

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор


Иванов А.Г.

Протокол №11, от 30.06.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.06.01 Стресс в управленческой деятельности

Направление подготовки/специальность: 44.04.02. Психолого-педагогическое образование

Направление/специализация: «Управление образовательными учреждениями»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

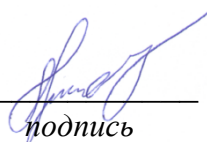
Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Стресс в управленческой деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (степень магистр) и на основании учебного плана ООП подготовки магистров по профилю «Управление образовательными учреждениями»

Программу составил(и):

Геворгян Арман Эдикович, к. филос. наук,
доцент кафедры ПП ФППК КубГУ


подпись

Рабочая программа дисциплины «Стресс в управленческой деятельности» утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии ФППК КубГУ. Протокол № 19 «8» июня 2017г.

Заведующий кафедрой (разработчика):
Гребенникова В.М.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 11 «21» июня 2017г.

Председатель УМК факультета:
Гребенникова В.М.


подпись

Рецензенты:



Симаикова А.А., доктор псих. наук, профессор, первый проректор «Института современных технологий и экономики» г. Краснодара;



Решетняк О.В., кандидат пед. наук, директор ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж».



1. Цели и задачи дисциплины.

1.1. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины Б1.В.ДВ.06.01 «Стресс в управленческой деятельности» является ознакомление магистрантов с основными отраслями научной психологии в области стресса, видами и сферами работы со стрессом психологов-практиков, спецификой психологии стресса как профессии, формирование образа психолога-профессионала, работающего со стрессом (когнитивная и ценностно-смысловая составляющая).

1.2 Задачи дисциплины:

1. Усвоение основных категорий и понятий психологии стресса.
2. Обретение системных представлений об особенностях, видах и этапах развитии стресса.
3. Усвоение теоретико-методологические основ проблемы преодоления стресса.
4. Усвоение приёмов индивидуальной и групповой профилактики стресса, приёмов регуляции стресса.
5. Ознакомление с методами изучения важных социально-психологических характеристик личности и коллектива.
6. Анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп.
7. Предупреждение профессиональных рисков в управленческой деятельности.
8. Изучение основ разработки мотивационных систем организации, психологических компонентов корпоративной культуры.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Стресс в управленческой деятельности» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «Проектирование и экспертиза образовательных систем», «История философии и науки», «Научные исследования профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-29; ПК-54)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК 29	Способность совместно с психологом разрабатывать и оказывать помощь в реализации индивидуальных стратегий педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в обучении,	особенности индивидуальной психолого-педагогической работы с детьми, имеющими трудности в обучении	разрабатывать программы индивидуальной психолого-педагогической работы с детьми, имеющими трудности в обучении	методами и приемами оказания индивидуальной психолого-педагогической помощи детям, имеющим трудности в обучении

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		взаимодействии со сверстниками и взрослыми			
2.	ПК 54	Способность организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность	основные закономерности и принципы межпрофессионального взаимодействия специалистов образовательного учреждения	проектировать базовые ситуации взаимодействия специалистов образовательного учреждения, логично и грамотно формулировать мысли	методами организации групповых форм взаимодействия

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		9	10	11	12	13
Аудиторные занятия (всего):	14,2			8	6,2	
В том числе:						
Занятия лекционного типа	2			2	-	
Лабораторные занятия	-			-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	12			6	6	
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8				3,8	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				0,2	
Самостоятельная работа (всего)	54			28	26	
В том числе:						
Проработка учебного (теоретического) материала	14			8	6	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	16			8	8	
Реферат	8			4	4	
Подготовка к текущему контролю	16			8	8	
Контроль:						
Промежуточная аттестация (зачет)	зачет				зачет	

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 10,11 семестрах (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
					СРС

1	2	3	4	5	6	7
1.	Социально-психологические факторы управленческой деятельности	26	1	6	-	12
2.	Особенности личности в организационном взаимодействии	22	1	4	-	18
3.	Психологические факторы стресса в организации деятельности	24	-	2	-	24
<i>Итого по дисциплине:</i>		72	2	12	-	54

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Социально-психологические факторы управленческой деятельности	Специфика управленческой деятельности. Проблемы менеджмента в переходной экономике в условиях глобализации. Современные проблемы и тенденции управления (менеджмента)	Защита эссе, рефератов. Доклад с презентацией
2.	Особенности личности в организационном взаимодействии	Личность и факторы ее поведения в организации. Психические состояния и успех в деятельности. Методы исследования личности	Защита эссе, рефератов. Коллоквиум

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Социально-психологические факторы управленческой деятельности	Культура межличностных отношений. Оптимизации процесса управленческой деятельности. Социально-психологические факторы повышения эффективности деятельности сотрудников в организации. Психологические аспекты управленческого общения. Коммуникативные и рефлексивные процессы в управленческой деятельности. Технологии управленческого воздействия. Правила эффективной коммуникации	Защита эссе, рефератов
2.	Особенности личности в организационном	Модели трудового поведения и методы управления людьми в организации.	Защита эссе, рефератов.

	взаимодействии	Модель трудового потенциала. Популярная модель личности Майерс-Бриггс. Понятие организации, модели организаций и их влияние на поведение людей. Положение на рынке, организационно-правовые формы и их влияние на поведение организации и сотрудников. Патологии организаций. Формирование лояльности работников организации	Коллоквиум
3.	Психологические факторы стресса в организации деятельности	Понятие стресс. Внешние и внутренние факторы стресса. Особенности поведения находящегося в стрессе в организации. Способы предупреждения стресса в управлении	Доклад с презентацией

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка эссе, реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2016г.
2.	Подготовка конспектов, презентаций	Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.
3.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2016г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из педагогической практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения дисциплины. Для этого используются устный опрос, мониторинг образовательной деятельности, осуществляемый через учет активности студентов в аудитории и в участии в семинарских занятиях.

Текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий, коллоквиумов, коллективных обсуждений изучаемой проблематики, при разборе практических задач и кейсов. Компетенции в области распознавания и интерпретации дидактико-методических явлений формируются в ходе освоения магистрами теоретических вопросов дисциплины. Инструментальные компетенции связаны с проведением практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией:

1. Концепция стресса Г. Селье и ее развитие в настоящее время.
2. Взгляд на проблему стресса в биологии, медицине и психологии.
3. Вегетативная нервная система человека и стресс.
4. Концепция психологического стресса Р. Лазаруса.
5. Особенность психологического стресса у человека.
6. Психологический портрет менеджера. Исследование индивидуально-психологических особенностей.

7. Исследование межличностных отношений, интеллектуальной активности и эмоциональной коммуникативности группы, определение стадии развития группы и выявление лидеров.

8. Психологические основы деловых отношений. Управление людьми и группами с учетом психологических особенностей.

9. Социально-психологическое влияние (конформизм, внушаемость, подчинение и пр.).

10. Психологический механизм манипулирования и приемы противодействия манипуляциям.

11. Тренинг развития навыков снятия коммуникативных барьеров и разрешения конфликтов.

12. Исследование организационно-психологического механизма «запуска» и исполнения управленческого решения.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:

1. Что представляет собой управление как социально-психологическое явление?
2. Какое отношение психология управления имеет к общей теории управления?
3. Какими способами может устанавливаться и поддерживаться порядок в совместной жизни и деятельности людей?

4. Каковы психологические основы власти?
5. Что представляет собой управление как «вертикальное разделение труда»?
6. Вопросы психологии управления в книге А. Зыкова «Как и чем управляются люди».

7. Что представляет собой первое исследование по психологии управления, проведенное Л.Т. Терманом?

8. Элементы психологии управления в работе Ф. Тейлора «Научная организация труда».

9. Психология управления в «доктрине человеческих отношений».

10. Психоаналитические предпосылки теории управления по работе З. Фрейда «Неудовлетворенность культурой».

11. Главные положения концепции стресса Ганса Селье и их отличие от традиционных взглядов на защитные реакции организма.

12. Механизмы приспособления к факторам внешней среды согласно теории Ганса Селье.

13. Роль вегетативной нервной системы в адаптации организма человека к факторам среды обитания.

14. Основные отличия биологического и психологического стресса.

15. Влияние субъективных факторов на развитие психологического стресса.

Вопросы теста:

1. «Болезни стресса» Г. Селье называл...
2. Автором концепции преодоления стресса является...
3. Агрессивное состояние связано с выделением...
4. Активизация питуитарно-адрено-кортикальной системы при невозможности контролировать ситуацию – это стресс ...

5. Активизация симпатико-адрено-медуллярной системы при наличии возможности контролировать ситуацию – это стресс ...

6. Активный стресс вызывает активизацию _____ гормональной системы.

7. Американский ученый, описавший различные ситуации, которые могут быть отнесены к стрессогенным – ...

8. Биологическая функция стресса, предназначенная для защиты организма от угрожающих разрушающих воздействий, – это...

9. В конце процесса управления стрессом должна присутствовать фаза...

10. В начале процесса управления стрессом должна присутствовать фаза...

11. В самом широком плане выделяются виды труда...

Оценка качества усвоения знаний по дисциплине в процессе текущего контроля проводится по накопительной системе баллов в устной и письменной форме при выполнении практических заданий индивидуального и группового характера и предполагает:

- оценку активности участия и результативности работы в процессе всех видов контроля и выполнения практических заданий;

- оценку выполнения творческих практических заданий в соответствии с критериями ФОС.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Вопросы к зачету:

1. Социально-психологические аспекты управленческой деятельности.
2. Факторы формирования социально-психологического климата в организации.
3. Психофизиологические основы организации трудовой деятельности.
4. Функциональные состояния и их влияние на эффективность, и качество трудовой деятельности человека. Утомление и усталость. Работоспособность.
5. Особенности коммуникационного процесса в управленческой деятельности.
6. Роль психологии в организационно – управленческой деятельности.
7. Психологические теории организационного поведения.
8. Типы субъектов организационного поведения. Уровни индивидуальности.
9. Особенности личности в организационном взаимодействии.
10. Профессиональное общение руководителя.

11. Стили руководства. Управленческие роли руководителя.
12. Особенности управленческого труда.
13. Психологические конфликты в управлении и возможности их разрешения.
14. Стрессоустойчивость руководителя.
15. Управление эмоциональными состояниями.
16. Психология стресса.
17. Профилактика стрессов.
18. Меры противодействия стрессу.
19. Метод психической саморегуляции состояний. Самовнушение. Аутотренинг. Медитация.
20. Способы управления конфликтами.
21. Возможные пути разрешения конфликта.
22. Кодекс поведения в конфликте. Метод «Третьего судьи».
23. Основные навыки поведения в эмоционально напряженных ситуациях.

Отметкой «Зачтено» оценивается ответ: который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа;

Отметкой «Не зачтено» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Говорова С.В. Основы управленческой деятельности: учебное пособие / С.В. Говорова, В.С. Пелешенко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2016. – 109 с.: схем. – Библиогр. в кн.; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457963>.

2. Психологическая безопасность личности: имплицитная и эксплицитная концепции / Н.Е. Харламенкова, Н.В. Тарабрина, Ю.В. Быховец и др.; Рос. акад. наук, Ин-т психологии. – Москва: Институт психологии РАН, 2016. – 262 с. – Библиогр.: с. 240-262. – ISBN 978-5-9270-0356-3.

5.2 Дополнительная литература:

1. Орехов В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. – 2-е изд., испр. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 268 с. – <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=951284>.

2. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB.

3. Васильева В.М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. – М.:

Издательство Юрайт, 2016. – 441 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04621-2. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A.

4. Воронков Ю.С. История и методология науки: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю.С. Воронков, А.Н. Медведь, Ж.В. Уманская. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 489 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00348-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/494E0F46-5D39-4AB1-9850-D8F1E6734B38.

5. Золотарева А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Золотарева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 286 с. – (Серия: Университеты России). – ISBN 978-5-534-05590-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C5856A54-C7CF-4704-A5BB-2DF6BBFD7EA1.

6. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2971>.

7. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / С.А. Щенников [и др.]; под ред. С.А. Щенникова, А.Г. Теслинова, А.Г. Чернявской. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 188 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06308-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/71C75408-2360-454B-9D54-99078146FECC.

8. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.В. Крулехт. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 195 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443.

9. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / ред. Охременко И.В. – М.: Юрайт, 2015. – 178 с. – <https://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2#page/2>.

10. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Периодические издания:

1. Новое в психолого-педагогических исследованиях

<https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28257>

2. Инновации в образовании <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8731>

3. Педагогика <http://pedagogika-rao.ru/>

4. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: – <http://school-collection.edu.ru>.

2. Педагогическая библиотека – <http://www.pedlib.ru/>.

3. Педагогическая сеть с мультимедийными возможностями: – www.metodisty.ru.

4. Социальная сеть работников образования: – www.nsportal.ru/nachalnaya-shkola/informatika.

5. Сайт Института развития личности РАО: – <http://www.ipd.ru/>.
6. Требования ФГОС: – www.standart.edu.ru/catalog.aspx.
7. Хронобус: системы для информатизации административной деятельности образовательных учреждений – <http://www.chronobus.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях магистрант знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам магистрант изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам высшего образования, учиться выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения).

В ходе текущей и промежуточной аттестации магистранты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой магистрант использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы магистрант расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Операционная система MS Windows.
2. Интегрированное офисное приложение MSOffice.
3. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ «Информ-система».
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань».
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».
5. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect.
6. Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных.
7. Web of Science (WoS) – база данных научного цитирования.
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».
9. Научная электронная библиотека (НЭБ).
10. Базы данных компании «Ист Вью».
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия).
12. Электронная Библиотека Диссертаций.
13. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда.
14. Электронная библиотечная система «РУКОНТ».
15. База информационных потребностей Куб ГУ.
16. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).
17. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4.	Текущий контроль, промежуточная	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и

	аттестация	соответствующим программным обеспечением (ПО)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета