

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

« 01 »

июня

2016г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки/специальность: 39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль): «Государственная молодежная политика»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

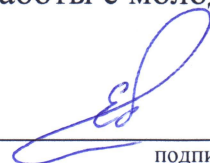
Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа Производственной практики (Практики по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

Программу составил(и):

Егупов А.В., доцент, канд. полит. наук, доцент



подпись

Рабочая программа Производственной практики (Практики по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности) утверждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления
протокол № 11 « 19 » апреля 2016 г.

Заведующий кафедрой государственной политики и государственного управления И.В. Мирошниченко



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 5 « 27 » мая 2016 г.

Председатель УМК факультета А.Н. Кимберг



подпись

Рецензенты:

А.Д. Пилипенко, председатель регионального штаба Краснодарской краевой молодежной общественной организации «Кубанский союз молодежи»;

А.Н. Вальвашов, кандидат экономических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления КубГУ.

1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – совершенствование и усложнение навыков практической профессиональной деятельности, освоение и применение методов и форм производственной деятельности в процессе организации работы с молодежью по месту прохождения практики, овладение навыками сбора и научной интерпретации материалов, необходимых для проведения курсовых и дипломных исследований.

2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) :

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных видов работы в области организации работы с молодежью;
- формирование представлений об этике профессиональной деятельности и основ профессиональной культуры;
- изучение опыта реализации моделей молодежной политики в деятельности органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в организации работы с молодежью на федеральном, региональном, муниципальных уровнях;
- приобретение опыта в организации работы с молодежью в организациях и учреждениях, специализирующихся на реализации функций государственной молодежной политики и работы с молодежью: в профильных молодежных центрах социально-психологической помощи молодежи, экстренной психологической помощи молодежи по телефону, социально-реабилитационных центров для подростков и молодежи, профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, занятости молодежи, содействия молодежному предпринимательству, информационного обеспечения молодежи, отдыха и оздоровления молодежи, поддержки молодежных общественных объединений и молодежных инициатив, международного молодежного сотрудничества; институтов межотраслевой региональной переподготовки и повышения квалификации кадров сферы государственной молодежной политики, научно-исследовательских (по проблемам молодежной политики); в молодежных пресс-центрах; в биржах труда для молодежи; молодежных жилищных и молодежных социальных комплексах;
- приобретение навыков в разработке, внедрении и эффективном управлении профильными молодежными проектами;
- сбор фактического материала для выполнения курсовых и дипломных работ (проектов),
- формирование профессиональных коммуникативных, организаторских, диагностических, проектировочных, дидактических и аналитических умений и навыков, связанных с деятельностью организатора работы с детьми и подростками.
- приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами – потребителями услуг системы организаторской работы с молодежью, оказания им услуг;
- изучение различных психолого-педагогических методов и технологий, используемых в практической деятельности данного учреждения по работе с молодежью и организации работы с молодежью;
- развитие умения анализировать и оценивать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег;
- развитие навыков самостоятельной работы.

3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.

Б2.В.02.01(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентов факультета управления и психологии ФГБОУ ВО «КубГУ» направления «Организация работы с молодежью» (квалификация (степень) выпускника – бакалавр) является обязательной частью стандарта ООП, относится к вариативной части «Блок 2 Практики» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) организуется и проводится на базе изучения следующих обязательных дисциплин: введение в специальность, профилактика девиантного поведения молодежи, международный опыт молодежной политики, правовые основы работы с молодежью, молодежное предпринимательство, основы информационной политики, маркетинговые коммуникации в молодежной среде, педагогическое обеспечение работы с молодежью, социальные конфликты в молодежной среде.

Знания и умения, полученные в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются базой для дальнейшего совершенствования профессиональных компетенций студента, а также для успешного прохождения преддипломной практики.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .

Производственная практика (Б2.В.02) включает в себя следующие типы практик:

практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.01(П) – 3 курс;

практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.01(П) – 4 курс.

Форма проведения производственной практики – дискретная по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий. Производственная практика может предусматривать наряду с решением общих задач выполнение индивидуального задания кафедры.

Выполняемые на практике работы могут быть разделены на несколько видов, в том числе прикладные, целью которых является постановка и решение конкретных возникающих на практике задач методами, изученными в ходе освоения дисциплин базовой и вариативной части, или во время выполнения внеаудиторной самостоятельной работы по этим дисциплинам, а также обзорно-аналитические, целью которых является изучение и сравнительный анализ различных методов решения возникающих на практике задач с последующей рекомендацией по их применению.

Способ проведения практики стационарная; выездная. Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО (3 курс):

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-22	способностью использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью
2.	ПК-23	способностью участвовать в регулировании конфликтов молодых людей
3.	ПК-24	способностью участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации
4.	ПК-25	способностью применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи
5.	ПК-26	готовностью использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи
6.	ПК-27	готовностью использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности
7.	ПК-28	способностью использовать на практике методы социальной педагогики
8.	ПК-29	способностью участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью
9.	ПК-30	умением организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи
10.	ПК-31	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи
11.	ПК-32	умением организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации
12.	ПК-33	готовностью участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи
13.	ПК-34	готовностью содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи
14.	ПК-35	способностью к организации досуговой деятельности молодежи
15.	ПК-36	способностью участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	-----------------	---------------------------------------	---

1.	ПК-22	способностью использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью	Знать: основы инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью. Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью. Владеть: навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью.
2.	ПК-23	способностью участвовать в регулировании конфликтов молодых людей	Знать: основы регулирования конфликтов молодых людей. Уметь: участвовать в регулировании конфликтов молодых людей. Владеть: навыками регулирования конфликтов молодых людей.
3.	ПК-24	способностью участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации	Знать: основы реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Уметь: участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Владеть: навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.
4.	ПК-25	способностью применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи	Знать: основы педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи. Уметь: применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи. Владеть: навыками педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи.
5.	ПК-26	готовностью использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи	Знать: основы социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Уметь: социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Владеть: навыками использования социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.
6.	ПК-27	готовностью использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: основы социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности. Уметь: использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности. Владеть: навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.

