

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.
« 30 » 06 2017г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.05 ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РИТОРИКА**

Направление
подготовки/специальность 44.03.05. Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /
специализация Английский язык, Немецкий язык
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки Академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения Очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Педагогическая риторика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», направленности (профилю) «Английский язык, Немецкий язык»

Программу составила:

Е.Г. Коваленко, доцент, канд. филол. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Педагогическая риторика» утверждена на заседании кафедры педагогики и методики начального образования протокол № 19 от «16» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Микерова Г.Ж.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры английской филологии протокол № 13 от «27» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Тхорик В.И.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры немецкой филологии протокол № 12 от «07» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Олейник М.А.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики протокол № 11 от «21» июня 2017 г.

Председатель УМК факультета Гребенникова В.М.



Рецензенты:

Жажева Д.Д., канд. пед. наук, доцент кафедры русского языка и методики его преподавания Адыгейского государственного университета

Яровая А.С., канд. филол. наук, доцент кафедры дефектологии и специальной психологии Кубанского государственного университета

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины: формирование у студентов целостного представления о базовых риторических категориях, специфике педагогического общения, особенностях реализации различных видов речевой деятельности педагога; освоение опыта в коммуникативно-творческой деятельности по созданию профессионально значимых педагогических речевых жанров.

1.2 Задачи дисциплины:

- 1) сформировать необходимые знания о категориях, законах и принципах общей риторики; о профессионально-личностном взаимодействии педагога и ученика; коммуникативных нормах и качествах речи, речевом этикете;
- 2) раскрыть специфику педагогического общения, речевой деятельности педагога; особенности речевого поведения в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- 3) овладеть опытом анализа и создания профессионально значимых типов высказываний, умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения;
- 4) сформировать у студентов практические навыки публичной речи, ведения дискуссии и полемики; навыки речевой профессиональной культуры.
- 5) овладеть опытом использования в учебно-воспитательном процессе форм и методов психолого-педагогического сопровождения учащихся.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогическая риторика» для бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» относится к базовой части профессионального цикла (Б1.Б.05), органически входит в систему дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла и направлена на формирование и расширение важных профессиональных компетенций выпускника.

Данная дисциплина базируется на знаниях, умениях, опыте и компетенциях, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин ООП ВО «Русский язык и культура речи», «Педагогика», «Введение в языкознание», «Основы межкультурной коммуникации».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных и профессиональных* компетенций (ОПК-3; ПК-3).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	формы и методы психолого-педагогического сопровождения учащихся в процессе их обучения и воспитания	использовать в учебно-воспитательном процессе формы и методы психолого-педагогического сопровождения учащихся	формами и методами психолого-педагогического сопровождения учащихся

2.	ПК-3	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	цели и задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; основы ораторского искусства; этапы подготовки речи; сущность и особенности педагогического общения; основы речевой культуры педагога; особенности подготовки публичных выступлений в разных жанрах; основы полемического мастерства	-осуществлять подготовку речи с учётом особенностей речевой ситуации и коммуникативных намерений говорящего; -осуществлять эффективное вербальное взаимодействие; -выстраивать речевое общение с соблюдением норм русского литературного языка и коммуникативных качеств речи; - использовать разные виды публичных выступлений, методы воспитания и обучения для реализации задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	-навыками построения учебно-речевых ситуаций; -навыками педагогического общения для реализации задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся; -различными способами вербальной и невербальной коммуникации -нормами речевого этикета; -культурой дискусивно-полемической речи
----	------	--	---	--	---

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	36	36			
Занятия лекционного типа	18	18			
Лабораторные занятия	-	-			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18			
	-	-			

Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:		31,8	31,8		
Проработка учебного (теоретического) материала		10	10		
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка эссе, презентаций, публичных выступлений)		9	9		
Реферат		4	4		
Подготовка к текущему контролю		8,8	8,8		
Контроль:					
Подготовка к экзамену		-	-		
Общая трудоемкость	час.	72	72		
	в том числе контактная работа	40,2	40,2		
	зач. ед	2	2		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре.
(для студентов ОФО)

	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1.	Становление риторики. Роды и виды ораторского искусства	10	2	2	–	6
2.	Этапы подготовки речи: инвенция, диспозиция, элокуция	10	2	2	–	6
3.	Специфика педагогического общения	10	4	2	–	4
4.	Речевая деятельность педагога	8	2	2	–	4
5.	Культура речевой деятельности педагога	18	6	6	–	6
6.	Подготовка публичных выступлений	11,8	2	4	–	5,8
	<i>ИКР</i>	0,2				
	<i>КСР</i>	4				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	18	18	–	31,8

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Становление риторики. Роды и виды ораторского	Предмет риторики. Основные понятия и разделы риторики. Виды ораторского искусства. Риторические навыки и умения.	Написание эссе

	искусства	Теоретики и практики ораторского искусства античности (Аристотель, Цицерон, Квинтилиан). Риторика средних веков и эпохи Возрождения. Развитие риторических традиций в России (Прокопович, М.В. Ломоносов, М.М. Сперанский и др.). Рассвет русской риторики и развитие русского судебного красноречия в XIX веке. Развитие риторики в XX веке.	
2.	Этапы подготовки речи: инвенция, диспозиция, элокуция	Понятие инвенции. Замысел речи. Развёртывание темы и тезиса речи: топика и аргументы. Диспозиция: структура речи и классический подход к композиции. Элокуция и качества речи	
3.	Специфика педагогического общения	Понятие «педагогическое общение». Информационно-коммуникативная, организаторская и воспитательно-коммуникативная функции педагогического общения. Профессионально-личностное взаимодействие учителя и ученика. Профессионально-значимые качества учителя. Стили и приоритеты педагогического общения. Основные единицы речевого общения: речевое взаимодействие, речевая ситуация, речевое событие. Урок и учебно-речевая ситуация общения Речевая ситуация в педагогическом общении. Содержание духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся: цели, задачи, принципы и направления. Формы и методы психолого-педагогического сопровождения учащихся	
4.	Речевая деятельность педагога	Понятие и виды речевой деятельности. Этапы создания и восприятия текстов. Механизмы речи. Речевые жанры. Педагогическое говорение. Приемы подготовки устной речи. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Письменные жанры речи учителя. Слушание как вид речевой деятельности. Виды, способы и приемы профессионального педагогического слушания. Условия эффективного педагогического слушания. Чтение в профессиональной деятельности учителя. Приемы смысловой обработки текста в процессе реализации различных видов чтения	Написание эссе
5.	Культура речевой деятельности	Культура речи как культура речевой деятельности учителя. Этические,	Собеседование

	педагога	коммуникативные и языковые нормы. Речевой поступок в педагогическом общении. Виды речевых поступков. Виды и уровни коммуникативно-речевой активности. Факторы, влияющие на проявление коммуникативно-речевой активности. Роль интонации в педагогическом общении. Речевые приемы достижения различных коммуникативных намерений	
6.	Подготовка публичных выступлений	Начало, развёртывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Приёмы привлечения внимания аудитории. Информационное выступление, его основные особенности. Убеждающее выступление, виды убеждающих выступлений. Протоколно-этикетное выступление и его основные особенности	

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
7.	Становление риторики. Роды и виды ораторского искусства	Предмет риторики. Основные понятия и разделы риторики. Виды ораторского искусства. Риторические навыки и умения. Теоретики и практики ораторского искусства античности, средних веков и эпохи Возрождения. Развитие риторических традиций в России	Собеседование, написание реферата эссе
8.	Этапы подготовки речи: инвенция, диспозиция, элокуция	Понятие инвенции. Замысел речи. Развёртывание темы и тезиса речи: топика и аргументы. Диспозиция: структура речи и классический подход к композиции. Элокуция и качества речи	Собеседование, решение педагогических задач (ситуаций)
9.	Специфика педагогического общения	Функции и виды педагогического общения. Основные единицы речевого общения: речевое взаимодействие, речевая ситуация, речевое событие. Урок и учебно-речевая ситуация общения Речевая ситуация в педагогическом общении. Содержание духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся: цели, задачи, принципы и направления	Написание эссе, решение педагогических задач (ситуаций)
10.	Речевая деятельность	Понятие и виды речевой	Собеседование,

	педагога	деятельности. Этапы создания и восприятия текстов. Механизмы речи. Речевые жанры. Педагогическое говорение. Приемы подготовки устной речи. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Письменные жанры речи учителя. Виды, способы и приемы профессионального педагогического слушания. Условия эффективного педагогического слушания. Чтение в профессиональной деятельности учителя. Формы и методы психолого-педагогического сопровождения учащихся	решение педагогических задач (ситуаций), написание реферата
11.	Культура речевой деятельности педагога	Нормативный аспект устной и письменной речи учителя. Орфоэпические и лексические нормы русского литературного языка	Собеседование, выполнение разноуровневых заданий
12.	Культура речевой деятельности педагога	Грамматические нормы русского литературного языка: морфологические и синтаксические	Собеседование, выполнение разноуровневых заданий
13.	Культура речевой деятельности педагога	Этический и коммуникативный аспекты культуры речи педагога	Собеседование, написание реферата
14.	Подготовка публичных выступлений в разных жанрах	Начало, развёртывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Приёмы привлечения внимания аудитории. Виды публичных выступлений	Собеседование, выполнение разноуровневых заданий
15.	Подготовка публичных выступлений	Информационные выступления, их виды и особенности. Убеждающие и протокольно-этикетные выступления, их виды, основные особенности	Собеседование, выполнение разноуровневых заданий
16.	Подготовка публичных выступлений	Дебаты как интеллектуальная игра и педагогическая технология. Основные принципы, правила и элементы дебатов	Дебаты

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Эссе	Рождественский, Ю.В. Теория риторики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.В. Рождественский. – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2015. – 544 с. – Режим доступа:

		https://e.lanbook.com/book/74637 . – Загл. с экрана. Хазагеров Г.Г. Риторика. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 381 с.
2	Реферат с электронной презентацией	Введенская Л.А. Риторика и культура речи / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 538 с. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для бакалавров и магистрантов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов н/Д: Феникс, 2013 – 539 с. Хазагеров Г.Г. Риторика. / Г.Г. Хазагеров. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 381 с.
3	Подготовка публичных выступлений в разных жанрах	Риторика: учебник / З.С. Смелкова, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская; под ред. Н.А. Ипполитовой. – М.: Проспект, 2011. – 448 с. Стернин И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для студ. вузов /И.А. Стернин. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2010. – 269 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Лекция-визуализация, семинары в диалоговом режиме: решение педагогических задач и проблемно-поисковых заданий; дебаты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

В ходе текущего контроля оцениваются промежуточные результаты освоения бакалаврами дисциплины.

Освоение курса осуществляется в ходе лекционных и семинарских занятий, в процессе собеседования, коллоквиумов по изученным темам и разделам; написания эссе, защиты рефератов с электронными презентациями, проведения дебатов.

Вопросы для семинаров, собеседования

Тема 1: Предмет риторики; роды и виды ораторского искусства. История становления риторики.

1. Что такое риторика? Кого вы называете оратором?

2. Что является предметом современной риторики?
3. Назовите основные особенности ораторского искусства как социального явления.
4. Какие виды ораторского искусства вам известны? С какими из них вам приходится иметь дело в практической деятельности?
5. Перечислите основные риторические навыки и умения оратора.
6. Согласны ли вы с утверждением Цицерона: «Поэтами рождаются, ораторами делаются»?

Тема 2: Этапы подготовки речи: инвенция, диспозиция, элокуция.

1. Каково содержание понятия «инвенция»?
2. В чём заключается замысел речи? Охарактеризуйте предмет и цель речи, тезис и проблему.
3. Что представляют собой логические аргументы, аргументы к этосу и к пафосу?
4. Каково содержание понятия «диспозиция»?
5. В чём состоит структура речи и каков классический подход к композиции?
6. Что такое элокуция? Какие существуют средства усиления изобразительности?

Тема 3: Специфика педагогического общения.

4. Каково содержание понятия «педагогическое общение»?
5. Чем обеспечивается успешная реализация информационно-коммуникативной функции общения?
4. Как организовать успешную совместную деятельность на уроке?
7. В чём заключается значимость воспитательно-коммуникативной функции педагогического общения?
8. Чем отличается речевая система общения от невербальных знаковых систем?
9. Что такое визуальный контакт? Какова его роль в педагогическом общении?

Тема 4: Речевая деятельность педагога.

1. В чём особенность процесса говорения учителя?
2. Каковы приёмы подготовки устной речи?
3. Охарактеризуйте письмо как продуктивный вид речевой деятельности.
4. Почему процесс овладения письменной речью сложен не только для детей, но и для взрослых?
5. Что такое слушание как вид речевой деятельности?
6. Какие психофизиологические механизмы обеспечивают результативность слушания?
7. Каковы функции и виды педагогического слушания?
8. Охарактеризуйте способы, приёмы и условия эффективного педагогического слушания.
9. Что такое чтение как вид речевой деятельности? Каковы функции чтения?
10. Охарактеризуйте приёмы смысловой обработки текста в процессе различных видов чтения.
11. Охарактеризуйте формы и методы психолого-педагогического сопровождения учащихся.

Тема 5: Нормативный аспект устной и письменной речи учителя. Орфоэпические и лексические нормы русского литературного языка.

1. В чём сущность нормативного аспекта культуры речи? Почему языковые нормы – явление историческое?
2. Каковы основные особенности ударения в русском языке?
3. Охарактеризуйте орфоэпические, акцентологические и лексические нормы литературного языка.
4. Приведите примеры нарушения лексических норм.

Тема 6: Грамматические нормы русского литературного языка.

1. Охарактеризуйте правила использования морфологических форм существительных;

- прилагательных; числительных и местоимений; наречий и глаголов.
2. Употребление каких морфологических форм и синтаксических конструкций вызывает у вас затруднения?
 3. Приведите примеры нарушения грамматических норм.

Тема 7: Этический и коммуникативный аспекты культуры речи педагога.

1. Что такое культура речи и каковы её аспекты?
2. В чём проявляется культура речи педагога?
3. Какие запреты и рекомендации регулируются этическими нормами?
4. Каковы принципы реализации коммуникативных норм?
5. Что понимается под коммуникативными качествами?
6. Охарактеризуйте основные коммуникативные качества.

Тема 8: Подготовка публичных выступлений.

1. Охарактеризуйте виды публичных выступлений по цели: информационное; протольно-этикетное; развлекательное; убеждающее.
2. Опишите виды публичных выступлений по форме (доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа).
3. Охарактеризуйте виды информационных выступлений: информация; объяснение, инструкция; объявление; аннотация; лекция; доклад, сообщение; устный ответ; автобиография.
4. Назовите общие правила подготовки информационных выступлений.
5. Что представляет собой убеждающая речь?
6. Каковы виды убеждающих выступлений?
7. Опишите правила подготовки воодушевляющего выступления.
8. Опишите правила подготовки агитационного выступления.
9. Опишите правила подготовки собственно убеждающего выступления.

Тема 9: Дебаты.

1. Что такое дебаты?
2. Охарактеризуйте основные принципы дебатов.
3. Какие лингвистические, интеллектуальные и социальные навыки развивают дебаты?
4. Кто участвует в дебатах?
5. Опишите сценарий дебатов.
6. Каковы этапы подготовки к дебатам?

Перечень примерных тем рефератов, докладов

1. Риторика Аристотеля.
2. Цицерон и его сочинения об ораторском мастерстве.
3. Риторика средних веков и эпохи Возрождения.
4. Риторика Древней Руси и Ломоносовского периода.
5. Риторическая школа Российской Академии (М.М. Сперанский, А.С. Никольский, И.С. Рижский).
6. Рассвет русской риторики и развитие русского судебного красноречия в XIX веке.
7. Развитие риторики в XX веке.
8. Механизмы речи.
9. Категории текста.
10. Речевые жанры.
11. Научный стиль и его особенности.
12. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие.
13. Публицистический стиль, его основные признаки, функции, жанры.

14. Специфика языка художественной литературы.
15. Разговорная речь, её особенности
16. Роль интонации в педагогическом общении.
17. Рецензия как профессиональный жанр письменной речи учителя.
18. Правильность как важнейшее коммуникативное качество речи.
19. Точность высказывания.
20. Логичность изложения.
21. Лексико-фразеологическое и семантическое богатство русской речи.
22. Чистота и уместность речи.
23. Выразительность и изобразительность как достоинства речи педагога.
24. Использование в речи устойчивых оборотов, крылатых слов и выражений, пословиц и поговорок.
25. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет).
26. Невербальные средства общения.
27. Техника речи: дыхание и его тренировка, голос и его воспитание.
28. Техника речи: дикция, интонация, пауза.
29. Функции, принципы и направления психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
30. Формы и методы психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Перечень примерных тем эссе

1. Состояние коммуникативной грамотности в России.
2. Ораторское искусство как социальное явление.
3. Теоретики ораторского и сценического искусства о звучащей речи.
4. Речевое воздействие как основной фактор педагогической риторики.
5. Воспитательно-коммуникативная функция общения.
6. Стили и приоритеты педагогического общения.
7. В чем состоит ваша индивидуальность как оратора?
8. Что эффективнее, с вашей точки зрения: агитировать людей или убеждать их?
9. Имидж – это попытка обмануть окружающих или коммуникативная необходимость для человека?
10. Умение эффективно и бесконфликтно общаться с людьми – природный талант или результат обучения? Все ли могут научиться эффективно общаться?
11. Могут ли дебаты помочь нашему обществу в решении социальных проблем?

Комплект разноуровневых задач (заданий)

1 Задания репродуктивного уровня

Задание 1. Проверьте правильность произношения согласного звука перед Е по словарю.

Альтернатива, Рерих, пакет, атеизм, интервенция, деканат, темп, диспансер, термин, Сервантес, шинель, эстетика, Сена, декларация, агрессор, модель, поэтесса, депо, стенд, молекула, ректор, турне, пресса, кредо, шоссе, партер, кодекс, энергия, демократия, схема, гротеск, интервьюирование, потенциальный, сентенция, отель, антенна, декада, академия, тенденция, экспресс, музей, тембр, деспот, антитеза, Одесса, девиз, Ремарк,

Задание 2. Распределите приведённые ниже слова по группам в зависимости от особенностей произношения сочетания согласных «ЧН».

[ШН]	[ЧН] и [ШН] вариантное произношение	[ЧН]
ску[шн]о	копее[шн]ый – копее[чн]ый	зада[чн]ик

Горчичник, дачник, игрушечный, конечно, крошечный, коричневый, молочный, булочная, горячий, нарочно, Кузминична, ночной, пустынный, Никитична, порядочный,

пушечный, прачечная, речной, стрелочник, скворечник, шапочный, яблочный, яичница, ячневая.

Задание 3. Определите, какие из приведенных слов соответствуют норме литературной речи, а какие – просторечию.

Лягу – ляжу, кладу – ложу, лихоражу – лихорадю, награжу – наградю, наплещу – наплескаю, налягу – наляжу; ляг – ляж, положи – поклади, мурлычь – мурлыкай, напои – напой; мозоль – мозоля, дуршлаг – друшлаг, противень – протвень, оладья – оладий; туфля – туфель, задолжность – задолженность, междугородный – междугородний, мягонький – мяконький, мурлычущий – мурлыкающий.

Задание 4. Прочтите предложения. Обратите внимание на употребление имен собственных.

1. На днях состоялся вечер памяти (*Жан-Батист Клеман*). 2. В «Похождениях бравого солдата Швейка» ярко проявился сатирический талант (*Ярослав Гашек*). 3. Наше знакомство с (*Чарли Чаплин*) состоялось в период немого кино. 4. Перу профессора (*П.Я. Черных*) принадлежит ряд работ по истории русского языка. 5. В завкоме нас познакомили с молодым рабочим (*Саша Кох*). 6. Репертуар (*Михаил Рыба*) обширен. 7. Ему нужно побеседовать со студенткой (*Ремчук*). 8. В концерте приняли участие отец и сын (*Ойстрах*).

2 Задания реконструктивного уровня

Задание 1. Образуйте форму родительного падежа единственного числа следующих существительных. Поставьте ударение. Составьте с ними словосочетания.

Образец: массаж — массажа.

Арбитраж, бандаж, брелок, бюллетень, инструктаж, любовь, герб, гусь, гуляш, грош, выбор, кольцо, порт.

Обратите внимание на сохранение или изменение места ударения в зависимости от изменения грамматической формы слова.

Задание 2. Образуйте форму прошедшего времени мужского, женского, среднего рода и форму множественного числа следующих глаголов. Поставьте ударение. Обратите внимание на глаголы, имеющие неподвижное ударение на основе.

Образец: братъ — брал, брала, брало, брали.

Баловать, взять, включить, гнать, жить, задать, звать, нажать, начать, отпить, отослать, положить, понять, принять, снять, тянуть, убрать.

Задание 3. От приведённых ниже слов образуйте Р.п. мн. числа.

Абрикосы, ананасы, апельсины, бананы, барышни, бланки, гектары, грузины, иглы, карты, килограммы, киргизы, носки, оладьи, осетины, партизаны, плечи, погоны, полотенца, простыни, рельсы, сапоги, солдаты, туфли, чулки, чулочки, яблони, ясли.

3 Задания творческого уровня

Задание 1. Используя толковые словари, определите значения следующих слов, их смысловые и стилистические особенности. Составьте с ними предложения.

Группа, группировка, клика, банда; помощник, пособник, соучастник, партнер; договор, пакт, сделка, конвенция, соглашение; доход, рента, дивиденд, прибыль.

Задание 3. Придумайте и напишите сказку, текст которой на 70-80 % состоит из фразеологических единиц (идиом, крылатых слов и выражений, пословиц и поговорок).

Задание 4. Руководствуясь правилами построения информационных выступлений, подготовьте *краткие информационные выступления* для местного радио по предложенным темам.

1. Сегодня на нашем факультете.
2. Состоялась экскурсия.
3. Посещение выставки.
4. Праздник факультета.

Задание 5. Начните выступление в следующих условиях (вам надо связать тему выступления с ситуацией, т.е. придумать соответствующую завязку):

- 1) вы должны рассказать о книжных новинках детям VIII класса, которые только что пришли с урока физкультуры;
- 2) вы приглашаете восьмиклассников прийти на открытие выставки восковых фигур, а они только что писали двухчасовое сочинение по литературе;
- 3) вы выступаете в техникуме перед 17-летними юношами и хотите убедить их посещать танцевальный кружок, где не хватает кавалеров.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачёту

1. Предмет и разделы риторики.
2. Роды и виды ораторского искусства.
3. Риторические навыки и умения. Типы ораторов.
4. Риторика Аристотеля.
5. Цицерон и его сочинения об ораторском мастерстве.
6. Учение о красноречии М.В. Ломоносова.
7. Инвенция: содержание речи (выбор темы, тезис и цель речи).
8. Диспозиция: структура речи (план, композиция, жанры, типы речи).
9. Элокуция: словесное оформление публичного выступления.
10. Основные виды аргументов.
11. Полемические приёмы.
12. Основные единицы речевого общения.
13. Организация вербального взаимодействия.
14. Педагогическое общение, его функции.
15. Невербальные средства общения.
16. Профессионально-значимые качества учителя.
17. Стили и приоритеты педагогического общения.
18. Речевая ситуация в педагогическом общении.
19. Цели и задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.
20. Принципы и направления духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.
21. Формы и методы психолого-педагогического сопровождения учащихся.
22. Виды речевой деятельности. Этапы создания и восприятия текстов.
23. Механизмы речи.
24. Функциональные стили современного русского литературного языка.
25. Особенности педагогического говорения. Приёмы подготовки устной речи.
26. Письмо как продуктивный вид речевой деятельности. Письменные жанры речи учителя.
27. Способы фиксации прочитанной информации (конспект, аннотация, реферат).
28. Слушание как вид речевой деятельности. Функции слушания.
29. Виды профессионального педагогического слушания.
30. Способы и приемы профессионального педагогического слушания.
31. Чтение как вид речевой деятельности. Функции чтения.
32. Приемы смысловой обработки текста в процессе реализации различных видов чтения.
33. Аспекты культуры речи педагога. Понятие языковой нормы.
34. Орфоэпические и лексические нормы.
35. Грамматические нормы.
36. Этические нормы речевой культуры.
37. Коммуникативные качества речи.
38. Речевой поступок и речевой жанр. Виды речевых поступков.
39. Речевые приёмы достижения различных коммуникативных намерений.
40. Разновидности объяснительной речи учителя.
41. Характеристика жанра объяснительного монолога.

42. Объяснительная речь учителя сравнительного характера как текст.
43. Дыхание и его тренировка, голос и процесс его воспитания.
44. Дикция, интонация, пауза.
45. Начало выступления. Организационный момент в аудитории. Вступление, его виды и функции.
46. Приёмы поддержания внимания в ходе выступления. Периоды внимания.
47. Завершение публичного выступления. Функции и варианты концовок публичного выступления
48. Ответы на вопросы аудитории. Типы вопросов.
49. Информационное выступление, его основные особенности.
50. Убеждающее выступление, виды убеждающих выступлений.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Критерии оценки на зачёте:

- **оценка «зачтено»:** студент владеет теоретическими знаниями по данному курсу, знает основы ораторского искусства и педагогического общения; допускает незначительные речевые ошибки; студент умеет правильно объяснять теоретический материал, иллюстрируя его примерами; студент выполнил все практические работы по дисциплине с текущими оценками «5», «4» и «3»;

- **оценка «не зачтено»:** материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по изученным темам курса, довольно ограниченный объем знаний программного материала; студент не выполнял практические работы по дисциплине или выполнял частично и имеет текущие оценки «2» и «3».

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1.Основная литература:

1. Мартыанова И.А.. Риторика [Текст] /И.А. Мартыанова, В.А. Ефремов, О.П. Семенец; под ред. И.А. Мартыанова и В.Д. Черняк. – М.: КНОРУС, 2017. – 199 с. (Бакалавриат) (уч. – 19 экз.).
2. Рождественский, Ю.В. Теория риторики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.В. Рождественский. – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2015. – 544 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74637>. – Загл. с экрана
3. Стернин И.А. Практическая риторика: учеб. пособие для студ. вузов /И.А. Стернин. – 6-е изд., стер. – М.: Академия, 2010. – 269 с. (уч. – 17 экз.).
4. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика: генезис и актуальность [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Тимонина. – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2014. – 202 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63048>. – Загл. с экрана

5.2. Дополнительная литература:

1. Антонова Л.Г. Развитие речи. Уроки риторики. Популярное пособие для родителей и педагогов. – Ярославль, 2004.
2. Введенская Л.А. Риторика и культура речи / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Ростов н/Д: Феникс, 2012. – 538 с
3. Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учеб. Пособие для вузов. – Ростов н/Д, 2005.
4. Гойхман О.Л., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. М., 2007.
5. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учеб. пособие. М., 2003.
6. Десяева Н.Д. Культура речи педагога. М., 2003.
7. Ключев Е.В. Речевая коммуникация: успешность речевого взаимодействия. М., 2002.
8. Львов М.Р. Основы теории речи. М., 2002.
9. Марченко Е.П. Основы речевой культуры и стилистики. Краснодар, 2001.
10. Матвеева Т.В. 15 уроков по культуре речи: Практикум для учащихся /Т.В. Матвеева. – 3-е изд., испр. И доп. – М.: Флинта: Наука, 2004. 200 с.
11. Михальская А.К. Педагогическая риторика: учеб. пособие для студентов педагогических вузов /А.К. Михальская. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 380 с. (фппк – 10 экз.).
12. Павлова Л.Г. Спор, дискуссия, полемика. М., 2001.
13. Педагогика: учебник для студентов вузов / под ред. Л.П. Крившенко. – М.: Проспект, 2012. – 429 с.
14. Педагогическая риторика: учебник к использованию в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы ВПО по направлению «Педагогическое образование» (квалификация «бакалавр») / Л.В. Ассуирова и др; под ред. Н.Д. Десяевой. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2015. – 250 с. (фппк – 10 экз.).
15. Подласый И.П. Педагогика. Т. 2. Практическая педагогика. Учебник для бакалавров. М.: Изд.-во Юрайт, 2013.
16. Риторика: учебник / З.С. Смелкова, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская; под ред. Н.А. Ипполитовой. – М.: Проспект, 2011. – 448 с.
17. Русский язык и культура речи: Учебник / Под ред. проф. В.И. Максимова. М., 2002.
18. Сопер Поль Л. Основы искусства речи. Ростов н/Д, 2002.
19. Стернин И.А. Практическая риторика: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. М., 2007.
20. Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. М., 1989.
21. Хазагеров Г.Г. Риторика. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 381 с.

5.3. Периодические издания:

1. Вестник Моск. ун-та. Сер.9. Филология.
2. Вопросы языкознания.
3. РАН. ИНИОН. Центр гуманист. науч.-информ. исслед. Отд. языкознания.
4. Русская речь.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] –[URL: http://www.edu.ru](http://www.edu.ru)
2. Интернет-портал русского языка «Ярус»: – URL: <http://yarus.asu.edu.ru>.
3. Интернет-портал «Русское слово» – URL: <http://www.ropryal.ru/>.
4. Справочно-информационный портал «Грамота.ру»: русский язык для всех. – URL: <http://www.gramota.ru/slovari/>
5. Информационный сайт «Всё для студента». – URL: <http://www.forstydenets.ru/details/sovremennyy-russkiy-yazyk.html>.
6. Научно-методический электронный журнал «Концепт» [Официальный сайт] – URL: <https://e-koncept.ru/>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

«Педагогическая риторика» – одна из важнейших дисциплин в системе обучения бакалавров по направлению подготовки «Педагогическое образование», профилю «Английский язык. Немецкий язык», что обусловлено местом данного предмета в федеральном учебном плане (базовая часть профессионального цикла) и связано с огромной ролью языка и культуры речи в процессе познания, обучения и развития личности обучающегося.

Освоение дисциплины осуществляется в ходе лекционных и семинарских занятий, собеседования по изученным темам и разделам; в процессе написания эссе, защиты рефератов с презентациями, решения педагогических задач (ситуаций), проведения дебатов.

В течение семестра осуществляется постоянный контроль за качеством усвоения изучаемого материала. Для этого предлагаются для решения разноуровневые задания по теме «Нормы литературного языка», которые охватывают вопросы, связанные с характеристикой, использованием и варьированием основных языковых норм.

Изучение курса предполагает в значительной степени самостоятельную работу студентов, т.к. предусмотренное учебным планом количество часов позволяет остановиться только на ключевых проблемах курса. В программе курса излагается основное содержание каждого раздела по темам и предлагаются источники, основная и дополнительная литература, необходимые для изучения учебного материала, вопросы для подготовки к зачёту.

Методические указания по написанию эссе

Эссе (от фр. *essai* – очерк, трактующий какие-нибудь проблемы в свободной форме) – сочинения небольшого объёма и свободной структуры в форме обзора проблемы с использованием литературных источников. Автор формулирует проблему, затем она рассматривается на материале различных научных источниках, приводятся аргументы с опорой на литературные источники.

Эссе отражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку. В отношении объёма и функции эссе граничит с научной статьёй. Здесь допускаются и целесообразны такие вводные обороты, как «я думаю», «я предполагаю», «я считаю», «на мой взгляд», «по моему мнению» и др.

Следует чётко знать, что для выражения своего собственного мнения по определенной проблеме требуется, во-первых, хорошее знание исходного материала, а во-вторых, способность и готовность адекватно передать его содержание в письменной форме, делать логичные выводы, аргументировать и корректно, с научной точки зрения, излагать мнение других исследователей, с которыми можно соглашаться или спорить.

Объем эссе – 1-2 печатных страниц, 3-4 – рукописных. Структура и оформление не регламентируются, однако необходимо следить за грамотным оформлением работы в соответствии с нормами русского литературного языка.

Критерии оценки качества эссе преподавателем

Подготовленное эссе оценивается преподавателем по следующим критериям:

- достижение поставленной цели и задач исследования;
- уровень эрудированности автора по изученной теме;
- самостоятельность выводов и наблюдений;
- культура письменного изложения материала (логичность подачи материала, грамотность автора);
- корректное использование и выражение чужого мнения и идей других исследователей;
- знания и умения на уровне требований стандарта данной дисциплины: знание фактического материала, усвоение общих понятий и идей.

Объективность оценки работы преподавателем заключается в определении ее положительных и отрицательных сторон, по совокупности которых он окончательно оценивает представленную работу.

Методические указания по проведению дебатов

Дебаты (от фр. *debats* – обмен мнениями, обсуждение вопроса на каком-нибудь собрании) – публичное обсуждение какой-либо общественно важной проблемы с формулированием различных точек зрения на неё.

Дебаты могут рассматриваться как особая форма дискуссии, как интеллектуальная игра или педагогическая технология.

Участники дебатов обязательно должны придерживаться ***трёх основных принципов***: обучение важнее победы, честность, уважение к оппоненту.

Игра «Дебаты» проходит в соответствии с правилами и по четко определенному регламенту. Действующими лицами дебатов являются: спикеры, составляющие команду; таймкипер; судьи; тренеры.

Ключевые термины:

Дебаты, принципы дебатов, команда, спикер, элементы дебатов, тема игры, утверждающая сторона, отрицающая сторона, аргументы, поддержки и доказательства, аспекты, кейс, перекрестные вопросы, тьюторы, судьи, судейский протокол.

Этапы подготовки к дебатам.

1. Формулировка темы. Тема должна:

- 1) затрагивать значимые проблемы;
- 2) представлять интерес (быть актуальной);
- 3) быть пригодной для спора;
- 4) давать одинаковые возможности командам;
- 5) иметь четкую формулировку;
- 6) иметь положительную формулировку для утверждающей команды;
- 7) стимулировать исследовательскую работу.

Хорошая тема может дебатироваться несколько месяцев.

2. Определения понятий.

Определения – пространство для спора. Нельзя определять узко или широко. Дебаты по определениям не проводятся. Не подвергаются сомнению те определения, которые являются «культурной нормой», т.е. даны на основе справочников и словарей. На основе определений создаются аргументы. Определения должны быть:

- 1) четкими;
- 2) обоснованными и корректными;
- 3) стратегическими (должны соответствовать позиции выдвигающей их команды).

3. Информационный поиск.

Важно: сбор и организация информации по теме. Требование – полнота знания. Необходимые умения:

- 1) использование библиографического аппарата, алфавитного и систематического каталога;
- 2) аннотирование (аннотации авторские, издательские, рекомендательные, описательные);
- 3) работа с библиографией (внутрикнижная и прикнижная библиография);
- 4) предварительное чтение;
- 5) ускоренное чтение;
- 6) ведение двухчастного дневника (цитата – комментарий);
- 7) составление опорного конспекта;
- 8) тезирование;
- 9) реферирование (создание краткого связанного изложения основного содержания изучаемой статьи или книги), реферат отличается от конспекта наличием мыслей автора реферата о рассматриваемых проблемах;
- 10) конспектирование (создание своей системы условных знаков и сокращений), запись основных положений и мыслей автора своими словами;
- 11) цитирование (ссылки и сноски!);
- 12) создание записей на карточках;

4. Построение сюжета доказательств по теме дебатов. Сюжет доказательств – блок доказательств утверждения/отрицания, который будет реализован командой.

Необходимо ответить на следующие вопросы:

- 1) почему мы соглашаемся (не соглашаемся) с темой?
- 2) какие сильные доводы мы можем привести в поддержку (отрицание) темы?
- 3) какие основные проблемы содержит тема и какие основные примеры можно привести?
- 4) какие вопросы возникают в связи с этой темой?
- 5) каковы могут быть опровергающие аргументы?

План речи:

- 1) приветствие слушателей;
- 2) представление команды и самого себя;
- 3) вступление (обоснование актуальности темы – ее важности в данный момент);
- 4) определение понятий (классификация и синоним – антоним);
- 5) выдвижение критериев;
- 6) аргументация;
- 7) заключение;
- 8) благодарность за внимание.

Как выработать критерий. Один из самых сложных моментов – выработка критерия. Критерий – структурный элемент сюжета доказательств, который служит для упрощения логических связей между аргументами и тезисом темы, он задает направление раунда дебатов.

Тема: «Реклама портит облик современного города».

Критерий: однообразие и унификация городов.

Тема: «Телевидение приводит к насилию».

Критерий: копирование поведения героев боевиков и передач.

Критерий может быть и конечной целью или ценностью, утверждаемой участниками дебатов.

Как создать аргумент.

- 1) запись двумя – тремя словами смысла аргумента и его номера по порядку;

- 2) формулировка – полное предложение, содержащее главную мысль аргумента;
- 3) ключевые слова, характеризующие смысл аргумента;
- 4) тип доказательства – сведение к тезису или к критерию;
- 5) текст доказательства в виде полных предложений;
- 6) указание поддержек;
- 7) связка со следующим аргументом.

Способ представления наборов аргументов – прием «обзор». Это особое уведомление: «Данный аргумент может быть рассмотрен в нескольких аспектах...»

Заключение.

Цель: подытожить, внести пояснения, расширить интерес, подкрепить смысл, создать настроение.

Можно: повторить, проиллюстрировать, сделать обязывающее или впечатляющее утверждение или использовать юмор.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Программы, демонстрации видео-материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer»).
Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPowerPoint»).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» www.biblioclub.ru.
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань»: <http://e.lanbook.com/>.
3. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»: <http://znanium.com/>.
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.
5. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).
6. Научная электронная библиотека (НЭБ): <http://www.elibrary.ru/>.
7. КиберЛенинка: <http://cyberleninka.ru/>.

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Учебная дисциплина «Педагогическая риторика» обеспечена комплектом лицензионных программ Microsoft Office, которые используются при проведении различных видов занятий (документация, подтверждающая право использования данных программ, находится в отделе эксплуатации сетей центра «Интернет» КубГУ).

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ «Информ-система» (г. Москва).
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
3. Электронная библиотечная система издательства «Лань».
4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM».
5. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect.
6. Scopus– мультидисциплинарная реферативная база данных.
7. Web of Science (WoS) – база данных научного цитирования.
8. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников».
9. Научная электронная библиотека (НЭБ).
10. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия).

11. Электронная Библиотека Диссертаций.
12. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда.
13. Электронная библиотечная система «РУКОНТ».
14. База информационных потребностей КубГУ.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащённость
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 313 Оборудование: учебная мебель, проектор-1 шт., экран-1шт., интерактивная доска- 1шт., акустическая система. Программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” DsktpEdu ALNG LicSAPk MVL Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 356 Оборудование: учебная мебель, Wi-Fi Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 357 Оборудование: учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 318 Оборудование: учебная мебель. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 350 Оборудование: учебная мебель
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 356 Оборудование: учебная мебель, Wi-Fi Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 357 Оборудование: учебная мебель, ТВ-1шт., Wi-Fi
5.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 323 Оборудование: учебная мебель