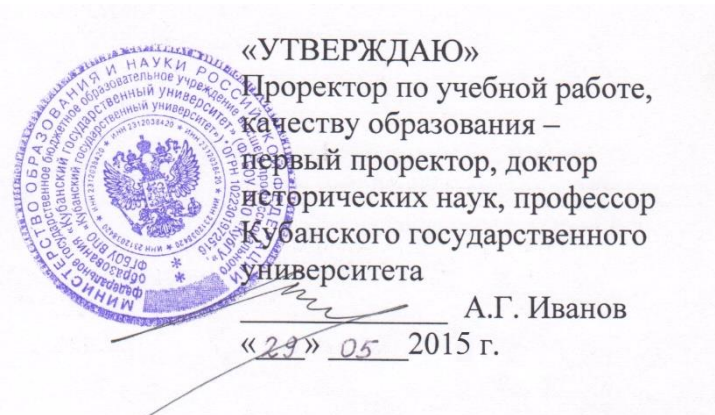


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.02.02(П). Педагогическая практика

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация «Психология и социальная педагогика»

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины Б2.В.02.02(П). Педагогическая практика составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1457.

Программу составил(и):

А.В. Лакреева, старший преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б2.В.02.02(П). Педагогическая практика утверждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики протокол № 11 «12» 05 2015 г.
Заведующий кафедрой (разработчик) С.В. Книжникова

Кеу -

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики протокол № 11 «12» 05 2015 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) С.В. Книжникова

Кеу -

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 10 «27» 05 2015 г.
Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



подпись

Рецензент:

Хентонен А.Г. – доцент кафедры технологии и предпринимательства факультета педагогики, психологии и коммуникативистики ФГБОУ ВО «КубГУ»

Макрушина И.В. – канд.пед.наук, доцент факультета сервиса и туризма, заместитель декана по воспитательной работе доцент кафедры социально-культурного сервиса и туризма, доцент каф. социально-культурного сервиса и туризма

1. Цель производственной (педагогической) практики.

Цель практики - создание условий для введения студентов в сферу профессиональной деятельности социального педагога и педагога-психолога, углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности..

2. Задачи производственной практики.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- 1) развитие способностей к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося
- 2) приобретение студентом навыков к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;
- 3) развитие способностей составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся;
- 4) приобретение студентом навыков участия в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов;
- 5) приобретение студентом навыков выстраивания профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства;
- 6) развитие способностей и приобретение студентом навыков социальной диагностики.
- 7) обогащение способностей студентов к посредничеству между обучающимся и различными социальными институтами.

3. Место производственной практики «Педагогическая практика» в структуре ООП.

Производственная практика «Педагогическая практика» относится к базовой части блока 2 «Практики». Практика базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Социальная педагогика»; «Педагогическая психология»; практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений, практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Место проведения производственной практики «Педагогическая практика»:

- общеобразовательные учреждения;
- учреждения дополнительного образования детей, соответствующие направлению подготовки;
- консультативные центры, соответствующие направлению подготовки;
- учреждения социальной защиты;
- структурные подразделения ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Выбор мест прохождения производственной практики «Педагогическая» для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения бакалаврами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики.

Тип производственной практики - «Педагогическая практика».

Практика проводится в форме – на 3, 4 и 5 курсах. Способ проведения практики – стационарная; выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ПК-15;	готовностью к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося	Знать: основы организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося Уметь: организовать мероприятия по развитию и социальной защите обучающегося Владеть: навыками организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося
2	ПК-16;	способностью к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	Знать: основы выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся Уметь: выявлять интересы, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении обучающихся Владеть: навыки выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся
3	ПК-17;	способностью составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся	Знать: программы социального сопровождения и поддержки обучающихся Уметь: составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся Владеть: навыки составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся
4	ПК-18;	способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов	Знать: основы разработки и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов Уметь: участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов Владеть: навыки участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов
5	ПК-19;	готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства	Знать: основы профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства Уметь: выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства Владеть: навыками выстраивания профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства
6	ПК-20	владением методами социальной диагностики	Знать: методы социальной диагностики Уметь: владеть методами социальной диагностики Владеть: методами социальной диагностики

7	ПК-21	способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами	Знать: основы посредничества между обучающимся и различными социальными институтами Уметь: выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами Владеть: навыками посредничества между обучающимся и различными социальными институтами
---	-------	---	---

6. Структура и содержание производственной практики

Производственная (педагогическая) практика проводится на 3, 4,5 курсах обучения в объеме 18 зачетных единиц, 648 часов. ИКР – 9, СР – 639 часов.

На 3 курсе продолжительность производственной (педагогической) практики составляет 2 недели в объеме 3-х зачетных единиц, 108 часов, ИКР – 1,5 часа, СР – 106,5 часа.

На 4 курсе продолжительность производственной (педагогической) практики составляет 4 недели в объеме 6 зачетных единиц, 216 часов, ИКР – 3 часа, СР – 213 часа.

В 8 семестре продолжительность производственной практики составляет 6 недели в объеме 9 зачетных единиц, 324 часов, ИКР – 4,5 часа, СР – 319,5 часа.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение на 3 курсе обучения *обучения* представлено в таблице (2 недели).

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Установочный	Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности; разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания на практику.	1 день
Основной этап			
2.	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда.	1 день
3.	Диагностико-аналитический	Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения.	1-я неделя
4.	Формирующий	Разработать внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.). Разработать мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи –	1-2-я неделя

		родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения.	
5.	Аналитический	Проведение анализа результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности.	2-я неделя
Заключительный этап			
6.	Итоговый	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	2-я неделя
7.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики.	1 день

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение **на 4 курсе обучения** представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
8.	Установочный	Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности; разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания на практику.	1 день
Основной этап			
9.	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда. Изучение содержания деятельности, социального педагога/психолога в организации по работе с различными категориями воспитуемых. Познакомиться с учреждением, рабочим местом специалиста, его должностной инструкцией, нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность.	1 день
10.	Диагностико-аналитический	Составить профессиограмму педагога-психолога и социального педагога (в случае отсутствия одной из должности профессиограмму составляют на специалиста, курирующего воспитательную работу) с учетом знаний об устройстве системы социальной защиты детства.	1-я неделя
11.	Формирующий	Разработать и провести внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения	2-4 -я неделя

		(мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.). Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения. Разработать и провести мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи – родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения.	
12.	Аналитический	Проведение анализа результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности.	4-я неделя
Заключительный этап			
13.	Итоговый	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	4-я неделя
14.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики.	1 день

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение **на 5 курсе обучения** представлено в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
15.	Установочный	Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности; разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания на практику.	1 день
Основной этап			
16.	Ознакомительный	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда. Изучение содержания деятельности, социального педагога/психолога в организации по работе с различными категориями воспитуемых. Познакомиться с учреждением, рабочим местом	1 день

		специалиста, его должностной инструкцией, нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность.	
17.	Диагностико-аналитический	Составить профессиограмму педагога-психолога и социального педагога (в случае отсутствия одной из должности профессиограмму составляют на специалиста, курирующего воспитательную работу) с учетом знаний об устройстве системы социальной защиты детства.	1-2-я неделя
18.	Формирующий	Разработать и провести внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.). Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения. Разработать и провести мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи – родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения.	2-6 недели
19.	Аналитический	Проведение анализа эффективности примененных форм, методов, профилактических и коррекционных мероприятий, спланированной и апробированной программы; анализа результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности.	6-я неделя
Заключительный этап			
20.	Итоговый	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	6-я неделя
21.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет практики.

В отчет по производственной практике входят:

1. Отчет по практике (Приложение 1).

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист

2. Введение: цель производственной практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

3. Основная часть: Студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальных. Каждое задание выполняется на отдельном листе и подписывается студентом.

Содержание заданий для студентов 3 курса.

1. Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения.

2. Разработать внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.).

3. Разработать мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи – родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения.

4. Провести анализ результатов практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности с указанием субъективных и объективных трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности. Обобщить и оформить в виде отчета результаты практики.

Содержание заданий для студентов 4 курса.

1. Составить профессиограмму педагога-психолога и социального педагога (в случае отсутствия одной из должности профессиограмму составляют на специалиста, курирующего воспитательную работу) с учетом знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

2. Разработать и провести внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.).

3. Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения.

4. Разработать и провести мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи – родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения. Подготовить и осуществить тематическое выступление на итоговой конференции.

