Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет Романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«29» мая 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность: 42.03.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль):
«Редакционно-издательская деятельность»
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки: академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составили: Е.Е. Жук, преподаватель, к.ф.н. _____

Б.А. Кайзер, доцент, к.ф.н. _____

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык» утверждена на заседании кафедры английского языка в профессиональной сфере

протокол № 7 «14» мая 2015 г.

Заведующий кафедрой английского языка в профессиональной сфере
Гурьева З.И. _____

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей)
издательского дела, рекламы и медиатехнологий

протокол № 8 «22» апреля 2015 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей)
Кравченко К.П. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии

протокол № 9 «22» мая 2015 г.
Председатель УМК факультета РГФ Маркова Л.Ф. _____

Рецензенты:
Кузнецова И.О., доцент кафедры РКИ КубГУ
Ярмолинец Л.Г., зав. кафедрой иностранных языков КГУФКСТ к.ф.н., профессор

Структура и содержание рабочей программы

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины

1.2 Задачи дисциплины

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

2.2 Структура дисциплины:

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

2.3.2 Занятия семинарского типа

2.3.3 Лабораторные занятия

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

3. Образовательные технологии

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

5.2 Дополнительная литература:

5.3. Периодические издания:

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Цели и задачи изучения дисциплины

Данная рабочая программа соответствует федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению 42.03.03. Издательское дело.

Обьем трудоемкости дисциплины «Английский язык» - 8 зачетных единиц и 1 экзаменационная или 288 часов в течение 6 семестров. Уровень подготовки обучающихся соответствует уровню Intermediate. Данная дисциплина предусматривает изучение языка специальности на иностранном языке, углубление и расширение общекультурных знаний о языке и стране изучаемого языка, формирование и обогащение собственной картины мира на основе реалий другой культуры и бизнес-этикета, развитие способности самостоятельно обогащать личный опыт, ознакомление с основными видами деловой корреспонденции на английском языке, совершенствование навыков ведения телефонных переговоров и подготовки презентаций.

1.1 Цель дисциплины

Цель курса – развитие иноязычной общей коммуникативной и профессиональной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения. Совершенствование иноязычной коммуникативной компетенции предполагает дальнейшее развитие речевых, языковых, социокультурных, компенсаторных, учебно-познавательных и профессионально-ориентированных умений:

- речевая компетенция - совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме);

- языковая компетенция – систематизация ранее приобретенных умений в области фонетики, лексики, грамматики; овладение новыми умениями при оперировании новыми языковыми средствами в коммуникативных целях в соответствии с отобранными темами и сферами общения;

- социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике стран(ы) изучаемого языка, совершенствование умений строить своё речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

- компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умения выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

- учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знаний;

- профессионально-ориентированная иноязычная коммуникативная компетенция - развитие умений устной и письменной коммуникации в сфере специализации; развитие умений оперирования с иноязычным терминологическим корпусом в рамках специальности.

Наряду с практической целью – обучением общению – данный курс ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации технического и естественнонаучного образования и означает расширение кругозора студентов, повышения уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи. Воспитательный потенциал предмета «Иностранный язык» реализуется путем формирования уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов.

Таким образом, обучение иностранному языку носит многоцелевой характер и направлено на:

- приобретение студентами иноязычной коммуникативной компетенции в профессиональном общении и межличностном общении;
- получение общекультурных и культурно-специфических знаний для более успешной социализации в поликультурном, поликонфессиональном обществе;
- расширение кругозора, повышение общей культуры мышления, общения и речи в аспекте уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов;
- удовлетворение познавательных интересов обучающихся при изучении специальной литературы на английском языке и творческом осмыслении зарубежного опыта в профилирующей и смежных областях науки и техники;
- развитие навыков самостоятельной работы и стимулирование стремления самостоятельно и непрерывно повышать уровень языковой и речевой компетенции.

1.2 Задачи дисциплины

Задачи, равно как и цели обучения иностранному языку, сообразуются с объёмом аудиторных и внеаудиторных часов, отводимых по учебному плану и формулируются как конечные требования к знаниям и умениям. Основными задачами подготовки студентов являются:

a) формирование и совершенствование языковых навыков в области фонетики, лексики, грамматики;
b) развитие умений иноязычного общения (аудирование, говорение, чтение, письмо) в разных сферах и ситуациях (устные контакты, книжно-письменное общение).
c) расширение кругозора, повышение общей культуры мышления, общения и речи;
d) приобретение общекультурных и культурно-специфических знаний в аспекте уважительного отношения к духовным ценностям других стран и народов для более успешной социализации в поликультурном обществе;
e) удовлетворение познавательных интересов обучающихся при изучении специальной литературы на английском языке и творческом осмыслении зарубежного опыта в профилирующей и смежных областях науки и техники;
f) развитие навыков самостоятельной работы и стимулирование стремления самостоятельно повышать уровень языковой и речевой компетенции.

Задачи по развитию умений иноязычного общения	***Сферы и ситуации иноязычного общения***
Аудирование и говорение - понимание монологического и	1) Устные контакты: - устный обмен информацией в

диалогического высказываний в рамках указанных сфер и ситуаций общения длительностью до 3-х минут звучания (10-12 фраз в нормальном среднем темпе речи) - участие в диалоге (беседе), в связи с содержанием текста; - владение речевым этикетом повседневного общения. Выражение определенных коммуникативных намерений (знакомство, представление, установление и поддержание контакта, запрос и сообщение информации, побуждение к действию, выражение просьбы, согласия / несогласия с мнением собеседника / автора, запрос/сообщение информации – дополнительной, детализирующей уточняющей, иллюстрирующей, оценочной, выяснение мнения собеседника, выражение собственного мнения по поводу полученной информации, выражение одобрения /недовольства, уклонения от ответа, завершение беседы); - сообщение (монологическое высказывание).	процессе повседневных и деловых контактов, в ходе ознакомления с назначением, функционированием, гарантийным обслуживанием приборов, аппаратуры, оборудования, при выяснении/уточнении деталей; - работа на выставке (беседы у стендов); - обсуждение проблем страноведческого характера.
<u>Чтение</u> - владение всеми видами чтения литературы в том числе: а) ознакомительным чтением со скоростью 150 слов/мин без словаря; количество неизвестных слов не превышает 2-3 % по отношению к общему количеству слов в тексте; б) изучающим чтением – количество неизвестных слов не превышает 5-6 % по отношению к общему количеству слов в тексте; допускается использование словаря.	<u>2) Поиск и осмысление информации</u> - работа с учебными и оригинальными текстами, бытового, страноведческого, научно-популярного, профессионального характера
<u>Письмо</u> - реализация на письме коммуникативных намерений (запрос сведений / данных, информирование, установление контактов, напоминание, выражение согласия / несогласия, упрека, отказа, просьбы, благодарности, сожаления, извинения);	<u>3) Письменный обмен информацией:</u> - конспектирование; - заполнение анкет; - аннотирование; - реферирование;

- фиксирование нужной информации при аудировании, чтении; - составление плана, тезисов, сообщений; - перевод с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный.	- переписка.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (английский)» относится к *базовой* части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Как учебный предмет эта дисциплина характеризуется *межпредметностью, многоуровневостью, полифункциональностью.* Межпредметность предполагает объективную логическую связь сведений из разных областей знания, являющихся содержанием речи на иностранном языке в профессиональной сфере. Многоуровневость проявляется, одной стороны, в необходимости овладения различными языковыми средствами: лексическими, грамматическими, фонетическими, а с другой – умениями в четырех видах речевой деятельности. Под полифункциональностью подразумеваются возможности учебной дисциплины выступать как множественная цель обучения (образовательная, воспитательная, профессионально-деятельностная) и как средство приобретения сведений в самых различных областях знания. Тематики учебного материала, следовательно, согласуется с предполагаемыми сферами и ситуациями иноязычного общения бакалавра соответствующего направления.

Иностранный язык как никакой другой предмет имеет тесную связь со множеством гуманитарных дисциплин. Насколько разнообразна окружающая нас действительность, настолько широк охват рассматриваемых на занятиях по иностранному языку реалий и проблем. Специфика специальности требует приоритетного внимания к определенной профессионально-ориентированной тематике.

В системе обучения студентов по направлению **42.03.03. Издательское дело**, дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с рядом специальных дисциплин, таких как: «Современная полиграфия. Оборудование и технологии», «Деловое общение», «Переговорный процесс», «Электронные средства информации» и др. Это обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности.

При выполнении основополагающей задачи вуза – подготовка студенчества к профессиональной трудовой деятельности - данный гуманитарный предмет выполняет три главные функции: общеобразовательную, воспитательную и профессионально-деятельностную. Таким образом, реализуя основную задачу вузовского образования, дисциплина «Иностранный язык» становится не просто учебной дисциплиной, а обязательным условием и благоприятной средой развития профессиональной поликультурной личности, позволяющей выпускнику постоянно совершенствовать свои знания, изучая современную зарубежную литературу по своей специальности. Наличие необходимой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта

в профилирующих и смежных областях науки и техники, а так же в сфере профессиональной коммуникации.

Настоящая программа предназначена для студентов, прошедших курс иностранного языка в общеобразовательной школе и обладающих следующими знаниями, умениями и навыками:

Знания: базовая грамматика, основы словообразования, фонетический строй иностранного языка, лексический минимум в объеме 1200-1500 единиц.

Умения: применять полученные знания при чтении и в устной речи.

Навыки: читать адаптированные тексты общелитературного характера, осуществлять устную речь в формате диалога и монологических высказываний по темам, соответствующим программе средней общеобразовательной школы

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных/профессиональных* компетенций (*ОК5,ОК7)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	- фонетические особенности изучаемого языка в соответствии с уровнем В1; - общую лексику, в соответствии с уровнем В1; - профессионально-направленную лексику в рамках будущей профессиональной деятельности; - грамматические явления изучаемого языка в соответствии с уровнем В1.	- организовывать иноязычной общение в устной и письменной формах (говорение, письмо), соответствующего уровню В1, в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранном языке; - создавать понятные, корректные, терминологически насыщенные тексты профессиональной тематики на иностранном языке и на родном языке как следствие перевода с иностранного; - использовать профессионально-	- языковыми навыками и умениями в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка, соответствующим и уровню В1 для реализации межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранном языке; - рецептивными видами речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				ориентированные средства иностранного языка для осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранном языке.	
3.	ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	- самостоятельно добывать профессиональные знания с использованием иностранного языка для развития способности к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию средствами иностранного языка	- читать литературу по специальности с целью поиска информации; - читать, понимать и переводить со словарем литературу по широкому и узкому профилю специальности; -изложить содержание прочитанного; - делать сообщения предварительной подготовкой.	- стратегиями перевода с иностранного на русский язык в рамках профессиональной сферы

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет __8__ зач.ед. (288 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ОФО)*.

Вид работы	Трудоемкость, часов						
	1 се	2 се	3 се	4 се	5 се	6 се	Всего
Контактная работа, в том числе							
Аудиторные занятия (всего):	-	4	8	4	4	4	**24**
Занятия лекционного типа (Л)		-	–		–	–	–
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) (ПЗ)		-	–		–	–	–
Лабораторные занятия (Лаб)	-	4	8	4	4	4	**24**
Иная контактная работа:							
Контроль сам.работы (КСР)		-	-	-	-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	-	-	0,2	-	0,2	0,3	**0,7**

Самостоятельная работа (всего):		-	68	96	32	28	23	**247**
В том числе:								
Курсовая работа (КР)			-	–		–	–	–
Проработка учебного (теоретического) материала			34	50	20	14	13	131
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)			34	46	12	14	10	116
Реферат			-	–		–	–	–
Подготовка в текущему контролю								
Контроль:		-	-	3,8		3,8	8,7	16,3
Подготовка к экзамену								
Общая трудоемкость	**час**	-	**72**	**108**	**36**	**36**	**36**	**288**
	В т.ч. контактная работа		**4**	**8,2**	**4**	**4,2**	**4,3**	**24,7**
	зач.ед.	-	2	3	1	1	1	8

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1- 6 семестрах *(для студентов ЗФО)*
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Education. Journalism Faculty.	18	–	–	1	17
2.	Food: fuel or pleasure. The History of Publishing.	18	–	–	1	17
3.	If you really want to win, cheat! Mass Media.	18	–	–	1	17
4.	We are family. Newspapers.	18	–	–	1	17
	Итого по дисциплине:	72	–	–	4	68

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
5.	Ka-Ching.	35	–	–	3	32

	Newspapers in the UK.					
6.	Changing your life. Newspapers in the USA.	35	–	–	3	32
7.	Race to the sun. Magazines.	34	–	–	2	32
	Итого по дисциплине:+4 контроль	108	–	–	8	96

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
8.	Modern Manners. Modern publishing practice.	14	–	–	2	12
9.	Judging by appearances. Forms of copyright.	11	–	–	1	10
10.	If at first you don’t succeed. Advertising.	11	–	–	1	10
	Итого по дисциплине:	36	–	–	4	32

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
11.	Back to school. Internet.	12	–	–	2	10
12.	In an ideal world.	10	–	–	1	9
13.	Still friends. What does it take to be a good publisher?	10	–	–	1	9
	Итого по дисциплине:+4 контроль	32	–	–	4	28

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС

14.	Slow down, you move too fast. Famous publishing houses.	20	–	–	10	10
15.	Same planet, different worlds.	20	–	–	10	10
16.	Job swap.	20	–	–	10	10
	Итого по дисциплине:+9 контроль	36	–	–	4	23
	Всего: +17 контроль	**288**			**24**	**247**

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

В содержание курса входит совершенствование языковых навыков в области:

- фонетики, лексики и грамматики;
- аудирования (слушание и понимание информации в процессе деловых и повседневных контактов);
- говорения (в ходе профессионального и межличностного общения согласно поставленным задачам);
- чтения специальной литературы с целью получения информации;
- знакомство с основами реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности;
- письма для подготовки публикаций и ведения переписки.

№ раз-дела	Наимено-вание раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Фонетика	Нормативное произношение: система гласных и согласных звуков (одноударные, двуударные слова). Ударение в нестойких сложных словах и атрибутивных словосочетаниях. Ритм (ударные и неударные слова в потоке речи). Интонация стилистически нейтральной речи	Тестиро-вание, устный опрос
2.	Лексика	Закрепление наиболее употребительной лексики, относящейся к общему языку и отражающей широкую и узкую специализацию. Расширение словарного запаса за счет лексических единиц, составляющих основу регистра научной и технической речи. Знакомство с отраслевыми словарями и справочниками. Устойчивые словосочетания, наиболее часто встречающиеся в профессиональной речи. Многозначные слова. Синонимические и антонимические ряды. Аффиксальное словообразование: - суффиксы существительных –er/-or, -ment, - -ence/ -ance, -ing, -ness, -tion/-ation/-(s)ion, -ist, -ty, -ture; - суффиксы прилагательных -ous, -able/ -ible, -ful, -al, -ive, -ic(al), -less; - суффиксы глаголов –ize, -(i)fy;	Тестиро-вание

		- суффиксы наречий –ly; префиксы отрицания dis-, un-, in-/im-/ir-.	
3.	Грамматика	Порядок слов простого предложения. Типы вопросов. Сложное предложение: сложносочинённое и сложноподчинённое предложения. Союзы и относительные местоимения. Эллиптические предложения. Бессоюзные придаточные предложения. Употребление личных форм глагола в активном и пассивном залогах. Согласование времён. Формы и функции инфинитива. Синтаксические конструкции: обороты «дополнение с инфинитивом», «именительный падеж с инфинитивом». Сослагательное наклонение. Модальные глаголы и их эквиваленты. Атрибутивные комплексы (цепочки существительных). Инверсия. Местоимения, слова-заместители (that (of), those (of), this, these, do, one, ones). Сложные и парные союзы. Степени сравнения прилагательных и наречий. Сравнительно-сопоставительные обороты (as…as, not so…as, the…the). Предлоги места, направления, времени	Тести-рование
4.	Аудирование	Формирование способности воспринимать на слух (с различной степенью полноты и точности) звуки иностранного языка, специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, основные особенности полного стиля произношения, характерные для речевых произведения на иностранном языке, в том числе в сфере профессиональной коммуникации. Для этого предусматривается развитие следующих умений: отделять главную информацию от второстепенной; извлекать из аудиотекста необходимую/интересующую информацию; понимать основное содержание несложных аудио- и видеотекстов монологического и диалогического характера; относительно полно понимантъ высказывания собеседника в наиболее распространенных стандартных ситуациях повседневного и профессионального общения.	Тести-рование
5.	Чтение	Чтение транскрипции. Формирование и развитие способности к чтению текстов различных жанров (несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю специальности): - ознакомительного чтения – с целью понимания основного содержания текста; - изучающего чтения – с целью полного и точного понимания информации текста; - просмотрового/поискового чтения – с целью выборочного понимания	Тести-рование

