



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖАЮ
Директор ИСПО



М.Ю. Беликов

Рабочая программа практики

ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация воспитатель детей дошкольного возраста

Краснодар 2017

Рабочая программа учебной дисциплины **ПП.01.01 Производственная практика** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. №1351, зарегистрирован в Министерстве юстиции 24.11.2014 г. (рег. № 34898)

Составитель: Голубь М.С., Гучетль А.Ш.

Одобрено на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин педагогических специальностей

Протокол № 9 от « 18 » мая 2017г.

Председатель ПЦК  /А.Ш.Гучетль/

Экспертиза проведена:

Эксперты:

Заведующий МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 222»		О.Н.Симакова
Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222»		Г.А.Быкова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	5
1.1	Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.2	Количество часов, отводимое на производственную практику	5
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	13
3.1	Объем и виды практики.....	13
3.1.1	Этапы Производственной практики.....	13
3.2	Содержание практики.....	16
3.2.1	Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития».....	16
4	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	21
4.1	Основная литература.....	21
4.2	Дополнительная литература.....	21
4.3	Периодические издания.....	21
4.4	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	21
5	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ.....	22
6	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	28
6.1	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению...	28
6.2	Общие требования к организации производственной практики	28
6.3	Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики.....	29
7	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	29
7.1	Формы промежуточной аттестации по итогам практики.....	33
8	ПРИЛОЖЕНИЕ. Образцы отчетных документов	37

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Производственная практика в рамках профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития» в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 - «Дошкольное образование» проводятся на 2 курсе в 4 семестре

Практика базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла и междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития», МДК 01.01. Медико-биологические и социальные основы здоровья, МДК 01.02. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста, МДК.01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков.

Знания и умения, формируемые в процессе прохождения производственной практики, будут использоваться в дальнейшем при освоении профессии: воспитатель детей дошкольного возраста.

1.2 Количество часов, отводимое на производственную практику:

производственная практика - 108 часа, 3 недели

.РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом ПП.01.01 Производственная практика является освоение
общих компетенций

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			<i>знать</i>	<i>уметь</i>	<i>иметь практический опыт</i>
1	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- основные этапы развития педагогической теории и практики, особенности развития современного образования; вариативные программы воспитания, обучения и развития детей.	- участвовать в профессионально значимых мероприятиях (конференции, форумы и т.д.); - определять значимость освоения ОПОП для дальнейшей профессиональной деятельности; планировать трудоустройство по профессии.	организации педагогической деятельности методами диагностики и способами коррекции
2	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- способы и приемы - организации - собственной деятельности, - методы решения профессиональных задач. - задач.	- самостоятельно решать учебно-профессиональные задачи в конкретной практической ситуации на основе полученных знаний с	- организации собственной деятельности, методами решения профессиональных задач; - организации профессиональной деятельности, оценкой её результатов;

				соблюдением соответствующих норм; самостоятельно выбирать и применять освоенные методы, способы при выполнении учебно-профессиональных задач.	- исследовательской деятельности в целях поиска знаний для решения образовательных
3	ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- методы и средства анализа рисков в нестандартных ситуациях	- анализировать профессиональную ситуацию и определяет возможные риски. - фиксировать нестандартную профессиональную ситуацию. - демонстрировать готовность к решению нестандартных ситуаций. - определять возможные способы решения нестандартной ситуации. - выбирать наиболее оптимальный способ решения, аргументирует выбор способа	принятия решений в нестандартных ситуациях.
4	ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- методы и приемы поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, - профессионального и личностного развития.	- использовать разнообразные источники информации (учебно-методические пособия, монографии, периодическая печать, Интернет и т.д.). - подбирать необходимое количество источников информации в соответствии с профессиональной задачей. - систематизировать, обобщать имеющуюся информацию, - сопоставлять точки зрения различных авторов. - делать выводы. - определять свою позицию по	- анализа информации для решения педагогических проблем с целью повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития.

				проблеме, аргументировать ее	
5	ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	- - способы анализа и оценивания состояния социально педагогических явлений, причины, условия и характер их возникновения и развития.	- определять цель деятельности в соответствии с требованиями к построению цели, - соотносить цель с планируемым результатом, - формулировать цель деятельности конкретную, точную, достижимую. - использовать разнообразные средства предъявления материала, - стимулировать деятельность детей с помощью позитивного подкрепления, - создавать - соответствующее целям деятельности образовательное пространство. - подбирать диагностический инструментарий в соответствии с особенностями детей, - осуществлять мониторинг развития личности ребенка, - определять содержание деятельности в соответствии с результатами мониторинга.	-организации деятельности воспитанников; -анализа результатов деятельности и сопоставление их с поставленной целью.
6	ОК 9	Осуществлять профессиональну ю деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	- методы и способы планирования и осуществления своей профессиональной деятельности на основе требований доктринальных документов и законодательства в сфере образования	- демонстрировать готовность к профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий, - проявлять осведомленность в инновациях в системе образования; - обосновывать выбор технологий в соответствии с новыми целями и	-применения современных технологий развития дошкольников, обеспечивающих реализацию приоритета вида ДОУ; - действовать в ситуациях социально- профессиональной напряжённости.

