

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.06.01

«Современные формы и системы оплаты труда в государственных органах»

Объем трудоемкости для студентов ЗФО: *1 зачетная единица (36 часов), в том числе аудиторных – 12: лекции – 2; практических – 10; самостоятельная работа – 20; контактная работа – 12,2; ИКР – 0,2, контроль 3,8 час.*

Цель дисциплины:

Целью обучения магистров является углубленная теоретическая и практическая подготовка квалифицированных специалистов магистров в сфере экономики социально-трудовой сферы; формирование у них углубленного и расширенного комплекса знаний, умений и навыков по теории, методологии и практики социально-трудовых отношений, в сфере оплаты и стимулирования труда, управления персоналом через систему мотивации работников.

Задачи дисциплины

Для достижения поставленной цели предполагается решить следующие задачи:

–углубить и всесторонне расширить знания и представления о социально-экономических категориях, качественных характеристиках трудового процесса и о функциях труда, раскрыть их взаимосвязь с современными концепциями, теоретическими подходами в сфере социально-трудовых отношений и системы оплаты труда;

–сформировать умения и навыки по грамотному использованию методик экономического анализа по формированию и эффективному использованию фондов оплаты труда и премирования работников; по регулированию процессов в сфере мотивации;

–научить своевременно и мобильно реагировать на негативные ситуации, возникающие в сфере социально-трудовых и экономических, в частности в оплате труда, своевременно корректировать их и предотвращать;

–уметь находить взаимосвязи, точки соприкосновения между экономическими, социальными, трудовыми и финансовыми процессами и оплатой труда, выявлять возможности их эффективного сочетания при управлении персоналом в условиях модернизации экономики;

–четко представлять приоритетные направления развития науки о труде, о системы стимулирования труда и уметь использовать их при моделировании трудовых ситуаций и процессов в системе управления персоналом и оплате труда;

–грамотно и всесторонне использовать теоретические знания в научно-исследовательской работе по разработке оптимальных систем оплаты труда;;

–знать и грамотно применять в практической деятельности нормы трудового законодательства.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Современные формы и системы оплаты труда в государственных органах» относится вариативной части к блоку дисциплин по выбору и является дисциплиной направления подготовки: Управления персоналом, профиля управление персоналом в системе государственной службы. В процессе обучения магистры получают углубленные и обширные знания, у них формируются профессиональные компетенции. В ходе изучения дисциплины магистранты приобретают опыт и навыки самостоятельной работы в области социально-трудовых отношений, оплаты труда, умение использовать полученные теоретические знания и опыт, навыки в научно — исследовательской и практической деятельности.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении таких учебных дисциплин, как: общая экономическая теория, математика, социология, рынок труда, экономика предприятия, макро и микро экономика, экономическая статистика, финансы и кредит, денежное обращение, право и др. Знания, полученные в результате освоения этих дисциплин являются базовыми, необходимыми для изучения специфики и особенностей развития трудовых процессов и закономерностей труда, социально-трудовых отношений, оплаты труда, применение современных форм оплаты труда в современной России.

Приобретенные знания, умения, навыки и опыт по дисциплине необходимы для успешного освоения профессионального цикла: управления персоналом, социальная политика, мотивация и стимулирование труда, политика доходов и заработной платы, развитие трудового, налогового, бюджетного законодательства и др.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной компетенции ПК-7

№№ пп/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК–7	Умением разрабатывать и внедрять политику мотивации и стимулирования персонала с учетом факторов внешней и внутренней среды организации, стратегических ее целей и задач	Концепции формирования системы мотивации и стимулирования труда персонала организации. Современные инструменты анализа оплаты труда	Использовать современные методики формирования фонда оплаты труда, применять эффективные формы заработной платы. Приемы анализа и проектирования моделей оплаты труда	Основными методами планирования фондов оплаты труда и анализа его элементов в соответствии с целями развития организации

Основные разделы дисциплины

№ разд ела	Наименование раздела	Количество часов				Внеаудито рная работа СРС
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические основы политики заработной платы	8	2		2	4
2.	Интерпретация форм и систем оплаты труда в современной экономике	6	-		2	4
3.	Особенности планирования и формирования фонда оплаты труда в г/о и сфере услуг	6	-		2	4
4.	Современные методики образования систем премирования	6	-		2	4
5.	Заработная плата в системе маркетинга	6	-		2	4
	Итого по дисциплине:	32	2		10	20

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Складневская Виктория Александровна. Экономика труда: учебник, учебное издание для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» /Складневская, Виктория Александровна; -Москва: Дашков и К, 2014г., -304 с.: -Библиогр, с.304, ISBN: 978-5-394-02940-8. То же [Электронный ресурс] <http://znanium.com/catalog.php?book;nfo=512042>
2. Давыдов А.В. Организация оплаты и стимулирования труда персонала: учеб. пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие – Электр. дан. – М.: УМЦ ЖДЕ, 2017 .– 160 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/996571>.
3. Дейнека А.В. Управление персоналом организации: Учебник. Москва: Издательско–торговая корпорация «Дашков и К», 2017. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454057&sr=1
4. Маслов В.И.Эффективное управление современными сотрудниками: Учебное пособие. Москва, Берлин: Директ–Медиа, 2017. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455583&sr=1

Автор Валькович О.Н.