

Аннотация по дисциплине
ОП.09 Аудит

Курс 2 Семестр 4

Количество часов:

всего: 60 часов,

практических занятий - 20 час,

консультаций - 3 час,

самостоятельной работы - 17 час.

Цель дисциплины: содействие становлению общекультурной и профессиональной компетентности студентов, в области основных концепций аудита, теоретических основ аудита, общей технологии аудиторских проверок, а также умений в сфере анализа взаимосвязи бухгалтерского учета и аудита.

Задачи дисциплины:

1. Содействовать овладению системой теоретических и практических знаний в области аудита, умению работать с информацией.
2. Способствовать изучению нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ.
3. Обеспечить формирование профессиональных компетенций бухгалтера через содействие в овладении основными процедурами аудиторской проверки, порядком оценки систем внутреннего и внешнего контроля, тем самым способствовать формированию мыслящего специалиста – практика.

Место дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина «Аудит» входит в общепрофессиональный учебный цикл и входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина «Аудит» основана на оптимизации междисциплинарных и внутренних связей с другими учебными курсами. Изучению дисциплины «Аудит» предшествуют такие дисциплины как «Основы бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет». Дисциплина «Аудит» способствует успешному освоению дисциплин «Основы анализа бухгалтерской отчетности», «Расчеты с бюджетом и внебюджетными фондами».

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК-1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК-2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.
ПК 2.3	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей по результатам инвентаризации
ПК 2.4	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом

	положении организации, ее платежеспособности и доходности
--	---

Знать	- основные принципы аудиторской деятельности; - нормативное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - основные процедуры аудиторской проверки; - порядок оценки систем внутреннего и внешнего контроля.
Уметь	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять работы по проведению аудиторских проверок; - выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

Содержание и структура дисциплины

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самост. работа, в т.ч. консультации
	Всего	лекции	практика	
1	2	3	4	5
Раздел 1. Основные принципы аудиторской деятельности				
Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита. Виды аудита.	6	4	2	
Тема 1.2 Законодательная и нормативная базы аудита.	2	2		4
Раздел 2. Методология аудита				
Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	2	2		
Тема 2.2. Технологические основы аудита	2	2		
Тема 2.3. Аудиторское заключение	4	2	2	4
Раздел 3. Аудит организации				
Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	4	2	2	3
Тема 3.2 Аудит расчетов и учета кредитов и займов	5	1	4	
Тема 3.3. Аудит основных средств и нематериальных активов.	3	1	2	3
Тема 3.4 Аудит производственных запасов	2		2	
Тема 3.5 Аудит готовой продукции и финансовых результатов	4	2	2	3
Тема 3.6 Аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	4	2	2	3
Тема 3.7 Аудит отчета о движении денежных средств и изменении капитала	2		2	
Всего по дисциплине	40	20	20	20

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: в процессе обучения применяются образовательные технологии личностно-деятельностного, развивающего и проблемного обучения.

Вид аттестации: зачет.

Основная литература

1. Аудит : учебник для СПО / Н. А. Казакова [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Казаковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00707-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A6084B1E-91CF-4DD2-8F54-406078DE811C.