

## Аннотация по дисциплине

### Б1.Б.17 «Маркетинг персонала»

*Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часов контактной работы 18ч., практических 18 ч., КСР 2 часа; 33,8 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2)*

#### **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).**

##### **1.1 Цель освоения дисциплины.**

Целью дисциплины «Маркетинг персонала» является подготовка студентов к самостоятельному принятию стратегических и тактических (оперативных) решений, затрагивающих различные аспекты перспективной маркетинговой деятельности предприятий в аспекте управления персоналом; овладение принципами и методами маркетингового анализа персонала организации в рамках понимания процесса управления персоналом.

##### **1.2 Задачи дисциплины:**

- изучить функции и технологии маркетинга персонала;
- изучить основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- получить практические навыки основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умение применять их на практике;
- овладеть навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала и умением применять их на практике.

##### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Маркетинг персонала» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки по направлению 38.03.03 «Управление персоналом» профилю «Общий профиль (Управление персоналом)» образовательной программы бакалавриата.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Экономическая теория», «Психология», расширяет знания по таким дисциплинам, как: «Экономика предприятия», «Рынок труда», «Статистика».

Также дисциплина «Маркетинг персонала» находится в неразрывной логической связи с такими дисциплинами, как: «Организационное поведение», «Подбор персонала», «Основы кадровой политики и кадрового менеджмента», «Организация трудоустройства выпускников» и проч.

##### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ОК-4; ПК – 2; ПК – 16;)

| №<br>п.<br>п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)  | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны |                                   |   |
|---------------|--------------------|--|---|-----------------------------------|---|
|               |                    |  | знать   | уметь                             | владеть   |
| 1.            | ОК-4               | способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов | анализировать правовую информацию | элементарным и навыками работы с нормативным и актами |

| №<br>п.<br>п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части)  | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны  |   |   |
|---------------|--------------------|--|--|---|---|
|               |                    |  | знать  | уметь   | владеть   |
| 2.            | ПК - 2             | знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умение применять их на практике | основные нормативные правовые документы; сущность и основные характеристики рынка труда; содержание маркетинговой концепции управления и ее применение в управлении персоналом | оценивать экономическую эффективность деятельности организации использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя | методами разработки и реализации маркетинговых программ в управлении персоналом;  |
|               | ПК - 16            | владением навыками анализа и мониторинга конкурентоспособности стратегии организации в области подбора и привлечения персонала и умением применять их на практике          | современную систему управления персоналом и обеспечения конкурентоспособности; специфику организации маркетинговой деятельности на предприятиях различных сфер деятельности;   | принимать участие в разработке инвестиционных проектов, направленных на совершенствование системы и технологий управления персоналом и проводить их оценку;   | методами реализации основных управленческих функций в сфере управления персоналом; математическими, статистическими и количественными методами решения типовых; |

## 2. Структура и содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов  | Количество часов ОФО, |                   |    |      |
|-----------|--|-----------------------|-------------------|----|------|
|           |  | Всего                 | Аудиторная работа |    | СРС  |
|           |  |                       | Л                 | ПЗ |      |
| 1         | 2  | 3                     | 4                 | 5  | 6    |
| 1.        | Маркетинг персонала: подходы к определению, принципы, уровни и виды    | 8                     | 2                 | 2  | 4    |
| 2.        | Эволюция маркетинга персонала  | 10                    | 2                 | 2  | 6    |
| 3.        | Функции маркетинга персонала   | 10                    | 2                 | 2  | 6    |
| 4.        | Технология маркетинга персонала  | 14                    | 4                 | 4  | 6    |
| 5.        | Имидж организации и его использование в маркетинге персонала           | 14                    | 4                 | 4  | 6    |
| 6.        | Информационная, коммуникативная и ценовая функции маркетинга персонала | 13,8                  | 4                 | 4  | 5,8  |
|           | Итого  |                       | 18                | 18 | 33,8 |

### Основная литература:

#### Основная литература:

1. Патласов. О.П. Маркетинг персонала [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Управление персоналом" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. Ю. Патласов. - Москва : Дашков и К°, 2016. - 383 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 381-383. - ISBN 9785394023545 : 348.48.

2. Протасов В.Ф. Анализ деятельности предприятия (фирмы) производство, экономика, финансы, инвестиции, маркетинг, оценка персонала [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / В. Ф. Протасов, А. В. Протасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2015. - 521 с. : ил. - Библиогр. : с. 519-521. - ISBN 5279027693 : 318 р.

3. Пугачёв В.П. Планирование персонала организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пугачёв В.П.– Электрон. текстовые данные.– М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2014 – 236 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13151>.– ЭБС «IPRbooks», по паролю

Автор РПД: Миронова И.И.