		необходимой/интересующей информации из текста. Для этого предусматривается развитие следующих умений: выделять основные факты, отделять главную информацию от второстепенной; раскрывать причинно-следственные связи между фактами; извлекать необходимую/интересующую информацию.	
6.	Говорение	Диалогическая речь Формирование способности к диалогической речи на английском языке с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Монологическая речь Формирование способности к монологической речи на английском языке. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Для этого предусматривается развитие следующих умений: делать сообщения, содержащие наиболее важную информацию по теме/проблеме, кратко передавать содержание полученной информации; рассказывать о себе, своем окружении, своих планах, описывать особенности жизни и культуры своей страны и страны/стран изучаемого языка.	Устное сообщение, беседа, ролевая игра
7.	Письмо	Формирование способности писать письмо (частное письмо, деловое письмо), заполнять анкеты, и формуляры; излагать сведения о себе в форме, принятой в стране /странах изучаемого языка (автобиография/резюме); составлять план, тезисы устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста, аннотацию. Для этого предусматривается развитие следующих умений: расспрашивать в личном письме о новостях и сообщать их; рассказывать об отдельных фактах/событиях своей жизни, описывать свои планы на будущее.	Тести-рование, письм. сообщение, письменный перевод иноязычных текстов

2.3.1.Занятия лекционного типа не предусмотрены.

2.3.2.Занятия семинарского типа не предусмотрены.

2.3.3 Лабораторные занятия

№	Наименование раздела (темы)	Наименование лабораторных работ (тем)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Education. Journalism Faculty.	**Grammar**: Present Simple. Verbs to be/to have. There is/ there are. Questions and Negative sentences. Personal pronouns, Possessive pronouns, Possessive Case. **Vocabulary**: Education in Russia / abroad **Reading**: Higher education in Russia. Journalism Faculty. Kuban State University. Higher Education in the UK / USA. **Discussion:** Pros and cons of studying abroad. **Speaking:** My student life. My working day as a student. My plans for the future. **Writing**: Describing your student life and future profession. Famous Russian and Foreign universities.	Лексический диктант №1, 2, 3 Грамматический тест №1, 2, 3 Коммуникативная ситуация № 1
2.	Food: fuel or pleasure. The History of Publishing.	**Grammar**: Present Simple and Continuous: action and non-action verbs. Questions and Negative sentences. **Vocabulary**: Food and restaurants. **Pronunciation:** understanding phonetics. **Reading:** Food: fuel or pleasure. Taking the diet more seriously. Jam today, tomorrow, yesterday. **Discussion:** Popular cookery shows on TV. **Speaking**: My eating habits. My favourite dish. **Listening:** Rumiko's eating habits. How to open a restaurant in Chile. **Writing:** Cuisine of different countries. Russian cuisine. Recipe of a favourite dish. Popular cookery shows.	Лексический диктант № 4, 5 Грамматический тест № 4 Коммуникативная ситуация № 2
3.	If you really want to win, cheat! Mass Media.	**Grammar:** Past Tenses: Simple, Continuous, Perfect. **Vocabulary**: Sport. **Reading:** Famous cheating moments in sport. Olympic history. When you hear the final whistle. Mass Media. **Discussion:** Mass media in sport. Famous sport channels, magazines. Famous sport commentator **Speaking**: Sport in my life. Sport journalism. **Listening:** An interview with an ex-Champions League referee. **Writing:** Sport in my life. Famous foreign / Russian sportsmen or sports team.	Лексический диктант № 6, 7 Грамматический тест №5 Коммуникативная ситуация № 3
4.	We are family. Newspapers.	**Grammar:** Future forms: going to, present continuous, will/shall. **Vocabulary**: Family, personality. **Pronunciation:** prefixes and suffixes. **Reading**: Families have a great-great future. We are family. Like father, like son. Newspapers. **Discussion**: Relations in the family. **Speaking:** Talk about your family members and your relations with them. Popular headlines of yellow press. Famous families in press. **Listening:** Your position in the family.	Лексический диктант № 8, 9 Грамматический тест № 6 Коммуникативная ситуация № 4

		Writing: Describing a person / your friend. Famous families in the headlines of yellow press.	
5.	Ka-Ching. Newspapers in the UK.	**Grammar:** Present Perfect and Past Simple. **Vocabulary:** money. **Pronunciation:** Saying numbers. **Reading**: Ka-ching. My life without money. Newspapers in the UK. **Speaking:** The money questionnaire. Discussing money matters. **Listening:** Listen to a news bulletin. **Writing:** Some news.	Лексический диктант № 10 Грамматический тест № 7 Материалы для письменного перевода с англ. на русский № 1
6.	Changing your life. Newspapers in the USA.	**Grammar:** Present perfect continuous. **Vocabulary:** strong adjectives. **Pronunciation:** Sentence stress. **Reading**: It was just a holiday. My African experience. Newspapers in the USA. **Listening**: Changing your life (dialogue). **Discussion**: People who changed their lives. **Speaking**: Problems of making decisions in life. **Writing:** Famous newspapers in the UK/USA.	Лексический диктант № 11 Коммуникативная ситуация № 5
7.	Race to the sun. Magazines.	**Grammar:** Comparatives and Superlatives. **Vocabulary**: Transport and Travel. **Pronunciation:** stress in compound nouns. **Reading:** Race to the sun. Nightmare journeys. Magazines. **Listening**: Travelling by car. **Speaking:** Your good or bad journeys. Travel journalism. Travel magazines. **Writing:** Writing about your journey. Famous travel magazine.	Лексический диктант № 12 Коммуникативная ситуация № 6
8.	Modern manners. Modern Publishing Practice.	**Grammar:** Modals must, have to, should (obligation) **Vocabulary:** mobile phones. **Pronunciation:** sentence stress. **Reading**: Culture Shock. Changing manners. Television. **Speaking**: Good manners? Bad manners? Does it matter? **Listening**: Using mobile phones.	Коммуникативная ситуация № 7

		Writing: Write an essay about Culture shock. My favourite TV programme.	
9.	Judging by appearances. Forms of Copyright.	**Grammar:** Modals must, may, might, can't (deduction). **Vocabulary**: Describing people. **Pronunciation:** - eigh, -aigh, - igh. **Reading**: Do I really look like this? Judging by appearances. **Speaking:** Judging by appearance. **Listening**: Story of a musician. **Writing:** Describe a celebrity.	Лексический диктант № 13 Грамматический тест № 8
10.	If at first you don't succeed. Advertising.	**Grammar:** Can, could, be able (ability and possibility). **Vocabulary:** -ed / - ing adjectives. **Pronunciation:** Sentence stress. **Reading**: I'm a failure. Never give up. Advertising. **Speaking**: interview your partner with a chart. **Listening:** psychologist speaking about how to succeed at learning. **Writing:** Write an informal letter.	Лексический диктант № 14
11.	Back to school at 35. Internet.	**Grammar**: First conditional and future time clauses + when, until, etc. **Vocabulary**: Education. **Reading:** So school these days is easy? Internet. **Speaking:** School education. Internet in my life. **Listening:** The extract from a TV guide. **Writing**: My favourite Internet site.	Грамматический тест № 9
12.	In an ideal world.	**Grammar:** Second Conditional. **Vocabulary**: Houses. **Pronunciation:** sentence stress. **Reading**: Getting personal. Houses you'll never forget. Radio. **Speaking:** Describe your house. **Listening:** Four people describing their dream house. **Writing:** Your favourite radio station.	Лексический диктант № 15
13.	Still friends. What does it take to be a good publisher?	**Grammar:** usually and used to **Vocabulary**: friendship **Reading**: Friends reunited. Do you need to edit your friends. What does it take to be a good journalist? **Speaking:** talk about your best friends. **Listening:** Carol speaks about the meeting.	Коммуникативная ситуация № 8

