

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.10.01. «Этика деловых отношений»

Объем трудоемкости: 1 зач. ед. (36 часов), из них – 18 часа аудиторной нагрузки: лекционных -8 ч., семинаров- 10 ч.; 18 ч. - самостоятельной работы)

Дисциплина " Этика деловых отношений" служит для освоения этических норм в сфере делового общения и формирования современной деловой культуры, изучение основ этикета и атрибутов делового общения, теоретическое и практическое освоение организации ведения деловых переговоров и разрешения конфликтных ситуаций. Основами курса является изучение теоретических и практических аспектов этических норм и правил поведения в профессиональной деятельности и формирование навыков эффективного ведения переговоров.

Задачи дисциплины:

Для реализации поставленной цели необходимо:

- 1) знать основные определения и категории: этика, общение, культура;
- 2) определить предметное изучение дисциплины этика делового общения;
- 3) Овладеть теоретическими навыками этикетной культуры;
- 4) изучить технологии проведения переговоров;
- 5) выделить особенности построения общения с профессиональным сообществом.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина "Этика деловых отношений" относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Дисциплина значима для освоения проектно-исследовательских и профессиональных компетенций выпускника – магистра. Дисциплина обеспечивает повышение уровня подготовки в области методики и практики архитектурной деятельности, её организационных и производственных аспектов. Изучение дисциплины базируется на знании архитектурного проектирования

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК-6; ПК-6; ПК-7; ПК-10**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п.	Ин- декс компе- тенци и	Содержание ком- петенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	Способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Принципы и нормы построения совместной работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;	Применять базовые знания и навыки в конкретных практических ситуациях со знанием современных правовых реалий.	Навыками выполнения функциональных задач архитектора профессионала. Методами организации и оптимизации рабочего процесса в профессиональном сообществе.
	ПК-6	Способность собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре.	принципы и нормы построения совместной работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;	работать источниками информации по теме;выражать собственную точку зрения по обсуждаемым проблемам, аргументировать свою позицию;строить собственное устное речевое произведение в виде	Методами и методологией делового общения, ведения бизнеса, навыками ведения переговоров, совещаний, деловой переписки, приемами использования электронных коммуникаций.

№ п.п.	Ин- декс компе тенци и	Содержание ком- петенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				суждения;	
	ПК-7	Способность участвовать в разработке проектных заданий, определять потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, проводить оценку контекстуальных и функциональных требований к искусственной среде обитания.	принципы и нормы построения совместной работы в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;	Строить собственное устное речевое произведение в виде суждения; использовать графические объекты для подтверждения своих высказываний;	Навыками самообразования, самостоятельной деятельности, развития своих индивидуальных интеллектуальных и творческих способностей, совершенствования

№ п.п.	Ин- декс компе- тенци и	Содержание ком- петенции (или её части)	В результате изучения учебной дисципли- ны обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				вербализо- вать графиче- скую ин- формацию;	ния самостоя- тельного со- ставления текстов раз- ных типов; отбора языковых средств, не- обходимых для созда- ния текста определен- ного типа;
	ПК-10	Способность уча- ствовать в согла- совании и защите проектов в выше- стоящих инстан- циях, на публич- ных слушаниях и в органах экспер- тизы.	Основы норматив- ной и пра- вовой базы проектной деятельно- сти архи- тектора. Основы коллектив- ной дея- тельности, основы профессио- нальной этики.	Отстаивать и защищать принятые решения, использо- вать полу- ченные на- выки при защите про- ектов в раз- личных ин- станциях.	Методами делового общения, ведения де- ловых бесед, навыками ведения пе- реговоров, совещаний, публичного общения.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

		Все- го	Аудиторная работа			Вне- ауди- торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия этики делового общения Психологические особенности делового общения		4			6
2.	Деловой этикет и этические проблемы деловых отношений		10			6
3.	Конфликты в профессиональной сфере. Искусство ведения переговоров.		4			3,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	36	18			15,8

Курсовые работы:

Не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Введение в архитектурное проектирование / В.Ф. Кринский, В.С. Колбин, И.В. Ламцов и др. ; под общ. ред. В.Ф. Кринского ; Московский архитектурный институт, Кафедра "Основы архитектурного проектирования" ; науч. ред. В.Е. Быков. - Москва : Государственное издательство литературы по строительству, архитектуре и строительным материалам, 1962. - 207 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447897>
2. Титова, Л.Г. Деловое общение : учебное пособие / Л.Г. Титова. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436853>
3. Витрувий Марк Поллион, Десять книг об архитектуре / Десять книг об архитектуре [Текст] / Витрувий ; пер. Ф. А. Петровского ; под общ. ред. А. Г. Габричевского. - Репр. изд. - М. : Архитектура-С, 2006. - 327 с.
4. Дорошенко В. Ю., Зотова Л. И., Лавриненко В. Н., Островский Э. В., Подвойская Л. Т. Психология и этика делового общения: учебник. Юнити-Дана 2012 http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117118

Автор

Бродягин В.А.

Ф.И.О.