

АННОТАЦИЯ

Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика

Объем трудоёмкости: 6 зачетных единиц (216 часов из них контактная работа 1 час, самостоятельная работа 215 часов).

1. Цель преддипломной практики

Целью преддипломной практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

2. Задачи преддипломной практики

Во время преддипломной практики студент должен

изучить:

литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении магистерской диссертации;

методы исследования и проведения экспериментальных работ;

правила эксплуатации исследовательского оборудования;

методы анализа и обработки экспериментальных данных;

информационные технологии в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере;

конкретные способы организации процесса обработки экономической информации;

требования к оформлению научно-технической документации;

архитектуру предприятия (организации), структуру бизнес-процессов;

принципы моделирования и анализ бизнес-процессов предприятия;

выполнить:

анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследований;

теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач;

анализ достоверности полученных результатов;

сравнение результатов исследования объекта разработки с отечественными и зарубежными аналогами;

анализ научной и практической значимости проводимых исследований;

комплекс расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности предприятия.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика входит в Блок Б.2. «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР). Вариативная часть». Ее место в учебном плане индексируется как Б2.В.02.03(Пд)

Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится в форме профессиональной деятельности магистрантов на функциональных рабочих местах в соответствии с профилем подготовки.

Способы проведения практики – стационарная, выездная.

4. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО: ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-16; ПК-17

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-10	способность проводить исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	Знать: методы исследования и поиска новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия Уметь: осуществлять исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия Владеть: навыкам исследования и поиска новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия
2.	ПК-11	способность проводить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	Знать: технологии многомерного анализа и интеллектуального анализа данных Уметь: ставить задачи интеллектуального бизнес-анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ Владеть: навыками выбора и применения инструментальных средств для анализа инноваций в экономике, управлении и ИКТ
	ПК-12	способность проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	Знать: методологический и категориальный аппарат научного исследования в области ИКТ Уметь: проводить научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ Владеть: навыками осуществления научных исследований для выработки стратегических решений в области ИКТ
	ПК-13	способность организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу	Знать: принципы организации самостоятельной и коллективной научно-исследовательской работы Уметь: организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу Владеть: навыками организации самостоятельной и коллективной научно-исследовательской работы
	ПК-16	способность управлять инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ	Знать: приемы и методы управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ Уметь: выявлять перспективные сферы инновационной и предпринимательской деятельности в сфере ИКТ Владеть: навыками управления инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ
	ПК-17	способность управлять внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия	Знать: основные принципы управления внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия Уметь: ставить и решать задачи, связанные с управлением внедрения инноваций для развития архитектуры предприятия Владеть: навыками управления внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия

5. Содержание преддипломной практики

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (час.)
1.	Подготовительный этап, включающий организационное собрание, инструктаж	Ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка, производственный ин-	26

		структаж Знать: методологию и задачи бизнес-анализа; Уметь: формировать аналитическую отчетность средствами систем бизнес-анализа; Знать: технологии многомерного анализа и интеллектуального анализа данных; Уметь: ставить задачи интеллектуального бизнес-анализа экономического объекта; Владеть: навыками выбора и применения инструментальных средств для моделирования бизнес-процессов и решения управленческих задач.	
2.	Производственный: прохождение практики на предприятии, сбор, обработка и анализ полученной информации	Выполнение аналитических заданий, сбор, обработка и систематизация фактического материала Знать: методологию и задачи бизнес-анализа; Уметь: формировать аналитическую отчетность средствами систем бизнес-анализа; Знать: технологии многомерного анализа и интеллектуального анализа данных; Уметь: ставить задачи интеллектуального бизнес-анализа экономического объекта; Владеть: навыками выбора и применения инструментальных средств для моделирования бизнес-процессов и решения управленческих задач.	133
3.	Аналитический	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва-характеристики Знать: методы моделирования и проектирования структуры данных и знаний, прикладных и информационных процессов; Уметь: применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач Владеть: методами прикладного многомерного статистического анализа данных и углубленного интеллектуального анализа.	32
4.	Отчетный	Подготовка отчета по практике, защита отчета по практики у руководителя практикой от кафедры Владеть: способами интерактивного изложения материалов.	24

Основная литература: *

1. *Мокий, М. С.* Методология научных исследований [Электронный ресурс] : учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий. - Москва : Юрайт, 2018. - 255 с. - <https://biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5>.
2. *Шкляр, М.Ф.* Основы научных исследований : учебное пособие / М.Ф. Шкляр. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 195-196. - ISBN 978-5-394-02518-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>
3. *Кузнецов, И. Н.* Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - 3-е изд. - М. : Дашков и К°, 2017. - 283 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450759&sr=1. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
4. Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому делу [Текст] : справочник. Документы, практика применения / [сост. А. Н. Данилкина]. - Москва : Либерей-Бибинформ, 2009. - 591 с. - (Библиотекарь и время. XXI век: 100+100 выпусков ; Вып. №114). - ISBN 9785816700252 : 320.11.

Другое учебно-методическое и информационное обеспечение определяется руководителем обучающегося и/или сотрудниками кафедры, исходя из задач индивидуального плана практики.

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Авторы: д.ф-м.н., профессор Е.Н. Калайдин;

д.э.н., профессор В.А. Сидоров