

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор \_\_\_\_\_ Иванов А.Г.  
\_\_\_\_\_ 2017 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РЕДАКЦИИ СМИ**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление  
подготовки/специальность – 42.03.02 Журналистика  
*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация  
«Электронные СМИ и новые медиа»,  
«Информационная работа в государственных и коммерческих структурах»,  
«Печать и информационные агентства»  
*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Программа подготовки – прикладная  
*(академическая /прикладная)*

Форма обучения – очная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр  
*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины Организация работы редакции СМИ составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профиль «Электронные СМИ и новые медиа», «Информационная работа в государственных и коммерческих структурах», «Печать и информационные агентства»

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

И.Ю. Доронина, ст. преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины Организация работы редакции СМИ утверждена на заседании кафедры (разработчика) электронных СМИ и новых медиа протокол № 13 «15» июня 2017г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) Мальцева И.А.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры электронных СМИ и новых медиа протокол № 13 «15» июня 2017г.

И.о. заведующего кафедрой (выпускающей) Мальцева И.А.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 «21» июня 2017г.

Председатель УМК факультета Патюкова Р.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Павлов Ю.М., д-р филол. наук, профессор, зав. кафедрой публицистики и журналистского мастерства

Осадник М.С., председатель Краснодарского Краевого регионального отделения Федерации спортивных журналистов Кубани, главный редактор интернет-портала «Кубанский спорт.RU»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Основная цель освоения дисциплины «**Организация работы редакции СМИ**» познакомить студентов с принципами организации работы редакции СМИ как творческо-производственной структуры, ее системой, профессиональными стандартами, способами функционирования и развития, сформировать у них устойчивые профессиональные представления и практические умения.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

- сформировать представление о структуре редакционного коллектива и
- творческо-производственных функциях его сотрудников;
- ознакомить студентов со спецификой финансового менеджмента, рассмотреть основные экономические показатели работы редакции СМИ;
- научить студентов разрабатывать концепцию развития различных типов средств массовой информации;
- ознакомить обучающихся с формами текущего и перспективного планирования деятельности редакции;
- познакомить с основами информационного менеджмента;
- изучить методы и формы мониторинга общественного мнения.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Организация работы редакции СМИ» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Содержание курса «Организация работы редакции СМИ» является логическим продолжением, углублением знаний, полученных в результате овладения другими дисциплинами специализации: «Основы журналистской деятельности», «Система СМИ».

**1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.** Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (ОК/ОПК/ПК): *ОПК-11, ПК-6*

| №  | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                                                                                                                                                                                                                          | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны             |                                                                                                                                  |                                                                                                                              |
|----|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | знать                                                                   | уметь                                                                                                                            | владеть                                                                                                                      |
| 1. | ОПК-11             | Способностью учитывать в профессиональной деятельности экономические регуляторы деятельности СМИ, знать базовые принципы формирования организационной структуры редакционного комплекса, функции сотрудников различного должностного статуса и углубленно круга обязанностей корреспондентского корпуса, знать | Специфику различных видов СМИ, инновационные практики в сфере массмедиа | Формировать оптимальную структуру редакции с учетом концепции СМИ, а также разрабатывать стратегические и локальные медиапроекты | Навыками планирования деятельности структурных подразделений редакции СМИ, продвижения медиапродукта на информационном рынке |

|  |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |                                                                               |                                                     |
|--|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|  |      | технологии продвижения публикаций СМИ, основы медиаменеджмента.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                          |                                                                               |                                                     |
|  | ПК-6 | Способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовностью обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций. | Методы планирования и подготовки коммуникационных кампаний и мероприятий | Осуществлять корректировку и контроль коммуникационных программ и мероприятий | Перспективными приемами информационного менеджмента |

