Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования - первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«29» мая 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

_Б1.В.04 «Государственные финансы»
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность
___380304___ «Государственное и муниципальное управление»_____
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
«Управление государственной и муниципальной собственностью»
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки _____прикладная_____
(академическая /прикладная)

Форма обучения _____заочная_____
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника _____бакалавр_____
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 «Государственные финансы» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 380304 «Государственное и муниципальное управление»

Программу составил(и):

Е.А. Беляева, доцент, канд. экон.наук

Рабочая программа дисциплины «Государственные финансы» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 9 « 12 » марта 2015г.

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Филиппов Ю.В.

фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 9 « 12 » марта 2015г.

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления Филиппов Ю.В.

фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры организации и планирования местного развития

протокол № 11 « 14 » апреля 2015г.

Заведующий кафедрой организации и планирования местного развития Авдеева Т.Т.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 6 «30 » апреля 2015г.

Председатель УМК факультета Кимберг А.Н.

фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

1. Селиванова Е.П., заместитель начальника отдела правового обеспечения и профилактики коррупции Департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края

2. Крылова Е.М., канд.экон.наук, доцент кафедры организации и планирования местного развития ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1. Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины является изучение на основе обобщения материала теоретического и концептуального характера механизмов, закономерностей и особенностей построения и функционирования российской финансовой системы, и формирование навыков оценки возможностей и тенденций как текущих, так и будущих преобразований в сфере финансовых отношений.

1.2. Задачи дисциплины

1) формирование знаний об основах бюджетного планирования в системе государственных финансов;

2) формирование знаний о структуре государственных (муниципальных) активов;

3) развитие практических навыков анализа системы управления государственными (муниципальными) активами; форм и методов управления государственными (муниципальными) активами;

4) формирование навыков использования комплекса экономических методов управления государственным и муниципальным имуществом

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственные финансы» (Б1.В.04) входит в вариативную часть ООП бакалавриата.

Изучению дисциплины «Государственные финансы» предшествует изучение дисциплин этого же блока таких как «Экономическая теория», «Государственное регулирование экономики».

Дисциплина «Государственные финансы» (Б1.В.04) является предшествующей для следующих дисциплин: «Финансовый менеджмент в государственном секторе», «Управление социально-экономическим развитием в регионе», «Муниципальные финансы».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-3	Умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по	основы составления общего бюджета предприятия, а также бюджетов отдельных подразделений с целью определения их финансовых затрат и результатов; структуру государственных (муниципальных)	характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами	комплексом экономических методов управления государственным и муниципальным имуществом

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	активов		

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			5	6		
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**8**	**6**	**2**		
Занятия лекционного типа		4	4	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	2	2	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:		**96**	**30**	**66**		
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Подготовка к проблемным семинарам		49	15	34	-	-
Работа над индивидуальными письменными заданиями, докладами		43	13	30	-	-
Подготовка к текущему контролю		4	2	2	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-	-		
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**36**	**72**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**8,2**	**6**	**2,2**		
	зач. ед	**3**				

2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сущность и функции финансов.	12	2			10

2.	Понятие и структура финансовой системы. Экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом	12		2		10
3.	Бюджетная система РФ: структура государственных и муниципальных активов	18	2			16
4.	Организация бюджетного процесса как система управления государственными и муниципальными активами	17		2		15
5.	Межбюджетные отношения и бюджетный федерализм	15				15
6.	Экономические методы управления государственным долгом РФ	15				15
7.	Основы государственного финансового контроля	15				15
	Итого по дисциплине:	108	4	4		96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Сущность и функции финансов.	Содержание и функции финансов. Государственная финансовая политика	Вопросы для обсуждения
3.	Бюджетная система РФ: структура государственных и муниципальных активов	Понятие бюджета. Структура и принципы бюджетной системы Структура доходов бюджетов всех уровней Структура расходов бюджетов всех уровней	Вопросы для обсуждения

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
2	Понятие и структура финансовой системы. Экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом	Финансовая система: содержание и структура Финансовое планирование в органах государственной и муниципальной власти	Практическое задание; доклад по предлагаемой тематике
4	Организация бюджетного процесса как система управления государственными и муниципальными активами	Бюджетный процесс в Российской Федерации Бюджетный процесс в субъектах РФ	Практическое задание; деловая игра «Бюджетный процесс»

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Курсовые работы – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
2	Подготовка к участию в проблемном семинаре	
3	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	
4	Подготовка устного доклада	
5	Составление тематического портфолио работ	
6	Подготовка к участию в деловой игре	
7	Выполнение контрольной работы	
8	Подготовка к выполнению заданий, обучающих на основе решения проблемных ситуаций (case-study)	
9	Подготовка к участию в групповой дискуссии	
10	Подготовка к тестированию и прохождение теста	
11	Подготовка к участию в научно-практической конференции	
12	Проведение информационного поиска в интернете и веб-круиза	
13	Решение расчетных задач	
14	Составление презентаций в Microsoft Power Point	
15	Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков и диаграмм	
16	Составление графологической структуры (граф-схемы)	
17	Построение сводной (обобщающей) таблицы по теме	
18	Составление глоссария	
19	Написание аннотации и рецензии	
20	Выполнение практического задания	
21	Подготовка реферата	
22	Составление аннотированного списка литературы	
23	Подготовка курсовой работы	Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с.
24	Подготовка выпускной квалификационной	

	работы	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- игровые технологии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из индивидуальных практических заданий, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач. Кроме того используется работа в малых группах/парах по разбору конкретных ситуаций.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
	ПЗ	Беседы, разбор ситуаций, презентация докладов, сообщений в формате мини-конференции	4
Итого:			4

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы для обсуждения к лекции по теме 1 «Сущность и функции финансов».

1. Чем отличаются финансовые отношения от других экономических отношений?
2. Какие функции выполняют финансы?
3. Какова структура финансовой системы РФ?
4. Охарактеризуйте принципы денежного регулирования.
5. Назовите основные и вспомогательные методы денежного регулирования.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК 3 - знает основы составления общего бюджета предприятия, а также бюджетов отдельных подразделений с целью определения их финансовых затрат и результатов; структуру государственных (муниципальных) активов

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы обсуждения, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме обсуждения, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме обсуждения, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Практическое задание к семинарскому занятию по теме 2 «Понятие и структура финансовой системы. Экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом».

Задание 1. Изучите типы финансовой политики и типы финансового механизма отдельных развитых стран (составить исторические справки или сравнительные таблицы). Задание рекомендуется выполнить в форме таблицы 2.

Таблица 2 – Характеристика типов финансовой политики

Показатели	Характеристика
Основные типы финансовой политики (классическая, регулирующая, планово-директивная)	Сущность, представители, инструменты
Типы финансового механизма	Сущность, уровни, элементы
Современная финансовая политика (либеральная, неолиберальная)	Опыт США
Особенности финансовой политики России	Послания Президента Федеральному Собранию

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК 3 - знает основы составления общего бюджета предприятия, а также бюджетов отдельных подразделений с целью определения их финансовых затрат и результатов; структуру государственных (муниципальных) активов; умеет характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - в задании представлена сущность основных типов финансовой политики, типы финансового механизма; фрагментарно представлена современная финансовая политика США и РФ.

«хорошо» - в задании отражены сущность, представители основных типов финансовой политики; уровни использования финансового механизма; проведен анализ основных инструментов современной финансовой политики США и РФ;

«отлично» - в задании отражены сущность, представители и инструменты основных типов финансовой политики; уровни и элементы использования финансового механизма; проведен анализ основных инструментов, направлений и особенностей современной финансовой политики США и РФ.

Задание 2. Составить сравнительные таблицы задач и функций работы органов управления финансами. Выявить дублирующие функции, предложить варианты устранения дублирования. Задание выполняется в табличной форме по следующим параметрам, представленным в таблице 4.

Таблица 4 – Сравнительный анализ задач и функций органов управления финансами

Органы управления финансами				
	Минфин РФ	ФНС	Федеральное казначейство	ФТС
Основные задачи				
Основные функции				

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК 3 - знает основы составления общего бюджета предприятия, а также бюджетов отдельных подразделений с целью определения их финансовых затрат и результатов; структуру государственных (муниципальных) активов; умеет характеризовать систему управления государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - составлены сравнительные таблицы задач и функций работы органов управления финансами;

«хорошо» - составлены сравнительные таблицы задач и функций работы органов управления финансами; выявлены дублирующие функции работы органов управления финансами;

«отлично» - составлены сравнительные таблицы задач и функций работы органов управления финансами; выявлены дублирующие функции работы органов управления финансами; предложены варианты устранения дублирующих функций органов управления финансами.

Практическое задание к семинарскому занятию по теме 4 «Организация бюджетного процесса как система управления государственными и муниципальными активами».

Составьте и проанализируйте хронологическую схему процесса рассмотрения и утверждения федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК 3 - знает основы составления общего бюджета предприятия, а также бюджетов отдельных подразделений с целью определения их финансовых затрат и результатов; структуру государственных (муниципальных) активов; умеет характеризовать систему

управления государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - представленная блок-схема не полностью отражает процесс этапы рассмотрения и утверждения федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов и взаимосвязь между ними;

«хорошо» - отражает процесс этапы рассмотрения и утверждения федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов, однако не верно определены взаимосвязи между ними;

«отлично» - представленная блок-схема полностью отражает процесс этапы рассмотрения и утверждения федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов и взаимосвязь между ними.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачету)

1. Сущность и отличительные признаки финансов.
2. Эволюция финансов в процессе развития товарно-денежных отношений.
3. Функции финансов.
4. Финансовые ресурсы и механизм их формирования.
5. Финансовое обеспечение воспроизводственного процесса.
6. Финансовая система и ее звенья.
7. Характеристика звеньев финансовой системы РФ.
8. Налоги: сущность, функции, виды.
9. Характеристика элементов налогообложения.
10. Налоговая система РФ.
11. Особенности основных бюджетообразующих налогов в РФ.
12. Содержание и цели финансовой политики государства.
13. Финансовая политика предприятия: цели, виды.
14. Управление финансами: сущность, цели, инструменты (функциональные элементы).
15. Органы управления финансами в РФ: их функции и задачи.
16. Финансовое планирование и прогнозирование.
17. Основные виды финансовых планов на уровне государства и их характеристика.
18. Финансовый контроль: формы и методы проведения.
19. Государственный финансовый контроль в РФ.
20. Сущность и функции бюджета, его роль в социально-экономических процессах.
21. Бюджетная политика РФ на современном этапе.
22. Основы бюджетного устройства и построения бюджетной системы РФ.
23. Структура бюджетной системы РФ и характеристика её уровней.
24. Принципы бюджетной системы.
25. Бюджетная классификация, её назначение и состав.
26. Доходы федерального бюджета.
27. Доходы бюджетов субъектов РФ.
28. Доходы местных бюджетов РФ.
29. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления по формированию доходов бюджетов.
30. Расходы бюджетов и их классификация.
31. Формы расходов бюджетов (ассигнования, трансферты, бюджетные кредиты и др.).
32. Расходы федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов.
33. Расходы бюджета на науку, государственное управление, национальную

оборону, правоохранительную деятельность и обеспечение безопасности граждан и государства

34. Расходы государства на социальное обеспечение и социальную защиту.

35. Стабилизационный фонд РФ. Резервные фонды.

36. Понятие сбалансированности бюджета. Бюджетный профицит и порядок его использования. Бюджетный дефицит и источники его финансирования.

37. Формы внутренних и внешних источников финансирования бюджетного дефицита.

38. Сущность принципы бюджетного федерализма. Модели бюджетного федерализма.

39. Межбюджетные отношения, принципы их организации.

40. Методы бюджетного регулирования и способы распределения доходов между бюджетами.

41. Формы межбюджетных трансфертов в РФ, предоставляемых их федерального бюджета.

42. Правовые основы функционирования бюджетной системы. Правоотношения в бюджетной сфере.

43. Структура доходов бюджетов (налоговые и неналоговые, собственные и регулирующие, др.).

44. Формы финансовой помощи (дотации, субсидии, субвенции и др.).

45. Сущность бюджетного процесса, его участники и полномочия.

46. Основы составления проектов бюджета.

47. Процедура рассмотрения и утверждения бюджета.

48. Исполнение бюджета по доходам и расходам. Кассовое и казначейское исполнение бюджета.

49. Казначейство: функции и задачи.

50. Бюджетный контроль, его цель, виды и формы. Субъекты и объекты бюджетного контроля.

51. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов: функции, роль, задачи.