		Writing: Essay about friendship.	
14.	Slow down, you move too fast. Famous publishing houses.	**Grammar:** Quantifiers **Vocabulary**: noun formations **Pronunciation:** -ough, -augh. **Reading**: Are you happy? Slow down, you move too fast. Famous Journalist. **Speaking:** planning a "Slow city" **Listening:** expert telling how to slow down in life **Writing:** essay Famous journalist	Лексический диктант № 16
15.	Same planet, different worlds.	**Grammar:** Articles. **Vocabulary**: verbs and adjectives +prepositions **Pronunciation:** sentence stress **Reading**: A gossip with girls? The difference between women and men. Work of a foreign correspondent. **Speaking:** discuss men and women tasks **Listening:** Journalists going to the spa **Writing:** Famous foreign correspondent.	Грамматический тест № 10
	Job swap.	**Grammar:** Gerunds and infinitives **Vocabulary**: Work **Pronunciation:** Word stress **Reading**: The right job for you. From librarian to political reporter. Journalism is a hard life. **Speaking:** Discuss job problems **Listening:** Jessica takes part in a show **Writing:** Profession of a Journalist.	Финальный лекс. тест Финальный грамм. тест Материал для письменного перевода № 2

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Фонетика	1. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011.
2.	Лексика	1. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011. 2. Мюллер В.К. Новый англо-русский словарь: Около 200 000 слов и словосочетаний. Москва :Рус.яз-Медиа, 2005. 945с. 3. Телень Э.Ф. Английский для журналистов. М.: ТЕИС, 2006. 213с.
3.	Грамматика	1. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011. 2. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая

		грамматика английского языка. Москва, 1995. 3. Ивлева Н.Д. Путешествие в английский. Учебное пособие. Краснодар КубГУ 2005, 178с.
4.	Аудирование	1. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011.
5.	Чтение	1.Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011.
6.	Говорение	1. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011.
7.	Письмо	1.Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011.
8.	Проработка учебного материала	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык»

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.
- в форме аудиофайла

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.
- в форме аудиофайла.

3. Образовательные технологии

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач, поставленных в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык» обусловлен потребностью сформировать у студентов комплекс общекультурных компетенций, необходимых для осуществления межличностного взаимодействия и сотрудничества в условиях межкультурной коммуникации, а также обеспечивать требуемое качество обучения на всех его этапах.

Формы и технологии, используемые для обучения английскому языку, реализуют компетентностный и личностно-деятельностный подходы, которые в свою очередь, способствуют формированию и развитию а) поликультурной языковой личности, способной осуществлять продуктивное общение с носителями других культур; б) способностей студентов осуществлять различные виды деятельности, используя английский язык; в) когнитивных способностей студентов; г) их готовности к саморазвитию и самообразованию, а также способствуют повышению творческого потенциала личности к осуществлению своих профессиональных обязанностей.

Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

Специфика дисциплины «Иностранный язык» определяет необходимость более широко использовать новые образовательные технологии, наряду с традиционными методами, направленными на формирование базовых навыков практической деятельности с использованием преимущественно фронтальных форм работы.

При обучении иностранному языку используются следующие образовательные технологии:

- Технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов, которая является базовой, необходимой для адаптации к современным условиям межкультурной коммуникации.

- Технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление познавательной деятельности студентов с учётом их индивидуальных способностей, возможностей и интересов, поощряя их реализовывать свой творческий потенциал. Создание и использование диагностических тестов является неотъемлемой частью данной технологии.

- Технология модульного обучения – предусматривает деление содержания дисциплины на достаточно автономные разделы (модули), интегрированные в общий курс.

- Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы учащихся и повышению познавательной активности. В рамках ИКТ выделяются 2 вида технологий:

- Технология использования компьютерных программ – позволяет эффективно дополнить процесс обучения языку на всех уровнях. Мультимедийные программы предназначены как для аудиторной, так и самостоятельной работы студентов и направлены на развитие грамматических и лексических навыков.

- Интернет-технологии – предоставляют широкие возможности для поиска информации, разработки международных научных проектов, ведения научных исследований.

- Технология индивидуализации обучения – помогает реализовывать личностно-ориентированный подход, учитывая индивидуальные особенности и потребности учащихся.

- Технология тестирования – используется для контроля уровня усвоения лексических, грамматических знаний в рамках модуля на определённом этапе обучения. Осуществление контроля с использованием технологии тестирования соответствует требованиям всех международных экзаменов по иностранному языку. Кроме того, данная технология позволяет преподавателю выявить и систематизировать аспекты, требующие дополнительной проработки.

- Проектная технология – ориентирована на моделирование социального взаимодействия учащихся с целью решения задачи, которая определяется в рамках профессиональной подготовки студентов, выделяя ту или иную предметную область. Использование проектной технологии способствует реализации междисциплинарного характера компетенций, формирующихся в процессе обучения английскому языку.

- Технология обучения в сотрудничестве – реализует идею взаимного обучения, осуществляя как индивидуальную, так и коллективную ответственность за решение учебных задач.

- Игровая технология – позволяет развивать навыки рассмотрения ряда возможных способов решения проблем, активизируя мышление студентов и раскрывая личностный потенциал каждого учащегося.

- Технология развития критического мышления – способствует формированию разносторонней личности, способной критически относиться к информации, умению отбирать информацию для решения поставленной задачи.

Реализация компетентностного и личностно-деятельностного подхода с использованием перечисленных технологий предусматривает активные и интерактивные формы обучения, такие как деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, коллективная мыслительная деятельность, дискуссии, работа над проектами научно-

исследовательского характера и т. д. При этом занятия с использованием интерактивных форм составляют не менее 70% всех аудиторных занятий.

Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий специалист.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Текущий контроль осуществляется в учебном процессе на лабораторно-практических занятиях, где оцениваются устные и письменные ответы студентов, качество выполнения домашних работ, индивидуальных заданий. Он реализуется в форме фронтального опроса / беседы, проверки качества выполнения домашнего задания, внеаудиторного чтения, письменных работ.

Промежуточный контроль имеет форму аттестации в середине и зачёта в конце 1, 2, 3 семестров. Он включает в себя проверку качества знаний и сформированности умений:

а) изучающего и ознакомительного чтения специального текста на иностранном языке;

б) устно-речевого высказывания монологического и диалогического характера;

в) владения пройденными грамматическими структурами и лексикой (тестирование).

Итоговый контроль осуществляется в форме экзамена в конце 4-го семестра

№	Контролируемый компонент	Формы и/ или средства контроля
1	Контроль уровня сформированности языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке	Тестирование
2	Контроль уровня сформированности умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в ситуациях межличностного и межкультурного социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке	Подготовка монологического высказывания в устной или письменной формах (коммуникативные ситуации)
3	Контроль уровня сформированности рецептивных видов речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности	Тестирование
4	Контроль уровня сформированности умений использовать профессионально-ориентированные средства иностранного языка для осуществления социального взаимодействия на изучаемом иностранных языков.	Тестирование
5	Контроль уровня сформированности способностей к иноязычной эффективной коммуникации на основе	Проект

	толерантного восприятия этнических, конфессиональных и культурных различий	
6	Контроль уровня сформированности способности к самоорганизации и самообразованию посредством овладения умениями читать литературу по специальности с целью поиска информации и стратегиями перевода с иностранного на русский язык в рамках профессиональной сферы.	Перевод с английского на русский Пересказ текста

1. Пример тестов для контроля уровня сформированности языковых навыков и умений в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка для реализации межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранном языке

1. He's _____ older than he looks.
A) much B) more C) * D) the
2. Jessica's as tall _____ her mother.
A) than B) like C) more D) as
3. "What _____ New York like?"
"It's really exciting!"
A) does B) is C) was D) did
4. Trains in London are more crowded _____ in Paris.
A) that B) as C) than D) like
5. Oxford is one of ___ oldest universities in Europe.
A) the B) * C) much D) more
6. He isn't as intelligent _____ his sister.
A) like B) as C) than D) nothing
7. This is _____ than I expected.
A) more hard B) hard C) the hardest D) harder
8. Who is the _____ man in the world?
A) rich B) most richest
C) richest D) most rich
9. Everything is _____ in my country.
A) more cheaper B) cheaper
C) cheap D) cheapest
10. Rome was hotter _____ I expected.
A) than B) that C) nothing D) as
11. My dad's really ____. He always buys presents for everyone.
A) romantic B) fortunate C) generous D) depressed
12. Before you can get a credit card, you have to provide a lot of _____ details.
A) wealth B) person C) happiness D) personal
13. I try to lead a _____ lifestyle - lots of exercises, fruit, and no junk food.
A) depressed B) dirty C) healthy D) mess
14. The disco was so _____ that you couldn't hear yourself speak.
A) noisy B) finance C) windy D) difference
15. After the earthquake, the country needed a lot of _____ equipment to look after the sick and wounded.
A) depressed B) medical C) personal D) financial
16. She had a car crash, but she was _____ to escape with no injuries at all.
A) depressed B) romantic C) lucky D) healthy
17. Venice is a very _____ city. A lot of people go there on honeymoon.
A) dirty B) polluted C) wealthy D) romantic

18. Here is the ____ news. Share prices on the Dow Jones Index have fallen dramatically.
A) cheap B) financial C) depressed D) wealthy
19. After a heart attack, he needed a major surgery, but fortunately the operation was _____.
A) happy B) different C) successful D) personal
20. I didn't like that city at all. The streets were so _____ and the air was so _____.
A) dirty / messy B) dirty / polluted C) personal / noisy D) messy / polluting

LEXICAL TEST

Unit 1: to make a good journalist, to agree/ to disagree, importance, paramount, genuine interest, to prefer, humble, necessary, hand in hand, sympathy, open-mindedness, hasty judgement, inquiring mind, humility, quality, famous, to listen to, show-off, obviously, to write clearly, issue, qualification, educated, plain, to be interested in smth, to be good / bad at smth, a career in journalism, according to, success / successful, to make a mark in journalism.

Unit 2: newspaperman, to edit, to write for a journal, to lead a hard life, exciting news/story/book, boring evening/lecture, demanding work/child/editor, frustrating, difficult, impossible, spare time, to separate, to cut off from social life, to imagine, sub-editor, reporter, to write a good story, curiosity, shy, to be responsible for smth, to convey, lucid fashion, staff, to report smth, the proceedings of Parliament, to interview an important person, to turn to smb for advice, to make one's own decisions, to shoulder responsibility, self-reliance, initiative, to measure up to standards, to take up journalism as a career, to reward/rewarding.

Unit 2 (ex. 10): to fascinate, fascination, advantage/disadvantage, copy, copy-boy, desk, desk-work, newsroom, assignment, to cover assignments, composing room, editorial conference, page-proof, press, edition, daily newspaper, to produce a newspaper, to assess the value of stories, confusion.

Unit 2 (ex. 11): subject matter, column, general assignment reporter, leg man, a rewrite man, reviewer, news photographer, to observe, incident, to write a report, camera, news editor, city desk, makeup editor, to lay out a page, picture editor, to cover a story.

Unit 3: foreign correspondent, to cover the news, dispatch, news dispatch, cub-reporter, beginner, to report events, to give a complete background service, to conjure up the atmosphere, an informative article, first-rate reporter, a nose for the news, to favour smb with one's confidence, a good/bad mixer, anxious, authority.

Unit 3 (ex. 3): weekly magazine, male/female, roving correspondent, leading newspaper, circulation, important interviews, subject, economics, to make smb famous, to work one's head off, to major in smth, to receive a master's degree in smth, opportunity, interpreter, to interview smb, annual publication, achievement, to become a foreign correspondent, to be low-key, to open one's heart.

Unit 4: to inform, information, informative, to communicate, communication, communicative, to satisfy human curiosity, to learn facts, availability of news, to achieve, achievement, achievable, to present, presentation, presentable, to produce, production, productivity, to entertain, entertainment, entertainer, journal, journalist, journalism, journalistic, journalese, communication media, media of communication, mass media, news flash, hard news, television picture, to present news, channel, to establish television service, news service, broadcast, educational broadcast, political broadcast, to produce television broadcast, live news broadcast, news bulletin, to produce and distribute newspapers, to communicate with the listeners, the viewers, the audience, to develop one's mind/skill/health, talent.

GRAMMAR TEST

1) Active Voice. Open the brackets:
1. She (be) responsible for the news bulletin on this channel.
2. When you (receive) your Master's degree?

3. Look! He (interview) the president of the company.
4. They (distribute) a new issue of this annual publication by that time.
5. The makeup editor (lay out) the first page of a new issue before the picture editor (come).
6. I (inform) you about the latest news from abroad as soon as I can.
7. The news editor of the Sunday Times (assess) the value of some new stories yesterday from 5 till7.
8. You already (satisfy) her curiosity about mass media in the UK?
9. He (communicate) with the viewers from 7 till 9.
10.The student (write) a report in Theory of Journalism since early morning.
2) Passive Voice. Open the brackets:
1. This exciting news about there marriage (cover) on the 1 channel tomorrow morning.
2. Decision about her future career (make) very quickly.
3. A new book (write) by this famous author at the moment.
4. The most interesting facts (publish) regularly in this newspaper.
5. My photo just (take).
6. The main page of the newspaper (lay out) right now.
7. This popular edition (produce) by this publishing house several years ago.
8. Television service (establish) by that time already.
9. Your assignment (cover) yet?
10.Busy atmosphere (conjure up) usually at all editorial conferences.
3) Sequence of tenses. Translate the sentences.
1. Она сказала, что собирается взять интервью у этого атлета.
2. Редактор был рад, что новый выпуск журнала так популярен.
3. Переводчик отметил, что язык президента был абсолютно понятен.
4. Ведущий говорит, что планирует заняться своим здоровьем.
5. Журналист был уверен, что статья понравится читателям.
6. Я знаю, что у него есть нюх на новости.
7. Главный редактор заметил, что фотографии старые.
8. Он сказал, что эта газета будет распространяться по всей стране.
9. Студенты гордились тем, что сдали сессию успешно.
10. Репортер знает, что эта информация имеет первостепенную важность.

2. Пример заданий на порождение монологических высказываний для контроля уровня сформированности умений иноязычного общения в устной и письменной формах (говорение, письмо) в ситуациях межличностного и межкультурного социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке, в том числе и в рамках профессиональной тематики:
1) Imagine that you are meeting an applicant, who wants to enter university. Speak about student life, about Kuban State University, about USE details, about studying at Journalism faculty.
2) Imagine that you are taking part in the press conference of a famous personality / journalist / sportsman / actor. You want to ask questions about his/her life and career.
3) Write an email to your English pen friend describing university life in Russia.

3. Пример тестов для контроля уровня сформированности рецептивных видов речевой деятельности (чтение), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности.

Read the text and answer the questions below:

Television now plays an important role in our life. It is difficult to say if it is good or bad for us. It is clear, that television has advantages and disadvantages. But are there more advantages than disadvantages? In the first place, television is an entertainment. But it is not only a convenient entertainment. For a family of three, four or five, for example, it is more convenient and less expensive to sit comfortably at home than to go out to find entertainment in other

places. They don't have to pay for expensive seats at the theatre or cinema. They turn on the TV-set and can see interesting films, concerts, football matches.

But some people think that it's bad to watch TV. Those who watch TV need do nothing. We are passive when we watch TV. Television shows us many interesting programmes. But again there is a disadvantage here: we watch TV every evening, and it begins to dominate our lives. My friend told me that when his TV-set broke down, he and his family found that they had more time to do things and to talk to each other. There are other arguments for and against television.

