

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

«*Июль*»

2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01.02(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль):

Психология личности

Психология труда и экономическая психология

Прикладная психология

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника: Магистр

Краснодар 2017

Рабочая программа производственной практики Б2.В.01.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.04.01 Психология

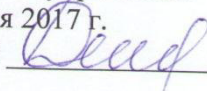
Программу составили:

А.Н. Кимберг, профессор кафедры социальной психологии и социологии управления, канд. психол. наук, доцент

Е.В. Улько, доцент кафедры социальной психологии и социологии управления, канд. психол. наук, доцент

Н.Н. Лупенко, доцент кафедры психологии личности и общей психологии, канд. психол. наук

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры психологии личности и общей психологии
протокол № 12 «04» мая 2017 г.
Заведующий кафедрой  Шлыкова Ю.Б.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социальной психологии и социологии управления
протокол № 9 «04» мая 2017 г.
Заведующий кафедрой  Дёмин А.Н.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 6 «04» мая 2017 г.
Председатель УМК факультета  Кимберг А.Н.

Рецензенты:

Верстова М.В., доцент кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования КубГУ, кандидат психологических наук

Харькова Т.П., кандидат психологических наук, специалист-полиграфолог
ООО НЭЦ «Триумф»

1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Цель прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение магистрантами опыта практической деятельности в условиях предприятия, учреждения, организации, в работе которых имеются задачи, соответствующие видам профессиональной деятельности программы магистерской подготовки.

2. Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Формирование у магистрантов опыта включения в профессиональную деятельность психолога, участия в постановке и решении некоторых задач профессиональной прикладной и исследовательской деятельности психолога в условиях конкретной организации, предприятия.

Формирование способности к анализу ситуации, проблем и потребностей конкретной организации, предприятия и формулированию на этой основе конкретных задач профессиональной деятельности психолога.

Формирование способности к подготовке (подбору, адаптации, разработке при необходимости методического инструментария) и проведению диагностики и оценивания психологических и социально-психологических явлений личности и группы (организации), необходимые для реализации конкретных задач профессиональной деятельности психолога.

Формирование способности к оказанию практической помощи, формированию, разработке и реализации исследовательских, профилактических и коррекционных мероприятий для решения соответствующих задач профессиональной деятельности психолога.

3. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ООП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Для магистрантов ЗФО проводится в 1 семестре 6 курса продолжительностью 4 недели.

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности необходимо освоение следующих дисциплин: «Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы», «Психодиагностика в научных и прикладных исследованиях», «Психология карьеры», «Мотивация трудовой деятельности», «Психология трудовых конфликтов».

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Практика по получению профессиональных умений и навыков является типом производственной практики.

Способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: стационарный.

Магистранты могут в соответствии с личными планами трудоустройства предлагать для прохождения практики выбранные ими предприятия, организации, учреждения. В этом случае магистранты предоставляют согласие предприятия, учреждения, организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения и возможности проведения практики в соответствии с данной программой.

Практика может проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих учреждениях и организациях, в учебных и научных подразделениях КубГУ по профилю подготовки магистратуры, в психологической службе КубГУ.

Общее руководство производственной практикой осуществляет руководитель практики.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения научно-исследовательской практики магистрант должен развить следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции:

ПК-3 способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.

ПК-5 готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.

ПК-6 способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-3	способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических , анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе.	Знать: основные механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий человека Уметь: выделять взаимовлияние отдельных параметров жизнедеятельности человека и функционирование его психических процессов, состояний. Владеть: возможностью провести анализ основных процессов и механизмов психических процессов, состояний человека с учетом его актуальных параметров жизнедеятельности и выделить основные проблемы как зоны возможного формулирования задач профессиональной деятельности психолога.

2	ПК-5	готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.	Знать: основные показатели психологических свойств, состояний, процессов и различных видов деятельности человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности; основные методы диагностики данных показателей Уметь: выделять, характеризовать и оценивать психологические особенности человека, его деятельности и факторы их регулирующие. Владеть: отдельными способами диагностики, оценки, регуляции и нормализации отдельных психических процессов, свойств, состояний человека, психологических характеристик его активности с учетом особенностей конкретной ситуации и актуальных факторов жизнедеятельности.
3	ПК-6	способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария	Знать: основные психологические проблемы профессионального становления, развития и самореализации человека и влияющие на них факторы; принципы построения программ психологической поддержки, развития, коррекции. Уметь: определять текущее содержание и риски кризиса развития человека (организации) и определять цели и способы психологической поддержки в рамках профессиональной деятельности психолога. Владеть: навыком разработки реализации некоторых программ психологического исследования, психологической поддержки человека (организации) для решения конкретных задач организации в рамках профессиональной деятельности психолога.

6. Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Объем практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов (самостоятельная работа 215 ч., контактные часы 1 ч.).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в следующей таблице:

	Разделы (этапы) практики по	Содержание раздела	Бюджет
--	-----------------------------	--------------------	--------

п/п	видам деятельности, включая самостоятельную работу		времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
	Ознакомительная (установочная) конференция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
	Согласование задач и графика	Составление индивидуального задания и плана-графика прохождения практики Согласование задач и графика практики с представителями организации.	1-2 день
	Основной (производственный) этап		
	Ознакомление со структурой и задачами организации и функциями трудового поста.	Ознакомление с работой организации, её производственной, организационно-функциональной структурой. Ознакомление с основными функциями, направлениями деятельности психолога или психологической службы (при наличии таковых). Обозначение основных проблем, решение которых связано с реализацией задач профессиональной деятельности психолога. Конкретизация заданий индивидуального плана.	1-ая неделя практики
	Отработка профессиональных навыков и умений: подготовка методических материалов к реализации практических задач профессиональной деятельности психолога.	Анализ необходимой информации, литературы. Подготовка и разработка методического инструментария для проведения психологического исследования, психодиагностики и оценки психологических характеристик человека (организации), программ профилактики или коррекции либо других конкретных задач профессиональной деятельности психолога, сформулированных в индивидуальном плане и сообразно потребностям принимающей организации	2-3 недели практики
	Отработка профессиональных знаний и умений: участие в реализации практических задач профессиональной деятельности психолога	Освоение практических навыков работы психолога. Выполнение индивидуальных заданий (проведение исследовательских, методических, психодиагностических, коррекционных и др. мероприятий) в рамках профессиональной	

		деятельности психолога и запросов принимающей организации.	
	Заключительный этап		
	Обобщение результатов практики. Обработка и систематизация материала, написание отчета	Систематизация и анализ собранного эмпирического материала, результатов проведенных мероприятий при решении профессиональных задач психолога; Анализ результатов прохождения практики (в том числе и критические замечания, анализ трудностей); Составление и оформление отчета по результатам прохождения производственной практики. Формирование пакета документов к отчету по производственной практике.	4-ая неделя практики

Руководство практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется со стороны факультета руководителем практики, со стороны базы практики – руководителем (или уполномоченным лицом) организации - базы практики.

Руководитель практики:

следит за процессом выполнения задач практики и выполнением студентом индивидуального плана практики;

проверяет качество подготовленной студентами отчетной документации и заверяет её своей подписью;

определяет его оценку.

составляет общий отчет по итогам практики.

7. Формы отчетности по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

По итогам практики магистрант предоставляет руководителю практики отчет о прохождении практики с приложениями (приложения 1–3) в печатном и электронном виде (в том числе – оценочный лист: приложение 3).

Отчет о производственной практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист (приложение 1)

Оглавление

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность производственной практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть:

- краткое описание принимающей организации и деятельности психологической службы (при наличии её в организации);

- описание организации и анализа работы в процессе практики: конкретизированные практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики; описание результатов реализации индивидуальных заданий и их анализом с приведением материалов (методических разработок, результатов сбора и обработки эмпирических данных, методических материалов для проведения диагностических, коррекционных, просветительских мероприятий и пр.).

