

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор, доктор
исторических наук, профессор
Кубанского государственного
университета

А.Г. Иванов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.01.01 (У) «ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.03.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация «Начальное образование»
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки Академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2016

Рабочая программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование

код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

В.А. Казанцева преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

А.В. Карпенко преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» утверждена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования «6» июня 2016 г., протокол № 19

Заведующий кафедрой (разработчика) Микерова Г.Г.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования «6» июня 2016 г., протокол № 19

Заведующий кафедрой (выпускающей) Микерова Г.Г.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики «29» июня 2016 г, протокол № 11

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Кураева Д.А., канд. пед. наук, доцент кафедры дошкольной педагогики и психологии Кубанского государственного университета;

Скитева А.Ф., директор МБОУ гимназии № 82 город Краснодар.

1 Цели учебной практики.

1. Целью прохождения учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» является достижение следующих результатов образования: получение первичных профессиональных умений и навыков посредством самостоятельного выполнения и освоения методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных, представление результатов научной работы.

2. Задачи учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»:

- организацию самостоятельного поиска учебной, методической и психолого-педагогической литературы и информации в сети Интернет;
- формирование умений осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной и учебной информации;
- знакомство и изучение информационных ресурсов, необходимых для научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности;
- организацию работы по развитию умений систематизации и дифференциации различных видов информации;
- выработку первоначальных умений и навыков самоанализа своей деятельности.

3. Место учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» в структуре ООП.

Учебная практика «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» относится к *вариативной* части Блок 2 ПРАКТИКИ. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «История»; «Философия»; «Общая психология»; «Информационные технологии»; «Возрастная анатомия и физиология человека» и т.д.

Содержание практики охватывает круг вопросов, связанных с тем, что позволяет студенту на основе изучения литературы, Интернет источников расширить свои теоретические, научные и исследовательские знания, умения, опыт и компетенции, полученные в аудиторной и самостоятельной работе по учебным дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, а также математического и естественнонаучного и профессионального циклов. Знания, умения и компетенции, полученные на этой практике, позволят осуществить логическую и содержательно-методическую взаимосвязь данной практики с другими частями ООП: научно-исследовательской деятельностью студентов, практической работой на дисциплинах профессионального цикла учебного плана.

Место проведения учебной практики «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» – библиотека факультета педагогики, психологии и коммуникативистики, и/или ФГБОУ ВО «КубГУ» (учебной, научной, электронной; компьютерных классах, центре «Интернет») г. Краснодара.

Выбор мест прохождения учебной практики «Практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения бакалаврами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной: «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности».

Практика проводится в форме – дискретно на 1 курсе во 2-м семестре.

Способ проведения практики – стационарный; выездной.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения *учебной практики* студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<i>Знать:</i> - закономерности, механизмы и характеристики процесса межличностного взаимодействия - особенности взаимодействия и способы коммуникации с различными субъектами педагогического процесса. <i>Уметь:</i> - устанавливать контакт в общении, налаживать эффективное взаимодействие с учетом индивидуально-личностных и возрастных особенностей партнеров по общению; - осуществлять взаимодействие с субъектами образовательного процесса с учетом профессиональных задач. <i>Владеть:</i> - способами эффективного взаимодействия, ориентированного на компромисс и сотрудничество - различными способами коммуникации в профессиональной деятельности.
2	ПК-10	Способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<i>Знать:</i> - особенности профессиональной педагогической деятельности; - теоретические основы и закономерности профессионального роста и личностного развития. <i>Уметь:</i> - анализировать особенности и достижения собственной профессиональной деятельности и своего личностного развития; <i>Владеть:</i> - современными формами, методами и средствами профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности. - основами проектирования и реализации задач профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности.
3	ПК-11	Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<i>Знать:</i> - принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; - методы сбора эмпирических данных; - технику измерения психолого-педагогических проблем. <i>Уметь:</i> - организовать исследование и использовать теоретические и Практические знания для определения и решения исследовательских заданий в области образования. <i>Владеть:</i>

			- способами анализа и оценки результатов исследовательской работы; - способами определения и решения исследовательских задач в области психолого-педагогической деятельности.
--	--	--	--

6. Структура и содержание учебной практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Контактные часы - 48, СР - 60 часов. Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы Учебной практики;), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности	1 день
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	1. Знакомство с электронной библиотекой, правилами работы в ней. 2. Изучение информационных ресурсов библиотеки. 3. Работа по освоению Интернет-ресурсов, изучение организационной структуры электронных библиотек, знакомство с правилами работы. 4. Знакомство с нормами оформления и грамотное составление библиографического списка по темам. 5. Выполнение индивидуальных заданий (как под руководством руководителя практики, так и самостоятельно) 6. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала 7. Оформление отчета	8 дней
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике: 1. Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков. 2. Подготовка и защита отчета на итоговой конференции.	3 дня

Отрабатывается педагогический вид деятельности в соответствии с ФГОС по направлению 44.03.01 Педагогическое образование

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам Учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности Учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет.

В отчет по Учебной практике входят:

1. Отчет по практике (Приложение 1).

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения учебной практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист

2. Содержание

3. Введение: цель учебной практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

4. Основная часть: Студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальные:

Основные задания для всех студентов:

1) *Законспектировать с выделением главных идей и положений труда работы учёных:*

Раздел: «Языкознание» (один на выбор).

– Апресян Ю.Д. Исследование по семантике и лексикографии. Т. I. Парадигматика

– Пасхалов А.П. Удивительная этимология

– Арутюнова Н.Д. Проблемы морфологии и словообразования.

Раздел: Литературоведение (один на выбор).

Законспектировать с выделением главных идей и положений работу следующего учёного (один на выбор):

– Володина Н.В. Концепты, универсалии, стереотипы в сфере литературоведения.

– Гиршман М.М. Литературное произведение: Теория художественной целостности.

2) *Задание: выполните конспектирование заинтересовавшего вас раздела книг с выделением главных идей и положений работы: В.А. Сухомлинский «Сердце отдаю детям» или А.С. Макаренко «Педагогическая поэма». Действуйте по плану:*

1. Записать название книги, автора.

2. Записать название раздела.

3. Записать основные положения по разделу.

4. Выполните конспектирование с выделением главных идей и положений раздела книги.

3) *Составьте библиографический список и глоссарий (словарь основных терминов и понятий) по учебным дисциплинам (одна на выбор):*

– «История»;

– «Философия»;

– «Культура речи»;

– «Экономика образования»;

– «Информационные технологии»;

– «Основы математической обработки информации»;

– «Естественнонаучная картина мира»;

– «Возрастная анатомия и физиология человека»;

– «Интерактивные технологии образования»;

– «Общая психология»;

- «Возрастная и педагогическая психология»;
- «Теоретическая и практическая педагогика»;
- «Безопасность жизнедеятельности».
-

4) Составить библиографический список в хронологическом порядке к одной выбранной из списка теме, в состав которого должны входить литературные источники библиотеки КубГУ, включая электронные учебники с указанием количества экземпляров и места хранения

Примерные темы для составления библиографического списка

1. Организация внеурочной деятельности младших школьников.
2. Психолого-педагогическая диагностика в начальном образовании.
3. Педагогические возможности воспитательной деятельности учителя начальных классов.
4. Проблемы межнационального общения.
5. Воспитание толерантности у младших школьников.
6. Методика организации досугово-развлекательной деятельности младших школьников.
7. Психология младшего школьника.
8. Семейное воспитание младших школьников.
9. Здоровьесберегающие технологии в начальном образовании.
10. Предупреждение и коррекция отклонений в поведении младших школьников.

5) Задание: написать аннотацию к одной из статей раздела педагогики, предложенных в электронных ресурсах библиотеки КубГУ.

Аннотация – это краткое изложение содержания статьи, книги, монографии и т.п. В аннотации раскрывается наиболее существенное из всего содержания и разъясняется назначение работы. План аннотации включает в себя:

- Библиографическое описание работы.
- Перечисление основных проблем, затронутых в работе.
- Выводы автора, его мнение, оценка.

Ваши действия при написании аннотации могут быть следующими:

- а) Разбейте текст на смысловые части.
- б) Выделите в каждой части основную мысль, обозначите ее предложением, заимствованным из текста.
- в) Сформулируйте основную мысль своими словами.
- г) Перечислите основные мысли, проблемы, затронутые автором, его выводы, предложения.
- д) Определите значимость работы.

Например: И.Унт. Индивидуализация и дифференциация обучения. – М.: Педагогика, 1990. Автор книги в популярной форме рассматривает педагогические и психологические проблемы индивидуализации, различные формы дифференциации обучения. Предлагается оригинальная методика индивидуализированной внутриклассной учебной работы в школе. Особое внимание уделяется углубленному изучению отдельных предметов, массовому использованию рабочих тетрадей для самостоятельной работы учащихся.

5. Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

6. Список использованной литературы
7. Приложения

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы учебной практики;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: минимум 10-15 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 2),
2. Отзыв-характеристики студента, подписанная руководителем практики.

Отчет студент должен сдать на проверку в соответствии с план-графиком прохождения практики.

Промежуточная аттестация студентов по учебной практики проводится в течение 2-х недель после ее завершения в учебном семестре или в течение первых 2-х недель следующего учебного семестра если практика проводилась в летнее время

Отчеты студентов хранятся на выпускающей кафедре в соответствии с номенклатурой.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит характер ознакомительной деятельности по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций), с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении *Учебной* практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.

- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- выполнение заданий практики;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1 Проектирование и организация самостоятельной работы студентов в контексте компетентностного подхода: межвузовский сборник научных трудов / под ред. А.А. Орлова. - 2-е изд., стер. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Вып. 3. - 111 с. - ISBN 978-5-4458-5675-7

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=231582>.

2. Психологические основы учебной деятельности младших школьников: учебн.-метод. пособие / Ю.Д. Гакаме. – Краснодар. Кубанский гос. ун-т, 2016. – 88 с. – 100 экз..

3. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2016. 49 с. 250 экз.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
-------	--	---	-------------------------	---

1.	Подготовительный этап	ПК-6	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, индивидуальное задание, записи в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	Степень готовности к взаимодействию <i>«Отлично»</i> - Демонстрирует эмпатический (доброжелательно-заинтересованный) стиль (в основе общения – понимание, приязнь и принятие личности собеседника, искреннее желание выслушать и при необходимости помочь). <i>«Хорошо»</i> - демонстрирует актуализированный стиль (мотивированные доводы поведения, решения принимаются спокойно, без обид, высказывания делаются в доброжелательной форме). <i>«Удовлетворительно»</i> - демонстрирует деловой стиль общения (соблюдает дистанцию, не демонстрирует личного отношения к собеседнику, относится к собеседнику как к носителю определённой информации). <i>«Неудовлетворительно»</i> - демонстрирует примитивный (обрывает собеседника, произносит реплики, выражает негативные эмоции и т.п.) или манипулятивный (подчёркивает своё превосходство, значимость и т.п.) стили общения в ходе защиты отчета и участия в итоговой конференции.
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	ПК-10 ПК-11	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работа	Степень способности к проектированию траектории своего профессионального роста и личностного развития <i>«Отлично»</i> - отлично владеет знаниями, умениями и навыками в поиске, анализе и оценивании профессионально-значимой информации; определяет источники получения знаний для своего профессионального роста и личностного развития; владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения. <i>«Хорошо»</i> - умеет самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессионально-значимую информацию; владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения.

				«Удовлетворительно» - плохо умеет самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессионально-значимую информацию; недостаточно владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения. «Неудовлетворительно» - не умеет самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессионально-значимую информацию; не владеет способами совершенствования профессиональных знаний и умений, путем использования возможностей информационной среды образовательного учреждения.
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	ПК-6	Участие в итоговой конференции Защита отчетов	Степень готовности к взаимодействию «Отлично» - Демонстрирует эмпатический (доброжелательно-заинтересованный) стиль (в основе общения – понимание, приязнь и принятие личности собеседника, искреннее желание выслушать и при необходимости помочь). «Хорошо» - демонстрирует актуализированный стиль (мотивированные доводы поведения, решения принимаются спокойно, без обид, высказывания делаются в доброжелательной форме). «Удовлетворительно» - демонстрирует деловой стиль общения (соблюдает дистанцию, не демонстрирует личного отношения к собеседнику, относится к собеседнику как к носителю определённой информации). «Неудовлетворительно» - демонстрирует примитивный (обрывает собеседника, произносит реплики, выражает негативные эмоции и т.п.) или манипулятивный (подчёркивает своё превосходство, значимость и т.п.) стили общения в ходе защиты отчета и участия в итоговой конференции.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, отзыв-характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ПК-6	<i>Знать:</i> - закономерности процесса межличностного взаимодействия; - основные механизмы и характеристики процесса межличностного взаимодействия; - особенности взаимодействия с различными участниками педагогического взаимодействия; - способы коммуникации с различными участниками педагогического взаимодействия.
			<i>Уметь:</i> - включаться в общение, применяя навыки раппорта; - осуществлять общение и профессиональное взаимодействие с учетом индивидуально-личностных и возрастных особенностей партнеров; - принимать участие в межличностном взаимодействии, учитывая реализацию профессиональных задач.
			<i>Владеть:</i> - навыками общения с субъектами образовательного процесса.
	Повышенный уровень		<i>Знать:</i> - закономерности процесса межличностного взаимодействия; - основные механизмы и характеристики процесса межличностного взаимодействия; - нормы и правила ведения профессионального диалога.
			<i>Уметь:</i> - включается в общение, устанавливая предварительно контакт с партнером по общению; - принимает участие в межличностном взаимодействии, учитывая реализацию профессиональных задач.
			<i>Владеть:</i> - приемами эффективного профессионального взаимодействия; - во взаимодействии с другими участниками образовательного процесса ориентируется на нахождение компромиссов и сотрудничество.
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)		<i>Знать:</i> - особенности взаимодействия с различными участниками педагогического взаимодействия; - способы коммуникации с различными участниками педагогического взаимодействия; - значение соблюдения правил и норм при взаимодействии с учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами.
			<i>Уметь:</i> - включается в общение, устанавливая предварительно контакт с партнером по общению; - осуществлять общение и профессиональное

			взаимодействие с учетом индивидуально-личностных и возрастных особенностей партнеров; - приводить аргументы в профессиональных дискуссиях и обсуждениях; - применяет способы проектирования совместной деятельности в педагогических целях со всеми участниками педагогического взаимодействия. Владеть: - приемами и способами эффективного профессионального взаимодействия; - рефлексировать свое поведение в профессиональной деятельности с точки зрения адекватного использования способов и приемов эффективной коммуникации.
2.	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ПК-10	Знать: - основы профессионального развития; - тезаурус педагогического проектирования.
			Уметь: - теоретически анализировать уровень развития своих профессиональных качеств; - находить ресурсы профессионального и личностного развития.
			Владеть: - начальными навыками проектирования своего профессионального роста и личностного развития
	Повышенный уровень		Знать: - основы профессионального развития; - тезаурус педагогического проектирования; - называет мотивы личностного развития педагога.
			Уметь: - теоретически анализировать уровень развития своих профессиональных качеств; - находить ресурсы профессионального и личностного развития; - — определяет цели собственной профессиональной деятельности.
			Владеть: - начальными навыками проектирования своего профессионального роста и личностного развития; - демонстрирует в собственной профессиональной деятельности навыки владения основными формами, методами и средствами профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)		Знать: - основы профессионального развития; - тезаурус педагогического проектирования; - называет мотивы личностного развития педагога; - имеет представление о факторах профессионального роста и личностного развития педагога.
			Уметь: - теоретически анализировать уровень развития своих профессиональных качеств; - находить ресурсы профессионального и личностного развития; - — определяет цели собственной профессиональной деятельности - умеет определять траекторию профессионального роста и личностного развития на основе полученных теоретических знаний.

			Владеть: - начальными навыками проектирования своего профессионального роста и личностного развития; - демонстрирует в собственной профессиональной деятельности навыки владения основными формами, методами и средствами профессионального роста и личностного развития в профессиональной деятельности; - основами анализа и оценки результативности своей профессиональной деятельности и личностного развития
	Пороговый уровень (как обязательный для всех студентов-выпускников вуза)	ПК-11	Знать: – методы сбора эмпирических данных
			Уметь: – организовать исследование и использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
			Владеть: – способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
	Повышенный уровень		Знать: – принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; – методы сбора эмпирических данных;
			Уметь: – организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки исследовательских задач в области начального образования
			Владеть: – способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)		Знать: – принципы системного подхода к исследованию педагогических явлений; – методы сбора эмпирических данных; – технологию постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
			Уметь: – организовать исследование и использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области начального образования
			Владеть: – способами проведения, анализа и оценки результатов исследовательской работы; – способами постановки и решения исследовательских задач в области начального образования

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания – зачет с оценкой:	Критерии оценки
-------------------------------------	-----------------

Продвинутый уровень – «отлично»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решал учебные задачи, продемонстрировал элементы общекультурной, информационной и общепрофессиональной компетентности, овладел основами коммуникативных и организаторских умений. Отчетные документы оформлены аккуратно в соответствии с требованиями
Повышенный уровень – «хорошо»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания допускающие незначительные ошибки; умело и творчески решал учебные задачи, продемонстрировал элементы общекультурной, информационной и общепрофессиональной компетентности, овладел основами коммуникативных и организаторских умений. Отчетные документы оформлены недостаточно аккуратно, но в соответствии с требованиями
Базовый (пороговый) уровень – «удовлетворительно»	Студент принял участие в установочной конференции, посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, не допускал пропусков без уважительной причины, полностью выполнил предусмотренные программой практики задания, допускал ошибки; не проявлял творческое и исследовательское начала в решении образовательных и развивающих задач; испытывал трудности в подготовке и оформлении учебных материалов, установлении необходимого контакта с субъектами социально-педагогического процесса Отчет оформлен не аккуратно или не в соответствии с требованиями
Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Студент не принял участие в установочной конференции, не посещал базовое учреждение согласно план-графику практики, допускал пропуски без уважительной причины, несвоевременно или некачественно выполнял задания по практике, не вовремя сдал отчетные документы, содержание и оформление отчетной документации не соответствует необходимым требованиям, студент не принял участия в итоговой конференции, не защитил отчет по практике. Материал оформлен не в соответствии с требованиями

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение *Учебной практики*

а) основная литература:

1. Мезинов В.Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей: учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В.Н. Мезинов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». – Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2012. – 103 с.;

[Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879>.

б) дополнительная литература:

1. Мезинов, В.Н. Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие / В.Н. Мезинов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина». – Елец: Елецкий государственный университет им И.А. Бунина, 2010. – 111 с. – Библиогр. в кн.

[Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272213>.

2. Губанова М.И. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие / М.И. Губанова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. - 96 с. - ISBN 978-5-8353-1079-1;

[Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232496>.

в) периодические издания.

1. Педагогическое образование и наука
2. Аккредитация в образовании
3. Педагогика
4. Российское образование

5. Развитие личности

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения *Учебной практики*

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

- 1) Единая коллекция цифровых ресурсов: Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE": www.biblioclub.ru
- 2) Единая коллекция цифровых ресурсов: www.school-collection.edu.ru/catalog/rubr/18fd93c9
- 3) Научная электронная библиотека – <http://www.elibrary.ru/>
- 4) Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных: <http://www.scopus.com/>
- 5) Требования ФГОС: www.standart.edu.ru/catalog.aspx

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по *Учебной практике*, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации *Учебной практики* применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, компьютерами;
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре педагогики и методики начального образования программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Операционная система MS Windows.
- Интегрированное офисное приложение MS Office.
- Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

- Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
- Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

14. Методические указания для обучающихся по прохождению *Учебной практики*. Перед началом *Учебной практики* на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение Учебной практики

Для полноценного прохождения Учебной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций № 10 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, набор демонстрационного оборудования (интерактивная доска, проектор, ноутбук), флипчарт, сплит-система
2.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации № 10 Оборудование: учебная мебель, учебная доска, учебно-наглядные пособия, набор демонстрационного оборудования (интерактивная доска, проектор, ноутбук), флипчарт, сплит-система
3.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы Компьютерный класс № 18. Оборудование: персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, МФУ (многофункциональное устройство)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра педагогики и методики начального образования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(Практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности)

по направлению подготовки (специальности)
44.03.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) / специализация «Начальное образование»

Выполнил

Ф.И.О. студента

курс (ОФО/ЗФО)

Руководитель *Учебной* практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 201_г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра педагогики и методики начального образования

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 44.03.01 Педагогическое образование

Место прохождения практики библиотека ФППК КубГУ город Краснодар

Срок прохождения практики с _____ по _____ 201_г

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков посредством самостоятельного выполнения и освоения методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизацию, осмысление и преобразование собранных данных, реализацию необходимых способов обработки данных, представление результатов научной работы.

Формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1.

Задание для прохождения практики

1. Написание эссе на тему «Я будущий учитель начальных классов»

Задание выдал

_____/_____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ознакомлен

_____/_____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогики, психологии и коммуникативистикиКафедра педагогики и методики начального образования

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

по учебной практики в период с _____ по _____ (2 недели)

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Участие в установочной конференции: – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы Учебной практики;); – изучение правил внутреннего распорядка; – прохождение инструктажа по технике безопасности, – разъяснения по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания	1-й день	
2	<i>Законспектировать с выделением главных идей и положений труд и работы учёных:</i> <u>Раздел: «Языкознание»</u> (один на выбор); – Апресян Ю.Д. Исследование по семантике и лексикографии. Т.І. Парадигматика – Пасхалов А.П. Удивительная этимология – Арутюнова Н.Д. Проблемы морфологии и словообразования. <u>Раздел: Литературоведение</u> (один на выбор); – Володина Н.В. Концепты, универсалии, стереотипы в сфере литературоведения. – Гиршман М.М. Литературное произведение: Теория художественной целостности.	2-3-й день	
3	<i>Конспектирование заинтересовавшего вас раздела книг с выделением главных идей и положений работы:</i> <i>В.А. Сухомлинский «Сердце отдаю детям» или А.С. Макаренко «Педагогическая поэма». Действуйте по плану:</i> – Записать название книги, автора. – Записать название раздела. – Записать основные положения по разделу. – Выполните конспектирование с выделением главных идей и положений раздела книги.	4-й день	
4	<i>Составьте библиографический список и глоссарий (словарь основных терминов и понятий) по учебным дисциплинам (одна на выбор):</i> – «История»; – «Философия»; – «Культура речи»; – «Экономика образования»; – «Информационные технологии»;	5-й день	

	– «Основы математической обработки информации»; – «Естественнонаучная картина мира»; – «Возрастная анатомия и физиология человека»; – «Интерактивные технологии образования»; – «Общая психология»; – «Возрастная и педагогическая психология»; – «Теоретическая и практическая педагогика»; – «Безопасность жизнедеятельности».		
5	Составить библиографический список в хронологическом порядке к одной выбранной из списка теме, в состав которого должны входить литературные источники библиотеки КубГУ, включая электронные учебники с указанием количества экземпляров и места хранения <u>Примерные темы для составления библиографического списка</u> 1. Организация внеурочной деятельности младших школьников. 2. Психолого-педагогическая диагностика в начальном образовании. 3. Педагогические возможности воспитательной деятельности учителя начальных классов. 4. Проблемы межнационального общения. 5. Воспитание толерантности у младших школьников. 6. Методика организации досугово-развлекательной деятельности младших школьников. 7. Психология младшего школьника. 8. Семейное воспитание младших школьников. 9. Здоровьесберегающие технологии в начальном образовании. 10. Предупреждение и коррекция отклонений в поведении младших школьников.	6-7-й день	
6	Написать аннотацию к одной из статей раздела педагогики, предложенных в электронных ресурсах библиотеки КубГУ.	8-й день	
7	Выполнение индивидуального задания	9-й день	
8	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике: - Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков.	10-11-й день	
9	Участие в итоговой конференции. Защита отчета	12-й день	

Согласовано

_____/_____

« ____ » _____ 20__ г.

Ознакомлен

_____/_____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики
по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-6 -готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (Подготовительный этап)	+			
2.	ПК-10 - способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития ПК-11 - готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (Основной этап)				
3.	ПК-6 -готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (Итоговый этап)				

Итоговая оценка _____

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

ОТЗЫВ (ХАРАКТЕРИСТИКА)

студента-практиканта _____

Ф.И.О.

Период практики: с «__» _____ 20__ год по «__» _____ 20__ год

место прохождения практики _____

1. Трудовая дисциплина студента: _____

2. Инициативность, добросовестность в работе студента-практиканта во время учебной практики:

3. Общая и речевая культура студента _____

4. Уровень теоретической подготовки _____

5. Умение применить и использовать знания, полученные в вузе, для решения поставленных перед ним (ней) практических задач _____

6. Программа практики выполнена полностью/частично _____

7. Рекомендуемая оценка за весь период практики: _____

Руководитель практики _____ / _____