

Аннотация по дисциплине
ОП.03 Экономика организации
43.02.11 ГОСТИНИЧНЫЙ СЕРВИС

Курс 2 Семестр 3

Количество часов:

всего: 96 часов,

практических занятий - 16 час,

консультаций - 8 час,

самостоятельной работы - 24 час.

Цель дисциплины: формирование у студентов базовых знаний теоретических основ и практических навыков в области экономики предприятий.

Задачи дисциплины:

- функций и целей предприятия как первичного звена национальной экономики;
- современных методов хозяйствования предприятий;
- процессов функционирования предприятий;
- ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- формирования и оценки результатов деятельности предприятий;
- факторов развития предприятия.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: Учебная дисциплина «Экономика организации» является частью общепрофессионального цикла как общепрофессиональная дисциплина.

Результаты обучения (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)
	руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.2.	Принимать заказ от потребителей и оформлять его
ПК 2.1.	Принимать, регистрировать и размещать гостей
ПК 2.3.	Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.
ПК 2.4.	Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.
ПК 2.6.	Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены
ПК 3.2.	Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).
ПК 3.3.	Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы
ПК 4.1.	Выявлять спрос на гостиничные услуги.

Иметь практический опыт	расчёта экономической эффективности хозяйственной деятельности организации; определения эффективности использования имущества фирмы; определения издержек производства и возможные направления их снижения.
Знать	<ul style="list-style-type: none"> – организацию производственного и технологического процессов в гостинице; – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы гостиничной отрасли и организации, показатели их эффективного использования; – способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии; – механизмы ценообразования на услуги; – формы оплаты труда в современных условиях; – технико-экономические показатели деятельности гостиницы;
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – находить и использовать необходимую экономическую информацию; – определять организационно-правовые формы организаций; – определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; – рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности гостиницы; – организовывать оформление гостиничной документации: составление, учет и хранение отчетных данных;

Содержание и структура дисциплины (модуля, практики)

Наименование разделов и тем	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа обучающегося (час)
	Всего	Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Раздел I. Организация в условиях рынка	10	8	2	2
Раздел II. Материально-техническая база организации	22	16	6	8
Раздел III. Кадры предприятия и оплата труда	10	6	4	8
Раздел IV. Основные технико-экономические показатели деятельности организации	16	14	2	6
РАЗДЕЛ V. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия	4	2	2	-
Раздел VI. Организовывать оформление гостиничной документации: составление, учет и хранение отчетных данных	2	2	-	-
Всего по дисциплине	64	48	16	24

Курсовые проекты (работы): не предусмотрены

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: традиционные технологии, развивающее обучение, проблемное обучение, разбор решения задач, действия по алгоритму, решение ситуативных и производственных задач.

Вид аттестации: зачета

Основная литература

1. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / Коршунов В. В. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 313 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04630-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/95695521-D6D6-4D10-BE2F-EF29CE1CC72A