

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
Хайгуров А.  
«27» апреля 2018 г.\*



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.13.05 «Палеография и архивоведение»**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 46.03.01 История

Профиль – историческое образование; всеобщая история

Программа подготовки академический бакалавриат

Форма обучения – очная

Квалификация – бакалавр

**Краснодар 2018**

Рабочая программа дисциплины «Палеография и архивоведение» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.03.01 История, направленности (профили) Историческое образование. Всемирная история. Профиль – историческое образование; всеобщая история.

Программу составили  
истории России



Горожанина М.Ю., к.и.н., доцент, кафедры

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры (разработчика) История России протокол № 9 «7» марта 2018г. Заведующий кафедрой (разработчика)

доктор исторических наук,  
доктор социологических наук,  
профессор



Касьянов В.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Всеобщей истории и международных отношений (выпускающей) протокол № 7 «6» марта 2018г.

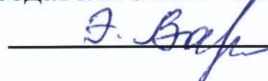
Заведующий кафедрой,  
доктор исторических наук, профессор



Иванов А.Г.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 4 «10» апреля 2018 г.

Председатель УМК ФИСМО доктор ист. наук, профессор



Вартаньян Э.Г.

Рецензенты:

Профессор кафедры  
Социально-гуманитарных  
и естественно научных дисциплин  
Автономной некоммерческой  
образовательной организации  
Кубанский социально-экономический  
институт, д.и.н. А.А. Семик

зав кафедрой социологии  
Кубанского госуниверситета  
д.и.н. А.Ю. Рожков

# 1 Цели и задачи изучения дисциплины Палеография и архивоведение

## 1.1 Цель дисциплины

*Цель курса* «Палеография и архивоведение» - формирование комплексного представления об основных видах древнерусского почерка и методики палеографического анализа; основных видах архивов РФ и их деятельности, принципах и методах отбора и хранения архивных документов.

## 1.2. Задачи дисциплины

- **приобретение** научных знаний об основных этапах развития отечественной палеографии, практического опыта работы с палеографическими источниками, а также первичных навыков работы в архивах.
- **овладение** научными методами палеографического анализа, позволяющего датировать не датированные письменные источники, отличать подлинник от подделки; технологией организации работы в архивных учреждениях.
- **формирование** – общих представлений об основных этапах развития древнерусской письменности, их специфики и основных палеографических приемах, позволяющих отличать один этап от другого; представлений о специфике формирования архивных фондов, принципах и методах сохранения и описания, документов, хранящихся в архивах.
- развитие у студентов умения применять профессиональные знания на практике посредством текстологического и палеографического анализа письменного источника, а также формирования первичных навыков работы в архивных учреждениях.

Дисциплина ориентирует на учебно-воспитательный, научно-методический, профессиональный и культурно-просветительский виды профессиональной деятельности. Ее изучение способствует решению следующих типовых задач профессиональной деятельности.

*в области учебно-воспитательной деятельности:*

- планирование и проведение учебных занятий с учётом специфики тем и разделов программы в соответствии с учебным планом;
- осуществление процесса обучения в соответствии с образовательной программой;

- использование современных научно-обоснованных приёмов, методов и средств обучения;

– воспитание у студентов уважительного отношения к историческому наследию;

- развитие эстетических чувств.

*в области научно-методической деятельности:*

– анализ собственной деятельности с целью её совершенствования;

- формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня знания в данной области.

- приобретение студентами навыков палеографического анализа.

– развитие у бакалавров умения применять теоретические знания на практике.

*в области культурно-просветительской деятельности:*

– формирование культуры профессионального общения и деятельности

– развития общей культуры студентов;

– воспитание у студентов чувства гуманизма.

– Приобретение навыков участия в научных дискуссиях

**В процессе изучения курса студенты должны знать:**

• Особенности зарождения отечественной палеографии.

• Основные виды палеографических источников.

• Главные принципы и методику палеографического анализа

• Этапы развития древнерусской письменности и их специфику.

• Главные палеографические приметы времени и места создания

документа;

• Виды вязи и орнамента;

• понятийный аппарат;

• основные признаки и причины палеографической подделки

• основные системы криптографии.

• Классификацию архивов

• Основные этапы в развитии архивного дела в России.

• принципы и методы отбора архивных документов; способы их хранения, принципы создания системы информации о содержании документов;

• основные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию архивного дела;

• современную технологию организации работы архивистов.

Занятия по курсу проводятся в виде лекций и практических занятий. В то же время курс предполагает самостоятельную работу студентов по обозначенным проблемам.

Текущий контроль знаний, умений, а также выработка навыков самостоятельного анализа проводится через сдачу палеографического анализа предложенного преподавателем исторического документа, составление и заполнение тематико-проблемных таблиц по палеографии и архивоведению, подготовку летописи своей студенческой жизни на манер древнерусских летописей, составление криптографического послания однокурснику и умения его прочтения.

Семестровый контроль знаний и умений студентов курсу осуществляется в ходе *зачета*, который состоит из двух частей: устного ответа и практической работы, заключающейся в палеографическом и текстологическом анализе предложенного древнерусского текста.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к базовой (обязательной) части профессионального цикла структуры ООП учебного плана и изучается в четвертом семестре. При изучении данного курса используются междисциплинарные подходы, а так же данные исторической науки, источниковедения, истории древнерусского языка. Ознакомлению с данным курсом предшествует изучение таких дисциплин как: история Древнего мира и средних веков, История России ч I, источниковедение, хронология. Полученные знания данного курса будут важны для бакалавров при изучение 2 части Истории России с XVIII в. по 1917 гг., истории советского периода, а так же спецкурсов; для магистрантов, знания полученные при изучении данной дисциплины будут актуальны при ознакомление как с базовыми дисциплинами так и спецкурсами, для аспирантом при изучение курса «Актуальные проблемы отечественной истории».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

***Коды формируемых компетенций – ОПК-1; ПК-3; ПК-9.***

Овладение теорией и методологией курса «Палеография и архивоведение» необходимо для гуманитарного профиля вузовского образования. Знание методики палеографического анализа и технологии работы с архивной документацией, принципами ее хранения и обработки необходимо для современного специалиста.

«Палеография и архивоведение» представляет собой дисциплину в рамках «Гуманитарного цикла» дисциплин. Требования к знаниям, умениям и компетенциям бакалавра формируются на основе программы «Вспомогательные исторические дисциплины. Палеография и архивоведение».

#### **Требования к уровню освоения дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование таких профессиональных компетенций как:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. (ОПК-1)

- способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторических исследований. (ПК-3)

- способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыков поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах. (ПК-9)

#### **1.4. В результате освоения дисциплины студент должен:**

- **знать:** основные этапы развития древнерусской письменности и их специфику, виды криптографических систем, классификацию палеографических источников, основные палеографические приметы времени и места; основные нормативные правовые акты, регламентирующие организацию архивного дела; современную технологию организации работы архивистов; этапы в развитие архивного дела в России, виды архивов, принципы и методы отбора, хранения и описания архивных документов (ПК-3, ОПК-1,);

- **уметь:** датировать недатированные письменные документы посредством методике палеографического анализа, отличать подлинник от палеографической подделки; применять нормативно-методические документы (инструкции, правила, номенклатуры дел) по архивному делу в профессиональной деятельности; (ОПК-1, ПК-9,);

- **владеть:** понятийно-терминологическим аппаратом в области палеографии и архивоведения; навыками текстологического и палеографического анализа и первичными навыками работы в архивных учреждениях, а также навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности (ОПК-1; ПК-3, ПК-9).

При разработке рабочей программы **учитывались:**

- содержание учебников и учебных пособий, рекомендованных федеральными органами образования;
- требования выпускающих кафедр;
- содержание программ дисциплин, изучаемых на последующих этапах обучения;
- материальные и информационные возможности университета;
- методическая обеспеченность всех видов учебной работы, особенно практических и семинарских занятий;
- новейшие достижения в области изучения отечественной и всемирной истории.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/профессиональных* компетенций (ОК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Основные палеографические приметы времени и места. Специфику поиска информации в архивом и анализа рукописных текстов	Отличать подлинник от палеографической подделки. Работать с архивными каталогами, путеводителями и описями, составлять библиографический список по заданной теме	Навыками палеографического анализа и работы в архивных учреждениях

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
	ПК-3	способностью использовать в исторических исследованиях базовые знания в области источниковедения, специальных исторических дисциплин, историографии и методов исторических исследований.	Основные виды архивов и этапы в становлении архивного дела в России. основные этапы развития древнерусской письменности их специфику, виды криптографических систем, нормативно-правовую базу регламентирующие организацию архивного дела;	датировать недатированные письменные документы посредством методике палеографического анализа. Классифицировать архивные документы и виды архивной деятельности	понятийно-терминологическим аппаратом в области палеографии и архивоведения; навыками текстологического и палеографического анализа
3.	ПК-9	способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыков поиска необходимой информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах.	Технологию палеографического анализа. Принципы и методы отбора архивных документов и их хранения	Составлять археографическое описание документа. Работать с архивными каталогами и описями, самостоятельно описывать архивные документы	Понятийно-терминологическим аппаратом в области палеографии; навыками текстологического и палеографического анализа, а также навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

## 2. Структура и содержание дисциплины



## 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины Русская Палеография по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			4			
<b>Контактная работа, в том числе:</b>						
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		72	72			
В том числе:						
Занятия лекционного типа		36	36			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)		36	36			
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3			
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>		32	32			
В том числе:						
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала, изучение монографий			10			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, составление и заполнение таблиц)			12			
реферат			2			
<i>Подготовка к текущему контролю</i>		--	8			
<b>Контроль:</b>						
Подготовка к экзамену		-/-		-/-		
Общая трудоемкость	час	72	72	—		
	<b>в том числе контактная работа</b>	35,7	35,7	—		
	зач. ед.	4	4			

## 2.2 Структура дисциплины: Русская палеография

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в IV семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Палеография как научная дисциплина: предмет и объект исследования.		2		Не предусмотрены	2
2.	Зарождение и развитие палеографии в Западной Европе и России: основные этапы и их специфика.		2			2
3.	Палеографический метод исследования и специфика его применения.		2	4		2
4.	Классификация палеографических источников и специфика их палеографического анализа.		2			2
5.	Зарождение славянской письменности. Славянские алфавиты: кириллица и глаголица.		4	2		2
6.	Виды древнерусского почерка. Вязь. Тайнопись.		2	4		2
7.	Основные этапы в развитие древнерусской письменности. Древнейшие памятники русской письменности.		2	4		2

8.	Проблемы датировки и подделки памятников письменности.		2	4		2
	<i>Итого по первой части дисциплины Русская палеография</i>		18	18		16
	Ч. II Архивоведение					
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Архивоведение как научная дисциплина.		2		Не предусмотрены	2
2.	Документ как основа состава и содержания архивов		2			
3.	Основные этапы в становление архивного дела в России. Нормативно-правовое регулирование архивной сферы		6	6		6
4.	Теоретическая основа архивного дела- принцип происхождения. Архивные фонды и архивные коллекции		2	4		2
5.	Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ.		2	4		2
6.	Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ		2	2		2
7.	Государственный учет и обеспечение сохранности архивного фонда РФ.		2	2		2
	<i>Итого</i>		18	18		16

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа по русской палеографии

№	Наименование раздела	Содержание	Форма
---	----------------------	------------	-------

раздела	(темы)	раздела (темы)	текущего контроля
1	2	3	4
1	Палеография как научная дисциплина: предмет и объект исследования.	Студенты знакомятся с целью и задачами курса «Русской палеографии», основными методологическими подходами, классификацией палеографии	Письменный опрос, по новой терминологии
2	Зарождение и развитие палеографии в Западной Европе и России: основные этапы и их специфика.	Основное внимание уделяется освещению основных этапов в развитии палеографии в России и в Западной Европе. Выделению отечественной специфики.	Опрос на семинарском занятии. Терминологический диктант.
3	Палеографический метод исследования и специфика его применение.	Освещение основных принципов палеографического анализа. Выделение	Практическое занятия на семинаре, посредством работы с датированными и недатированными

		главных палеографических примет времени и места, определение палеографической подделки, выделение причин ее существования.	документами. Опрос на семинарском занятии о палеографической подделки.
<b>4</b>	Классификация палеографических источников и специфика их палеографического анализа.	Формирование целостного представления у студентов об основных видах палеографических источниках и методике их анализа, знакомство с правилами создания «древних тетрадей», выделение характерных отличительных черт рукописного документа от печатного.	Подготовка презентации по теме виды палеографических источников.
<b>5</b>	Зарождение славянской письменности.	Освещение основных этапов и спорных вопросов	Проверка самостоятельной работы в виде

	Славянские алфавиты: кириллица и глаголица	в зарождение письменности у славян. Освещение проблемы происхождения глаголицы, выделение основных спорных вопросов, сравнение двух видов славянского алфавита.	заполненной таблице по истории становления письменности у славян. проведение практического занятия на основе сравнения двух документов на глаголице и кириллицы, самостоятельное заполнение таблицы. Глаголица и кириллица: общее и особое.
<b>6</b>	Виды древнерусского почерка. Вязь. Тайнопись.	Формирование у студентов целостного представления об основных манерах письма раннего среднего и позднего устава, полуустава, скорописи, вязи, системах криптографии	Практическая работа на основе анализа древнерусского текста определить в какой период был создан, каким почерком писан документ. Заполнение таблицы основные палеографические черты устава, полуустава,

			<p>скорописи по векам.</p> <p>Самостоятельная работа, создание послания другу на основе одной из криптографических систем.</p>
7	<p>Основные этапы в развитие древнерусской письменности.</p> <p>Древнейшие памятники русской письменности.</p>	<p>Знакомство с основными чертами каждого из периодов развития древнерусской письменности, а так же древнейшими памятниками русской письменности и их палеографическими приметами.</p>	<p>Самостоятельное заполнение таблицы этапы русской письменности: палеографические приметы.</p> <p>Проверка усвоения материала посредством подготовки студентами презентации одного из древнейших памятников древнерусской письменности по всем правилам палеографического анализа</p>
8	<p>Проблемы датировки и подделки памятников письменности</p>	<p>Знакомство с основными видами палеографических</p>	<p>Опрос на семинарском занятии.</p>

		подделок методикой анализа	и их
--	--	----------------------------------	---------

### Занятия лекционного типа по архивоведению

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Архивоведение как научная дисциплина.	Студенты знакомятся с целью и задачами курса «Архивоведение», основными методологическими подходами и понятиями. Взаимосвязь архивоведения с другими научными дисциплинами. Архивы и их типы.	Письменный опрос, по новой терминологии
2	Документ как основа состава и содержания архивов	Определение документа, культурная и социальная обусловленность документирования жизни человеческого социума. Материальные носители документов.	Письменный опрос, по новой терминологии
3	Основные этапы в становление архивного дела в России. Нормативно-правовое регулирование архивной сферы	Становление архивного дела в Киевской Руси и основные виды документов этого времени, архивное дело в московской Руси. Формирование сети архивных приказов. архивное дело в XVIII в. и влияние на него	Опрос на семинаре, Проверка таблиц: Этапы в развитии архивного дела, Нормативно-правовое регулирование архивной деятельности



		<p>реформ Петра I В. Министерская система Н XX в и архивное дело. Учет архивов, эволюция архивного дела в начале и ср. XIX в. Влияние реформ Александра II на архивное дело. Состояние архивов в к XIX- н. XX вв. Становление Советской архивной системы. Развитие архивного дела в довоенный и военный периоды. Положение о гос архивном Фонде от 29.03. 1941 Новая система архивов в СССР. Влияние последствий ВОВ на архивное дело. Положение о ГАФ СССР от 13.08.1958. Положение о ГАФ СССР и ГАУ СССР от 04.04.1980. Изменения в системе архивного дела в связи с распадом советской системы и прекращением деятельности КПСС. 1.Характеристика Закона РФ "Основы законодательства РФ об Архивном фонде РФ и архивах" от 07.07.93. Порядок хранения документов Архивного фонда РФ. Федеральном законе от 22.10.2004 № 125-Ф-3 «Об архивном деле в Российской Федерации».</p>	
4	<p>Теоретическая основа архивного дела- принцип происхождения. Архивные фонды и архивные коллекции</p>	<p>Принцип происхождения. Архивный фонд и его структурирование. Фондирование архивных материалов. Архивные коллекции. Родовое понятие</p>	<p>Опрос на семинаре, проверка самостоятельной работы студентов (составление глоссария по данной теме) Практическая работа №1 (См. Приложение №3)</p>

		фонда. Правила учета и индексирования фондов в гос. архивах. Нефондовая организация архивных документов.	
5	Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ.	Управление архивным делом в современной России. Федеральные архивы: РГАДА, РГИА. РГВИА др., Государственные архивы субъектов РФ: ГАКК, ГАСК, ГАРО, ГААО и др, муниципальные архивы: гос. архив Новороссийска и др, Ведомственные архивы, библиотеки и музеи, осуществляющие хранение документов Архивного фонда РФ. Негосударственные архивы.	Опрос на семинаре, защита презентации. Практическая работа №2 (См. Приложение №3)
6	Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ	Справочники об архивах, путеводители, реестры описей, описи, архивные каталоги, дополнительные справочники, эл. научно-справочный аппарат. Описание архивных документов. Дифференцированный подход и международный стандарт.	Опрос на семинаре, составление глоссария по данной теме, практическая работа №3 (см. Приложение №3)
7	Государственный учет и обеспечение сохранности архивного фонда РФ.	Комплектование гос. архивов РФ и экспертиза ценности документов и их использование. Государственный учет. Обеспечение сохранности. Создание оптимальных условий их хранения. Реставрация, консервация,	Опрос на семинаре, Практическая работа №4 (См. Приложение №3)

		<p>дезинфекция документов. Проверка наличия и состояния документов. Создание страхового фонда и фонда пользования. Применение современных информационных технологий в архивном деле. Создание электронных копий архивных документов. Автоматизационный учет документов Архивного фонда РФ. Эл. публикации архивных документов.</p>	
--	--	--	--

### 2.3.2 Занятия семинарского типа по русской палеографии

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
5.	Зарождение славянской письменности. Славянские алфавиты: кириллица и глаголица	Зарождение славянской письменности. Славянские алфавиты: кириллица и глаголица	Опрос на семинаре, проверка самостоятельной работы студентов. (задание дается в приложение № 2, задание к самостоятельной работе, она также проверяется на семинарском занятии дается в этом же приложении)
6	Виды древнерусских почерков. Вязь. Тайнопись	Виды древнерусских почерков. Вязь. Тайнопись	Опрос на семинаре, проверка самостоятельной работы студентов. (задание дается в приложение № 2, задание к самостоятельной работе, она также проверяется на

			семинарском занятии дается в этом же приложении)
7	Основные этапы в развитие древнерусской письменности. Древнейшие памятники русской письменности.	Основные этапы в развитие древнерусской письменности. Древнейшие памятники русской письменности..	Опрос на семинаре, проверка самостоятельной работы студентов. (задание дается в приложение № 2), письменная работа 10 мин. – древнерусские цифры и их написание
8	Проблемы датировки и подделки памятников письменности.	Палеографическая подделка и методика ее анализа.	Опрос на семинаре, проверка самостоятельной работы студентов. (задание дается в приложение № 2)
4.	Практические занятия. Палеографический метод исследования и специфика его применения.	Практическая работа с древнерусским рукописями, на всех семинарских занятиях предусмотрена практическая работа с рукописными текстами	проверка практической работы студентов по темам определение времени написания недатированного рукописного текста, умение его прочесть и понять смысл.

### 2.3.2 Занятия семинарского типа по Архивоведению

№ раздела	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров) более подробно см. Приложение 2.	Форма текущего контроля
1	2	3	4
3	Основные этапы в становление архивного дела в России. Нормативно-правовое регулирование архивной сферы	Основные этапы в становление архивного дела в России. Нормативно-правовое регулирование архивной сферы	Опрос на семинаре, Проверка таблиц: Этапы в развитии архивного дела, Нормативно-правовое регулирование архивной деятельности
4	Теоретическая основа архивного дела - принцип происхождения.	Теоретическая основа архивного дела- принцип происхождения. Архивные фонды и архивные коллекции	Опрос на семинаре, проверка самостоятельной работы студентов

	Архивные фонды и архивные коллекции		(составление глоссария по данной теме)
5	Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ.	Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ.	Опрос на семинаре, защита презентации
6	Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ	Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ.	Опрос на семинаре, составление глоссария по данной теме, практическая работа №1 ( см. Приложение №3)
7.	Государственный учет и обеспечение сохранности архивного фонда РФ.	Государственный учет и обеспечение сохранности архивного фонда РФ.	Опрос на семинаре, Практическая работа №2 ( См. Приложение №3)

### **2.3.3 Лабораторные занятия в данном курсе не предусмотрены**

**2.3. курсовые работы по данному курсу не предусмотрены.**

### **2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Реферат	1. Рабочая программа дисциплины. 2. Методические указания по написанию рефератов и других видов самостоятельной работы: «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов,

		<p>О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с. Сайт <a href="https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf">https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf</a></p> <p>3. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт <a href="https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty">https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty</a></p>
2	Проработка учебного (теоретического) материала	<p>1. Рабочая программа дисциплины.</p> <p>2. Конспект лекции по дисциплине.</p> <p>3. Основная и дополнительная литература, периодические издания.</p> <p>4. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт <a href="https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty">https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty</a></p> <p>5. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт <a href="http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya">http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya</a>.</p>
3	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	<p>1. Рабочая программа дисциплины.</p> <p>2. Основная и дополнительная литература, периодические издания.</p> <p>3. Методические указания по написанию рефератов и других видом самостоятельной работы: «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации»: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с. Сайт <a href="https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf">https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/uchebno-metodicheskie_ukazaniya.pdf</a></p> <p>4. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт <a href="http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya">http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya</a>.</p>
4	Подготовка к текущему контролю	<p>1. Рабочая программа дисциплины.</p> <p>2. Конспект лекции.</p> <p>3. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2012. – 24 с. Сайт <a href="https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty">https://kubsu.ru/sites/default/files/faculty</a></p> <p>4. Методические рекомендации для студентов по планированию, подготовке и проведению лабораторных (практических) работ (занятий) / сост. А.Р. Гапсаламов – Елабуга: изд-во КФУ, 2013. – 24 с. Сайт <a href="http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya">http://kpfu.ru/portal/docs/F1032056733/metodicheskie.ukazaniya</a>.</p>

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3

1	Русская палеография, ко всем разделам данной дисциплины	Горожанина М.Ю. Палеография: учебное пособие. Краснодар, 2011 Горожанина М.Ю. РПД Палеография и архивоведение.
---	---	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

### 3. Образовательные технологии

Согласно ФГОСВПО по направлению подготовки историков бакалавров при изучение курса палеография и архивоведение, часть 1 «русская палеография» широко используются такие образовательные технологии как проведение семинара тема 2 в форме научной дискуссии, проведение лекции в виде диалога со студентами, подготовка мультимедийные презентации по теме № 1, 3 внеаудиторная работа, направленная на проверку самостоятельной подготовки студентов по изучению рукописных текстов Древней Руси, представленных на сайтах <http://ekislova.ru>, <http://slovari.yandex.ru/>, <http://dic.academic.ru>

Форма интерактивных занятий	Количество обсуждаемых рефератов, эссе, проводимых коллоквиумов
Подготовка и обсуждение презентаций	Каждый студент готовит презентацию и ее защищает по

	теме первого семинарского занятия
Просмотр и обсуждение фильма « История зарождения письменности»	Просмотр (45 мин) и обсуждение (45мин)
Бакалавры Самостоятельно изучают церковно-славянский алфавит и знакомятся с написанием цифр в др. Руси	
Самоподготовка Предусматривает самостоятельное составление на манер одного из выбранных древнерусских почерков летописи студенческой жизни, по всем правилам русского летописания	

внеаудиторная работа, направленная на проверку самостоятельной подготовки студентов по изучению рукописных текстов Древней Руси, представленных на сайтах <http://ekislova.ru>, <http://slovari.yandex.ru/>, <http://dic.academic.ru>.

**Фильмы на DVD по курсу:** видеофильм «История письменности», «Берестяные грамоты»

Практикум по курсу. Вспомогательные исторические дисциплины. М. 2010.  
Таблицы по русской палеографии

### **Виды, интерактивных технологий, используемых при преподавании данного курса.**

#### *1. Лекции*

##### *1. Лекции нетрадиционной формы проведения*

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть готовой схемы решения в прошлом опыте нет. Для ответа на него требуется размышление, когда для ответа на не проблемный вопрос существует правило, которое нужно знать.

Проблемные лекции обеспечивают творческое усвоение будущими специалистами принципов и закономерностей изучаемой науки, активизируют учебно-познавательную деятельность студентов, их самостоятельную аудиторную и внеаудиторную работу, усвоение знаний и применение их на практике.



## *2. Лекция-визуализация*

Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, содержание данного принципа меняется под влиянием данных психолого-педагогической науки, форм и методов активного обучения.

Лекция-визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

## *3. Лекция вдвоем*

В этой лекции учебный материал проблемного содержания дается студентам в живом диалогическом общении двух преподавателей между собой. Здесь моделируются реальные профессиональные ситуации обсуждения теоретических вопросов с разных позиций двумя специалистами, например теоретиком и практиком, сторонником или противником той или иной точки зрения и т. п.

Лекция вдвоем заставляет студентов активно включаться в мыслительный процесс. При представлении двух источников информации задача студентов – сравнить разные точки зрения и сделать выбор, присоединиться к той или иной из них или выработать свою.

## *4. Лекция с заранее запланированными ошибками*

Эта форма проведения лекции была разработана для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию.

Подготовка преподавателя к лекции состоит в том, чтобы заложить в ее содержание определенное количество ошибок содержательного, методического или поведенческого характера. Список таких ошибок преподаватель приносит на лекцию и знакомит с ними студентов только в конце лекции. Подбираются наиболее часто допускаемые ошибки, которые делают как студенты, так и преподаватели в ходе чтения лекции. Преподаватель проводит изложение лекции таким образом, чтобы ошибки были тщательно скрыты и их не так легко можно было заметить студентам. Это требует специальной работы преподавателя над содержанием лекции, высокого уровня владения материалом и лекторского мастерства.

Задача студентов заключается в том, чтобы по ходу лекции отмечать в конспекте замеченные ошибки и назвать их в конце лекции. На разбор ошибок отводится 10–15 минут. В ходе этого разбора даются правильные ответы на вопросы – преподавателем, студентами или совместно. Количество запланированных ошибок зависит от специфики учебного материала, дидактических и воспитательных целей лекции, уровня подготовленности студентов.

## *5. Лекция-пресс-конференция*

Форма проведения лекции близка к форме проведения пресс-конференций, только со следующими изменениями.

Преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый студент должен в течение 2–3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3–5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей.

## *6. Лекция-беседа*

Лекция-беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание

студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов.

#### *7. Лекция-дискуссия*

В отличие от лекции-беседы здесь преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Дискуссия – это взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

Это оживляет учебный процесс, активизирует познавательную деятельность аудитории и, что очень важно, позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов. Эффект достигается только при правильном подборе вопросов для дискуссии и умелом, целенаправленном управлении ею.

Выбор вопросов для активизации слушателей и темы для обсуждения осуществляется самим преподавателем в зависимости от конкретных дидактических задач, которые преподаватель ставит перед собой для данной аудитории.

#### *8. Лекция с разбором конкретных ситуаций*

Данная лекция по форме похожа на лекцию-дискуссию, однако на обсуждение преподаватель ставит не вопросы, а конкретную ситуацию. Обычно такая ситуация представляется устно или в очень короткой видеозаписи, диафильме. Поэтому изложение ее должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения.

### *II. Метод «круглого стола»*

Эта группа методов включает в себя: различные виды семинаров и дискуссий. В основе этого метода лежит принцип коллективного обсуждения проблем, изучаемых в системе образования. Главная цель таких занятий состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможность практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих форму деятельности научных работников.

#### *1. Учебные семинары*

*Междисциплинарный семинар.* На занятие выносятся тема, которую необходимо рассмотреть в различных аспектах: политическом, экономическом, научно-техническом, юридическом, нравственном и психологическом. На него также могут быть приглашены специалисты соответствующих профессий и педагоги данных дисциплин. Между студентами распределяются задания для подготовки сообщений по теме. Метод междисциплинарного семинара позволяет расширить кругозор студентов, приучает к комплексной оценке проблем, видеть межпредметные связи.

*Проблемный семинар.* Перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данного раздела, темы. Накануне студенты получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем. Метод проблемного семинара позволяет выявить уровень знаний студентов в данной области и сформировать стойкий интерес к изучаемому разделу учебного курса.

*Тематический семинар.* Этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания студентов на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара студентам дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда студенты затрудняются проследить их связь с практикой общественной или трудовой деятельности. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

*Ориентационный семинар.* Предметом этих семинаров становятся новые аспекты известных тем или способов решения уже поставленных и изученных проблем, опубликованные официально материалы, указы, директивы и т. п. Например, закон об

образовании Республики Казахстан, студентам предлагается высказать свои соображения, свое мнение, свою точку зрения по данной теме, возможные варианты исполнения данного закона. Метод ориентационных семинаров помогает подготовить студентов к активному и продуктивному изучению нового материала, аспекта или проблемы.

### 2. Учебные дискуссии

Они могут проводиться:

- по материалам лекций;
- по итогам практических занятий;
- по проблемам, предложенным самими студентами или преподавателем, если студенты затрудняются;
- по событиям и фактам из практики изучаемой сферы деятельности;
- по публикациям в печати.

Метод учебной дискуссии улучшает и закрепляет знания, увеличивает объем новой информации, вырабатывает умения спорить, доказывать свое мнение, точку зрения и прислушиваться к мнению других.

### 3. Учебные встречи за «круглым столом»

При использовании данного метода можно приглашать различных специалистов, занимающихся изучением рассматриваемой проблемы или работающих по изучаемой студентами теме. Это могут быть ученые, экономисты, деятели искусства, представители общественных организаций, государственных органов и т. п.

Перед такой встречей преподаватель предлагает студентам выдвинуть интересующую их по данной теме проблему и сформулировать вопросы для их обсуждения. Если студенты затрудняются, то преподаватель может предложить ряд проблем и вместе со студентами выбрать более интересную для них. Выбранные вопросы передаются приглашенному специалисту «круглого стола» для подготовки к выступлению и ответам. Одновременно на «круглый стол» могут быть приглашены несколько специалистов, занимающихся исследованием данной проблемы. Чтобы заседание «круглого стола» проходило активно и заинтересованно, необходимо настроить слушателей на обмен мнениями и поддерживать атмосферу свободного обсуждения.

При применении всех этих форм занятий студенты получают реальную практику формулирования своей точки зрения, осмысления системы аргументации, т. е. превращения информации в знание, а знаний в убеждения и взгляды.

### Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов	
		всего ауд. часов	Интерактивные часы
1	2	3	4
1.	Палеография как научная дисциплина: предмет и объект исследования.	2	1
2.	Зарождение и развитие палеографии в Западной Европе и России: основные этапы и их специфика.	2	2
3.	Палеографический метод исследования и специфика его применения.	6	1
4.	Классификация палеографических источников и специфика их палеографического анализа.	2	1

5.	Зарождение славянской письменности. Славянские алфавиты: кириллица и глаголица.	6	1
6.	Виды древнерусского почерка. Вязь. Тайнопись.	6	1
7.	Основные этапы в развитие древнерусской письменности. Древнейшие памятники русской письменности.	6	1
8.	Проблемы датировки и подделки памятников письменности.	6	1
9.	Архивоведение как научная дисциплина.	2	1
10	Документ как основа состава и содержания архивов	2	1
11	Основные этапы в становление архивного дела в России. Нормативно-правовое регулирование архивной сферы	12	1
12.	Теоретическая основа архивного дела- принцип происхождения. Архивные фонды и архивные коллекции	6	1
13.	Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ.	6	1
14.	Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ	4	1
15.	Государственный учет и обеспечение сохранности архивного фонда РФ.	4	1
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	16

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации**

1. Что такое палеография?
2. Кто ввел термин палеография?
3. В какой стране впервые появился термин палеография?
4. Кто является создателем азбуки глаголицы, а кто – кириллицы?
5. Что такое палимпсест?
6. Как обозначались числа в древнерусских памятниках письменности?
7. Когда использовался устав в древнерусских рукописных книгах?

8. Что такое пергамен? Как его изготавливали?
9. Что такое папирус?
10. Чем отличается свиток от столбца?
11. Основные виды палеографических источников
12. Какая находка положила начало отечественной палеографии?
13. Какой вклад в развитие палеографии внес С.А. Мусин-Пушкин?
14. Кто из отечественных исследователей впервые применил метод палеографического анализа?
15. Что вы знаете о братьях Денисовых? Почему некоторые исследователи их поморские ответы считают первым палеографическим трудом?
16. Что такое лицевой летописный свод?
17. Какие буквы нужно обязательно характеризовать при палеографическом анализе текста?
18. При каком типе письма допускался выход букв за верхнюю и нижнюю строку одновременно?
19. Характер рамы заставки в старовизантийском орнаменте (что собой представляла рама)?
20. В каком стиле использовалась заставка, состоящая только из сплетения кругов и других геометрических фигур?
21. В каком типе письма использовалось несколько вариантов (три и более) начерка одной и той же буквы?
22. Что такое археография?
23. Что такое лигатура?
24. В каком типе письма появляется связанное написание соседних букв?

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Экзамен состоит из двух частей: теоретической и практической

**Контрольные вопросы к теоретическому курсу.**

1. Палеография как учебная дисциплина: цель и задачи.
2. Вспомогательные исторические дисциплины: Дипломатика, эпиграфика, геральдика и их связь с палеографией
3. Основные виды палеографии.
4. Зарождение палеографии в Западной Европе.
5. Зарождение и развитие палеографии в России: спорные вопросы и основные этапы.
6. Особенности развития палеографии в дореволюционный период.
7. Вклад советских исследователей в развитие русской палеографии.
8. Зарождение славянской письменности. Роль Кирилла и Мефодия в просвещение славян.
9. Славянские алфавиты: спорные вопросы изучения.
10. Глаголица и кириллица: общие черты и отличия.
11. Русские рукописные собрания: грамоты, свитки, тетради, книги, листы.
12. Церковнославянский и древнерусский язык: специфика их прочтения.
13. Своеобразие письменных источников XI- XIV вв.
14. Особенности письменных документов эпохи Московского государства к. XV – XVI вв.
15. Виды древнерусского почерка.
16. Основные этапы в развитие русской письменности и их специфика.
17. Методы и принципы палеографического исследования.
18. Криптография.
19. Правила палеографического описания рукописей.

**20. Проблемы датировки и изучения палеографических подделок.**

**По архивоведению**

1. Архивоведение как научная дисциплина. Принципы и методы.
2. Архивы Древнерусского государства, Великого княжества Московского, Московского царства IX – XVII вв.
3. Архивы Российской империи XVIII – начала XX вв.
4. Становление советской архивной системы (1917 - 1929 гг.)
5. Развитие архивного дела в довоенный и военный периоды.
6. Архивное дело в СССР в 1945 - 1980-е гг.
7. Основные направления и итоги архивной реформы 1990-х гг.
8. Архивное дело на современном этапе. Структура и управление в условиях административной реформы 2004 г.
9. Виды архивов.
10. Государственные и ведомственные архивы
11. Теоретические аспекты комплектования архивов
12. Экспертиза ценности документов
13. Критерии ценности текстовой документации.
14. Организация документов и дел в пределах архивного фонда
15. Классификация документов архивного фонда РФ
16. Состав Архивного фонда РФ
17. Путеводители и указатели по архивам.
18. Система учета архивных документов.
19. Классификация архивной документной информации. НСА.
20. Классификация документов в пределах архивных фондов

**Практическая работа.** Определить время написания документа и его краткое содержание.

По следующей схеме.

1. Чтение и перевод текста на современный язык.
2. Определение времени создания документа и если возможно места.
3. Определения языка написания, рукописи.
4. Определение вида письма.
5. Определение подлинности документа.

6. Выделение основных сложностей при работе с рукописью.
7. Обозначение сложных мест в тексте, имеющих двойственного прочтения.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **5.1 Основная литература:**

Горожанина, М. Ю. Русская палеография: учебное пособие / М. Ю. Горожанина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т -Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2011

Архивоведение отечественной истории : учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / А. Г. Голиков. - 2-е изд., испр. - М. : Академия, 2011. - 173 с.

### **Дополнительная литература, имеющаяся в библиотеки КубГУ**

**Альбрехт, Борис Владимирович.** Архивы коммерческих организаций [Текст] / Б. В. Альбрехт. - М. : МЦФЭР, 2005. - 191 с. 1 экз, из них 1 - чз.  
**Архивоведение** (теория и методика) [Текст] : учебник для студентов вузов / Е. М. Бурова, Е. В. Алексеева, Л. П. Афанасьева ; под ред. Е. М. Буровой ; Рос. гос. гуманит. ун-т. - Москва : Издательский дом МЭИ, 2012. - 482 с. 17 экз, из них: упр-16, чз-1.

**Архивоведение** [Текст] : конспект лекций / Е. А. Ульянина, А. С. Якименко. - М. : Высшее образование, 2007. - 148 с. 22 экз, из них 21 –упр, 1-чз.

**Бантыш-Каменский, Н.Н.** Реестры греческим делам Московского архива Коллегии иностранных дел: Российский государственный архив древних актов. Фонд 52. Опись 1 / Н. Н. Бантыш-Каменский ; Рос. акад. наук, Ин-т всеобщей истории, Центр "Палеография, кодикология, дипломатика" ; Федеральная архивная служба России, Рос. гос. архив древних актов ; [отв. ред. Б. Л. Фонкич]. - М. : Индрик, 2001. 1экз., из них: наб-1.

**Борискин, Владимир Вячеславович.** Документационный системный комплекс организации [Текст] : учебно-методическое пособие / В. В. Борискин, Н. М. Поликарпова. - [М.] : Ось-89, 2006. - 271 с. 2 экз, из них 2 - уч.

**Военный совет при народном комиссаре обороны СССР. 1938, 1940 гг. :** [Текст] : документы и материалы / [сост. П. Н. Бобылев и др.] ; Мин-во обороны Рос. Федедерации ; Ин-т военной истории МО РФ ; Федеральное архивное агенство ; Рос. гос. военный архив. - М. : РОССПЭН, 2006. - 336 с. 1 экз, из них 1 -наб



**Государственный архив Новгородской области** [Текст] : фонды дореволюционного периода : путеводитель / [сост. И. М. Букштынова, И. В. Киселева, А. В. Кузнецов и др.] ; Департамент культуры и туризма Новгородской обл., Гос. архив Новгородской обл. - Москва : Рукописные памятники Древней Руси, 2013. 1 экз, из них: ибо-1

**Зернова, А.С.** Орнаментика книг московской печати XVI-XVII веков: альбом орнаментики книг московской печати XVI-XVII веков / А. С. Зернова ; под общ. ред. [и с предисл.] А. А. Сидорова. - М. : Государственная библиотека СССР им. В. И. Ленина, 1952 (М. : Типография Библиотеки им. Ленина). 1 экз., из них: рф-1.

**Зиновьев, А.В.** Тайнопись кириллицы / А. В. Зиновьев. - Владимир : [Покровка], 1998. 1 экз, из них: наб-1.

**Изборник 1076 года** / изд. подгот. В. С. Голышенко, В. Ф. Дубровина и др. ; под ред. С. И. Коткова. - М. : Наука, 1965 (М. : Типография 1-я Изд-ва "Наука"). 2 экз., из них: наб-1, рф-1.

**Карский, Е. Ф.** Славянская кирилловская палеография / Е. Ф. Карский ; АН СССР. - Л. : Изд-во АН СССР, 1928. 1 экз., в р.ф.

**Карский, Е.Ф.** Славянская кирилловская палеография / Е. Ф. Карский ; Акад. наук СССР, Отд-ние литературы и языка ; [отв. ред. В. И. Борковский]. - М. : Наука, 1979. 2 экз., из них: наб-2

**Коновалова, И.Г.** Восточная Европа в сочинениях арабских географов XIII-XIV вв. : текст, перевод, комментарий / И. Г. Коновалова ; РАН, Ин-т всеобщей истории. - М. : Восточная литература, 2009. 1 экз., из них: наб-1.

**Леонтьева, Г.А.** Ключи к тайнам Клио: палеография, метрология, хронология, геральдика, нумизматика, ономастика, генеалогия: книга для учащихся и студентов / Г. А. Леонтьева, П. А. Шорин, В. Б. Кобрин. - М. : Просвещение, 1994. 5 экз., из них: уч-3, чз-2.

**Лоукотка, Честмир.** Развитие письма / Ч. Лоукотка ; пер. с чешск. Н. Н. Соколова ; под ред. и с предисл. П. С. Кузнецова. - М. : Изд-во иностранной литературы, 1950. 3 экз., из них: наб-3.

**Радзивилловская летопись** [Текст] / РАН. - Факсимильное воспр. рукописи. - СПб. : Глаголь, 1994 ; М. : Искусство, 1994. 1 экз, из них: рф-1.

**Российский государственный военно-исторический архив** [Текст] : путеводитель : в 4 т. Т. 1 / [сост. Е. Н. Дмитроченкова и др.] ; Федеральное архивное агенство ; Российский гос. военно-исторический архив. - М. : РОССПЭН , 2006. 1 экз, из них: 1- ибо.

**Российский государственный военно-исторический архив** [Текст] : путеводитель : в 4 т. Т. 2 / [сост. Е. Н. Дмитроченкова и др.] ; Федеральное архивное агенство ; Российский гос. военно-исторический архив. - М. : РОССПЭН , 2007. 1 экз, из них: 1- ибо.

**Российский государственный военно-исторический архив** [Текст] : путеводитель : в 4 т. Т. 3 / [сост. Е. Н. Дмитроченкова и др.] ; Федеральное архивное агенство ; Российский гос. военно-исторический архив. - М. : РОССПЭН , 2008. 1 экз, из них: 1- ибо.

**Российский государственный военно-исторический архив** [Текст] : путеводитель : в 4 т. Т. 4 / [сост. Е. Н. Дмитроченкова и др.] ; Федеральное архивное агентство ; Российский гос. военно-исторический архив. - М. : РОССПЭН, 2009. 1 экз, из них: 1- ибo.

**Савин, Валерий Александрович.** Архивное наследие России [Текст] : Государственный архивный фонд РСФСР: управление и коммуникации, 1918-1941. [Кн. 2] / В. А. Савин ; Рос. гос. гуманитар. ун-т. - М. : РГГУ, 2009. 1 экз, из них 1- ибo.

**Соболевский, Алексей Иванович** (профессор). Славяно-русская палеография: лекции / А. И. Соболевский ; Императ. Археолог. Ин-т. - 2-е изд. - СПб. : Изд. Императорского Археологического Института, 1908 (СПб. : Тип. Синодальная). 1 экз., из них: рф-1.

**Флоря, Б. Н.** Судьбы Кирилло-Мефодиевской традиции после Кирилла и Мефодия / Б. Н. Флоря, А. А. Турилов ; гл. ред. И. А. Савкин. - СПб. : Алетей, 2000. 4 экз., из них: наб-3, рф-1

**Шляпкин, И. А.** (проф.). Русская палеография по лекциям, читанным в Императорском Санкт-Петербургском археологическом институте / И. А. Шляпкин. - Издал член-сотрудник ин-та М. И. Михайлов. - СПб. : Т-во Р. Голике и А. Вильборг.

**Шустова, Юлия Эдуардовна.** Документы Львовского Успенского Ставропигийского братства, (1586-1788): источниковедческое исследование / Рос. акад. наук, Ин-т всеобщ. истории ; Центр "Палеография, кодикология, дипломатика" ; Рос. гос. гуманитар. ун-т ; историко-архивный ин-т, Кафедра источниковедения и вспомогат. исторических дисциплин ; [отв. ред. Б. Л. Фонкич]. - М. : Рукописные памятники Древней Руси, 2009. 1 экз., из них: наб-1.

**Щепкин, В. Н.** Учебник русской палеографии / В. Н. Щепкин. - М. : Издание Общества истории и древностей российских при Московском университете, 1918. 1 экз., в р.ф.

**Энциклопедия славянской филологии.** Вып. 4.(1) : И. А. Лавров. Палеографическое обозрение кирилловского письма. Вып. 4(20): Е. Калужняцкий. Кирилловское письмо у румын / под ред. И. В. Ягича. - Петроград : Издание отделения русского языка и словесности Императорской АН, 1915 (Петроград : Типография Императорской АН). 1 экз., из них: рф-1

**Энциклопедия славянской филологии** [Текст] . Вып. 3 : Графика у славян: И. В. Ягич. Вопрос о рунах у славян. В. Гардтгаузен. Греческое письмо IX-X столетий И. В. Ягич. Глаголическое письмо / под ред. И. В. Ягича. - СПб. : Издание отделения русского языка и словесности Императорской АН, 1911. 1 экз., из них: рф-1

## **Рекомендуемая литература**

### **по палеографии**

Анисимова Т.В. Хроника Георгия Амартола в древнерусских списках XIV-XVII вв. М.2013.

- Гренберг Ю.И. Греческие и южнославянские ерминии и типики в списках XV-XIX веков о технике иконописи настенной живописи и рукописной книги. М. 2015.
- Драчук В.С. Дорогами тысячелетий. О чем поведали письмена. М. 1976.
- Дрбоглав Д.А. Загадки латинских клейм на мечях IX – XIV вв. М. 1987.
- Костюхина Л.М. книжное письмо в России XVII в. М. 1974.
- Люблинская А.Д. Латинская палеография. М. 1969.
- Монгайт А.Л. Надпись на камне. М. 1969
- Морозов В.В. Лицевой свод в контексте отечественного летописания XVI в. М. 2005.
- Муравьев А.В. Палеография: учебно-методическое пособие со списком русского письма XI – XVIII. М. 1975.
- Тайны древних писем. Проблемы дешифровки. Сб научных статей/ Под ред. Дьяконова М.М. М. 1976
- Высоцкий С.А. Средневековые надписи Софии Киевской. Киев 1976.
- Проблемы палеографии и кодикологии в СССР/Под ред. Люблинской А.Д. М. 1979.
- Пронштейн А. П. Овчинникова В. С. Развитие графики кирилловского письма. Изд-во Ростовск. ун-та 1987.
- Рейсер С. А. Палеография и текстология нового времени. М., 1970.
- Рейсер С.А. Русская палеография. М. 1987.
- Рыбаков Б. А. Русские датированные надписи XI – XIV вв. М.1964
- Соболевский А.И. Славяно-русская палеография. М.2005. репринт.
- Тихомиров М.Н. Русская палеография. М. 1982.
- Чаев Н.С., Черепнин Л.В. Русская палеография. М. 1946.
- Флоря Б.Н. Судьбы кирилломефодиевских традиций после Кирилла и Мефодия. СПб. 2000.
- Усачев А. С. Степенная книга и древнерусская книжность времени митрополита Макария. СПб.2009.
- Эпиграфические памятники Северного Кавказа. М. 1968
- Дополнительная литература к курсу.
- Источники
- Архангельское Евангелие 1092 г. Изд. Румянцевского музея. М., 1912.
- Асеманиевото Евангелие: факсимилно издание. София, 1981.
- Житие Кирилла и Мефодия. Факсимильное изд. М., 1986.
- Изборник 1073 г. Фототипическое изд. / Научн. ред. Л.П. Жуковская. М., 1983.
- Киевские глаголические листки X в. Киев, 1983.
- Молитвослов княгини М.П. Волконской / Сост., вступит. статья и коммент. Г.В. Аксеновой. М., 1998.
- Острожская азбука Ивана Федорова / Факсимильное издание. Исследование Е.Л. Немировского, словоуказатель А.М. Молдована. М., 1983.
- Остромирово Евангелие 1056-1057 г.: Фотолитографическое изд. / И.К. Савинков. 1889.

Остромирово Евангелие 1056-1057 / Факсимильное воспроизведение. Л.; М., 1988.

Радзивилловская летопись: Факсимильное воспроизведение рукописи. Текст. Исследование. Рписание миниатюр. Ответ. ред. М.В. Кукушкина. СПб.; М., 1994.

Саввина книга / Отв. ред. О.А. Князевская. М., 1999.

Сказание о Мамаевом побоище: Лицевая рукопись XVII в. из собрания Государственного Исторического музея / Дианова Т.В. М., 1980. 270 с. Хожение за три моря. Тверь, 2003.

Юности честное зерцало: репринтное издание. М., 1990.

### **По архивоведению.**

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М. Архивоведение: Учебное пособие для сред. проф. образования / Под ред. В.П. Козлова. Вып.1. М., 2002; Вып.2. М., 2003.

Бржостовская Н.В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах: История и современная организация: Учебное пособие / Под. ред. Ю.Ф. Кононова. М., 1972.

Бурова Е.М. История и современные тенденции развития экспертизы ценности документов: Учебное пособие. М., 1985.

Илизаров Б.С. Роль документальных памятников в общественном развитии. Теоретические вопросы использования архивных документов: Учеб. пособие. М., 1987.

История России в зарубежных архивах: Учебное пособие. М., 1994.

Каменский А.Б. Архивное дело в России XVIII века: Ист-культ. аспект: Постановка проблемы, историография, источники. Учебное пособие. М., 1991.

Крайская З.В., Челлини Э.В. Архивоведение. М., 1996.

Козлов В.П. Российское архивное дело. М., 1999.

Князев Г.А. Теория и техника архивного дела: Учебное пособие. М., 1935.

Ковальчук Н.А. Научно-справочный аппарат Государственного архивного фонда СССР: Учебное пособие. М., 1978.

Ковальчук Н.А. Тематические обзоры: Учебное пособие. М., 1960.

Кудряев В.А. и др. Организация работы с документами: Учебник. М., 1998.

Орлова Н.А. Классификация документальных материалов в советском архиве: Учебное пособие. М., 1976.

Самошенко В.И. История архивного дела в дореволюционной России: Учебное пособие. М., 1989.

Сырченко Л.Г. Личные фонды деятелей русской литературы и искусства в архивах СССР: Учебное пособие. М., 1975.

Тельчаров А.Д. Архивоведение: Конспект лекций. М., 2004.

Теория и практика архивного дела в СССР. Учебное пособие. М., 1958.

Теория и практика архивного дела в СССР. М., 1980.

Хан-Пира Э.И. Архивоведческое терминоведение. Учебное пособие. М., 1990.

**Периодические издания:** журналы Отечественная история, Славяноведение,

Вопросы языкознания.

Гиппиус А. А. К проблеме редакций Повести временных лет. I. // Славяноведение 2007. № 5. С. 20–44.

Гиппиус А. А. К проблеме редакций Повести временных лет. II // Славяноведение. 2008. № 2. С. 3–24.

Из словаря “Славянские древности”. // Славяноведение 2004. № 6. С. 48–80.

Из словаря “Славянские древности”. // Славяноведение 2006. № 6. С. 26–43.

Из словаря “Славянские древности”. // Славяноведение 2007. № 6. С. 90–114.

Из словаря «Славянские древности». // Славяноведение 2009. № 6. С. 42–56.

Из словаря «Славянские древности» // Славяноведение 2010 № 6. С. 41–55.

Захаров В. Ю. К. С. Чернов. Забытая конституция: «Государственная Уставная грамота Российской империи». // Отечественная история. 2008. № 4. С. 190–195.

Кучкин В. А. - Судебник 1497 г. и договорные грамоты московских князей XIV–XV веков. // Отечественная история 2000 №1. С. 101–109.

Литвина А. Ф., Успенский Ф. Б. Агиография и выбор имени в древней Руси. // Славяноведение 2005. № 4. С. 25–42.

Максимович К. А. К вопросу о “мефодиевских” папистских схолиях в Кормчей Ефремовской редакции. // Славяноведение 2006. № 2. С. 78–88.

Михеев С. М. Золотая гривна Бориса и родовое проклятье Инглингов: к проблеме варяжских источников древнерусских текстов. // Славяноведение 2005. № 2. С. 28–42.

Семенова А. В. Демидовский временник. Исторический альманах. Кн. II. // Отечественная история. 2008. № 5. С. 195–196.

Страхова О. Б. Новая книга о происхождении “Слова о полку Игореве”: шаг назад. // Славяноведение 2006. № 2. С. 37–65.

Усачев А. С. Современные исследования Степенной книги. // Отечественная история. 2008. № 4 С. 179–184.

Хорошкевич А. Л. - Акты, акты и еще раз акты... Новые материалы средневековой Руси, эдиционная техника и научная традиция. // Отечественная история. 2000 № 5 С. 127–139.

Чеснокова Н. П. Грамота из монастыря Анастасии Фармаколитрии близ Фессалоники в рукописном собрании ГИМ: проблема атрибуции и датировки. // Славяноведение 2009. № 2. С. 68–73.

Янин В. Л., Зализняк А. А. Берестяные грамоты из новгородских раскопок 1990–1993 гг. // Вопросы языкознания. 1994. № 3. С. 3–22.

Янин В. Л., Зализняк А. А. Берестяные грамоты из новгородских раскопок 1995 г. // Вопросы языкознания. 1996. № 3. С. 13–16.

Янин В. Л., Зализняк А. А. Берестяные грамоты из новгородских раскопок 1996 // Вопросы языкознания. 1997. № 2. С. 24–33.

### **По архивоведению**

Автократов В. Н. Из истории формирования классификационных представлений в архивоведении XIX – начала XX вв. // Археографический ежегодник за 1981 год. М., 1982.

- Автократов В.Н. К вопросу о методологии архивоведения // Археографический ежегодник за 1969 г. М., 1971.
- Автократов В.Н. Некоторые аспекты исследования объекта и предмета архивоведения // Труды ВНИИДАД. М., 1976.
- Общая теория архивоведения // Вопросы истории. 1973. № 8.
- Автократов В.Н. Понятие «архивный фонд» в советском архивоведении 1920-х гг. // Археографический ежегодник за 1984 год. М., 1986.
- Автократов В.Н. Понятия происхождения в архивоведении // Археографический ежегодник за 1978 год. М., 1979.
- Автократов В.Н. Структура современного архивоведения как научной дисциплины // Материалы Всесоюзной науч. конф. «Архивы СССР периода развитого социалистического общества». Ч. 1. М., 1979.
- Автократов В.Н. Теоретические проблемы отечественного архивоведения. М., 2001.
- Автократов В.Н. Фондирование и учет документов (о двух частных теориях архивоведения) // Труды ВНИИДАД. Т.7. Ч.1. М., 1978.
- Автократов В.Н. Эффективность использования архивных документов (теоретический аспект) // Советские архивы. 1980. № 3.
- Автократов В.Н., Елпатьевский А.В. Проблемы комплектования государственных архивов современными документами: Источниковедческий аспект // Источниковедение отечественной истории: 1975. М., 1976.
- Автократова М.И., Назин И.С., Рудельсон К.И., Смоктунович Л.Л. О создании единой системы научно-справочного аппарата архивов СССР // Вопросы архивоведения. 1965. № 1.
- Административная реформа и российские архивы: факты и мнения // Отечественные архивы. 2004. № 3.
- Акимова И.Е. Проблемы классификации архивных документов на современном этапе развития архивного дела // Вестник архивиста. 1997. № 4(40).
- Актуальные проблемы управления архивным делом и экономической деятельности архивных учреждений России: Материалы науч.-практ. конф. М., 1994.
- Альбрехт Б.В. О некоторых проблемах развития архивного дела в банковской системе // Отечественные архивы. 1997. № 4.
- Амиантов Ю.Н. Архив и тайна личной жизни // Отечественные архивы. 1995. № 2.
- Андреевский И.Е. Наука об архивах. СПб., 1887.
- Антопольский А.Б. Нормативно-правовое обеспечение архивов как части государственных информационных ресурсов // Вестник архивиста. 2000. № 2(56).
- Анфилов Б.И. Пересмотр состава государственных архивов // Архивное дело. 1935. Вып. 2/35.

- Ариас В.С. Законодательство по архивам. Функции, цели и приоритетные участки современного научного управления архивами // Вестник архивиста. 1996. № 6(36).
- Артизов А.Н. Архивное законодательство России: система, проблемы и перспективы (к постановке вопроса) // Отечественные архивы. 1996. № 4.
- Артизов А.Н. Проект Федерального закона «Об архивном деле в РФ» и архивное законодательство // Отечественные архивы. 2003. № 5.
- Артизов А.Н., Илизаров Б.С., Козлов В.П., Пихоя Р.Г., Тюнеев В.А., Шмидт С.О., Щапов Я.Н. Основы законодательства Российской Федерации об Архивном фонде РФ и архивах: идеи, принципы, реализация // Отечественные архивы. 1993. № 6.
- Архивная реформа: проблемы, пути развития (расширенное заседание коллегии Роскомархива) // Отечественные архивы. 1992. № 3.
- Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. Доклады и тезисы выступлений на Всероссийской конференции. М., 1995.
- Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. Доклады и сообщения на четвертой Всероссийской конференции. М., 2002.
- Афанасьев В.Г., Урсул А.Д. О сущности, видах, свойствах и социальной информации // Научное управление обществом. Вып.2. М., 1977.
- Бакалинская Г.Г., Андреева Л.С. О пересмотре отраслевого состава источников комплектования Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 1992. № 3.
- Банасюкевич В.Д. Формирование Архивного фонда Российской Федерации. Современный этап // Секретарское дело. 1998. №1.
- Батурин Ю.М., Илизаров Б.С., Каменский А.Б., Федотов М.А., Хан - Пира Э.И., Щемелева О.В., Энтин В.Л. Закон об архивном деле и архивах. Инициативный авторский проект. М., 1990.
- Безопасность архивов и архивных фондов: Доклады и сообщения на Всерос. науч.-практ. конф. М., 2000.
- Белянина Л.И., Ларина В.Г., Химица Н.И. Научно-справочный аппарат в бывших партийных архивах: состояние и перспективы развития // Отечественные архивы. 1999. № 4.
- Богина С.Л. К вопросу об исследовании потребностей общества в ретроспективной документной информации // Науч.-информ. деятельность государственных архивов. М., 1983.
- Богоявленский С. Работа проверочной и разборочных комиссий // Архивное дело. 1926. № 5.
- Бондарева Т.И., Павлова Т.Ф. Российские архивы сегодня: взгляд извне и изнутри // Отечественные архивы. 2003. № 5.

- Браво-Животовская Г.И. К вопросу о количественных оценках информационного уровня традиционных справочников в государственных архивах // Советские архивы. 1973. № 4.
- Бурова Е.М. Как сегодня определить сроки хранения документов? (Современная система пособий по экспертизе ценности документов) // Делопроизводство. 1998. №1.
- Бурова Е.М. Правовое регулирование и архивная среда // Вестник архивиста. 1997. № 4(40).
- Валк С.Н. Архивные обзоры // Архивное дело. 1923. № 1.
- Валуева Н.С. Изучение интенсивности использования документов в ЦГАНХ СССР // Советские архивы. 1986. № 4.
- Волкова И.В. О внедрении методических рекомендаций по дифференцированному подходу к описанию документов при каталогизации // Советские архивы. 1973. № 4.
- Волкова Н.Б. Профессиональная этика в понимании архивистов РГАЛИ // Отечественные архивы. 1995. № 5.
- Волкова Н.Б. Работа с документами личного происхождения РГАЛИ // Отечественные архивы. 1994. № 5.
- Воронов А.П. Архивоведение. СПб., 1904.
- Востоков А.Х. Описание русских и славянских рукописей Румянцевского Музеума. СПб., 1842.
- Выборочное комплектование архивов: Зарубежный опыт: Аналитический обзор. М., 1988.
- Вяликов В.И. Архивное строительство в СССР: 1917 0 1967 гг. М., 1972.
- Гармаш В.Н. Современные требования к архивным зданиям // Отечественные архивы. 2004. № 3.
- Гельман-Виноградов К.Б. Индексация классификационных схем каталогов документальных материалов // Вопросы архивоведения. 1960. № 8.
- Гельман-Виноградов К.Б. Условия поддержания машиночитаемых документов в достоверном состоянии // Проблемы механизации и автоматизации делопроизводства и архивов. М., 1981.
- Голубцов И. Архивисты Голландии о приведении в порядок и описании архивов // Архивное дело. 1925. Вып.2.
- Государственный архив России XVI столетия: Опыт реконструкции: В 3 т. / Подгот. текста и коммент. А.А. Зимина. Под ред. и предисл. Л.В. Черепнина. М., 1978. Т. 1-3.
- Демушкин А.С. Документы и тайна. М., 2003.
- Добрушкин Е.М. К вопросу о выявлении особо ценных документов // Материалы Всесоюз. науч.-практ. конф. «Актуальные вопросы совершенствования архивного дела в условиях развитого социалистического общества». Вып.3. М., 1985.
- Дроков С.В. Современные возможности экспертизы ценности и учета электронных документов в организациях // Отечественные архивы. 2003. № 5.



- Елпатьевская В.В. Развитие обзорной информации к документам ГАФ СССР // Советские архивы. 1979. № 3.
- Елпатьевский А.В. О некоторых вопросах экспертизы ценности документальных материалов советских государственных учреждений // Исторический архив. 1958. № 2.
- Елпатьевский А.В. О приватном и публичном в личной жизни // Отечественные архивы. 1999. № 1.
- Елпатьевский А.В. О разработке перечня документальных материалов, подлежащих приему в государственные архивы СССР // Вопросы архивоведения. 1961. № 2.
- Елпатьевский А.В. Экспертиза ценности документов и комплектование государственных архивов // Архивное дело в СССР. М., 1980.
- Елпатьевский А.В., Коленкина Т.Г., Цаплин В.В. Научные основы экспертизы ценности документальных материалов и комплектование государственных архивов // Труды науч. конф. по вопросам архивного дела. Т.1. М., 1965.
- Еремченко В.А. Делопроизводство и ведомственное хранение документов в условиях административной реформы: основные проблемы // Отечественные архивы. 1999. № 1.
- Еремченко В.А. К вопросу о стратегии формирования Архивного фонда РФ // Отечественные архивы. 2004. № 1.
- Еремченко В.А. Как спасали документы Верховного Совета // Отечественные архивы. 1994. №1.
- Жукова М.П. К разработке нового перечня типовых управленческих документов // Отечественные архивы. 2000. № 3.
- Жукова М.П. Некоторые проблемы экспертизы ценности документов // Вестник архивиста. 1996. № 1(31).
- Жукова М.П. Формирование Архивного фонда РФ - экспертиза ценности документов и комплектование архивов (основные проблемы) // Вестник архивиста. 1998. № 2 (44).
- Жукова М.П. Экспертиза ценности документов и комплектование архивов (вчера, сегодня, завтра) // Отечественные архивы. 2004. № 4.
- Жукова М.П. Экспертиза ценности документов современных учреждений, предприятий, организаций // Отечественные архивы. 1994. № 5.
- Жукова М.П. Экспертиза ценности и комплектование государственных архивов управленческими документами (теоретико-методический аспект) // Отечественные архивы. 1995. № 6.
- Зарубежная буржуазная историография архивоведения. М., 1986. 82 с.
- Изменяющаяся Россия и российские архивы на рубеже веков // Материалы конфер. М., 2002.
- Илизаров Б.С. Актуальные теоретические и методологические проблемы советского архивоведения. М., 1984.
- Илизаров Б.С. Архив как элемент социальной памяти // Актуальные проблемы советского архивоведения. М., 1980.

- Илизаров Б.С. О социальных функциях архивов // Материалы Всесоюз. науч.-практ. конф. «Актуальные вопросы совершенствования архивного дела в условиях развитого социалистического общества». Вып.2. М., 1985.
- Илизаров Б.С. Роль ретроспективной социальной информации в формировании общественного сознания (в свете представлений о социальной памяти) // Вопросы философии. 1985. № 8.
- Иноземцева З.П., Курносоев Н.Д. Новое время - новые проблемы. Комплектование государственных архивов документами общественных движений // Отечественные архивы. 1992. № 6.
- Иноземцева З.П., Мельникова Л.А. Новое время - проблемы старые. Описание, учет и хранение документной россыпи // Отечественные архивы. 1995. № 1.
- Иноземцева З.П. Сохраним ли историю современных общественных движений? // Отечественные архивы. 1997. №3.
- Иоффе И.А. Информационные ресурсы госархива и эффективность его научно-информационной деятельности // Проблемы классификации в архивоведении и документоведении: Сб. науч. трудов. М.,1987.
- Иоффе И.А. Об эффективности научно-информационной деятельности архивов // Советские архивы. 1988. № 2.
- «Испытываю чувство удовлетворения от хорошо выполненной работы».
- Депутат Государственной Думы З.М. Степанова о Федеральном законе «Об архивном деле в Российской Федерации» // Отечественные архивы. 2004. № 6.
- Историки и архивисты: сотрудничество в сохранении и познании прошлого в интересах настоящего и будущего: Материалы междунар. науч. конф. М.,1997.
- Калачов Н.В. Архивы, их государственное значение, состав и устройство. СПб., 1877.
- Калачов Н.В. Описание документов и бумаг, хранящихся в Московском архиве Министерства юстиции. Кн.1.СПб., 1869.
- Карнаухова О.Е. К вопросу о составлении путеводителей по архивам // Архивное дело. 1939. № 52.
- Киселев И.Н. Электронные документы на пороге архива // Вестник архивиста. 1998. № 3 (45).
- Корнеев В.Е. Архивы РКП(б), 1917-1925. М.,1974. Корнеев В.Е. Архивы РКП(б), 1926-1941. М., 1981.
- Ковальчук Н.А., Осичкина Г.А., Бутько С.П. Основные информационные справочники в системе НСА государственных архивов. М.,1985.
- Козлов В.А., Локтева О.К. Архивная революция в России (1991-1996 гг.) // Свободная мысль. 1997. № 1,2,4.
- Козлов В.П. Актуальные проблемы взаимодействия архивов и вузовской исторической науки // Вестник архивиста. 1996. № 5.
- Козлов В.П. Архивная реформа: вопросы научного и методического обеспечения // Отечественные архивы. 1994. № 1.

- Козлов В.П. Архивная служба России и российская государственность: опыт 80 лет // Отечественные архивы. 1998. № 5.
- Козлов В.П. Архивы России в зеркале средств массовой информации 90-х гг. XX века. М., 2003.
- Козлов В.П. О некоторых проблемах использования архивных документов российских архивов // Вестник архивиста. 1992. № 4(10).
- Козлов В.П. Публичность российских архивов и проблема рассекречивания архивных документов // Вестник архивиста. 1994. № 1.
- Козлов В.П. Публичность архивов и свобода архивной информации // Советская историография. М., 1996.
- Колосова Э.В., Цаплин В.В. Основные требования к комплектованию государственных архивов фондами личного происхождения // Материалы Всесоюзного совещания-семинара по комплектованию государственных архивов материалами личного происхождения, экспертизе их ценности и фондированию. М., 1965.
- Кондратьев В.А. Экспертизу ценности документов нельзя проводить упрощенно // Вопросы архивоведения. 1961. № 2.
- Корсукова Г.П. К вопросу о составе системы научно-справочного аппарата к документам архива // Отечественные архивы. 2004. № 2.
- Кривова М.А. О деятельности специальной комиссии по архивам при Президенте Российской Федерации // Вестник архивиста. 1994. №1(19), № 2(20).
- Ларина В.Г. Система НСА государственных архивов как основа формирования общего архивного информационного пространства // Отечественные архивы. 2000. № 3.
- Леонтьева О.Г. Дело фонда как источник информации о фондообразователе и фонде // Отечественные архивы. 2004. № 2.
- Леонтьева О.Г. Организация комплектования госархивов нуждается в обновлении // Отечественные архивы. 1994. № 2.
- Макарова С.Л. Некоторые вопросы интенсивности использования документов ГАФ СССР // Экспресс-информация. 1985. № 4.
- Макарихин В.П. Губернские ученые архивные комиссии России. Н. Новгород, 1991.
- Макеев И.Н., Привалов В.Ф. Обеспечение сохранности документов в государственных архивах // Архивное дело в СССР. М., 1980.
- Максаков В.В. История и организация архивного дела в СССР (1917-1945). М., 1969.
- Маяковский И.Л. Очерки по истории архивного дела в СССР. М., 1960.
- Медушевская О.М. Архивные документ, исторический источник в реальности настоящего // Отечественные архивы. 1995. № 2.
- Медушевская О.М. Теоретико-методологические проблемы источниковедения и современная буржуазная историография // Труды МГИАИ. Т.25. М., 1967.
- Международные архивные организации и их деятельность. М., 1989.
- Мизин П.Я., Церевитинов Н.А. Теория и практика архивного дела. М., 1950.

- Минюк А.И. Современная архивная политика // Исторические исследования в России. Тенденция последних лет. М., 1996.
- Митяев К.Г. К методологии классификации и экспертизы документов // Труды МГИАИ. Т.25. М., 1967.
- Митяев К.Г. О месте, границах и основаниях классификации в советском архивоведении // Труды МГИАИ. Т.15. М., 1962.
- Митяев К.Г., Максаков В.В. О некоторых вопросах экспертизы научной и практической ценности документальных материалов // Исторический архив. 1959. №3.
- Митяев К.Г. О принципах и критериях научной экспертизы ценности документальных материалов и их применение // Исторический архив. 1958. №3.
- Митяев К.Г. Теория и практика архивного дела. М., 1946.
- Михайлов О.А. Оцифрование изображений как дополнение технологии микрофильмирования. М., 1999.
- Михайлов О.А. Электронные документы в архивах. М., 1998.
- Назин И., Доброва З. Провениенц - принцип в построении архивного фонда // Архивное дело. 1937. №1.
- Научно-информационная деятельность государственных архивов: Сб. науч. тр. Методол. семинара ВНИИДАД. Вып. 3. М., 1983.
- Олевская В.В. Особенности описания иноязычных материалов и проблемы НСА дореволюционных фондов государственных архивов // Отечественные архивы. 1994. № 4.
- Орлова Н.А. Вопросы экспертизы ценности документов в советском архивоведении // Труды МГИАИ. Т.29. М., 1972.
- Орлова Н.А. Некоторые понятия теории познания и их значение для экспертизы ценности документов // Труды МНИАИ. Т. 31. Вып. 2. М., 1975.
- Орлова Н.А. Экспертиза ценности документов ГАФ СССР (1958 - 1980 гг.). М., 1984.
- О свободе доступа к информации и разумном балансе интересов // Отечественные архивы. 1997. № 4.
- Осичкина Г.А. Составление описей дел: история и современность // Секретарское дело. 1997. № 2,3.
- Осичкина Г.А. Экспертиза ценности документов в делопроизводстве // Секретарское дело. 1997. № 4.
- Особо ценные документы и их использование // Отечественные архивы. 2003. № 3.
- Павлова Н.А. Справочники типа путеводителей в архивах дореволюционной России // Исторический архив. 1955. № 5.
- Павлова Т.Ф. Рассекречивание документов государственных архивов: некоторые итоги, законодательная база, проблемы // Вестник архивиста. 1994. № 1 (19), 2 (20).
- Пантюхина Р.Ф. Государственное регулирование в сфере архивного дела Поволжья в 1991-2000 гг. // Вестник архивиста. 2001. № 6(66).

- Парламентские слушания по проблемам безопасности, комплектования и использования архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 1999. № 2.
- Петровская М.Ф. Определение понятия фонда и его принцип в советском архивоведении и образование объединенных архивных фондов // Труды науч. конф. по вопросам архивного дела в СССР. Т.1. М., 1965.
- Петровская М.Ф. Систематизация документальных материалов в советских архивах. М., 1959.
- Петровская М.Ф. Состав Государственного архивного фонда Союза ССР и комплектование государственных архивов документальными материалами. М., 1958.
- Покровский М.Н. Политическое значение архивов. М., 1925.
- Преображенский А.А. и др. О методике составления путеводителей по государственным архивам // Исторический архив. 1958. № 1.
- Привалов В.Ф. Оценка физического состояния документов // Отечественные архивы. 1995. № 2.
- Привалов В.Ф. Обеспечение сохранности архивных документов на бумажной основе. Методическое пособие. М., 2003.
- Привалов В.Ф. Современные принтерные и рукописные тексты документов как объекты архивного хранения: Научно-методическое пособие. М., 2003.
- Проблемы хранения, поиска, реставрации и консервации архивных документов с применением электронно-вычислительной техники. М., 1986.
- Профессиональная этика в понимании архивистов РГАЛИ // Отечественные архивы. 1995. № 5.
- Развитие архивного дела в Поволжье 1991-2000 гг. / Сост. Пантюхина Р.Ф., Садчиков Ю.И. М., 2002.
- Рецензия М.П. Погодина на описание “Рукописей славянских и российских, принадлежащих И.Н.Царскому” // Москвитянин. 1849. № 2.
- Росархивагентство в контексте административной реформы // Отечественные архивы. 2004. № 4.
- Рудельсон К.И. Каталогизация документов в архивах СССР. М., 1958.
- Рудельсон К.И. Советская историография по вопросам классификации архивных документов // Советские архивы. 1972. № 2.
- Рудельсон К.И. Современные документные классификации. М., 1973.
- Рудельсон К.И., Шепукова Н.М. Проблемы экспертизы ценности документов и комплектования государственных архивов // Вопросы истории. 1988. № 2.
- Рудельсон К.И., Шобухов М.Н. Единая система научно-справочного аппарата государственных архивов // Труды научной конференции по вопросам архивного дела в СССР. Т.1. М., 1965.
- Самоквасов Д.Я. Архивное дело в России. Кн. 1,2. М., 1902.
- Самоквасов Д.Я. Современное русское архивное нестроение. М., 1892.
- Самоквасов Д.Я. Централизация государственных архивов. Архивное дело на Западе. М., 1900.
- Самошенко В.А. Исторические архивы дореволюционной России. М., 1986.

- Самошенко В.И. Исторические архивы Москвы и Петербурга. XVIII – начала XX вв. М., 1990.
- Симкин М. Выделение материалов, не подлежащих хранению // Архивное дело. 1940. №56.
- Снытко Т.Г. О методике составления путеводителей по государственным архивам // Исторический архив. 1958. № 4.
- Солодовникова Л.И., Цаплин В.В. Недробимость архивного фонда и некоторые вопросы фондирования // Вопросы архивоведения. 1964. №4.
- Сорина Л.М. Защитить и возродить архивы малых городов // Отечественные архивы. 1991. №5.
- Старостин Е.В. Архивы России. Методологические аспекты архивоведческого знания. М., 2001.
- Старостин Е.В., Хорхордина Т.И. Декрет об архивном деле 1918 г. // Вопросы истории. 1991. № 7, 8.
- Строев П.М. Описание славянских и российских рукописей купца И.Н. Царского. М., 1948.
- Сулова Е.Н. В блокадном Ленинграде // Советские архивы. 1968. № 3.
- Телегина Т.И. Некоторые вопросы правового регулирования архивного дела в проекте ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» // Отечественные архивы. 2002. № 4.
- Теория и практика экспертизы ценности документов и комплектования государственных архивов СССР // Труды ВНИИДАД. Т. 4, Ч. 1, 2. М., 1974.
- Тихонов В.И. Методология экспертизы ценности электронных документов нуждается в развитии // Отечественные архивы. 2003. № 5.
- Тихонов В.И., Юшин И.Ф. Современные концепции электронных архивов // Отечественные архивы. 1999. № 4.
- Труды I Археологического съезда. Вып.1.М., 1877.
- Труды II Археологического съезда в Санкт-Петербурге. Вып.2. СПб., 1881.
- Тюнеев В.А. Архивное наследие стран СНГ: хранение, доступ, использование // Отечественные архивы. 1998. № 5.
- Фомин Н.А. К вопросу об описании материалов // Архивное дело .1935. № 1(37); 1936 № 1 (38), № 3(40).
- Фомин Н.А. Систематическая опись архивных материалов // Архивное дело. 1939. №4.
- Ходаковский Н.И. Автоматизированные информационно-поисковые и экспертные системы в отечественном архивоведении // Мир источниковедения. М.; Пенза, 1994.
- Ходаковский Н.И. Информационный подход в теории архивоведения В.Н. Автократова // Вестник архивиста. 1998. № 2 (44).
- Хорхордина Т.И. История Отечества и архивы: 1917 - 1980 гг. М., 1994.
- Хорхордина Т.И. Историческое архивоведение как наука XXI века // Вестник архивиста. 1998. № 5(47).
- Хорхордина Т.И. Российская наука об архивах. История. Теория. Люди. М..2003.

- Цаплин В.В. Восстановление архивных фондов в период войны // Советские архивы. 1969. №3.
- Цаплин В.В. К вопросу о делении документальных материалов по историческим эпохам // Вопросы архивоведения. 1960. № 6.
- Цыганова О.Г. Формирование Архивного фонда Российской Федерации // Вестник архивиста. 2001. № 6(66).
- Черепнин Л.В. Русские феодальные архивы. М.; Л., 1948-1951. Ч. 1-2.
- Черешня А.Г. Стратегия формирования Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 2003. № 5.
- Черешня А.Г. О законодательном регулировании архивного дела // Отечественные архивы. 2003. № 3.
- Чуляева Г.С. Об отборе на государственное хранение документальных материалов учреждений статистического учета // Труды научной конференции по вопросам архивного дела в СССР. М., 1965.
- Шабанова Т.Е. О некоторых проблемах фондирования документов Архивного фонда // Отечественные архивы. 1994. № 2.
- Шабанова Т.Е. Укреплена правовая база государственного учета Архивного фонда России // Отечественные архивы. 1997. № 5.
- Шепелев Л.Е. Архивные разыскания и исследования. М., 1971.
- Шмидт С.О. Историческая наука и архивы // Материалы Всесоюз. науч.-практ. конф. «Актуальные вопросы совершенствования архивного дела в условиях развитого социалистического общества». Вып. 2. М., 1985.
- Шмидт С.О. Российское государство в середине XVI столетия: Царский архив и лицевые летописи времени Ивана Грозного. М., 1984.
- Шобухов М.Н. Описание документальных материалов в архивах дореволюционной России. М., 1955.
- Шобухов М.Н. Составление и издание описей документов в архивах СССР. М., 1959.
- Щегельский А.В. К вопросу о рассекречивании архивных документов // Отечественные архивы. 1995. № 1.

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

### **Интернет – ресурсы.**

Электронные ресурсы библиотеки Кубанского гос. университета:

<http://www.kubsu.ru/University/library/> - Электронный каталог научной библиотеки КубГУ

[www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"

<http://e.lanbook.com/> - Электронная библиотечная система издательства "Лань"

<http://ibooks.ru/> - Электронная библиотечная система "Айбукс"

<http://www.sciencedirect.com/> - Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect

<http://www.scopus.com/> - Scopus - мультидисциплинарная реферативная база данных

<http://dlib.eastview.com> - Базы данных компании «Ист Вью»

<http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека (НЭБ)

<http://www.annualreviews.org/ebvc> - Annual Review

<http://www.rba.ru/> - Информационные ресурсы Российской Библиотечной Ассоциации (РБА)

<http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система Россия (УИС Россия)

(<http://www.oxfordrussia.com>) – Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда

<http://www.hist.msu.ru/> - Исторический факультет МГУ

<http://www.shpl.ru/> - Государственная публичная историческая библиотека (электронный каталог)

<http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)

**Интернет ресурсы в свободном доступе**

История письменности. <http://newciv.relarn.ru>, <http://gopora.ucoz.ru/>,

палеографическая подделка и методика ее анализа - 2002

<http://hbar.phys.msu.ru/>, <http://imperia.lirik.ru/>),

<http://www.arhimed007.narod.ru/>, <http://www.newchrono.ru>,

<http://paganism.msk.ru/>, <http://www.k-istine.ru/>,

<http://www.dazzle.ru/http://www.arhimed007.narod.ru/http://www.newchrono.ru>

Палеографические источники, тексты - <http://ekislova.ru>,

<http://slovari.yandex.ru/>, <http://dic.academic.ru> - виды устава, полуустава,

сайт центра развития межличностных коммуникаций -

<http://www.ruscenter.ru>, работа Истрина «Развитие письма» -



<http://genling.ru/>, <http://www.opentextnn.ru> –палеографическое исследование

И.В. Нестерова.

### **По архивоведению**

#### ***Официальный сайт Федерального архивного агентства***

На сайте имеются основные законодательные и нормативные акты по архивному делу, идет постоянное обновление

Нажмите на ссылку <http://archives.ru>, чтобы открыть ресурс.

#### ***Портал "Архивы России"***

На сайте можно посмотреть список уникальных документов, виртуальные выставки, сборники документов и многое другое.

Нажмите на ссылку <http://rusarchives.ru>, чтобы открыть ресурс.

#### ***сайт гос.архивов Краснодарского края***

На сайте дается информация о Главном архивном управлении и подведомственных ему учреждениях

Нажмите на ссылку

<http://www.gorkluch.ru/about/archiv/gosarhiv/>

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) русская палеография.**

### **Методические рекомендации.**

Семинарские занятия дают студенту возможность более глубокого освоения теоретического материала

Качественная подготовка к семинарскому занятию подразумевает готовность студента к основным вопросам и умение самостоятельно формулировать проблемы и их анализировать

Подготовку к семинарскому занятию следует начинать ознакомления с рекомендуемой литературы и основными историческими источниками

Для лучшего усвоения материала рекомендуется составлять хронологические ряды, вести глоссарий, делать конспект. Значительно облегчает подготовку семинарского задания составление исторических схем и таблиц.

При выполнении конспектов необходимо выделять цель и задачи, а также основные идеи

### **I. Как работать над книгой.**

Одна и та же книга может читаться по-разному, в зависимости от задач, которые перед Вами стоят. В научной литературе выделяют следующие виды чтений: **ориентировочное** - нацелено на обнаружение информации, **обзорное** - выделение идеи текста, **поисковое** - направлено на обнаружение в тексте определенных данных, **реферативное** - просмотр источника, направленный на доставление общей логико-смысловой схемы текста, выделение ключевых слов, понятий, **конспективное** - направлено на восприятие логико-фактологической цепочки текста, на понимание замысла автора и общую оценку прочитанного, **критическое** - целенаправленное сопоставление собственных мыслей с идеями, содержащимися в тексте, углубленное чтение характеризуется особым акцентом на неявной информации, всестороннем понимании текста.

Полученные при чтении знания мы приводим в систему при помощи *записей*. Существует несколько основных форм записей, выбор формы зависит от поставленной задачи, назначения записи: для самообразования, для выступления на семинаре, для реферата, но всегда Вы должны выписывать на карточки нужный Вам материал, не забывайте указывать выходные данные. Распространенные виды записей: план-простой, план-развернутый, тезисы, выписки, цитаты. Выписки и цитаты являются дополнениями к тезисам. Еще одна форма записи - **аннотация**, которая сжато характеризует произведение в целом.

Наиболее совершенная форма записи - **конспект** («обзор») - это сжатое, последовательное изложение содержания статьи, книги, он включает все формы записи: план, тезисы, выписки. Существует несколько типов конспектов: *плановые*, основанные на предварительном плане, *текстуальные*, созданные из отрывков подлинника - цитат, *свободные*, записанные своими словами мысли автора, *тематические*, дающие более или менее исчерпывающий ответ на поставленный вопрос - тему, составленный (ответ) из нескольких источников. Составление конспекта требует большой предварительной работы. Боясь пропустить материал, студенты порой выписывают подряд целые страницы, этого делать не нужно. Собственный метод складывается годами напряженного труда по мере накопления опыта, но всегда надо стремиться, чтобы запись была краткой, лаконичной, преимущественно своими словами.

Сегодня студенты пользуются литературой, скопированной на ксероксе, а также взятой в интернете, но часто этот материал остается не изученным, студент зачитывает целые абзацы, не вникая в суть проблемы. Как быть? Один ответ: над скопированным материалом надо потрудиться, проработать его, сделать своим.

Цели самостоятельной работы - формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению,

оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

### **Организация самостоятельной работы**

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к семинарам, деловым и ролевым обучающим играм, к рубежным контролям, экзамену или зачету, в выполнении домашнего задания.

Самостоятельная работа студентов очной формы обучения по дисциплине «Русская палеография» включает изучение и палеографический анализ основных памятников русской письменности, заполнение таблиц, составление летописи по всем правилам русской археологии.

Самостоятельная работа состоит из трех степеней самоконтроля. Первая степень самоконтроля предусматривает выявление в лекционном, хрестоматийном, иллюстративном материале, а также в глоссарии исторических фактов, понятий и др.

Вторая степень самоконтроля предназначена для проверки умения устанавливать взаимосвязь между основным и дополнительным материалом. Третья степень самоконтроля направлена на воспроизводство ответа.

Текущий контроль проводится в течение семестра после изучения каждого раздела дисциплины в форме **контрольной работы** включающей опорные смысловые единицы изучаемого материала (в соответствии с лекционным курсом).

### **Виды самостоятельной работы.**

Вид самостоятельной работы	Часы.
Составление летописи (сдается в конце семестра, является допуском к зачету)	6

Заполнение сравнительных таблиц	6
Написание криптографического послания	4
Итого	16

В течение семестра самостоятельно на основе лекционного и раздаточного материала студенты заполняют следующие таблицы.

Глаголица и кириллица: общее и особое.

Спорные вопросы в изучение	Общее: глаголица и кириллица	Кириллица (отличительные черты)	Глаголица (отличительные черты)
----------------------------	------------------------------	---------------------------------	---------------------------------

Сравнительная таблица кирилловского письма.

Название почерка	Время существования	Основные черты	Местная специфика
Устав			
Полуустав			
Скорое письмо			

Палеографическая таблица.

Время существования	Материал Для письма	Орудия письма	Чернила	Вид почерка	Орнамент	Дополн. Сведения.
---------------------	------------------------	------------------	---------	----------------	----------	----------------------

Этапы развития архивного дела в России.

Этап в развитии архивного дела	Основные черты	Виды архивных документов и название известных архивов	Законодательная-правовая база
--------------------------------	----------------	---	-------------------------------

### **Нормативно-правовое регулирование архивной деятельности.**

Название	Время издания	Основные положения
нормативно-правового документа		

**8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

#### **8.1 Перечень необходимого программного обеспечения.**

**Программное обеспечение** – для приготовления презентаций используется PowerPoint

Для подготовки рефератов – Microsoft Word, для использования интернет ресурсов – *любой* браузер для просмотра интернет страниц, например Fire Fox или Opera.

**Интерактивные образовательные технологии**, используемые в аудиторных занятиях: подготовка и просмотр презентаций.

Перечень наглядных материалов и технических средств обучения: Мультимедийный проектор, ноутбук.

**Фильмы на DVD по курсу:** видеофильм «История письменности»,

Практикум по курсу. Вспомогательные исторические дисциплины. М. 2010.

Таблицы по русской палеографии.

## 8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Студенты должны обладать навыками работы в поисковой системе: должны обладать навыками работы в поисковой системе: <https://ya.ru/>

Справочно-правовая система «Консультант плюс».

(<http://www.Consultant.ru> )

Электронно-библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>.)

## 9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий, оснащенная учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: А 123; 257
6.	Курсовое проектирование	А 207, 227, 247/248, 251, 252, 253,259
7.	Лаборатории	Н114, 243, 257

## **Содержание учебно-образовательных модулей курса палеография и архивоведение**

### **Тема 1. Палеография как научная дисциплина: этапы развития. (2ч.)**

Вспомогательные исторические и историко-филологические дисциплины и их место в историческом познании. Основные методологические подходы к определению предмета исследования палеографии. Цель и задачи курса палеографии. Виды палеографии.

### **Тема 2. Зарождение и развитие палеографии в Западной Европе и России: основные этапы и их специфика.(2 ч)**

Основные этапы в развитии палеографии. История возникновения и развития палеографии в Европе и России - закономерности и особенности. Деятельность братьев Денисовых, "Поморские ответы". Труды В.Н. Татищева и М.В. Ломоносова. Находки археологов в кон. XVIII-XX вв. Описания и введение в научный оборот различных памятников письменности. Вклад А.Н. Оленина. Деятельность Государственного Канцлера России Н.П. Румянцева в области развития гуманитарного познания, его "Академия". Труды митрополита Евгения (Болховитинова), А.Х. Востокова, К.Ф. Калайдовича и др. Их труды в области палеографии и древнерусского языка, публикация древнерусских памятников. Вклад советских исследователей в развитие отечественной палеографии.

### **Тема 3. Палеографический метод исследования и специфика его применение. ( 2ч)**

Специфика и основные принципы палеографического метода исследования. Палеографическая дата. Узкие и широкие приметы. Основные палеографические приметы, позволяющие датировать время написания документа. Основные палеографические приметы место создания. Причины палеографических ошибок. Выработка основного умения - определять время и место создания рукописи, опираясь на особенности графики.

#### **Тема 4. Классификация палеографических источников и специфика их палеографического анализа. (2ч)**

Проблема классификации палеографических источников в отечественной литературе. Виды палеографических источников по Срезневскому. Книга, тетради, грамота, свиток, карта, граффити. Особенности их палеографического исследования. Основные палеографические приметы грамоты. Отличие рукописной книги от печатной. Особенности графики букв на иконах, фресках, керамике, металле, на ткани

#### **Тема 5. Зарождение славянской письменности. Славянские алфавиты: кириллица и глаголица (4 ч.)**

Письменность славян в VI-IX вв. по свидетельствам исторических источников: "О письменах" черноризца Храбра, Житие Константина Философа, Прокопий Кесарийский, свидетельства восточных авторов. Историография проблемы: К.Ф. Калайдович, А.Х. Востоков, О.М. Бодянский, А.И. Соболевский, П.А. Лавров, труды болгарских ученых (К. Куев, Г. Георгиев), А.Г. Кузьмин, Б. Флоря. Этапы развития славянского письма: "черты" и "резы", глаголица, использование греческого и латинского алфавитов. Деятельность Кирилла и Мефодия. Создание славянской азбуки - кириллицы (цель и задачи). Особенности кириллицы. Значение деятельности Кирилла и Мефодия. Значение создания кириллического письма. "Азбучная молитва" Константина Философа. Состав славянской азбуки. Буквы славянской азбуки. Звуки и буквы. Гласные и согласные. Особенности славянской речи. Фонетическая система древнерусского языка. Звуковые особенности раннего периода. Основные диалектические различия. Развитие звуковой системы древнерусского языка. Строение буквы: название составных элементов. Цифры в славянской письменности. Обозначение цифры на письме, роль значка титло. Принципы счета. Единицы, десятки, сотни. Особенности обозначения тысяч, сотен тысяч, миллионов и т.д. Системы счета. Памятники письменности, раскрывающие систему счета.



Сущность и значение славянской азбуки. "Азбучная молитва" Ивана Федорова.

### **Тема 6. Виды древнерусских почерков. Вязь. Тайнопись. (2ч.)**

Классификация и периодизация русского письма по графическим признакам. Понятия устав, полуустав, скоропись. Понятие древнерусского уставного письма. Изучение древнерусского уставного письма русскими учеными: А.Х. Востоков, И.И. Григорович, И.И. Срезневский, А.Н. Веселовский, М.Н. Сперанский, В.Н. Щепкин, Л.В. Черепнин, С.А. Высоцкий, А.А. Медынцева, Т.В. Рождественская. Графика памятников письменности. Особенности устава XI-XII вв. Русский устав XIII в. и русский устав XIV в. Особенности графики актового письма. Понятие древнерусского полуустава. Отличительные признаки полуустава. Характерные графические черты. Особенности русского устава XV в. Скоропись и ее черты. Вязь и ее виды. Основные системы криптографии. Системы тайнописи: чуждые письма, измененные знаки, замена одних знаков другими. Счетная система. Примеры использования тайнописи в различных памятниках письменности.

### **Тема 7. Основные этапы развития древнерусской письменности.(2ч)**

Первое южнославянское влияние и его черты. Второй период и признаки второго южнославянского влияние. Грамматические особенности памятников письменности, проблема так называемого "югославянского влияния Развитие русской письменности в эпоху Никоновской реформы. Вклад староверов в сохранение древнерусских письменных памятников. Основные памятники русской книжности XI – XVI в. (Остромирово Евангелие Изборник Святослава и др.) Памятники древнерусской литературы о древнерусской письменности и книжности: Повесть временных лет, Степенная книга, Даниил Заточник, митрополит Иларион, Кирилл Туровский, Житие Евфросинии Суздальской и др.. Письмо московских и кремлевских мастерских. Рукописные книги школы митрополита Макария. Эпоха Ивана IV в русской письменности. Житие преподобного Сергия Радонежского, Житие Зосимы и Савватия Соловецких как образцы эпохи

расцвета графики русского полууставного письма. Русский полуустав XVII в. Особенности и характерные черты. Соловецкие книжные мастерские.

**Тема 8. Проблемы датировки и подделки памятников письменности. (2ч)**

Датировка памятников письменности как одна из важнейших задач палеографии. Методы и способы датировки памятников письменности. Датировка памятников письменности при помощи анализа графики письма. Необходимость исследования языка (грамматических особенностей) для уточнения датировки памятников письменности. Датировка памятников письменности при помощи исследования материалов письма. Комплексное использование всех датирующих признаков для определения места и времени создания рукописного памятника. Описание памятников письменности, характеристика письма и проблема атрибуции памятников. Необходимость решения проблемы места и времени создания памятника. Проблема - количество каллиграфов, работавших над одним памятником письменности - и ее решение. Принцип отождествления почерков как один из способов решения указанной проблемы. Понятия: подлинник и подделка. Причины появления подделок и проблемы их распознавания. Приемы выявления поддельных рукописей. А.И. Бардин и А.И. Сулакадзев - создатели поддельных древних рукописей. Труд М.Н. Сперанского "Русские подделки рукописей в нач. XIX в."

**Тема 1. Архивоведение как научная дисциплина. ( 2 ч)** Архивоведение предмет и объект исследования, принципы и методы. Взаимосвязь архивоведения с другими научными дисциплинами. Архивы и их типы.

**Тема 2. Документ как основа состава и содержания архивов. (2 ч)** Определение документа, культурная и социальная обусловленность документирования жизни человеческого социума. Материальные носители документов.

**Тема 3. Основные этапы в становление архивного дела в России и Нормативно-правовое регулирование архивной сферы (6ч)**

**Становление архивного дела в Киевской Руси и основные виды документов этого времени, архивное дело в московской Руси. Формирование сети архивных приказов. архивное дело в XVIII в. и влияние на него реформ Петра I В. Министерская система Н XX в и**

архивное дело. Учет архивов, эволюция архивного дела в начале и ср. XIX в. Влияние реформ Александра II на архивное дело. Состояние архивов в к XIX- н. XX вв. Становление Советской архивной системы. Развитие архивного дела в довоенный и военный периоды. Положение о гос архивном Фонде от 29.03. 1941 Новая система архивов в СССР. Влияние последствий ВОВ на архивное дело. Положение о ГАФ СССР от 13.08.1958. Положение о ГАФ СССР и ГАУ СССР от 04.04.1980. Изменения в системе архивного дела в связи с распадом советской системы и прекращением деятельности КПСС. 1.Характеристика Закона РФ "Основы законодательства РФ об Архивном фонде РФ и архивах" от 07.07.93. Порядок хранения документов Архивного фонда РФ. Федеральном законе от 22.10.2004 № 125-Ф-3 «Об архивном деле в Российской Федерации».

#### **Тема 4. Теоретическая основа архивного дела - принцип происхождения. Архивные фонды и архивные коллекции. ( 2 ч)**

Принцип происхождения. Архивный фонд и его структурирование. Фондирование архивных материалов. Архивные коллекции. Родовое понятие фонда. Правила учета и индексирования фондов в гос. архивах. Нефондовая организация архивных документов.

#### **Тема 5. Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ. ( 2 ч)**

Управление архивным делом в современной России. Федеральные архивы: РГАДА, РГИА. РГВИА др., Государственные архивы субъектов РФ: ГАКК, ГАСК, ГАРО, ГААО и др, муниципальные архивы: гос. архив Новороссийска и др, Ведомственные архивы, библиотеки и музеи, осуществляющие хранение документов Архивного фонда РФ. Негосударственные архивы.

#### **Тема 6. Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ. ( 2 ч)**

Справочники об архивах, путеводители, реестры описей, описи, архивные каталоги, дополнительные справочники, эл. научно-справочный аппарат. Описание архивных документов. Дифференцированный подход и международный стандарт.

#### **Тема 7. Государственный учет и обеспечение сохранности архивного фонда РФ. ( 2 ч)**

Комплектование гос. архивов РФ и экспертиза ценности документов и их использование. Государственный учет. Обеспечение сохранности. Создание оптимальных условий их хранения. Реставрация, консервация, дезинфекция документов. Проверка наличия и состояния документов. Создание страхового фонда и фонда пользования. Применение современных информационных технологий в архивном деле. Создание электронных копий архивных документов. Автоматизационный учет документов Архивного фонда РФ. Эл. публикации архивных документов.

# ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ по курсу Палеография и архивоведение

## Темы семинарских и практических занятий.

**Тема. Зарождение славянской письменности. Славянские алфавиты: кириллица и глаголица. ( 2 ч)**

1. Дохристианская письменность славян.
2. Роль Кирилла и Мефодия в создании славянской письменности.
3. Глаголица и кириллица: спорные вопросы изучения
4. Основные черты глаголицы
5. Кириллица как один из славянских алфавитов.

*Самостоятельная работа*

- заполнить таблицу: Кириллица и глаголица: общие черты и отличие.
- знать церковнославянский алфавит.

**Тема. Виды древнерусских почерков. Вязь. Тайнопись. (4ч.)**

1. Классификация и периодизация русского письма по графическим признакам.
2. Понятия устав, полуустав, скоропись.
3. Системы тайнописи: чуждые письмена, измененные знаки, замена одних знаков другими. Счетная система.

**Самостоятельная работа.**

- заполнить таблицу почерки Др. Руси.
- выучить счетную систему древней Руси.
- подготовить послание на основе одной из систем тайнописи. ( послание должно состоять не менее, чем из 5 предложений)

План проведения занятия.

1. Опрос по первым двум вопросам темам семинара – 20 мин.
2. Хронологический диктант – 20 мин.
3. Опрос по третьему вопросу. – 15-20 мин.
4. практическая работа – расшифровка и анализ тайнописи.

## **Тема 2. Зарождение и развитие древнерусской письменности: основные этапы. (4 ч.)**

1. Основные этапы и их палеографические черты.
2. Книжные памятники древнерусской письменности.

Занятие проводится в виде краткого 10 мин. письменного опроса. По теме «Основные признаки первого и второго южнославянского влияния». Затем каждый защищает презентацию, подготовленную на основе палеографического описания одного из памятников русской книжности. Первое занятие заканчивается началом XIII в.

*Второе занятие* начинается с письменной работы «основные палеографические черты каждого из этапов развития русской письменности» (10 – 15 мин.). Затем презентация памятников русской книжности XIV – XVII вв.

Самостоятельная работа.

Заполнение таблицы: « Основные этапы в развитие русской письменности».

## **Тема 3. Палеографическая подделка и методика ее анализа. (4 ч.)**

1. Причины палеографической подделки и ее виды.
2. Основные принципы методики выявления палеографической подделки или подлинника.
3. Палеографические подделки в дореволюционной России.
4. Велесова книга уникальный палеографический источник или подделка. <http://paganism.msk.ru/>, <http://www.k-istine.ru/>, <http://www.dazzle.ru/>, Вопросы языкознания. 1960. № 2 [2, стр. 31], <http://www.dazzle.ru/>
5. Фоменко и Носовский и их критика палеографии. (Вестник Российской Академии Наук том 72 № 2. 2002 <http://hbar.phys.msu.ru/>, (неудобная палеография - <http://imperia.lirik.ru/>), <http://www.arhimed007.narod.ru/>, <http://www.newchrono.ru>

- б. Чудинов В.А. и его ведическая история с палеографической точки зрения. <http://chudinov.ru/>

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ.**

По теме. **Палеографический метод исследования и специфика его применение. (4 ч.)**

Данный курс предусматривает проведения 2 практических занятий направленных на усвоение полученных знаний на практике, посредством палеографического анализа предложенных документов.

Цель: усвоение палеографического метода анализа.

**Тематика всех практических занятий** палеографический метод исследования, его усвоение

Для участия в данном занятии студенты должны знать главные принципы палеографического анализа и палеографические приметы времени и места. Все занятие идет индивидуальная работа с предложенным раздаточным материалом.

**Второе** практическое занятие направлено на более детальное знакомство с видами древнерусского почерка и определения их на практике. К занятию допускаются студенты, заполнившие и защитившие таблицу «Древнерусские виды почерка».

## **Темы семинарских занятий по Архивоведению**

**Тема 3: Основные этапы в становление архивного дела в России. Нормативно-правовое регулирование архивной сферы. (6 ч)**

**Занятие 1.**

- 1. Становление архивного дела в Киевской Руси**
- 2. Основные виды документов Киевской Руси.**
- 3. Архивное дело в московской Руси. Формирование сети архивных приказов.**
- 4. Архивное дело в XVIII в. и влияние на него реформ Петра I.**

**Занятие 2.**

- 1. Министерская система н. XIX в и архивное дело.**
- 2. Учет архивов, эволюция архивного дела в начале и ср. XIX в.**

3. Влияние реформ Александра II на **архивное дело**.

4. **Состояние архивов в к XIX- н. XX вв.**

**занятие 3.**

1. **Становление Советской архивной системы.**

2. **Развитие архивного дела в довоенный и военный периоды.**

3. Положение о гос архивном Фонде от 29.03. 1941 Новая система архивов в СССР.

4. Влияние последствий ВОВ на архивное дело. Положение о ГАФ СССР от 13.08.1958.

5. Положение о ГАФ СССР и ГАУ СССР от 04.04.1980. Изменения в системе архивного дела в связи с распадом советской системы и прекращением деятельности КПСС.

6. Характеристика Закона РФ "Основы законодательства РФ об Архивном фонде РФ и архивах" от 07.07.93.

7. Порядок хранения документов Архивного фонда РФ. Федеральном законе от 22.10.2004 № 125-Ф-3 «Об архивном деле в Российской Федерации».

**Тема 4: Теоретическая основа архивного дела- принцип происхождения.**

**Архивные фонды и архивные коллекции. (4 ч)**

1. Принцип происхождения.

2. Архивный фонд и его структурирование.

3. Фондирование архивных материалов.

4. Архивные коллекции.

5. Родовое понятие фонда.

6. Правила учета и индексирования фондов в гос. архивах.

7. Нефондовая организация архивных документов.

**Тема 5: Архивный фонд РФ. Сеть государственных и муниципальных архивов РФ. (4 ч).**

**Архивы РФ. (4 ч).**

1. Управление архивным делом в современной России. Федеральные архивы: РГАДА, РГИА. РГВИА др.

2. Государственные архивы субъектов РФ: ГАКК, ГАСК, ГАРО, ГААО и др.

3. Муниципальные архивы: гос. архив Новороссийска и др.

4. Ведомственные архивы, библиотеки и музеи, осуществляющие хранение документов Архивного фонда РФ.

5. Негосударственные архивы.

**Тема 6: Система научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ. (2 ч)**

1. Справочники об архивах, путеводители, реестры описей.

2. описи, архивные каталоги, дополнительные справочники.

3. эл. научно-справочный аппарат.

4. Описание архивных документов. Дифференцированный подход и международный стандарт

### **Тема 7: Государственный учет и обеспечение сохранности архивного фонда РФ. ( 4 ч)**

1. Комплектование гос. архивов РФ и экспертиза ценности документов и их использование.
2. Государственный учет.
3. Обеспечение сохранности. Создание оптимальных условий их хранения.
4. Реставрация, консервация, дезинфекция документов. Проверка наличия и состояния документов.
5. Создание страхового фонда и фонда пользования.
6. Применение современных информационных технологий в архивном деле.

### **Приложение № 3 Практические занятия по архивоведению**

#### **Практическая работа № 1**

### **ВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННИХ УЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**Цель работы:** формирование у студентов практических навыков составления, заполнения и ведения внутренних учетных документов

#### **Задание на выполнение работы:**

1. Выбрать из Путеводителя по фондам ГАКК фонд учреждения с общим количеством единиц хранения не менее двух тысяч и заполнить **лист фонда**, включив в состав описанные и неописанные документы и заполнив все графы учетного документа.
2. Сформировать **книгу учета поступления документов** за годовой раздел с общим числом поступлений не менее 10, в том числе выделив несколько первых и повторных поступлений. Составить итоговую запись.
3. Заполнить **список фондов** на 10 номеров, из которых 2 и 5 должны быть выбывший и объединенный фонды. Составить итоговую запись.
4. Продолжительность выполнения задания 6 часов.

#### **Задание на самостоятельную подготовку к выполнению работы:**

До выполнения лабораторной работы студентам необходимо самостоятельно изучить лекционный материал, разделы обязательной литературы, посвященные вопросам учета и обеспечения сохранности документов и ознакомиться с бланками учетных документов.

Для выполнения лабораторной работы можно использовать бланки учетных документов и Путеводитель на традиционном бумажном носителе, а также электронные их версии из учетной и информационной баз данных ГАКК



### **Требование к содержанию работы:**

Выполненная работа представляется в двух вариантах: в традиционном бумажном - на специальных бланках и в электронном виде.

### **Литература:**

1. Архивистика: интерактивный обучающий курс / Коллектив авторов РГГУ [Электронный ресурс]. - М.: РГГУ, 2004 . - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM. ).
2. Основные правила работы государственных архивов Российской Федерации / Росархив. ВНИИДАД. – М.:РОССПЭН, 2002.- 304 с.
3. Основные правила работы архивов организаций / Росархив, ВНИИДАД. – М.: РОССПЭН, 2002. – 152 с.
4. Правила работы пользователей в читальных залах государственных архивов РФ. – М., 2002.
5. Регламент государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации / Росархив, ВНИИДАД. – М.: РОССПЭН. – М., 1997.- 26 с.

### **Практическая работа № 2**

#### **СОСТАВЛЕНИЕ ЗАГОЛОВКОВ ДОКУМЕНТОВ И ЕДИНИЦ ХРАНЕНИЯ**

**Цель работы:** формирование у студентов практических навыков составления всех видов заголовков документов и единиц хранения

#### **Задание на выполнение практической работы:**

1. Из предоставляемых ГАКК описей выбрать 3-5 единиц хранения с "глухими" заголовками.
2. Внимательно просмотрев и изучив состав документов в каждой из единиц хранения выбрать по 2 документа и составить на них простой заголовок со всеми обязательными элементами.
3. Исходя из состава и содержания документов в единицах хранения составить сложные заголовки по схеме " простой + простой" , "простой + сложный" и "сложный + сложный".
4. Выбрав группу документов однородных по содержанию или тематике, составить обобщенные заголовки, используя все обязательные элементы и обобщая только однородные понятия, но не обобщая содержание документов.
5. Продолжительность выполнения задания – 4 часа.

#### **Задание на самостоятельную подготовку к выполнению работы:**

До выполнения лабораторной работы студентам необходимо самостоятельно изучить лекционный материал, разделы обязательной

литературы, посвященные вопросам аналитико-синтетической обработки и описанию документов.

Для выполнения лабораторной работы можно использовать документы и описи на традиционном бумажном носителе, а также электронные описи и документы из тематических баз данных ГАКК, или интерактивного курса "Архивистика".

### **Требование к содержанию практической работы:**

Выполненная лабораторная работа представляется в двух вариантах: в традиционном бумажном и в электронном виде.

### **Практическая работа № 3**

## **ОПИСАНИЕ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В АРХИВНЫЕ СПРАВОЧНИКИ**

**Цель работы:** формирование у студентов практических навыков выявления и описания информации для внесения ее в архивные справочники

### **Задание на выполнение работы:**

1. Сформулировать или выбрать из предложенных тему для выявления информации (можно выбрать конкретный раздел из систематического каталога).
2. Из предоставляемых ГАКК описей 3-5 подходящих фондов выбрать и заказать 5-15 единиц хранения
3. Из затребованных дел выбрать наиболее ценные, информативные и интересные документы, соответствующие выбранной теме.
4. На каталожную карточку занести информацию об одном документе, части документа, группе документов, одной единице хранения и нескольких единицах хранения, заполняя все пять групп элементов: классификационные, информационные, поисковые, внешние, контрольные.
5. Согласно схеме классификации проиндексировать карточки.
6. Продолжительность выполнения задания – 4 часа.

### **Задание на самостоятельную подготовку к выполнению работы:**

Для выполнения лабораторной работы студентам необходимо самостоятельно изучить лекционный материал, разделы обязательной литературы, посвященные вопросам системы научно-справочного аппарата к документам АФ РФ документов.

Для выполнения лабораторной работы можно использовать документы на традиционном бумажном носителе, а также электронные документы из тематических баз данных ГАКК, или интерактивного курса "Архивистика".

### **Требование к содержанию работы:**

Выполненная работа представляется в двух вариантах: в традиционном бумажном - на специальных карточках и в электронном виде.

### **работа № 4**

## **ОФОРМЛЕНИЕ АРХИВНЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**Цель работы:** формирование у студентов практических навыков составления и оформления информационных документов архива

### **Задание на выполнение работы:**

1. Составить архивную справку по запросу физического лица о заработной плате за 5 лет и подтверждении трудового стажа
2. Составить архивную выписку на физическое лицо по запросу государственного учреждения (например, Пенсионного фонда РФ)
3. Оформить архивную копию документа, выданную исследователю занимающегося в читальном зале государственного архива
4. Оформить на официальном бланке государственного архива сопроводительное письмо на документы, вывозимые за пределы РФ.
5. Продолжительность выполнения задания – 3 часа.

### **Задание на самостоятельную подготовку к выполнению работы:**

До выполнения работы студентам необходимо самостоятельно изучить лекционный материал, разделы обязательной литературы, посвященные вопросам использования документов и ознакомиться с бланками информационных документов.

Для выполнения работы можно использовать документы на традиционном бумажном носителе, а также электронные документы из тематических баз данных ГАКК, или интерактивного курса "Архивистика".

### **Требование к содержанию работы:**

Выполненная лабораторная работа представляется в двух вариантах: в традиционном бумажном - на специальных бланках и в электронном виде.