Разделы основной части отчета должны соответствовать содержанию индивидуального задания и дневнику практики.

Заключение: описание навыков и умений, приобретенных за время практики, индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики (включая анализ трудностей).

Список использованных источников

Приложение

Требования к оформлению отчета:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 1);
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Рекомендуемый объем отчета от 5 до 15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание с планом – графиком (Приложение 2)

Оценочный лист (Приложение 3)

8. Образовательные технологии, используемые при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Практика проводится как самостоятельная работа студента с консультациями руководителя практики от организации и консультациями научного руководителя практики от кафедры.

Консультации научного руководителя проводятся в интерактивной форме, в которой чередуются индивидуальные и групповые формы консультирования.

Практика предполагает использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов отчёта о практике; оформление отчёта о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Составление индивидуального плана практики	Нормативные документы, регламентирующие прохождение производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики (Федеральный государственный образовательный стандарт высшего

	Ведение дневника	образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология; РПП)
2	Поиск в электронных базах данных и обработка необходимой научной информации для постановки и реализации задач практики	http://kubsu.ru/University/library/resources/Poisk2.php – электронный каталог Научной библиотеки КубГУ; www.biblioclub.ru – электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"; http://chsu.kubsu.ru/ – научно-информационный журнал КубГУ «Человек. Сообщество. Управление» http://e.lanbook.com/ http://www.elibrary.ru/
3	Подготовка необходимых методических и иных материалов для реализации задач индивидуального задания	Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19 Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598 Афанасьев В.В., Грибкова О.В., Уколова Л.И. Методология и методы научного исследования. 2017 https://biblio-online.ru/viewer/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B#page/1 Манухина, С.Ю. Основы практической психологии: Хрестоматия : учебно-методический комплекс / С.Ю. Манухина. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 87 с. - ISBN 978-5-374-00457-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90937 (29.10.2018) Анцупов, А.Я. Социально-психологическая оценка персонала : учебное пособие / А.Я. Анцупов, В.В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - ISBN 978-5-238-01445-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118137 (29.10.2018)
4	Реализация практических мероприятий в рамках индивидуального задания	Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19 Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598 Захарова, Л.Н. Основы психологического консультирования

		организаций : учебное пособие / Л.Н. Захарова. - Москва : Логос, 2012. - 431 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-584-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119424 (29.10.2018)
5	Анализ и обработка информации, полученной при прохождении производственной практики	Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19 Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598 Афанасьев В.В., Грибкова О.В., Уколова Л.И. Методология и методы научного исследования. 2017 https://biblio-online.ru/viewer/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B#page/1
6	Оформление итогового отчета по практике	Нормативные документы, регламентирующие прохождение производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики (Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 37.04.01 Психология; РПП) Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учебно-методические указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016, 49 с.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма текущего контроля производственной (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики соответственно этапам формирования компетенций

п/п	Разделы (этапы) практики по видам деятельности		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
	Ознакомительная (установочная) конференция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Присутствие на установочной конференции; записи в дневнике; отметка в	Утвержденное индивидуальное задание и план-график прохождения практики;

			журнале по прохождению ТБ	
	Формулировка задач практики и плана их реализации	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Оформление бланка индивидуально го задания; Оформление плана-графика реализации задач. Предоставление информации о персональных данных для заключения договора (при отсутствии). устное заявление о желании пройти практику в определенном месте.	Согласованное с руководителями практики индивидуальное задание, план-график выполнения задания
	Основной (производственный) этап			
	Ознакомление со структурой и задачами организации и функциями трудового поста	ПК-3	Записи в дневнике. Раздел отчета. Консультации с руководителем	Оценка руководителя практики от организации.
	Отработка профессиональных навыков и умений: подготовка материалов к реализации практических задач профессиональной деятельности психолога	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Записи в дневнике. Раздел отчета (подготовленные методические материалы) Консультации с руководителем	Оценка руководителя практики от организации.
	Отработка профессиональных знаний и умений: участие в реализации практических задач профессиональной деятельности психолога (проведение психодиагностического исследования, проекта по профилактики или коррекции либо других конкретных задач	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Записи в дневнике. Раздел отчета (описание реализации задачи и анализ результатов проведенных	Оценка руководителя практики от организации.

	профессиональной деятельности психолога, сформулированных в индивидуальном плане)		мероприятий) Консультации с руководителем	
Заключительный этап. Подготовка отчета по практике				
	Обобщение результатов практики. Обработка и систематизация материала, написание отчета		Отчет по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), приложения к отчету Консультации с руководителем	Представленный в срок отчет, включающий предъявление всех требуемых разделов и соответствующий требованиям оформления
	Представление отчета по практике	ПК-6	Практическая проверка	Положительная оценка отчета

Текущий контроль предполагает консультирование руководителем практики студентов, информирование студентами руководителя практики о выполнении ими плановых этапах программы практики, заполнение студентами документов (индивидуальное задание, план-график выполнения задания, дневника практики, разделы отчета).

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, приложения к отчету, аттестационный лист). Документы заверяются подписью руководителей практики.

Промежуточный контроль по производственной практике (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) осуществляется в форме «зачет/незачет».

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Если магистрант не выполнил отдельные задания практики, то он получает неудовлетворительную оценку ("незачет"), он проходит практику повторно в полном объеме.

Отрицательная оценка, полученная за прохождение практики, считается академической задолженностью.

Результаты приема зачетов по практике оформляются ведомостью и проставляются в зачетную книжку магистранта. Неудовлетворительная оценка в зачетную книжку не проставляется.

Магистранты допускаются к экзаменационной сессии следующего за практикой семестра при условии сдачи ими всех зачетов, в том числе и зачета по итогам практики.

В случае если по уважительной причине магистр не может пройти практику в установленные учебным планом сроки, ему предоставляется право пройти ее по частям с тем же объемом часов и сдать зачет в течение следующего за практикой семестра.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

- Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;

- Своевременное представление отчёта, качество оформления;
- Успешная защита отчёта.

11 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по выполнению программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Уровни сформированности компетенции определяются руководителем практики при интегральной оценке качества выполняемой работы студента и достигнутых им результатов по приведенной в таблице схеме.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-3	Знает: основные механизмы психических процессов и состояний человека Умеет: выделить влияния некоторых отдельных параметров жизнедеятельности человека на функционирование его психических процессов Владеет: возможностью провести анализ некоторых основных механизмов психических процессов, состояний человека с учетом типичных параметров его актуальной жизнедеятельности и выделить некоторые проблемы как зоны возможной прикладной работы психолога
		ПК-5	Знает: основные показатели отдельных психологических свойств, состояний, процессов и различных видов деятельности человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности; основные методы диагностики данных показателей Умеет: выделять, характеризовать и оценивать отдельные психологические особенности человека, его деятельности и факторы их регулирующие. Владеет: отдельными способами диагностики, оценки, регуляции и нормализации отдельных психических процессов, свойств, состояний человека, психологических характеристик его активности с учетом особенностей конкретной

			ситуации и актуальных факторов жизнедеятельности.
		ПК-6	Знает: основные психологические проблемы профессионального становления, развития и самореализации человека и влияющие на них факторы; основные принципы формирования программ предупреждения профессиональных рисков развития. Умеет: определять текущее содержание и риски кризиса развития человека (организации) и определять цели и способы психологической поддержки в рамках профессиональной деятельности психолога. Владеет: возможностью реализации программ психологического исследования, психологической поддержки/коррекции человека (организации) и предупреждения профессиональных рисков развития личности (организации) для решения конкретных задач организации в рамках профессиональной деятельности психолога.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-3	Знает: основные показатели системы психологических свойств, состояний, процессов и различных видов деятельности человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности; основные методы диагностики данных показателей основные механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий человека. Умеет: выделить влияния системы параметров жизнедеятельности человека на функционирование его психических процессов в конкретных ситуациях. Владеет: возможностью провести анализ основных механизмов психических процессов, состояний человека с учетом реальной ситуации, актуальных параметров

			жизнедеятельности и выделить основные проблемы как зоны возможной прикладной работы психолога с учетом потребностей конкретной организации.
		ПК-5	Знает: основные закономерности регуляции психических процессов и поведения человека в связи с типичными ситуациями жизнедеятельности. Умеет: выделять, характеризовать и оценивать систему психологических особенностей человека, его деятельности и факторов их регулирующих. Владеет: способностью к использованию и модификации способов диагностики, оценки, регуляции и нормализации отдельных психических процессов, свойств, состояний человека, психологических характеристик его активности с учетом особенностей конкретной ситуации и актуальных факторов жизнедеятельности.
		ПК-6	Знает: основные психологические проблемы профессионального становления, развития и самореализации человека и влияющие на них факторы; принципы формирования программ предупреждения профессиональных рисков развития. Умеет: определять текущее содержание и риски кризиса развития человека (организации) и определять цели и способы психологической поддержки в рамках профессиональной деятельности психолога. Владеет: возможностью реализации , модификации и разработки программ психологического исследования, психологической поддержки/коррекции человека (организации) и предупреждения профессиональных рисков развития личности (организации) для решения конкретных задач организации в рамках

			профессиональной деятельности психолога.
--	--	--	--

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01099-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A84C3651-E7B0-456A-82FD-67750790DA19

Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.] ; под ред. Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 370 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00568-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/502708DC-EF85-4939-91A3-F9C1625D9598

Дополнительная литература:

1. Анцупов, А.Я. Социально-психологическая оценка персонала : учебное пособие / А.Я. Анцупов, В.В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 391 с. - ISBN 978-5-238-01445-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118137> (29.10.2018)
2. Захарова, Л.Н. Основы психологического консультирования организаций : учебное пособие / Л.Н. Захарова. - Москва : Логос, 2012. - 431 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-584-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119424> (29.10.2018)
3. Козьяков, Р.В. Организация и содержание специальной психологической помощи : учебник и практикум / Р.В. Козьяков, И.И. Поташова, М.А. Басин. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 357 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9081-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469116> (29.10.2018).
4. Манухина, С.Ю. Основы практической психологии: Хрестоматия : учебно-методический комплекс / С.Ю. Манухина. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 87 с. - ISBN 978-5-374-00457-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90937> (29.10.2018)
5. Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога : практ. пособие / Е. И. Рогов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C.

Периодические издания:

Вопросы психологии

Клиническая и специальная психология

Консультативная психология и психотерапия

Культурно-историческая психология

Методология и история психологии

Организационная психология

Психологический журнал

Психологические исследования

Психологическая наука и образование

Психология. Журнал Высшей школы экономики

Психология труда и организационная психология
Современная зарубежная психология
Социальная психология и общество
Человек. Сообщество. Управление
Экспериментальная психология

Процесс прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обеспечивается следующими информационными ресурсами:

Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] – URL: <http://www.edu.ru/>

Научная электронная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://elibrary.ru/>

Электронные ресурсы библиотеки КубГУ - <https://www.kubsu.ru/node/1145>

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [Официальный сайт] – URL: <http://www.biblioclub.ru/>

Электронная библиотечная система «Юрайт» [Официальный сайт] – URL: <http://www.biblio-online.ru/>

Электронная библиотечная система «Лань» [Официальный сайт] – URL: <http://e.lanbook.com/>

Экономика. Социология. Менеджмент, федеральный образовательный портал (НИУ Высшая Школа Экономики) [Официальный сайт] – URL: <http://www.ecsocman.hse.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для полноценного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентам предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

В процессе организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности применяются современные информационные технологии:

компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся в университете программное обеспечение и Интернет-ресурсы

13.1.Перечень лицензионного программного обеспечения:

MS Windows 10 (x64), MS Office 2016, Комплект антивирусного программного обеспечения

13.2.Перечень информационных справочных систем:

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

Электронный каталог библиотеки КубГУ <https://www.kubsu.ru/node/1145>

14. Методические указания для обучающихся по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями. Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ул. Ставропольская 149) ауд. № 416н, 418н (Психологическая лаборатория (учебная лаборатория))	Учебная мебель, информационные стенды - наглядные учебные пособия, портреты выдающихся учёных. Учебная мебель, информационные стенды - наглядные учебные пособия, портреты выдающихся учёных
2.	Аудитория для проведения групповых и индивидуальных	Мебель, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета

	консультаций (ул. Ставропольская 149) 421, 436	
3.	помещение для самостоятельной работы (ул. Ставропольская 149) 403н	Учебная мебель, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет управления и психологии
Кафедра психологии личности и общей психологии
Кафедра социальной психологии и социологии управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.01.02**

Практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

по направлению подготовки (специальности)
37.04.01 Психология

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики от кафедры

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Руководитель практики от организации:

должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20__, г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГА**

Студент: *ФИО*

Направление подготовки (специальности) *37.04.01 Психология, программа Психология труда и экономическая психология*

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики с по

Цель практики: приобретение магистрантами опыта практической деятельности в условиях предприятия, учреждении, организации, в работе которых имеются задачи, соответствующие видам профессиональной деятельности программы магистерской подготовки.

Перечень возможных заданий, поручений для прохождения практики:

1. Анализ литературы по проблеме, решаемой в рамках производственной практики.
2. Решение диагностических, коррекционных, экспертных задач.
3. Проведение прикладного исследования в рамках организации (для нужд организации)
4. Разработка (участие в разработке) методического инструментария.
5. Планирование и участие в практических действиях, связанных с оказанием психологической помощи другим людям.
6. Планирование и участие в практических действиях, связанных с психологической работой с персоналом.
7. Подготовка методических материалов.
8. Самоанализ трудностей, возникших в ходе практик, способы их решения.
9. Подготовка отчёта о проделанной работе.

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики

Ученая степень, должность, ФИО _____
подпись *расшифровка подписи*

« _____ » _____ 20 ____ г.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики; Прохождение инструктажа по технике безопасности; Знакомство со спецификой производственной базы практики, работа с документами, регламентирующими работу психолога и задачами, которые он решает; разработка индивидуального задания на производственную практику (с учетом возможностей и потребностей организации) совместно с руководителями практики.	1 нед.	
2	Анализ литературы, необходимой для анализа проблемы и подготовки методического обеспечения выполнения задач практики. Выполнение диагностических (экспертных, коррекционных) задач в соответствии с индивидуальным заданием; сбор и описание полученных данных, необходимых для решения поставленных задач.	1-2 нед.	
3	Планирование и участие в практических действиях, связанных с оказанием психологической помощи. Планирование и участие в практических действиях, связанных с психологической работой с персоналом. Подготовка методического материала по решаемой задаче.	3-4 нед.	
4	Подготовка отчёта о прохождении практики, включая анализ трудностей и проблем, возникших в ходе практики	4 нед.	

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации: студент прошёл инструктаж по технике безопасности на рабочем месте; индивидуальное задание утверждаю

Руководитель _____ практики

 Подпись, расшифровка подписи
 от _____ университета

Дата _____
 «___» _____ 20__ г.

 Подпись, расшифровка подписи

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
по направлению подготовки
37.04.01 Психология

Фамилия И.О студента : *ФИО*

Курс (магистратура), очная/заочная форма обучения

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики от организации _____ ()

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	Не зачтено
1.	ПК-3 способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе		
2.	ПК-5 готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам		
3.	ПК-6 способность создавать программы, направленные на предупреждение профессиональных рисков в различных видах деятельности, отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека с применением современного психологического инструментария		

Общая оценка по производственной практике (зачёт/незачёт)

Руководитель практики от кафедры _____ ()