52. Правовой статус внебюджетных фондов и принципы их функционирования.

53. Пенсионный фонд РФ: источники и направления использования его финансовых ресурсов.

54. Фонд социального страхования РФ: источники и направления использования его финансовых ресурсов.

55. Федерального фонда обязательного медицинского страхования: источники и направления использования его финансовых ресурсов.

56. Государственный кредит: сущность, функции. Общие принципы государственного кредитования. Государство как кредитор и заемщик.

57. Государственный долг страны, его структура, предельный объем, формы долговых обязательств.

58. Государственные и муниципальные заимствования РФ.

59. Состав государственного долга РФ, субъектов РФ и муниципальный долг. Управление государственным долгом.

60. Финансовый и налоговый контроль составления и исполнения бюджета: их виды, формы, методы, и органы проведения

Зачет или дифференцированный зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения индивидуальных заданий студента по данной дисциплине (лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы и т.п.).

Выставление оценок на зачете(зачтено/незачтено) осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки учитывается:

1 знание фактического материала по программе, в том числе; знание обязательной литературы, современных публикаций по программе курса, а также истории науки;

2 степень активности студента на семинарских занятиях;

3 логику, структуру, стиль ответа; культуру речи, манеру общения; готовность к дискуссии, аргументированность ответа; уровень самостоятельного мышления; умение приложить теорию к практике, решить задачи;

4 наличие пропусков семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых соответствует требованиям оценки от «5» до «3» баллов .

Оценка «отлично».

Оценка «отлично» ставится студенту, ответ которого содержит:

▪ глубокое знание программного материала, а также основного содержания и новаций лекционного курса но сравнению с учебной литературой;

▪ знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;

▪ знание монографической литературы по курсу,

а также свидетельствует о способности:

▪ самостоятельно критически оценивать основные положения курса;

▪ увязывать теорию с практикой.

Оценка «отлично» не ставится в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного участия на семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

Оценка «хорошо».

Оценка «хорошо» ставится студенту, ответ которого свидетельствует:

▪ о полном знании материала по программе;

▪ о знании рекомендованной литературы,

а также содержит в целом правильное, но не всегда точное и аргументированное изложение материала.

Оценка «хорошо» не ставится в случаях пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, ответ которого содержит:

поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии курса;

стремление логически четко построить ответ, а также свидетельствует о возможности последующего обучения.

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено».

Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» ставятся студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Цибульникова В.Ю. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие.- Томск: Эль Контент, 2015.- 170 с. ISBN: 978-5-4332-0254-2 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=480601

5.2 Дополнительная литература:

1. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Под ред. Поляк Г.Б., 4-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016.- 391 с. ISBN: 978-5-238-02800-2 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=446925

2. Гамова Э. М. , Гамова Е. Е. Государственные и муниципальные финансы: учебное пособие.- Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. – 160 с. ISBN: 978-5-8158-1544-5 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=439183

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/

Официальный сайт Счетной Палаты РФ http://www.ach.gov.ru/

Официальный сайт Центрального банка РФ https://www.cbr.ru/

Интернет-портал «Бюджет для граждан» http://budget.open.gov.ru/

Единый портал бюджетной системы РФ «Электронный бюджет» http://budget.gov.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или

другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводится на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Этапы работы студента над докладом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана доклада;

5) подготовка доклада;

6) публичное выступление с докладом;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

Методические рекомендации по подготовке к участию в групповой дискуссии

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;

3) анализ проблемы;

4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

– прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);

– самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;

– самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);

– подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);

– ознакомление с процедурой проведения дискуссии;

– уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке практических заданий.

Решение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

- способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

- помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность),

- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможны индивидуальные и групповые (малая группа 3-5 человек) практические задания.

Процесс подготовки к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Критерии качества выполнения практического задания:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме экзамена.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программ Microsoft Office выходом в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/
3. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ – www.kubsu.ru/node/1145
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – ONLINE».www.biblioclub.ru
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – http://e.lanbook.com
6. Электронная библиотечная система – «ZNANIUM.COM».http://znanium.com
7. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале Science – Direct.http://www.sciencedirect.com
8. Научная электронная библиотека. – http://www.elibrary.ru
9. Базы данных компании «Ист Вью». – http://dlib.eastview.com

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением

3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.