

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 «Педагогическая риторика»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 58,2 часов контактная работа: практических 54 ч.; 49,8 часов – самостоятельной работы; 4 часа – КСР; 0,2 часа – ИКР).

Цель дисциплины: формирование коммуникативной компетентности педагога.

Задачи дисциплины:

- овладение риторическими знаниями о сути, правилах и нормах общения, о требованиях к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- овладение коммуникативно-речевыми (риторическими) умениями;
- осознание специфики педагогического общения, особенностей коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессиональной деятельности учителя;
- овладение опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: Дисциплина «Педагогическая риторика» входит в учебный цикл профессиональных дисциплин, вариативную (профессиональную) часть ООП по направлению подготовки «Педагогическое образование».

Для ее успешного изучения необходимы знания, умения, навыки, приобретенные в результате освоения дисциплин: «Культура речи», «Введение в педагогическую деятельность учителя начальных классов», «Межнациональное общение», «Теория и методика организации внеурочной деятельности младших школьников», «Методики и технологии начального образования».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-6, ПК -7.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	влияние социальных и межличностных отношений и взаимодействий на развитие личности	высказывать и аргументировано доказывать свою точку зрения; участвовать в дискуссии; работать в группе	навыками участия в дискуссии; навыками межличностных отношений
2.	ПК-7	Способностью организовывать сотрудничество с обучающимися, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	методы и способы организации самостоятельной работы и сотрудничества обучающихся; сущность педагогического общения в коллективе	общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; эффективно организовать сотрудничество обучающихся, их самостоятельную работу, развивать творческие способности учащихся; поддерживать	навыками и способами организации деятельности обучающихся для поддержания их совместного взаимодействия, обеспечивающее сотрудничество и успешную работу в коллективе; опытом работы в коллективе (в команде), навыками оценки самостоятельной работы обучающихся

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				активность и инициативу в процессе взаимодействия	

Основные разделы дисциплины:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		8			
Контактная работа, в том числе:	58,2	58,2			
В том числе:					
Занятия лекционного типа					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	54	54			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа (всего)	49,8	49,8			
В том числе:					
Реферат	6	6			
Эссе	2	2			
Самостоятельное изучение разделов	27,8	27,8			
Доклад с компьютерной презентацией (Д)	4	4			
Подготовка к текущему контролю	8	8			
Участие в научных конференциях, семинарах	2	2			
Промежуточная аттестация (зачет)		зачет			
Общая трудоемкость	108 часов				
	3 зач. ед.				

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Педагогическая риторика: практикум / сост. И.В. Тимонина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2017. - 174 с. : ил. - Библиогр.: с. 164-167. - ISBN 978-5-8353-2131-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481599>.

2. Культура речи и деловое общение. В 2ч. Часть 1: учебник и практикум для СПО / А.П. Панфилов, А.В. Долматов; под общ. Ред. А.П. Панфиловой. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 231с. – Серия: Профессиональное образование. [Электронный ресурс <https://www.biblio-online.ru/viewer/9F47EB4C-6BB8-4DF6-81FD-DB4D4D62739C#page/2>].

Автор _____ Казанцева В.А.