Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

_ Б1.В.03 «Частно-государственное партнерство»
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность
___380404___ «Государственное и муниципальное управление»_____
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
_____ «Муниципальное управление»_____
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки _____академическая_____
(академическая /прикладная)

Форма обучения _____очная_____
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника _____магистр_____
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины Б1.В.03 «Частно-государственное партнерство» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 380404 «Государственное и муниципальное управление»

Программу составил(и):

Е.А. Беляева, доцент, канд. экон.наук

Рабочая программа дисциплины «Частно-государственное партнерство» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 18 « 10 » апреля 2018г.
Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления Мясникова Т.А _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления
протокол № 18 « 10 » апреля 2018г.
Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления Мясникова Т.А _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 12 «19 » апреля 2018г.
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:

1. Анкудинов А.И., начальник отдела государственной гражданской службы и кадров Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю
2. Бабичев К.Н., канд.эконом.наук, доцент кафедры организации и планирования ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет

1. Цели освоения дисциплины

подготовка магистров, обладающих знаниями основных теоретических концепций и актуальных прикладных вопросов в области государственно-частного партнерства в сфере предоставления услуг населению, а также владеющих навыками применения основных технологий организации государственно-частного партнерства.

1.2. Задачи дисциплины

- изучить методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления, в том числе государственно-частного партнерства;
- сформировать представление о методах решения социально-экономических проблем в условиях риска при реализации проектов государственно-частного партнерства;
- научить проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления, в том числе анализ и планирование проектов государственно-частного партнерства;
- научить разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска при реализации проектов государственно-частного партнерства;
- приобрести навыки анализа и планирования в области государственного и муниципального управления, в части подготовки и реализации проектов государственно-частного партнерства в Российской Федерации.

Знания, полученные при изучении дисциплины, позволяют сформировать широкий комплекс знаний будущего магистра в основных направлениях его профессиональной деятельности в области государственно-частного партнерства.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Частно-государственное партнерство» (Б1.В.03) входит в состав вариативная части магистерской программы.

Изучению данной дисциплины должно предшествовать изучение следующих дисциплин: «Экономика общественного сектора», «Управление проектами», «Управление локальными социально-экономическими системами».

Дисциплина «Частно-государственное партнерство» является базовой для изучения последующих дисциплин: «Управление в социальной сфере», «Развитие городских агломераций».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-4	владением способностью к анализу и планированию в области государственного и	методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления	проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления	навыками анализа и планирования в области государственного и муниципальног

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		муниципального управления			о управления
2	ПК-5	Владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике	методы решения социально-экономических проблем в условиях риска	разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска	навыками количественного и качественного анализа решения социально-экономических проблем в условиях риска

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

(для студентов ОФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		А			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	**40**	**40**			
Занятия лекционного типа	8	8			
Лабораторные занятия	-	-			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	32	32			
Иная контактная работа:					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	**41**	**41**			
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Подготовка в проблемным семинарам	20	20	-	-	-
Работа над индивидуальными письменными заданиями	20	20	-	-	-
Подготовка к текущему контролю	1	1	-	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену	26,7	26,7			
Общая трудоемкость час.	**108**	**108**	**-**	**-**	**-**

	в том числе контактная работа	**40,3**	**40,3**			
	зач. ед	**3**	**3**			

2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Роль государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления	11	2	4		5
2.	Формы государственно-частного партнерства	9		4		5
3.	Становление и развитие государственно-частного партнерства в государственном и муниципальном управлении в России	9		4		5
4.	Планирование и реализация механизма государственно-частного партнерства в предоставлении услуг населению. Принятие решений по проектам партнерства	12	2	4		6
5.	Организация проекта государственно-частного партнерства. Диагностика социально-экономических проблем реализации проекта и способы их решений	9		4		5
6.	Модели государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления	11	2	4		5
7.	Проектное финансирование в государственно-частном партнерстве: оценка, анализ	9		4		5
8.	Особенности реализации проектов государственно-частного партнерства в отдельных сферах общественных отношений	11	2	4		5
	Экзамен	27				
	Итого по дисциплине:	108	8	32		41

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Роль государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления	Концепция и понятийный аппарат государственно-частного партнерства Принципы построения государственно-частного	Вопросы для устного опроса

		партнерства Роль государственно-частного партнерства в экономике	
2.	Планирование и реализация механизма государственно-частного партнерства в предоставлении услуг населению. Принятие решений по проектам партнерства	Особенности механизма ГЧП в разных секторах экономики Особенности реализации ГЧП в отдельных сферах общественных отношений	Вопросы для устного опроса
3.	Модели государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления	Организационные модели Модели финансирования Модели кооперации	Вопросы для устного опроса
4.	Особенности реализации проектов государственно-частного партнерства в отдельных сферах общественных отношений	Механизм ГЧП при реализации проектов транспортной инфраструктуры Механизм ГЧП при реализации проектов в коммунальном хозяйстве Механизм ГЧП при реализации проектов в сфере образования Механизм ГЧП при реализации проектов в сфере здравоохранения	Вопросы для устного опроса

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Роль государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления	Концепция и понятийный аппарат государственно-частного партнерства Принципы построения государственно-частного партнерства Роль государственно-частного партнерства в экономике	Вопросы для обсуждения; доклад по предложенной тематике
2.	Формы государственно-частного партнерства	Классификация форм государственно-частного партнерства Контрактная форма ГЧП Аренда как форма ГЧП Концессионное соглашение Соглашение о разделе продукции	Вопросы для обсуждения; доклад по предложенной тематике
3.	Становление и развитие государственно-частного партнерства в государственном и муниципальном управлении в	Нормативно-правовая база государственно-частного партнерства в РФ Этапы становления и современное состояние государственно-частного	Практическое задание

	России	партнерства в РФ	
4.	Планирование и реализация механизма государственно-частного партнерства в предоставлении услуг населению. Принятие решений по проектам партнерства	Особенности механизма ГЧП в разных секторах экономики Особенности реализации ГЧП в отдельных сферах общественных отношений	Доклад по предложенной тематике
5.	Организация проекта государственно-частного партнерства. Диагностика социально-экономических проблем реализации проекта и способы их решений	Общие принципы организации проекта государственно-частного партнерства Механизм отбора частного партнера Частная финансовая инициатива Методология разработки соглашения о ГЧП	Доклад по предложенной тематике
6.	Модели государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления	Организационные модели Модели финансирования Модели кооперации	Кейс-стади
7.	Проектное финансирование в государственно-частном партнерстве: оценка, анализ	Структура проекта ГЧП Выбор форм и моделей финансирования проектов ГЧП Инструменты финансовой поддержки проектов ГЧП	Доклад по предложенной тематике; тест
8.	Особенности реализации проектов государственно-частного партнерства в отдельных сферах общественных отношений	Механизм ГЧП при реализации проектов транспортной инфраструктуры Механизм ГЧП при реализации проектов в коммунальном хозяйстве Механизм ГЧП при реализации проектов в сфере образования Механизм ГЧП при реализации проектов в сфере здравоохранения	Практическое задание

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Курсовые работы – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	
2	Подготовка к участию в проблемном семинаре	

3	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
4	Подготовка устного доклада	
5	Составление тематического портфолио работ	
6	Подготовка к участию в деловой игре	
7	Выполнение контрольной работы	
8	Подготовка к выполнению заданий, обучающих на основе решения проблемных ситуаций (case-study)	
9	Подготовка к участию в групповой дискуссии	
10	Подготовка к тестированию и прохождение теста	
11	Подготовка к участию в научно-практической конференции	
12	Проведение информационного поиска в интернете и веб-круиза	
13	Решение расчетных задач	
14	Составление презентаций в Microsoft Power Point	
15	Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков и диаграмм	
16	Составление графологической структуры (граф-схемы)	
17	Построение сводной (обобщающей) таблицы по теме	
18	Составление глоссария	
19	Написание аннотации и рецензии	
20	Выполнение практического задания	
21	Подготовка реферата	
22	Составление аннотированного списка литературы	
23	Подготовка курсовой работы	Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с.
24	Подготовка выпускной квалификационной работы	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента

обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- игровые технологии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из практических заданий, кейс-стади и тестов, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание рефератов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	Л	Лекция с элементами педагогический эвристики, лекция-консультация	8
	ПЗ	Беседы, разбор ситуаций, презентация докладов, сообщений в формате мини-конференции	8
Итого:			16

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы для устного опроса к лекции по теме 1 «Роль государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления»

1. Концепция и понятийный аппарат государственно-частного партнерства
2. Принципы построения государственно-частного партнерства
3. Роль государственно-частного партнерства в экономике

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-4: знает методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы устного опроса, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме устного опроса, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме устного опроса, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Вопросы для обсуждения и доклад по предложенной тематике к проблемному семинару по теме 1 «Роль государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления»

Вопросы для обсуждения:

1. Реализация первых проектов государственно-частного партнёрства в Европе и США.
2. Реализация концессий в дореволюционной России и в СССР в период НЭПа.
3. Реализация проектов государственно-частного партнёрства в Великобритании в 1990-2000 годы.
4. Понятие «государственно-частное партнерство» в российском и зарубежном законодательстве.
5. Традиционные и потенциально возможные отрасли и виды деятельности, осуществляемые на основе государственно-частного партнерства в российской и зарубежной практике.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-4: знает методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления.

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат, предложенный механизм не обоснован;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, может привести примеры;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Доклад по предложенной тематике к проблемному семинару по теме 2 «Формы государственно-частного партнерства»

1. Государственно-частное партнерство как форма проектного финансирования.
2. Опыт реализации концессионных соглашений в РФ.
3. Система соглашений о разделе продукции.
4. Государственный контракт. Государственные гарантии.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-4: знает методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; умеет проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - доклад представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников;

«хорошо» - доклад представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает

требования, сформулированные к его и содержанию.

«отлично» - в докладе отражаются такие требования как актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения материала; структурная организованность, обоснованность предложения и выводов.

Практические задания к семинарскому занятию по теме 3 «Становление и развитие государственно-частного партнерства в государственном и муниципальном управлении в России»

Задание 1. Дайте развернутую характеристику выбранной Вами формы ЧГП. Проанализируйте имеющуюся нормативно-правовую базу, регулирующую ту или иную форму, приведите примеры из отечественного и зарубежного опыта, выявите проблемы.

1. Государственные контракты с инвестиционными обязательствами частного сектора
2. Аренда
3. Участие в капитале
4. Концессии
5. Соглашения о разделе продукции
6. Контракты, сочетающие в себе различные виды работ и отношения собственности.

Подготовьте письменное заключение.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-4: знает методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; умеет проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления; владеет навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - письменное заключение представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников;

«хорошо» - письменное заключение представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к ее и содержанию.

«отлично» - в письменном заключении отражаются такие требования как высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, оригинальность изложения материала; структурная организованность, обоснованность предложения и выводов.

Задание 2. Анализ нормативно-правовой базы по вопросам ЧГП и составление сравнительной таблицы по основным нормативно-правовым актам в данной сфере.

Для выполнения задания необходимо заполнить таблицу следующего содержания:

НПА (название, дата)	Краткое содержание	Вопросы сферы частно-государственного партнерства, затрагиваемые актом	Оценка акта (насколько полно регулирует вопрос, есть ли противоречия и сложности реализации и т.п.)	Есть аналог акта в международной практике (отличия, особенности)

По итогам выполнения задания подготовьте письменное заключение.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-4: знает методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; умеет проводить анализ и планирование в области

государственного и муниципального управления; владеет навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - письменное заключение представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников;

«хорошо» - письменное заключение представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к ее и содержанию.

«отлично» - в письменном заключении отражаются такие требования как высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, оригинальность изложения материала; структурная организованность, обоснованность предложения и выводов.

Кейс-стади к семинарскому занятию по теме 6 «Модели государственно-частного партнерства в системе государственного и муниципального управления»

1. Проанализировать информацию:

Агентство геопространственной разведки NGA применила новую схему ЧГП в области видовой космической разведки. Оно заключило два контракта NextView по 500 млн долл. по схеме ЧГП с частными компаниями, чтобы обеспечить непрерывность поступления данных вне зависимости от ситуации с FIA.

По условиям контрактов NextView, компании — DigitalGlobe и GeoEye — разрабатывают спутники двойного назначения WorldView и OrbView-5 с аппаратурой съемки Земли с пространственным разрешением 0,5 м и 0,4 м. Агентство NGA участвует в долевом финансировании (примерно 50/50) новых спутников в счет будущего получения космической информации по твердым ценам ниже рыночных. Кроме того, агентство NGA гарантирует приобретение космической информации в течение срока эксплуатации спутников.

В контрактах оговорены твердые сроки запуска КА WorldView-1 (конец 2006 г.) и OrbView-5 — 2007 г. В случае срывов контрактных сроков компании-операторы DigitalGlobe и GeoEye должны поставлять космические снимки с оперативных КА QuickBird-2, OrbView-3 и Ikonos-2 в счет уже полученных денег. Компании, получившие контракт, являются операторами ныне действующих космических систем и заинтересованы в своевременном появлении спутников на орбите. Часть ресурса (около 50%) новых космических аппаратов компании-операторы будут использовать для продажи сверхдетальных космических изображений на мировом рынке. Нет сомнения в том, что снимки полуметрового разрешения найдут широкий спрос в мире, где американцы будут монополистами (пока ни одна страна еще не заявила о планах создания спутников с аналогичной аппаратурой)».

2. Ответить на вопросы:

Какие основные риски для частного сектора существуют при реализации проекта?

Какие основные риски для государства существуют при реализации проекта?

В чем выгоды частного сектора при реализации этого проекта?

В чем выгоды государства при реализации этого проекта?

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-4: знает методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; умеет проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления; владеет навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления

ПК-5: знает методы решения социально-экономических проблем в условиях риска; умеет разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска; владеет навыками количественного и качественного анализа решения социально-экономических проблем в условиях риска

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов;

«хорошо» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов;

«отлично» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

Тест к семинарскому занятию по теме 7 «Проектное финансирование в государственно-частном партнерстве: оценка, анализ»

1. Оценка финансовой состоятельности проекта предполагает:

А) расчет показателей доходности проекта;

Б) обоснование достаточности средств для осуществления платежей за весь период разработки и реализации проекта;

В) обоснование доходов за весь период реализации проекта;

Г) обоснование расходов за весь период разработки и реализации проекта;

Д) составление балансового отчета.

2. К собственным источникам относятся:

А) прибыль;

Б) амортизационные отчисления;

В) страховые суммы в виде возмещения потерь от аварий, стихийных бедствий и др.;

Г) средства, получаемые от продажи акций, паевые и иные взносы членов трудовых коллективов, граждан, юридических лиц;

Д) денежные накопления и сбережения граждан и юридических лиц, переданные на безвозвратной основе (благотворительные взносы, пожертвования и т.п.).

Е) денежные средства, централизуемые объединениями (союзами) предприятий в установленном порядке;

3. Проектное финансирование, при котором все риски, связанные с проектом, берет на себя кредитор, называется:

А) проектным финансированием с полным регрессом на заемщика;

Б) проектным финансированием без регресса на заемщика;

В) проектным финансированием с ограниченным регрессом на заемщика.

4. Если сопоставление первоначальной суммы инвестиционных вложений и суммарного приведенного дохода приводит к получению отрицательной величины, то это значит:

А) инвестиционные вложения эффективны

Б) инвестиционные вложение не эффективны

В) ответ не может быть получен.

5. Стоит ли отстаивать необходимость реализации проекта, если в результате анализа установлено, что NPV > 0, PI > 1, IRR > ставки дисконтирования (цены капитала)?

А) недостаточно информации

Б) д

В) нет

6. Простые методов оценки инвестиционных проектов включают:

А) расчет срока окупаемости

Б) расчет нормы прибыли

В) внутренняя норма доходности(IRR)

Г) индекс рентабельности (прибыльности) (PI).

7. Для денежного потока от финансовой деятельности к оттокам относятся:

А) затраты на увеличение оборотного капитала;

Б) затраты на возврат и обслуживание займов и выпущенных предприятием долговых ценных бумаг;

В) затраты на выплату дивидендов по акциям;

8. Эффективность ИП оценивается в течение расчетного периода:

А) инвестиционного горизонта от начала проекта до его ликвидации;

Б) инвестиционного горизонта от начала возврата вложенных средств до его ликвидации;

В) инвестиционного горизонта от начала проекта до момента окупаемости вложенных средств

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-4: знает методы анализа и планирования в области государственного и муниципального управления; умеет проводить анализ и планирование в области государственного и муниципального управления; владеет навыками анализа и планирования в области государственного и муниципального управления

ПК-5: знает методы решения социально-экономических проблем в условиях риска; умеет разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска; владеет навыками количественного и качественного анализа решения социально-экономических проблем в условиях риска

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - если студент отвечает правильно на 50% тестовых заданий

«хорошо» - если студент отвечает правильно от 51 до 90 % тестовых заданий

«отлично» - если студент отвечает правильно от 91 до 100 % тестовых заданий

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзамену)

1. Определение и сферы применения государственно-частного партнерства.
2. Мировой опыт применения механизмов государственно-частного партнерства.
3. Актуальные проблемы развития государственно-частного партнерства в России.
4. Проекты государственно-частного партнерства с точки зрения теории контрактов.
5. Формы государственно-частного партнерства.
6. Концессионные схемы типа «строй – эксплуатируй - передай».
7. Этапы развития государственно-частного партнерства.
8. Типология рисков проекта государственно-частного партнерства.
9. Риски частного партнера в проекте и способы их минимизации.
10. Риски государственного партнера и способы их минимизации.
11. Системы минимизации и разрешения возможных конфликтов при государственно-частном партнерстве.
12. Инструменты финансирования проекта государственно-частного партнерства.
13. Тарифная политика государства как инструмент управления проектом.
14. Направления совершенствования текущей правовой базы проектов государственно-частного партнерства в России.
15. Условия компонентной полноты контрактов государственно-частного партнерства.
16. Инструменты государства по управлению реализацией проекта государственно-частного партнерства.
17. Система показателей результативности проекта государственно-частного партнерства.

18. Компоненты системы управления реализацией проекта государственно-частного партнерства.

19. Система органов власти региональной или местной администрации для реализации проектов государственно-частного партнерства: состав и распределение компетенций.

20. Распределение полномочий по реализации государственно-частного партнерства между различными уровнями власти.

21. Распределение обязанностей частного и государственного партнера на предпроектной и постпроектной стадиях.

22. Распределение обязанностей частного и государственного партнера на этапе реализации проекта.

23. Механизмы государственно-частного партнерства в области транспорта.

24. Механизмы государственно-частного партнерства в области жилищно-коммунального хозяйства.

25. Механизмы государственно-частного партнерства в социальной сфере.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
Кафедра государственного и муниципального управления
Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»
2018-2019 уч. год
Дисциплина «Частно-государственное партнерство»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Определение и сферы применения государственно-частного партнерства

2. Тарифная политика государства как инструмент управления проектом.

Заведующий кафедрой гос.
и мун. управления, д-р экон. наук, проф. Т.А. Мясникова

Результаты освоения дисциплины:

1. Результаты успешной сдачи зачетов аттестуются оценкой «зачтено», дифференцированные зачеты оценкой **«удовлетворительно»**, **«хорошо»**, **«отлично»**, которые проставляются в зачетную ведомость и зачетную книжку.

2. Уровень знаний, аттестуемых на экзамене, оценивается по четырех балльной шкале оценками **«отлично»**, **«хорошо»**, **«удовлетворительно»**, **«неудовлетворительно»**.

3. Неявка на зачет отмечается в зачетной ведомости словами **«не явился»**.

4. Оценки **«не зачтено»** и **«неудовлетворительно»** проставляются только в зачетную ведомость, в зачетную книжку не вносятся.

Критерии оценивания устного ответа на экзамене

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;
- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
- допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины; допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий; не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.
Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Борщевский, Г. А. Государственно-частное партнерство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 412 с. — ISBN 978-5-534-06541-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/43669938-07A7-47C9-84AE-60D5D185E87B

5.2 Дополнительная литература:

1. Государственно-частное партнерство: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под ред. И. Н. Ткаченко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 188 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E6EAE855-C55F-4C64-BB9A-AE865F2280A5

2. Гафурова, Г.Т. Государственно-частное партнерство: теория и практика: учебное пособие / Г.Т. Гафурова ; науч. ред. Т.В. Крамин ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Познание, 2013. - 132 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8399-0487-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257766

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Официальный сайт Министерства регионального развития РФ http://minregion.ru/
Платформа поддержки инфраструктурных проектов «Росинфра» http://www.pppi.ru/
Национальный центр государственно-частного партнерства http://pppcenter.ru/
Официальный сайт Внешэкономбанка http://www.veb.ru/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться

со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводится на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Этапы работы студента над докладом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана доклада;

5) подготовка доклада;

6) публичное выступление с докладом;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

Методические рекомендации выполнению заданий, обучающих на основе решения проблемных ситуаций (case-study)

Кейс-задание (англ. case – случай, ситуация) – метод обучения, основанный на разборе практических проблемных ситуаций – кейсов, связанных с конкретным событием или последовательностью событий. Разбор конкретных ситуаций (case-study) – это анализ реальной ситуации, для которой студенты предлагают свои решения.

Обычно кейс содержит схематическое словесное описание ситуации, статистические данные, а также мнения и суждения о ситуациях, которые трудно предсказать или измерить. Кейсы наглядно демонстрируют, как на практике применяется теоретический материал. Данный материал необходим для обсуждения предлагаемых тем, направленных на развитие навыков общения и повышения профессиональной компетенции. Результативность метода кейс-заданий увеличивается благодаря аналитической работе студентов, когда они рассматривают и сравнивают несколько вариантов решения одной проблемы. Такая самостоятельная работа помогает расширению индивидуального опыта анализа и решения проблемы каждым студентом. Так как анализ обучающей проблемной ситуации проводится, как правило, в рамках групповой работы, то поиск решения проблемы происходит в форме открытых дискуссий. Важным моментом является развитие познавательной деятельности, рассмотрение и принятие альтернативных вариантов решения проблемы, предлагаемых членами группы.

Примерный алгоритм решения студентом кейс-задания:

1) прочитать и обдумать предлагаемую проблемную ситуацию; при необходимости дать более краткое описание проблемы, если условие кейс-задания содержит избыточные второстепенные характеристики;

2) уточнить вопросы и задания для работы с кейсом;

3) на основе изучения научных источников и специализированной периодической печати проанализировать практику решения аналогичных проблем в России и в других странах;

4) на основе использования системного подхода выделить несколько возможных альтернатив решения проблемной ситуации;

5) выделить социально-экономические последствия реализации каждого из выделенных альтернативных вариантов решения проблемы;

6) проанализировать последствия реализации каждого из выделенных альтернативных вариантов решения проблемы для определенного круга индивидов (например, трудового коллектива организации или местных жителей) и организаций;

7) выбрать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, например, исходя из пары критериев «затраты-результаты», бюджетных ограничений, социальной ориентации действий органов власти или иных общераспространенных, или обоснованно выбранных критериев оценки;

8) оформить результат решения проблемной ситуации в письменной или печатной форме и сдать преподавателю на контроль в установленный срок.

Методические рекомендации по подготовке практических заданий.

Решение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

- способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,
- помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность),
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможны индивидуальные и групповые (малая группа 3-5 человек) практические задания.

Процесс подготовки к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задания;

б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;

в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;

г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Критерии качества выполнения практического задания:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.

2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме экзамена.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программ Microsoft Office выходом в Интернет.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/
3. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ – www.kubsu.ru/node/1145
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – ONLINE».www.biblioclub.ru
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – http://e.lanbook.com
6. Электронная библиотечная система – «ZNANIUM.COM».http://znanium.com
7. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале Science – Direct.http://www.sciencedirect.com
8. Научная электронная библиотека. – http://www.elibrary.ru
9. Базы данных компании «Ист Вью». – http://dlib.eastview.com

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным

		обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.