

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет истории, социологии и международных отношений



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Иванов А.Г.

подпись

« 28 » марта 2014г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Б1.Б.18 СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление

подготовки/специальность 39.03.01 Социология

*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) / специализация

Профиль Прикладные методы социологических исследований

*(наименование направленности (профиля) специализации)*

Программа подготовки академическая

*(академическая /прикладная)*

Форма обучения заочная

*(очная, очно-заочная, заочная)*

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

*(бакалавр, магистр, специалист)*

Краснодар 2014

Рабочая программа дисциплины «Социология управления» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.01 Социология, профиль Прикладные методы социологических исследований

Программу составил:

А.Ю. Рожков, д-р ист. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Социология управления» утверждена на заседании кафедры социологии протокол № 9 «21» января 2014 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Петров В.Н.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) социологии протокол № 9 «21» января 2014 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Петров В.Н.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 4 «18» марта 2014 г.

Председатель УМК факультета Э.Г. Вартамян



подпись

Рецензенты:

Скворцов И.П, зав. кафедрой социально-культурной деятельности Краснодарского государственного института культуры, доктор философских наук

Хагуров Т.А., профессор кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования КубГУ, доктор социологических наук

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Цель освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления о специфике социологического подхода в общей теории управления, а также навыков принятия управленческих решений на основе социологических знаний.

### **1.2 Задачи дисциплины.**

- сформировать у обучаемых способность к восприятию, обобщению, анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, к анализу социально-значимых проблем и процессов;

- привить студентам навыки нахождения организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях и готовности нести за них ответственность, сформировать умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций;

- обучить студентов методам сбора, обработки и интерпретации комплексной социальной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности;

- сформировать у студентов навыки участия в разработке основанных на профессиональных социологических знаниях предложений и рекомендаций по решению социальных и управленческих проблем;

- выработать стремление к саморазвитию, непрерывному повышению своей квалификации.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Социология управления» относится к базовой части учебного плана.

В соответствии с учебным планом, ей предшествуют дисциплины, необходимые для ее изучения – «Основы социологии».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотносенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-13	способностью использовать методы социологического анализа в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	основные социологические методы исследования	использовать социологические методы исследования для анализа в процессе разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности	навыками использования социологических методов в процессах разработки и принятия управленческих решений, в оценке их практической эффективности

## **2. Структура и содержание дисциплины.**

### **2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4зач.ед. (144 час.), их распределение по видам работ представлено в таблице  
(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Сессия 7	Сессия 8
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
В том числе:			
Занятия лекционного типа	8	4	4
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4	-	4
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>123</b>	<b>23</b>	<b>100</b>
В том числе:			
СРС	123	23	100
Вид промежуточной аттестации (экзамен)	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>9</b>
Общая трудоёмкость	час	144	27
	зач. ед.	4	1
		117	3

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.  
Разделы дисциплины, изучаемые в VI семестре (для студентов ЗФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в курс	5	1	-	-	4
2.	Основные этапы становления социологических концепций управления	21	1	-	-	20
3.	Управленческий цикл	32	1	1	-	30
4.	Человеческий фактор управления	33	2	1	-	30
5.	Модели социального управления	33	2	1	-	30
6.	Социологические исследования власти и влияния в системе социального управления	32	1	1	-	30
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	4	-	144

## 2.3 Содержание разделов дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Введение в курс	Понятие социологии управления. Дискуссия о предмете социологии управления. Структура и функции социологии управления. Предмет и задачи курса.	Устный опрос
2	Основные этапы становления социологических концепций	Развитие управленческой мысли и основные теории управления. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. Классическая школа: научное управление	Устный опрос

	управления	(Ф. Тейлор), административное управление (А. Файоль). Теория рациональной бюрократии (М. Вебер). Школа человеческих отношений (Э. Мэйо, М.П. Фоллет). Системный (Т. Парсонс, Г. Саймон, А. Этциони) и ситуационный подходы. Российская школа управления и основные этапы ее развития.	
3	Управленческий цикл	Алгоритм процесса управления. Планирование, организация, мотивация, контроль. Выработка и реализация управленческого решения.	Устный опрос
4	Человеческий фактор управления	Социальная иерархия в системе управления. Стилль управления. Участие (соучастие) в управлении. Управление творческим потенциалом. Социально-психологические ресурсы организации. Конфликт в организации. Управление движением кадров.	Устный опрос
5	Модели социального управления	Социальная организация. Организационная культура. Социальные законы управления. Координация, субординация, реординация.	Устный опрос
6	Социологические исследования власти и влияния в системе социального управления	Социальная информация как основа для принятия управленческого решения. Первичная и вторичная формы социальной информации. Методы сбора социальной информации. Формализованные и неформализованные методы сбора социальной информации. Анализ документов. Социально-демографический и профессионально - квалификационный паспорт организации. Наблюдение. Опросы. Социометрия. Тесты. Социологические и социально-психологические методы сбора информации. Метод контент-анализа документов. Метод оценки предметно-ценностной ориентации. Анализ и оценка социальной информации.	Устный опрос

### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Управленческий цикл	Прогнозирование, проектирование, программирование и планирование в управленческом процессе	Опрос
2.	Человеческий фактор управления	Конфликты в системе управления	Опрос
3.	Модели социального управления	Социальные институты в механизме управления	Опрос
4.	Социологические	Методы сбора и анализа социальной информации.	Опрос

исследования власти и влияния в системе социального управления	Разработка программы социологического исследования	
--	--	--

**2.3.3 Лабораторные занятия** - не предусмотрены.

**2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)** - не предусмотрены.

**2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное изучение теоретического материала, подготовка к зачету, текущий самоконтроль усвоения материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утв. на заседании Ученого Совета ФИСМО протокол № 11 от 22 июня 2012 г. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля, утв. на заседании Ученого Совета ФИСМО протокол № 11 от 22 июня 2012 г.
2	Подготовка к семинарским (практическим) занятиям	Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, утв. на заседании Ученого Совета ФИСМО протокол № 11 от 22 июня 2012 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**3 Образовательные технологии.**

Активные и интерактивные формы проведения занятий - активизация творческой деятельности. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной информационно-образовательной среды.

**4 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

**4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации.**

**Вопросы для устного опроса**

**Тема: Основные этапы становления социологических концепций управления**

1. Развитие управленческой мысли и основные теории управления.
2. Классическая школа: научное управление (Ф. Тейлор), административное управление (А. Файоль).
3. Теория рациональной бюрократии (М. Вебер).
4. Школа человеческих отношений (Э. Мэйо, М.П. Фоллет).
5. Системный (Т. Парсонс, Г. Саймон, А. Этциони) и ситуационный подходы.
6. Российская школа управления и основные этапы ее развития.

### **Вопросы для контрольной работы**

Предпосылки возникновения научного управления.  
 Отличие «социологии управления» от «менеджмента».  
 Объект, предмет и задачи социологии управления.  
 Методы социологии управления.  
 Предпосылки и этапы развития социологии управления  
 Классическая теория организации и отход от нее  
 Теории мотивации труда и стилей руководства  
 Этапы развития управленческой мысли в России  
 Современная российская социология управления  
 Сущность, классификация и формы управления.  
 Признаки, структура, элементы.  
 Понятие «организационная культура» и её происхождение.  
 Уровни и компоненты организационной культуры  
 Типология организационной культуры  
 Основные социальные законы управления.  
 Принципы управления.  
 Методы управления.

### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Вопросы к экзамену

- 1) Объект, предмет, задачи и функции социологии управления.
- 2) Научно-теоретические предпосылки и этапы развития социологии управления.
- 3) «Школа научного управления» (Ф. Тейлор, Г. Эмерсон, Г. Форд).
- 4) Административная (классическая) теория управления (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
- 5) Концепция «человеческих отношений» (Э. Мэйо, М. Фоллет).
- 6) Теории мотивации труда и стилей руководства (А. Маслоу, Д. Макгрегор, Ф. Герцберг, Р.Лайкерт).
- 7) Бюрократическая модель управления (М. Вебер).
- 8) Основные этапы становления социологии управления на Западе.
- 9) Основные этапы становления социологии управления в России.
- 10) Отличия социологии управления от менеджмента.
- 11) Типы, виды организации и формы управления.
- 12) Признаки, структура, элементы организации.
- 13) Понятие «организационная культура» и ее происхождение.
- 14) Уровни и компоненты организационной культуры.
- 15) Типология организационной культуры.
- 16) Основные социальные законы управления.
- 17) Принципы управления.
- 18) Методы управления.
- 19) Процесс целеполагания в управлении.
- 20) Социальное прогнозирование, предвидение и проектирование.
- 21) Программирование и планирование в управлении.
- 22) Специфика управленческого решения.
- 23) Этапы подготовки и реализации управленческого решения.

- 24) Деловое совещание как форма выработки управленческого решения.
- 25) Понятие социальной иерархии в системе управления.
- 26) Универсально-исторические законы иерархии.
- 27) Теория личностных черт.
- 28) Бихевиористский подход в концепции управления.
- 29) Ситуационный подход в управлении.
- 30) Современные теории стилей управления.
- 31) Роль конфликта в жизни организации, его разновидности.
- 32) Формы поведения руководителя в конфликтной ситуации.
- 33) Сценарий конфликта и его разрешение.
- 34) Основные тенденции в работе с кадрами.
- 35) Основные направления кадровой работы.
- 36) Методы планирования карьеры.
- 37) Стратегии работы с кадрами.
- 38) Особенности организации исследований в социологии управления.
- 39) Управление в кризисных ситуациях.
- 40) Типы управленческого консультирования.

