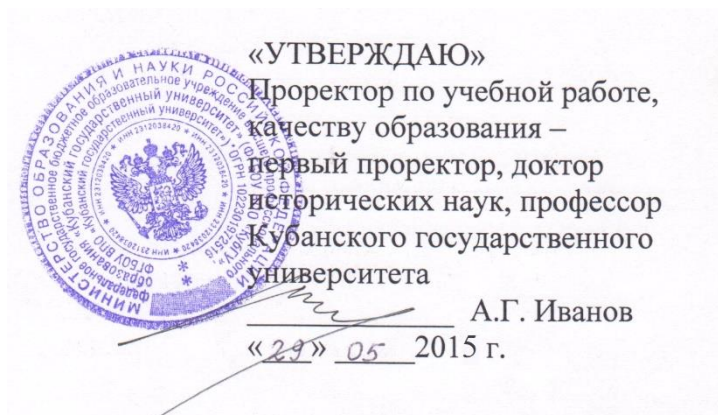


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.07.02. Нормативно-правовое обеспечение
деятельности социальных учреждений

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.03.02 Психолого-педагогическое
образование

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация «Психология и социальная
педагогика»

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.07.02. Нормативно-правовое обеспечение деятельности социальных учреждений составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1457.

Программу составил(и):

А.В. Лакреева, старший преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.07.02. Нормативно-правовое обеспечение деятельности социальных учреждений

утверждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики

протокол № 11 « 12 » 05 2015 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) С.В. Книжникова

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики

протокол № 11 « 12 » 05 2015 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) С.В. Книжникова

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики

протокол № 10 « 27 » 05 2015 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



подпись

Рецензенты:

Хентонен А.Г. – доцент кафедры технологии и предпринимательства факультета педагогики, психологии и коммуникативистики ФГБОУ ВО «КубГУ»

Макрушина И.В. – канд.пед.наук, доцент факультета сервиса и туризма, заместитель декана по воспитательной работе доцент кафедры социально-культурного сервиса и туризма, доцент каф. социально-культурного сервиса и туризма

1.1 Цели и задачи изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является - содействие формированию профессиональной компетенции будущих социальных педагогов в сфере обеспечения прав ребенка, готовности выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства и реализация на практике прав ребенка.

1.2 Задачи дисциплины

- 1) знакомство и овладение будущими социальными педагогами методикой работы с системой нормативно-правовых документов и этических норм в области социальной защиты детства;
- 2) подготовка их к осуществлению комплекса мероприятий по социальной защите различных категорий обучающихся;
- 3) организация посредничества между обучающимися и социальными институтами, осуществляющими защитную деятельность;
- 4) подготовка студентов к формированию правовой компетенции детей и взрослых на основе умения использовать научно обоснованные методы и современные информационные технологии в организации собственной профессиональной деятельности;
- 5) создание условий для формирования личностной и методической готовности социальных педагогов к воспитанию субъектов социально-педагогического взаимодействия в области прав человека;
- 6) организация комплекса мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся в образовательном учреждении и по месту жительства.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение деятельности социальных учреждений» входит в вариативную часть (Б1.В.ДВ.07.02) и опирается на изучение дисциплин: «История»; «Право»; «Социальная политика», «Социальная педагогика», «Социология». Освоение данной дисциплины является необходимым дополнением для параллельного освоения ряда дисциплин профессионального цикла, связанных с изучением проблем социально-правовой защиты различных категорий населения. Компетенции, формируемые при ее освоении, необходимы в ходе прохождения студентами педагогических практик, имеют значение для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ ряда тематик.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-19	готовностью выстраивать профессиональн ую деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной	сущность современных методик и технологий, в том числе работы с нормативно-правовыми актами для выстраивания	осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы; использовать	современными методиками и технологиями, в том числе работы с нормативно-правовыми актами, для

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		защиты детства	профессионально й деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.	современные методики и технологии, в том числе работы с нормативно- правовыми актами, для выстраивания профессиональн ой деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.	выстраивания профессиональн ой деятельности на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6	—		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	36	36			
Занятия лекционного типа	14	14	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:					
<i>Курсовая работа</i>	-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	10	10	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	10	10	-	-	-
<i>Реферат</i>	6	6	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	9,8	9,8	-	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену	-	-			
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-
	в том числе контактная работа	36,2	36,2		

	зач. ед	2	2			
--	---------	---	---	--	--	--

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Понятие о нормативно-правовых основах деятельности социальных учреждений.	6	2	2		2
2	Права ребенка и формы его правовой защиты в международном и российском законодательстве.	8	2	2		4
3	Нормативно-правовое регулирование социальной защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	14	2	4		8
4	Роль социального педагога в формировании правовой культуры субъектов социально-педагогического взаимодействия.	14	2	4		8
5	Основные правовые акты международного законодательства в сфере социально-педагогической деятельности.	10	2	2		6
6	Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности социального педагога в социальных учреждениях	15,8	4	4		7,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		14	18		35,8

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Понятие о нормативно-правовых основах деятельности	Понятие, виды правовых и этических норм. Функции правовых и этических норм. Международные нормы этики социальной работы. Этико-профессиональный кодекс социального педагога. Профессионально	Р

	социальных учреждений.	значимые ценности социальной работы, их сущность, типология. Место и роль ценностей в социальной педагогике. Основные этапы становления и развития ценностных оснований социальной педагогики в России и за рубежом.	
2	Права ребенка и формы его правовой защиты в международном и российском законодательстве.	Система прав ребенка. Формы правовой защиты ребенка. Субъекты правовой защиты детей в российском и международном законодательстве.	Собеседование
3	Нормативно-правовое регулирование социальной защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	Международно-правовая защита детей. Правовые основы социальной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Правовые аспекты социальной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей, а также попавшими в трудную жизненную ситуацию.	Собеседование
4	Роль социального педагога в формировании правовой культуры субъектов социально-педагогического взаимодействия.	Проблемы реализации и соблюдения прав ребенка в системе образования. Профессионально-этические основы социально-педагогической деятельности: содержание, практика реализации. Место и роль ценностей в социально-педагогической деятельности. Основные этапы становления и развития ценностных оснований социальной работы в России и за рубежом. Профессионально-этические требования к профиограмме социального педагога. Понятие общественных норм и ценностей. Сущность правовых основ социальной педагогики. Основные правовые понятия, используемые в социально-педагогической деятельности: гражданство, правовой статус, юридическая обязанность, льготы.	Собеседование, Э
5	Основные правовые акты международного законодательства в сфере социально-педагогической деятельности.	Международное сотрудничество в области прав человека. Международные органы, занимающиеся правами человека. Международно-правовой механизм защиты прав человека.	Собеседование
6	Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности социального	Социальные гарантии в сфере трудовых правоотношений. Социальное партнерство. Социальные гарантии в пенсионном обеспечении и социальной поддержке граждан. Социальное обслуживание инвалидов и престарелых граждан. Медицинское	Собеседование

педагога в социальных учреждениях	страхование граждан. Социальные гарантии в реализации жилищных прав граждан.	
-----------------------------------	--	--

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Понятие о нормативно-правовых основах деятельности социальных учреждений.	Этико-ценностное регулирование деятельности и отношений в системе социальной работы. Особенности этического кодекса социальной работы. Деонтологические вопросы социально-педагогической деятельности.	Ответ на семинаре
2	Права ребенка и формы его правовой защиты в международном и российском законодательстве.	Международные правовые и регламентационные нормы в сфере защиты прав ребенка. Социальная реабилитация различных категорий населения.	Ответ на семинаре
3	Нормативно-правовое регулирование социальной защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.	Технологии помощи в ТЖС: отечественный опыт. Технологии работы с делинквентным поведением: обзор зарубежного опыта. Технологии работы с семьями группы риска: зарубежный опыт.	Ответ на семинаре
4	Роль социального педагога в формировании правовой культуры субъектов социально-педагогического взаимодействия.	Основные направления государственно-правового регулирования социально-педагогической деятельности. Законы, нормативные акты. Понятие целевой социальной программы. Федеральные и региональные социальные программы.	Ответ на семинаре
5	Основные правовые акты международного законодательства в сфере социально-педагогической деятельности.	Международно-правовое регулирование статуса беженцев и вопросы оказания гуманитарной помощи. Право убежища. Роль консульских представительств в защите прав граждан своей страны за рубежом.	Ответ на семинаре
6	Правовое обеспечение отдельных направлений деятельности социального педагога в социальных учреждениях	Правовые основы социальной работы с осужденными. Социальная работа с лицами, освобожденными от отбывания наказания. Правовое обеспечение социальной работы с инвалидами и семьями, имеющими ребенка-инвалида. Правовое обеспечение социальной работы с семьей. Социальная профилактика насилия в семье.	Ответ на семинаре, сообщение

Примечание: Р – реферат, РП – реферат с презентацией, Т – тестирование, С – сообщение, КРЗ – контрольное решение задач, Э – написание эссе, К - коллоквиум.

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
3	Реферат	Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии

Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления. В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используется индивидуальная работа студента с интернет-ресурсами.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Примерные контрольные вопросы к текущей аттестации

1. Понятие, виды правовых и этических норм.
2. Функции правовых и этических норм.
3. Международные нормы этики социальной работы.
4. Этико-профессиональный кодекс социального педагога.
5. Профессионально значимые ценности социальной работы, их сущность, типология.
6. Место и роль ценностей в социальной педагогике.
7. Основные этапы становления и развития ценностных оснований социальной педагогики в России и за рубежом.

Примерные вопросы для практических занятий.

1. Перечислите основные направления государственно-правового регулирования социально-педагогической деятельности.
2. Какие законы, нормативные акты регулируют социально-педагогическую деятельность в России.
3. Понятие целевой социальной программы.
4. Перечислите Федеральные и региональные социальные программы, которые вы знаете.

Примерный тест по дисциплине для текущего контроля

1. Профессиональная компетентность педагога – это...

А. проявляющаяся готовность к педагогической деятельности, его отношение к делу, личностные качества, а также стремление к новому, творческому осмыслению своей работы.

Б. умение педагога правильно и своевременно оформлять социально-педагогическую документацию.

В. умение общаться с обучающимися и содействовать развитию общественно-полезной деятельности.

2. Перечислите международные нормативно-правовые акты, защищающие права ребенка

3. Социальное учреждение – это...

А. организация, созданная собственником для осуществления социально-культурных или управленческих функций некоммерческого характера.

Б. общественная организация, осуществляющая социальное обслуживание.

В. государственная организация, осуществляющая социальное обслуживание коммерческого характера.

4. Субъекты социальной политики:

А. население.

Б. государственные органы власти.

В. организации и учреждения.

Г. негосударственные организации, действующие в социальной сфере.

Д. общественные объединения граждан и инициативы.

Е. инвалиды, дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей, и другие категории населения.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету):

1. Понятие «социального учреждения».
2. Виды социальных учреждений.
3. Функции социальных учреждений.
4. Система социального обеспечения, социальной защиты и социального контроля.
5. Предмет этики и ее социальная сущность.
6. Этические нормы социального педагога.
7. Система социальных гарантий как основание формирования социального законодательства.
8. Модель профессиональной педагогической деятельности.
9. Субъекты государственной социальной политики. Роль федеральных, региональных и муниципальных органов и учреждений в реализации государственной социальной политики.
10. Принципы правового обеспечения социально-педагогической деятельности.
11. Профессиональная компетентность и культура педагога.
12. Профессионально значимые личностные черты педагога.
13. Законодательство в области социально-педагогической деятельности и социальной политики.
14. Механизм реализации социальной политики и обеспечение социальных гарантий.
15. Федеральные и региональные целевые социальные программы. Бюджетное финансирование социальных программ.
16. Профессиональная ответственность педагога.
17. Правовые акты субъектов Российской Федерации, выражающие нормы правообеспечения социально-педагогической деятельности.
18. Содержание профессиональной компетентности педагога.
19. Нормативная регламентация деятельности отдельных учреждений и категорий специалистов социальных служб.
20. Квалификационная характеристика как нормативная модель компетентности педагога.
21. Правовые акты, обеспечивающие защиту прав клиентов социальных служб.
22. Проявление гуманности педагога.
23. Единство педагогических требований к формированию личности ребенка в семье и детском учреждении.
24. Модели общественно-государственного управления деятельностью социальных учреждений.

25. «Этический кодекс» взаимоотношений педагога с коллегами по работе.
26. Международное сотрудничество в области прав человека.
27. Международные органы, занимающиеся правами человека.
28. Международно-правовой механизм защиты прав человека.
29. Международно-правовая защита детей.
30. Педагогическая этика (педагогическая деонтология). Гуманистическая педагогика.
31. Международно-правовое регулирование статуса беженцев и вопросы оказания гуманитарной помощи.
32. Роль консульских представительств в защите прав граждан своей страны за рубежом.
33. Социальные гарантии в сфере трудовых правоотношений. Социальное партнерство.
34. Социальные гарантии в пенсионном обеспечении и социальной поддержке граждан.
35. Социальное обслуживание инвалидов и престарелых граждан.
36. Медицинское страхование граждан.
37. Социальные гарантии в реализации жилищных прав граждан.
38. Правовые основы социально-педагогической работы с осужденными. Социально-педагогическая работа с лицами, освобожденными от отбывания наказания.
39. Правовые основы социальной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
40. Компоненты педагогической деятельности: гностический, проектировочный, конструктивный, организаторский, коммуникативный.
41. Правовые аспекты работы с детьми, оставшимися без попечения родителей, а также попавшими в трудную жизненную ситуацию.
42. Правовое обеспечение работы с инвалидами и семьями, имеющими ребенка-инвалида.
43. Правовое обеспечение работы с семьей.
44. Социальная профилактика насилия в семье.
45. Содержание общей культуры социального педагога.

Критерии оценки зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ. Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература:

1. Галагузова, М.А. Социальная педагогика [Электронный ресурс] : учебник / М. А. Галагузова и др. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=521460>.

2. Загвязинский, В. И. Социальная педагогика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / В. И. Загвязинский, О. А. Селиванова ; под ред. В. И. Загвязинского, О. А. Селивановой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 448 с. - <https://biblio-online.ru/book/CCED4365-AAF5-40DB-AC96-653D3393100C>.

3. Федорова, Марина Юрьевна. Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / М. Ю. Федорова. - М. : Академия, 2008. - 188 с. - (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности). - Библиогр. : с. 178-186. - ISBN 9785769542411.

Дополнительная литература:

1. Телина, И. А. Социальная педагогика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Телина. - М. : Флинта, 2014. - 190 с. - <https://e.lanbook.com/book/51980>.

2. Успенский, Владислав Борисович. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / В. Б. Успенский, А. П. Чернявская. - М. : ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. - 175 с. - (Учебное пособие для вузов). - Библиогр.: с. 172-173. - ISBN 5305000866 : 30.00.

3. Ягофаров, Дамир Асхатович. Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : правовое регулирование системы образования : учебное пособие для студентов вузов / Д. А. Ягофаров. - М. : ВЛАДОС-ПРЕСС, 2008. - 399 с. - (Учебник для вузов). - Библиогр. : с. 395-399. - ISBN 9785305001990(ошибоч.) : 159.00.

4. Шептенко, Полина Андреевна. Введение в специальность "Социальный педагог" [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / П. А. Шептенко ; под ред. В. А. Слостенина ; Рос. акад. образования, Моск. психолого-соц. ин-т. - М. : МПСИ : Флинта, 2008. - 157 с. - (Библиотека социального педагога). - Библиогр. в конце тем. - Библиогр. : с. 130-132. - ISBN 9785976501416. - ISBN 9785977001731 : 77.00.

5.3. Периодические издания:

1. Право и образование.
2. Российский юридический журнал.
3. Российский психологический журнал.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант плюс».
2. Бюро правовой информации – Вопросы и ответы по законодательству. Анализ новых законов, базы данных [официальный портал] – ULR: <http://www.bpi.ru>
3. Правополитен– Российская правовая энциклопедия. [официальный портал] – ULR: <http://www.pravopoliten.ru>
4. Российская государственная библиотека» [официальный портал] – ULR: <http://www.rsl.ru>
5. «Социальная педагогика» [официальный портал] – ULR: <http://www.narobraz.ru>
6. «Социальная педагогика в России» [официальный портал] – ULR: <http://www.isprao.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими правовыми дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине характерно сочетание теории с практикой, анализом решения задач.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных

вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с литературой;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- подготовка проектов, презентаций, рефератов и т.п.;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых источников и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа или решение задач*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Для *решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, проектов), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации,

переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передает содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Требования:

1. Наличие конкретной темы или вопроса.
2. Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления.
3. Небольшой объем.
4. Свободная композиция.
5. Непринужденность повествования.
6. Парадоксальность.
7. Внутреннее смысловое единство.
8. Открытость.

9. Особый язык: для эссе характерно использование многочисленных средств художественной выразительности: метафоры, аллегорические и притчевые образы, символы, сравнения. По речевому построению эссе – это динамичное чередование полемичных высказываний, вопросов, установка на разговорную интонацию и лексику.

Разновидности эссе С точки зрения содержания, эссе бывают философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими, духовно-религиозными и др. По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма, слова и др. Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др. Наконец,

предложена классификация эссе на две большие группы: личностное, субъективное эссе, где основным элементом является раскрытие той или иной стороны авторской личности, и эссе объективное, где личностное начало подчинено предмету описания или какой-то идее.

Структурная схема эссе.

Введение - определение основного вопроса эссе Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе. Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура аргументации (доказательства) Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения. Тезис - это сужение, которое надо доказать. Аргументы - это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод - это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения - это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Элемент структуры % к общему объему работы. Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение) 20% . Начало (актуализация заявленной темы эссе) 20%. Тезис Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход. Переформулировка тезиса. 60%

Критерии оценивания эссе .При оценивании ответа необходимо выделить следующие элементы: • представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы; • раскрытие проблемы на теоретическом и бытовом уровнях, с корректным использованием или без использования определений, терминологии; • аргументация своей позиции с опорой на факты или собственный опыт.

Требования, предъявляемые к эссе

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Информационные технологии не предусмотрены

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Office профессиональный плюс 2013
2. Microsoft Office профессиональный плюс 2016
3. Google Chrom
4. Adobe Reader X (10.1.16) - Russian

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-информационная система «УИРС Россия» ([http:// www.uirussia.msu.ru](http://www.uirussia.msu.ru))
2. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» ([http:// www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru))

3. «Университетская библиотека онлайн» ([http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Национальная электронная библиотека (<http://www.нэб.рф>)
6. Электронная библиотечная система издательства "Лань" (<http://e.lanbook.com>)
7. Электронная библиотечная система "Юрайт" (<http://www.biblio-online.ru>)
8. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru/>)
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
10. Электронная библиотечная система "РУКОНТ" (<http://www.rucont.ru>)
11. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
	Практические занятия	Учебная аудитория помещение для практических занятий, оснащенное презентационной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
	Лабораторные занятия	Не предусмотрено
	Курсовое проектирование	Не предусмотрено
	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория, оснащенное компьютерной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория, оснащенное компьютерной техникой (проектор, колонки/мультимедийная доска, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office)
	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.