

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

 Иванов А.Г.

Протокол №11, от 30.06.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04.01 Управление образовательным процессом

Направление подготовки/специальность: 44.04.01. Педагогическое образование

Направление/специализация: «Среднее образование»

Программа подготовки: академическая

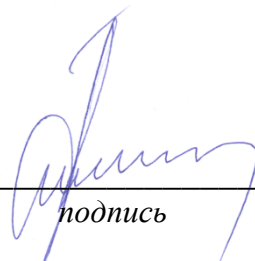
Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Управление образовательным процессом» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (степень магистр) и на основании учебного плана ООП подготовки магистров по профилю «Среднее образование»

Программу составил(и):
Гребенников Олег Владимирович
канд. пед. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Управление образовательным процессом» утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии ФППК КубГУ. Протокол № 19 «8» июня 2017г.
Заведующий кафедрой (разработчика):
Гребенникова В.М.




подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 11 «21» июня 2017г.
Председатель УМК факультета:
Гребенникова В.М.




подпись

Рецензенты:



Симанкова А.А., доктор псих. наук, профессор, первый проректор «Института современных технологий и экономики» г. Краснодара;



Решетняк О.В., кандидат пед. наук, директор ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж».



1. Цели и задачи дисциплины.

1.1. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины Б1.В.04.01 «Управление образовательным процессом» является формирование знаний о научных основах управления и руководства развитием образовательным учреждением; приобретение умений руководства педагогическими системами, инновационными процессами; совершенствование знаний у магистрантов в области современных педагогических технологий управления.

1.2 Задачи дисциплины:

1. Систематизировать имеющиеся у студентов знания об образовательных системах.
2. Рассмотреть сущность понятий «управление», «внутривузовское, внутришкольное управление».
3. Раскрыть функции и принципы государственно-общественного управления образованием.
4. Изучить компоненты управленческой культуры руководителя.
5. Раскрыть современные тенденции развития управления образовательными системами.
6. Рассмотреть возможности взаимодействия социальных институтов в управлении образовательными системами.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Управление образовательным процессом» относится к вариативной части Блок 1 учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общетеоретических дисциплин как «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Научно-исследовательская деятельность в образовательном учреждении» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

Для успешного освоения дисциплины магистрант должен иметь базовую подготовку по общепедагогическим дисциплинам.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-13; ПК-14)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-13	Готовностью изучать состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения путем использования комплекса методов стратегического и оперативного анализа	состояние и потенциал управляемой системы и ее макро- и микроокружения	использовать комплекс методов стратегического и оперативного анализа управляемой системы	методикой оперативного анализа управляемой системой в ее макро- и микроокружении

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ПК-14	Готовностью исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы	управленческий процесс и закономерности развития управляемой системы;	исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий	навыками организации и исследования управленческого процесса, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	10	11	12
Аудиторные занятия (всего):	24,3			24,3	
В том числе:					
Занятия лекционного типа	4			4	
Лабораторные занятия	-			-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	20			20	
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	35,7			35,7	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			0,3	
Самостоятельная работа (всего)	48			48	
В том числе:					
Проработка учебного (теоретического) материала	18			18	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	10			10	
Реферат	10			10	
Подготовка к текущему контролю	10			10	
Контроль:					
Промежуточная аттестация (экзамен)	экзамен			экзамен	

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 11 семестре (для студентов ОФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные функции педагогического управления	66	2	12	-	24
2.	Принципы управления педагогическими системами	42	2	8	-	24
	<i>Итого по дисциплине:</i>	108	4	20	-	48

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные функции педагогического управления	Понятие управления и педагогического менеджмента. Управление как элемент сложной системы, обеспечивающий ее сохранение и развитие. Управление как достижение целей. Управление как процесс циркуляции и преобразования информации, обеспечение оптимальных коммуникаций и каналов связей в функционирующей системе. Управление как координация совместных действий членов организации	Защита эссе, рефератов. Доклад с презентацией
2.	Принципы управления педагогическими системами	Принципы управления как составляющая общенаучной методологии. Общие принципы управления. Принципы педагогического менеджмента. Принципы научной организации педагогического и управленческого труда (НОТ). Принципы аналитической деятельности менеджера образовательного процесса	Защита эссе, рефератов. Коллоквиум

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основные функции педагогического управления	1. Управление как процесс принятия решений. 2. Педагогический менеджмент как деятельностная система. 3. Структурно-функциональные компоненты и системообразующие факторы педагогического менеджмента. 4. Показатели эффективности управления в образовании. 5. Целеполагание и планирование.	Защита эссе, рефератов. Доклад с презентацией

		6. Основные характеристики программно-целевого подхода. 7. Соотношение цели и средства в управлении. 8. Организация. Регулирование и контроль управленческой деятельности	
2.	Принципы управления педагогическими системами	1. Специфические принципы управления образовательной системой. 2. Принципы государственной политики в области образования. 3. Управленческая культура руководителя. 4. Ценности внутришкольного управления. 5. Личностная культура руководителя образовательного учреждения. 6. Имидж руководителя	Защита эссе, рефератов. Коллоквиум

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка эссе, реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2016г.
2.	Подготовка конспектов, презентаций	Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.
3.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2016г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из педагогической практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения дисциплины. Для этого используются устный опрос, тестирование, мониторинг образовательной деятельности, осуществляемый через учет активности студентов в аудитории и в участии в семинарских занятиях.

Текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий, коллоквиумов, коллективных обсуждений изучаемой проблематики, при разборе практических задач и кейсов. Компетенции в области распознавания и интерпретации дидактико-методических явлений формируются в ходе освоения магистрами теоретических вопросов дисциплины. Инструментальные компетенции связаны с проведением практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией:

1. Педагогический анализ в теории и практике внутреннего управления.
2. Организационные формы управленческой деятельности в школе.
3. Компоненты управленческой культуры руководителя.
4. Формы методической работы в школе.
5. Формы повышения квалификации учителей.
6. Информационные технологии в управлении образовательными процессами.
7. Использование идей Паблик Рилейшнз в управлении образовательным учреждением.
8. Организация маркетинговой службы. Документы, регламентирующие деятельность подобных служб.
9. Типы организационных структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, матричная структура.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:

Тема для самостоятельного изучения	Задание для самостоятельного выполнения обучающимся
Тема 1. Понятие управления и педагогического менеджмента	Самостоятельное изучение темы, конспект. Разработка проекта индивидуального образовательного маршрута
Тема 2. Государственно-общественная система управления образованием	Самостоятельное изучение темы, конспект. Тестирование
Тема 3. Основные функции педагогического управления	Самостоятельное изучение темы, конспект
Тема 4. Службы управления	Самостоятельное изучение темы, конспект, эссе
Тема 5. Школа как педагогическая система и объект управления	Самостоятельное изучение темы, конспект, презентация к семинару
Тема 6. Повышение квалификации и аттестация работников школы	Решение конкретных практических ситуаций

Пример теста:

- Допишите недостающий функциональный компонент педагогической системы:
 - Целевой.
 - Содержательный.
 - Деятельностный.
 - _____
- Укажите правильные ответы. Назначение систем определяется...
 - Целью.
 - Решаемыми задачами.
 - Функциями.
 - Ведущим органом управления.
 - Функционированием.
 - Развитием и саморазвитием.
- Система образования в России представляется собой совокупность взаимодействующих:
 - Преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов.
 - Сети реализующих их образовательных учреждений.
 - ...
- В Российской Федерации установлены следующие уровни образования (образовательные цензы).
 Допишите недостающий: основное общее, среднее (полное), начальное профессиональное, высшее профессиональное, послевузовское профессиональное
 - Установите соответствие уровней компетенции.
 - Государственные органы управления системой образования.
 - Образовательное учреждение.
 - разработка образовательных программ и стандартов;
 - разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;
 - формирование образовательной инфраструктуры;

- г) установление структуры управления деятельностью учреждения, штатного расписания, распределения должностных обязанностей;
- д) установление образовательного ценза для педагогических работников;
- е) подбор, прием на работу и расстановка педагогических кадров, ответственности за уровни их квалификации.

6. Открытость школы как социально-педагогической системы не определяют:

- А. Социальный заказ.
- Б. Взаимодействие с социальными партнерами.
- В. Государственно-общественный характер управления образованием.
- Г. Учебные планы и программы.

7. Внутренняя среда школы как открытой системы не включает:

- А. Образовательные процессы.
- Б. Философию и миссию школы.
- В. Политику школы.
- Г. Педагогический и ученический коллективы.
- Д. Финансовые ресурсы.
- Е. Структуру управления.

Оценка качества усвоения знаний по дисциплине в процессе текущего контроля проводится по накопительной системе баллов в устной и письменной форме при выполнении практических заданий индивидуального и группового характера и предполагает:

- оценку активности участия и результативности работы в процессе всех видов контроля и выполнения практических заданий;
- оценку выполнения творческих практических заданий в соответствии с критериями ФОС.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Форма экзаменационного билета:

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»
Направленность (профиль) «Среднее образование»
Кафедра педагогики и психологии
2017 – 2018 учебный год

ДИСЦИПЛИНА

«Управление образовательным процессом»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Современные методы и формы управления педагогическими системами.
2. Правовое регулирование управления качеством образования.

Зав. кафедрой _____ **В.М. Гребенникова**

Вопросы к экзамену:

1. Современные методы и формы управления педагогическими системами.
2. Использование методов проектного менеджмента в управлении образовательными системами.
3. Управление инновационными процессами в школе.
4. Правовые основы регулирования жизнедеятельности школы.
5. Системное управление развитием школы.
6. Совершенствование контрольной функции в управлении образовательными системами.
7. Управление качеством образования.
8. Мотивирующий контроль как фактор повышения эффективности управления.
9. Управление конфликтами в педагогическом коллективе.
10. Финансово-хозяйственная деятельность директора школы.
11. Правовое регулирование управления качеством образования.
12. Правовая ответственность педагогических работников.
13. Болонский процесс и новые механизмы управления качеством образования.
14. Аттестация педагогических работников как правовой механизм обеспечения качества преподавания.
15. Новая система оплаты труда работников образования.
16. Государственные образовательные стандарты и образовательные программы в механизме правового регулирования системой образования.
17. Методика формирования лекционного мастерства.
18. Обновление структуры и содержания общего образования, использование эффективных методов воспитания и обучения.
19. Нормативно-правовая поддержка вхождения Российской Федерации в Болонский процесс.
20. Интеграция высшего и послевузовского профессионального образования Российской Федерации в мировую образовательную систему.
21. Социальная защита учащихся.
22. Права и обязанности родителей (законных представителей) в образовательных отношениях.

23. Типовые положения о соответствующих типах и видах образовательных учреждений, порядок их создания, реорганизации и ликвидации.
24. Закон РФ «Об образовании».
25. Урок как основная организационная форма образовательного процесса и объект педагогического анализа.
26. Методическая работа в образовательном учреждении.
27. Образовательное учреждение как педагогическая система и объект научного управления.
28. Сущность, структура и компоненты управленческой культуры.
29. Повышение квалификации и аттестация педагогических кадров.
30. Имидж, авторитет, интеллигентность руководителя.
31. Права ребенка и формы их правовой защиты.

Критерии оценки ответа на экзамене:

Оценка «отлично» выставляется магистранту, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Легко воспринимается аудиторией. При ответе на вопросы выступающий (докладчик) демонстрирует глубину владения представленным материалом. Ответы формулируются аргументировано, обосновывается собственная позиция в проблемных ситуациях.

Оценка «хорошо» выставляется магистранту, если выступление (доклад) отличается последовательностью, логикой изложения. Но обоснование сделанных выводов недостаточно аргументировано. Неполно раскрыто содержание проблемы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется магистранту, если выступающий (докладчик) передает содержание проблемы, но не демонстрирует умение выделять главное, существенное. Выступление воспринимается аудиторией сложно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, если выступление (доклад) краткий, неглубокий, поверхностный.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Бирман Л.А. Стратегия управления инновационными процессами: [учебное пособие] / Л.А. Бирман, Т.Б. Кочурова; Рос. акад. народного хоз-ва и гос. службы при Президенте Рос. Федерации. – Москва: Дело, 2012. – 141 с. – (Образовательные инновации). – Библиогр. в конце глав. – ISBN 9785774905829: 248.87.

2. Попова Е.Д. Образцы форм документов по управлению образовательным процессом: учебное пособие / Е.Д. Попова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, – Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2014. – 169 с. – Библиогр.: с. 132-137.

5.2 Дополнительная литература:

1. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB.

2. Воронков Ю.С. История и методология науки: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю.С. Воронков, А.Н. Медведь, Ж.В. Уманская. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 489 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00348-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/494E0F46-5D39-4AB1-9850-D8F1E6734B38.

3. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2971>.

4. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.В. Крулехт. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 195 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443.

5. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / ред. Охременко И.В. – М.: Юрайт, 2015. – 178 с. – <https://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2#page/2>.

6. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Управление образованием: теория и практика» https://elibrary.ru/title_about.asp?id=37515
2. Журнал «Информационные технологии» https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8742
3. Педагогика <http://pedagogika-rao.ru/>
4. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: – <http://school-collection.edu.ru>.
2. Педагогическая библиотека – <http://www.pedlib.ru/>.
3. Педагогическая сеть с мультимедийными возможностями: – www.metodisty.ru.
4. Социальная сеть работников образования: – www.nsportal.ru/nachalnaya-shkola/informatika.
5. Сайт Института развития личности РАО: – <http://www.ipd.ru/>.
6. Требования ФГОС: – www.standart.edu.ru/catalog.aspx.
7. Хронобус: системы для информатизации административной деятельности образовательных учреждений – <http://www.chronobus.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях магистрант знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам магистрант изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам среднего образования, учиться выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях,

на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения).

В ходе текущей и промежуточной аттестации магистранты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой магистрант использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы магистрант расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Операционная система MS Windows.
2. Интегрированное офисное приложение MSOffice.
3. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ «Информ-система».
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань».
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».
5. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect.
6. Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных.
7. Web of Science (WoS) – база данных научного цитирования.
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».
9. Научная электронная библиотека (НЭБ).
10. Базы данных компании «Ист Вью».
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия).
12. Электронная Библиотека Диссертаций.
13. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда.
14. Электронная библиотечная система «РУКОНТ».
15. База информационных потребностей Куб ГУ.
16. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).
17. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета