

АННОТАЦИЯ

рабочей программы Б2.В.02.03 (Пд) преддипломной практики

1.Цели преддипломной практики.

Целью прохождения преддипломной практики является достижение следующих результатов образования: формирование профессиональных компетенций, связанных с информационно-аналитической работой в сфере молодежной политики.

2.Задачи преддипломной практики:

- сбор и систематизация теоретической и эмпирической информации по молодежной проблематике;
- анализ и обобщение теоретической и эмпирической информации по молодежной проблематике;
- представление в письменной и устной форме результатов научно-исследовательской деятельности по молодежной проблематике, проведенного эмпирического исследования.

Место практики в структуре ООП ВО

Преддипломная практика Б2.В.02.03 (Пд) относится к вариативной части Блока 2 «Практики» учебного плана ООП академического бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью, направленность (профиль) «Государственная молодежная политика». Основной вид профессиональной деятельности – научно-исследовательская.

Преддипломная практика направлена на систематизацию и реализацию профессиональных компетенций по молодежной проблематике. Преддипломная практика находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП академического бакалавриата. Реализация задач преддипломной практики основывается на комплексе профессиональных знаний, которые студенты выпускного курса бакалавриата получили в процессе освоения учебных дисциплин: комплексный анализ данных в исследованиях молодежи, организация и проведение научных исследований, методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе, теории молодежи: междисциплинарный анализ; научно-исследовательской работы, учебной и производственной практик. Результаты преддипломной практики, в свою очередь, создают основания для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

Тип, форма и способ проведения преддипломной практики.

Тип преддипломной практики: практика по формированию профессиональных компетенций, связанных с информационно-аналитической работой в сфере молодежной политики.

Способ проведения практики: стационарная, выездная по месту жительства. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации (Кубанском государственном университете), либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара, по месту жительства студента.

Форма проведения практики: дискретная - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Содержание и порядок проведения преддипломной практики определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью. Сроки проведения практики ежегодно утверждаются приказом по университету.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-1	способностью осуществлять сбор и систематизацию научной информации по молодежной проблематике	основные приемы сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике	использовать основные приемы сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике	основными навыками сбора и систематизации научной информации по молодежной проблематике
2.	ПК-2	владением навыками проведения эмпирических исследований по молодежной тематике	основные этапы и приемы планирования и организации эмпирических исследований по молодежной проблематике	использовать основные приемы планирования и организации эмпирических исследований по молодежной проблематике	основными приемами планирования и организации эмпирических исследований по молодежной проблематике
3.	ПК-3	владением навыками составления научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике	основные приемы составления научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике	использовать составление научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике	навыками составления научных отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике
4.	ПК-4	способностью оформлять и представлять результаты научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими и международными нормативными документами и	способы оформления и представления результатов научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими и международными	использовать способы оформления и представления результатов научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими и международным	навыками оформления и представления результатов научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		стандартами, научными и специальными требованиями к презентации	нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации	и нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации	и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальным требованиями к презентации
5	ПК-10	способностью осуществлять сбор и классификацию информации	основные методы сбора и классификации эмпирической информации по молодежной проблематике	использовать основные методы сбора и классификации эмпирической информации по молодежной проблематике	основными методами сбора и классификации эмпирической информации по молодежной проблематике
6	ПК-11	владением навыками составления информационных обзоров по исследуемой проблеме	приемы составления информационных обзоров по исследуемой проблеме	использовать приемы составления информационных обзоров по исследуемой проблеме	основными приемами составления информационных обзоров по исследуемой проблеме
7	ПК-12	владением навыками организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики	способы организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики	использовать способы организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики	способами организации информационного обеспечения решения задач молодежной политики
8	ПК-13	способностью применять статистические и социологические методы сбора социальной информации	статистические и социологические методы сбора социальной информации	использовать статистические и социологические методы сбора социальной информации	статистическими и социологическими методами сбора социальной информации

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
					информации

Структура и содержание преддипломной практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц; 216 часов, из них 2 часа выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 214 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики - 4 недели. Время проведения практики 9 семестр 5 курса.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Этап планирования и подготовки			
1.	Планирование профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в сфере молодежной политики	- определение основных этапов профессиональной (научно-исследовательской) деятельности в период практики - определение и согласование с научным руководителем и руководителем практики индивидуального задания	1 день
2.	Подготовка инструментария для сбора эмпирической информации по молодежной проблематике для практической части выпускной квалификационной работы	- разработка инструментария для сбора эмпирической информации для практической части выпускной квалификационной работы; - апробация инструментария;	4 дня
Этап сбора и систематизации информации			
3.	Сбор, систематизация и критическая оценка эмпирических данных по молодежной проблематике	- сбор и систематизация конкретно-эмпирической информации по молодежной проблематике с использованием статистических и социологических методов сбора информации; - описание эмпирической базы анализируемой проблемы по структуре;	5 дней
4.	Систематизация и обработка собранной информации в соответствии с программой исследования	- проверка собранной эмпирической информации, отбраковка неудовлетворительных по качеству анкет, единиц наблюдения, материалов интервью и пр.; - обработка полученных данных в соответствии с программой исследования (создание электронных таблиц для количественных	2 дня

		исследований; создание плотных описаний для качественных исследований); - подготовка собранной информации к анализу (визуализация);	
5.	Анализ полученных эмпирических данных	- первичный анализ полученных данных; - вторичный анализ полученных данных; - отражение результатов анализа в тексте в форме информационного обзора;	3 дня
Этап подготовки отчета о практике			
6.	Подготовка текста практической части исследования на основе проведенного эмпирического исследования, обобщенной эмпирической информации и результатов проведенного анализа, формулировка выводов и практических рекомендаций как информационного обеспечения решения задач молодежной политики по результатам выпускной квалификационной работы.	- создание черновика текста практической главы исследования; - обсуждение с научным руководителем; - редактирование текста; - формулирование выводов и практических рекомендаций по итогам эмпирического исследования.	4 дня
7.	Подготовка выступления на итоговой конференции	- подготовка публичного выступления с изложением итогов проведенного анализа.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится информационный обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - *дифференцированный* зачет с выставлением оценки.

Формы отчетности преддипломной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Основная литература

Организация работы с молодежью: учебное пособие / под ред. Е.П. Агапов, Л.С. Деточенко. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 738 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5185-8; [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

Самаркина И.В. Основы организации и проведения научных исследований молодежи [Текст] : учебно-методическое пособие [для бакалавров и магистров] / И. В. Самаркина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2017.

Автор (ы) РПД : И.В. Самаркина