

## **АННОТАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Объем трудоемкости:** Общая трудоемкость производственной практики составляет 9 зачетных единиц, соответствующих 324 академическим часам. Общая продолжительность производственной практики составляет 6 недель.

### **Цель производственной практики:**

- всесторонняя подготовка магистранта к производственной и педагогической работе в области юриспруденции;
- развитие практических навыков самостоятельной профессиональной, педагогической работы;
- получение необходимого информационного материала для написания магистерской диссертации.

### **Задачи производственной практики:**

- овладения магистрантом навыками практической деятельности в области юриспруденции;
- закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения путем их применения на практике в различных видах юридической деятельности (правоприменительной, экспертной, нормотворческой и т.п.);
- использования современных информационных технологий в юриспруденции;
- приобретения умений и навыков получения, обработки, хранения и распространения научной правовой информации, в том числе содержащейся в автоматизированных информационно-поисковых системах;
- завершение теоретических исследований по теме магистерской диссертации;
- аprobация результатов научно-исследовательской работы студента за время обучения по магистерской программе на практике;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на студенческую конференцию или статьи для опубликования;
- разработка методического обеспечения проведения семинарских занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов и т.п.);
- проведение семинарских занятий в соответствии с утвержденным научным руководителем планом на юридическом факультете ФГБОУ ВО «КубГУ».

### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

М3.П. Производственная практика М3.П.01(П) Производственная практика.

## **Требования к уровню прохождения практики**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

№ п.п . .	Инде- кс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обуча- ющиеся должны		
			Знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	определять круг профессиональных обязанностей юриста в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики юриста	навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста
2.	ПК-3	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	содержание понятий законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства, основные способы их обеспечения, содержание должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, содержание их полномочий, особенности нормативного регулирования этой деятельности	выявлять случаи нарушения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства определять круг должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	технологиями выбора и применения тех или иных способов обеспечения соблюдения законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства при осуществлении своих должностных обязанностей

№ п.п . .	Инде- кс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обуча- ющиеся должны		
			Знать	уметь	владеть
		сти			
3.	ПК-4	способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	сущность и содержание процесса выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	определять оптимальные способы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	методикой выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений
4.	ПК-5	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	основные методики профилактики, и предупреждения правонарушений, способы устранения причин и условий, способствующих их совершению	применять основные методики профилактики и предупреждения правонарушений, применять основные способы устранения причин и условий, способствующих их совершению	методикой применения основных методик профилактики и предупреждения правонарушений  технологиями применения способов устранения причин и условий, способствующих их совершению
5.	ПК-6	способность выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	нормативные акты по противодействию коррупции, основные способы борьбы с ней	выявлять признаки коррупционного поведения, давать ему оценку, содействовать пресечению коррупционного поведения	технологиями выявления и пресечения коррупционного поведения

## **Календарно-тематический план**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля	Виды учебной работы на практике, включая самосто- ятельную работу студентов и трудоемкость
	<b>Подготовительный этап</b>		
1.	Ознакомительная (установоч- ная) лекция, включая инструк- таж по технике безопасности	Записи в дневнике Собеседование	1 день
	<b>Экспериментальный этап</b>		
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов	Индивидуальный опрос	1-ая неделя практики
3.	Ознакомление с нормативно- правовой документацией	Проверка выполне- ние индивидуальных заданий	2 неделя практики
4.	Проведение мероприятий, соот- ветствующих целям деятельно- сти организации	Проверка выполне- ние индивидуальных заданий	3-4 недели практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	Проверка выполне- ние индивидуальных заданий	5 неделя практики
	<b>Подготовка отчета по практике</b>		
8.	Обработка и систематизация мате- риала, составление дневника, написание отчета	Проверка: оформле- ния дневника, оформления отчета	6 неделя практики
9.	Подготовка отчета и его защита	Индивидуальный опрос	

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** дифференцированный зачет с вы-  
ставлением оценки.

### **Основная литература:**

1. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 1 : Общая часть. Вещное право. Наследственное право. Интеллектуальные права. Личные нематериальные права / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015. 149 экз.
2. Российское гражданское право : учеб. для студентов вузов : в 2 т. Т. 2 : Обязательственное право / отв. ред. Е. А. Суханов. М.: Статут, 2015. 200 экз.

### **Дополнительная литература:**

1. Гражданское право : учеб. Т. 2 : Общая часть. Лица, блага, факты / В. А. Белов. М. : Юрайт, 2013. 25 экз
2. Гражданское право : учебник для студентов вузов. Т. 3 : Особенная часть. Абсолютные гражданско-правовые формы / В. А. Белов. М. : Юрайт, 2013. 25 экз.
3. Щенникова Л. В. О некоторых проблемах гражданского права. Теория. Закоодательство. Правоприменение. Краснодар, 2010. 43 экз.
4. Гражданское право: учеб. : в 2 т. / С.С. Алексеев, И.З. Аюшеева, А.С. Васильев и др. ; Институт частного права ; под ред. С.А. Степанова. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Проспект, 2016. Т. 2. 928 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-392-17516-1. ISBN 978-5-392-20064-1 (т. 2); То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444013>.
5. Гражданское право : учеб.: в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. М. : Статут, 2016. Т.1. 511 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-8354-1235-8 (т. 1). ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453039>.
6. Гражданское право : учебник : в 2 т. / под ред. Б.М. Гонгало. М. : Статут, 2016. т. 2. 528 с. Библиогр. в кн. ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). ISBN 978-5-8354-1234-1 ; То же [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045>.