7.	ПК-28	Способностью использовать на практике методы социальной педагогики	Знать: основы социальной педагогики. Уметь: использовать на практике методы социальной педагогики. Владеть: навыками социальной педагогики.
8.	ПК-29	способностью участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью	Знать: основы инновационных технологий в практике работы с молодежью. Уметь: участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью. Владеть: навыками участия в реализации инновационных технологий в практике работы с молодежью.
9.	ПК-30	Умением организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	Знать: основы организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Уметь: организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Владеть: навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.
10.	ПК-31	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи	Знать: организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Владеть: навыками решения проблем в молодежной среде в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.

11.	ПК-32	умением организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации	Знать: основы организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Уметь: организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Владеть: навыками организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации.
12.	ПК-33	готовностью участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи	Знать: основы организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Уметь: участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Владеть: навыками участия в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи.
13.	ПК-34	готовностью содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи	Знать: основы содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Уметь: содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Владеть: навыками содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи.
14.	ПК-35	способностью к организации досуговой деятельности молодежи	Знать: основы организации досуговой деятельности молодежи. Уметь: организовывать досуговую деятельность молодежи. Владеть: навыками организации досуговой деятельности молодежи.
15.	ПК-36	способностью участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи	Знать: основы организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Уметь: участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Владеть: навыками участия в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи.

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО (4 курс):

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-5	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации
2.	ПК-6	способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах
3.	ПК-7	способностью вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде
4.	ПК-8	способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики
5.	ПК-9	готовностью к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	-----------------	---------------------------------------	---

16.	ПК-5	способностью выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации	Знать: подходы к выявлению проблем в молодежной среде и выработке организационных решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации. Владеть: навыками выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, навыками организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации.
17.	ПК-6	способностью планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	Знать: основы планировать и организовывать работу в молодежных сообществах. Уметь: планировать и организовывать работу в молодежных сообществах. Владеть: основными методами планирования и организации работы в молодежных сообществах
18.	ПК-7	способностью вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	Знать: основы выработки организационных решений проблем в молодежной среде. Уметь: вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде. Владеть: навыками выработки организационных решений проблем в молодежной среде.

19.	ПК-8	способностью взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики	Знать: основы взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики. Уметь: использовать взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для выработки и реализации молодежной политики Владеть: навыками взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации направлений молодежной политики.
20.	ПК-9	готовностью к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде	Знать: основные подходы поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Уметь: осуществлять поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Владеть: навыками поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.

Соответствие типов практик и видов деятельности, реализуемых ООП по направлению подготовки 39.03.03 – Организация работы с молодежью:

Вид (тип) практики	Вид деятельности
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	производственная и социально-технологическая; организационно-массовая; организационно-управленческая.

6. Структура и содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Объем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на 3 курсе обучения составляет 3 зачетных единиц, 24 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6			
Контактная работа, в том числе:	24	24			
Иная контактная работа:	24	24			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	24	24			
Самостоятельная работа, в том числе:	84	84			
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования	18	18	-	-	-
Изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики	18	18	-	-	-
Формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе	18	18	-	-	-

прохождения практики						
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования		18	18	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		12	12	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету		12	12			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	24	24			
	зач. ед	3	3			

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	– определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы	1-й день прохождения практики
		– инструктаж руководителя практики о по технике безопасности	1-й день прохождения практики
2.	Прохождение практики	– сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий	2 нед.
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от университета	– оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	по мере необходимости
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике	– краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	2 нед.

5.	Защита отчетов о прохождении практики	– оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации	по итогам прохождения практики (один день)
----	--	---	--

Объем практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности на 4 курсе обучения составляет 3 зачетных единиц, 24 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 2 недели. Время проведения практики 7 семестр.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7			
Контактная работа, в том числе:		24	24			
Иная контактная работа:		24	24			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)		24	24			
Самостоятельная работа, в том числе:		84	84			
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования		18	18	-	-	-
Изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики		18	18	-	-	-
Формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики		18	18	-	-	-
Изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования		18	18	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		12	12	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету		12	12			
Общая трудоемкость	час.	108	108	-	-	-
	в том числе контактная работа	24	24			
	зач. ед	3	3			

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
-------	--	--------------------	-------------------------------

1.	Подготовительный этап	– определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы	1-й день прохождения практики
		– инструктаж руководителя практики о по технике безопасности	1-й день прохождения практики
2.	Прохождение практики	– сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий	2 нед.
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от университета	– оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	по мере необходимости
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике	– краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики	2 нед.
5.	Защита отчетов о прохождении практики	– оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации	по итогам прохождения практики (один день)

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма контроля – зачет.

7. Формы отчетности производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет, подготовленные по утвержденным формам (приложения к настоящей программе).

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- сведения о прохождении инструктажа;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методическое обеспечение включает в себя программу производственной практики (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) и учебно-методическое и информационное обеспечение практики, указанное в разделе 10 настоящей программы.

Процедура оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Форма контроля производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап: – определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы; – инструктаж руководителя практики о по технике безопасности	Указание в дневнике прохождения практики конкретного структурного подразделения и направления работы, отметка о прохождении инструктажа с подписью руководителя от организации – базы практики	Своевременность определения конкретного структурного подразделения и направления работы, прохождения инструктажа по технике безопасности
2.	Прохождение практики: – сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики, – выполнение производственных заданий	Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций	Соблюдение требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, своевременность ведения документации по практике
3.	Консультации преподавателей–руководителей практики от	Контроль посещаемости	Выполнение рекомендаций руководителя от

	университета – оказание организационной и методической помощи студенту по вопросам организации и прохождения практики	консультаций руководителя от университета	университета по вопросам организации и прохождения практики
4.	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике: – краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики.	Проверка отчетных документов (отчет, дневник, рабочие записи, характеристик а студента, заключение руководителя от базы практики)	Своевременность представления документации по практике, оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, а также отзыва руководителя практики от организации
5.	Защита отчетов о прохождении практики	Устный опрос о результатах прохождения практики	Оценка качества ответов на вопросы руководителя, оценка соответствия продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, рабочие записи, характеристика студента, заключение руководителя от базы практики). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Формой промежуточной аттестации (по итогам практики) является зачет по итогам защиты отчетов о прохождении практики.

Отчет производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) включает следующие разделы (см. приложения к рабочей программе):

- предписание на практику;
- дневник прохождения практики, включающий календарный план прохождения практики и рабочий график (план) проведения практики;
- сведения о прохождении инструктажа;
- индивидуальное задание, выполняемое в период проведения практики;
- итоговый отчет (заключение) студента о прохождении практики;
- характеристика студента с места прохождения практики;
- оценочный лист результатов прохождения практики.

Студент должен ежедневно вносить записи в дневник производственной практики.

Отчет по практике составляется студентом по форме, установленной в приложениях к настоящей программе, и предоставляется на проверку руководителям от кафедры и базы практики, которые аттестуют студента. Отчетные документы подлежат подписанию руководителями от кафедры и базы практики. Подпись руководителя от базы практики заверяется печатью организации – базы практики.

Контрольные вопросы для оценки результатов прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1. Охарактеризуйте направления деятельности органа власти или организации – базы практики.
2. Опишите схему организационной структуры органа власти/ организации.
3. Перечислите документацию, регламентирующую периодичность и содержание проведения инструктажа по технике безопасности в организации – базе практики.
4. Охарактеризуйте содержание правил внутреннего трудового распорядка в организации – базе практики.
5. Перечислите нормативные правовые акты, регламентирующие порядок организации и деятельности организации – базы практики.
6. Охарактеризуйте основные этапы становления и развития организации – базы практики.
7. Опишите функции и задачи, выполняемые в ходе прохождения практики.
8. Охарактеризуйте цели и содержание мероприятий, в организации и проведении которых принимали участие в процессе прохождения практики.
9. Перечислите категории молодых граждан, с которыми возникала необходимость взаимодействовать в процессе прохождения практики.
10. Оцените, какие теоретические знания и в какой мере были необходимы в процессе практической профессиональной деятельности.
11. Охарактеризуйте практические результаты прохождения практики.

Устный опрос. Для подготовки к устному ответу студенты должны ориентироваться на контрольные вопросы, которые изложены в программе практики. При этом наряду с теоретическими материалами они должны использовать нормативные, статистические и иные материалы, полученные в процессе прохождения практики. Устный опрос используется для оценки результатов прохождения практики студентом и уровня сформированности компетенций. Некоторые вопросы позволяют выявить степень самостоятельности, самодисциплины и творческого подхода, продемонстрированных в ходе практики.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение, показывать степень сформированности первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания материалов, представленных в отчетных документах по практике;

3) языковое оформление ответа.

«Зачтено» ставится, если:

- 1) студент грамотно излагает материал, демонстрирует полное соответствие продемонстрированных при ответах знаний материалам отчета о практике;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, подтверждает применение полученных в ходе теоретических занятий знаний на практике, может привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Не зачтено» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, не подтверждает знаний материалов, представленных в отчете по практике, беспорядочно и неуверенно излагает материал. «Не зачтено» отмечает также недостатки в прохождении практики, в том числе подтвержденные заключением руководителя от базы практики о серьезных нарушениях требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики, а также в подготовке материалов практики, в том числе несоответствие требованиям программы практики, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

№ п/п	Код контр. компе тен ции	Содержание компетенции или ее части	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Уровни сформированности компетенции		
				Пороговый	Базовый	Продвинутый
1.	ПК-5	способность выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, а, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации	Знать: подходы к выявлению проблем в молодежной среде и выработке организационных решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное	Знает: фрагментарное представление о подходах к выявлению проблем в молодежной среде и выработке организационных решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Умеет: фрагментарное умение выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать	Знает: общее представление о подходах к выявлению проблем в молодежной среде и выработке организационных решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Умеет: в целом успешное умение выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное	Знает: сформированное системное представление о подходах к выявлению проблем в молодежной среде и выработке организационных решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Умеет: сформированное умение выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать

		молодежной политики, взаимодействия с молодежными средствами массовой информации	обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации. Владеть: навыками выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, навыками организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации.	информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации. Владеет: фрагментарное владение навыками выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, навыками организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации.	обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации. Владеет: в целом успешное владение навыками выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, навыками организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации.	информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации. Владеет: сформированное владение навыками выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, навыками организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации.
2.	ПК-6	способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах	Знать: основы планировать и организовывать работу в молодежных сообществах. Уметь: планировать и организовывать работу в молодежных сообществах.	Знает: фрагментарные представления об основах планирования и организации работы в молодежных сообществах. Умеет: фрагментарное	Знает: общие представления об основах планирования и организации работы в молодежных сообществах. Умеет: в целом успешное умение планировать и	Знает: сформированные системные представления об основах планирования и организации работы в молодежных сообществах. Умеет: сформированное

			Владеть: основными методами планирования и организации работы в молодежных сообществах.	умение планировать и организовывать работу в молодежных сообществах. Владеет: фрагментарное владение основными методами планирования и организации работы в молодежных сообществах.	организовывать работу в молодежных сообществах. Владеет: в целом успешное владение основными методами планирования и организации работы в молодежных сообществах.	умение в теории и на практике применять знания о методах планирования и организации работы в молодежных сообществах. Владеет: сформированное владение основными методами планирования и организации работы в молодежных сообществах.
3.	ПК-7	способность вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде	Знать: основы выработки организационных решений проблем в молодежной среде. Уметь: вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде. Владеть: навыками выработки организационных решений проблем в молодежной среде.	Знает: фрагментарные представления об основах выработки организационных решений проблем в молодежной среде. Умеет: фрагментарное умение вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде. Владеет: фрагментарное владение навыками выработки организационных решений проблем в молодежной среде.	Знает: общие представления об основах выработки организационных решений проблем в молодежной среде. Умеет: в целом успешное умение вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде. Владеет: в целом успешное владение навыками выработки организационных решений проблем в молодежной среде.	Знает: сформированные системные представления об основах выработки организационных решений проблем в молодежной среде. Умеет: сформированное умение вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде. Владеет: сформированное владение навыками выработки организационных решений проблем в молодежной среде.
4.	ПК-8	способность взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам	Знать: основы взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики. Уметь: использовать взаимодействие с	Знает: фрагментарные представления об основах взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики. Умеет: фрагментарное	Знает: общие представления об основах взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики. Умеет: в целом успешное умение использовать	Знает: сформированные системные представления об основах взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики. Умеет: сформированное

		выработки и реализации молодежной политики	различными социальными структурами и институтами общества для выработки и реализации молодежной политики. Владеть: навыками взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации направлений молодежной политики.	умение использовать взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для выработки и реализации молодежной политики. Владеет: фрагментарное владение навыками взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации направлений молодежной политики.	взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для выработки и реализации молодежной политики. Владеет: в целом успешное владение навыками взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации направлений молодежной политики.	умение использовать взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для выработки и реализации молодежной политики. Владеет: сформированное владение навыками взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации направлений молодежной политики.
5.	ПК-9	готовность к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде	Знать: основные подходы поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Уметь: осуществлять поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Владеть: навыками поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.	Знает: фрагментарные представления об основных подходах поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Умеет: фрагментарное умение осуществлять поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Владеет: фрагментарное владение навыками поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.	Знает: общие представления об основных подходах поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Умеет: в целом успешное умение осуществлять поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Владеет: в целом успешное владение навыками поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.	Знает: сформированные системные представления об основных подходах поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Умеет: сформированное умение осуществлять поддержку актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде. Владеет: сформированное владение навыками поддержки актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде.
6.	ПК-22	способность использовать инновационные	Знать: основы инновационных и	Знает: фрагментарные представления об основах инновационных	Знает: общие представления об основах инновационных и	Знает: сформированные системные представления об основах инновационных

		е организационн ые и управленчески е технологии в работе с молодежью	управленческих технологии в работе с молодежью. Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью. Владеть: навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью.	организационных и управленческих технологии в работе с молодежью. Умеет: фрагментарное умение использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью. Владет: фрагментарное владение навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью.	управленческих технологии в работе с молодежью. Умеет: в целом успешное умение использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью. Владет: в целом успешное владение навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью.	организационных и управленческих технологии в работе с молодежью. Умеет: сформированное умение использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью. Владет: сформированное владение навыками использования инновационных организационных и управленческих технологий в работе с молодежью.
7.	ПК- 23	способность участвовать в регулировании конфликтов молодых людей	Знать: основы регулирования конфликтов молодых людей. Уметь: участвовать в регулировании конфликтов молодых людей. Владеть: навыками регулирования конфликтов молодых людей.	Знает: фрагментарные представления об основах регулирования конфликтов молодых людей. Умеет: фрагментарное умение участвовать в регулировании конфликтов молодых людей. Владет: фрагментарное владение навыками регулирования конфликтов молодых людей.	Знает: общие представления об основах регулирования конфликтов молодых людей. Умеет: в целом успешное умение участвовать в регулировании конфликтов молодых людей. Владет: в целом успешное владение навыками регулирования конфликтов молодых людей.	Знает: сформированные системные представления об основах регулирования конфликтов молодых людей. Умеет: сформированное умение участвовать в регулировании конфликтов молодых людей. Владет: сформированное владение навыками регулирования конфликтов молодых людей.
8.	ПК- 24	способность участвовать в реализации социально- психологическ ой адаптации молодых	Знать: основы реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Уметь: участвовать в реализации социально- психологической адаптации	Знает: фрагментарные представления об основах реализации социально- психологической адаптации молодых людей в организации. Умеет: фрагментарное	Знает: общие представления об основах реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Умеет: в целом успешное умение участвовать в	Знает: сформированные системные представления об основах реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Умеет: сформированное

		людей в организации	молодых людей в организации. Владеть: навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.	умение участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Владеет: фрагментарное владение навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.	реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Владеет: в целом успешное владение навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.	умение участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Владеет: сформированное владение навыками участия в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации.
9.	ПК-25	способность применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи	Знать: основы педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи. Уметь: применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи. Владеть: навыками педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи.	Знает: фрагментарные представления об основах педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи. Умеет: фрагментарное умение применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи. Владеет: фрагментарное владение навыками педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи.	Знает: общие представления об основах педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи. Умеет: в целом успешное умение применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи. Владеет: в целом успешное владение навыками педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи.	Знает: сформированные системные представления об основах педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи. Умеет: сформированное умение применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи. Владеет: сформированное владение навыками участия педагогических приемов и техник, необходимых для работы с различными категориями молодежи.
10.	ПК-26	готовность использовать социальные технологии в выявлении	Знать: основы социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.	Знает: фрагментарные представления об основах социальных технологий в выявлении проблем в политических и	Знает: общие представления об основах социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях	Знает: сформированные системные представления об основах социальных технологий в выявлении проблем в политических и

