

Аннотация по дисциплине

Б1.В.09 Учет, анализ и аудит вознаграждений работников

Курс 4 Семестр 7 Количество з.е. 5

Объем трудоемкости: 5 зачетные единицы (180 часа, из них – 62,3 часов контактной работы: лекционных 18ч., практических 36 ч., КСР 8 часа; 82 часов самостоятельной работы; ИКР 0,3)

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины.

Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, которые позволяют им профессионально осуществлять функции по анализу действующей и проектированию новой системы оплаты труда персонала.

1.2 Задачи дисциплины:

Основными задачами освоения дисциплины студентами в соответствии с видами профессиональной деятельности бакалавра по направлению «Управление персоналом» является

- изучение принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике;

- формирование навыков применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Б1.В.09 Обязательная дисциплина вариативной части профессионального цикла

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Управленческий учёт и учёт персонала», «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», «Оплата труда персонала», «Психодиагностика компетенций и мотивации персонала».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ПК-8, ПК-24)

№ п. п.	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	знание принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда), порядка применения дисциплинарных взысканий, владение навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской	Знать навыки оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях)	Уметь использовать современные методы для оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях)	Владеть навыками оформления результатов контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях)

№ п. п.	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		дисциплиной (документов о поощрениях и взысканиях) и умением применять их на практике			
2.	ПК-24	способность применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	Знает современные подходы к организации диагностики методов оценки эффективности системы материального и нематериальног о стимулировани я в организации	Умеет обоснованно выбирать и применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации	Владеет способностью применять на практике методы оценки эффективност и системы материальног о и нематериальн ого стимулирован ия в организации

2. Структура и содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№ разде ла	Наименование раздела	Количество часов			
		всег о	аудиторна я работа		Самосто ятельная работа
			Л	ПЗ	
1	Принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала. Сущность, цели, задачи и принципы организации оплаты труда работников в современных экономических условиях	22	2	6	14
2	Тарифная система, ее структура и функции	24	4	6	14
3	Формы и системы заработной платы	22	2	6	14
4	Методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации. Организация текущего и единовременного поощрения работников	24	4	6	14
5	Планирование и регулирование средств на оплату труда персонала по предприятию и его подразделениям	30	4	6	20
6	Анализ расходования фонда заработной платы и организации оплаты труда	14	2	6	6
	<i>Итого:</i>		18	36	82

Курсовые проекты или работы: не предусмотрены

Вид аттестации: экзамент

Основная литература:

1. Буянова, А.В. Оплата труда : учебное пособие / А.В. Буянова, А.Н. Приженникова. - Москва : Проспект, 2017. - 80 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9909505-5-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471738> (19.01.2018).
2. Рофе, А.И. Словарь-справочник по экономике труда / А.И. Рофе. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 377 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 351-353. - ISBN 978-5-4475-9267-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469329> (19.01.2018).

Автор РПД: Тхагалижокова Л.В.