#### **Критерии оценки ответа студента на экзамене:**

**«Отлично»** - студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает; в ответе увязывает теорию и практику; не затрудняется с ответом на видоизмененный вопрос (задание), показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий.

**«Хорошо»** - студент твердо знает программный материал, грамотно и конкретно, без существенных неточностей его излагает; правильно использует теоретические сведения, положения при выполнении практических заданий, владеет необходимыми навыками и приемами. Допускаются малосущественные ошибки и пропуски.

**«Удовлетворительно»** - студент знает общие положения основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала; испытывает трудности в выполнении практических заданий, что, однако, не служит препятствием для дальнейшего обучения.

**«Неудовлетворительно»** - студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Социология управления [Текст] : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлениям подготовки "Социология", "Управление персоналом", "Государственное и муниципальное управление" / под ред. А. Ф. Борисова. - Москва : Академия, 2014. - 303 с. - (Высшее профессиональное образование. Социология) (Бакалавриат). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 9785446802241 : 633.14. Всего: 25, из них: уч-23, чз-2

2. Андросова, Л.А. Социология управления : учебно-методические рекомендации / Л.А. Андросова. - Пенза : Пензенский государственный университет, 2002. - 56 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39427>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Юрайт» и «Университетская библиотека ONLINE».

### **5.2 Дополнительная литература:**

1) Батурин, В.К. Общая теория управления [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / В.К. Батурин. - Москва: [ЮНИТИ-ДАНА], 2013. - 487 с. Всего: 12, из них: упр-2, уч-8, чз-2

2) Граждан, В.Д. Социология управления [Текст]: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов / В.Д. Граждан. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2014. – 607 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/E67C8A47-0524-4C97-A4CF-1E598C24EFD6>

3) Кикоть, В.Я. Социальное управление: Теория, методология, практика [Текст]: монография / В.Я. Кикоть, Д.И. Грядовой. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 311 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446411>

4) Социология управления [Текст]: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлениям подготовки "Социология", "Управление персоналом", "Государственное и муниципальное управление" / под ред. А.Ф. Борисова. - Москва: Академия, 2014. - 303 с.

### **5.3 Периодические издания:**

- 1 Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
- 2 Вестник СПбГУ. Серия: Психология. Социология. Педагогика
- 3 Общественные науки и современность
- 4 Социально-гуманитарные знания
- 5 Социологические исследования

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

- 1) Демоскоп Weekly [Официальный сайт] – Режим доступа: [www.demoscope.ru](http://www.demoscope.ru)

- 2) Журнал исследований социальной политики [Официальный сайт] – Режим доступа: [www.jsps.ru](http://www.jsps.ru)
- 3) Журнал социологии и социальной антропологии [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://www.jourssa.ru/>
- 4) Социологический журнал [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://jour.isras.ru/index.php/socjour>
- 5) Социологическое обозрение [Официальный сайт] – Режим доступа: <https://sociologica.hse.ru/>
- 6) Социология: 4М (методология, методика, математическое моделирование) [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://www.isras.ru/4M.html>
- 7) Социальная реальность [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://socreal.fom.ru>
- 8) Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» [Официальный сайт] – Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>
- 9) Федеральная служба государственной статистики [Официальный сайт] – Режим доступа: [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/)
- 10) Управление Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея [Официальный сайт] – Режим доступа: [http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_ts/krsdstat/ru/](http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/)

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

### **Рекомендации для самостоятельной работы.**

На *лекциях* изучаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы.

Подготовку к *практическим занятиям* рекомендуется осуществлять по следующему алгоритму:

1. Работа с конспектом лекций.
2. Работа с планами семинарских занятий.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо найти ответы на поставленные вопросы. Рекомендуется делать конспекты в форме тезисов на каждый вопрос.

Для более глубокого понимания и лучшего усвоения экономических категорий и терминов рекомендуется обращаться к основной и дополнительной литературе, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями. Целесообразно вести собственный словарь терминов и использовать его для повторения.

После изучения материала необходимо построить логическую схему знаний, сформулировать вопросы по тем моментам, которые вызвали затруднения, с целью последующего их вынесения на семинарское занятие для обсуждения.

Важным видом работы студентов при изучении дисциплины является *самостоятельная работа*. Самостоятельная работа должна носить творческий и планомерный характер. В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальными, так и в составе учебной группы.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

– Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

При проведении занятий используется пакет Microsoft Office, ОС Microsoft Windows 10.

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

- 1) Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
- 2) Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE" ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
- 3) Электронная библиотечная система издательства "Лань" (<http://e.lanbook.com/>)
- 4) Электронная библиотечная система "Юрайт" (<http://www.biblio-online.ru>)

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
2.	Семинарские занятия	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
3.	Лабораторные занятия	отсутствуют
4.	Курсовое проектирование	отсутствует
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория по расписанию
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория по расписанию
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.