

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе, качеству  
образования – первый проректор  
А.Г. Иванов  
« 01 » 07 2016 г.



**Б2.В.01. 01.(У) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(практика по получению первичных профессиональных умений и  
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности)**

Направление подготовки **44.04.02 Психолого- педагогическое образование**

Направленность (профиль) **Психолого-педагогическое сопровождение  
семейного образование**

Программа подготовки **академический**  
Форма обучения **заочная**

Квалификация (степень) выпускника **магистр**

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины Б2.В.01.01 (У) Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование Направленность (профиль) «Психолого-педагогическое сопровождение семейного образования»

Программу составила Рослякова Н.И. д.п.н., профессор   
Левина Л.Э. к.п.н., доцент кафедры дошкольной педагогики и психологии

ФППК КубГУ 

Рабочая программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» утверждена на заседании кафедры дошкольной педагогики и психологии  
протокол № 19 «07» июня 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Рослякова Н.И.   
Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета Педагогики, психологии и коммуникативистики  
протокол № 11 « 29» июня 2016 г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М. 

Рецензенты:

1. Трифонова Т.А., начальника отдела МКУ «Краснодарский научно-методический центр» г. Краснодара

Рабочая программа учебной практики: «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» обсуждена и одобрена на заседании кафедры дошкольной педагогики и психологии ФППК КубГУ  
Протокол № 19 от « 07 » июня 2016 г.

Зав. кафедрой, докт.пед. наук, доцент  Н.И. Рослякова

Председатель УМК ФППК

 В.М. Гребенникова

**1.Цели учебной практики:** практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

-закрепление знаний, полученных будущими магистрами в процессе теоретического обучения в ВУЗе, на основе изучения традиционных методик решения поставленных задач исследования;

-овладения навыками и основами организации научного исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование».

- получение опыта взаимодействия с должностными лицами, коллегами и потребителями психолого-педагогических услуг.

**2.Задачи учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»** являются:

Научить магистров в процессе работы применять теоретические знания по профилю подготовки, полученные в вузе, закрепляя и углубляя их.

- научить магистров самостоятельно планировать свою работу на научно-педагогической основе, включать их в различные формы учебной работы.

-сформировать умение работать с аудиторией слушателей, применяя методы и приемы, способствующие эффективной передаче знаний и активизации познавательной деятельности слушателей.

-формирование и совершенствование практических умений и навыков планирования и организации профессиональной деятельности психолога-консультанта;

- осуществление психологического сопровождение детей дошкольного возраста и устанавливать сотрудничество по вопросам их обучения, воспитания и развития в семье и в дошкольных образовательных учреждениях разного типа;

- способствовать приобретению опыта научно-исследовательской деятельности, формированию профессиональной позиции психолога.

### **3.Место учебной практике в структуре ООП магистра**

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Б.2. В.01.01 (У)) является частью основной образовательной программы подготовки магистрантов по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» профиля «Психолого-педагогическое сопровождение семейного образования» и входит в вариативную часть Блока2 учебного плана.

Учебной практике магистров, обучающихся по программе «Психолого-педагогическое сопровождение семейного образования» предшествует изучение дисциплин *общенаучного и профессионального циклов*, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Учебная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям магистров, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при освоении производственной практики:

- знание теоретических основ психологических дисциплин, а также методов, приемов и средств обучения, воспитания и развития личности в онтогенезе;

- умение применять знания по теоретическим курсам для проведения психологического (диагностического) обследования субъектов кризисных ситуаций с использованием стандартизированного инструментария, включая первичную обработку результатов;

- умение проводить психолого-педагогическое сопровождение личности в кризисной ситуации и определять наиболее эффективные способы работы;

- умение разрабатывать конкретные рекомендации для субъектов кризисных ситуаций с целью дальнейшей оптимизации существующих организационных форм, методов и средств режима жизнедеятельности личности;

- умение эффективно взаимодействовать и сотрудничать со специалистами других направлений;
- владение навыками использования учебных электронных изданий и ресурсов сети Интернет;
- осознание личностной и социальной значимости профессии, наличие мотивации к успешной профессиональной деятельности психолога и готовность к выполнению профессиональных обязанностей и профессиональной рефлексии.

#### **4. Типы (формы) проведения учебной практики**

- Практика проводится в образовательных или иных специализированных учреждениях в виде самостоятельной аналитической работы с отрывом от учебных занятий. В ходе практики магистранты анализируют кризисные ситуации, разрабатывают способы оптимизации жизнедеятельности личности, переживающей кризис. Эффективно взаимодействуют и сотрудничают со специалистами других направлений.

- Учебная практика проводится с отрывом от учебных занятий на базе образовательных, коммерческих и научно-исследовательских организаций и учреждений г. Краснодара и Краснодарского края, а также структурных подразделений Кубанского государственного университета, включая кафедру педагогики и психологии и научные лаборатории факультета педагогики, психологии и коммуникативистики КубГУ.

- Практика в сторонних организациях основывается на договорах, в соответствии с которыми магистрантам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. Магистранты могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае магистранты представляют на кафедру ходатайство (согласие) организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения.

#### ***Место проведения учебной практики***

Учебная практика проводится на базе КубГУ, ФППК, МКУ «Краснодарский научно-методический центр» г. Краснодара, или по месту проживания студентов.

**Способ проведения учебной практики:** стационарная, выездная.

Примечание: (Приказ № 1383 от 27.11.15г.)

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих **формах:**

а) **непрерывно** - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) **дискретно:**

- по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

-в) по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

#### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести первичные следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК–1, ПК–2, ПК–3, ПК–4, ПК–5, ПК–6, ПК–7, ПК–8, ПК–9, ПК–10, ПК–11, ПК–12.

Таблица 1.

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения научно-педагогической практики обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ПК-1	Способность проводить диагностику психического развития обучающихся	психологическое развитие детей и проводить психолого-педагогическую помощь обучающимся.	формировать образовательную деятельность и использовать свои способности в реализации задач с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития	способностью формировать образовательную деятельность участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся
2.	ПК-2	Способность проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы	Теоретические основы организации сотрудничества обучающихся в воспитательно-образовательном процессе ОО и проектировать профилактические и коррекционно-развивающие программы	Проектировать и осуществлять диагностическую работ в ОО	способами и диагностиками научно-исследовательской деятельности в процессе реализации поставленных магистрантам задач в ОО
3.	ПК-3	Способность проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с обучающимися на основе результатов диагностики психического развития обучающихся	особенности развития ребенка на основе изучения документов и результатов диагностики; требования к проектированию профилактических и коррекционно-развивающих программ для детей с ОВЗ;	Уметь проектировать профилактические и коррекционные программы при участии специалистов и других участников образовательного процесса,	способностями
4.	ПК-4	Способность конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных областей по вопросам развития способностей обучающихся	Закономерности возрастного развития обучающихся, методы психолого-педагогической диагностики для организации и определения содержания психологического сопровождения взаимодействия со специалистами смежных областей по вопросам развития способностей обучающихся	создавать условия, подбирать содержание и формы взаимодействия со специалистами смежных областей по организации индивидуальных маршрутов развития способностей разных участников взаимодействия по вопросам оптимизации учебного процесса	методами оптимизации индивидуальных стратегий педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в обучении, взаимодействии со сверстниками и взрослыми
5.	ПК-5	Готовностью использовать инновационные обучающие технологии с учетом задач каждого возрастного этапа	Образовательную среду и использовать свои способности в реализации задач инновационной политики в целях популяризации	Оказывать педагогическое содействие, оптимизируя образовательное сопровождение каждого	Инновационными технологиями для коррекции и положительной оптимизации развития образования

			научных знаний и культурных традиций среди различных видов семьи	возрастного этапа	каждого возрастного этапа
6.	ПК-6	Способность разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося	актуальные проблемы развития образования участников образовательных процесса в современной системе образования;	формировать образовательную деятельность и использовать свои способности в реализации задач системы образования;	способностью формировать образовательную деятельность участников образовательного процесса с учетом закономерностей развития обучающихся;
7.	ПК-7	Способность проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся	правила проведения диагностики образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся	проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся	способностью проводить диагностику образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся
8.	ПК-8	оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности	как оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности	оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности	способностью оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности
9.	ПК-9	способность консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной среды	Приемы создания команды и способы организации ее работы, направленные на повышение качества воспитательной деятельности с детьми в детском саду; признаки инновационной деятельности и особенности экспериментальной работы в ДОУ	Четко ставить управленческие, методические и исследовательские задачи; Определять их содержание и способы их реализации в коллективе; распределять кадровый потенциал в коллективе и использовать его возможности	Способами методического управления по совершенствованию педагогического мастерства
10	ПК-10	Способность определять проблемы и перспективы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования	особенности развития подростка на основе изучения дополнительного образования	Уметь проектировать профилактические и коррекционные программы при участии специалистов и других участников образовательного процесса, определять проблемы и перспективы профессиональной ориентации и	способностями

				профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования	
11	ПК-11	Способность выстраивать систему дополнительного образования в той или иной конкретной организации как благоприятную среду для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося	– сущность, цели, задачи, функции, принципы деятельности педагога в системе дополнительного образования в той или иной конкретной организации, в том числе и коррекционной; традиционные и инновационные способы организации дополнительного образования детей во взаимодействии с субъектами образовательной среды	– проводить анализ целей, задач, принципов организации, результативности психолого-педагогической деятельности; проектировать внешкольные культурно-просветительские мероприятия	-достаточным арсеналом диагностических методов с целью выявления «проблемного поля» и результативности деятельности; педагогическими способами взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях дополнительного образования
12	ПК-12	Способность создавать систему проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном варианте	основы и закономерности групповой деятельности в организациях осуществляющих образовательную деятельность	организовывать и курировать групповую деятельность специалистов для решения профессиональных педагогических задач	навыком управленческой деятельности в условиях командной работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

## 6. Структура и содержание учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часа, 0,5 часа выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, 108 час самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 2 недели.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице 2

Таблица 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<i>Подготовительный этап</i>			
1.	Ознакомительная: лекция, включая инструктаж по технике безопасности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установочная конференция;</li> <li>- ознакомление с организационными вопросами;</li> <li>- ознакомление с задачами и содержанием практики;</li> <li>- подготовка к собственной</li> </ul>	1 день

		практической деятельности - оформление нормативной документации	
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	Наблюдение деятельности старшего воспитателя ДОО, анализ и систематизация материалов наблюдений. Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой учреждения.	1 день
<b><i>Экспериментальный (производственный) этап</i></b>			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией учреждения на период прохождения учебной практики	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии по учебной практике. Изучение и систематизация информации по производственной практике в данном учреждении.	1 ая неделя практики
4.	Наблюдение деятельности педагогов , анализ и систематизация материалов наблюдений. Анализ деятельности педагогов ВУЗа	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Самостоятельная работа по плану: - анализ и самоанализ деятельности, - подготовка и оформление отчета и выводов по практике.	2ая неделя практики
<b><i>Подготовка отчета по учебной практике</i></b>			
5.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса. Формирование пакета документов по виду учебной практики. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения учебной практики.	2-ая неделя практики
6.	Подготовка презентации и защита учебной практики	Публичное выступление с отчетом по результатам производственной практики	2-ая неделя практики

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Таблица 3

№	Разделы практики	Виды учебной работы, включая СРС	Трудоем к. в часах	Формы текущего контроля
1.	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Учебная конференция, все виды инструктажей, изучение и разработка необходимой документации. Знакомство с учебным заведением, посещение и анализ открытых мероприятий; участие в конференции; составление индивидуального плана практики, договор на прохождение практики	108 ч	заполнение дневника практики, протоколов и выводов по результатам обследования, составление плана психолого-педагогического сопровождения, разработка индивидуальных рекомендаций, конспектов бесед

**1. Формы отчетности учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

**Отчет должен включать следующие основные части:**

**Титульный лист**

**Введение:** цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе ознакомительной практики.

**Основная часть:** описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых магистрантами за время прохождения практики.

**Заключение:** самоанализ студента за время учебной практики, описать навыки и умения, приобретенные за время практики

**Список использованной литературы;**

- отзыв руководителя практики от кафедры о работе магистранта в период практики с рекомендованной оценкой;

– отзыв из организации, в которой проходили практику.

Магистрант представляет отчет по практике не позднее десяти дней после окончания практики руководителю практики от кафедры.

