

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Художественно-графический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Иванов А.Г.

подпись

« 19 » мая 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(вид практики в соответствии с учебным планом)

Б2.В.02.02 (II) Педагогическая практика

(код и наименование практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль): «Изобразительное искусство, Компьютерная графика»

(наименование направленности (профиля))

Программа подготовки: прикладная

(академическая /прикладная)

Форма обучения: очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

(бакалавр, магистр)

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденному приказом Минобрнауки России от 09 февраля 2016 г. № 91, и примерной ООП.

Программу составил(и): Мальцева Л.В., д.п.н., профессор

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая практика» утверждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и дизайна протокол № 5 « 26 » мая 2015г.

Заведующий кафедрой декоративно-прикладного искусства и дизайна Филиппов А.Е., канд. иск., доцент



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры декоративно-прикладного искусства и дизайна протокол № 4 « 24 » мая 2015г.

Заведующий кафедрой декоративно-прикладного искусства и дизайна Филиппов А.Е., канд. иск., доцент



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета

протокол № 5 « 25 » мая 2015г.

Председатель УМК факультета
Денисенко В.И., к.п.н., доцент



подпись

Рецензенты:

С.Л. Дмитриева, канд. иск., доцент кафедры АРиЖ КГИК

В.Д. Мухин, заслуженный деятель искусств Кубани,
директор ДХШ им. В.А. Пташинского

1. Цели педагогической практики.

Целью прохождения педагогической практики являются достижение следующих результатов образования: 1) профессиональной подготовки будущего педагога в системе образования; 2) закреплению знаний, полученных студентом во время теоретического обучения; 3) формированию умений и навыков практической деятельности как специалиста, составляющих основу педагогического мастерства.

2. Задачи педагогической практики:

- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя, убежденности в правильности ее выбора;
- формирование целостной научной картины педагогической деятельности;
- формирование нового педагогического мышления;
- формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;
- формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу;
- формирование профессионально значимых качеств личности будущего учителя его активной педагогической позиции;
- оказание помощи образовательным учреждениям в решении задач воспитания учащихся.

3. Место педагогической практики в структуре ООП.

Педагогическая практика относится к базовой (вариативной) части Блок 2 ПРАКТИКИ. (Б2.В.02.02), педагогическим практикам (П)

Практика базируется на основании следующих дисциплин:

«Основы ДПИ», «ДПИ и дизайн среды», «История изобразительного искусства» и служит для последующего изучения дисциплин «ДПИ и дизайн среды», «Технология ДПИ», работы над дипломным проектом, а также формирования профессиональной компетентности в области педагогики (изобразительное искусство, компьютерная графика).

4. Тип (форма) и способ проведения педагогической практики.

Педагогическая практика проводится на базе общеобразовательной школы, художественных школ с отрывом от учебных занятий.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения общеобразовательной программы.

В результате прохождения педагогической практики студент должен приобрести следующие общекультурные/ общепрофессиональные/ профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п./п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате проведения практики обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
.					

1.	ПК-2	Способностью формировать образовательную среду и	образовательную среду, знания, умения в	формировать образовательную среду и уметь ее применить	навыками общения с коллективом
----	------	--	---	--	--------------------------------

		использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	инновационной политики		
2.	ПК-3	Способностью руководить исследовательской работой обучающихся	учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях	разрабатывать и реализовывать учебные программы образовательных учреждений	навыками составления и реализации учебных программ
3.	ПК-4	Готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	социальную значимость своей будущей профессии	осуществлять профессиональную деятельность	сознанием социальной значимости своей будущей профессии и мотивацией к её осуществлению
4.	ПК-6	Готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач	индивидуальные способности обучающихся и их решение	реализовать способности для самостоятельного решения задач	навыками индивидуальных способностей для самостоятельного решения задач
5.	ПК-7	Способностью проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии	учебные программы базовых и элективных курсов в различных образовательных учреждениях	разрабатывать и реализовывать учебные программы образовательных учреждений	навыками составления и реализации учебных программ

6.	ПК-11	Готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	разработки методических пособий, технологий, технологий	применить методическую модель в образовательной деятельности	навыками методических разработок и технологических приемов
7.	ПК-12	Готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области	методику отечественного и зарубежного образования	систематизировать методический опыт отечественных и зарубежных специалистов	методикой отечественных специалистов и сравнивать с зарубежными
8.	ПК-1	Готовность реализовать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов	реализовать образовательные программы по учебным предметам	программой по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
9.	ПК-5	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	социализацию профессиональное самоопределение обучающихся	осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	способностью осуществлять профессиональное самоопределение обучающихся

6. Структура и содержание педагогической практики

Объем практики составляет 9 зачетные единицы (324 часа, из них – 13,8 контактные часа, 310,2 часов самостоятельной работы). Продолжительность педагогической практики 4 курс ОФО 2 недели, 5 курс ОФО 3 недели. Время проведения практики 4 курс ОФО – 8 семестр, 5 курс ОФО – 10 семестр.

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зач.ед.(324 часов), их распределение по

видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			8	10		
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		324	108	216		
Вводное занятие: лекция, инструктаж.			2	2		
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)			-	-		
Промежуточная аттестация (ИКР)			4,6	9,2		
Самостоятельная работа			103,4	206,8		
Контроль:						
Подготовка к зачету			-	-		
Общая трудоемкость	час.	324	108	216		
	в том числе контактная работа					

	зач. ед	9	3	6			
--	---------	---	---	---	--	--	--

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице.

№ п/п	Разделы(этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принять участие в работе установочной конференции. 2. Ознакомиться с целями и задачами, программой практики, требованиями к отчету. 3. Составить, согласовать и утвердить индивидуальное задание практики. 	1 день практики
2.	Основной	<p>Изучить цели, задачи, содержание, формы и направления учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении, на базе которого осуществляется прохождение практики.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Разработать рабочую программу дисциплины. 2. Подготовить вопросы, рассматриваемые на практическом занятии; 3. Провести практические занятия (1-2). <p><i>Научно-методический раздел</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Разработать программу опытно-экспериментальной работы по теме магистерского исследования 5. Определить основные этапы исследования и содержание исследовательской деятельности на каждом из них; 6. Выбрать методы исследования. 	4 недели
3.	Итоговый	Подготовить отчет о	Последний день

		прохождении педагогической практики.	практики
--	--	--------------------------------------	----------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам педагогической практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности педагогической практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики, характеристика, письменный отчет (план-конспект уроков).

8. Образовательные технологии, используемые на педагогической практике.

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии. В форме консультаций преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций (школы), а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных технологий, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. Учебная литература.
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практикестудентом.
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации (школа);
- анализ научных публикаций по заранее определенной руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации (школе);
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭСБ.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике.

Форма контроля педагогической практике по этапам формирования компетенций.

№ п\п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Форма текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Установочная конференция	до начало практики	1) принять участие в работе установочной конференции; 2) ознакомиться с программой педагогической практики (целью, задачами, содержанием педагогической практики, формой отчета); 3) составить индивидуальный план прохождения педагогической практики.
2.	Знакомство с организацией учебного процесса и учебно-методическим обеспечением образовательного учреждения	Ознакомиться с организацией учебного процесса	1. Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). 2. Учебными планами, рабочими программами, календарно-тематическими планами, планами учебных занятий (лекционных и семинарских). 3. Учебно-методическим обеспечением учебного процесса по выбранной дисциплине, электронными образовательными ресурсами

			образовательного учреждения. 4. Техниккой безопасности при проведении учебных занятий.
3.	Посещение занятий преподавателей образовательного учреждения и коллег, с целью проведения педагогического анализа.	Конспектирование занятий	1) посетить занятия ведущих педагогов и своих коллег (не менее двух), провести педагогический анализ занятий; 2) ознакомится с современными технологиями и методиками обучения в данном учебном заведении.
4.	Разработка учебных материалов к проведению занятий с группой обучаемых. Проведение занятий с группой обучаемых по профильному разделу дисциплины.	Предоставление плана-конспекта	1) подобрать и изучить научную и учебно-методическую литературу для подготовки к занятиям; 2) составить план-конспект/план учебных занятий (лекционных, семинарских или практических занятий) по выбранной учебной дисциплине. Составить три плана-конспекта занятий различных типов обучения (новому материалу, совершенствование, контрольное или смешанное занятие); 3) определить и подготовить по выбранной учебной дисциплине педагогические методы обучения и формы организации

			<p>занятий с использованием активных, интерактивных образовательных технологий (учебно-познавательные и деловые игры, групповые дискуссии, решение проблемных задач и анализ ситуаций и имитационных моделей);</p> <p>4) подготовить к проведению занятий мультимедийные презентации, слайды и др.;</p> <p>5) подготовить для текущего контроля контрольно-измерительные материалы по теме или разделу дисциплины (тесты для промежуточного тестирования или контрольные работы или письменные домашние задания или написание эссе или другие формы педагогического контроля);</p> <p>б) самостоятельно провести учебные занятия с группой обучающихся (школьниками) с использованием активных, интерактивных и других инновационных образовательных технологий обучения.</p>
5.	Задания по кафедре общей педагогики.	Итоговые задания	1) провести анализ основных активных форм и методов

			обучения, используемых в процессе обучения с обоснованием их применения; 2) оценить свои педагогические знания и умения, степень готовности к предстоящей педагогической деятельности; 3) провести самоанализ качества и результатов своей работы в период педагогической практики; 4) подготовить письменный отчет о проделанной работе.
б.	Участие в итоговой конференции.	Отчеты, дневники, характеристики	Предоставление отчетной документации о прохождении педагогической практики с презентацией по заданиям. Обсуждение результатов практики.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в школе и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее часть)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	ПК-2	Знать, уметь, владеть
2.	Способностью руководить исследовательской работой обучающихся.	ПК-3	Знать, уметь, владеть
3.	Готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов	ПК-4	Знать, уметь, владеть

	обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.		
4.	Готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.	ПК-6	Знать, уметь, владеть
5.	Способностью проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии.	ПК-7	Знать, уметь, владеть
6.	Готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.	ПК-11	Знать, уметь, владеть
7.	Готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области.	ПК-12	Знать, уметь, владеть

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальными заданиями. Своевременное представление отчета, качество оформления.

Защита отчета, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения педагогической практики.

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
Отлично	ставится, если студент владеет глубокими знаниями: 1) о современных технологиях обучения и воспитания, 2) об альтернативных программах по изучаемым в школе дисциплинам, 3) имеет прочные теоретические знания по предмету.
Хорошо	ставится, если студент владеет знаниями: 1) о современных технологиях обучения и воспитания; 2) об альтернативных программах по изучаемым в школе дисциплинам; 3) имеет теоретические знания по предмету, но в отдельных случаях показывает их недостаточную глубину.
Удовлетворительно	ставится, если студент показывает недостаточную глубину знаний: 1) о современных технологиях обучения и воспитания; 2) об альтернативных программах по изучаемым в школе дисциплинам; 3) теоретических знаний по предмету.

Неудовлетворительно	ставится, если студент не знает: 1) преподаваемый предмет; 2) теории и методики преподавания дисциплин; 3) теории и методики воспитательной работы.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

Сновная литература

1. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии): учебное пособие для вузов / И.В. Марусева.–М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 624 с.: ил. - ISBN 978-5-4475-4912-1; То же [Электронный ресурс].-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>
2. Кудаев, М.Р. Развитие интеллектуально-творческого потенциала личности студентов / М.Р. Кудаев, М.Б. Богус. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 254 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5257-2; То же [Электронный ресурс].-URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=3648991>.
3. Мальцева Л. В. Методика обучения изобразительному и декоративно-прикладному искусству [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. В. Мальцева ; Кубанский гос. ун-т.- Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2013. - 138 с.: ил. - Библиогр: с.137.

Дополнительная литература:

1. Мальцева Л. В. Методика проведения педагогической практики [Текст] : учебно-методическое пособие / Л. В. Мальцева, А. Е. Галич ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2011. - 171 с. : цв. ил. - Авторы на обложке не указаны. - Библиогр.: с. 170.
2. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие : учебник и практикум для СПО / Е. А. Дубровская [и др.] ; под ред. Е. А. Дубровской, С. А. Козловой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 179 с.— (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07221-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/433B0008-4A6D-42D1-B06D-E022780A1DDE.
3. Габова, М. А. Дошкольная педагогика. Развитие пространственного мышления и графических умений: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. А. Габова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 143 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-00577-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/844D8950-D3E4-41A0-92A9-A4D214CDEBA6

12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения педагогической практики.

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные

образовательные ресурсы:

1. Волков Г.Н. Этнопедагогика cap.ru/home/79/portrait/mold/citsal/obrazov/
2. Ю.М. Спирина Народная художественная культура: теория и практика в современном социуме severberesta.ru/articles/332-2010-08-17-20-40...
3. Воспитание как предмет педагогики detskiysad.ru
4. Самодетельное творчество как часть народной художественной культуры npark.ru/samodeyatelnoe...kak...kultury-page2.html
6. Российский этнографический музей <http://www.ethnomuseum.ru>

13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по педагогической практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем. В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:

- 1) Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональным компьютером;
- 2) Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре интернет ресурсы.

14 Методические указания для обучающихся по прохождению педагогической практики.

Перед началом педагогической практики в школе студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасности работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданиями на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от школ. Студенты, направленные на практику, обязаны:

- Явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- Детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- Явиться на место практики в установленные сроки;
- Выполнять правила охраны труда и правила внутреннего распорядка;
- Выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- Проявить инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- Выполнять программу и план практики, решить поставленные задачи своевременно подготовить отчет о практике.

Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на 4 и 5 курсах дневного отделения направления 44.03.05 «Педагогическое образование» нет.

15 Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Для полноценного прохождения педагогической практики в соответствии с заключенными со школами договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимые для выполнения индивидуального задания по практике, оборудование и материалы.

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебные классы	Наглядные пособия, методические пособия и таблицы
2.	Учебные классы	Мультимедийное оборудование и оборудование для демонстрации репродукций

Организация и проведение педагогической практики

Педагогическая практика организуется факультетами совместно с кафедрами педагогики, психологии, методики спецдисциплин, а также педагогическими коллективами образовательных учреждений и органами управления образования, на базе которых она проводится.

Перед началом педагогической практики деканат факультета совместно с соответствующими кафедрами проводит установочную конференцию, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения педагогической практики и порядок отчета. По окончании практики факультетами проводится заключительная конференция с анализом ее итогов. На основании установленных отчетных документов на каждом курсе выставляется дифференцированный зачет. Основной базой педагогической практики являются общеобразовательные и художественные школы закрепленных за университетом в качестве базы педагогической практики.

Кафедра педагогики организует и контролирует практику студентов в летних оздоровительных учреждениях отдыха школьников, а по итогам практики проводит конференцию, на которой студенты выступают с сообщениями о своей работе.

Педагогическая практика студентов 4 – 5 курсов ОФО

На IV-V курсах педагогическая практика организуется с отрывом от учебных занятий на 4 курсе 2 недели, на 5 курсе 4 недели в базовых образовательных учреждениях, где студенты работают в качестве учителей по специальности, классных руководителей, педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов, воспитателей. Наиболее подготовленные студенты, не имеющие удовлетворительных оценок на IV, V курсах;

Конкретизация форм организации практики зависит от специфики, особенностей и условий педагогического процесса, с учетом которых на факультетах разрабатываются программы педпрактики.

Режим работы студента в период практики

Первая неделя отводится на общее ознакомление студентов со школой, классом и организацией учебно-воспитательного процесса.

Практиканты посещают уроки всех учителей в закрепленном классе, знакомятся с различными видами внеклассной работы и к концу первой недели составляют индивидуальные планы работы на период практики, которые утверждаются групповым руководителем.

В последующие недели практики студенты работают согласно общему плану педагогической практики и индивидуальным планам. Они выполняют следующие виды работ:

1) ведут уроки, дополнительные и внеклассные занятия в закрепленных классах. Не позднее, чем за два дня до проведения занятия они обязаны показать руководителю или учителю конспект урока или занятия и подготовленные к нему пособия. К проведению всех видов занятий допускаются только те студенты, конспекты которых утверждены;

2) проводят психодиагностические исследования;

3) присутствуют на уроках и внеурочных занятиях, проводимых однокурсниками; фиксируют в дневниках их ход, свои наблюдения и замечания, а затем участвуют в их обсуждении;

4) принимают активное участие в работе по плану классного руководителя;

5) участвуют во всех школьных мероприятиях.

Рабочий день студентов в этот период составляет не менее 6 часов. График работы студентов должен быть согласован с учителем, классным руководителем и доведен до сведения всех руководителей практики.

Еженедельно студенты проводят на 4 курсе не менее 3, на 5 курсе – не менее 5 уроков.

На период педагогической практики в образовательном учреждении в каждой группе один из студентов назначается старостой. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентами образовательного учреждения и общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики.

Права и обязанности студентов-практикантов

Студент-практикант обязан:

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики;

- проявлять себя как начинающий специалист, обладающий высокими моральными качествами, общественной активностью, глубоким интересом к работе и любовью к учащимся, к педагогической профессии;

- быть образцом организованности, дисциплинированности и трудолюбия;

- организовать свою деятельность в соответствии с требованиями Устава образовательного учреждения, подчиняться правилам внутреннего распорядка, выполнять распоряжения администрации и руководителей практики образовательного учреждения и университета.

- в процессе работы с учащимися показать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру;

- активно участвовать в жизни коллектива образовательного учреждения.

Студенты-практиканты имеют право:

- применять теоретические знания, полученные в университете, в решении конкретных педагогических задач в образовательном учреждении;

- по всем вопросам, возникающим в процессе педагогической практики, обращаться к руководителям практики университета, администрации и педагогам образовательного учреждения;

- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики;

- принимать участие в обсуждении вопросов практики на совещаниях и конференциях в университете и образовательном учреждении;

- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений университета.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Студент, отстраненный от практики, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

Руководство педагогической практикой

Ответственность за организацию и проведение педагогической практики возлагается на ректора университета. Общее руководство осуществляет руководитель педагогической практики университета.

На факультете за организацию практики отвечает декан, а общее руководство осуществляется заместителем декана по данному виду деятельности (факультетский руководитель). Из числа наиболее опытных преподавателей назначаются групповые руководители и методисты по специальности (к этой работе могут привлекаться на условиях штатного совместительства опытные учителя-практики).

РУКОВОДИТЕЛЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ УНИВЕРСИТЕТА:

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики по университету;
 - подбирает по согласованию с органами управления образованием школы и другие образовательные учреждения в качестве баз для проведения педагогической практики;
 - готовит и проводит инструктивные и итоговые совещания работников университета и образовательных учреждений, участвующих в педагогической практике;
 - участвует в проведении установочных и заключительных конференций на факультетах;
 - координирует деятельность всех кафедр, участвующих в организации и проведении педагогической практики;
 - контролирует работу руководителей практики;
 - контролирует правильность составления документации для оплаты труда работников образовательных учреждений, привлекаемых к руководству педагогической практикой, составляет приказы об оплате;
 - составляет общий отчет по педагогической практике;
 - обобщает опыт практики, вносит предложения по ее совершенствованию;
 - участвует в работе кафедр по обсуждению вопросов педагогической практики.

ФАКУЛЬТЕТСКИЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:

- осуществляет совместно с руководителем педагогической практики университета и органами управления образованием подбор образовательных учреждений в качестве баз для всех видов педагогической практики на факультете;
 - заключает договор о творческом сотрудничестве с образовательными учреждениями;
 - распределяет студентов по базам практики и составляет проект приказа о распределении;
 - обеспечивает планирование, организацию и учет результатов всех видов практики на факультете; своевременное составление документов для оплаты труда работников образовательных учреждений;
 - вместе с деканом организует и проводит установочные и итоговые конференции на каждом курсе, организует выставки по итогам практики;
 - контролирует работу групповых руководителей, методистов, преподавателей и учителей, по мере необходимости посещает уроки и внеурочные занятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;

- совместно с другими руководителями педагогической практики оценивает работу каждого студента-практиканта;
- вносит предложения по совершенствованию практики и участию образовательного учреждения в ее осуществлении, составляет общефакультетский отчет по итогам всех этапов педагогической практики;
- участвует в обсуждении вопросов организации практики на заседаниях кафедр и Совета факультета.

ГРУППОВОЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:

- устанавливает связь с образовательным учреждением, ведет инструктивно-методическую работу с его педагогическими кадрами;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции;
- распределяет студентов по объектам деятельности, утверждает индивидуальные планы, контролирует их выполнение;
- вместе с администрацией образовательного учреждения обеспечивает выполнение программы практики;
- организует изучение студентами опыта творческой педагогической деятельности коллектива образовательного учреждения и отдельных педагогов;
- проводит в ходе практики методические совещания и семинары;
- своевременно информирует кафедру, деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
- анализирует отчетную документацию студентов и оценивает их работу с учителями и другими руководителями практики;
- несет ответственность совместно с руководителем (его заместителем) образовательного учреждения за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- составляет документы для оплаты труда работников образовательных учреждений;
- вносит предложения по совершенствованию практики;
- составляет отчет о педагогической практике и представляет его факультетскому руководителю.

МЕТОДИСТ ПО ПЕДАГОГИКЕ:

- может руководить практикантами в нескольких образовательных учреждениях, но при этом число студентов не должно превышать 25 человек одновременно;
- принимает участие в планировании и организации педагогической практики, участвует в установочных и итоговых конференциях по педагогической практике в университете и в образовательном учреждении;
- обеспечивает реализацию в процессе педагогической практики основных принципов и закономерностей педагогической науки;
- проводит консультации для студентов по вопросам содержания и творческой организации учебно-воспитательной работы;
- посещает отдельные уроки, внеклассные занятия и творческие дела студентов, организует их коллективный анализ;
- участвует в проведении проблемных семинаров и методических совещаний со студентами;
- оказывает научно-методическую помощь педколлективу образовательного учреждения;
- своевременно информирует деканат и учебный отдел о ходе практики, случаях грубого нарушения трудовой дисциплины, невыполнении программы практики;
- работает в тесном контакте с групповыми руководителями, классными руководителями, зам. руководителя образовательного учреждения, ответственным за организацию педагогической практики в данном образовательном учреждении;

- оформляет документы к оплате труда классных руководителей и руководителей образовательного учреждения;
- совместно с учителями и другими руководителями педагогической практики оценивает работу каждого студента-практиканта, уровень его педагогических способностей и педагогической культуры;
- представляет сведения о проводимой студентами воспитательной работе групповому руководителю;
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

РУКОВОДИТЕЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ:

- способствует созданию атмосферы доброжелательности, внимания, взаимопомощи в работе со студентами в руководимом им учреждении;
- включает студентов в многоплановую педагогическую деятельность образовательного учреждения, знакомит с задачами, проблемами, режимом его работы, правилами техники безопасности;
- знакомит студентов с мастерами педагогического труда, успехами и достижениями, а также проблемами и трудностями коллектива;
- предоставляет возможность практикантам участвовать в работе педагогического совета, методических объединений, родительских комитетов;
- совместно с групповым руководителем и зам. руководителя образовательного учреждения закрепляет студентов за объектами их профессиональной деятельности;
- посещает (выборочно) уроки, внеурочные воспитательные занятия студентов и принимает участие в их обсуждении;
- проводит совещание в начале и в конце педагогической практики;
- вносит предложения по совершенствованию педагогической практики.

Учитель по специальности:

- включает студентов в педагогическую деятельность с детьми в соответствии с задачами педагогической практики и его индивидуальным планом учебно-воспитательной работы;
- проводит открытые уроки;
- совместно с групповым руководителем помогает каждому студенту в разработке индивидуального плана педагогической практики, оказывает практическую помощь в разработке уроков с учетом особенностей конкретного ученического коллектива;
- участвует в анализе и оценке работы каждого студента;
- участвует в совещаниях по педагогической практике у руководителя образовательного учреждения (в начале и в конце практики);
- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов.

КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ (ВОСПИТАТЕЛЬ):

- включает студентов в педагогическую деятельность с детским коллективом и отдельными учащимися в соответствии с задачами педагогической практики и конкретными задачами воспитания данного коллектива;
- помогает студентам в планировании воспитательной работы, проведении коллективных творческих дел и других форм коллективной и индивидуальной деятельности;
- присутствует на проводимых студентами внеклассных занятиях и участвует в их оценке;
- дает характеристику работы студентов, оценку их воспитательной деятельности;

- вносит предложения по совершенствованию теоретической и практической подготовки студентов;
- участвует в совещаниях по педагогической практике у руководителя образовательного учреждения (в начале и в конце практики).

Документация, учет и оценка педагогической практики студентов

Студенты во время практики ведут педагогический дневник, в котором фиксируют результаты наблюдений и анализа учебно-воспитательной работы с учащимися, отражают данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики, в том числе по составлению психолого-педагогических характеристик на одного учащегося и коллектив класса. В «Рабочей тетради» протоколируют и анализируют наблюдаемые уроки. На основе полученных результатов наблюдений студенты определяют воспитательные задачи в классе и осуществляют перспективное планирование воспитательной работы. Материалы дневника и "Рабочей тетради" используются при составлении отчета о выполненной на практике работе.

Форма и содержание отчетной документации по итогам прохождения практики определяется решением кафедр, участвующих в руководстве педпрактикой.

Студентам ОФО IV и V курсов документация, план-конспект урока сдается в семидневный срок после окончания практики групповому руководителю.

Работа студентов на всех этапах педпрактики оценивается дифференцированно.

В зачет по педагогической практике включается выполнение всех видов заданий. Зачет не выставляется в случае невыполнения одного из них.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, отчисляются из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Оценки студентов на педпрактике

Оценка «5» (отлично) ставится, если студент владеет глубокими знаниями:

- о современных технологиях обучения и воспитания,
- об альтернативных программах по изучаемым в школе дисциплинам,
- имеет прочные теоретические знания по предмету.

У студента развиты профессиональные умения:

проектировочные:

- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование учебно-воспитательной работы в классе;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании учебных и внеклассных занятий по предмету.

конструктивные:

- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения;
- умеет составить конспекты и развернутые планы уроков, проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- умеет определить содержание воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности учащихся, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, смоделировать форму воспитательного мероприятия.

процессуальные:

- свободно владеет материалом урока, не допускает ошибок в собственной речи;
- умеет использовать во время проведения урока и воспитательного мероприятия разнообразные методы включения учащихся в активную деятельность;
- владеет умениями оценивать уровень знаний, умений и навыков учащихся в соответствии с нормами оценки;
- владеет средствами диагностики уровня воспитанности учащихся.

гностические:

- умеет осуществлять анализ посещенных уроков с позиции разных аспектов;
- умеет анализировать воспитательные мероприятия, проводимые однокурсниками;
- умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного урока, воспитательного мероприятия и вносить необходимые коррективы;
- умеет оформить конспект зачетного мероприятия в соответствии с установленными требованиями;
- умеет вести дневник наблюдений с фиксированием наблюдаемых явлений;
- умеет оформить психолого-педагогическую характеристику в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному документу.

исследовательские:

- умеет обосновать актуальность темы мини-исследования;
- умеет использовать различные методы исследования;
- умеет подобрать диагностический комплекс в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями испытуемого или классного коллектива;
- умеет обработать и проанализировать полученные данные,

коммуникативные:

- умеет осуществлять бесконфликтное общение с людьми;
 - умеет правильно реагировать на возникающие педагогические ситуации.
- Оценка «4» (хорошо) ставится, если студент владеет знаниями:
- о современных технологиях обучения и воспитания;
 - об альтернативных программах по изучаемым в школе дисциплинам;
 - имеет теоретические знания по предмету, но в отдельных случаях показывает недостаточную глубину.

У студента развиты профессиональные умения:

проектировочные:

- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование учебно-воспитательной работы в классе;
- умеет планировать учебные и внеклассные занятия по предмету, но не всегда проявляет при этом самостоятельность и инициативу.

конструктивные:

- умеет составить конспекты и развернутые планы уроков, но испытывает при этом незначительные затруднения;
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения, но допускает незначительные неточности;

- умеет определить содержание зачетного воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности учащихся, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, но испытывает затруднения в моделировании формы воспитательного мероприятия.

процессуальные:

- владеет материалом урока, но допускает незначительные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся;
- умеет использовать во время проведения урока и воспитательного мероприятия методы вовлечения учащихся в активную деятельность, но выбор их ограничен;
- не всегда удается реализовать в полной мере задачи урока;
- владеет умениями оценивать уровень знаний (умений, навыков) учащихся в соответствии с нормами оценки;
- владеет средствами элементарной диагностики уровня воспитанности учащихся.

гностические:

- умеет осуществлять анализ посещенных уроков, но испытывает незначительные трудности при анализе с позиции разных аспектов;
- умеет анализировать воспитательные мероприятия, проводимые однокурсниками, но испытывает при этом незначительные трудности;
- в основном умеет анализировать собственную деятельность, но затрудняется при оценивании результативности проведенного урока, воспитательного мероприятия и внесении в их содержание необходимых корректив;
- умеет оформить конспект зачетного мероприятия в соответствии с установленными требованиями, но допускает при этом незначительные ошибки;
- умеет вести дневник наблюдений с фиксированием наблюдаемых явлений;
- умеет оформить психолого-педагогическую характеристику, но при этом допускаются незначительные отклонения от требований, предъявляемых к данному документу.

исследовательские:

- умеет обосновать актуальность темы мини-исследования, но при этом испытывает незначительные затруднения;
- умеет подобрать диагностический комплекс в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями испытуемого или классного коллектива, но при этом испытывает незначительные затруднения;
- умеет использовать методы исследования, но их выбор ограничен;
- умеет обработать и проанализировать полученные данные;

коммуникативные:

- умеет осуществлять бесконфликтное общение с людьми;
 - умеет правильно реагировать на возникающие педагогические ситуации.
- Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент показывает недостаточную глубину знаний:

- о современных технологиях обучения и воспитания;
- об альтернативных программах по изучаемым в школе дисциплинам;
- теоретических знаний по предмету.

