

АННОТАЦИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Объем трудоемкости: 9 зачетных единиц (324 ч., из них – 3 часа контактная работа и 321 час самостоятельной работы обучающихся).

Целью прохождения преддипломной практики являются закрепление и расширение профессионального опыта проведения - практического исследования, сбор студентами необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) материала, совершенствование профессиональных умений обработки и анализа собранного материала, написание ВКР.

Задачи преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения, на основе глубокого изучения характера и результатов деятельности предприятий, занимающихся внедрением и реализацией инноваций;
- ознакомление и изучение опыта практического применения методов, технологий, подходов, механизмов в сфере управления инновациями;
- изучение особенностей применения функций управления инновациями;
- развитие профессионального мышления и умения применять теоретические знания на практике;
- отработка умений и навыков применения конкретных методов, технологий, механизмов в управления инновациями в соответствии с отраслевой направленностью;
- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии;
- формирование профессиональных качеств будущего специалиста системы управления инновациями;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы органов власти;
- выполнение конкретного исследования в соответствии с индивидуальным заданием руководителя практики;
- сбор информации, различных видов данных (статистических, социологических и т.д.) по теме выпускной квалификационной работы для дальнейшей работы в соответствии с индивидуальным заданием научного руководителя и планом прохождения практики;
- систематизация и анализ собранных эмпирических материалов в целях написания выпускной квалификационной работы (ВКР).

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Преддипломная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Теория информационных систем, Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах, Анализ финансовых рынков, Теория информационных систем, Эконометрика, Управление инновационными проектами, Статистика, Финансы и кредит, Финансовая математика, Эргономика, Контроллинг в экономических системах, Бухгалтерский учет, Система учета и отчетности организации, Инновации в финансовой сфере и финансовый инжиниринг, Финансовая кибернетика, Финансовый менеджмент, Управление финансами предприятия.

Требования к уровню освоения дисциплины

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Индекс компет	Содержание компетенции (или её)	В результате проведения практики обучающиеся должны
-----------	------------------	------------------------------------	--

	енции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ОПК-2	способностью использовать инструментальные средства (пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту	основные методики использования инструментальных средств (пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту	применять инструментальные средства (пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту	навыками использования инструментальных средств для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ по проекту
2.	ОПК-3	способностью использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ управления проектами	основные способы использования информационно-коммуникационных технологий, управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использования компьютерных технологий и баз данных, пакеты прикладных программ управления проектами	использовать информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использовать компьютерные технологии и базы данных, пакеты прикладных программ управления проектами	современным и методами использования информационно-коммуникационных технологий, управления информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, использования компьютерных технологий и баз данных, пакеты прикладных программ управления проектами
3.	ОПК-4	способностью обосновывать принятие	основные методики принятия	обосновывать принятие технического	способность принятия технического

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате проведения практики обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		технического решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	технического решения при разработке проекта	решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения	решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения
4.	ОПК-6	способностью к работе в коллективе, организации работы малых коллективов	основы управления в малых коллективах	работать в коллективе, организовывать работу малых коллективов	навыками управления малых коллективов
5.	ПК-7	способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	способы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов	систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	методами систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов

Основные разделы практики:

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (часы)
1.	Подготовительный этап	Вводный инструктаж по практике, получение задания от руководителя практики; инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием на рабочем месте	28
2.	Практический (производственный) этап	Прохождение практики на предприятии, сбор, обработка и анализ полученной информации (анализ технологий и активов предприятия, качества	217

		инновационной продукции, изучение характеристик объекта исследования по теме; анализ внешнего окружения предприятия и рыночного позиционирования; анализ внутренней среды предприятия и выявление основных проблем в инновационном развитии предприятия; анализ системы управления инновационным развитием и характеристика объекта исследования по теме практики, их роль в развитии организации; анализ проектно-процессной системы управления и показателей инновационных проектов)	
3.	Аналитический	Оценка рыночного потенциала инновационных разработок по теме исследования на объекте практики; разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности предприятия; подготовка дневника, отчета по практике и других документов	28
4.	Отчетный	Сдача отчета по практике, дневника	51

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

- 1 Алексеев, А. А. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Алексеев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 259 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03166-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/7932D656-5AFF-4F14-8E31-644081C28878.
- 2 Инновационный менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общ. ред. Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 487 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3113A3BD-1840-4533-938A-5D7F1C78CF7D.
- 3 Проектирование бизнес-процессов. Практические аспекты [Электронный ресурс] : учебное пособие / Зенченко И. В. - М. : Флинта, 2017. - 118 с. - <https://e.lanbook.com/book/97142#authors>.
- 4 Теоретическая инноватика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Брусакова [и др.] ; под ред. И. А. Брусаковой. - М. :

Юрайт, 2018. - 333 с. - <https://biblio-online.ru/book/E2F0758E-19E0-4E92-987D-97DD67642105>.

5 Управление бизнес-процессами [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Зенченко И. В. - М. : Флинта, 2017. - 117 с. - <https://e.lanbook.com/book/97141#authors>.

6 Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 326 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E6081AD5-C312-4BA4-9824-179D2BD4B16A