрены учебным планом.

#### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

Занятия семинарского типа не предусмотрены учебным планом.

#### 2.3.3 Лабораторные занятия.

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Текстовый процессор MS Office Word. Форматирование шрифта.	Устный опрос
2.	Текстовый процессор MS Office Word. Форматирование абзацев.	Устный опрос, самостоятельная работа
3.	Работа с таблицами в MS Office Word.	Устный опрос, самостоятельная работа
4.	Работа с рисунками в MS Office Word.	Устный опрос, самостоятельная работа
5.	Текстовый процессор MS Office Word. Создание фигурного текста.	Устный опрос, самостоятельная работа
6.	Редактор формул в MS Office Word.	Устный опрос, самостоятельная работа
7.	Использование диаграмм в MS Office Word.	Устный опрос, самостоятельная работа
8.	Электронная верстка текста средствами MS Office Word.	Самостоятельная работа
9.	Обработка данных средствами электронных таблиц. Приложение MS Office Excel.	Устный опрос, самостоятельная работа
10.	Работа с формулами и функциями в MS Office Excel.	Устный опрос, самостоятельная работа
11.	Использование диаграмм в MS Office Excel.	Устный опрос,

		самостоятельная работа
12.	Подготовка презентаций. Приложение MS Office PowerPoint.	Устный опрос, самостоятельная работа
13.	Использование анимации в MS Office PowerPoint.	Устный опрос, самостоятельная работа
14.	Использование сети Интернет для работы с информацией образовательного назначения.	Устный опрос

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме, изучение теоретического материала к лабораторным занятиям, подготовка к зачету	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой вычислительной математики и информатики, протокол № 14 от 14.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии.

Лабораторные занятия, самостоятельные работы, зачет. В ходе обучения предполагается консультирование студентов с использованием средств информационно-коммуникационных технологий. На лабораторных занятиях проводятся самостоятельные работы. Зачет выставляется после выполнения всех самостоятельных работ.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

#### 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

##### Примеры заданий текущего контроля

1. Выполнить форматирование текста в MS Office Word по предлагаемому образцу:



**МОСКОВСКИЙ  
ГОРОДСКОЙ  
ЦЕНТР  
ДЕТСКОГО  
ТВОРЧЕСТВА**

*Дорогой друг!*

*Приглашаем тебя принять участие в волшебном Новогоднем представлении. Небывалая ёлка в Московском городском центре детского творчества. Ослепительное зрелище!*

*Тебя ждут призы, подарки и отличное настроение.*

*Дед Мороз и Снегурочка*

2. Произвести типовые расчёты в MS Office Excel.
3. Подготовить презентацию в MS Office PowerPoint на заданную тему.  
*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством: ОК-3, ПК-2.*

#### 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

##### Вопросы к зачету MS Office Word

1. Основные операции с текстом.
2. Форматирование символов и абзацев.
3. Оформление страниц документа.
4. Работа с таблицами.
5. Вставка объектов в документ MS Office Word.
6. Вставка рисунков в Word.
7. Работа с формулами.
8. Создание диаграмм.

### **MS Office Excel**

1. Создание и форматирование таблиц.
2. Вычисления в таблицах.
3. Создание диаграмм.

### **MS Office PowerPoint**

1. Создание презентаций, вставка объектов MS Office Word, Paint, MS Office Excel.
2. Демонстрация презентаций.

**Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:** ОК-3, ПК-2.

#### **Критерии оценки:**

*Оценка «зачтено» ставится, если студент:*

- имеет достаточный минимальный объем знаний по дисциплине;
- усвоил основную литературу, рекомендованную учебной программой;
- умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку;
- использует научную терминологию, даёт стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы;
- владеет инструментарием учебной дисциплины, умеет его использовать на практике;
- работал под руководством преподавателя на лабораторных занятиях в течение семестра, имеет допустимый уровень культуры исполнения заданий;
- имеет достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

*Оценка «не зачтено» ставится, если студент:*

- имеет фрагментарные знания по дисциплине;
- отказывается от ответа на вопросы;
- не умеет использовать научную терминологию;
- делает грубые ошибки;
- имеет низкий уровень культуры исполнения заданий;
- имеет низкий уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Баранова Е. В. Информационные технологии в образовании / Е.В. Баранова, М.И. Бочаров, С.С. Куликова, Т.Н. Носкова. — СПб.: Лань, 2016. — 296 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/81571>.

2. Василькова И.В. Основы информационных технологий в Microsoft Office 2010: практикум / И.В. Василькова, Е.М. Васильков, Д.В. Романчик. — Минск: ТетраСистемс, 2012. — 143 с. — ISBN 978-985-536-287-7 .

— URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=111911>

3. Киселев Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-394-02365-1

— URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452839>.

4. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. — 3-е изд., стер. — М.: Академия, 2007. — 255 с.

5. Хроленко А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария [Электронный ресурс]: рук. / А.Т. Хроленко, А.В. Денисов. — М.: ФЛИНТА, 2007. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2504>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе «Лань».

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Гришин В. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. — Форум: Инфра-М, 2013. — 415 с.

2. Захарова И. Г. Информационные технологии в образовании: учебное пособие для студентов вузов / И. Г. Захарова. — 6-е изд., стер. — М.: Академия, 2010. — 189 с.

3. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / Министерство образования и науки РФ, ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет»; сост. В.В. Журавлев. — Ставрополь: СКФУ, 2014. — 102 с.

— URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457341>

4. Красильникова В.А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании: учебное пособие / В.А. Красильникова. — М.: Директ-Медиа, 2013. — 231 с. — ISBN 978-5-4458-3000-9. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292>.

5. Минин А.Я. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / А.Я. Минин; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Московский педагогический государственный университет». — М.: МПГУ, 2016. — 148 с. — ISBN 978-5-4263-0464-2; — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471000>.

6. Полат Е.С., Бухаркина М.Ю. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования. — М.: Академия, 2010. — 365 с.

7. Федотова Е.Л. Информационные технологии в науке и образовании. — М.: Форум: Инфра-М, 2015. — 334 с.

### **5.3 Периодические издания:**

«Инновации в образовании», «Инфокоммуникационные технологии», «Информатика и образование».

### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. Сайт ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика» <http://www.informika.ru>
2. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
3. Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" <http://biblioclub.ru/>
4. Электронная библиотечная система издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>

### **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

По курсу предусмотрено проведение лабораторных занятий, на которых студенты овладевают навыками работы с информационными технологиями.

Важнейшим этапом изучения курса является самостоятельная работа. Текущая самостоятельная работа студента, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений, осуществляется при проработке соответствующей литературы, подготовке к текущему и промежуточному контролю.

Текущая и опережающая СРС, заключается в:

- работе студентов с рекомендуемой литературой;
- поиске электронных источников информации по заданной проблеме;
- изучении теоретического материала к лабораторным занятиям;
- подготовке к зачету.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа, направленная на развитие интеллектуальных умений, комплекса профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов заключается в:

- поиске и анализе научных публикаций по каждому разделу курса, их структурированию и представлении материала для презентации на рубежном контроле;
- участии в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны преподавателя.

Формы контроля со стороны преподавателя включают:

- устный опрос на лабораторных занятиях;
- самостоятельные работы по результатам изучения некоторых разделов курса;
- зачет.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта

между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

- Консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении лабораторных занятий.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

- Программы для создания и редактирования текстовых документов («Microsoft Office Word 2010»).
- Программы для создания и редактирования изображений и рисунков («Microsoft Windows 10 Paint»).
- Программы для обработки табличной информации («Microsoft Office Excel 2010»).
- Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Office PowerPoint 2010»).

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лабораторные занятия	Компьютерный класс (ауд.332), оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО): Microsoft Windows7/ Windows 10, Microsoft Office2010
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Компьютерный класс (ауд.332), оснащенный программным обеспечением (ПО): Microsoft Windows7/ Windows 10, Microsoft Office2010
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Компьютерный класс (ауд.332), оснащенный программным обеспечением (ПО): Microsoft Windows7/ Windows 10, Microsoft Office2010
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы (ауд.108С), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины  
**«Информационные технологии в образовании»**  
по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование,  
квалификация «бакалавр»,  
автор программы: Иванисова О.В. –  
доцент кафедры вычислительной математики и информатики КубГУ

Рабочая программа по дисциплине «Информационные технологии в образовании» соответствует учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (квалификация «бакалавр»), а также ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (квалификация «бакалавр»).

Рабочая программа дисциплины включает: цели и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП ВО, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, содержание и структуру дисциплины, образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В рабочей программе четко сформулированы требования к результатам освоения дисциплины (модуля): компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины произведено оптимальным образом. Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие в полном объеме изучить необходимый теоретический материал. Проведение практических занятий, предусмотренных рабочей программой, позволяет закрепить теоретические знания, приобретенные при изучении данной дисциплины.

Уровень отражения в рабочей программе современных достижений науки в области информационных технологий, а также рекомендуемые автором рабочей программы современные технологии обработки информации соответствуют квалификационным требованиям к подготовке бакалавров и являются достаточными.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает общедоступные источники, изданные в последние годы. Перечисленные интернет ресурсы актуальны и достоверны.

Рабочая программа подготовлена на высоком методическом уровне, соответствует государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (квалификация «бакалавр»), и может быть использована в учебном процессе при подготовке обучающихся по данному направлению.

Профессор кафедры прикладной математики  
Кубанского государственного университета  
кандидат физико-математических наук доцент



Кармазин В.Н.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины

### «Информационные технологии в образовании»

по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (квалификация «бакалавр»), подготовленную доцентом кафедры вычислительной математики и информатики КубГУ Иванисовой О.В.

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в образовании» содержит: цели и задачи изучения дисциплины, место дисциплины в структуре ООП ВО, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, содержание и структуру дисциплины, образовательные технологии, оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Название и содержание рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в образовании» соответствует учебному плану по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (квалификация «бакалавр»), а также ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (квалификация «бакалавр»).

Содержание рабочей программы соответствует уровню подготовленности студентов к изучению данной дисциплины. Успешность изучения дисциплины «Информационные технологии в образовании» обеспечивается предшествующей школьной подготовкой по предмету информатика. Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам позволяет сочетать теоретическое обучение с практической работой по освоению современных информационных технологий.

Уровень отражения в рабочей программе современных достижений науки в области информационных технологий, а также рекомендуемые автором рабочей программы современные технологии обработки информации соответствуют квалификационным требованиям к подготовке бакалавров и являются достаточными.

Учитывая вышеизложенное, считаю, что рабочая программа соответствует государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование (квалификация «бакалавр»), и может быть рекомендована для высших учебных заведений.

Доктор экономических наук, кандидат технических наук, профессор кафедры компьютерных технологий и систем



Луценко Е.В.