

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

 Иванов А.Г.

Протокол №12, от 01.07.2016г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.01.02 Основы культуры межличностной коммуникации**

Направление подготовки/специальность: 44.04.02. Психолого-педагогическое образование

Направление/специализация: «Управление образовательными учреждениями»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

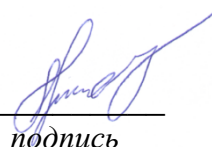
Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины «Основы культуры межличностной коммуникации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (степень магистр) и на основании учебного плана ООП подготовки магистров по профилю «Управление образовательными учреждениями»

Программу составил(и):

Геворгян Арман Эдикович, к. филос. наук,  
доцент кафедры ПП ФППК КубГУ



подпись

Рабочая программа дисциплины «Основы культуры межличностной коммуникации» утверждена на заседании кафедры педагогики и психологии ФППК КубГУ. Протокол № 21 «29» июня 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчика):

Гребенникова В.М.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики. Протокол № 11 «29» июня 2016г.

Председатель УМК факультета:

Гребенникова В.М.



Рецензенты:

 Симанкова А.А., доктор псих. наук, профессор, первый проректор «Института современных технологий и экономики» г. Краснодара;

 Решетняк О.В., кандидат пед. наук, директор ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж».



## **1. Цели и задачи дисциплины.**

### **1.1. Цель освоения дисциплины.**

Основная цель преподавания дисциплины «Основы культуры межличностной коммуникации» – сформировать у магистров представление о значимости межличностного взаимодействия в психолого-педагогической сфере и о культуре взаимодействия в коммуникации.

### **1.2 Задачи дисциплины:**

1. Формирование знаний об основных понятиях, моделях и теориях межличностных коммуникаций и основ культуры.

2. Освоение стратегий межличностных коммуникаций и умение их использовать в профессиональной деятельности.

3. Формирование практических навыков межличностной коммуникации и применения культуры для поддержания благоприятного психологического климата в трудовом коллективе.

### **1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина «Основы культуры межличностной коммуникации» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Данный курс содержательно опирается на предметную область таких общетеоретических дисциплин как «Философия образования и науки», «Методология и методы организации научного исследования», «Культурно-исторический и деятельностный подходы в психологии и образовании» и на основные положения общепрофессиональных дисциплин.

Изучение дисциплины необходимо для формирования умений опираться на комплексный подход в решении проблем своей профессиональной деятельности, владеть современными технологиями организации корпоративной культуры.

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОПК-3; ПК-3)

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                                                                      | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны                                        |                                                                                            |                                                                                                                                  |
|--------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                    |                                                                                                                                                            | знать                                                                                              | уметь                                                                                      | владеть                                                                                                                          |
| 1.     | ОПК-3              | умение организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность участников образовательных отношений | теоретические основы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса | осуществлять профессиональную коммуникацию для решения задач профессиональной деятельности | современными методами исследования и повышения эффективности психолого-педагогического взаимодействия в образовательном процессе |
| 2.     | ПК-3               | способность проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей                                                                    | особенности и правила осуществления индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей            | разрабатывать рекомендации по проведению коррекционно-развивающей работы по результатам    | системой знаний об особенностях психического развития обучающихся и возрастной психодиагностики                                  |

| №<br>п.п. | Индекс<br>компете<br>нции | Содержание<br>компетенции (или<br>её части)                                               | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся<br>должны |                                                 |         |
|-----------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------|
|           |                           |                                                                                           | знать                                                          | уметь                                           | владеть |
|           |                           | работы с обучающимися на основе результатов диагностики психического развития обучающихся | работы с обучающимися                                          | диагностики психического развития у обучающихся |         |

## 2. Структура и содержание дисциплины.

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

(для студентов ЗФО)

| Вид учебной работы                                                       | Всего<br>часов | Семестры<br>(часы) |    |    |    |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|----|----|----|----|
|                                                                          |                | 9                  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| <b>Аудиторные занятия (всего):</b>                                       | <b>10,2</b>    | <b>10,2</b>        |    |    |    |    |
| В том числе:                                                             |                |                    |    |    |    |    |
| Занятия лекционного типа                                                 | 2              | 2                  |    |    |    |    |
| Лабораторные занятия                                                     | -              | -                  |    |    |    |    |
| Занятия семинарского типа<br>(семинары, практические занятия)            | 8              | 8                  |    |    |    |    |
| <b>Иная контактная работа:</b>                                           |                |                    |    |    |    |    |
| Контроль самостоятельной работы<br>(КСР)                                 | 3,8            | 3,8                |    |    |    |    |
| Промежуточная аттестация (ИКР)                                           | 0,2            | 0,2                |    |    |    |    |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>                                    | <b>58</b>      | <b>58</b>          |    |    |    |    |
| В том числе:                                                             |                |                    |    |    |    |    |
| Проработка учебного<br>(теоретического) материала                        | 20             | 20                 |    |    |    |    |
| Выполнение индивидуальных заданий<br>(подготовка сообщений, презентаций) | 14             | 14                 |    |    |    |    |
| Реферат                                                                  | 8              | 8                  |    |    |    |    |
| Подготовка к текущему контролю                                           | 16             | 16                 |    |    |    |    |
| <b>Контроль:</b>                                                         |                |                    |    |    |    |    |
| Промежуточная аттестация (зачет)                                         | зачет          | зачет              |    |    |    |    |

### 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (для студентов ЗФО)

| №  | Наименование разделов                               | Количество часов |                      |    |    |                         |
|----|-----------------------------------------------------|------------------|----------------------|----|----|-------------------------|
|    |                                                     | Всего            | Аудиторная<br>работа |    |    | Внеаудиторная<br>работа |
|    |                                                     |                  | Л                    | ПЗ | ЛР |                         |
| 1  | 2                                                   | 3                | 4                    | 5  | 6  | 7                       |
| 1. | Восприятие и понимание в межличностной коммуникации | 24               | 1                    | 2  | -  | 20                      |
| 2. | Эмоциональная                                       | 24               | 1                    | 2  | -  | 20                      |

|    |                                                      |    |   |   |   |    |
|----|------------------------------------------------------|----|---|---|---|----|
|    | коммуникация в межличностном взаимодействии          |    |   |   |   |    |
| 3. | Межличностная коммуникация и культурное разнообразие | 24 | - | 4 | - | 18 |
|    | <i>Итого по дисциплине:</i>                          | 72 | 2 | 8 | - | 58 |

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

### 2.3 Содержание разделов дисциплины:

#### 2.3.1 Занятия лекционного типа.

| №  | Наименование раздела                                      | Содержание раздела                                                                                                                                | Форма текущего контроля                          |
|----|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1  | 2                                                         | 3                                                                                                                                                 | 4                                                |
| 1. | Восприятие и понимание в межличностной коммуникации       | Особенности межличностного восприятия и понимания.<br>Индивидуально-психологические и социально-культурные детерминанты межличностного восприятия | Защита эссе, рефератов.<br>Доклад с презентацией |
| 2. | Эмоциональная коммуникация в межличностном взаимодействии | Коммуникативный потенциал эмоций и чувств.<br>Эмоциональная работа в межличностном взаимодействии                                                 | Защита эссе, рефератов.<br>Коллоквиум            |

#### 2.3.2 Занятия семинарского типа.

| №  | Наименование раздела                                      | Тематика практических занятий (семинаров)                                                                                                                                                                                                                                                    | Форма текущего контроля               |
|----|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 1  | 2                                                         | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4                                     |
| 1. | Восприятие и понимание в межличностной коммуникации       | Социально-перцептивная компетентность.<br>Формирование первого впечатления.<br>Декодирование невербальных сообщений.<br>Возрастные особенности межличностного восприятия.<br>Профессиональные особенности межличностного восприятия.<br>Совершенствование межличностного восприятия          | Защита эссе, рефератов                |
| 2. | Эмоциональная коммуникация в межличностном взаимодействии | Причины трудностей в эмоциональной коммуникации.<br>Эмоциональная компетентность.<br>Навыки кодирования эмоций.<br>Слушание как коммуникативное действие.<br>Кодирование эмоций как проблема.<br>Эмоциональная экспрессия как проблема.<br>Синхронизация и координация эмоциональных реакций | Защита эссе, рефератов.<br>Коллоквиум |
| 3. | Межличностная коммуникация и культурное разнообразие      | Инкультурация.<br>Ценности культуры.<br>Индивидуализм и коллективизм.<br>Стратегии налаживания контакта.<br>Адаптация к собеседнику в процессе                                                                                                                                               | Доклад с презентацией                 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | коммуникации.<br>Описание ментальных программ.<br>Ценностная классификация культур Г. Хофстеде.<br>Особенности русской культуры.<br>Бартеры межкультурной коммуникации.<br>Повышение межкультурной коммуникативной компетентности |  |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**2.3.3 Лабораторные занятия** – не предусмотрены.

**2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)** – не предусмотрена.

**2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

| №  | Вид СРС                            | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы                                                                                                               |
|----|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 2                                  | 3                                                                                                                                                                                                       |
| 1. | Подготовка эссе, реферата          | Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2016г.                                                            |
| 2. | Подготовка конспектов, презентаций | Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. г. Краснодар, Издательско-полиграфический центр КубГУ, 2014, 73 с., п/л 4,4, Тираж: 100. |
| 3. | Подготовка к текущему контролю     | Методические указания по организации самостоятельной работы, утвержденные кафедрой педагогики и психологии, протокол № 15 «18» апреля 2016г.                                                            |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

**3. Образовательные технологии.**

В ходе лекционных занятий применяются элементы интерактивных технологий, когда студенты становятся активными участниками занятия, вступая в диалог с ведущим преподавателем, могут по его поручению освещать (на основе проведенных исследований и научной работы) отдельные вопросы темы, комментировать их, давать альтернативную интерпретацию.

В ходе практических занятий в программе данного курса предусмотрено использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: разбор конкретных педагогических ситуаций (кейс-технологии), учебные дискуссии, развития критического мышления, элементов деловых и ролевых игр, рефлексивные технологии.

В ходе изучения дисциплины используются такие формы организации занятий как, решение проблемных ситуаций, анализ примеров из педагогической практики, диалоги и элементы дискуссий, выполнение индивидуальных заданий, подготовка эссе, разработка методик и опрос участников практического педагогического процесса, выполнение творческих заданий, позволяющих максимально реализовать творческий потенциал студенчества. Эти технологии в сочетании с внеаудиторной работой позволяют решать задачи формирования и развития профессиональных умений и навыков обучающихся как основы профессиональной компетентности в сфере образования.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.**

В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения дисциплины. Для этого используются устный опрос, мониторинг образовательной деятельности, осуществляемый через учет активности студентов в аудитории и в участии в семинарских занятиях.

Текущий контроль осуществляется в ходе семинарских занятий, коллоквиумов, коллективных обсуждений изучаемой проблематики, при разборе практических задач и кейсов. Компетенции в области распознавания и интерпретации дидактико-методических явлений формируются в ходе освоения магистрами теоретических вопросов дисциплины. Инструментальные компетенции связаны с проведением практических занятий и самостоятельной работы студентов.

##### **Темы рефератов, эссе, докладов с компьютерной презентацией:**

1. Корпоративная культура в производственных и коммерческих организациях.
2. Сущность корпоративной культуры и ее функции.
3. Социально-психологические и личностные компоненты корпоративной культуры.
4. Срок функционирования, уровень развития коллектива и его психологический климат.
5. Характер собственности организации и ее связь с типом корпоративной культуры.
6. Специфика деятельности и ориентированность предприятия на конкретные запросы потребителя.
7. Виды корпоративной культуры.
8. Опыт разработки корпоративной культуры.
9. Гендерные аспекты в корпоративной культуре.
10. Роль оценки и самооценки личности в структуре корпоративной культуры.
11. Удовлетворенность характеристиками работы и корпоративная культура.
12. Стили и методы руководства при различных корпоративных культурах.
13. Инструменты корпоративной культуры.
14. Психологические характеристики миссии.
15. Кодекс служебной этики и корпоративная культура.
16. Стратегия развития и корпоративная культура.
17. Разработка системы стимулирования работников.

18. Социально-психологическое исследование корпоративной культуры организации.
19. Знаково-символические элементы корпоративной культуры.
20. Корпоративное общение.
21. Миссия и базовые ценности организации.

**Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы:**

1. Раскройте понятия «коммуникативный аспект, культура речи, нормативный аспект, понятность речи, современный русский литературный язык, точность речи, чистота речи, этический аспект, языковая норма».
2. Раскройте понятия «общение, коммуникация».
3. Какова структура общения?
4. В чем суть перцептивной стороны общения?
5. Охарактеризуйте интерактивную сторону общения.
6. Охарактеризовать деловую беседу как основную форму делового этикета.
7. Какова структура деловой беседы?
8. Каковы методы и техники аргументации?
9. Перечислите и охарактеризуйте принципы успешного ведения деловой беседы.

Оценка качества усвоения знаний по дисциплине в процессе текущего контроля проводится по накопительной системе баллов в устной и письменной форме при выполнении практических заданий индивидуального и группового характера и предполагает:

- оценку активности участия и результативности работы в процессе всех видов контроля и выполнения практических заданий;
- оценку выполнения творческих практических заданий в соответствии с критериями ФОС.

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.



Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **Вопросы к зачету:**

1. Теория межличностного общения как междисциплинарное знание.
2. Подходы к пониманию и изучению человеческого общения. Методы изучения общения.
3. Место межличностного общения в духовной, социальной, практической деятельности человека.
4. Основные аспекты межличностного общения.
5. Виды и уровни коммуникации.
6. Функции межличностной коммуникации.
7. Вербальное общение. Речь в межличностном общении.
8. Место и функции невербальной коммуникации в межличностном общении. Каналы невербальной коммуникации.
9. Паравербальное общение.
10. Межличностное общение и взаимодействие. Сценарии и механизмы взаимодействия.
11. Формальное и неформальное межличностное общение.
12. Этика и этикет как регуляторы социального поведения и межличностного взаимодействия.
13. Коммуникация и культура. Символический характер коммуникации.
14. Личность как микросубъект культуры.
15. Интерпретация и понимание культурных смыслов в межличностной коммуникации при межкультурном взаимодействии.
16. Деловое общение как межличностное взаимодействие.
17. Деловая этика и корпоративная культура.
18. Трудности и нарушения общения.
19. Негативные формы межличностного общения.
20. Коммуникативная компетентность как основа социально-культурных компетенций личности.
21. Условия эффективного межличностного общения.
22. Межличностное общение и коммуникативная компетентность современного человека: тенденции и проблемы.

### **Критерии оценки ответа:**

Отметкой «Зачтено» оценивается ответ: который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа;

Отметкой «Не зачтено» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

### **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **5.1 Основная литература:**

1. Гафнер В.В. Опасности социального характера и защита от них: учеб. пособие / В.В. Гафнер, С.В. Петров, Л.И. Забара. – Электрон. дан. – М.: ФЛИНТА, 2016. – 320 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/74706>.

2. Беспалова Ю.М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет [Электронный ресурс]: учебник / Беспалова Ю.М. – М.: Флинта, 2016. – 386 с. – <https://e.lanbook.com/book/83778>.

## **5.2 Дополнительная литература:**

1. Орехов В.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Орехов, К.В. Балдин, Т.Р. Орехова. – 2-е изд., испр. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 268 с. – <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=951284>.

2. Богатырев В.А. Информационные системы и технологии. Теория надежности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.А. Богатырев. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 318 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль.). – ISBN 978-5-534-00475-5. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB](http://www.biblio-online.ru/book/601E5D18-A5CB-4301-87C7-5A4D76899EEB).

3. Васильева В.М. Государственная политика и управление: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В.М. Васильева, Е.А. Колеснева, И.А. Иншаков. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 441 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-04621-2. – Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A](http://www.biblio-online.ru/book/21D77492-3C7C-4863-9605-538CBB12A52A).

4. Золотарева А.В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А.В. Золотарева. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 286 с. – (Серия: Университеты России). – ISBN 978-5-534-05590-0. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/C5856A54-C7CF-4704-A5BB-2DF6BBFD7EA1](http://www.biblio-online.ru/book/C5856A54-C7CF-4704-A5BB-2DF6BBFD7EA1).

5. Ибрагимов Г.И. Теория обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.И. Ибрагимов, Е.М. Ибрагимова, Т.М. Андрианова. – Электрон. дан. – Москва: Владос, 2011. – 383 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2971>.

6. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для вузов / С.А. Щенников [и др.]; под ред. С.А. Щенникова, А.Г. Теслинова, А.Г. Чернявской. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 188 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-06308-0. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/71C75408-2360-454B-9D54-99078146FECC](http://www.biblio-online.ru/book/71C75408-2360-454B-9D54-99078146FECC).

7. Крулехт М.В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М.В. Крулехт. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 195 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-05461-3. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443](http://www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443).

8. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / ред. Охременко И.В. – М.: Юрайт, 2015. – 178 с. – <https://www.biblio-online.ru/viewer/4C593AA0-372D-4C16-B29B-018D2293A9F2#page/2>.

9. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход: учебное пособие для вузов / Ю.Г. Фокин. – 4-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 241 с. – (Серия: Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90](http://www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

## **5.3 Периодические издания:**

1. Вопросы философии. Научный журнал <http://vphil.ru/>

2. Философские науки. Научный журнал <http://www.phisci.ru/>
3. Педагогика. Научный журнал <http://pedagogika-rao.ru/>
4. Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

#### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

1. Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов: – <http://school-collection.edu.ru>.
2. Педагогическая библиотека – <http://www.pedlib.ru/>.
3. Педагогическая сеть с мультимедийными возможностями: – [www.metodisty.ru](http://www.metodisty.ru).
4. Социальная сеть работников образования: – [www.nsportal.ru/nachalnaya-shkola/informatika](http://www.nsportal.ru/nachalnaya-shkola/informatika).
5. Сайт Института развития личности РАО: – <http://www.ipd.ru/>.
6. Требования ФГОС: – [www.standart.edu.ru/catalog.aspx](http://www.standart.edu.ru/catalog.aspx).
7. Хронобус: системы для информатизации административной деятельности образовательных учреждений – <http://www.chronobus.ru>.

#### **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.**

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, практических занятий, на которых дается основной систематизированный материал. В процессе работы на лекциях магистрант знакомится с разделами курса, основными направлениями в организации самостоятельной работы. При подготовке к семинарам и коллоквиумам магистрант изучает первоисточники методистов и научные труды по проблемам высшего образования, учиться выделять главное и второстепенное, сравнивает различные подходы к обучению по современным УМК, устанавливает связи между развитием различных отраслей науки.

Освоение данной учебной дисциплины предполагает следующие формы работы: лекции; практические занятия (анализ программ, учебников, других пособий, разработка учебных материалов для учащихся, проектирование уроков и пр.); семинарские занятия (изучение основных методических трудов); самостоятельную работу студентов (чтение литературы, рекомендуемой в лекциях; изучение вопросов, не освещавшихся в лекциях, на основе рекомендованных материалов и личных наблюдений; подготовка к практическим и семинарским занятиям и т.п.).

Проблемная лекция – это лекция, содержащая проблемные ситуации, раскрывающие противоречия в научной информации или в психологической и педагогической практике, не имеющие готового способа разрешения. В лекции не только излагается содержание изучаемого раздела, но и демонстрируется логика его критического интерпретирования (формируется критическая компетентность: умение находить проблему и её источники, осознавать возможность или невозможность разрешения посредством наличного знания, доказательно аргументировать свою точку зрения).

В ходе текущей и промежуточной аттестации магистранты выполняют следующие задания для самостоятельной работы:

Доклад с компьютерной презентацией – форма контроля, на которой магистрант использует одновременно две формы обучения: самостоятельную подготовку к научному сообщению (докладу) по конкретной теме, его устное осуществление и мультимедийную презентацию содержания излагаемой информации (визуализация текста). Обучающийся распределяет информацию в соответствии с целями и задачами её изложения, определяет его логику, выделяет в качестве сложного материала ключевые идеи с опорой на контекст. Основное содержание слайдов состоит из аудиовизуального ряда, функция которого обратить внимание на смыслы, связи и закономерности.

Коллоквиум – средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. В ходе самостоятельной работы магистрант расширяет знания, развивает познавательные способности. Он получает возможность углублять и обновлять свои знания, выбирая тему сообщения по каждому изученному разделу, пишет рефераты, формулируя методическую проблему. При предъявлении и обсуждении результатов самостоятельной работы, выполненных к текущему занятию в срок, совершенствуются его речевые и ораторские умения.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.**

### **8.1 Перечень информационных технологий:**

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

1. Операционная система MS Windows.
2. Интегрированное офисное приложение MSOffice.
3. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Интернет.

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ «Информ-система».
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань».
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».
5. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect.
6. Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных.
7. Web of Science (WoS) – база данных научного цитирования.
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников».
9. Научная электронная библиотека (НЭБ).
10. Базы данных компании «Ист Вью».
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия).
12. Электронная Библиотека Диссертаций.
13. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда.
14. Электронная библиотечная система «РУКОНТ».
15. База информационных потребностей Куб ГУ.
16. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).
17. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>).

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

| №  | Вид работ                                  | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Лекционные занятия                         | Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)                                                                                            |
| 2. | Семинарские занятия                        | Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)                                                                                           |
| 3. | Групповые (индивидуальные) консультации    | Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)                                                                                                       |
| 4. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО)                                                                                                       |
| 5. | Самостоятельная работа                     | Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета |