

АННОТАЦИЯ

Б1.В.ДВ.07.01 «Практикум по психолого-педагогической документации классного руководителя начальных классов»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы 72 часа, (из них – 36,2 часов аудиторной нагрузки: лекционных 14 ч.; практических 18 ч.; 35,8 часов самостоятельной работы).

Цель дисциплины: обеспечить непосредственное знакомство студентов с процессом обучения и воспитания школьников и выработка умений и навыков, являющихся основой профессионально-педагогической деятельности классного руководителя начальных классов, научить их самостоятельно анализировать документацию классного руководителя в профессиональной деятельности в аспекте ФГОС НОО.

Задачи дисциплины направлены на формирование у студентов:

- овладеть знаниями по умению организовывать и координировать воспитательный процесс в классе;
- изучить документацию классного руководителя, разрабатывать предложения по их коррекции;
- овладеть современными методиками работы с документацией классного руководителя начальных классов;
- научиться определению целей и задач, планированию деятельности классного руководителя;
- овладеть умениями использовать современные методики диагностики по психолого-педагогической документации классного руководителя начальных классов.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы. Дисциплина «Практикум по психолого-педагогической документации классного руководителя начальных классов» относится к профессиональному циклу подготовки в базовой части модуля «Методики обучения и воспитания младших школьников (с практикумом)».

Освоение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в результате изучения следующих дисциплин: «Введение в педагогическую деятельность учителя начальных классов», «Психолого-педагогические теории и технологии начального образования», «Семейная педагогика и домашнее воспитание», «Теория и методика организации внеурочной деятельности в начальной школе», «Педагогическая практика».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7, ПК -5;6;10.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-7	Способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	правовые нормы педагогической деятельности и образования; теоретические основы правового обеспечения профессионально-педагогической деятельности	планировать и организовывать учебно-воспитательный процесс	навыками работы с нормативными правовыми документами: осуществлять их анализ, систематизацию имеющейся в них информации
2.	ПК-5	Способностью осуществлять педагогическое сопровождение	формы и способы педагогического сопровождения социализации	отбирать и использовать формы и способы педагогического	способами педагогического сопровождения социализации

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		социализации и профессионального самоопределения обучающихся	обучающихся	сопровождения социализации обучающихся	обучающихся
3.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	особенности взаимодействия и способы коммуникации с различными субъектами педагогического процесса (учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами)	проектировать совместную деятельность в педагогических целях с учениками, родителями, коллегами и социальными партнерами	способами эффективного взаимодействия, ориентированного на компромисс и сотрудничество
4.	ПК-10	Способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	– особенности профессиональной педагогической деятельности; – теоретические основы и закономерности профессионального роста и личностного развития.	анализировать особенности и достижения собственной профессиональной деятельности и своего личностного развития	– современными формами, методами и средствами профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности. основами проектирования и реализации задач профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности

Основные разделы дисциплины: (для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5			
Контактная работа, в том числе:	36,2	36,2			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	14	14			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа (всего)	35,8	35,8			
В том числе:					
Реферат	6	6			
Самостоятельное изучение разделов	15,8	15,8			
Доклад с компьютерной презентацией (Д)	6	6			
Подготовка к текущему контролю	6	6			
Участие в научных конференциях, семинарах	2	2			
Промежуточная аттестации (зачет)		зачет			
Общая трудоемкость 72 часа 2 зач. ед.					

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1 Пешкова, В.Е. Педагогика: курс лекций: учебное пособие / В.Е. Пешкова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – Ч. 3. Теория и методика воспитания. – 161 с.: ил. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-3913-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426827>.

2 Савва, Л.И. Основы классного руководства: учебное пособие / Л.И. Савва, О.А. Веденеева, Н.Я. Сайгушев. – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2015. – 127 с.: табл. - Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2375-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482625>

3 Учитель: личность и деятельность: сборник материалов студенческих педагогических чтений / под ред. Е.Ю. Алексеевой, Е. Старковой. – 2-е изд., стер. – Москва: Директ-Медиа, 2014. – 169 с. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232411>

Автор



Карпенко А.В.