АННОТАЦИЯ
дисциплины Б.1.В.23 Психология делового общения
43.03.02 - Туризм (Технология и организация гостиничных услуг) / ОФО

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них: лекционных 18 ч., практических 18 ч.; КСР - 4 ч., ИКР -0,3 ч, 32 часа самостоятельной работы, контроль – 35,7 ч.).

Цель дисциплины

В соответствии с ФГОС ВО цели дисциплины:

– формирование и систематизация базовых навыков делового и профессионального общения;

– повышение компетентности будущих менеджеров в сфере туризма в области понимания, прогнозирования и управления социальными процессами.

Задачи дисциплины:

повысить компетентность будущих менеджеров в сфере туризма в области понимания, прогнозирования и управления социальными процессами, развить навыки эффективного общения менеджеров в сфере туризма как профессионального качества, необходимого для работы.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Учебная дисциплина «Психология делового общения» является дисциплиной из вариативной части ООП «Туризм».

Входные знания, умения и компетенции для изучения учебной дисциплины «Психология» обеспечиваются общим средним образованием.

Дисциплина «Психология делового общения» изучается параллельно с дисциплинами «Человек и его потребности», «Социология», «Профессиональная этика и этикет» и дополняет отдельные их аспекты. Полученные знания, умения и навыки будут применяться при изучении следующих дисциплин «Технология продаж», «Конфликтология», «Анимационная деятельность».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК-13.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**Владеть**

1	**ПК-13**	Способностью к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов	Основы делового общения с потребителем, психологические особенности личности и способы делового общения	анализировать собственное поведение и поведение других людей, осуществлять самоконтроль своего эмоционального состояния, адекватно воспринимать и оценивать собственную личность, устанавливать доверительный контакт, убеждать и поддерживать собеседника, предупреждать и управлять конфликтами	навыками формирования профессионально-рефлексивной культуры специалиста и навыками взаимодействия с потребителем

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Общение и его роль в жизни личности	16	4	4		8
2.	Содержательные стороны общения	18	5	5		8
3.	Основные виды общения	18	5	5		8
4.	Деловое и публичное общение	16	4	4		8
	Итого по дисциплине:		**18**	**18**		**32**

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Основная литература

1. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 463 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/3102750F-D246-47CE-AC5E-1701A1BFD1EB/psihologiya-i-etika-delovogo-obscheniya#page

2. Лавриненко, В. Н. Психология и этика делового общения : учебник для бакалавров / В.

Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под ред. В. Н. Лавриненко. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 591 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/6D299131-F8BB-4F36-8F45-EB4C0D3A8B83#page
3. Панфилова А.П. Психология общения / А.П. Панфилова. - 3-е изд., стер. - М: Академия, 2014. - 366 с.

Автор РПД: Киреева Оксана Васильевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры социальной психологии и социологии управления