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

| Вид учебной работы                                         | Всего часов | Семестры (часы) |  |  |  |
|------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|--|--|--|
|                                                            |             | 5               |  |  |  |
| <b>Контактная работа, в том числе:</b>                     | <b>40,3</b> | <b>40,3</b>     |  |  |  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>                          | <b>36</b>   | <b>36</b>       |  |  |  |
| В том числе:                                               |             |                 |  |  |  |
| Занятия лекционного типа                                   | 18          | 18              |  |  |  |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 18          | 18              |  |  |  |
| Лабораторные занятия                                       | -           | -               |  |  |  |
| <b>Иная контактная работа:</b>                             |             |                 |  |  |  |
| Контроль самостоятельной работы (КСР)                      | 4           | 4               |  |  |  |
| Промежуточная аттестация (ИКР)                             | 0,3         | 0,3             |  |  |  |
| <b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>                | <b>32</b>   | <b>32</b>       |  |  |  |
| Курсовая работа                                            |             |                 |  |  |  |
| Проработка учебного (теоретического) материала             | 15          | 15              |  |  |  |

|                                                                       |                                      |             |             |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|--|--|--|
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) |                                      | 15          | 15          |  |  |  |
| Реферат                                                               |                                      | 2           | 2           |  |  |  |
| Подготовка к текущему контролю                                        |                                      |             |             |  |  |  |
| <b>Контроль:</b>                                                      |                                      |             |             |  |  |  |
| Подготовка к экзамену                                                 |                                      | 35,7        | 35,7        |  |  |  |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                             | <b>час.</b>                          | <b>108</b>  | <b>108</b>  |  |  |  |
|                                                                       | <b>в том числе контактная работа</b> | <b>40,3</b> | <b>40,3</b> |  |  |  |
|                                                                       | <b>зач. ед.</b>                      | <b>3</b>    | <b>3</b>    |  |  |  |

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5-м семестре:

| №  | Наименование разделов (тем)                                                                        | Количество часов |                   |           |    |                      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|-----------|----|----------------------|
|    |                                                                                                    | Всего            | Аудиторная работа |           |    | Внеаудиторная работа |
|    |                                                                                                    |                  | Л                 | ПЗ        | ЛР |                      |
| 1  | 2                                                                                                  | 3                | 4                 | 5         | 6  | 7                    |
| 1. | Правовые основы деятельности СМИ в РФ                                                              | 7                | 2                 | 2         | -  | 3                    |
| 2. | Типология российских СМИ                                                                           | 7                | 2                 | 2         | -  | 3                    |
| 3. | Редакция СМИ как форма организации творческо-производственного коллектива                          | 7                | 2                 | 2         | -  | 3                    |
| 4. | Структура редакции СМИ                                                                             | 7                | 2                 | 2         | -  | 3                    |
| 5. | Штатное расписание и функциональные обязанности членов редакционного коллектива                    | 7                | 2                 | 2         | -  | 3                    |
| 6. | Особенности деятельности редакции СМИ в условиях конвергентной журналистики                        | 7                | 2                 | 2         | -  | 3                    |
| 7. | Концепция СМИ как основа деятельности редакционного коллектива                                     | 7                | 2                 | 2         | -  | 3                    |
| 8. | Методы текущего и перспективного планирования творческо-производственной деятельности редакции СМИ | 9                | 2                 | 2         | -  | 5                    |
| 9. | Конкуренция на рынке СМИ                                                                           | 10               | 2                 | 2         | -  | 6                    |
|    | <i>Итого по дисциплине:</i>                                                                        |                  | <b>18</b>         | <b>18</b> | -  | <b>32</b>            |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

| №  | Наименование раздела                  | Содержание раздела                                                                                                                                                                        | Форма текущего контроля |
|----|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1  | 2                                     | 3                                                                                                                                                                                         | 4                       |
| 1. | Правовые основы деятельности СМИ в РФ | Правовой статус редакции и ее газеты. Устав редакции. Субъекты редакционной деятельности. Правовой статус журналиста. Правовые отношения редакции и журналиста с читательской аудиторией. | <i>Конспект лекции</i>  |

|    |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                           |                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 2. | Типология российских СМИ                                                                           | Местная газета: модели и типы. Деловая пресса. Культурологические журналы. Экологические периодические издания. Издания для женщин. Религиозная печать. Спортивная печать РВ. Рекламная пресса                                            | <i>Конспект лекции</i> |
| 3. | Редакция СМИ как форма организации творческо-производственного коллектива                          | Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Формы организации редакционной деятельности.                                                                                                                                    | <i>Конспект лекции</i> |
| 4. | Структура редакции СМИ                                                                             | Ролевая структура редакции. Творческая часть редакции. Техническая и коммерческая части редакции. Управление редакционным коллективом. Работа редакции с читателями.                                                                      | <i>Конспект лекции</i> |
| 5. | Штатное расписание и функциональные обязанности членов редакционного коллектива                    | Величина редакционного коллектива. Состав редакционного коллектива и должностные обязанности сотрудников.                                                                                                                                 | <i>Конспект лекции</i> |
| 6. | Особенности деятельности редакции СМИ в условиях конвергентной журналистики                        | Концепция объединенной (конвергентной) редакции. Деятельность объединенной редакции. Типы конвергентных редакций. Новые роли и задачи журналиста. Новая «философия» профессии.                                                            | <i>Конспект лекции</i> |
| 7. | Экономические основы функционирования редакции газеты.                                             | Основы медиабизнеса. Редакционный менеджмент. Особенности производственного менеджмента. Особенности экономического менеджмента. Редакционный маркетинг. Бизнес-планирование в редакции. Оптимизация экономической деятельности редакции. | <i>Конспект лекции</i> |
| 8. | Методы текущего и перспективного планирования творческо-производственной деятельности редакции СМИ | Редакционная летучка. Редколлегия. Редакторат. Производственное собрание. Творческая конференция.                                                                                                                                         | <i>Конспект лекции</i> |
| 9. | Конкуренция на рынке СМИ                                                                           | Типы рыночных структур в медиаиндустрии. Виды конкуренции на рынке СМИ. Конкуренция СМИ на рынке свободного времени. Конкуренция на рынке содержания. Конкуренция СМИ на рынке рекламы. Рыночные стратегии предприятий СМИ.               | <i>Конспект лекции</i> |

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

| № | Наименование раздела | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|---|----------------------|-------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2                    | 3                                         | 4                       |

|    |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | Правовые основы деятельности СМИ в РФ                                                              | Правовой статус редакции и ее газеты. Устав редакции. Субъекты редакционной деятельности. Правовой статус журналиста. Правовые отношения редакции и журналиста с читательской аудиторией.                                                 | Опрос     |
| 2. | Типология российских СМИ                                                                           | Местная газета: модели и типы. Деловая пресса. Культурологические журналы. Экологические периодические издания. Издания для женщин. Религиозная печать. Спортивная печать РВ. Рекламная пресса                                            | Реферат   |
| 3. | Редакция СМИ как форма организации творческо-производственного коллектива                          | Особенности журналистского труда. Редакционный коллектив. Формы организации редакционной деятельности.                                                                                                                                    | Опрос     |
| 4. | Структура редакции СМИ                                                                             | Ролевая структура редакции. Творческая часть редакции. Техническая и коммерческая части редакции. Управление редакционным коллективом. Работа редакции с читателями.                                                                      | Опрос     |
| 5. | Штатное расписание и функциональные обязанности членов редакционного коллектива                    | Величина редакционного коллектива. Состав редакционного коллектива и должностные обязанности сотрудников.                                                                                                                                 | Опрос     |
| 6. | Особенности деятельности редакции СМИ в условиях конвергентной журналистики                        | Концепция объединенной (конвергентной) редакции. Деятельность объединенной редакции. Типы конвергентных редакций. Новые роли и задачи журналиста. Новая «философия» профессии.                                                            | Дискуссия |
| 7. | Концепция СМИ как основа деятельности редакционного коллектива                                     | Основы медиабизнеса. Редакционный менеджмент. Особенности производственного менеджмента. Особенности экономического менеджмента. Редакционный маркетинг. Бизнес-планирование в редакции. Оптимизация экономической деятельности редакции. | Опрос     |
| 8. | Методы текущего и перспективного планирования творческо-производственной деятельности редакции СМИ | Редакционная летучка. Редколлегия. Редакторат. Производственное собрание. Творческая конференция                                                                                                                                          | Опрос     |
| 9. |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                           | Дискуссия |

### 2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия - не предусмотрены

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СРС                                                               | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2                                                                     | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала                        | <p>1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [электронный ресурс] Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F">www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F</a>.</p> <p>2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7">www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7</a>.</p> <p>3. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017. Утвержденные УМК факультета журналистики протокол № 07-17 от 21 июня 2017 г.</p> |
| 2 | Реферат                                                               | <p>1. Давтян С.Л. Правовые основы функционирования редакции: учебное пособие. – М.: Аспект-Пресс, 2012.</p> <p>2. Гуревич С.М. Газета: вчера, сегодня, завтра: учебное пособие для вузов. – М.: Аспект-Пресс, 2014.</p> <p>3. Гуревич С.М. Экономика отечественных СМИ: учебное пособие для студентов вузов. – М.: Аспект-Пресс, 2014.</p> <p>4. Гуревич С.М. Номер газеты: учебное пособие. – М.: Аспект-Пресс, 2012.</p> <p>5. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017. Утвержденные УМК факультета журналистики протокол № 07-17 от 21 июня 2017 г.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3 | Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | <p>1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [электронный ресурс] Режим доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F">www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F</a>.</p> <p>2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>доступа : <a href="http://www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7">www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7</a>.</p> <p>3. Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар: КубГУ, 2017. Утвержденные УМК факультета журналистики протокол № 07-17 от 21 июня 2017 г.</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) реализация компетентностного подхода должна предусматриваться использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссия, круглый стол, опрос, реферат, творческое задание) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса.

*Лекция* (Л) – учебное аудиторное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

- формулировку темы лекции;
- указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
- изложение вводной части;
- изложение основной части лекции;

- краткие выводы по каждому из вопросов;
- заключение;
- рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

#### *Семинарские занятия (С)*

Семинар - одна из форм практических занятий, проводимых по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) с целью формирования и развития у обучающихся навыков самостоятельной работы, научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его. Семинарские занятия проводятся главным образом по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, требующим научно-теоретического анализа литературных источников.

Порядок подготовки семинарского занятия:

- изучение требований программы дисциплины
- формулировка цели и задач семинара
- разработка плана проведения семинара
- моделирование вступительной и заключительной частей семинара
- предварительная раздача студентам вопросов, заданий (в том числе творческих и индивидуальных), ознакомление с проблемами, являющимися предметом обсуждения на семинаре
- инструктаж студентов по подготовке к семинару

Порядок проведения семинарского занятия:

1. Вводная часть: постановка цели, задач и изложение основного замысла занятия.
2. Основная часть:
  - организация дискуссии: постановка проблемы, выделение основных направлений;
  - выступление докладчика, раскрывающего основные положения по вопросу;
  - выступления содокладчиков, раскрывающих свое видение проблемы;
  - дискуссия по докладу и содокладам.
3. Заключительная часть: завершение дискуссии, обобщение и оценка результатов работы студентов.

#### *Самостоятельная работа (СР)*

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом

дисциплины, с программами-тренажерами (в первую очередь динамическими и интеллектуальными), с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

К формам текущего контроля относятся: оценка выполнения студентами письменных работ, творческих заданий в рамках семинарских занятий, в том числе выполненных в ходе самостоятельной работы, реферат.

##### **4.1.2 Примерная тематика вопросов для дискуссии**

#### **Тема 1 «Особенности деятельности редакции СМИ в условиях конвергентной журналистики»**

Концепция объединенной (конвергентной) редакции.

Деятельность объединенной редакции.

Типы конвергентных редакций.

Новые роли и задачи журналиста.

Новая «философия» профессии.

#### **Тема 2 «Конкуренция на рынке СМИ»**

1. Типы рыночных структур в медиаиндустрии.

2. Виды конкуренции на рынке СМИ.

3. Конкуренция СМИ на рынке свободного времени.

4. Конкуренция на рынке содержания.

5. Конкуренция СМИ на рынке рекламы.

6. Рыночные стратегии предприятий СМИ.

##### **4.1.3 Примерные темы рефератов:**

#### **Тема «Типология российских СМИ»**

1 Журналистские кампании: типы, виды, формы.

2. Местная газета: модели и типы.

3. Деловая пресса.

4. Культурологические журналы.

5. Экологические периодические издания.

6. Издания для женщин.

7. Религиозная печать.

