

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

Протокол № 11, от 30.06.2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.02 Информационно-аналитические технологии в управлении
образовательным учреждением

Направление подготовки/специальность: 44.04.02. Психолого-педагогическое образование

Направление/специализация: «Управление образовательными учреждениями»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Информационно-аналитические технологии в управлении образовательным учреждением» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (степень магистр) и на основании учебного плана ООП подготовки магистров по профилю «Управление образовательными учреждениями»

Программу составил(и):

Гребенников Олег Владимирович,
кандидат педагогических наук, доцент


подпись

Рабочая программа дисциплины «Информационно-аналитические технологии в управлении образовательным учреждением» утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии ФППК КубГУ. Протокол № 19 «8» июня 2017г.

Заведующий кафедрой (разработчика):

Гребенникова В.М.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 11 «21» июня 2017г.

Председатель УМК факультета:

Гребенникова В.М.


подпись

Рецензенты:



Симанкова А.А., доктор псих. наук, профессор, первый проректор «Института современных технологий и экономики» г. Краснодара;



Решетняк О.В., кандидат пед. наук, директор ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж».

1. Цели и задачи дисциплины.

1.1. Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 «Информационно-аналитические технологии в управлении образовательным учреждением» является формирование целостного представления о роли информационно-аналитических технологий в современной образовательной среде и управленческой деятельности, содействие становлению профессиональной компетентности студентов через использование современных методов и средств обработки информации при решении психолого-педагогических задач.

1.2 Задачи дисциплины:

1. Раскрыть обучающимся теоретические и практические основы знаний в области современных информационно-аналитических технологий, информатизации образования.
2. Показать студентам возможности современных технических и программных средств для профессионального решения задач по управлению образовательными учреждениями.
3. Сформировать у студентов практические навыки работы с информацией при обработке ее на персональном компьютере в наиболее распространенных программных средах.
4. Развивать творческий потенциал студентов, необходимый им для дальнейшего самообучения, саморазвития и самореализации в условиях бурного развития и совершенствования средств информационно-аналитических технологий.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Информационно-аналитические технологии в управлении образовательным учреждением» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общих гуманитарных общетеоретических дисциплин как «Проектирование и экспертиза образовательных систем», «Организация профессиональной деятельности психолого-педагогической направленности», и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

Освоение данной дисциплины необходимо для погружения магистрантов в теорию и практику принципов использования информационно-аналитических технологий в образовании.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-33; ПК-35; ПК-36; ПК-39; ПК-40; ПК-41; ПК-44)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-33	Способность проводить теоретический анализ психолого-педагогической литературы	методы сбора информации в процессе теоретического анализа изучаемой психолого-педагогической проблемы	находить источники для проведения анализа психолого-педагогической литературы	методами сбора и анализа информации в той или иной научной сфере, связанной с магистерской диссертацией

№ п.п.	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ПК-35	Способность критически оценивать адекватность методов решения исследуемой проблемы	особенности применения методов с учетом особенности образовательной ситуации, возрастных, индивидуальных и психологических особенностей учащегося	проводить диагностику сложившейся ситуации с целью выявления возможных и имеющихся проблем	психолого-педагогическими методами решения исследуемой проблемы
3.	ПК-36	Готовность использовать современные научные методы для решения исследовательских проблем	современные научные методы для решения научных исследовательских проблем	использовать современные научные методы для решения научных исследовательских проблем	навыками использования современных научных методов решения исследовательских проблем
4.	ПК-39	Способность выстроить менеджмент социализации результатов научных исследований	направления процессов социализации результатов научных исследований	грамотно выстраивать процессы социализации	навыками организации процессов социализации
5.	ПК-40	Способность представлять научному сообществу научные исследовательские достижения в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества	основные требования к оформлению научные исследовательские достижения в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций	оформлять результаты научных исследований в виде научных статей, докладов, мультимедийных презентаций	современными методами, приёмами, способами обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований
6.	ПК-41	Способность выделять научно-исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения	особенности и требования к выделению проблемы психолого-педагогического исследования и проектирования программы её изучения	формулировать проблему исследования и проектировать способы её решения	способами проектирования программ изучения педагогической действительности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
7.	ПК-44	Способность применять и пополнять имеющиеся знания в процессе структурирования материалов, обеспечивающих образовательную деятельность	способы систематизации и рецензирования методических и информационных материалов для эффективной организации образовательного процесса	выполнять сбор, систематизацию и рецензирование методических и информационных материалов для эффективной организации образовательного процесса	приемами структурирования материалов, обеспечивающих образовательную деятельность

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		9	10	11	12	13
Аудиторные занятия (всего):	10,2			10,2		
В том числе:						
Занятия лекционного типа	2			2		
Лабораторные занятия	-			-		
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	8			8		
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8			3,8		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			0,2		
Самостоятельная работа (всего)	58			58		
В том числе:						
Проработка учебного (теоретического) материала	18			18		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	20			20		
Реферат	10			10		
Подготовка к текущему контролю	10			10		
Контроль:						
Промежуточная аттестация (зачет)	зачет			зачет		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 11 семестре (для студентов ЗФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Информационно-аналитические процессы, информатизация общества и образования	26	1	4	-	20
2.	Использование баз данных и информационных систем в управлении образованием	24	1	2	-	18
3.	Правовые аспекты использования информационно-аналитических технологий	22	-	2	-	20
<i>Итого по дисциплине:</i>		72	2	8	-	58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Информационно-аналитические процессы, информатизация общества и образования	Понятие информационно-аналитического процесса, информатизации, информационных технологий. Сущность, роль и значение процесса информатизации в общественном развитии. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы. Классификации информационных и аналитических технологий	Защита эссе, рефератов
2.	Использование баз данных и информационных систем в управлении образованием	Понятие информационной системы, виды информационных систем, используемых в образовании. Понятие базы данных. Базы данных, используемые в управлении образованием. Применение информационных систем и баз данных в организационном, образовательном процессах. Основные направления использования дистанционных технологий в образовании. Примеры. Виды обеспечения дистанционного обучения: программное обеспечение, техническое обеспечение, учебно-методическое обеспечение, организационное обеспечение, нормативно-правовое обеспечение, кадровое обеспечение	Доклад с презентацией

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Информационно-аналитические процессы, информатизация общества и образования	Дидактические возможности информационных и аналитических технологий. Роль информационных и аналитических технологий в реализации новых стандартов образования	Защита эссе, рефератов
2.	Использование баз данных и информационных систем в управлении образованием	Создание баз данных для решения образовательных и управленческих задач. Преимущества и ограничения применения дистанционных технологий в образовании. Системы дистанционного обучения. Применение информационных систем и баз данных в формировании информационной образовательной среды высшего учебного заведения	Доклад с презентацией
3.	Правовые аспекты использования информационно-аналитических технологий	Методическая разработка занятия с использованием информационных технологий. Необходимость защиты информации в образовательном учреждении. Регламентация доступа к информации в информационной образовательной среде. Способы защиты авторской информации в Интернете	Защита эссе, рефератов. Коллоквиум

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрена.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Подготовка эссе, реферата	Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2016г.
2.	Подготовка конспектов, презентаций	Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100.
3.	Подготовка к текущему контролю	Киселев Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании: учеб. / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. – Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2016. –

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из педагогической практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения дисциплины. Для этого используются устный опрос, мониторинг образовательной деятельности, осуществляемый через учет активности студентов в аудитории и в участии в семинарских занятиях.

Текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий, коллоквиумов, коллективных обсуждений изучаемой проблематики, при разборе практических задач и кейсов. Компетенции в области распознавания и интерпретации дидактико-методических явлений формируются в ходе освоения магистрами теоретических вопросов дисциплины. Инструментальные компетенции связаны с проведением практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией:

1. Данные, информация, знания. Информационно-аналитические ресурсы организации.
2. Информационно-аналитические технологии и информационная система. Способы классификации информационных систем.
3. Корпоративная информационная система. Понятие интегрированной информационной системы.
4. Понятие электронного документооборота. Системы автоматизации документооборота.
5. Системы подготовки текстовых документов и их классификация. Редакторы текстов, формтеры, текстовые процессоры, конверторы.
6. ГОСТы по оформлению управленческой и научной документации как основы подготовки корректных документов.
7. Набор и редактирование текста с помощью современных текстовых процессоров.
8. Форматирование текста и технологии стилевого оформления текстов. Подготовка серийных писем.
9. Основные требования к оформлению табличных документов. Ввод и редактирование данных в электронной таблице.
10. Форматирование элементов таблицы. Условное форматирование. Вычисления в электронных таблицах. Относительные и абсолютные ссылки.
11. Графические инструменты для визуализации информации в электронных таблицах. Вывод и сохранение данных в электронных таблицах.
12. Понятие и назначение презентации. Процесс создания презентации.
13. Базовые инструменты создания презентаций: рисунки, таблицы, графики.
14. Функционал корпоративной информационно-аналитической системы современного уровня.
15. Тренды в развитии информационных технологий.
16. Отличительные особенности «Облачных» технологий.

Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:

1. Понятие справочно-правовых систем.
2. Классификация справочно-правовых систем, обзор российского рынка.
3. Функционал справочно-правовых систем. Использование справочно-правовых систем в решении прикладных задач.
4. MS Outlook как средство поддержки почтовых сервисов, планирования, организации деятельности и контроля исполнения работ.
5. Использование MS Outlook для организации коллективной работы.
6. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. Основные характеристики системы.
7. Справочно-правовая система Гарант. Инструменты поиска и правила их использования.
8. Справочно-правовая система Гарант. Виды поиска и аналитические инструменты.
9. Сравнительный анализ функционала справочно-правовых систем Гарант и КонсультантПлюс.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Вопросы к зачету:

1. Информатизация общества как глобальный социальный процесс, затрагивающий все сферы деятельности человека.

2. Информатизация образования как процесс и область психолого-педагогического знания.

3. Дидактические возможности информационно-аналитических технологий.

4. Основные направления развития информатизации образования.

5. Учебное взаимодействие в информационно-коммуникационной среде.

6. Структура информационного взаимодействия между компонентами учебного процесса.

7. Использование технологии мультимедиа в управлении образованием. Системы мультимедиа.

8. Технология телекоммуникации в образовании. Дистанционное обучение.

9. Интерактивные технологии в образовании. Использование интерактивной доски.

10. Типизация информационно-аналитических ресурсов управленческого назначения.

11. Проектирование и разработка информационных ресурсов для образования.

12. Оценка качества электронных средств учебного назначения.

13. Тестирование с использованием специальных систем, функционирующих на базе ИКТ.

14. Использование средств ИКТ на практических занятиях.

15. Использование средств ИКТ при проведении лабораторных экспериментов.

16. Национальные образовательные порталы.

17. Организация информационной безопасности при использовании ИКТ в образовании.

18. Средства ИКТ в процессах автоматизации информационной деятельности и организационного управления образовательным учреждением.

19. Информационное взаимодействие между организаторами учебно-воспитательного процесса и сотрудниками образовательного учреждения.

20. Средства ИКТ в процессах автоматизации информационно-методического обеспечения образовательным учреждением.

21. Зарубежный опыт использования ИКТ в управлении образованием.
22. Учебно-материальная база, ориентированная на использование ИКТ.

Критерии оценки ответа:

Отметкой «Зачтено» оценивается ответ: который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа;

Отметкой «Не зачтено» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Богдановская И.М. Информационные технологии в педагогике и психологии: учебник для вузов / И.М. Богдановская, Т.П. Зайченко. – Санкт-Петербург: Питер, 2016. – 300 с. – Библиогр. в конце гл. – ISBN 978-5-496-01337-6.
2. Жук Ю.А. Информационные технологии: мультимедиа / Ю.А. Жук. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: Лань, 2016. – 208 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102598>.
3. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / Е.В. Филимонова. – Москва: КноРус, 2016. – 482 с. – ISBN 978-5-406-04887-0.

5.2 Дополнительная литература:

1. Орехов В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. – 2-е изд., испр. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 268 с. – <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=951284>.
2. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB.
3. Васильева В.М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 441 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04621-2. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A.
4. Воронков Ю.С. История и методология науки: учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю.С. Воронков, А.Н. Медведь, Ж.В. Уманская. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 489 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00348-2. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/494E0F46-5D39-4AB1-9850-D8F1E6734B38.
5. Золотарева А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Золотарева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 286 с. – (Серия: Университеты России). – ISBN 978-5-534-05590-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C5856A54-C7CF-4704-A5BB-2DF6BBFD7EA1.

6. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2971>.

7. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / С.А. Щенников [и др.]; под ред. С.А. Щенникова, А.Г. Теслинова, А.Г. Чернявской. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 188 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06308-0. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/71C75408-2360-454B-9D54-99078146FECC.

8. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.В. Крулехт. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 195 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443.

9. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / ред. Охременко И.В. – М.: Юрайт, 2015. – 178 с. – <http://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2#page/2>.

10. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Периодические издания:

1. Журнал «Современные информационные технологии и ИТ-образование» <https://lomonosov-msu.ru/rus/event/4469/>

2. Журнал «Информационные технологии» https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8742

3. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: – <http://school-collection.edu.ru>.

2. Педагогическая библиотека – <http://www.pedlib.ru/>.

3. Педагогическая сеть с мультимедийными возможностями: – www.metodisty.ru.

4. Социальная сеть работников образования: – www.nsportal.ru/nachalnaya-shkola/informatika.

5. Сайт Института развития личности РАО: – <http://www.ipd.ru/>.

6. Требования ФГОС: – www.standart.edu.ru/catalog.aspx.

7. Хронобус: системы для информатизации административной деятельности образовательных учреждений – <http://www.chronobus.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях магистрант знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам магистрант изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам высшего образования, учиться выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы

к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения).

В ходе текущей и промежуточной аттестации магистранты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой магистрант использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы магистрант расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Операционная система MS Windows.
2. Интегрированное офисное приложение MSOffice.
3. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ «Информ-система».
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань».
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».
5. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect.
6. Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных.
7. Web of Science (WoS) – база данных научного цитирования.
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».
9. Научная электронная библиотека (НЭБ).
10. Базы данных компании «Ист Вью».
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия).
12. Электронная Библиотека Диссертаций.
13. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда.
14. Электронная библиотечная система «РУКОНТ».
15. База информационных потребностей Куб ГУ.
16. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).
17. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета