

## АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.10.02. «Основы профессиональной этики»

Объем трудоемкости: 1 зач. ед. (36 часов), их них – 18 часа аудиторской нагрузки: лекционных -8 ч., семинаров- 10 ч.; 18 ч. - самостоятельной работы)

Дисциплина " Основы профессиональной этики " служит для освоения этических норм в сфере делового общения и формирование современной деловой культуры, изучение основ этикета и атрибутов делового общения, теоретическое и практическое освоение организации ведения деловых переговоров и разрешения конфликтных ситуаций. Основами курса является изучение теоретических и практических аспектов этических норм и правил поведения в профессиональной деятельности и формирование навыков эффективного ведения переговоров.

### **Задачи дисциплины:**

Для реализации поставленной цели необходимо:

- 1) знать основные определения и категории: этика, общение, культура;
- 2) определить предметное изучение дисциплины этика делового общения;
- 3) овладеть теоретическими навыками этикетной культуры;
- 4) изучит технологии проведения переговоров;
- 5) выделить особенности построения общения с профессиональным сообществом.

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина " Основы профессиональной этики " относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Дисциплина значима для освоения проектно-исследовательских и профессиональных компетенций выпускника – магистра. Дисциплина обеспечивает повышение уровня подготовки в области методики и практики архитектурной деятельности, её организационных и производственных аспектов. Изучение дисциплины базируется на знании архитектурного проектирования

### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК-6; ПК-6; ПК-7; ПК-10**

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны |       |         |
|--------|--------------------|---------------------------------------|---|-------|---------|
|        |                    |                                       | знать   | уметь | владеть |
|        |                    |                                       |   |       |         |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)   | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны  |   |   |
|--------|--------------------|---|--|---|---|
|        |                    |   | знать  | уметь   | владеть   |
| 1.     | ОК-6               | Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия   | Принципы и нормы построения совместной работы в коллективе с учетом с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; | Применять базовые знания и навыки в конкретных практических ситуациях со знанием современных правовых реалий.   | Навыками выполнения функциональных задач архитектора профессионала. Методами организации и оптимизации рабочего процесса в профессиональном сообществе.                 |
|        | ПК-6               | Способность собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре. | принципы и нормы построения совместной работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;          | работать источниками информации по теме;выражать собственную точку зрения по обсуждаемым проблемам, аргументировать свою позицию;строить собственное устное речевое произведение в виде | Методами и методологией делового общения, ведения бизнеса, навыками ведения переговоров, совещаний, деловой переписки, приемами использования электронных коммуникаций. |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)  | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны   |  |   |
|--------|--------------------|--|---|--|---|
|        |                    |  | знать   | уметь  | владеть   |
|        |                    |  |   | суждения;  |   |
|        | ПК-7               | Способность участвовать в разработке проектных заданий, определять потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, проводить оценку контекстуальных и функциональных требований к искусственной среде обитания. | принципы и нормы построения совместной работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; | Строить собственное устное речевое произведение в виде суждения;<br><br>использовать графические объекты для подтверждения своих высказываний; | Навыками самообразования, самостоятельной деятельности, развития своих индивидуальных интеллектуальных и творческих способностей, совершенствования |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)   | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны   |  |   |
|--------|--------------------|---|---|--|---|
|        |                    |   | знать   | уметь  | владеть   |
|        |                    |   |   | вербализовать графическую информацию;  | ния самостоятельного составления текстов разных типов; отбора языковых средств, необходимых для создания текста определенного типа; |
|        | ПК-10              | Способность участвовать в согласовании и защите проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы. | Основы нормативной и правовой базы проектной деятельности архитектора. Основы коллективной деятельности, основы профессиональной этики. | Отстаивать и защищать принятые решения, использовать полученные навыки при защите проектов в различных инстанциях. | Методами делового общения, ведения деловых бесед, навыками ведения переговоров, совещаний, публичного общения.                      |

**Основные разделы дисциплины:**

| № | Наименование разделов | Количество часов |
|---|-----------------------|------------------|
|---|-----------------------|------------------|

| 1  | 2   | Все-<br>го | Аудиторная<br>работа |    |    | Вне-<br>ауди-<br>торная<br>работа |
|----|---|------------|----------------------|----|----|-----------------------------------|
|    |   |            | Л                    | ПЗ | ЛР | СРС                               |
| 1  | 2   | 3          | 4                    | 5  | 6  | 7                                 |
| 1. | <b>Основные понятия этики делового общения Психологические особенности делового общения</b> |            | 4                    |    |    | 6                                 |
| 2. | <b>Деловой этикет и этические проблемы деловых отношений</b>                                |            | 10                   |    |    | 6                                 |
| 3. | <b>Конфликты в профессиональной сфере. Искусство ведения переговоров.</b>                   |            | 4                    |    |    | 3,8                               |
|    | <i>Итого по дисциплине:</i>   | 36         | 18                   |    |    | 15,8                              |

**Курсовые работы:**

*Не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет**

**Основная литература:**

1. Введение в архитектурное проектирование / В.Ф. Кринский, В.С. Колбин, И.В. Ламцов и др. ; под общ. ред. В.Ф. Кринского ; Московский архитектурный институт, Кафедра "Основы архитектурного проектирования" ; науч. ред. В.Е. Быков. - Москва : Государственное издательство литературы по строительству, архитектуре и строительным материалам, 1962. - 207 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447897>

2. Титова, Л.Г. Деловое общение : учебное пособие / Л.Г. Титова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436853>

3. Дорошенко В. Ю., Зотова Л. И., Лавриненко В. Н., Островский Э. В., Подвойская Л. Т. Психология и этика делового общения: учебник. Юнити-Дана 2012 [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=117118](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117118)

Автор

Бродягин В.А.

Ф.И.О.