5. Провести анализ результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности с указанием субъективных и объективных трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности. Обобщить и оформить в виде отчета результаты учебной практики.

6. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Содержание заданий для студентов 5 курса.

1. Составить профессиограмму педагога-психолога и социального педагога (в случае отсутствия одной из должности профессиограмму составляют на специалиста, курирующего

воспитательную работу) с учетом знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

2. Разработать и провести внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.).

3. Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения.

4. Разработать и провести мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи – родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения. Подготовить и осуществить тематическое выступление на итоговой конференции.

5. Провести анализ результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности с указанием субъективных и объективных трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности. Обобщить и оформить в виде отчета результаты учебной практики.

6. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы.

Приложения.

2. *Дневник практики (Приложение 2).*

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы производственной практики;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: минимум 10-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 3).
2. План-график выполнения работ с печатью организации, подписью директора организации, печатью организации и подписью студента (Приложение 4).
3. Отзыв-характеристики студента, подписанная руководителем практики с печатью организации (Приложение 5).
4. Оценочные листы – 2 шт. (Приложение 6).

Отчет студент должен сдать на проверку в соответствии с план-графиком прохождения практики.

Промежуточная аттестация студентов по производственной практике проводится в течение 10 дней после ее завершения в учебном семестре или в течение первых 2-х недель 10 дней следующего учебного семестра, если практика проводилась в летнее время.

Отчеты студентов хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике.

В рамках производственной практики используются:

- консультации преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также самостоятельная работа студентов;
- технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения воспитательно-образовательных задач;
- технология профессиональной социализации, направленная на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией педагога и организации преемственной практики;

– информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать познавательную деятельность обучающихся;

– технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему.

– Производственная практика ориентирована на организацию активной работы студентов в процессе реализации ими профессиональной деятельности. Студент-практикант при выполнении различных видов работ на практике может использовать следующие технологии: проблемного обучения, поэтапного усвоения знаний, интерактивные технологии, информационные технологии и т.д.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа, Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций (3 курс обучения).

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1	Установочная лекция, включая инструктаж по технике безопасности		Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
Основной этап				
2	Ознакомительный	<i>ПК-19</i>	Проверка выполнения задания	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда.
3	Диагностико-аналитический	<i>ПК-15, ПК-19, ПК-21, ПК-16, ПК-20</i>	Собеседование, проверка выполнения индивидуальных заданий в соответствующем разделе отчета по практике, записей в дневнике практики.	Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения.
4	Формирующий	<i>ПК-15, ПК-19, ПК-21, ПК-17, ПК-18</i>	Собеседование, проверка выполнения индивидуальных заданий в соответствующем разделе отчета по практике, записей в дневнике практики.	Разработать внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося,

				развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.). Разработать мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи – родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения.
6	Аналитический	<i>ПК-19</i>	Проверка выполнения заданий в соответствующем разделе отчета по практике.	Результаты анализа производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности.
Заключительный этап				
7	Обработка и систематизация материала, написание отчета		Проверка: оформления отчета	Отчет
8	Подготовка презентации и защита		Практическая проверка	Защита отчета

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций (4 курс обучения).

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1	Установочная лекция, включая инструктаж по технике безопасности		Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
Основной этап				
2	Ознакомительный	<i>ПК-19</i>	Проверка выполнения задания	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике

				<p>безопасности, пожарной безопасности, охране труда.</p> <p>Изучение содержания деятельности, социального педагога/психолога в организации по работе с различными категориями воспитуемых.</p> <p>Познакомиться с учреждением, рабочим местом специалиста, его должностной инструкцией, нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность.</p>
3	Диагностико-аналитический	ПК-15, ПК-19, ПК-21, ПК-16, ПК-20	Собеседование, проверка выполнения индивидуальных заданий в соответствующем разделе отчета по практике, записей в дневнике практики.	Составить профессиограмму педагога-психолога и социального педагога (в случае отсутствия одной из должности профессиограмму составляют на специалиста, курирующего воспитательную работу) с учетом знаний об устройстве системы социальной защиты детства
4	Формирующий	ПК-15, ПК-19, ПК-21, ПК-17, ПК-18	Собеседование, проверка выполнения индивидуальных заданий в соответствующем разделе отчета по практике, записей в дневнике практики.	<p>Разработать и провести внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.).</p> <p>Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения.</p> <p>Разработать и провести мероприятия по психолого-педагогическому просвещению представителей социальных институтов (школы – педагогов и семьи – родителей) в соответствии с основным направлением деятельности и планом работы учреждения.</p>
6	Аналитический	ПК-19	Проверка выполнения заданий в соответствующем разделе отчета по практике.	Проведение анализа эффективности примененных форм, методов, профилактических и коррекционных мероприятий, спланированной и апробированной программы; анализа результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности.
Заключительный этап				

7	Обработка и систематизация материала, написание отчета		Проверка: оформления отчета	Отчет
8	Подготовка презентации и защита		Практическая проверка	Защита отчета

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций (5 курс обучения).

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1	Установочная лекция, включая инструктаж по технике безопасности		Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике.	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
Основной этап				
2	Ознакомительный	<i>ПК-19</i>	Проверка выполнения задания	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда. Изучение содержания деятельности, социального педагога/психолога в учреждении прохождения практики.
3	Диагностико-аналитический	<i>ПК-15, ПК-19, ПК-21</i>	Собеседование, проверка выполнения индивидуальных заданий в соответствующем разделе отчета по практике, записей в дневнике практики.	Составить профессиограмму педагога-психолога и социального педагога (в случае отсутствия одной из должности профессиограмму составляют на специалиста, курирующего воспитательную работу) с учетом

				знаний об устройстве системы социальной защиты детства
4	Формирующий	ПК-15, ПК-19, ПК-21	Собеседование, проверка выполнения индивидуальных заданий в соответствующем разделе отчета по практике, записей в дневнике практики.	Разработать и провести внеклассное (внеурочное) мероприятие по развитию и социальной защите обучающегося согласно плану воспитательной работы учреждения (мероприятие благоприятное для развития личности и способностей ребенка, по вопросу социальной защиты обучающегося, развитие творческих способностей и одаренности, создание благоприятного климата в классе и т.п.).
6	Аналитический	ПК-19	Проверка выполнения заданий в соответствующем разделе отчета по практике.	Составить, провести индивидуальную и групповую консультации для старшеклассников по проблемам социального обеспечения.
Заключительный этап				
7	Обработка и систематизация материала, написание отчета		Проверка: оформления отчета	Отчет
8	Подготовка презентации и защита		Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-15	Знать: теоретические основы организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося Уметь: организовать с недочетами мероприятия по развитию и социальной защите обучающегося Владеть: навыками организации

		мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося
	ПК-16	Знать: теоретические основы выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся Уметь: выявлять интересы, трудности, проблемы в поведении обучающихся Владеть: навыки выявления интересов, трудностей и отклонений в поведении обучающихся
	ПК-17	Знать: теоретические основы программы социального сопровождения и поддержки обучающихся Уметь: составлять с недочетами программы социального сопровождения и поддержки обучающихся Владеть: навыки составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся
	ПК-18	Знать: теоретические основы разработки и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов Уметь: участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов Владеть: навыки участия в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов
	ПК-19	Знать: теоретические основы профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства Уметь: выстраивать с недочетами профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства Владеть: навыками выстраивания профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства
	ПК-20	Знать: некоторые методы социальной диагностики Уметь: владеть некоторыми методами социальной диагностики Владеть: некоторыми методами социальной диагностики
	ПК-21	Знать: теоретические основы посредничества между обучающимся и различными социальными институтами Уметь: выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами Владеть: навыками посредничества между обучающимся и различными социальными институтами

2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-15	<p>Знать: теоретические и практические основы организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося</p> <p>Уметь: организовать мероприятия по развитию и социальной защите обучающегося</p> <p>Владеть: навыками организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося</p>
		ПК-16	<p>Знать: теоретические и практические основы выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся</p> <p>Уметь: выявлять интересы, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении обучающихся</p> <p>Владеть: навыки выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся</p>
		ПК-17	<p>Знать: теоретические и практические основы программы социального сопровождения и поддержки обучающихся</p> <p>Уметь: составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся</p> <p>Владеть: навыки составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся</p>
		ПК-18	<p>Знать: теоретические и практические основы разработки и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов</p> <p>Уметь: участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов</p> <p>Владеть: навыки участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов</p>
		ПК-19	<p>Знать: теоретические и практические основы профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства</p> <p>Уметь: выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства</p> <p>Владеть: навыками выстраивания профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства</p>
		ПК-20	<p>Знать: методы социальной диагностики</p> <p>Уметь: владеть методами социальной диагностики</p>

			Владеть: методами социальной диагностики
		ПК-21	Знать: теоретические и практические основы посредничества между обучающимся и различными социальными институтами Уметь: выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами Владеть: навыками посредничества между обучающимся и различными социальными институтами
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-15	Знать: основы организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося Уметь: организовать мероприятия по развитию и социальной защите обучающегося Владеть: навыками организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося
		ПК-16	Знать: основы выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся Уметь: выявлять интересы, трудности, проблемы, конфликтные ситуации и отклонения в поведении обучающихся Владеть: навыки выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся
		ПК-17	Знать: программы социального сопровождения и поддержки обучающихся Уметь: составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся Владеть: навыки составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся
		ПК-18	Знать: основы разработки и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов Уметь: участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов Владеть: навыки участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов
		ПК-19	Знать: основы профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства Уметь: выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты

			детства Владеть: навыками выстраивания профессиональной деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства
		ПК-20	Знать: методы социальной диагностики Уметь: владеть методами социальной диагностики Владеть: методами социальной диагностики
		ПК-21	Знать: основы посредничества между обучающимся и различными социальными институтами Уметь: выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами Владеть: навыками посредничества между обучающимся и различными социальными институтами

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления.
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения производственной практики

Шкала оценивания – зачет с оценкой:	Критерии оценки
Продвинутый уровень – «отлично»	Ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, требуемый программой практики того или иного курса; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основные учебно-воспитательные задачи, варьировать способы и результаты их решения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру, в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет; демонстрирует полное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
Повышенный уровень – «хорошо»	Ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, обнаружил умение определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте; а также если в процессе работы им были допущены незначительные методические ошибки, небрежность и неточности в оформлении отчетной документации; демонстрирует достаточное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
Базовый (пороговый) уровень – «удовлетворительно»	Ставится студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять её на практике, допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы, не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, допустил ошибки в оформлении отчетной документации; демонстрирует частичное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Ставится студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории и неумение применять её для выдвижения и реализации образовательно-воспитательных задач, обнаружил неумение устанавливать правильные взаимоотношения с обучающимися и организовывать педагогически целесообразную деятельность последних, а также если студентом допускались грубые методические и фактические ошибки и не была представлена на проверку в установленный срок отчетная документация; проверяемые компетенции сформированы частично, отсутствует готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики:

а) основная литература:

1. Загвязинский В.И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Загвязинский В. И. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 117 с. - <https://biblio-online.ru/book/265780A0-37B1-4904-A252-A66C82BF71F2/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya>.

2. Социальная педагогика. Профориентация и самоопределение детей-сирот [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; отв. ред. Л. В. Байбородова. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 243 с. - <https://biblio-online.ru/book/B16D9895-E693-461A-88BC-EF5FDA4A4286>.

3. Социальная педагогика [Электронный ресурс] : учебник / М. А. Галагузова и др. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521460>.

б) дополнительная литература:

1. Клейберг, Ю. А. Психология девиантного поведения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Ю. А. Клейберг. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 290 с. - <https://biblio-online.ru/book/5330FCC3-2599-4B41-AAF8-D8BBF985A395>.

2. Лапыгин, Ю. Н. Методы активного обучения [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Лапыгин Ю. Н. - М. : Юрайт, 2018. - 248 с. - <https://biblio-online.ru/book/E9BCE97D-53F8-43ED-8F07-AFA89D3790D1/metody-aktivnogo-obucheniya>.

3. Рогов Е.И. Настольная книга практического психолога [Электронный ресурс]: в 2-х ч.: практическое пособие. Ч. 1: Система работы с детьми разного возраста. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2017. - 412 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/9AFF234F-843E-4015-B799-000FF8F2B3DF>.

4. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Под общ. ред. А. С. Обухова. - М.: Юрайт, 2018.- 422 с. - URL: <https://biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C>.

в) периодические издания:

1. Педагогическое образование и наука.
2. Вестник МГУ. Серия: Педагогическое образование.
3. Вопросы психологии.
4. Социальная педагогика.
5. Российское образование.
6. Развитие личности.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы: Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. <http://window.edu.ru> – «Единое окно доступа к образовательным ресурсам», федеральная образовательная система, которая предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных ресурсов.

2. <http://www.biblioclub.ru> – партнер Кубанского государственного университета, «Университетская библиотека онлайн» – электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов.

3. <http://www.biblio-online.ru/> – электронная библиотечная система «Юрайт» предоставляет доступ в виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям.

4. <https://e.lanbook.com> – электронная библиотечная система издательства «Лань» включает в себя электронные версии книг, вышедших в издательстве «Лань», и коллекции других издательств.

5. Научная электронная библиотека – <http://www.elibrary.ru/>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, компьютерами;

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018;

– Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

– Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

– Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

– Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru).

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики.

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

– явиться на место практики в установленные сроки;

– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>
2	Аудитория для самостоятельной работы	<p>Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.</p>
3	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	<p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска., ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра общей и социальной педагогики

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(педагогическая практика)

по направлению подготовки (специальности)
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) «Психология и социальная педагогика»

Выполнил

Ф.И.О. студента

_____ курс _____
курс (ОФО/ЗФО)

Факультетский руководитель педагогической практики _____

Групповой руководитель педагогической практики _____

Оценка « _____ »

Подпись группового руководителя

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар _____ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра общей и социальной педагогики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ
(____ семестр обучения)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ г. по _____ г.

Цель практики – создание условий для введения студентов в сферу профессиональной деятельности социального педагога и педагога-психолога, углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

·
Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- 1.
- 2.

Задания для прохождения практики.

Задание 1.

Задание 2.

Задание 3.

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
 Кафедра общей и социальной педагогики

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (____ семестр обучения)
по производственной (педагогической) практике в период с _____ по _____ (____ недели)

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
	<i>Организационный этап</i>		
1	Участие в установочной конференции (ФППК КубГУ): – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы учебной практики); – изучение правил внутреннего распорядка; – прохождение инструктажа по технике безопасности, – разъяснение по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания	1-й день	
	<i>Ознакомительный этап</i>		
2	Знакомство с базой практики, целями и ведущими направлениями деятельности учреждения, руководством учреждения, наставником. Инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда. Изучение содержания деятельности, функциональных обязанностей, круга решаемых задач социального педагога/психолога по работе с различными категориями воспитуемых, в том числе в сложных социально-педагогических ситуациях, в кризисных ситуациях, в состоянии конфликта, с которыми работает учреждение (организация) прохождения практики. Определение содержания деятельности социального педагога/психолога по предупреждению и конструктивному разрешению конфликтов в учреждении (организации) прохождения практики.	2-й день	
	<i>Практический этап</i>		
3		3-й день	
4		4-6-й день	
5		4-6-й день	
6		7-10-й день	
	<i>Аналитический этап</i>		

7	Анализ результатов производственной практики, наиболее удавшихся форм работы; анализ собственной деятельности с указанием субъективных и объективных трудностей, возникших при выполнении основных видов деятельности.	11-й день	
	<i>Этап подведения итогов</i>		
8	Обобщение и оформление в виде отчета результатов производственной практики. Предоставление руководителю практики отчетной документации. Подготовка к участию в заключительной конференции по итогам практики.	11-12-й день	

Согласован:

Директор _____

подпись *расшифровка подписи*

« ____ » _____ Г.

Ознакомлен _____

подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ Г.

ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА)

Студента-практиканта _____

Ф.И.О.

Период практики: с «___» _____ 20___ год по «___» _____ 20___ год

Место прохождения практики _____

1. Трудовая дисциплина студента: _____

2. Инициативность, добросовестность в работе студента-практиканта во время производственной практики:

3. Общая и речевая культура студента _____

4. Уровень теоретической подготовки _____

5. Умение применить и использовать знания, полученные в вузе, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач

6. Программа практики выполнена полностью/частично _____

7. Рекомендуемая оценка за весь период практики: _____

«___» _____ 201_г.

Руководитель практики _____ / _____

Подпись М.П.

Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной (педагогической) практики (___ семестр)
по направлению _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1					
2					
3					
4					

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от базы практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной (педагогической) практики (____ семестр)
по направлению _____

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4	Оценка трудовой дисциплины				
5	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождении практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1					
2					
3					
4					

Итоговая оценка _____

Руководитель практики от университета _____
(подпись) (расшифровка подписи)