		проблем в политических и общественных движениях молодежи	Уметь: реализовывать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Владеть: навыками использования социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.	общественных движениях молодежи. Умеет: фрагментарное умение реализовывать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Владеет: фрагментарное владение навыками использования социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.	молодежи. Умеет: в целом успешное умение реализовывать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Владеет: в целом успешное владение навыками использования социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.	общественных движениях молодежи. Умеет: сформированное умение реализовывать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи. Владеет: сформированное владение навыками использования социальных технологий в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи.
11.	ПК-27	готовность использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности	Знать: основы социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности. Уметь: использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности. Владеть: навыками использования социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности	Знает: фрагментарные представления об основах социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности. Умеет: фрагментарное умение использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности. Владеет: фрагментарное владение навыками использования социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности.	Знает: общие представления об основах социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности. Умеет: в целом успешное умение использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности. Владеет: в целом успешное владение навыками использования социально-технологических методов при осуществлении профессиональной	Знает: сформированные системные представления об основах социально-технологических методов при осуществлении профессиональной деятельности. Умеет: сформированное умение использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности. Владеет: сформированное владение навыками использования социально-технологических методов при осуществлении

					деятельности.	профессиональной деятельности.
12.	ПК-28	способность использовать на практике методы социальной педагогики	Знать: основы социальной педагогики. Уметь: использовать на практике методы социальной педагогики. Владеть: навыками социальной педагогики.	Знает: фрагментарные представления об основах социальной педагогики. Умеет: фрагментарное умение использовать на практике методы социальной педагогики. Владеет: фрагментарное владение навыками социальной педагогики.	Знает: общие представления об основах социальной педагогики. Умеет: в целом успешное умение использовать на практике методы социальной педагогики. Владеет: в целом успешное владение навыками социальной педагогики.	Знает: сформированные системные представления об основах социальной педагогики. Умеет: сформированное умение использовать на практике методы социальной педагогики. Владеет: сформированное владение навыками социальной педагогики.
13.	ПК-29	способность участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью	Знать: основы инновационных технологий в практике работы с молодежью. Уметь: участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью. Владеть: навыками участия в реализации инновационных технологий в практике работы с молодежью.	Знает: фрагментарные представления об основах инновационных технологий в практике работы с молодежью. Умеет: фрагментарное умение участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью. Владеет: фрагментарное владение навыками участия в реализации инновационных технологий в практике работы с молодежью.	Знает: общие представления об основах инновационных технологий в практике работы с молодежью. Умеет: в целом успешное умение участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью. Владеет: в целом успешное владение навыками участия в реализации инновационных технологий в практике работы с молодежью.	Знает: сформированные системные представления об основах инновационных технологий в практике работы с молодежью. Умеет: сформированное умение участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью. Владеет: сформированное владение навыками участия в реализации инновационных технологий в практике работы с молодежью.
14.	ПК-30	умение организовывать и планировать работу с молодыми	Знать: основы организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного	Знает: фрагментарные представления об основах организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы,	Знает: общие представления об основах организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы,	Знает: сформированные системные представления об организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы,

		людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи	пребывания молодежи. Уметь: организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Владеть: навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.	работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Умеет: фрагментарное умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Владет: фрагментарное владение навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.	работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Умеет: в целом успешное умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Владет: в целом успешное владение навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.	работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Умеет: сформированное умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. Владет: сформированное владение навыками организации и планирования работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи.
15.	ПК-31	способность выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.	Знать: организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения	Знать: фрагментарные представления об организационных решениях в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: фрагментарное умение выявлять	Знать: общие представления об организационных решениях в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: в целом успешное умение выявлять проблемы в молодежной среде и	Знать: сформированные системные представления об организационных решениях в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Уметь: сформированное умение выявлять проблемы в молодежной среде и

		вать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Владеть: навыками решения проблем в молодежной среде в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.	проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Владеть: фрагментарное владение навыками решения проблем в молодежной среде в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.	вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Владеть: в целом успешное владение навыками решения проблем в молодежной среде в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.	вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи. Владеть: сформированное владение навыками решения проблем в молодежной среде в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи.
16.	ПК-32	умение организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной	Знать: основы организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с	Знать: фрагментарное представление об основах организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики,	Знать: общие представления об основах организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики,

		политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации	молодежными средствами массовой информации. Уметь: организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Владеть: навыками организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации.	взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Уметь: фрагментарное умение организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Владеть: фрагментарное владение навыками организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации.	взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Уметь: в целом успешное умение организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Владеть: в целом успешное владение навыками организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации.	взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Уметь: сформированное умение организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации. Владеть: сформированное владение навыками организации информационного обеспечения молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации.
17.	ПК-33	готовность участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи	Знать: основы организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Уметь: участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Владеть: навыками участия в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи.	Знает: фрагментарные представления об основах гражданско-патриотического воспитания молодежи. Умеет: фрагментарное умение участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Владеет: фрагментарное владение навыками участия	Знает: общие представления об основах гражданско-патриотического воспитания молодежи. Умеет: в целом успешное умение участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Владеет: в целом успешное владение навыками участия в	Знает: сформированные системные представления об основах гражданско-патриотического воспитания молодежи. Умеет: сформированное умение участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи. Владеет: сформированное

				в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи.	организации гражданско-патриотического воспитания молодежи.	владение навыками участия в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи.
18.	ПК-34	готовность содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи	Знать: основы содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Уметь: содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Владеть: навыками содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи.	Знает: фрагментарные представления об основах содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Умеет: фрагментарное умение содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Владеет: фрагментарное владение навыками содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи.	Знает: общие представления об основах содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Умеет: в целом успешное умение содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Владеет: в целом успешное владение навыками содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи.	Знает: сформированные системные представления об основах содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Умеет: сформированное умение содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи. Владеет: сформированное владение навыками содействия деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи.
19.	ПК-35	способность к организации досуговой деятельности молодежи	Знать: основы организации досуговой деятельности молодежи. Уметь: организовывать досуговую деятельность молодежи. Владеть: навыками организации досуговой деятельности молодежи.	Знает: фрагментарные представления об основах досуговой деятельности молодежи. Умеет: фрагментарное умение организовывать досуговую деятельность молодежи. Владеет: фрагментарное владение навыками организации досуговой деятельности молодежи.	Знает: общие представления об основах реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Умеет: в целом успешное умение организовывать досуговую деятельность молодежи. Владеет: в целом успешное владение навыками организации досуговой деятельности молодежи.	Знает: сформированные системные представления об основах реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации. Умеет: сформированное умение организовывать досуговую деятельность молодежи. Владеет: сформированное владение навыками организации досуговой деятельности молодежи.
20.	ПК-	способность	Знать: основы организации	Знает: фрагментарные	Знает: общие представления	Знает: сформированные

	36	участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи	спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Уметь: участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Владеть: навыками участия в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи.	представления об основах спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Умеет: фрагментарное умение участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Владеет: фрагментарное владение навыками участия в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи.	об основах спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Умеет: в целом успешное умение участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Владеет: в целом успешное владение навыками участия в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи.	системные представления об спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Умеет: сформированное умение участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи. Владеет: сформированное владение навыками участия в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи.
--	----	--	--	---	---	---

Критерии оценки результатов прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

1. Посещаемость консультаций руководителя от университета.
2. Соблюдение требований профессиональной культуры и этики, требований правил внутреннего трудового распорядка организации – базы практики.
3. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием и задачами практики.
4. Своевременность ведения документации по практике и представления отчета.
5. Качество ведения и оформления документации.
6. Соответствие содержания выполненной деятельности программе практики.
7. Качество защиты отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии итогового оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено»	оценивается студент, выполнивший программу производственной практики в полном объёме с большой долей самостоятельности, проявивший активность, инициативу и творчество; обладающий достаточно высоким уровнем профессиональной культуры и этики, не испытывающий трудностей в анализе профессиональной деятельности; умеющий выстраивать индивидуальную и групповую деятельность, проявивший высокую творческую компетентность. Ведение документации систематично, целенаправленно. Защита отчета в форме устного опроса соответствует предъявляемым требованиям.
«Не зачтено»	оценивается студент, не выполнивший практику в полном объёме, имеющий пропуски за период прохождения практики без уважительных причин, недисциплинированный, незаинтересованный в профессиональной подготовке, теоретически некомпетентный, не умеющий грамотно анализировать деятельность, некачественно заполняющий документацию. Защита отчета в форме устного опроса не соответствует предъявляемым требованиям.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

При прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) рекомендуется пользоваться списком литературы, приведенным ниже, а также дополнительной литературой, предлагаемой руководителем практики с учетом специфики базы практики и направления работы, выбранного студентом.

а) основная литература:

- 1) Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда. В 2 т. Т. 1. Организация охраны труда. Производственная санитария. Техника безопасности: учебник для академического бакалавриата / Г.И. Беляков. – 3-е изд., перераб. и доп. М.:

Юрайт, 2017 [электронный ресурс] режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/362779D0-D3E9-4453-9C3B-48A97CAA794C#page/2>

- 2) Деловая этика: учебник для академического бакалавриата / Т.А. Алексина. М.: Юрайт, 2018 [электронный ресурс] режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/503A4759-1FC2-444C-B94D-D2327300B092#page/2>

б) дополнительная литература:

- 1) нормативные правовые акты о структуре, полномочиях, порядке формирования и ответственности органа власти, организации или учреждения – базы практики;
- 2) регламенты работы органа власти, организации или учреждения – базы практики;
- 3) должностные инструкции;
- 4) отчеты о научно-исследовательских работах, проводимых в органе власти, организации или учреждении – базе практики;
- 5) инструкции по технике безопасности и охране труда, гражданской обороне;
- 6) другие документы и материалы, необходимые для успешного прохождения производственной практики

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru>.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре государственной политики и государственного управления программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru>

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) .

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с индивидуальным заданием на практику совместно с руководителями практики от университета и организации студент составляет рабочий план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу, план практики и индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра государственной политики и государственного управления

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)
по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»

Выполнил(а)

Ф.И.О. студента

Руководитель производственной практики
(практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности)

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар, 20__

ПРЕДПИСАНИЕ
на производственную практику (практику по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности)

Студент _____
направляется на производственную практику (практику по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности)

В _____
(наименование организации – базы практики)

Срок практики с _____ по _____

Руководителем практики от университета назначен _____

Ф.И.О., должность

М.П.

Декан факультета _____

Руководителем практики от организации назначен _____

Ф.И.О., должность

М.П.

Прибыл в организацию

" ____ " _____ 20__ г.

подпись руководителя

М.П.

Убыл из организации

" ____ " _____ 20__ г.

подпись руководителя

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки: Организация работы с молодежью

Фамилия И.О. студента _____
 Курс _____

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки работы	Организация	Отдел	Подразделение	Функциональные обязанности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Содержание выполняемых работ	Подпись руководителя практики от организации, направляющей на практику (университета)	Отметка о выполнении	Подпись руководителя практики от профильной организации (базы практики)

студент _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«___» _____ 20__ г.

руководитель практики
 от профильной организации
 (базы практики) _____
подпись *расшифровка подписи*
 М.П.

«___» _____ 20__ г.

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями
охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилами внутреннего трудового распорядка**

(ФИО, возраст)		
(на какую должность назначается)		
1. Инструктаж по требованиям охраны труда		
проведен _____		
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)		
Инструктаж по требованиям охраны труда получен и усвоен	Инструктаж по требованиям охраны труда проведен и усвоен	
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.	
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)	
2. Инструктаж по технике безопасности		
проведен _____		
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)		
Инструктаж по технике безопасности получен и усвоен	Инструктаж по технике безопасности труда проведен и усвоен	
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.	
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)	
3. Инструктаж по пожарной безопасности		
проведен _____		
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)		
Инструктаж по пожарной безопасности получен и усвоен	Инструктаж по пожарной безопасности проведен и усвоен	
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.	
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)	
4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка		
проведен _____		
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)		
Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка получен и усвоен	Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведен и усвоен	
«___» _____ 201__ г.	«___» _____ 201__ г.	
(подпись лица, получившего инструктаж)	(подпись лица, проводившего инструктаж)	
5. Разрешение на допуск к работе		
Разрешено допустить к работе _____		
(ФИО лица, получившего допуск к работе)		
в качестве _____		
(должность)		
«___» _____ «201__»		
(подпись)	(должность)	(ФИО)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии
Кафедра государственной политики и государственного управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности)**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки: Организация работы с молодежью

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Цель практики – формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:
3 курс

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-22	способность использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью
2.	ПК-23	способность участвовать в регулировании конфликтов молодых людей
3.	ПК-24	способность участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации
4.	ПК-25	способность применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи
5.	ПК-26	готовность использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи
6.	ПК-27	готовность использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности
7.	ПК-28	способность использовать на практике методы социальной педагогики
8.	ПК-29	способность участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью
9.	ПК-30	умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи
10.	ПК-31	способность выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи
11.	ПК-32	умение организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации

12.	ПК-33	готовность участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи
13.	ПК-34	готовность содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи
14.	ПК-35	способность к организации досуговой деятельности молодежи
15.	ПК-36	способность участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи

4 курс

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-5	способность выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации
2.	ПК-6	способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах
3.	ПК-7	способность вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде
4.	ПК-8	способность взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики
5.	ПК-9	готовность к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде

Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- апробация, закрепление и углубление знаний, полученных в ходе изучения теоретических курсов;
- формирование системного подхода к профессиональной деятельности и основных представлений о специфике различных видов работы в области организации работы с молодежью;
- формирование представлений об этике профессиональной деятельности и основ профессиональной культуры;
- изучение опыта реализации моделей молодежной политики в деятельности органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в организации работы с молодежью на федеральном, региональном, муниципальных уровнях;
- приобретение опыта в организации работы с молодежью в организациях и учреждениях, специализирующихся на реализации функций государственной молодежной политики и работы с молодежью: в профильных молодежных центрах социально-психологической помощи молодежи, экстренной психологической помощи молодежи по телефону, социально-реабилитационных центров для подростков и молодежи, профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, занятости молодежи, содействия молодежному предпринимательству, информационного обеспечения молодежи, отдыха и оздоровления молодежи, поддержки молодежных общественных объединений и молодежных инициатив, международного молодежного сотрудничества;

институтов межотраслевой региональной переподготовки и повышения квалификации кадров сферы государственной молодежной политики, научно-исследовательских (по проблема молодежной политики); в молодежных пресс-центрах; в биржах труда для молодежи; молодежных жилищных и молодежных социальных комплексах;

- приобретение навыков в разработке, внедрении и эффективном управлении профильными молодежными проектами;

- сбор фактического материала для выполнения курсовых и дипломных работ (проектов),

- формирование профессиональных коммуникативных, организаторских, диагностических, проектировочных, дидактических и аналитических умений и навыков, связанных с деятельностью организатора работы с детьми и подростками.

- приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами – потребителями услуг системы организаторской работы с молодежью, оказания им услуг;

- изучение различных психолого-педагогических методов и технологий, используемых в практической деятельности данного учреждения по работе с молодежью и организации работы с молодежью;

- развитие умения анализировать и оценивать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег;

развитие навыков самостоятельной работы.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

- проведение анализа нормативной правовой базы деятельности органа власти или организации, где осуществляется производственная практика;

- формирование представлений об этике профессиональной деятельности и основ профессиональной культуры;

- изучение опыта реализации моделей молодежной политики в деятельности органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в организации работы с молодежью на федеральном, региональном, муниципальных уровнях;

- приобретение опыта в организации работы с молодежью в организациях и учреждениях, специализирующихся на реализации функций государственной молодежной политики и работы с молодежью (нужное подчеркнуть): в профильных молодежных центрах социально-психологической помощи молодежи, экстренной психологической помощи молодежи по телефону, социально-реабилитационных центров для подростков и молодежи, профессиональной ориентации и трудоустройства молодежи, занятости молодежи, содействия молодежному предпринимательству, информационного обеспечения молодежи, отдыха и оздоровления молодежи, поддержки молодежных общественных объединений и молодежных инициатив, международного молодежного сотрудничества; институтов межотраслевой региональной переподготовки и повышения квалификации кадров сферы государственной молодежной политики, научно-исследовательских (по проблема молодежной политики); в молодежных пресс-центрах; в биржах труда для молодежи; молодежных жилищных и молодежных социальных комплексах; приобретение навыков в разработке, внедрении и эффективном управлении профильными молодежными проектами; сбор фактического материала для выполнения курсовых и дипломных работ (проектов); формирование профессиональных коммуникативных, организаторских, диагностических, проектировочных, дидактических и аналитических умений и навыков, связанных с деятельностью организатора работы с детьми и подростками; изучение различных психолого-педагогических методов и технологий, используемых в практической деятельности данного учреждения по работе с молодежью и организации работы с молодежью; развитие умения анализировать и оценивать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег;

- иные:

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Подпись руководителя практики от университета о выполнении
1	Подготовительный этап: – определение структурного подразделения базы практики и направления практической работы; – инструктаж руководителя практики о по технике безопасности		
2	Прохождение практики: – сбор и аналитическая обработка необходимой для выполнения избранного направления работы информации по месту прохождения практики; – выполнение производственных заданий		
3	Самостоятельная работа студента в форме подготовки отчета по практике: – краткое изложение результатов ознакомления с местом прохождения практики и особенностей его функционирования; – изложение сведений о методах организации профессиональной деятельности на месте прохождения практики; – формализация и детальное изложение основных результатов, полученных студентом в ходе прохождения практики		
4	Защита отчетов о прохождении практики – оценка объема выполнения программы и заданий практики, правильности оформления и качества содержания отчета по практике, правильности ответов на заданные руководителем практики вопросы, а также отзыва руководителя практики от организации		

Задание утверждено:

руководитель практики
от университета

подпись

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

Согласовано:

руководитель практики
от профильной организации
(базы практики)

подпись

М.П.

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению:

студент

подпись студента

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ (ЗАКЛЮЧЕНИЕ) О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

В соответствии с рабочей программой практики по направлению «Организация работы с молодежью» я, _____, в целях закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических умений и навыков с _____ по _____ прошел производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в _____.

В процессе прохождения практики¹ были получены следующие **сведения об организации – базе практики:**

- наименование органа власти или организации, являвшегося базой практики;
- место органа власти или организации в системе субъектов, реализующих молодежную политику;
- общие сведения о создании органа власти или организации, основных этапах становления и развития;
- структура органа власти или организации (использовать схемы и таблицы для описания);
- основные направления деятельности органа власти или организации;
- опыт работы в органе власти или организации специалистов по работе с молодежью или потенциал для работы таких специалистов.

Анализ деятельности студента в органе власти или организации:

- название должности специалиста, чей функционал выполнялся;
- виды выполняемой работы;
- реализуемые в ходе практики задачи;
- оценка результата деятельности студента руководителем практики от организации.

Анализ компетенций студента:

- требуемые в ходе прохождения практики знания, умения, навыки;
- применимость полученных в ходе теоретических занятий знаний и умений;
- какие знания, умения, навыки были сформированы в ходе прохождения практики и в каком объеме (ориентироваться на таблицу компетенций);
- отчет о ходе выполнения индивидуального задания;
- задачи профессионального развития, которые могут быть сформулированы по итогам практики.

Общие выводы о практике:

- опыт, полученный по результатам прохождения практики;
- личное отношение к итогам практики.

¹ Текст отчета в обязательном порядке должен содержать сведения о выполнении индивидуального задания и уровне сформированности компетенций, предусмотренных ФГОС. Схемы, таблицы, рисунки и иные объекты могут включаться либо в текст отчета, либо служить приложениями к нему.

**Характеристика
студента (-тки) ____ курса направления «Организация работы с молодежью»**

(фамилия, имя, отчество студента (тки))

с места прохождения практики

По результатам прохождения практики в

(указать подразделение)

студент (ка) продемонстрировал (а):

ЗНАНИЯ (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- знание структуры и полномочий базы практики _____
- знание основных направлений деятельности подразделения _____
- знание задач, выполняемых подразделением _____

УМЕНИЯ И НАВЫКИ (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- умение работать с информацией _____
- навыки сбора, обобщения и анализа информации _____
- деловой коммуникации с руководителями _____
- деловой коммуникации с коллегами _____

ЛИЧНЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КАЧЕСТВА (следует оценить по 10 балльной шкале каждый параметр)

- целеустремленность _____
- лидерские качества _____
- ориентация на работу в команде _____
- гибкость _____
- исполнительность _____
- инициативность _____
- пунктуальность _____
- коммуникабельность _____
- умение принимать решения _____
- представительский имидж _____

СТЕПЕНЬ УЧАСТИЯ практиканта в мероприятиях подразделения (следует оценить по 10 балльной шкале) _____

ЗАМЕЧАНИЯ И ПОЖЕЛАНИЯ по дальнейшему профессиональному совершенствованию практиканта

Общая оценка прохождения практики (подчеркнуть оценку)

- неудовлетворительно
- удовлетворительно
- хорошо
- отлично

Руководитель практики от профильной организации – базы практики

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____

подпись _____

М.П.

контактный телефон: _____

e-mail: _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»

Фамилия И.О студента _____

Курс 3

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-22	способность использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью
2.	ПК-23	способность участвовать в регулировании конфликтов молодых людей
3.	ПК-24	способность участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей в организации
4.	ПК-25	способность применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи
5.	ПК-26	готовность использовать социальные технологии в выявлении проблем в политических и общественных движениях молодежи
6.	ПК-27	готовность использовать социально-технологические методы при осуществлении профессиональной деятельности
7.	ПК-28	способность использовать на практике методы социальной педагогики
8.	ПК-29	способность участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью
9.	ПК-30	умение организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи
10.	ПК-31	способность выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи

11.	ПК-32	умение организовывать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействовать с молодежными средствами массовой информации
12.	ПК-33	готовность участвовать в организации гражданско-патриотического воспитания молодежи
13.	ПК-34	готовность содействовать деятельности спортивно-оздоровительных организаций молодежи
14.	ПК-35	способность к организации досуговой деятельности молодежи
15.	ПК-36	способность участвовать в организации спортивно-оздоровительных мероприятий молодежи

Заключение руководителя от кафедры о практике студента (нужное подчеркнуть):

Студент выполнил программу производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в полном объёме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности, дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям.

"__" _____ 20__ г.

Зачтено / Не зачтено _____

Руководитель практики _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
по направлению подготовки «Организация работы с молодежью»

Фамилия И.О студента _____

Курс 3

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		Зачтено	Не зачтено
6.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики		
7.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
8.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
9.	Оценка трудовой дисциплины		
10.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики		

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)
1.	ПК-5	способность выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, трудоустройства, предпринимательства, быта и досуга и взаимодействовать с объединениями и организациями, представляющими интересы молодежи, умением организовать информационное обеспечение молодежи по реализации молодежной политики, взаимодействие с молодежными средствами массовой информации
2.	ПК-6	способность планировать и организовывать работу в молодежных сообществах
3.	ПК-7	способность вырабатывать организационные решения проблем в молодежной среде
4.	ПК-8	способность взаимодействовать с различными социальными структурами и институтами общества по вопросам выработки и реализации молодежной политики
5.	ПК-9	готовность к поддержке актуальных и востребованных инициатив в молодежной среде

Заключение руководителя от кафедры о практике студента (нужное подчеркнуть):

Студент выполнил программу производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в полном объеме / не в полном объеме, проявил достаточный / не достаточный уровень активности,

дисциплины, инициативы и творчества; сформировал / не сформировал предусмотренные ФГОС компетенции, обладает / не обладает необходимым уровнем профессиональной культуры и этики, ведение документации соответствует / не соответствует предусмотренным РПП требованиям, защита отчета в форме устного опроса соответствует / не соответствует предъявляемым требованиям.

"__" _____ 20__ г.

Зачтено / Не зачтено _____

Руководитель практики

(подпись)

(расшифровка подписи)