Very often the programmes are bad. Sometimes they show too much violence in films and news programmes. There is also too much pop music and ads. Ads on the whole are convenient for grown-ups. But is it good for children to watch all those ads?

Answer the questions:

1) What advantages does television have?
2) What disadvantages does television have?
3) Is television important in our everyday life?
4) What did the friend find when his TV broke down?
5) Are ads on TV good or bad?

4. Пример задания к проектной деятельности для контроля уровня сформированности способностей к иноязычной эффективной коммуникации на основе толерантного восприятия этнических, конфессиональных и культурных различий в рамках профессиональной сферы:

Prepare the presentation using the following plan:

1) Education in Russia and abroad. Famous Russian and foreign universities.
2) Food and dishes in different countries.
3) Olympic history. Famous moments in sport.
4) Famous journalists / publishers / advertisers.
5) Famous TV shows.

5. Пример задания для контроля уровня сформированности способности к самоорганизации и самообразованию посредством овладения умением читать литературу по специальности с целью поиска информации и стратегиями перевода с иностранного на русский язык

Read and translate the text in writing:

Newspapers in the UK

If you get on a bus or catch a train in Britain, especially during the morning and evening "rush hour", you'll see a lot of people reading newspapers. The press tells us about various political views, interest and levels of education. Papers are usually divided into "quality" papers which are serious with long, informative articles and "popular" which have smaller size. They are less serious and contain more human interest stories than news. More daily newspapers, national and regional are sold in Great Britain than in most other developed countries. There are about 135 daily papers and Sunday papers, 2000 weekly papers and about 100 papers produced by members of ethnic groups.

A lot of people buy a morning paper, an evening paper and a couple of Sunday papers. On an average day two out of three people over the age of 15 read national morning paper, about three out of four read a Sunday paper. So it's not surprising to learn that national newspapers have a circulation of 15.8 million copies on weekdays and 19 million on Sundays.

Newspapers are almost always financially independent of any political party. However, during general election campaigns many papers recommend their readers to vote for a particular

political party. Ownership of the national London and regional daily newspapers is concentrated in the hands of large press publishing groups.

6. Пример текста для пересказа:

Advertisement

Advertisement is the engine of commerce. The advertisement is necessary nowadays in the conditions of free economic market and competition. There are a lot of companies and firms, which are not very different in their production or service. The production is the same, the competition is increasing, and that is why the advertisement is important for a company to stand out against other firms. Besides the advertisement is the means of informing people about new products or services of a company.

There are different types of the advertisement. For example we can divide the advertisements by its purpose. There are commercial advertisement and social advertisement. The commercial advertisement may represent a new product of a firm with the purpose to sell this product or the advertisement may represent the company itself to make its own style and to be recognized among the consumers.

Another division of the types of the advertisement is by its means. There are TV and radio advertisement, advertisement in newspapers, magazines and in internet and advertisement on posters in the street and in transport. All these types are successful, there are a lot of people, who watch TV, listen to the radio and read the advertisements in transport.

Further the advertisement itself is the business and this business is very profitable. A lot of radio-stations, tv-programs and especially internet-sites are living at the cost of the advertisement, which is given by different firms to bring the information to the people, who use this or that resource for work, entertaining or simply information.

7. Тематика монологических высказываний в ситуациях межличностного и межкультурного социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке:

1. Взаимопонимание. Общение приватное / официальное (в семье / на работе).

2. Изучение иностранного языка в современном мире / в стране / в регионе / в учебной группе/Личный опыт изучения языков.

3. Семейный уклад / Семейные традиции/ Отношения между поколениями в семье.

4. Подготовка кадров в разных странах и образовательных системах/ Получение высшего образования в нашей стране и стране изучаемого языка/ Академическая мобильность.

5. Путешествие / Отдых/ Система страхования в нашей стране, в других странах/ Времяпрепровождение.

6. Спорт/Виды спорта/Олимпийские игры/ История олимпийских игр.

7.Журналистика как наука/ Изучение журналистики в России и за рубежом/ Издательское дело в современном мире/Реклама.

8.Профессия журналиста/издателя/рекламиста. Профессиональный рост.

9.Средства массовой информации. Газеты. Журналы. Телевидение. Радио. Интернет.

10. Выдающиеся русские и зарубежные журналисты/издатели/рекламисты.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Критерии оценки по промежуточной аттестации (зачет)

Оценка «**зачтено**» выставляется, если студент:

- знает фонетические особенности изучаемого языка в соответствии с уровнем В1;
- знает общую лексику, в соответствии с уровнем В1;
- знает профессионально-направленную лексику в рамках будущей профессиональной деятельности;

- знает грамматические явления изучаемого языка в соответствии с уровнем В1;

- знает культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета;

- умеет организовывать иноязычной общение в устной и письменной формах (говорение, письмо), соответствующего уровню В1, в ситуациях межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранном языке;

- умеет создавать корректные, терминологически насыщенные тексты профессиональной тематики на иностранном языке и на родном языке как следствие перевода с иностранного;

- использует профессионально-ориентированные средства иностранного языка для осуществления межличностного и межкультурного взаимодействия на изучаемом иностранных языков;

- умеет работать в больших и малых группах при осуществлении проектной деятельности;

- толерантно воспринимает культурные различия;

- владеет языковыми навыками и умениями в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка, соответствующими уровню В1 для реализации социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке;

- владеет стратегиями перевода с иностранного на русский язык в рамках профессиональной сферы;

- владеет рецептивными видами речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности;

- владеет способами реализации коммуникации на основе восприятия этнических, конфессиональных и культурных различия.

Оценка «**незачтено**» выставляется, если студент:

- знает ограниченное количество фонетических особенностей изучаемого языка, что не соответствует минимальным требованиям к уровню В1;

- знает ограниченное количество общей лексики, что не соответствует минимальным требованиям к уровню В1;

- знает в очень ограниченном объеме профессионально-направленную лексику в рамках будущей профессиональной деятельности, что не позволяет ему использовать английский язык в профессиональной сфере;

- знает ограниченный объем грамматических явлений изучаемого языка в соответствии с уровнем В1, допускает значительные ошибки, влияющие на понимание;

- знает на крайне низком уровне недостаточном для ведения эффективной коммуникации культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.

- организация иноязычного общения не соответствует уровню В1, что показывает невозможность участвовать в обсуждении, коммуникативных ситуациях и т.п.,

- речь крайне медленна,

- делает много пауз для поиска подходящего выражения, в речи значительное количество ошибок, влияющих на понимание,

- не может поддерживать краткий разговор, понимает недостаточно, чтобы самостоятельно вести беседу,

- испытывает значительные сложности при создании терминологически насыщенных текстов профессиональной тематики на иностранном языке и на родном языке как следствие перевода с иностранного;

- испытывает значительные затруднения, делает многочисленные ошибки при использовании профессионально-ориентированных средств иностранного языка для осуществления социального взаимодействия на изучаемом иностранных языков;

- испытывает существенные затруднения при работе в больших и малых группах при осуществлении проектной деятельности;

- недостаточно толерантно воспринимает культурные различия, допускает существенные коммуникативные ошибки, обусловленные невниманием и незнанием культурных различий, что ведет к недопониманию.

- владеет на крайне низком уровне языковыми навыками и умениями в области фонетики, лексики, грамматики изучаемого иностранного языка, соответствующими уровню B1 для реализации социального взаимодействия на изучаемом иностранном языке, допускает многочисленные ошибки, которые иногда влияют на понимание,

- владеет на низком уровне стратегиями перевода с иностранного на русский язык в рамках профессиональной сферы

- владеет на низком уровне рецептивными видами речевой деятельности (чтение и аудирование), в том числе и в рамках будущей профессиональной деятельности;

- владеет на низком уровне способами реализации коммуникации на основе восприятия этнических, конфессиональных и культурных различия, однако допускает ошибки, которые ведут к недопониманию и снижению коммуникативного эффекта.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Требования к экзамену

Специфику экзамена по иностранному языку составляют требования, посредством которых проверяется необходимый уровень навыков и умений, обеспечивающий практическое владение иностранным языком в объеме программы по английскому языку для естественных специальностей вузов.

Содержание экзамена

1. *Проверка умения читать с полным и точным пониманием содержания оригинального текста по специальности (изучающее чтение).* Оценивается умение максимально точно и адекватно извлекать информацию, содержащуюся в тексте, проводить обобщение и анализ основных положений предъявленного научного текста для последующего перевода на язык обучения, а также составления резюме на иностранном языке.

Письменный перевод аутентичного текста по специальности *оценивается* с учётом общей адекватности перевода, т.е. отсутствия смысловых искажений, соответствия норме и узусу языка перевода, включая употребление терминов.

Резюме прочитанного текста оценивается с учётом объёма и правильности извлечённой информации, адекватности реализации коммуникативного намерения, содержательности, логичности, смысловой и структурной завершённости, нормативности текста.

2. *Проверка умения читать с целью ознакомления с содержанием оригинального текста по специальности. Понимание содержания проверяется посредством передачи текстовой информации на родном (русском) языке.* Оценивается умение в течение короткого времени определить круг рассматриваемых в тексте вопросов и выявить основные авторские утверждения. Оценивается объём и правильность извлечённой информации.

3. *Проверка умения делать устное сообщение (подготовленная монологическая речь) и умения вести беседу (неподготовленная монологическая и диалогическая речь) в*

пределах программных требований. Оценивается содержательность, адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, связность, смысловая и структурная завершённость, нормативность высказывания.

Структура экзамена

1. Изучающее чтение оригинального текста по специальности (со словарём). Объём –2 000 печатных знаков. Время выполнения работы – 45 мин. Форма проверки – чтение части текста вслух, письменный перевод со словарем (1 000 печатных знаков), резюме на иностранном языке (письменно и устно).
2. Беглое (просмотровое) чтение оригинального текста по специальности без использования словаря. Объём – 1 000 печатных знаков. Время выполнения – 3 мин. Форма проверки – передача извлечённой информации на русском языке.
3. Сообщение и беседа с экзаменаторами на иностранном языке по одной из пройденных тем бытового или специального характера

Форма экзаменационного билета

1. Read and summarize the text; translate the marked passage in writing.
2. Read and render the text information in Russian.
3. Speak out on the given topic and discuss it with your teacher.

Образцы текстов и тематика устных высказываний и беседы и тестов.
Тематическое содержание текстового материала

1. What does it take to be a good journalist?
2. Journalism as a career.
3. My view on the difficulties in journalism.
4. My favourite journalist.
5. The Key word is deadline .
6. Foreign correspondent.
7. Press Conferences.
8. The World-famous newspapers:
9. Why do people ask questions?
10. The Freedom Forum.
11. Front Lines and Deadlines: a view from the war zones.
12. Why do newspapers keep dying?

ТЕКСТ 1.

Mass Media

Mass media are one of the most characteristic features of modern civilization. People are united into one global community with the help of mass media. People can learn about what is happening in the world very fast using mass media. The mass media include newspapers, magazines, radio and television. The earliest kind of mass media was newspaper. The first newspaper was Roman handwritten newssheet called "Acta Diurna" started in 59 B.C. Magazines appeared in 1700's. They developed from newspapers and booksellers' catalogs. Radio and TV appeared only in this century.

The most exciting and entertaining kind of mass media is television. It brings moving pictures and sounds directly to people's homes. So one can see events in faraway places just sitting in his or her chair. Radio is widespread for its portability. It means that radios can easily be carried around. People like listening to the radio on the beach or picnic, while driving a car or just walking down the street. The main kind of radio entertainment is music.

Newspapers can present and comment on the news in much detail in comparison to radio and TV newscasts. News- papers can cover much more events and news. Magazines do not focus on daily, rapidly changing events. They provide more profound analysis of events of preceeding

week. Magazines are designed to be kept for a longer time so they have cover and binding and are printed on better paper.

ТЕКСТ 2.
NEWSPAPERS

Newspaper is a publication that presents and comments on the news. Newspapers play an important role in shaping public opinion and informing people of current events. The first newspapers were probably handwritten news-sheets posted in public places. The earliest daily newssheet was "ActaDiurna" ("Daily Events") which started in Rome in 59 B.C. The first printed newspaper was Chinese publication called "Dibao" ("Ti - pao") started in A.D.700's. It was printed from carved wooden blocks. The first regularly published newspaper in Europe was "Avisa Relation" or "Zeitung", started in Germany in 609.

Newspapers have certain advantages over other mass media — magazines, TV and radio. Newspaper can cover more news and in much detail than TV or radio newcast can do. Magazines focus on major national and international events of the preceeding week. But newspaper focuses on local news as well and provides information and comments faster than magazine can do. The circulation of some weeklies is no more than a few hundred of copies per issue and the circulation of some dailies is over a million of copies.

There are daily newspapers and weekly newspapers. Daily newspapers print world, national and local news. Many dailies are morning papers, others are afternoon papers. Sunday issues of the dailies are usually larger than the weekday ones. They may include special sections on such topics as entertainment, finance and travel or Sunday magazine, a guide to TV programmes, colored comics. Weekly newspapers serve usually for smaller areas. They are printed in small communities where people know each other and are interested in activities of their friends and neighbours. Weeklies report of weddings, births, deaths and news of local business and politics. Most weeklies do not print world or national news.

Тематика устных высказываний и беседы

1. Food: fuel or pleasure?
2. Sport in our life / Olympic Games
3. The History of Publishing.
4. Travelling
5. Education in Russia and abroad / Kuban State University
6. The Profession of a Publisher in Modern Society
7. Mass Media
8. Newspapers in the UK / USA
9. Modern Publishing Practice.
10. Magazines. / My favourite magazine.
11. Forms of copyright.
12. Famous publishing houses.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление

информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Students' Book. Oxford University Press, 2011.
2. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Workbook, Oxford University Press, 2011.
3. Clive Oxenden, Christina Latham-Koenig. New English File Intermediate Class audio CDs. Oxford University Press, 2011.
4. Ивлева Н.Д. Путешествие в английский. Учебное пособие. Краснодар КубГУ 2005, 178с.
5. Телень Э.Ф. Английский для журналистов. М.: ТЕИС, 2006. 213с.
6. Телень Э.Ф. Средства массовой информации. М.: Высшая школа, 2005.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Дополнительная литература:

1.R.Murphy. English Grammar in Use. Cambridge University Press.

2.Блинова С.И. и др. Практика английского языка. Сборник упражнений по грамматике. СПб, 2004.

3. Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка. Москва, 1995.

4.Вейхман Г.А. Новое в грамматике современного английского языка. Москва 2002.

5. Апресян,Ю.А. В.В. Ботикова В.В. Англо-русский синонимический словарь. М.: Рус.яз, 2 000. 544с.

6.Мюллер В.К. Новый англо-русский словарь: Около 200 000 слов и словосочетаний. Москва :Рус.яз-Медиа, 2005. 945с.

7.Луканина С.А. In the media world. Английский язык в рекламе, PR, журналистике: учебное пособие/С.А.Луканина.-М.:КДУ, 2012.-172 с.

5.3. Периодические издания:

1. The Washington Post
2. The New York Times
3. Business Journal
4. Australia Close-up
5. The Observer

6. The Times
7. The Financial Times
8. The Guardian
9. The Sunday Times
10. The Independent

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. www.lingvo.ru
2. www.multitran.ru
3. www.dictionary.com
4. http://www.bbc.co.uk/
5. http://www.onestopenglish.com/
6. www.esl-lab.com
7. http://englishteststore.net/www.testpodium.com
8. www.mbacomsult.ru
9. www.englishfirst.ru
10. www.ielts-moscow.ru

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В соответствии с целями и задачами курса занятия по дисциплине иностранный язык, как и самостоятельная работа, должны строиться на принципах коммуникативного обучения.

Структурно типовое практическое занятие представлено следующими компонентами:

1) организационный момент
2) фонетическая зарядка
3) аудирование
4) речевая зарядка
5) проверка домашнего задания и закрепление пройденного
6) введение нового материала
7) чтение
8) говорение, устная речь
9) письмо
10) подведение итогов, объяснение следующего домашнего задания

Все этапы занятия должны быть взаимосвязаны тематически, логически, а их последовательность определяться целью и задачами занятия.