8. Спортивная печать РВ.

9. Рекламная пресса

11. Координация работы отделов в редакции в ходе проведения кампаний (на примере местных СМИ).

12. Проблема адаптации журналиста в творческом коллективе.

13. 25. СМИ как информационный товар, особенности его создания.

14. Методы мониторинга читательской аудитории: анкетный опрос, блиц-опрос, прессовая анкета, раздаточная анкета и т.д.

15. Специфика проведения контент-анализа.

16.. Концепция СМИ, способы ее разработки.

#### **4.1.4 Примерная тематика вопросов для опроса**

##### **Тема «Правовые основы деятельности СМИ в РФ»**

1. Правовой статус редакции и ее газеты.
2. Устав редакции.
3. Субъекты редакционной деятельности.
4. Правовой статус журналиста.
5. Правовые отношения редакции и журналиста с читательской аудиторией.

##### **Тема «Редакция СМИ как форма организации творческо-производственного коллектива»**

1. Особенности журналистского труда.
2. Редакционный коллектив
3. Формы организации редакционной деятельности.

##### **Тема «Структура редакции СМИ»**

1. Ролевая структура редакции.
2. Творческая часть редакции.
3. Техническая и коммерческая части редакции.
4. Управление редакционным коллективом.
5. Работа редакции с читателями

##### **Тема «Штатное расписание и функциональные обязанности членов редакционного коллектива»**

1. Величина редакционного коллектива.
2. Состав редакционного коллектива.
3. Должностные обязанности сотрудников.

##### **Тема «Концепция СМИ как основа деятельности редакционного коллектива».**

1. Основы медиабизнеса.
2. Редакционный менеджмент.
3. Особенности производственного менеджмента.
4. Особенности экономического менеджмента
5. Редакционный маркетинг.
6. Бизнес-планирование в редакции.
7. Оптимизация экономической деятельности редакции.

##### **Тема «Методы текущего и перспективного планирования творческо-производственной деятельности редакции СМИ»**

1. Редакционная летучка.
2. Редколлегия. Редакторат.
3. Производственное собрание. Творческая конференция

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

##### **Вопросы к экзамену:**

1. Правовой статус редакции и ее газеты. Устав организации.
2. Учредители СМИ. Кто может выступать в качестве учредителя.
3. Законодательные акты РФ, регулирующие деятельность СМИ.
4. Права и обязанности главного редактора газеты и ее журналистов
5. Регистрация СМИ, особенности процедуры, сроки. Основания для отказа в регистрации.
6. Субъекты редакционной деятельности: учредитель, издатель, распространитель, редакция, владелец (собственник).

7. Структура редакционного коллектива. Виды деятельности творческого и технического персонала.
8. Правовой статус журналиста.
9. Правовые отношения между редакцией газеты и штатными сотрудниками.
10. Правовые отношения редакции и журналиста с читательской аудиторией.
11. Редакционный менеджмент- цели, виды, организация.
12. Особенности производственного менеджмента.
13. Особенности экономического менеджмента.
14. Ценовая и тиражная политика редакции.
15. Рекламная политика редакции.
16. Редакционный маркетинг.
17. Промоушн издания, его виды.
18. Брэнд издания, способы его усиления.
19. Бизнес-планирование в редакции.
20. Оптимизация экономической деятельности редакции.
21. Концепция издания.
22. Типы изданий. Формат.
23. Современные тенденции в типологии печатных изданий.
24. Особенности журналистского труда.
25. Производственно-творческая деятельность редакционного коллектива.
26. Роль редактора в организации работы редакции. Типология лидерства, личностные характеристики редактора.
27. Роль секретариата в работе редакции.
28. Права и обязанности ответственного секретаря, его роль в редакционном планировании.
29. Содержательная, композиционная, графическая модель издания. Общая характеристика.
30. Сетевой график и композиционная модель издания.
31. Мониторинг целевой аудитории, формы изучения общественного мнения. Виды анкетирования.
32. Формы стимулирования творческого потенциала сотрудников редакции: материальное и моральное.
33. Должностные обязанности заведующего отделом. Специфика работы звена управления редакции.
34. Пакет документов, регламентирующих деятельность журналиста.
35. Виды журналистского творчества.
36. Роль специализации в работе корреспондента: отраслевая, функциональная, жанровая, по типу СМИ и т.д.
37. Редакционная коллегия
38. Коммерческий блок редакции
39. Технический блок редакции
40. Моделирование работы редакции. Виды графиков выпусков издания. Система планирования.
41. Редакционная летучка – как способ организации текущей редакционной работы.
42. Основные направления деятельности редакции газеты.
43. Газетная кампания: виды, способы организации.
44. Структура номер газеты, особенности системы публикаций в газетах разных типов.
45. Жанровая система номера.
46. Особенности дизайна периодических изданий различных типов.
47. Способы распространения периодических изданий.
48. Подписная кампания, способы ее проведения.

### **Критерии оценивания**

Экзамен проводится устной форме по билетам, которые включают два теоретических вопроса. Оценка знаний студентов производится по следующим критериям:

- **Оценка «отлично»** выставляется по результатам экзамена, если студент:
  - продемонстрировал всесторонние и глубокие знания программного материала учебной дисциплины; излагал материал в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современной научной терминологии;
  - освоил основную и дополнительную литературу, рекомендованную в программе, проявил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;
  - дал полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, проявил способность делать обоснованные выводы;
  - продемонстрировал умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии, сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом.

- **Оценка «хорошо»** выставляется по результатам экзамена, если студент:
  - продемонстрировал системный характер знаний и умений, способность к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности;
  - показал достаточно полные и прочные знания программного материала дисциплины, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых явлений (процессов);
  - дал последовательные, правильные, конкретные, без существенных неточностей ответы на поставленные вопросы, проявил уверенность при ответах на дополнительные вопросы;
  - продемонстрировал знание основной рекомендованной литературы, умение достаточно полно анализировать факты, события, явления и процессы, применять теоретические знания при решении практических задач.

- **Оценка «удовлетворительно»** выставляется по результатам экзамена, если студент:
  - продемонстрировал знания основного программного материала по дисциплине в объеме, достаточном для последующего обучения и предстоящей практической деятельности;
  - ознакомился с основной рекомендованной литературой;
  - допустил нарушение логической последовательности в изложении программного материала, но в целом показал необходимые знания и умения для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора;
  - дал достаточно правильные ответы на поставленные вопросы, допустил при этом неточности и несущественные ошибки, несоблюдение норм литературной речи, недостаточно использовал современную научную терминологию;
  - продемонстрировал недостаточную сформированность навыков обоснования выдвигаемых предложений и принимаемых решений; испытывал затруднения при выполнении практических работ.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется по результатам экзамена, если студент:

- обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине либо отсутствие знаний значительной части программного материала, непонимание его основного содержания, неспособность ответить на уточняющие

вопросы, отсутствие умения научного обоснования проблем, неточности в использовании научной терминологии;

- обнаружил неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков обоснования выдвигаемых предложений и принимаемых решений;

- допустил принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [электронный ресурс] Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F](http://www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F).

2. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 205 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7](http://www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7).

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Евстафьев В.А. Введение в медиапланирование: учебное пособие. – М.: Изд-во «РИП-холдинг», 2001.

2. Корконосенко С.Г. Основы журналистики: учебное пособие для студентов вузов. – М.: КНОРУС, 2016.

3. Самарцев О.Р. Творческая деятельность журналиста: учебное пособие для студентов вузов. – М.: Академический Проект: Фонд «Мир», 2014.
4. Мельник Г.С. Основы творческой деятельности журналиста: учебное пособие. – М.: Флинта: Наука, 2015.
5. Грабельников А.А. Работа журналиста в прессе. – М.: Изд-во «РИП-холдинг», 2001.
6. Попов Л.Л. Информационное право: учебник. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2010.
7. Осташевский А.А. Правовые аспекты деятельности СМИ: методическое пособие для журналистов. – Краснодар: Печатный двор Кубани, 2008.
8. Лабуш Н.С. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности журналистов: альбом таблиц, схем и основных категорий. Ч. 1. –СПб: Изд-во «Роза мира», 2005.
9. Осташевский А.А. Тематическая модель и тематическое планирование в районной газете: учебно-методическое пособие. Вып.4. – Краснодар, 2006.
10. Правовые и этические нормы в журналистике / сост. Е.П. Прохоров. – 3-е изд., перер. и доп. – М.: Аспект-Пресс, 2012.
11. Каверин В. Экономика редакции газеты. [Электронный документ] URL: <https://www/journ-lessons.com / litra. html>
12. Богачева О. Продажа рекламной площади в газете. [Электронный документ] URL: <https://www/journ-lessons.com / litra. html>

### **5.3. Периодические издания:**

1. «Медиаскоп». Журнал факультета журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова. Включен в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий.
2. «Журналист», ежемесячник Союза журналистов России [Официальный сайт] - Режим доступа: URL: <https://www.jrnlst.ru>
3. «Журналистика и медиарынок», ежемесячник Союза журналистов России [Официальный сайт] – Режим доступа: URL: <https://www.jourmedia. ru>

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

«Российское образование», федеральный портал [Официальный сайт] — Режим доступа: URL: <https://www.edu.ru>

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017

### *Методические указания к самостоятельной работе студентов*

*Самостоятельная работа* - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.



В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

*Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:*

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

*студент может:*

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: практические занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

*Самостоятельная работа* студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Основной формой самостоятельной подготовки студента является выполнение реферата. Темы рефератов указаны в рабочей программе. Они являются примерными, поэтому по согласованию с преподавателем студент может предложить свою тему реферата. В случае принятия нового нормативного акта, выхода актуальной литературы, преподаватель, ведущий практические занятия, может уточнить тематику, сузить ее,

предложить подготовку реферата с последующей публичной защитой одновременно нескольким студентам. При подготовке реферата студент должен решить следующие задачи: — обосновать актуальность и значимость темы; — ознакомиться с литературой и сделать её анализ; — собрать необходимый материал для исследования; — провести систематизацию и анализ собранных данных; — изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам по теме исследования; — по результатам полученных данных сделать собственные выводы. Реферат должен быть оформлен: напечатан, подписан и сдан преподавателю в установленные сроки. Работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа, выполняется на бумаге формата А4, шрифт – 14 Times New Roman, межстрочный интервал – полуторный, границы полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм. Оптимальный объём реферата – 10-15 страниц.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

Проверка самостоятельной работы студента и консультирование посредством электронной почты.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

Для проведения практических занятий по дисциплине предусмотрено использование компьютерных программ:

- Программы для просмотра и создания текстовых файлов («Microsoft Word»)
- Программы для просмотра pdf –файлов («AdobeReader»)
- Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPowerPoint»)
- Программы для демонстрации видео материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer»)

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
- Электронная библиотечная система Издательства «Лань» (<http://www.e.lanbook.com>);
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru>).
- Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
- Электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<http://www.book.ru>)
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» ([http:// www.znanium.com](http://www.znanium.com))

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

| №  | Вид работ          | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность                                                                                  |
|----|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Лекционные занятия | Учебная аудитория (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7)<br>ауд. №202, 205, 302, 402 (Мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная) |

|    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | <p><b>ауд.№209,309,407,408,409,411</b> (Комплект учебной мебели, доска учебная)</p> <p><b>ауд.№301</b> (Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. | Семинарские занятия                        | <p>Учебная аудитория (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) <b>ауд.№304,305,404,406,407,408,409, 411</b> (Комплект учебной мебели, доска учебная)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3. | Групповые и индивидуальные консультации    | <p>Учебная аудитория (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) <b>ауд.№202,306,307,407,408,409,411</b> (Комплект учебной мебели, доска учебная)</p> <p><b>ауд. 310</b> (Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт)</p> <p><b>ауд. 410</b> (выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования)</p> <p><b>ауд. 412</b> (Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект видеозаписывающего оборудования)</p> |
| 4. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | <p>Учебная аудитория (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) <b>ауд.№ 304,305,306,404,406,407,408,409</b> (Комплект учебной мебели, доска учебная)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5. | Самостоятельная работа                     | <p>Помещение для самостоятельной работы (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) <b>ауд. № 401</b> (Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 10 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |