

Аннотация

«Производственная практика. Вторая (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)», ОФО

Объем трудоемкости дисциплины: 6 ЗЕТ (216 часов, из них контактные часы – 48 ч, самостоятельная работа – 168 ч).

Целью прохождения производственной практики. Второй (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и навыков, знакомство студентов с организацией работы в различных средствах массовой информации, формирование и выявление навыков подготовки аналитических и художественно-публицистических материалов.

Задачи:

В задачи производственной практики. Второй (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) входит:

- 1.Закрепление теоретически знаний, полученных студентами в процессе обучения,
- 2.Приобретение практических навыков, необходимых для профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающегося.
- 3.Развитие умений по подготовке и редактированию аналитических и художественно-публицистических материалов для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ.

Место производственной практики. Второй (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП

Производственная практика. Вторая (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Современный русский и (родной) язык», «Основы теории журналистики», «Техника и технология печатных СМИ», «Техника и технология электронных СМИ», «Новостная журналистика», «Практическая журналистика», «Мастерство создания радио-, телесценариев», «Основы тележурналистики», «Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)», «Производственная практика. Первая (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы. Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения направления, и, особенно, для изучения следующих дисциплин: «Система СМИ», «Основы журналистской деятельности», «Профессионально-творческий практикум», «Мастерство создания радио-, телесценариев», «Основы тележурналистики».

Производственная практика. Вторая (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в шестом семестре как самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время в течение 4 недель. Вторая производственная практика проходит в форме выполнения обязанностей корреспондента/фотокорреспондента в редакциях печатных и электронных СМИ или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом - при наличии договора на имя ректора.

Тип (форма) и способ проведения производственной практики.**Типы производственной практики:**

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Практика проводится в следующих **формах** – дискретная.

Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики. Второй (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

В результате прохождения производственной практики. Второй (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) учащийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1	способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее проверки и анализа	методы сбора информации, ее проверки и анализа	выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций	методами сбора информации, ее проверки и анализа
2.	ПК-2	способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах	жанры, форматы различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической)	в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа.	технологиями создания материалов для массмедиа в зависимости от типа СМИ для различных мультимедийных платформ.
3.	ПК-3	способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных	анализировать, оценивать и редактировать медиатексты	навыками редактирования медиатекстов

			типов		
4.	ПК-4	способностью разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции	основы разработки концепции медиапроекта	разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции	методами разработки, анализа и коррекции концепции медиапроекта
5.	ПК-5	способностью участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами	этапы реализации медиапроекта	участвовать в реализации медиапроекта	навыки работы в команде
6.	ПК 6	способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций	специфику интерактивного общения с аудиторией с использованием социальных сетей и других современных медийных средств	работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства	навыками проведения на базе СМИ социально значимых акций
7.	ПК-7	способностью участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями	способы производства печатного издания и телерадиопрограммы, а также мультимедийных материалов.	участвовать в производстве печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного	навыками выпуска печатного издания, теле-, радиопрограммы, мультимедийного материала

				материала	
--	--	--	--	-----------	--

Структура и содержание производственной практики. Второй (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 48 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 168 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность Второй производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 4 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
		Лекции	Практические занятия под руководством специалиста предприятия/организации	Самостоятельная работа
1.	Организационный этап (подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление студентов с программой практики. Проведение инструктажа по технике безопасности на предприятии. Распределение студентов по базам практик).	4	-	-
2.	Производственный этап (Прохождение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности на производстве. Ознакомление с нормативно-правовой документацией. выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях. Подготовка к публикации собственных журналистских материалов. Ведение дневника практики).	-	42	134
3.	Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, отчетных материалов, получение характеристики от руководителя предприятия).	-	-	34
4.	Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем	2	-	-

	результатов практики).			
5.				
	ИТОГО	6	42	168

Вид аттестации: дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Основная литература:

1. Енина, Л. В. Практика журналистского общения [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Л. В. Енина, В. Ф. Зыков. - Москва : Юрайт, 2017. - 75 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/23CC30A9-E32D-4009-966F-F5AAB460B61C#page/1>
2. Универсальная журналистика [Электронный ресурс] : учебник для вузов / под ред. Шестеркиной Л. П. - Москва : Аспект Пресс, 2016. - 480 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/97227/#1>

Автор: канд. филол.н., доц. О.А. Болтуц