

## Аннотация

### **Б2.В.01.01. (У) Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»**

**Объем трудоемкости (ОФО):** 6 зачетных единиц (216 часов), 4 недели.

#### **Цели практики:**

**Целью прохождения** практики является достижение следующих результатов образования:

1. Учебная практика проводится в целях приобретения первичных профессиональных знаний и умений.
2. Формирование и закрепление базовых навыков подготовки новостных материалов.

#### **Задачи учебной практики:**

1. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении профессиональных и творческих дисциплин
2. Знакомство студентов с регламентом работы редакции, их вовлечение в работу редакционных коллективов СМИ и пресс-службы, формирование навыком коллективной работы
3. Развитие умений по подготовке и редактированию новостных материалов для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ.
4. Проверка уровня готовности будущего бакалавра к самостоятельной работе в условиях творческого взаимодействия с информационной средой и редакцией СМИ.
5. Приобретение практического опыта в сборе, обработке, анализе и верификации информации в процессы редакционной деятельности.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО:**

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

«Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» является обязательным этапом обучения студента по направлению «Журналистика». Она базируется на освоении следующих *общепрофессиональных* дисциплин: «Современный русский и (родной) язык», «Основы теории журналистики», «Техника и технология печатных СМИ», «Техника и технология электронных СМИ», «Новостная журналистика», «Практическая журналистика».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения направления, и, особенно, для изучения следующих дисциплин: «Система СМИ», «Основы журналистской деятельности», «Профессионально-творческий практикум», «Информационное пространство региона и права человека».

Учебная практика проводится во втором семестре как самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время в течение 4 недель.

Учебная практика проводится на базе факультета журналистики Кубанского государственного университета; муниципальных и районных средств массовой информации, а также филиалов (отделений, редакций) общероссийских изданий, интернет-ресурсов, информационных агентств, PR и рекламных отделов коммерческих и некоммерческих организаций — при наличии постоянного договора либо ходатайства на имя декана факультета

#### **Тип (форма) и способ проведения учебной практики.**

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных уме-

ний и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Практика проводится в непрерывной форме путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные и *общепрофессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК1	способностью выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, ее сбора и анализа (ПК-1);	<b>Знание</b> актуальных проблем общества, особенностей целевой аудитории и основные принципы и направления редакционной политики СМИ; <b>Умение</b> работать с различными источниками информации с применением различных информационно-коммуникационных систем, социологических методов и маркетинговых технологий; <b>Владение</b> различными методами сбора и верификации первичной и вторичной информации, навыками ее анализа с использованием личной, корпоративной и ведомственной электронных баз данных и интернета.
2.	ПК2	способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербально, фото-, аудио-, видео, графической) в зависимости от вида СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах (ПК-2);	<b>Знание</b> специфики работы редакционного коллектива, основных этапов допечатной подготовки материала и перечня служебных обязанностей сотрудника; <b>Умение</b> создавать журналистские тексты информационной направленности согласно редакционному заданию, используя различные жанровые и композиционные авторские решения <b>Владеть</b> работы с различными знаковыми системами, с применением традиционных и инновационных технологий создания и продвижения новостного контента СМИ.

### **Структура и содержание Учебных практики**

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 6 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 90 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность Учебной практики 4 недели. Время проведения практики второй семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b><i>Подготовительный этап</i></b>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	<i>1 день</i>
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	Проведение обзора публикаций по теме «Региональные СМИ и их роль в формировании актуальной информационной повестки», «Инновационные технологии в современной отечественной журналистике»	
<b><i>Экспериментальный (производственный) этап</i></b>			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Выполнение заданий наставника по практике, связанных с поиском информационных поводов. Участие в редакционных мероприятиях. Подготовка к публикации собственных журналистских материалов. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации, верификация фактов и событий для дальнейшего применения полученных знаний в работе с журналистскими материалами. Ведение дневника практики).	<i>1-ая неделя практики</i>
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии. Изучение и систематизация информации по социальной значимости, степени востребованности целевой аудиторией, имиджевой привлекательности.	<i>1-ая неделя практики</i>
5.	Разработка авторских материалов в различных информационных жанрах с учетом формата издания и редакционной политики.	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах, в т.ч. мониторинг и изучение контента СМИ в течение 2-3 предыдущих месяцев, выявление приоритетных тематических направлений, жанровых приоритетов и общий анализ редакционной политики СМИ;	<i>2-6 дня</i>

		Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность СМИ и редакционного коллектива (в т.ч. устав организации и перечень должностных обязанностей)	
6.	Проведение опросов и иных маркетинговых исследований с целью изучения общественного мнения	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2-ая неделя практики
7.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	
8.	Наблюдения и беседы с целью сбора фактов и свидетельств участников событий	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	3-я неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по (вид) практике Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения (вид) практике	4-ая неделя практики
11.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам (вид) практики	

### Основная литература:

1. Мельник, Г.С. Актуальные проблемы современности и журналистика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.С. Мельник, А.Н. Тепляшина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 242 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97099>
2. Бакшин, В.В. Основы журналистики [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Бакшин. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 55 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72744>
3. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 192 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06311-0. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/831F1EE7-A8A8-4D27-8A30-DE66B12990BC](http://www.biblio-online.ru/book/831F1EE7-A8A8-4D27-8A30-DE66B12990BC)

Автор РПД: канд.филол.наук, проф. Сопкин П.Т.