

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

«30» июня 2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Б2.В.02.03(Пд)
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/специальность
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) / специализация
«История. Обществознание»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа производственной практики **Б1.В.02.03(Пд) ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА** составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Программу составил(и):

Л.М. Галутво, доцент кафедры истории России,
кандидат исторических наук, доцент

подпись



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры истории России
протокол № 11 от «23» мая 2017г.

Заведующий кафедрой (разработчика, выпускающей) Касьянов В.В.

подпись



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории,
социологии и международных отношений
протокол № 7 от «20» июня 2017г.

Председатель УМК факультета Вартаньян Э.Г.

подпись



Рецензенты:

Семик Алла Анатольевна, проф., д-р. ист. наук, профессор кафедры социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин Кубанского социально-экономического института.

Рожков Александр Юрьевич, проф., д-р. ист. наук, заведующий кафедрой социологии Кубанского государственного университета.

1. Цели производственной практики (преддипломная практика).

Целью прохождения производственной практики является достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в части формирования основных приёмов самостоятельной научно-исследовательской работы для выполнения выпускной квалификационной работы.

Практика ориентирована на формирование готовности решать профессиональные задачи научно-исследовательской деятельности в области образования.

2. Задачи производственной практики (преддипломная практика):

- 1) использование систематизированных теоретических и практических философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения, постановки и решения исследовательских задач в области образования;
- 2) анализ основных этапов и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции;
- 3) закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы в рамках самоорганизации и самообразования;
- 4) проектирование траектории своего профессионального роста и личностного развития;
- 5) систематизация умений оформления материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе;
- 6) отработка навыка обобщения научного материала и презентации результатов выпускной квалификационной работы;
- 7) формирование умений подготовки материалов выпускной квалификационной работы к публикации в электронной библиотечной системе;
- 8) развитие навыка публичного выступления с результатами исследования, ведения научной дискуссии по тематике научной работы;
- 9) использование в профессиональной деятельности способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в формате апробации материалов выпускной квалификационной работы.

3. Место производственной практики (преддипломная практика) в структуре ООП.

Производственная практика (преддипломная практика) относится к вариативной части Блока 2 Практики.

Практика базируется на освоении дисциплин и тематических блоков базовой и вариативной частей учебного плана и завершает формирование способностей и готовностей осуществлять профессиональную деятельность, соответствующих профилю подготовки.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (преддипломная практика).

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способы проведения: стационарная; выездная.

Форма проведения практики – дискретно в соответствии с графиком учебного процесса.

Базами проведения практики стационарным способом являются шесть образовательных организаций г. Краснодара, с которыми вуз заключил договоры в соответствии с требованием статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №3.
2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального

- образования город Краснодар гимназия № 25.
3. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №32.
 4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №33.
 5. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №40.
 6. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №51.

Базой проведения практики стационарным способом является так же ФГБОУ ВО «КубГУ»: кафедра истории России и научная библиотека КубГУ, которые полностью обеспечены кадровым и научно-техническим потенциалом.

Базами проведения практики выездным способом являются учреждения и организации, с которыми вуз заключил договоры в соответствии с требованием статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №27 с. Львовского муниципального образования Северский район Краснодарского края.
2. Филиалы Государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края «Краснодарский государственный историко-археологический музей-заповедник им. Е.Д. Фелицына»:
 - 2.1 Таманский музейный комплекс
 - 2.2 Анапский археологический музей
 - 2.3 Тимашевский музей семьи Степановых
 - 2.4 Темрюкский историко-археологический музей
3. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей истории религии» г. Санкт-Петербург.
4. Краснодарская краевая общественная организация молодежных лидеров и предпринимателей «Молодежная палата Кубани».

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломная практика), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие *общекультурные* (ОК-1; ОК-2; ОК-6) и *профессиональные* (ПК-10, ПК-11) компетенции (их составные части) в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	-----------------	---------------------------------------	---

1.	ОК-1	способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	Знать: основы философских (в том числе этических) учений как основы формирования убеждений, ценностных ориентаций, мировоззрения; основные философские понятия и категории, закономерности социокультурного развития общества Уметь: ориентироваться в системе философских и социально-гуманитарных знаний как целостных представлений для формирования научного мировоззрения Владеть: навыками философского мышления для выработки эволюционного, системного, синергетического взглядов на проблемы общества, навыками оценивания мировоззренческих, социально-культурных проблем в контексте общественной и профессиональной деятельности; навыками формирования патриотического отношения и гражданской позиции при решении социальных задач
2.	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции	Знать: основные этапы и закономерности исторического развития всемирной истории; этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мирового развития как основания формирования российской гражданской идентичности, социальных ценностей и социокультурных ориентаций личности Уметь: устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, выявлять существенные особенности исторических процессов и явлений с точки зрения интересов России; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма Владеть: навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития российского общества

3.	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: социально-личностные и психологические основы самоорганизации и самообразования Уметь: в рамках поставленной цели формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, результаты их выполнения; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая ресурсы и сроки реализации задачи Владеть: навыками самообразования, планирования оценки результативности и эффективности собственной деятельности; навыками организации профессиональной мобильности
4.	ПК-10	способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	Знать: условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития (междисциплинарные связи, рефлексия, эмпатия, решение профессиональных и личностно-ориентированных задач); методологические основы профессиональной деятельности Уметь: выявлять недостатки своего профессионального уровня; ставить цель и формулировать задачи самосовершенствования Владеть: навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития
5.	ПК-11	готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Знать: теоретические и практические проблемы и задачи современного периода модернизации в области образования Уметь: диагностировать и исследовать теоретические и практические проблемы современного периода модернизации в области образования Владеть: готовностью использовать исследовательский потенциал для постановки и решения задач в области образования

6. Структура и содержание производственной практики (преддипломная практика)

Объем практики составляет **6 зачетных единиц (216 часов)**, 2 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 214 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики **4 недели**. Время проведения практики **10 семестр 5 курса**.

Содержание разделов программы практики (преддипломная практика), распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная	Ознакомление с целями, задачами,	1 день

	(установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	содержанием и организационными формами производственной преддипломной практики; изучение правил внутреннего распорядка; прохождение инструктажа по технике безопасности	
2.	Получение индивидуальных заданий, консультирование	Проектирование выполнения индивидуального задания и его конкретизация с руководителем практики в формате консультаций	2 дня
Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Ознакомление с нормативно-методической документацией по выполнению ВКР	Изучение нормативно-методической документации и систематизация требований по выполнению ВКР	2 дня
4.	Обработка и анализ полученной информации	Изучение и систематизация аналитической информации по теме ВКР. Завершение формирования источниковой базы исследования и составления историографического обзора. Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации. Формирование методологической основы.	2 дня
5.	Обработка и анализ аналитической информации, систематизация источников и научно-исследовательской литературы	Работа с аналитическими данными. Конкретизация объекта, предмета, хронологических и географических рамок исследования, цели, задач, положений, выносимых на защиту и основных выводов	2 дня
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала по теме ВКР	Обработка и анализ информации по формированию основной части ВКР. Подготовка устного выступления и презентации для защиты	2 недели
Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала к отчету	Формирование пакета документов по производственной преддипломной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной преддипломной	2 дня

		практики	
8.	Подготовка отчета и защита	Защита отчета по результатам производственной преддипломной практики	1 день
	ИТОГО:		4 недели

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, может уточняться в каждом конкретном случае студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (преддипломная практика) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - **зачет**.

7. Формы отчетности по производственной практике (преддипломная практика).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание в форме аналитической справки содержания источников и литературы по определенной тематике, выводы и предложения.

Отчет включает следующие основные части:

1. Титульный лист
2. Тема ВКР (с аргументацией выбора)
3. Введение (все компоненты данного раздела выпускной квалификационной работы)
4. Структура ВКР (бакалаврской работы)
5. Заключение (основные выводы) по реализации цели и исследовательских задач
6. Список использованных источников и литературы
7. Приложения (при наличии)
8. Отзыв научного руководителя

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 2),

Дневник (Приложение 3)

Оценочный лист (Приложение 4)

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (преддипломная практика).

