

Аннотация дисциплины

Цель

Дисциплина Б1.В.10 «Оценка эффективности службы управления персоналом» основывается на теоретических и прикладных подходах, представленных в области управления персоналом.

Целью преподавания и изучения дисциплины является формирование у магистрантов теоретических понятий и практических навыков по разработке и внедрению показателей эффективности деятельности службы персонала в соответствии со стратегическими планами организации

Задачи дисциплины

Логика построения программы основана на необходимости в процессе изучения дисциплины решения следующих задач:

- Сформировать общее теоретическое понимание проблемы эффективности деятельности службы персонала организации;
- Освоить последовательные шаги, конкретных действия, направленные на разработку и внедрение показателей эффективности в организации;

Освоить конкретные методики расчета эффективности деятельности службы персонала организации

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Оценка эффективности службы управления персоналом» включена в профессиональный цикл вариативной части учебного плана и является обязательной дисциплиной.

Дисциплина «Оценка эффективности службы управления персоналом» связана, прежде всего, с такими курсами, как «Теория организации, организационное проектирование и развитие систем менеджмента качества»; «Организация и развитие службы персонала»; «Управление кадровыми рисками»; «Бюджетирование управления персоналом»; «Особенности управления человеческими ресурсами в образовательных и медицинских учреждениях»

Коды формируемых компетенций: ОПК-8; ПК-18, ПК-19, ПК-23, ПК-33

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-8	владение методикой определения социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом и умением использовать результаты расчета для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем	теоретические аспекты оценки социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом	использовать результаты расчета для подготовки решений в области оптимизации функционирования системы управления персоналом, или отдельных ее подсистем	Технологиями расчета социально-экономической эффективности системы и технологии управления персоналом

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ПК-18	умение формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение	теоретические аспекты бюджетирования	формировать бюджет затрат на персонал и контролировать его исполнение	технологиями бюджетирования
3.	ПК-19	владение навыками оценки состояния и оптимизации кадрового делопроизводства и кадрового учета	теоретические и нормативные основы кадрового делопроизводства и кадрового учета	использовать на практике навыки оценки состояния и оптимизации кадрового делопроизводства и кадрового учета	навыками оценки состояния и оптимизации кадрового делопроизводства и кадрового учета
4.	ПК-23	умение проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации	теоретическими аспектами оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации	проводить бенчмаркинг и другие процедуры для оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации	технологиями оценки вклада службы управления персоналом в достижение целей организации
5.	ПК-33	владение инструментами формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и донесением результатов этой оценки до всех заинтересованных сторон и лиц	Теоретические аспекты оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации	доносить результаты оценки системы управления персоналом до всех заинтересованных сторон и лиц	инструментами формирования и оценки вклада системы управления персоналом в развитие организации и

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для магистрантов ЗФО).

Для ЗФО

Вид учебной работы	Всего часов	Курс /Семестр (часы)			
		6/2	6/3		
Контактные часы	16,3				
Аудиторные занятия (всего)	16	16			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	4	4			
Занятия семинарского типа	12	12			
ИКР	0,3		0,3		
Самостоятельная работа (всего)	47	20	27		
Контроль	8,7		8,7		
Общая трудоемкость час	72	36	36		
зач. ед.	2				

Форма итогового контроля: экзамен

Основная литература:

1. Егоршин А. П. Основы управления персоналом. - М: ИНФРА-М, 2015.
2. Кибанов, А. Я. Управление персоналом организации [Электронный ресурс] : учебник / А. Я.Кибанов, И. А. Баткаева, Л. В. Ивановская ; под ред. А. Я. Кибанова. - 4-е изд., доп. и перераб. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=551362>

Автор к.психол.наук, Миронова Е.Р.