

Аннотация
дисциплины Б1.В.25 «Управление групповой динамикой»
Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль) «Муниципальное управление»
очная форма обучения

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них 56,3 часа контактной работы, в том числе аудиторных занятий: лекционных 18 ч., практических 36 ч., КСР – 2 часа; ИКР – 0,3 ч.; 16 часов самостоятельной работы, подготовка к экзамену – 35,7 часов).

Цель дисциплины «Управление групповой динамикой» – формирование у бакалавров системы знаний об основах организации работы профессиональной группы сотрудников (служащих) и развитие практических навыков организации групповой работы, аудита человеческих ресурсов в компании и в органе государственного и муниципального управления, а также навыков внедрения методов повышения эффективности деятельности трудового коллектива.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний у студентов о теоретических основах организации групповой работы в коммерческой организации и органе государственного и муниципального управления;
- формирование у студентов практических навыков аудита человеческих ресурсов на основе использования количественных и качественных методов исследования трудового коллектива;
- формирование у студентов умений осуществлять диагностику организационной культуры в компании и в органе государственного и муниципального управления;
- формирование у студентов практических навыков влияния на групповую динамику на основе методов формирования команды, развития системы мотивации труда сотрудников и укрепления организационной культуры;
- формирование у студентов практических навыков внедрения традиционных и современных методов повышения эффективности деятельности трудового коллектива.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.25 «Управление групповой динамикой» относится к дисциплинам вариативной части (Б1.В) Блока 1 (Б1) «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении дисциплин «Теория управления», «Социальная психология» и «Управление переговорным процессом», «Этика государственной и муниципальной службы».

Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании принципов функционирования группы профессиональных сотрудников, знании базовых подходов и концепций командообразования, мотивации, лидерства, понимании взаимосвязи между эффективностью работы трудового коллектива и результатами деятельности компании или органа власти, обеспечивают требуемый фундамент знаний для формирования системы теоретических знаний в области оценки групповой динамики, а также практических умений и навыков организации и повышения эффективности групповой работы.

В свою очередь, знания и навыки, полученные в рамках изучения дисциплины «Управление групповой динамикой», являются необходимыми для освоения дисциплин: «Основы управления персоналом» и «Управление изменениями».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС ВО):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	– основные теории мотивации, лидерства и власти; – принципы и методы формирования команды; – методы повышения эффективности групповой работы	– организовать групповую работу на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды; – осуществлять диагностику организационной культуры	– навыками использования основных технологий групповой работы; – навыками проводить аудит человеческих ресурсов; – навыками внедрения методов повышения эффективности групповой работы
2.	ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	– принципы, содержание и методы осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций	– осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	– навыками повышения эффективности межличностных, групповых и организационных коммуникаций
3.	ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	– технологии построения командной работы для решения управленческих задач	– эффективно распределять обязанности в команде	– навыками планирования работы в команде

Основные разделы дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма).

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и характеристика основных элементов групповой динамики	8	2	4		2
2.	Методы групповой управленческой и психологической работы	7	2	4		1
3.	Показатели оценки эффективности работы группы сотрудников	8	2	4		2
4.	Инструменты аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры	8	2	4		2
5.	Методы восстановления управляемости группой в условиях конфликтов, ненадлежащего исполнения работы сотрудниками и изменения структуры организации	7	2	4		1
6.	Принципы и технологии формирования команды профессиональных сотрудников	8	2	4		2
7.	Эффекты группового взаимодействия в работе руководителя коммерческой организации и органа власти	8	2	4		2
8.	Экономические, социально-психологические и организационно-распорядительные методы управления групповой динамикой	8	2	4		2
9.	Особенности управления разнородными профессиональными группами. Технологии предотвращения и снятия сопротивления группы	8	2	4		2
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	2				
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,3				
	<i>Подготовка к экзамену (контроль)</i>	35,7				
	Итого по дисциплине:	108	18	36		16

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература

1. Акимова, Ю. Н. Психология управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Н. Акимова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 320 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00630-8. — Режим доступа в электронной библиотеке «Юрайт» : www.biblio-online.ru/book/4B659462-DF86-4A78-93E2-AE4C69CC4B4F

2. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Ю. Забродин. — М. :

Издательство Юрайт, 2018. – 147 с. – Режим доступа в электронной библиотеке «Юрайт» : www.biblio-online.ru/book/47699FE0-890E-45C3-81C6-69ACA59D7DD1

Автор РПД:

А.Н. Вальвашов, канд. экон. наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления КубГУ