Отчет учебной практики должен иметь следующую структуру:

**1. титульный лист** является первой страницей отчета о прохождении учебной практики;

**2. основная часть** должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим практику;
- последовательность прохождения практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;

- описание проведенных практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

– затруднения, которые встретились при прохождении учебной практики;

### **3. заключение должно содержать:**

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в научной работе магистранта и выпускной квалификационной работе;

### **4. библиографический список;**

**5. приложения к отчету** могут содержать: образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения научно-исследовательской практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным на практике).

Оценка по учебной практике отражается в индивидуальном плане магистранта и в отчете по практике.

Магистранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность.

### **Требования к отчету:**

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. К отчету прилагается: Индивидуальное задание. Характеристика на студента.

## **2. Образовательные технологии, используемые на учебной практике:** практике по получению первичных профессиональных умений и навыков

В процессе прохождения учебной практики, должны применяться следующие, научно-исследовательские технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

При выполнении различных видов работ на учебной практике используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- наблюдение и анализ педагогического и методического процессов;
- анализ развивающей среды и социально-технических условий;
- изучение развития, обучения и воспитания детей; выявление их знаний и умений;
- наблюдение поведения детей в разных видах деятельности;
- создание условий для реализации интересов, возможностей детей и для их полноценного развития в рамках развивающей и психологически безопасной среды;
- самостоятельное проведение и самоанализ всех видов педагогической и методической деятельности;
- проведение работы с родителями в разных формах ее реализации и взаимодействия;

- организация мероприятия по связи дошкольного образования с социумом;
- составление и реализация содержания основной документации, необходимой в педагогической и методической деятельности.

**Образовательные технологии** при прохождении учебной практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

**Научно-производственные технологии** при прохождении учебной практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

**Научно-исследовательские технологии** при прохождении учебной практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Магистрам предлагаются задания и вопросы для наблюдения, беседы и анализа своих достижений, диагностические материалы для изучения разных проблем воспитания и обучения дошкольников. Результаты выполненных заданий студенты отражают в дневнике, анализируют и обобщают на семинарских и практических занятиях по соответствующим дисциплинам, используются при подготовке рефератов, курсовых работ.

Итоги всех этапов учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков подводятся на итоговой конференции кафедре.

### **3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистры при прохождении учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, являются (в соответствии с направлением практики):

1. учебно-педагогическая литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для магистров, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа магистров во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций;
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория и библиотека с доступом к электронной библиотеке вуза, информационно-справочным системам.

### **9.1. Перечень учебно-методического обеспечения учебной практики:**

#### **«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»**

**Цели учебной** практики является составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки магистров и направлена на достижение следующих целей:

- овладение умениями по постановке целей и задач в профессиональной деятельности, выполняемой индивидуально и совместно с коллегами по работе;
- упрочение связи научно-теоретических знаний с практическими задачами, решаемыми специалистом в профессиональной деятельности;
- формирование профессиональной позиции специалиста, развитие творческого подхода к профессиональной деятельности, приобретение навыков анализа собственного гурда, формирование установки на самосовершенствование и личностный рост;
- освоение навыков конкретных видов профессиональной деятельности, закрепление и развитие профессиональных навыков в самостоятельной практической деятельности, решения практических профессиональных задач;

#### **Организация практики**

Магистранты должны представить следующие материалы и документы:

- индивидуальный план практики;
- дневник практики;
- отчет о проведенной работе, содержащий описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработка содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- подбор материала к использованию инновационных технологий (проектной деятельности)
- подготовка обработанных результатов и первичных выводов;

- принятие участия в итоговой конференции, защита инновационного проекта, анализ результатов педагогической практики и обсуждению актуальных общих проблем обучения в ДОУ, а также вопросов, связанных с тематиками магистерских диссертаций; Характеристика с места проведения практики, заверенную подписью педагога-психолога и печатью заведующей с оценкой. Подготовиться к итоговой конференции: выступление с использованием оформленных документов практики, материалов диагностики, методических материалов, изготовленных и созданных во время практики (фотографии, раскладушки, пособия, слайды, видеоматериалы и др.) Участие в итоговой конференции

**10.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков**

**Форма контроля учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по этапам формирования компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
<b>Экспериментальный (производственный) этап</b>				
3	Взаимодействие и образовательную деятельность участников образовательных отношений с учетом закономерностей психического развития обучающихся и зоны их ближайшего развития	ПК-8, ПК-7, ПК-5, ПК-9, ПК-10, ПК-11	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики
4	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-1, ПК-2, ПК-4	Устный опрос	Раздел отчета по практике
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
5	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Проверка: оформления отчета	Отчет: Дневник практики Сбор материала для курсовой работы.

6	Подготовка к итоговой конференции, презентации и защита	ПК-12	Практическая проверка	Защита отчета
---	---	-------	-----------------------	---------------

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК–1, ПК–2, ПК–3, ПК–4, ПК–5, ПК–6, ПК–7, ПК–8, ПК–9, ПК–10, ПК–11, ПК–12.	<b>Знать</b> актуальные проблемы развития образования участников образовательных процесса в современной системе образования; <b>Уметь</b> формировать образовательную деятельность и использовать свои способности в реализации задач системы образования; <b>Владеть</b> способностью формировать образовательную деятельность участников образовательного процесса с учетом закономерностей развития обучающихся;
		ПК–1, ПК–2, ПК–3, ПК–4, ПК–5, ПК–6, ПК–7, ПК–8, ПК–9, ПК–10, ПК–11, ПК–12.	<b>Знать</b> способы организации сотрудничества обучающихся в воспитательно-образовательном процессе ДОО и осуществлять необходимую трансляцию передового профессионального опыта в коллективе; <b>Уметь</b> Проектировать и осуществлять профессиональную работ в ДОО <b>Владеть</b> способами передового профессионального опыта в научно-исследовательской деятельности в процессе реализации поставленных магистрантам задач в ДОО
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК–1, ПК–2, ПК–3, ПК–4, ПК–5, ПК–6, ПК–7, ПК–8, ПК–9, ПК–10, ПК–11, ПК–12.	<b>Знать:</b> содержание воспитательно-образовательного процесса с учетом особенности психического и психофизиологического развития; <b>Уметь:</b> применять знания , умения и навыки в профессиональной деятельности в доо с учетом возрастных возможностей ребенка <b>Владеть:</b> навыками в разработке психолого-педагогическому саморазвитию и самообразоваии;
		ПК–1,	<b>Знать:</b> вопросы развития обучающихся

		ПК–2, ПК–3, ПК–4, ПК–5, ПК–6, ПК–7, ПК–8, ПК–9, ПК–10, ПК–11, ПК–12.	в коммуникативной, игровой и образовательной деятельности; <b>Уметь:</b> взаимодействовать с педагогическими работниками и общеобразовательных организаций по вопросам развития в образовательно игровой деятельности. <b>Владеть:</b> эффективными способами взаимодействовать с педагогическими работниками общеобразовательных организаций
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК–1, ПК–2, ПК–3, ПК–4, ПК–5, ПК–6, ПК–7, ПК–8, ПК–9, ПК–10, ПК–11, ПК–12.	<b>Знать:</b> содержание образовательного процесса с учетом особенности психического и психофизиологического развития; <b>Уметь:</b> применять знания , умения и навыки в первичной профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> первичными навыками в разработке психолого-педагогического саморазвития и самообразоваия;
		ПК–1, ПК–2, ПК–3, ПК–4, ПК–5, ПК–6, ПК–7, ПК–8, ПК–9, ПК–10, ПК–11, ПК–12.	<b>Знать:</b> вопросы развития обучающихся в коммуникативной, игровой и образовательной деятельности; <b>Уметь:</b> взаимодействовать с педагогическими работниками и общеобразовательных организаций по вопросам развития в образовательно игровой деятельности. <b>Владеть:</b> эффективными способами взаимодействовать с педагогическими работниками общеобразовательных организаций

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике

	обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен

### **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

#### **а) основная литература:**

1. Основы познавательной активности педагога начального образования: метод. указания / сост. Б.В. Сергеева; под ред. Микеровой Г.Ж. - Краснодар, КубГУ, 2011.

2. Современные образовательные технологии [Текст]: учеб. пособие для вузов /Н.В. Бордовская, Л.А. Даринская, С.Н. Костромина и др. – М.: КНОРУС, 2017. – 432 с.

3. Хуторской, А. В. Педагогическая инноватика [Текст]: учебное пособие для вузов /А.В. Хуторской.-2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2016. – 252 с.

#### **б) дополнительная:**

1. Беляев В.И. С.Т. Шацкий: эволюция представлений о целях воспитания.- М.: Педагогика, -2015,- 4.-79

2. Бешелев С.Д., Гурвич Ф.Г. Экспертные оценки. М., 2013.

3. Китаев Н.Н. Групповые экспертные оценки. М., 2015.

4. Пономарёв Я.А. Методологическое введение в психологию. М., 2013.

5. Практикум по психодиагностике. Дифференциальная психометрика /Ред. В.В. Столин, А.Г. Шмелев. М., 2014.

6. Рослякова Н.И. Вариативный подход к формированию профессиональной индивидуальности педагога дошкольного образовательного учреждения в процессе вузовской подготовки: монография/Н.И. Рослякова. Краснодар: КубГУ, 2010.

#### **Интернет-ресурсы:**

Журнал «Вопросы образования» <http://vo.hse.ru/>  
Интернет сайт «Интернет государство учителей»  
Интернет сайт «Педсовет»  
<http://www.psypublica.ru>.  
<http://www.psychology-online.net->  
<http://www.psy-files.ru>.  
<http://www.psychology.net-.ru>  
<http://flogiston.ru>  
<http://www.psychanalyst.ru>  
<http://www.azps.ru>

#### **Материально-техническое обеспечение практики.**

Компьютер

Интернет

Ноутбук

Оборудование для записи и воспроизведения аудио и виде

#### **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));

2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.

#### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре дошкольной педагогики и психологии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

##### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

– Microsoft Office:

- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;
- Publisher;
- OneNote.

##### **13.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru/));
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU ([http://www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru/))

**14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

**Методические рекомендации для студентов:**

При выполнении различных видов работ на учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков используются следующие образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии:

- наблюдение и анализ педагогического и методического процессов;
- анализ развивающей среды и социально-технических условий;
- изучение развития, обучения и воспитания детей; выявление их знаний и умений;
- наблюдение поведения детей в разных видах деятельности;
- изучение стиля общения воспитателя с детьми и с родителями;
- диагностирование воспитательно-образовательного процесса и развития детей на занятиях и в самостоятельной деятельности;
- создание условий для реализации интересов, возможностей детей и для их полноценного развития в рамках развивающей и психологически безопасной среды;
- самостоятельное проведение и самоанализ всех видов педагогической и методической деятельности;
- проведение работы с родителями в разных формах ее реализации и взаимодействия;
- организация мероприятия по связи ДОО с социумом;
- составление и реализация содержания основной документации, необходимой в педагогической и методической деятельности.

**15. Материально-техническое обеспечение учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков**

Для полноценного прохождения учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	ауд. № 6 - Демонстрационные дидактический материал для семинарских и практических занятий по профильным предметам в соответствии с образовательными программам дошкольного образования
2.	Учебные аудитории	Мультимедийный интерактивный демонстрационный

	для проведения групповых и индивидуальных консультаций	комплекс ауд. № № 9, 10, 14, 16 Акт.зал, 2 мобильных компьютерных класса, выход в интернет; WI-FI, вебинарная трибуна, интерактивная доска - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза ауд. 15 – мультимедийный проектор, экран, ноутбук Библиотека: электронная библиотека, рабочие станции с выходом в интернет
4.	Компьютерный класс	Компьютерный класс 1 – Персональные рабочие станции на 15 чел. Компьютерные класс 2 – Персональные моноблоки на 15 чел. Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой Мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс ауд. № № 9, 10, 14, 16 Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия

При прохождении учебной практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет  
Факультет Педагогики, психологии, коммуникативистики  
Кафедра дошкольной педагогики и психологии

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ**  
**ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**  
по направлению 44.04.02. Психолого-педагогическое образование  
Магистерская программа «Психолого-педагогическое  
сопровождения семейного воспитания»

Выполнила:

---

*Ф.И.О. магистранта*

Руководитель учебной практики  
препод. кафедры ДПП

---

Краснодар 2019г.



Факультет Педагогики психологии и коммуникативистики  
Кафедра дошкольной педагогики и психологии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ: ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ  
МАГИСТРАНТА**

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**1. Цель учебной практики** является составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки магистров и направлена на достижение следующих целей:

-закрепление знаний, полученных будущими магистрами в процессе теоретического обучения в ВУЗе, на основе изучения традиционных методик решения поставленных задач исследования;

-овладения навыками и основами организации научного исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.04.02.

- получение опыта взаимодействия с должностными лицами, коллегами и потребителями психолого-педагогических услуг.

**2.Задачи учебной практики** являются:

*Задачами* учебной практики магистров по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» магистерской программы «Психолого-педагогическое сопровождение семейного образования» являются:

Научить магистров в процессе работы применять теоретические знания по профилю подготовки, полученные в вузе, закрепляя и углубляя их.

- научить магистров самостоятельно планировать свою работу на научно-педагогической основе, включать их в различные формы учебной работы.

-сформировать умение работать с аудиторией слушателей, применяя методы и приемы, способствующие эффективной передаче знаний и активизации познавательной деятельности слушателей.

-формирование и совершенствование практических умений и навыков планирования и организации профессиональной деятельности психолога-консультанта;

- осуществление психологического сопровождение детей дошкольного возраста и устанавливать сотрудничество по вопросам их обучения, воспитания и развития в семье и в дошкольных образовательных учреждениях разного типа;

- способствовать приобретению опыта научно-исследовательской деятельности, формированию профессиональной позиции психолога.

**3. Перечень вопросов (заданий) для прохождения учебной практики**

Магистранты должны представить следующие материалы и документы:

Отчет учебной практики должен иметь следующую структуру:

**1. титульный лист** является первой страницей отчета о прохождении учебной практики;

**2. основная часть** должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим практику;
- последовательность прохождения практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;
- затруднения, которые встретились при прохождении учебной практики;

**3. заключение должно содержать:**

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в научной работе магистранта и выпускной квалификационной работе;

**4. библиографический список;**

**5. приложения к отчету** могут содержать: образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения научно-исследовательской практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным на практике).

#### **4. Перечень форм учебной практики магистрантов на период практики**

Виды и содержание учебной практики	Отчетная документация по проделанной работе
1. Подбор литературных источников по проблеме исследования	
2.	2.
3.	3.

#### **5. Индивидуальный план учебной практики магистранта**

№п/п	Наименование разделов заданных магистром	Трудоёмкость (занятий)	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя

### 5.1. План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			
3			

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков магистрантов по направлению 44.04.02. Психолого-педагогическое образование  
Магистерская программа «Психолого-педагогическое сопровождение семейного воспитания»

Фамилия И.О магистра \_\_\_\_\_  
Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности магистра к прохождению производственной практики	+			
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи проектной деятельности				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания в проектной деятельности				
4.	Оценка подготовленности магистра к работе и ее выполнение на этапе прохождения практики				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-1- Способность проводить диагностику психического развития обучающихся	+			
2.	ПК-2- Способность проектировать профилактические и коррекционно- развивающие программы				
3.	ПК-3- Способность проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно- развивающей работы с обучающимися на основе результатов диагностики психического развития обучающихся				
4.	ПК-4- Способность конструктивно взаимодействовать со специалистами смежных областей по вопросам развития способностей обучающихся				
5.	ПК-5- Готовностью использовать инновационные обучающие технологии с учетом задач каждого возрастного этапа				
6.	ПК-6 - Способность разрабатывать рекомендации участникам образовательных отношений по вопросам развития и обучения обучающегося				
7.	ПК-7 - Способность проводить диагностику				

	образовательной среды, определять причины нарушений в обучении, поведении и развитии обучающихся				
8.	ПК-8 - оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности				
9.	ПК-9 -способность консультировать педагогических работников, обучающихся по вопросам оптимизации образовательной среды				
10.	ПК-10- Способность определять проблемы и перспективы профессиональной ориентации и профессионального самоопределения подростков в системе общего и дополнительного образования				
11.	ПК-11- Способность выстраивать систему дополнительного образования в той или иной конкретной организации как благоприятную среду для развития личности, способностей, интересов и склонностей каждого обучающегося	+			
12.	ПК-12- Способность создавать систему проектно-исследовательской деятельности обучающихся как в групповом, так и индивидуальном варианте				

Руководитель практики \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)