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные

технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информационно-консультационные технологии (консультации руководителя практики); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий); работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов).

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку методологии исследования; фиксацию результатов; сбор, обработку, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление выполнения индивидуального задания и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (преддипломная практика).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной преддипломной практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной при прохождении производственной преддипломной практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой,

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

В целях повышения качества учебного процесса рекомендуется студентам реализовывать программу производственной практики (преддипломная практика) с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. «Положение о самостоятельной работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf
2. «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах» (утверждено 05.06.2017 г. №965) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/page/polozhenie_o_praktike_obuchayushchihsysya.pdf
3. «Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах» (утверждено 11.05.2017 г. № 777) [Электронный ресурс] – Режим доступа:

https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/poryadok_ocenivaniya_i_ucheta_rezultatov_prohozhdeniya_praktik.pdf

4. «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов»./ Составитель Галутво Л.М., (утверждено кафедрой истории России, протокол № 11 от 23 мая 2017 г.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty>
5. «Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ» (утверждено 03.03.2016 г. №272) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/page/4.04.2018_polozhenie_o_podgotovke_i_zaschite_vkr.pdf
6. «Положение о научно-исследовательской работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_nauchno-issledovatel'skoy_rabote_studentov.pdf
7. Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_ob_antiplagiate_v_kubgu_2018.pdf

Перечень учебно-методического обеспечения представлен в п. 11.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (преддипломная практика).

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-6 ПК-10	Записи в журнале инструктажа. Контроль записи в дневнике. Собеседование.	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Получение индивидуальных заданий, консультирование	ОК-6 ПК-10	Дистанционное/очное консультирование Контроль записи в дневнике.	Понимание сути индивидуального задания, готовность к консультации, оформление дневника
Экспериментальный (производственный) этап				
3.	Ознакомление с нормативно-методической документацией по выполнению ВКР	ОК-6 ПК-10	Собеседование. Контроль записи в дневнике	Обработка материала, оформление дневника

4.	Обработка и анализ полученной информации	ОК-1 ОК-2	Наблюдение и анализ правильности формирования компетенции. Собеседование. Контроль записи в дневнике.	Обработка материала, оформление дневника
5.	Обработка и анализ аналитической информации, систематизация источников и научно-исследовательской литературы	ПК-11	Наблюдение и анализ правильности формирования компетенций. Собеседование. Контроль записи в дневнике.	Обработка материала, оформление дневника
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала по теме ВКР	ОК-1 ОК-2 ПК-11	Наблюдение и анализ правильности формирования компетенций. Анализ рукописи ВКР (бакалаврской работы); текста устного выступления и презентации на защите. Контроль записи в дневнике.	Обработка материала, оформление дневника
Подготовка отчета по практике				
7.	Обработка и систематизация материала к отчету	ОК-6	Собеседование. Контроль записи в дневнике.	Отчет
8.	Подготовка отчета и защита	ПК-10	Собеседование, наблюдение и анализ публичной защиты. Контроль записи в дневнике.	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в образовательной организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов и защиту отчета по производственной практике

№ п/п	Уровни сформированно сти компетенции	Код контрол лируемой компете нции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-1	Знать в основном / частично: основы философских (в том числе этических) учений как основы формирования убеждений, ценностных ориентаций, мировоззрения; основные философские понятия и категории, закономерности социокультурного развития общества Уметь в основном / частично: ориентироваться в системе философских и социально-гуманитарных знаний как целостных представлений для формирования научного мировоззрения Владеть в основном / частично: навыками философского мышления для выработки эволюционного, системного, синергетического взглядов на проблемы общества, навыками оценивания мировоззренческих, социально-культурных проблем в контексте общественной и профессиональной деятельности; навыками формирования патриотического отношения и гражданской позиции при решении социальных задач
		ОК-2	Знать в основном / частично: основные этапы и закономерности исторического развития всемирной истории; этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мирового развития как основания формирования российской гражданской идентичности, социальных ценностей и социокультурных ориентаций личности Уметь в основном / частично: устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, выявлять существенные особенности исторических процессов и явлений с точки зрения интересов России; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма. Владеть в основном / частично: навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития российского общества

		ОК-6	Знать в основном / частично: социально-личностные и психологические основы самоорганизации и самообразования Уметь в основном / частично: в рамках поставленной цели формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, результаты их выполнения; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая ресурсы и сроки реализации задачи Владеть в основном / частично навыками самообразования, планирования оценки результативности и эффективности собственной деятельности; навыками организации профессиональной мобильности
		ПК-10	Знать в основном / частично: условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития (междисциплинарные связи, рефлексия, эмпатия, решение профессиональных и личностно-ориентированных задач); методологические основы профессиональной деятельности Уметь в основном / частично: выявлять недостатки своего профессионального уровня; ставить цель и формулировать задачи самосовершенствования Владеть в основном / частично: навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития
		ПК-11	Знать в основном / частично: теоретические и практические проблемы и задачи современного периода модернизации в области образования Уметь в основном / частично: диагностировать и исследовать теоретические и практические проблемы современного периода модернизации в области образования Владеть в основном / частично: готовностью использовать исследовательский потенциал для постановки и решения задач в области образования
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-1	Знать достаточно: основы философских (в том числе этических) учений как основы формирования убеждений, ценностных ориентаций, мировоззрения; основные философские понятия и категории, закономерности социокультурного развития общества Уметь достаточно: ориентироваться в системе философских и социально-гуманитарных знаний как целостных представлений для формирования научного мировоззрения Владеть достаточно: навыками философского мышления для выработки эволюционного,

			системного, синергетического взглядов на проблемы общества, навыками оценивания мировоззренческих, социально-культурных проблем в контексте общественной и профессиональной деятельности; навыками формирования патриотического отношения и гражданской позиции при решении социальных задач
		ОК-2	Знать достаточно: основные этапы и закономерности исторического развития всемирной истории; этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мирового развития как основания формирования российской гражданской идентичности, социальных ценностей и социокультурных ориентаций личности Уметь достаточно: устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, выявлять существенные особенности исторических процессов и явлений с точки зрения интересов России; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и историзма. Владеть достаточно: навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития российского общества
		ОК-6	Знать достаточно: социально-личностные и психологические основы самоорганизации и самообразования Уметь достаточно: в рамках поставленной цели формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, результаты их выполнения; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая ресурсы и сроки реализации задачи Владеть достаточно: навыками самообразования, планирования оценки результативности и эффективности собственной деятельности; навыками организации профессиональной мобильности
		ПК-10	Знать достаточно: условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития (междисциплинарные связи, рефлексия, эмпатия, решение профессиональных и личностно-ориентированных задач); методологические основы профессиональной деятельности Уметь достаточно: выявлять недостатки своего профессионального уровня; ставить цель и

			формулировать задачи самосовершенствования Владеть достаточно: навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития
		ПК-11	Знать достаточно: теоретические и практические проблемы и задачи современного периода модернизации в области образования Уметь достаточно: диагностировать и исследовать теоретические и практические проблемы современного периода модернизации в области образования Владеть достаточно: готовностью использовать исследовательский потенциал для постановки и решения задач в области образования
		ОК-1	Знать в полном объеме: основы философских (в том числе этических) учений как основы формирования убеждений, ценностных ориентаций, мировоззрения; основные философские понятия и категории, закономерности социокультурного развития общества Уметь в полном объеме: ориентироваться в системе философских и социально-гуманитарных знаний как целостных представлений для формирования научного мировоззрения Владеть в полном объеме: навыками философского мышления для выработки эволюционного, системного, синергетического взглядов на проблемы общества, навыками оценивания мировоззренческих, социально-культурных проблем в контексте общественной и профессиональной деятельности; навыками формирования патриотического отношения и гражданской позиции при решении социальных задач
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-2	Знать в полном объеме: основные этапы и закономерности исторического развития всемирной истории; этапы исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мирового развития как основания формирования российской гражданской идентичности, социальных ценностей и социокультурных ориентаций личности Уметь в полном объеме: устанавливать причинно-следственные связи между историческими явлениями, выявлять существенные особенности исторических процессов и явлений с точки зрения интересов России; анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами

			научной объективности и историзма. Владеть в полном объеме: навыками научной аргументации при отстаивании собственной мировоззренческой и гражданской позиции по вопросам исторического развития российского общества
		ОК-6	Знать в полном объеме: социально-личностные и психологические основы самоорганизации и самообразования Уметь в полном объеме: в рамках поставленной цели формулировать взаимосвязанные задачи, обеспечивающие ее достижение, результаты их выполнения; выбирать оптимальный способ решения задачи, учитывая ресурсы и сроки реализации задачи Владеть в полном объеме: навыками самообразования, планирования оценки результативности и эффективности собственной деятельности; навыками организации профессиональной мобильности
		ПК-10	Знать в полном объеме: условия, способы и средства личностного и профессионального саморазвития (междисциплинарные связи, рефлексия, эмпатия, решение профессиональных и личностно-ориентированных задач); методологические основы профессиональной деятельности Уметь в полном объеме: выявлять недостатки своего профессионального уровня; ставить цель и формулировать задачи самосовершенствования Владеть в полном объеме: навыками проектирования и реализации векторов профессионального и личностного саморазвития
		ПК-11	Знать в полном объеме: теоретические и практические проблемы и задачи современного периода модернизации в области образования Уметь в полном объеме: диагностировать и исследовать теоретические и практические проблемы современного периода модернизации в области образования Владеть в полном объеме: готовностью использовать исследовательский потенциал для постановки и решения задач в области образования

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (преддипломная практика)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (преддипломная практика)

а) основная литература:

1. Высоков, И. Е. Психология познания [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / И. Е. Высоков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 399 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3528-8. — URL: <https://biblio-online.ru/book/BFC6E7E5-C5C3-4A49-909E-C9120E09943E/psihologiya-poznaniya>
2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. — URL: <https://biblio-online.ru/book/81D0AA80-6C26-4EC1-8AC5-5CE20B074D26/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy>
3. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06813-9. — URL: <https://biblio-online.ru/book/581EFDB9-84BD-4B0A-9285-E3198285AD80/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya>

б) дополнительная литература:

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 154 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02890-4. — URL: <https://biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya>

2. Байбородова, Л. В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 221 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06257-1. — URL: <https://biblio-online.ru/book/847A320D-90A3-452E-A805-3B0B809C9863/metodologiya-i-metody-nauchnogo-issledovaniya>
3. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 105 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07865-7. — URL: <https://biblio-online.ru/book/1A607687-7800-4669-8DA0-D5A0251F90CE/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya>
4. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика: монография / И. Б. Короткина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. — (Серия : Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — URL: <https://biblio-online.ru/book/573CD120-6B5F-48C5-99DB-32E8D8B71705/modeli-obucheniya-akademicheskomu-pismu-zarubezhnyy-opyt-i-otechestvennaya-praktika>
5. Ксензова, Г. Ю. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г. Ю. Ксензова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 349 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06899-3. — URL: <https://biblio-online.ru/book/C0F31723-5324-4EDB-B5BB-1EF49BB639B3/innovacionnye-processy-v-obrazovanii-reforma-sistemy-obshchego-obrazovaniya>
6. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — URL: <https://biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443/metodologiya-i-metody-psihologo-pedagogicheskikh-issledovaniy-praktikum>
7. Куклина, Е. Н. Организация самостоятельной работы студента [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06270-0. — URL: <https://biblio-online.ru/book/0DF1C351-C33A-483F-A5F9-5D560F8FDEDF/organizaciya-samostoyatelnoy-raboty-studenta>
8. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-05207-7. — URL: <https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-E5AFEBF5E662/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody>
9. Образцов, П. И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 156 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08332-3. — URL: <https://biblio-online.ru/book/AF450271-6EEA-4E3B-8075-4107054AC3DD/metodologiya-pedagogicheskogo-issledovaniya>
10. Рой, О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / О. М. Рой. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия :

Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07631-8. — URL: <https://biblionline.ru/book/8BCD83FF-52C9-46CF-9DE1-8DE6D2F2D6DC/issledovaniya-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov>

в) периодические издания.

1. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал
2. Преподавание истории и обществознания в школе: научно-методический журнал
3. Воспитание школьников
4. «Вопросы истории»
5. «Новая и новейшая история»
6. «Российская история»; «Отечественная история»
7. «Восток»
8. «Азия и Африка сегодня»
9. «Славяноведение»
10. «Исторический вестник»
11. «Современная Европа»
12. «Родина»
13. «Теория и практика общественного развития»
14. «Историческая и социально-образовательная мысль»

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (преддипломная практика)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru>;
5. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» // <http://ict.edu.ru>
6. Открытые уроки по всем предметам школьной программы, тесты, тренажеры, конспекты // <http://interneturok.ru>
7. Российское историческое общество // <http://rushistory.org/>
8. Научно-образовательное культурологическое общество (НОКО) России - некоммерческая общественная организация. // <http://www.culturalnet.ru/main/page/noko.html>
9. Ассоциация учителей истории и обществознания <http://school.historians.ru/>
10. Онлайн-библиотека, охватывающая весь период истории человечества от первобытной эпохи до Новейшего времени, материалы по методологии истории, энциклопедии, книги и статьи, исторические карты <http://historic.ru/history/index.shtml>
11. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
12. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
13. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://minobr.krasnodar.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по производственной практике (преддипломная практика), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (преддипломная практика) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональным компьютером / ноутбуком.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре Истории России программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Microsoft Windows 8, 10
- 2) Microsoft Office Professional Plus

Свободно распространяемые:

1. 7-Zip;
2. Mozilla Firefox;
3. Opera;
4. Google Chrome;
5. Thunderbird;
6. Adobe Acrobat Reader.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (www.studmedlib.ru)
4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>
5. «Лекториум ТВ» - видеолекции ведущих лекторов России [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.lektorium.tv/>
6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://нэб.рф/>
7. Электронная коллекция Оксфордского Российского фонда [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.oxfordrussia.ru/>
8. Базы данных компании «Ист Вью»: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/login>
9. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
10. Платформа Springer Link: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://link.springer.com/>
11. Scopus - база данных рефератов и цитирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://link.springer.com/>
12. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>
13. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>

14. **Web of Science (WoS)** – база данных международных индексов научного цитирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://login.webofknowledge.com/error/Error?Error=IPError&PathInfo=%2F&RouterURL=http%3A%2F%2Fwww.webofknowledge.com%2F&Domain=.webofknowledge.com&Src=IP&Alias=WOK5>

Перечень договоров ЭБС

Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18
ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.	С 20.01.18 по 19.01.19
ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.	С 09.01.18 по 31.12.18
ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	С 01.01.18 по 31.12.18

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (преддипломная практика).

Перед началом преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

В целях повышения качества учебного процесса рекомендуется студентам реализовывать программу производственной практики (преддипломная практика) с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. Структура оформления бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко . Краснодар. Кубанский госуниверситет, 2016

Перед началом преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Текущий контроль прохождения практики производится в ходе оценивания:

- выполнения индивидуального плана-графика практики
- ведения дневника
- выполнения индивидуальных заданий практики

Промежуточный контроль по окончании практики состоит из:

- сдачи полного пакета отчетной документации руководителю практики
- защиты отчета

В ходе работы с источниками необходимо письменно фиксировать основные идеи в содержании книги. Для этого необходимо овладеть навыками работы с текстом. Работа с текстом имеет разные формы:

1. Конспектирование. Конспект – это краткая письменная фиксация основного содержания источника. Существуют различные приемы конспектирования. Плановый тип конспектирования предполагает составление заранее плана из интересующих вас вопросов и затем краткого изложения того, что сообщает по этому поводу источник. Текстуальный тип конспекта полностью состоит из цитат, т.е. вы просто заносите в тетрадь интересующие вас мысли автора его же словами. Тематический конспект организуется так, чтобы одновременно проработать несколько источников по единой теме.

2. Составление плана. Чтобы лучше понять внутреннюю логику изучаемого текста, нужно составить развернутый план. План может быть простым, т.е. состоящим из общих заголовков, относящихся к крупным частям текста, или сложным, развернутым, включающим в виде параграфов более дробные логические членения.