У студента недостаточно развиты профессиональные умения:

проектировочные:

- затрудняется в осуществлении перспективного и недельного планирования учебно-воспитательной работы в классе;
- не владеет в полной мере умениями планировать учебные и внеклассные занятия по предмету, не проявляет при этом самостоятельность и инициативу.

конструктивные:

- затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов уроков;
- испытывает затруднения в определении и обосновании целей, содержания, средств методов обучения;
- не умеет определить содержание зачетного воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности учащихся, испытывает затруднения в подборе материала в соответствии с поставленными целями, использует готовые разработки воспитательных мероприятий.

процессуальные:

- слабо владеет материалом урока, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся;
- затрудняется в использовании во время проведения урока и воспитательного мероприятия методов включения учащихся в активную деятельность;
- редко удается реализовать в полной мере задачи урока;
- испытывает затруднения в объективной оценке знаний, умений и навыков учащихся в соответствии с нормами оценки;
- не владеет средствами элементарной диагностики уровня воспитанности учащихся.

гностические:

- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа посещенных уроков;
- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа воспитательных мероприятий, проводимых однокурсниками;
- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенного урока, воспитательного мероприятия;
- при оформлении конспекта зачетного мероприятия допускает значительные отступления от установленных требований;
- не умеет вести дневник наблюдений с фиксированием наблюдаемых явлений;
- при оформлении психолого-педагогической характеристики допускает значительные отступления от установленных требований: в характеристике отсутствуют отдельные разделы и данные психологического обследования.

исследовательские:

- не может самостоятельно обосновать актуальность темы мини-исследования;
- испытывает значительные затруднения при подборе диагностического комплекса в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями испытуемого или классного коллектива;
- не различает понятий «методы исследования» и «исследовательские методики»;
- не может обработать и проанализировать полученные данные.

коммуникативные:

- в процессе общения с учащимися, классным руководителем, методистами студента нередко возникают конфликты;
- не умеет правильно реагировать на возникающие педагогические ситуации. Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студент не знает:
- преподаваемый предмет;
- теории и методики преподавания дисциплин;
- теории и методики воспитательной работы.

У студента не развиты профессиональные умения:

проектировочные:

- безответственно и равнодушно относится к перспективному и недельному планированию учебно-воспитательной работы в классе;

- допускает грубые ошибки в планировании учебных и внеклассных занятий по предмету.

конструктивные:

- не умеет составлять конспекты и развернутые планы уроков;
- допускает грубые ошибки в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения;
- в воспитательной работе пользуется готовыми разработками, которые не может соотнести с возрастными особенностями учащихся, их интересами.

процессуальные:

- не владеет материалом урока, допускает грубейшие ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся;
- не может во время проведения урока и воспитательного мероприятия включить учащихся в активную деятельность;
- при проведении воспитательного мероприятия не может свободно воспроизвести предлагаемый материал;
- на уроках не удается реализовать поставленные задачи;
- не умеет объективно оценить знания, умения и навыки учащихся;
- не владеет средствами элементарной диагностики уровня воспитанности учащихся.

гностические:

- не умеет анализировать посещенные уроки;
- не посещает мероприятий, проводимых однокурсниками;
- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенного урока, воспитательного мероприятия;
- не умеет грамотно оформить конспект зачетного мероприятия;
- отсутствует дневник наблюдений с фиксированием наблюдаемых явлений;
- психолого-педагогическая характеристика сдается без протоколов и материалов диагностики.

исследовательские:

- не может определить тему мини-исследования, обосновать ее актуальность;
- не умеет подобрать диагностический комплекс в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями испытуемого или классного коллектива;
- при проведении диагностического обследования не соблюдаются необходимые правила;
- не может обработать и проанализировать полученные данные.

коммуникативные:

- не может установить контакт с учащимися;
- в процессе общения с классным руководителем, методистами у студента нередко возникают конфликты;
- не умеет правильно реагировать на возникающие педагогические ситуации;
- обладает недостаточно высоким уровнем общей и педагогической культуры.

По окончании практики студент обязан в 7-дневный срок сдать групповому руководителю всю необходимую документацию.

На основании отчетной документации и характеристик комиссия в составе группового руководителя, преподавателей педагогики и психологии проводит на каждом курсе зачет с дифференцированной оценкой.

Оценка «5» (отлично) ставится, если студентом все виды деятельности выполнены на «отлично».

Оценки «4» (хорошо) и «3» (удовлетворительно)

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студентом не выполнен (оценен на «неудовлетворительно») хотя бы один из видов деятельности.

Студент, не выполнивший программы практики без уважительной причины или получивший отрицательную оценку, отчисляется из учебного заведения как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время прохождения практики проявлял неоднократно недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял заранее методистам конспектов уроков и воспитательных мероприятий; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
- внешний вид студента-практиканта неоднократно не соответствовал статусу учебного заведения;
- студентом нарушались этические нормы поведения;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

Для оценки результатов практики используются следующие методы:

- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работы;
- беседы с учителями, классными руководителями, студентами;
- анализ характеристик студентов, написанных учителями, классными руководителями и заверенных руководителем образовательного учреждения;
- анализ качества работы студентов на методических занятиях, консультациях, семинарах в период практики;
- анализ результатов творческой работы;
- самооценка студентами степени своей подготовленности к практической работе и качества своей работы;
- анализ документации студентов по практике (индивидуальных планов работы, педагогических дневников, конспектов различных видов работы, отчетов о работе, материалов психолого-педагогического изучения школьников и др.).

Отчетная документация на IV курсе ОФО:

1. Индивидуальный план педагогической практики с отметкой учителя и классного руководителя о его выполнении.
2. Психолого-педагогическая характеристика личности ученика (с приложением материалов проведенных исследований).
3. Конспекты всех уроков, проведенных во время практики.
4. План воспитательной работы в классе на четверть и конспект одного из воспитательных мероприятий с самоанализом результатов его проведения.
5. Отзыв (характеристика) о проведенной работе (пишет учитель и классный руководитель, подписывает директор школы и заверяет школьной печатью).
6. Отчет о работе.

Отчетная документация на V курсе ОФО:

1. Индивидуальный план педагогической практики с отметкой учителя и классного руководителя о его выполнении.
2. Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива (с приложением материалов проведенных исследований).
3. Конспекты всех уроков, проведенных во время практики.
4. Письменный отчет о выполнении исследовательского задания по педагогике. (Тематика исследовательского задания предлагается кафедрой педагогики или может соответствовать методической теме школы, классного руководителя, учителя или курсовой (дипломной) работе студента).

5. Отзыв (характеристика) о проведенной работе (пишет учитель и классный руководитель, подписывает директор школы и заверяет школьной печатью).

Рецензия на рабочую программу по дисциплине
«Педагогическая практика»

Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),
направленность (профиль): «Изобразительное искусство, Компьютерная графика»,
программа подготовки прикладной бакалавриат

Цели педагогической практики.

Целью прохождения педагогической практики являются достижение следующих результатов образования: 1) профессиональной подготовки будущего педагога в системе образования; 2) закреплению знаний, полученных студентом во время теоретического обучения; 3) формированию умений и навыков практической деятельности как специалиста, составляющих основу педагогического мастерства.

Задачи педагогической практики:

- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя, убежденности в правильности ее выбора;
- формирование целостной научной картины педагогической деятельности;
- формирование нового педагогического мышления;
- формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;
- формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу;
- формирование профессионально значимых качеств личности будущего учителя и его активной педагогической позиции;
- оказание помощи образовательным учреждениям в решении задач воспитания учащихся.

Способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2); Способностью руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3); Готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4); Готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6); Способностью проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии (ПК-7); Готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-11); Готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области (ПК-12); Готовность реализовать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1); Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5).

Вводное занятие: лекция, инструктаж
Поурочное планирование
Проведение уроков
Внеурочная деятельность
Подведение итогов практики. Защита отчета

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета.

Литература отвечает требованиям, соответствует предмету и отражает актуальное состояние изучения дисциплины. Учтены потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа соответствует требованиям ФГОС 3-го поколения, соответствует ООП по направлению и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Заслуженный деятель искусств Кубани
Директор ДХШ им. В.А. Пташинского



В.Д. Мухин

**Рецензия на рабочую программу по дисциплине
«Педагогическая практика»**

Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),
направленность (профиль): «Изобразительное искусство, Компьютерная графика»,
программа подготовки прикладной бакалавриат

Цели педагогической практики.

Целью прохождения педагогической практики являются достижение следующих результатов образования: 1) профессиональной подготовки будущего педагога в системе образования; 2) закреплению знаний, полученных студентом во время теоретического обучения; 3) формированию умений и навыков практической деятельности как специалиста, составляющих основу педагогического мастерства.

Задачи педагогической практики:

- воспитание устойчивого интереса к профессии учителя, убежденности в правильности ее выбора;
- формирование целостной научной картины педагогической деятельности;
- формирование нового педагогического мышления;
- формирование профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;
- развитие потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений;
- формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу;
- формирование профессионально значимых качеств личности будущего учителя и его активной педагогической позиции;
- оказание помощи образовательным учреждениям в решении задач воспитания учащихся.

Способностью формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики (ПК-2); Способностью руководить исследовательской работой обучающихся (ПК-3); Готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4); Готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6); Способностью проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии (ПК-7); Готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-11); Готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области (ПК-12); Готовность реализовать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1); Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5).

Вводное занятие: лекция, инструктаж
Поурочное планирование
Проведение уроков
Внеурочная деятельность
Подведение итогов практики. Защита отчета

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета.

Литература отвечает требованиям, соответствует предмету и отражает актуальное состояние изучения дисциплины. Учтены потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа соответствует требованиям ФГОС 3-го поколения, соответствует ООП по направлению и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Кандидат искусствоведения,
Член Ассоциации искусствоведов (АИС)
Доцент кафедры АРиЖ КГИК



С.Л. Дмитриева