

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись



2015г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Направление подготовки/специальность: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль): «Муниципальное управление»

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2015

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Программу составили:

Миронцева С.А., канд. полит. наук,
доцент кафедры гос. политики и гос. управления

Панасейкина В.С., канд. экон. наук, доцент кафедры
государственного и муниципального управления

Плотичкина Н.В., канд. полит. наук,
доцент кафедры гос. политики и гос. управления

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления
протокол № 9 «12» марта 2015г.

Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления

Филиппов Ю.В.
фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры
государственного и муниципального управления
протокол № 9 «12» марта 2015г.

Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления

Филиппов Ю.В.
фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры организации и
планирования местного развития
протокол № 11 «14» апреля 2015г.

Заведующий кафедрой организации и
планирования местного развития

Авдеева Т.Т.
фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры государственной
политики и государственного управления
протокол № 15 «28» апреля 2015г.

Заведующий кафедрой государственной
политики и государственного управления

Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
управления и психологии
протокол № 6 «30» апреля 2015г.

Председатель УМК факультета

Кимберг А.Н.

подпись

Рецензенты:

Анкудинов А.И. – начальник отдела государственной гражданской службы и кадров
Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю

Скрипниченко Л.С., канд. социол. наук, доцент кафедры управления персоналом и
организационной психологии КубГУ

1. Цели производственной практики (научно-исследовательская работа):

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – развитие умений и навыков разработки и реализации прикладных исследовательских проектов по проблемам социально-экономического, социально-политического развития на региональном и локальном уровнях, а также умений и навыков презентации результатов научно-прикладной деятельности.

2. Задачи производственной практики (научно-исследовательская работа):

- закрепление и развитие знаний о содержании, этапах, методах и результатах научного проектирования прикладной направленности;
- закрепление умений и навыков по сбору и систематизации эмпирических данных по конкретным проблемам социально-экономического, социально-политического развития на региональном и локальном уровне, полученных в ходе освоения учебных дисциплин базовой и вариативной части;
- закрепление навыков эмпирического описания проблемной ситуации и построения ее нормативной модели с учетом оценки экономических, социальных, политических условий;
- закрепление навыков использования социологического/ аналитического инструментария для оценки эффективности управленческих решений;
- разрабатывать практические рекомендации, направленные на нивелирование причин возникновения проблемных ситуаций в публичном секторе;
- развитие способностей оформлять и представлять результаты научно-прикладных проектов в соответствии с потребностями и интересами целевой аудитории/заказчиков от профильных организаций.

3. Место производственной практики (научно-исследовательская работа) в структуре ООП.

«Производственная практика» (научно-исследовательская работа) студентов факультета управления и психологии ФГБОУ ВО «КубГУ» направления «государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) выпускника – бакалавр) является обязательной частью стандарта ООП, относится к вариативной части «Блок 2 Практики» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) организуется и проводится на базе изучения следующих обязательных дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Стратегическое планирование местного развития», «Управление изменениями», «Инновации в государственном и муниципальном управлении», «Управление проектами», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Анализ финансового состояния, инвестиционной привлекательности и кредитоспособности территориальных образований», «Управление государственными (муниципальными) закупками».

Знания, умения, навыки, полученные в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента для успешного прохождения преддипломной практики и подготовки, защиты выпускной квалификационной работы.

Тип, форма и способ проведения производственной практики (научно-исследовательская работа).

Научно-исследовательская работа является типом производственной практики.

Выполняемые на практике работы могут быть разделены на несколько видов, в том числе прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных возникающих на практике задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин базовой и вариативной части, или во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по этим дисциплинам, а также обзорно-аналитические, целью которых является

изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующей рекомендацией по их применению.

Способ проведения практики: стационарная, выездная. Стационарной является практика, которая проводится в структурных подразделениях организации либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара.

Форма проведения практики: дискретная - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, возможно проведение практики путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.	Знать: основные этапы, методы и процедуры проведения эмпирических исследований по проблемам экономического, социального, политического развития. Уметь: проводить эмпирические исследования по проблемам экономического, социального, политического развития в рамках подготовки ВКР, инициативных исследовательских проектов и по заказу профильных организаций. Владеть: навыками качественного количественного анализа эмпирических данных по публичным проблемам.

№	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
2.	ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: основные принципы, этапы и аналитический инструментарий выработки проектов социально-экономического, социально-политической направленности, а также способы оценки условий и последствий их реализации. Уметь: осуществлять использовать аналитический инструментарий для разработки и оценки проектов/программ социально-экономического, социально-политической направленности. Владеть: навыками презентации разработанных проектов проектов/программ социально-экономического, социально-политической направленности.
3.	ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Знать: основные параметры оценки эффективности управленческих решений. Уметь: разрабатывать практические рекомендации, направленные на нивелирования причин возникновения проблемных ситуаций. Владеть навыками использования социологического/ аналитического инструментария для оценки эффективности управленческих решений.

№	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
4.	ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.	Знать: основные этапы, методы и процедуры проведения эмпирических исследований по проблемам экономического, социального, политического развития. Уметь: проводить эмпирические исследования проблемам экономического, социального, политического развития в рамках подготовки ВКР, инициативных исследовательских проектов и по заказу профильных организаций. Владеть: навыками качественного количественного анализа эмпирических данных по публичным проблемам.

№	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
5.	ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: основные принципы, этапы и аналитический инструментарий выработки проектов социально-экономического, социально-политической направленности, а также способы оценки условий и последствий их реализации. Уметь: осуществлять использовать аналитический инструментарий для разработки и оценки проектов/программ социально-экономического, социально-политической направленности. Владеть: навыками презентации разработанных проектов проектов/программ социально-экономического, социально-политической направленности.
6.	ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Знать: основные параметры оценки эффективности управленческих решений. Уметь: разрабатывать практические рекомендации, направленные на нивелирование причин возникновения проблемных ситуаций. Владеть навыками использования социологического/ аналитического инструментария для оценки эффективности управленческих решений.

Соответствие вида практики и видов деятельности

Типы практики	Вид деятельности
Научно-исследовательская работа	информационно-методическая деятельность; проектная деятельность; организационно-регулирующая деятельность

4. Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательская работа)

Объем производственной практики (научно-исследовательская работа) на 4 курсе обучения составляет 1 зачетную единицу, 8 часов, выделенных на контактную работу обучающихся студентов с преподавателем, и 28 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики (научно-исследовательской работы) составляет 2/3 недели (4 дня). Время проведения практики 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	– определение структурного подразделения базы практики; – определение направления научно-исследовательской работы, конкретизация характера научно-исследовательских задач в рамках индивидуального задания; - составление календарного плана выполнения индивидуального задания.	1-й день прохождения практики
		– инструктаж руководителя практики по технике безопасности	1-й день прохождения практики
2.	Эмпирический этап прохождения практики (проведение научно-исследовательской работы)	– сбор и аналитическая обработка эмпирических данных и научной информации в рамках поставленных научно-исследовательских задач; - аналитическое описание данных полученных в ходе эмпирических/прикладных исследования и других форм научно-прикладной работы; - подготовка аннотированного отчета и отчетной документации в соответствии с индивидуальным заданием.	3дня
3.	Защита отчетов о прохождении практики	– представление результатов НИР в отчетной документации; – оценка содержания и объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания научно-исследовательского отчета по практике.	по итогам прохождения практики (один день)

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (научно-исследовательской работы) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме представляются результаты научно-прикладной деятельности. Форма контроля – зачет.

5. Формы отчетности производственной практики (научно-исследовательская работа).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, подготовленные по утвержденным формам, которые отражены в фонде оценочных средств и в приложениях к настоящей программе.

6. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (научно-исследовательская работа).

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме:

- консультаций преподавателей–руководителей практики от университета;
- проведения эмпирических исследований по проблемам социально-экономического и социально-политического развития в рамках индивидуального или группового научного проектирования;
- разработки исследовательских кейсов, предполагающих выполнение научно-прикладных задач по заказу конкретных субъектов (в том числе инициированных студентами, структурными подразделениями вуза, организациями, деятельность которых связана с профилем программы бакалавриата).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (научно-исследовательской работе) практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (научно-исследовательской) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по решению научно-прикладных задач.

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя программу производственной практики (научно-исследовательская работа) и учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа).

Форма контроля производственной практики (научно-исследовательская работа) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап: – определение структурного подразделения базы практики; – определение направления научно-исследовательской работы, конкретизация характера научно-исследовательских задач в рамках индивидуального задания; – - составления календарного плана выполнения индивидуального задания.	Указание в дневнике прохождения практики конкретного структурного подразделения организации и направление НИР работы, отметка о прохождении инструктажа с подписью руководителя практики	Своевременность определения конкретного структурного подразделения и направления НИР, прохождения инструктажа по технике безопасности
2.	Эмпирический этап прохождения практики (проведение научно-исследовательской работы): – сбор и аналитическая обработка эмпирических данных и научной информации в рамках поставленных научно-исследовательских задач; - аналитическое описание данных полученных в ходе эмпирических/прикладных исследования и других форм научно-прикладной работы; - подготовка аннотированного отчета и отчетной документации в соответствии с индивидуальным заданием.	Контроль достижения промежуточных результатов в рамках научно-прикладных задач индивидуально го задания согласно календарному плану.	Подготовка отчетных документов по практике (дневник прохождения практики, аннотированный отчет студента о прохождении практики; оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики).
3.	Защита отчета о прохождении практики	Устный опрос о результатах прохождения практики	Представление отчетной документации по практике, оценка объема выполнения программы и заданий практики, оценка качества содержания отчета по практике, а также положительное заключение руководителя.

			Оценка качества ответов на вопросы руководителя, оценка соответствия продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике.
--	--	--	--

Текущий контроль предполагает контроль достижения промежуточных результатов индивидуального задания студента, нацеленного на выполнение конкретных научно-прикладных задач согласно календарному плану.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики оценки качества подготовленных отчетных документов (дневник прохождения практики, итоговый отчет студента о прохождении практики; оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Формой промежуточной аттестации (по итогам практики) является зачет по итогам защиты отчетов о прохождении практики.

Отчет производственной практики (научно-исследовательской работы) включает следующие разделы (см. приложения к рабочей программе):

- дневник прохождения практики, включающий календарный план прохождения практики, со сведениями о прохождении инструктажа о технике;
- индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики;
- аннотированный отчет студента о прохождении практики;
- оценочный лист результатов прохождения практики с заключением руководителя практики.

Студент должен ежедневно вносить записи в дневник производственной практики (научно-исследовательская работа).

Отчет по практике составляется студентом по форме, установленной в приложениях к настоящей программе, и предоставляется на проверку руководителям практики от кафедры, который аттестует студента. Отчетные документы подлежат подписанию руководителями практики.

Контрольные вопросы для оценки результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) на этапе защиты отчета.

1. Какие научно-исследовательские задачи были решены в процессе прохождения производственной практики?
2. Какие источники информации были использованы для решения задач практики?
3. Какие эмпирические данные были собраны в процессе прохождения производственной практики?
4. Какие этапы в сборе эмпирических данных можно выделить?
5. Какие этапы эмпирического исследования были реализованы в процессе прохождения практики?
6. Какие методы сбора эмпирических данных были использованы для решения задач практики?
7. Какие методы анализа эмпирических данных были использованы для решения задач практики?
8. Какие параметры оценки эффективности проектов/ программ /мероприятия/ решений Вы использовали?
9. Охарактеризуйте аналитический социологический инструментарий оценки эффективности проектов/программ/мероприятия/решений?
10. Какие способы представления результатов были использованы при подготовке отчета по практике?

11. Охарактеризуйте прикладную значимость полученных научных результатов в период прохождения практики.

12. Охарактеризуйте основных «потребителей» результатов, полученных в результате НИР.

Устный опрос. Для подготовки к устному ответу студенты должны ориентироваться на контрольные вопросы, которые изложены в программе практики. При этом наряду с теоретическими материалами они должны использовать материалы, а также результаты, полученные в процессе прохождения практики. Устный опрос используется для оценки результатов прохождения практики студентом и уровня сформированности компетенций. Некоторые вопросы позволяют выявить степень самостоятельности, самодисциплины и творческого подхода, продемонстрированных в ходе практики.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение, показывать степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Критерии оценивания:

1) полноту и правильность ответа;
2) степень осознанности, понимания материалов, представленных в отчетных документах по практике;

3) языковое оформление ответа.

«Зачтено» ставится, если:

1) студент грамотно излагает материал, демонстрирует полное соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, подтверждает применение полученных в ходе теоретических занятий знаний на практике, может привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Не зачтено» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, не подтверждает знаний материалов, представленных в отчете по практике, беспорядочно и неуверенно излагает материал. «Не зачтено» отмечает также недостатки в прохождении практики, а также в подготовке материалов практики, в том числе несоответствие требованиям программы практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа):

1. Соблюдение требований профессиональной культуры, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.
2. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики.
3. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.
4. Качество ведения и оформления документации.
5. Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.
6. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии итогового оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Шкала оценивания	Критерии оценки
------------------	-----------------

	Зачет
«Зачтено»	Оценивается студент, выполнивший программу производственной практики (научно-исследовательская работа) в полном объеме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем исследовательской культуры, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено»	Оценивается студент, не выполнивший практику в полном объеме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (научно-исследовательская работа)

При прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа) рекомендуется пользоваться списком литературы, приведенным ниже, а также дополнительной литературой, предлагаемой руководителем практики с учетом специфики базы практики и направления работы, выбранного студентом.

а) основная литература:

Азарская М.А. Научно-исследовательская работа в вузе: учебное пособие / М.А.Азарская, В.Л.Поздеев; Поволжский государственный технологический университет. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. 230 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553>

Маликова, Н.Н. Дизайн и методы социологического исследования: учебное пособие /Н.Н. Маликова, О.В. Рыбакова; Министерство образования и науки РФ, Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. 234 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275794>.

Научно-исследовательская работа: практикум / сост. Е.П.Кузнеченков, Е.В.Соколенко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». Ставрополь: СКФУ, 2016. 246 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119>

б) дополнительная литература:

Барабашев А.Г. Государственное и муниципальное управление. Технологии научно-исследовательской работы: учебник для вузов / А. Г. Барабашев, А. В. Климова. М.: Издательство Юрайт, 2018. 194 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. <https://biblio-online.ru/book/AAF6D5E7-6E1E-4CD6-8CD0-4BD1E7099B16/gosudarstvennoe-i-municipalnoe-upravlenie-tehnologii-nauchno-issledovatel'skoy-raboty>

Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: учебное пособие / И.Н. Кузнецов. 3-е изд. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 283 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>.

Новиков, А.М. Методология научного исследования / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. М.: Либроком, 2010. 284 с. Информационные ресурсы библиотеки КубГУ. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (научно-исследовательская работа)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (научно-исследовательской работы), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедрах программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

10.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

10.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

11. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (научно-исследовательской работы) .

Перед началом производственной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с индивидуальным заданием на практику совместно с руководителями практики от университета студент составляет рабочий план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу, план практики и индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики (научно-исследовательской работе)

Для полноценного прохождения производственной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет Ауд. 406Н
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением Ауд. 415А.
3.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет управления и психологии
Кафедра _____

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

Выполнил(а)

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики
(научно-исследовательская работа)

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар, 20__

Приложение 2

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки:

Фамилия И.О. студента _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководителем практики от базы практики назначен(а) _____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Содержание выполняемых работ	Промежуточные результаты НИР (согласно научно-прикладным задачам индивидуального задания)	Подпись руководителя практики

студент

подпись студента

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

руководитель практики

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.

Факультет управления и психологии
Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Цель практики – развитие умений и навыков разработки и реализации прикладных исследовательских проектов по проблемам социально-экономического, социально-политического развития на региональном и локальном уровнях, а также умений и навыков презентации результатов научно-прикладной деятельности.

Научно-исследовательская работа как производственный тип практики направлена на развитие следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
2.	ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
3.	ПК-21	умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы):

- закрепление и развитие знаний о содержании, этапах, методах и результатах научного проектирования прикладной направленности;
- закрепление умений и навыков по сбору и систематизации эмпирических данных по

конкретным проблемам социально-экономического, социально-политического развития на региональном и локальном уровне, полученных в ходе освоения учебных дисциплин базовой и вариативной части;

- закрепление навыков эмпирического описания проблемной ситуации и построения ее нормативной модели с учетом оценки экономических, социальных, политических условий;
- закрепление навыков использования социологического/ аналитического инструментария для оценки эффективности управленческих решений;
- разрабатывать практические рекомендации, направленные на нивелирование причин возникновения проблемных ситуаций в публичном секторе;
- развитие способностей оформлять и представлять результаты научно-прикладных проектов в соответствии с потребностями и интересами целевой аудитории/заказчиков от профильных организаций.

Перечень вариативных научно-прикладных задач, реализуемых в период прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы):

Возможные варианты научно-исследовательских/научно-прикладных задач	Актуализация в рамках индивидуального задания
Сбор и систематизация эмпирической информации по конкретным проблемам публичного сектора и публичного управления (в региональном и локальном измерениях)	<i>В рамках тематики выпускной квалификационной работы, инициативных индивидуальных и коллективных исследовательских проектов, в рамках выполнения технического задания конкретного заказчика (структурных подразделений вуза, организаций, участвующих в реализации молодежной политики в регионе, институтов гражданского общества). Конкретизируется формулировка тематики.</i>
Подготовка аналитических обзоров, отчетов о реализации программ/мероприятий/проектов с оценкой их эффективности.	<i>В рамках выполнения технического задания конкретного заказчика (структурных подразделений вуза, субъектов публичного управления, институтов гражданского общества). Прилагается техническое задание организации-заказчика.</i>
Реализация прикладных исследовательских проектов, выполненных по заказу организаций, деятельность которых связана с профилем программы бакалавриата.	<i>В рамках выполнения технического задания конкретного заказчика (структурных подразделений вуза, субъектов публичного управления, институтов гражданского общества). Прилагается техническое задание организации-заказчика.</i>

Иное

Руководитель практики

(подпись)

(расшифровка подписи)

АННОТИРОВАННЫЙ ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Содержательные компоненты аннотированного отчета НИР	Описание содержательной части аннотированного отчета НИР	Формируемая компетенция
Проблемная ситуация в публичном секторе, с которой связано реализация задач НИР	Описание проблемной ситуации в публичном секторе/ сфере публичного управления	ПК-6
Заказчик НИР	Студент Команда молодых ученых Структурные подразделения вуза Органы публичного управления, Институты гражданского общества Другие субъекты (уточнить, какие именно)	ПК-21
Объект исследования	Часть материального мира, на которую направлено внимание исследователя	ПК-6; ПК-12
Предмет исследования	Наиболее существенные свойства и отношения объекта, познание которых особенно важно для решения проблем исследования	ПК-6; ПК-12
Методы сбора эмпирической/научной информации	Опросные методы (анкетирование, интервью, фокус-группа) Наблюдение (включенное, невключенное) Экспертные методы Методы анализа документов (традиционный, контент-анализ) Социальный эксперимент	ПК-6; ПК-12
Методы анализа эмпирических данных	Качественные методы Количественные методы Прикладные методы оценки публичных решений/проектов/программ	ПК-6; ПК-12
Полученные результаты НИР	Описание в количественном и качественном срезе структурных элементов проблемной ситуации/ предмета исследования Разработка и апробации методики эмпирического исследования	ПК-6; ПК-12; ПК-21

	Методики/инструментарий оценки... Конкретные способы решения проблемы Практические рекомендации, субъектам принятия решений	
Прикладная значимость результатов НИР	Как результаты НИР можно использовать в практической сфере публичного управления, каким субъектам.	ПК-21; ПК-12
Результаты самоанализа:	Насколько цель практики позволила вам использовать умения и навыки, полученные в процессе обучения по образовательной программе? Хватило ли Вам времени, отведенного на практику для выполнения намеченной работы? С какими проблемами вы столкнулись в ходе практики?	ПК-21

студент

подпись студента

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

руководитель практики

подпись

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы)
по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление»

Фамилия И.О студента _____

Курс, группа _____

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Зачтено	Не зачтено
1	ПК-6: владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций		
2	ПК-12: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ		
3	ПК-21: умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.		

Заключение руководителя от кафедры о практике студента (нужное подчеркнуть):

Студент выполнил программу производственной практики (научно-исследовательской работы) в полном объёме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям.

"__" _____ 20__ г.

Зачтено / Не зачтено _____

Руководитель практики _____

(подпись)

(расшифровка подписи)