Лексико-фонетические упражнения направлены на нейтрализацию языкового барьера и первичное ознакомление с изучаемым материалом или повторение материала предыдущего урока.

Тексты следует читать как вслух, так и про себя. Важно переводить вслух, добиваясь адекватного, грамотного и литературного перевода в соответствии с нормами родного языка, используя лексико-грамматический анализ отдельных языковых реалий.

Закрепление активного вокабуляра происходит путем многократного употребления лексических единиц в ходе выполнения послетекстовых заданий.

Грамматические явления, актуализированные в тексте, рассматриваются аналитически: из совокупности подобных явлений студенты самостоятельно (или с помощью преподавателя) формулируют правило.

Коммуникация (устная и / или письменная) должна быть представлена на каждом занятии.

В качестве реализации на практике приобретенных знаний студенты выполняют самостоятельные работы по чтению, переводу, реферированию, аннотированию

аутентичной литературы по специальности. Дополнительные тексты по тематике и лексике соответствуют основным разделам курса.

Одним из важнейших факторов, способствующих интенсификации обучения иностранному языку в неязыковом вузе, является взаимосвязанное обучение видам речевой деятельности (РД).

Комплексное обучение видам РД, согласно дидактическому принципу постепенного перехода от более простого к более сложному, начинается с формирования идентичных для всех видов РД наиболее простых умений.

Для организации эффективной работы над иностранным языком необходимо научиться следующему:

- планировать собственную учебную деятельность;
- выбирать наиболее оптимальные средства решения поставленных учебных задач;
- использовать различные виды работ со справочной и учебной литературой в процессе выполнения учебной задачи;
- осуществлять самоконтроль в процессе учебной деятельности.

Основой для обучения в условиях неязыковой среды будет служить текст на иностранном языке. Актуальная задача методики для неязыковых вузов – рациональное сочетание текстов с точки зрения источников информации и тематики. Преследуя цель формирования личности будущего специалиста, важно не упускать из виду и формирование многосторонности его интересов. Целесообразно отобрать те виды и типы текстов по изучаемой специальности, которые помогут студенту реализовать коммуникативные возможности говорения.

Работа над текстом – один из важнейших компонентов познавательной деятельности, который направлен на извлечение информации из письменного источника. Для того, чтобы текст стал реальной и продуктивной основой обучения всем видам речевой деятельности, необходимо проделать ряд операций с составляющими его языковыми единицами, научиться трансформировать их и конструировать свои предложения для решения определенных коммуникативных задач (пересказа, составления выступления по теме, диалога, письменного сообщения и т.д.). Рекомендуется следующий порядок действий:

1. Просмотрите текст и постарайтесь понять, о чем идет речь.
2. При повторном чтении разделите сложносочиненные или сложноподчиненные предложения на самостоятельные и придаточные, выделите причастные обороты или другие конструкции.
3. Найдите подлежащее и сказуемое, и поняв их значение, переведите последовательно второстепенные члены предложения.
4. Если предложение длинное, определите слова и группы , которые можно временно опустить для выяснения основного содержания предложения. Не ищите в словаре сразу все незнакомые слова, попробуйте догадаться об их значении по контексту.
5. Внимательно присмотритесь к словам, имеющим знакомые вам корни, суффиксы, приставки. При этом обратите внимание на то, какой частью речи являются такие слова.
6. Слова, оставшиеся непонятными, ищите в словаре.

Работа со словарем.

1. Повторите английский алфавит. Это поможет находить слова не только по первой букве, но и по всем остальным.
2. Запомните обозначения частей речи:

n – noun - имя существительное

v – verb - глагол

adj. – adjective – имя прилагательное и т.д.

3. Из нескольких значений слова в словарной статье постарайтесь подобрать близкое по смыслу, связав с общим смыслом предложения.

4. Помимо словарей общеупотребительной лексики пользуйтесь терминологическими словарями по своей специальности.

Несмотря на помощь словаря, вам будут встречаться непонятные слова и выражения. Не теряйте зря времени, если очень долго не можете разобраться сами. Обратитесь за консультацией к преподавателю.

Работа над лексикой.

Запоминание лексики обычно бывает основной трудностью при изучении иностранного языка. Без знания слов не может быть знания языка. Нужно проделать большую и сознательную работу, прежде чем будет усвоен необходимый словарный минимум профессиональных терминов.

Встречая новое слово, всегда анализируйте его, обращая внимание на написание, произношение и значение. Часто можно найти сходство с аналогичным или сходным русским словом, например, passenger – пассажир и др. Важно также научиться подмечать родство новых слов с уже известными. Однако, есть слова, не поддающиеся никакому анализу. Их надо постараться запомнить, но механическое повторение не всегда эффективно. Попробуйте следующий порядок работы:

- произнесите новое слово сначала изолированно;
- произнесите словосочетание из текста с новым словом (уделите особое внимание предлогам);
- подберите к новому слову синонимы или антонимы (если это возможно);
- выполните письменно лексические упражнения после текста.

Работа над грамматикой.

Формирование речевого грамматического навыка предполагает воспроизведение различных грамматических явлений в ситуациях, типичных для профессиональной коммуникации и адекватное грамматическое оформление высказываний. Работая над этим, вам следует:

- прочтите развернутый теоретический материал по изучаемой теме в учебнике по грамматике английского языка;
- изучите справочную таблицу в приложении к данному пособию;
- найдите в тексте урока изучаемую грамматическую структуру;
- обозначьте имеющиеся грамматические ориентиры;
- сделайте письменно упражнения;
- варьируйте содержание предложений в имеющихся моделях, заменяя слова в зависимости от меняющейся ситуации;
- сопоставьте / противопоставьте изучаемую структуру ранее изученным;

Переход от навыков к умениям обеспечивается посредством активации новых грамматических структур в составе диалогических и монологических высказываний по определенной теме. Включайте освоенный материал в беседы и высказывания по пройденным темам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Microsoft office

Программы демонстрации аудио и видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»).

Программы для демонстрации и создания презентаций (Microsoft Power Point).

8.2. Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Мюллер В.К. Новый англо-русский словарь. М.: Джон Уайли энд Санз, 2008.
2. Oxford Russian Dictionary. Edited by Marcus Wheeler and Boris Unbegaun, Paul Falla. Revised and updated by Della Thompson. Oxford University Press Inc., New York, 2007.
3. Dictionary of Contemporary English. New Edition, Pearson Education Limited, Longman, 2009.

8.3. Перечень информационных справочных систем

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. CD к учебнику «New English File. Intermediate. Students' Book».
2. CD к учебнику «New English File. Intermediate. Workbook».
3. CD к пособию для учителя «New English File. Intermediate. Teacher's Resource Book».
5. DVD страноведческого содержания
6. Переносное мультимедийное оборудование

Справка

о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата
42.03.02 Журналистика, направленность (профиль) Информационная работа в государственных и коммерческих структурах
(*код, наименование основной образовательной программы – направленность (профиль))*

№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	Б1.Б.09 Иностранный язык	**Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий (350018 г.Краснодар, ул.Сормовская 7)**		
		ауд. № 301	Мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная; ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор.	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 307	комплект учебной мебели, доска учебная	
		ауд. №.310	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 410	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных

			аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования.	программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 412	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, коплект видеозаписывающего оборудования	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350018 г.Краснодар, ул.Сормовская 7)		
		ауд. № 310	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 1 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 410	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, комплект фотооборудования.	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		ауд. № 412	Мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели доска учебная.; ПЭВМ учебная - 3 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., комплект аудиозаписывающего оборудования, микшерный пульт, коплект видеозаписывающего оборудования	2018-2019 Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)" 2018-2019 Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2018Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты
		Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (350018 г.Краснодар, ул.Сормовская 7)		

		ауд. № 404	комплект учебной мебели, доска учебная	
		ауд. № 406	комплект учебной мебели, доска учебная	
		ауд. №.407	комплект учебной мебели, доска учебная	