

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.В.02 Социальная психология
 Направление: 38.03.03 Управление персоналом
 Направленность (профиль) Управление персоналом

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 14,2 часа контактной работы: лекционных 4 ч., практических 10 ч., ИКР 0,2 ч.; контроль 3,8 ч., самостоятельной работы 126 ч.).

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся умения практически руководствоваться научными психологическими знаниями при реальном взаимодействии с другими людьми; развитие интереса обучающихся к саморазвитию.

Задачи дисциплины: познакомиться с фундаментальными понятиями социальной психологии, основными теоретическими направлениями и подходами, проблемами и принципами их решения; освоить содержание взаимодействия, отношений между людьми, общения и его сторон, групп, социально-психологических особенностей личности, социализации, социальной установки в аспекте социальной психологии; изучить специфику и своеобразие явлений, составляющих общественное сознание людей; раскрыть специфику факторов и динамики групповых процессов; развить интерес к социальной психологии, к познанию особенностей, эффективных приемов взаимодействия и общения с другими людьми; сформировать стойкое желание работать с людьми, уметь создавать благоприятный психологический климат межличностного взаимодействия

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Социальная психология» входит в вариативную часть ООП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом». Изучается на первом курсе.

Дисциплина «Социальная психология» непосредственно связана с такими гуманитарными дисциплинами, как «Психология», «Философия», «Естественнонаучная картина мира». Знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплины, обучающиеся используют при прохождении практики, а также при подготовке к успешной профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6, ОПК-7, ПК-4, ПК-29, ПК-30, ПК-32.

Компетенция	Компонентный состав компетенций		
	<u>Знает:</u>	<u>Умеет:</u>	<u>Владеет:</u>
ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- состояния, свойства и эмоционально- волевою сферу личности, ее индивидуальные особенности; - психотехнические приемы межличностного и группового взаимодействия в общении; - основы управления работой в коллективе; - содержание личностной,	- организовать работу малого коллектива, рабочей группы; - организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; - быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; - налаживать конструктивный	- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручения; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и

	социальной и предметной составляющих рабочего процесса; - основные закономерности взаимодействия человека и общества; - особенности партнерства в деловой сфере, направленного на значимые изменения свойств, состояний, поведения и личностно-смысловых образований коллег и себя; - методы тайм-менеджмента, самоанализа и самоменеджмента; - принципы организации рабочих коллективов в выбранной сфере профессиональной деятельности.	диалог с коллегами различных национальностей и конфессий; - включаться во взаимодействия с другими субъектами рабочего процесса для обеспечения качественного выполнения порученного задания; - аргументировано убеждать коллег в правильности предлагаемого решения; - признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; - делегировать полномочия; - управлять своими эмоциями и абстрагироваться от личных симпатий/антипатий; - документировать процесс создания и распределения должностных обязанностей и полномочий в выбранной сфере профессиональной деятельности.	полемики; - способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами рабочего процесса в условиях поликультурной социальной и деловой среды; - умением играть различные социальные роли в коллективе; - способностью заменять временно отсутствующих коллег для обеспечения бесперебойного рабочего процесса.
ОПК-7 – готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	методы и способы кооперации в процессе профессиональной деятельности, принципы, методы и инструменты контроля и оценки эффективности деятельности других. •	использовать методы организации и координации взаимодействия между людьми, методы и инструменты контроля и оценки эффективности деятельности других.	навыками организации взаимодействия между людьми, оценки эффективности деятельности других

ПК-4 – знание основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике	основы социализации профориентации и профессионализации персонала	применять на практике принципы формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации	навыками профориентации и профессионализации персонала
ПК-29 – владение навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации	современные технологии социальной работы с персоналом	целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом,	навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации
ПК-30 – знание основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в	современные технологии социальной работы с персоналом	целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом,	навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации

коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике			
ПК-32 – владение навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации	способы диагностики организационной культуры	применять на практике диагностику организационной культуры; обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации	навыками диагностики организационной культуры

Основные разделы дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Контактная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в социальную психологию.		1			26
2.	Закономерности общения и взаимодействия.		1	4		34
3.	Социальная психология групп.		1	4		32
4.	Социально-психологические проблемы исследования личности.		1	2		34
ИКР		0,2				
Контроль		3,8				
Итого		144	4	10	-	126

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет на первом курсе.

Основная литература:

1. Андреева, Г.М. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебник / Г.М. Андреева. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2014. — 363 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/68756>
2. Гудина, Т.В. Социальная психология : курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Гудина. — Электрон. дан. — Вологда : ВоГУ, 2015. — 75 с. —

Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93104>

3. Шуванов, В.И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01629-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118145>