3. Выписки. При выписке из текста выбирается то, что относится к изучаемой теме или косвенно с ней связано, и записывается в форме отдельных, не связанных друг с другом единой логикой записей.

4. Тезисы. Это краткие формулировки основных положений содержания книги или статьи. Тезисы бывают простые, сложные, основные. Основные тезисы представляют собой конечный результат процесса. Это четкое, лаконичное изложение в пронумерованных пунктах главных идей, содержащихся в источнике. Простые или сложные тезисы – это, соответственно, более или менее подробные формулировки тех же идей, но еще не окончательно отшлифованные, первичные, содержащие цитаты или прямой пересказ авторского текста.

Важно правильно организовать хранение обработанного материала.

Удобнее всего хранить создавшуюся базу данных в форме картотеки – специально организованной системы карточек, которые можно изготовить самостоятельно. Вверху на каждой карточке указывается тема, ниже – фамилия автора, название книги, выходные данные, номера использованных страниц.

Библиография, т.е. список использованной в работе над исследованием литературы, помещается вслед за основным текстом, после заключения. Каждый источник, упомянутый в списке, значится под определенным порядковым номером и должен быть описан в соответствии с ГОСТом 7.1-84 («Библиографическое описание документа»).

Если книга написана одним автором или авторским коллективом, численность которого не превышает трех человек, ее библиографическое описание должно начинаться с указания фамилии и инициалов автора или авторов. После фамилии ставится точка. Далее указывается полное название книги, снова ставится точка и тире. Вслед за тире идет название города, в котором вышла книга, двоеточие, название выпускавшего книгу издательства (без кавычек), запятая, год издания, точка, тире, общее количество страниц.

Например: Искендеров А.А. Закат империи. – М.: Редакция журнала «Вопросы истории», 2001. – 656 с.

Если книга написана большим авторским коллективом или автор вообще не указан, она должна указываться по заглавию. В таком случае библиографическое описание выглядит так: заглавие; косая черта; фамилия ответственного редактора; точка, тире; название города; двоеточие; название издательства; запятая; год издания; точка, тире; количество страниц.

Например: Археология Северо-Восточной Азии. Астроархеология. Палеометрология / Под общ. редакцией А.Н. Алексеева. – Новосибирск: Наука. Сибирское предприятие РАН, 1999. - 269 с.

Если использованы материалы статьи, опубликованной в сборнике или периодическом издании, она описывается так: Фамилия и инициалы автора; название статьи (главы, раздела); две косые линии; название сборника или периодического издания,

в котором помещена статья (без кавычек); тире; год издания; точка; номер; точка, тире; номера первой и последней страниц статьи.

Например: Хатылаев М.М. Г.П. Башарин об уровне промышленного развития Якутии к 1917 г. // Мыслитель, ученый, общественный деятель. – М., 2003. – С. 84-89.

Карпов А.Ю. Об эсхатологических ожиданиях в Киевской Руси в конце XI - начале XII века // Отечественная история. – 2002. – №2. – С. 3-15.

Необходимым элементом написания работы является цитирование. Цитатами иллюстрируются мысли автора высказываниями авторитетных ученых, выдержками из документов и т.д. Наиболее распространенная форма цитаты – прямая. Это означает, что приводимое высказывание из источника оформляется внутри текста по существующим правилам цитирования. Вначале идут слова автора, в которой сообщается кто и в какой работе, по какому поводу написал то, что вы собираетесь процитировать. Далее ставится двоеточие, открываются кавычки и с большой буквы приводится целиком авторское высказывание. После того как закроются кавычки, ставится точка. Все знаки препинания внутри цитаты должны в точности воспроизводить авторскую пунктуацию. В тех случаях, когда непосредственно интересует только часть высказывания автора, которая находится в глубине цитируемого предложения, можно выпустить ненужные подробности, поставив внутри цитаты многоточия. Произвольно сокращать цитату, не обнаруживая сокращения соответствующими знаками, не разрешается. Если вы цитируете источник, обязательно нужно на него сослаться. Сноски помещаются внизу той страницы, на которой было осуществлено цитирование, под текстом. В конце цитаты ставится арабская цифра, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице. Этот же номер ставится внизу страницы. Далее вы называете издание, на которое ссылаетесь, в таком порядке: фамилия и инициалы автора, точка, полное заглавие книги, точка, тире, краткие выходные данные, точка, тире, номер страницы, где расположено цитируемое высказывание.

Например: «Либеральное преобразование Александра I были непоследовательны и не затронули политической системы самодержавия»¹.

Если издание многотомное, то ссылка должна это отражать.

Например: Башарин Г.П. История аграрных отношений в Якутии. – М.: Арт – Флекс, 2003. Т. II. – С. 95. Если вам нужно сослаться на статью, опубликованную в журнале, это будет выглядеть так: Миндлин А.Б. Проекты Объединенного дворянства России по «еврейскому вопросу» // Вопросы истории. 2002. №4. С. 13-26.

¹ Ионов И.Н. Российская цивилизация. IX – начало XX вв. М.: Просвещение, 1995. С. 208.

Если вы цитируете на этой же странице работы еще один или несколько источников, сноски должны идти в той же последовательности, что и цитаты в тексте. Когда один и тот же источник цитируется на странице несколько раз, название и выходные данные приводятся полностью только первый раз, а затем отмечается:

Там же. – С. 17.

В случае, если приходится снова цитировать ту же книгу на других страницах вашей работы, указываются только фамилия и инициалы автора, а вместо заглавия ставится: «Указ. соч.».

Например: Ионов И.Н. Указ. соч. – С. 19.

Много зависит от стиля цитирования. Обилие прямых цитат на каждой странице может произвести впечатление несамостоятельности всей работы в целом. Поэтому следует варьировать форму цитирования. Не обязательно оно должно быть прямым. Прямая цитата необходима там, где важно все сказанное автором. В иных случаях цитирование вполне может быть косвенным, то есть просто близким к тексту пересказом мыслей автора.

Такой пересказ также требует ссылки.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломная практика)

Для полноценного прохождения производственной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная учебной мебелью, экраном, видеопроектором, персональным компьютером / ноутбуком и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus) А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза А 123; 257
4.	Аудитория для проведения промежуточной аттестации	Аудитория, оборудованная учебной мебелью А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра истории России

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

по направлению подготовки **44.03.05 Педагогическое образование** (с двумя профилями
подготовки)

направленность (профиль)
«История». «Обществознание»

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель преддипломной практики

Ф.И.О.

Краснодар 20__ г.

Тема выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы

Введение (со всеми необходимыми структурными элементами)

Заключение (основные выводы) по реализации цели и исследовательских задач

Список использованных источников и литературы

Приложения (если есть в наличии)

Отзыв научного руководителя:

Студент _____ / Ф.И.О. _____ /

Научный руководитель _____ / Ф.И.О. _____ /

«__» _____ 20__ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра истории России

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ
ПРАКТИКА)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

направленность (профиль) **«История». «Обществознание»**

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20 г

Цель практики – достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в части формирования основных приёмов самостоятельной научно-исследовательской работы для выполнения выпускной квалификационной работы.

Практика ориентирована на формирование готовности решать профессиональные задачи научно-исследовательской деятельности.

В ходе реализации практики предполагается формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО: ОК-1 – способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения; ОК-2 – способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции; ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию; ПК-10 – способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития; ПК-11 – готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности		
2	Получение индивидуальных заданий, консультирование		
3	Ознакомление с нормативно-методической документацией по выполнению ВКР		
4	Обработка и анализ полученной информации		
5	Обработка и анализ аналитической информации, систематизация источников и научно-исследовательской литературы		
6	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала по теме ВКР		
7	Обработка и систематизация материала к отчету		
8	Подготовка отчета и защита		

Ознакомлен _____
 подпись студента
 расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Фамилия И.О. студента _____
Курс _____

[illegible]

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (преддипломная практика)
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	ОК-1 способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения		
2.	ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции		
3.	ОК -6 способностью к самоорганизации и самообразованию		
4.	ПК-10 способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития		
5.	ПК-11 готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования		

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)