

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2014 г. №1567.

Задачи государственной итоговой аттестации

Компетентностный подход меняет не только содержание обучения, но коренным образом изменяет принципы оценки качества подготовки выпускника, делая упор на оценку умений и навыков самостоятельно решать профессиональные задачи.

Основными задачами итоговой (государственной итоговой) аттестации является определение в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы уровня развития способности применения теоретических знаний, имеющих определяющее значение для профессиональной деятельности, умений и навыков анализа актуальных проблем управления и разработки управленческих решений, их принятии и исполнении.

Место ГИА в структуре образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и завершается присвоением квалификации.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

- общекультурные компетенции (ОК):
 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
 - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).
- общепрофессиональные компетенции (ОПК):
 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

– способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

– способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

– способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

– владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

➤ профессиональные компетенции (ПК), соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

– умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);

– умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);

– способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

информационно-методическая деятельность:

– умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

– владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

– умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов

Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

– способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

коммуникативная деятельность:

– способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

– способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);

– владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

проектная деятельность:

– способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

– способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

– способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

вспомогательно-технологическая (исполнительская):

– умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);

– способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

– владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

организационно-регулирующая деятельность:

– способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);

– способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

– способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

– умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

– умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

исполнительно-распорядительная:

– владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и

муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

– владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

– умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);

– владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

– способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

Объем государственной итоговой аттестации

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач. ед.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Итоговой государственной аттестацией в соответствии с учебным планом является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение ВКР, что позволяет оценить не только овладение выпускником высшего учебного заведения теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основными целями выполнения и защиты ВКР являются:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения;

- применение полученных знаний при решении прикладных задач по направлению подготовки;

- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;

- овладение современными методами научного исследования;

- выявление степени подготовленности магистрантов к практической деятельности в современных условиях;

- демонстрация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Муниципальное управление» выполняется в виде бакалаврской работы.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура выпускной квалификационной работы определяется в требованиях к выпускным квалификационным работам по соответствующему уровню и направлению подготовки. При этом обязательным является наличие следующих разделов:

- **введение**, в котором рассматриваются основное содержание и значение выбранной темы выпускной работы, показана ее актуальность на современном этапе социально-экономического развития России. При этом должны быть определены цели и задачи, которые ставит перед собой студент при выполнении работы;

- **теоретическая часть**, в которой студент должен показать знания имеющейся научной, учебной и нормативной литературы, в т.ч. на иностранном языке по выбранной тематике;

- **практическая часть**, в которой студент должен продемонстрировать умение использовать для решения поставленных им в работе задач теоретических знаний. Студент

должен провести обобщение и анализ собранного фактического материала, результаты которого должны найти свое отражение в тексте выпускной квалификационной работы;

- **заключительная часть** должна содержать выводы по проведенной работе, а также предложения или рекомендации по использованию полученных результатов;

- **список использованной литературы.**

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент должен решить следующие **основные задачи**:

- обосновать актуальность выбранной темы, ее значение для конкретной сферы деятельности;

- изучить по избранной теме теоретические положения, нормативно-правовую документацию, справочную и научную литературу;

- собрать и обработать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа, оценки состояния исследуемой проблемы;

- изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

- провести анализ собранных данных, используя специальные методы, и сделать соответствующие выводы;

- определить направления и разработать конкретные рекомендации и мероприятия по решению исследуемой проблемы.

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы бакалавра: содержание, введение, две-три главы, заключение, список использованных источников, приложения.

Основная литература:

1. Восколович. Н. А. , Жильцов Е. Н. , Еникеева С. Д. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015 (Университетская библиотека ONLINE - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118272&sr=1)

2. Пикулькин, А. В. Экономика муниципального сектора: учебное пособие. – М.:Юнити-Дана, 2015 (Университетская библиотека ONLINE - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118261&sr=1)

3. Балтина, А. Финансы общественного сектора экономики: учебное пособие – Оренбург: ОГУ, 2014 (Университетская библиотека ONLINE - http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=259194&sr=1)

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность (профиль) «Муниципальное управление»**

1. Опыт и проблемы разработки программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня.
2. Развитие муниципального рынка жилья в условиях социально-экономических изменений
3. Благоустройство и озеленение городской среды муниципального образования на примере муниципального образования
4. Основные направления совершенствования муниципальной транспортной политики (на примере муниципального образования)
5. Формирование здорового образа жизни детей как направление образовательной политики (на примере муниципального образования)
6. Инвестиционная политика как основа социально-экономического развития территории (на примере муниципального образования)
7. Проблемы и возможности развития системы здравоохранения муниципального образования
8. Деятельность учреждений культуры как фактор социального развития муниципального образования (на примере муниципального образования)
9. Стратегические приоритеты развития современного города – регионального центра на примере МО
10. Эффективность управления муниципальными финансами (на примере муниципального образования)
11. Развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования (на примере муниципального образования)
12. Инструменты развития спортивных кластеров (на примере)
13. Внешний финансовый контроль в бюджетной сфере региона (на примере)
14. Инвестиционная политика муниципального образования: проблемы и перспективы реализации
15. Проблемы управления развитием системы образования (на примере муниципального образования)
16. Проблемы и возможности развития агропромышленного комплекса в муниципальном образовании (на примере муниципального образования)
17. Кластерная организация экотуристического пространства в развитии территории (на примере муниципального образования)
18. Государственно-частное партнерство при реализации социально-инфраструктурных приоритетов развития региона (по материалам муниципального образования)
19. Эколого-экономические проблемы развития туристских территорий (на примере муниципального образования)
20. Политика социально-экономического развития муниципального образования: проблемы и механизмы реализации (на примере муниципального образования)
21. Развитие муниципального рынка труда в контексте современных социально-экономических условий
22. Программно-целевой подход в управлении муниципальным образованием (на примере муниципального образования)
23. Проблемы развития трудового потенциала туристской территории (на примере муниципального образования)
24. Безбарьерная среда как фактор повышения качества жизни населения (по материалам муниципального образования)
25. Методология разработки технико-экономического обоснования и определение

эффективности инвестиционных проектов.

26. Теория и практика государственного (муниципального) управления по целям и результатам.

27. Проектирование эффективных систем государственного (муниципального) управления в современных условиях.

28. Проблема оценки эффективности государственного (муниципального) управления.

29. Методология системной организации социального управления на федеральном, региональном, местном уровне.

30. Факторы содействия и(или) торможения государственному (муниципальному) управлению в современных условиях.

31. Программно-целевая методология результативного менеджмента в системе ГМУ.

32. Основные принципы современной кадровой политики на федеральном, региональном и местном уровне.

33. Системная организация региональной и местной кадровой политики.

34. Механизмы реализации государственной кадровой политики в условиях рыночной экономики.

35. Управленческое поведение на государственной (муниципальной) службе: проблемы формирования и совершенствования.

36. Современная кадровая политика и кадровая работа в органах власти и управления: нормативно-правовое обеспечение, основные принципы и механизмы осуществления.

37. Системная организация региональной и местной кадровой политики и кадровой работы: опыт, проблемы, сравнительный анализ.

38. Стратегические и тактические меры кадровой политики (кадровой работы) на региональном и местном уровне: состояние и перспективы развития.

39. Социально-профессиональная модель государственного (муниципального) служащего нового типа: служебные компетенции, приоритетные личностные качества, профессиональные знания, умения и навыки.

40. Формирование системы показателей и оценка эффективности (результативности) служебной деятельности государственных (муниципальных) служащих.

41. Организация государственного (муниципального) управления по результатам: принципы результативного управления, целеполагание, достижение и оценка результатов.

42. Планирование социально-экономического развития муниципального образования (на примере городского округа или муниципального района).

43. Практика решения вопросов местного значения в муниципальном образовании (на примере городского округа, городского поселения, муниципального района, сельского поселения).

44. Оптимизация предоставления государственных (муниципальных) услуг (на примере конкретного государственного органа или муниципального образования).

45. Программно-целевая методология планирования и управления в условиях рыночных отношений.

46. Государственная политика в сферах материального производства: промышленность, аграрный сектор, строительство, транспорт и др.

47. Государственная политика в социальной сфере: образование, здравоохранение, занятость населения, ЖКХ и др.

48. Роль и место инвестиционных проектов в развитии регионов и локальных социумов.

49. Практика оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов на основе системы показателей.

50. Методология прогнозирования показателей деятельности органов местного самоуправления (на примере городского округа, муниципального района, сельского поселения).

51. Направления и проблемы оптимизации деятельности органов исполнительной власти (на примере регионального правительства, городского округа или муниципального

района).

52. Пути и методы совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления с населением и общественностью в рамках административной реформы (на примере городской или районной администрации).

53. Развитие экологического туризма в регионе: проблемы и перспективы (на примере муниципального образования, региона)

54. Деятельность органов местного самоуправления по комплексному развитию территории (на примере муниципального образования)

55. Развитие системы муниципального контроля в муниципальном образовании

56. Партнерство как механизм социально-экономического развития региона (по материалам региона)

57. Муниципальная политика в области здравоохранения (на примере муниципального образования)

58. Проблемы и направления совершенствования потребительской сферы (на примере муниципального образования)

59. Государственная политика развития транспортно-логической инфраструктуры в регионе (на примере региона)

60. Специфика реализации инвестиционной политики региона в современных экономических условиях

61. Потребительский рынок и услуги в экономике муниципального образования (на примере муниципального образования)

62. Молодежная политика в муниципальном образовании (на примере муниципального образования)

63. Развитие АПК как приоритетного направления экономики (на примере муниципального образования)

64. Проблемы и возможности развития экономической инфраструктуры в муниципальном образовании

65. Совершенствование системы утилизации бытовых отходов на муниципальном уровне (на примере муниципального образования)

66. Совершенствование финансового обеспечения местного самоуправления (на примере муниципального образования)

67. Инфраструктурный потенциал как фактор развития инвестиционной привлекательности муниципального образования (на примере муниципального образования)

68. Роль органов местного самоуправления в поддержке малого предпринимательства (на примере муниципального образования)

69. Тренинг как инструмент развития культуры местного самоуправления

70. Социальные технологии в деятельности органов местного самоуправления (на примере муниципального образования)

71. Опыт стратегического планирования социально-экономического развития региона

72. Управление социальной сферой в муниципальном образовании (на примере муниципального образования)

73. Реализация комплексного плана социально-экономического развития субъекта РФ.

74. Формирование и развитие государственной политики в сфере туризма.

75. Формирование и реализация политики в сфере физической культуры и спорта.

76. Нормативно-правовое и организационное регулирование земельными ресурсами на уровне субъекта РФ.

77. Организация государственно-частного партнерства.

78. Организационная структура и направления деятельности органов ЗАГС.

79. Информационное обеспечение деятельности государственных органов.

80. Программа «электронное правительство»: опыт реализации в субъекте РФ.

81. Повышение информационной открытости государственных органов.

82. Развитие механизмов взаимодействия органов исполнительной власти с

гражданским обществом.

83. Использование информационных коммуникационных технологий в структурах государственного и муниципального управления.

84. Создание и организация работы многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению.

85. Формирование и / или совершенствование деятельности территориального общественного самоуправления (на примере).

86. Развитие межмуниципального сотрудничества (на примере).

87. Управление бюджетом муниципального образования (на примере).

88. Совершенствование управления муниципальным имуществом (на примере).

89. Организация электро- (тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом) на муниципальном уровне (на примере).

90. Система (организация) управления оказанием транспортных услуг населению муниципального образования (на примере).

91. Организация управления пассажирскими перевозками в муниципальном образовании.

92. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций (на примере).

93. Совершенствование муниципального управления в сфере культуры (на примере муниципального образования или органа местного самоуправления).

94. Совершенствование управления учреждением культуры на муниципальном уровне (на примере).

95. Совершенствование муниципального управления в сфере образования (на примере).

96. Сохранение, использование и популяризация (и охрана) объектов культурного наследия (на муниципальном уровне).

97. Создание условий для развития местного народного творчества (на примере).

98. Организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования (на примере).

99. Совершенствование муниципального управления в сфере физической культуры и спорта (на примере).

100. Развитие физической культуры (и спорта) на территории муниципального образования (на примере).

101. Организация социальной поддержки населения муниципального образования (на примере)

102. Совершенствование социального обслуживания населения муниципального образования (на примере).

103. Система (организация) управления объектами рекреационного назначения на местном уровне (на примере).

104. Развитие объектов рекреационного назначения в муниципальном образовании (на примере).

105. Организация и развитие системы опеки и попечительства на местном уровне (на примере).

106. Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в муниципальном образовании (на примере).

107. Организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения в муниципальном образовании (на примере).

108. Содействие развитию малого (и среднего) предпринимательства на местном уровне (на примере).

109. Содействие развитию сельскохозяйственного производства на местном уровне (на примере).

110. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на уровне муниципального образования.

111. Развитие системы охраны окружающей среды на муниципальном уровне (на примере).
112. Совершенствование муниципальной системы управления строительством дорог (на примере).
113. Организация экологического контроля на территории муниципального образования (на примере).
114. Система управления жилищным комплексом муниципального образования (на примере).
115. Совершенствование прогнозирования и / или комплексного планирования социально-экономического развития муниципального района (на примере).
116. Разработка и реализация комплексных программ социально-экономического развития (на примере муниципального образования)
117. Повышение эффективности системы управления муниципальной собственностью (на примере).
118. Совершенствование регулирования деятельности субъектов потребительского рынка муниципального образования (на примере).
119. Деятельность органов местного самоуправления по развитию малого и среднего бизнеса на территории муниципального образования.
120. Деятельность органов местного самоуправления по оказанию коммунальных услуг населению.
121. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления по обеспечению населения общественным транспортом.
122. Роль органов местного самоуправления в развитии дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения.
123. Организация контроля и надзора за деятельностью органов местного самоуправления.
124. Формирование и организация деятельности территориального общественного самоуправления.
125. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления.
126. Развитие сельского туризма: зарубежный и отечественный опыт.
127. Разработка и осуществление мер по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности населения.
128. Национально-культурная автономия: опыт создания и организация деятельности.
129. Формирование бюджета муниципальных образований: доходы и расходы бюджета.
130. Местные налоги и сборы муниципальных образований. Развитие налоговой базы.
131. Деятельность органов местного самоуправления по организации отдыха детей в каникулярное время.
132. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях.
133. Организация предоставления общедоступного и бесплатного среднего общего образования в образовательных организациях.
134. Создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования.
135. Организационное и правовое регулирование размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования.
136. Содействие развитию предприятий и организаций сельскохозяйственного производства.
137. Муниципальные учреждения: формы организации и направления деятельности.
138. Формирование и размещение муниципального заказа.
139. Формирование и управление имиджем муниципального образования.
140. Управление бюджетом муниципального образования.
141. Организация защиты прав потребителей на муниципальном уровне.

142. Повышение эффективности системы управления муниципальной собственностью.
143. Моделирование системного управления развитием социально-экономических объектов.
144. Государственное регулирование регионального (муниципального развития).
145. Региональная (муниципальная) экономическая политики в России.
146. Инструменты и механизмы экономического регулирования регионального развития.
147. Природно-ресурсный потенциал развития территории.
148. Земельные ресурсы как экономическая основа МСУ.
149. Инновационный потенциал и стратегия развития территории.
150. Развитие человеческого потенциала территории и кадровое обеспечение отраслей и сфер деятельности.
151. Экономический потенциал и финансы отраслей и предприятий регионов.
152. Налоговый потенциал региона (муниципального образования).
153. Программно-целевые инструменты территориального развития.
154. Развитие территорий с особым экономическим статусом.
155. Специальные налоговые режимы в регулировании развития территории.
156. Государственный и муниципальный заказ как фактор экзогенного развития.
157. Управление государственной (муниципальной) собственностью.
158. Управление муниципальным жилым фондом социального назначения.
159. Градостроительное зонирование муниципального образования.
160. Инвестиционный фонд и проблемы реализации проектов на условиях государственно-частного партнерства.
161. Роль государственных и муниципальных финансов в регулировании социально-экономических процессов.
162. Управление бюджетным процессом региона (муниципального образования).
163. Организация межбюджетных отношений в субъекте Российской Федерации.
164. Регулирование бюджетной обеспеченности субъектов РФ (муниципальных образований).
165. Особенности бюджетного планирования (на примере бюджетной организации или бюджета любого уровня).
166. Обслуживание государственного (муниципального) долга и долговая политика.
167. Современное состояние и основные направления развития бюджетной политики РФ.
168. Роль и перспективы развития внебюджетных фондов в системе финансов РФ.
169. Роль пенсионного фонда в реформировании пенсионной системы РФ.
170. Расходы бюджетной системы на государственную поддержку экономики
171. Финансовое обеспечение образования (здравоохранения, культуры, науки, жилищно-коммунального хозяйства).
172. Финансирование социального обеспечения, социальной помощи и услуг. Система социального партнерства.
173. Государственный финансовый контроль.