				содержанием образования. - изменять свою деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	
7	ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	- методы и способы профилактики травматизма, охраны жизни и здоровья детей. - механизмы сохранения здоровья обучающихся и влияния факторов окружающей среды на состояние их здоровья	- анализировать условия безопасности реализации образовательного процесса - составлять и реализовывать план работы по профилактике травматизма. - организовать учебно-воспитательный процесс с использованием здоровьесберегающих технологий, внеурочную деятельность, направленную на формирование здорового образа жизни. - составлять и реализовывать план по сохранению и укреплению здоровья детей. - - составлять и реализовывать план деятельности по защите детей и взрослых в чрезвычайных ситуациях	-применения практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья обучающихся; -защиты жизни и здоровья обучающихся в различных условиях, в том числе и в условиях чрезвычайных ситуаций, навыками оказания первой медицинской помощи
8	ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	- правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.	- планировать свою деятельность с учетом нормативно-правовых документов ориентироваться в современных проблемах дошкольного образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования	-разработки содержания деятельности в соответствии с правовыми нормами; -осуществления профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ					
	ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на	- - теоретические основы и методику	- определять цели, задачи, содержание,	отбора и творческого использования

		укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста.	методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; - планировать мероприятия двигательного режима с учетом возраста и режимом работы образовательной организации; - предлагать разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания	разнообразных физических упражнений с целью удовлетворения и регулирования индивидуальной потребности детей в движениях, воспитание интереса к активной двигательной деятельности
	ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	- здоровье сберегающие и здоровье-формирующие технологии в работе с детьми раннего и дошкольного возраста. - методики диагностики состояния здоровья и индивидуальных особенностей детей при организации режима в разные сезоны.	- организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательного учреждения, определять способы введения ребенка в условия образовательного учреждения; организовывать и проводить режимные моменты (умывание, одевание, питание, сон), направленные на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья; - - адаптировать методы и приемы организации режимных процессов для детей разных возрастных групп.	создания педагогических условий проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом.
	ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	- методы и приемы организации мероприятий, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие и проводить - их в соответствии с двигательным режимом ДОУ;	- организовывать и проводить утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливающие процедуры, - физкультурные досуги и праздники в соответствии с возрастом детей, с учетом анатомо-	применения приемов, повышающих активность детей при выполнении физических упражнений

			- разные формы организации двигательной деятельности детей с использованием инновационных технологий.	физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; - осуществлять показ детям физических упражнений, ритмических движений под музыку; - проводить диагностику результатов физического воспитания и развития; - использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; - проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения - на пригодность использования в работе с детьми.	
	ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	- методики контроля физической подготовленности детей в соответствии с состоянием их здоровья; - основы медико-педагогического контроля за организацией физического воспитания в ДОУ;	- организовывать и проводить наблюдения за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательном учреждении; - осуществлять взаимодействие с медицинским персоналом образовательного учреждения по вопросам здоровья детей; - определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении;	- приемами оказания доврачебной медицинской помощи при несчастных случаях; - аргументации выбора методов оценки состояния здоровья детей; - выбора системы контроля физической подготовленности детей в соответствии с состоянием их здоровья.

				- - определять способы педагогической поддержки воспитанников.	
	ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	- Теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;	- Планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации	Планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
	ПК5.2	Создать в группе предметно-развивающую среду	- Требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации;	- Организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;	-Организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
	ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и деятельности других педагогов	- Теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;	- Анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях	-наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;
	ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	- Теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;	- Определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего дошкольного возраста	Наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию
	ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	- Теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию;	- Определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего дошкольного возраста	Наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
МДК.01.01 Медико-биологические и социальные основы здоровья	-проводить работу по предупреждению детского травматизма; -проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; -определять способы контроля за состоянием здоровья, изменении в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации; -организации и проведения наблюдений за изменением в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; -взаимодействие с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;
МДК.01.02 Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	-определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; -планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; -организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации; -планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; -создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; -организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; -диагностики результатов физического воспитания и развития; -наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; -разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания; -анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), условиях образовательной организации; -показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;
МДК.01.03 Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	-проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливания, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; - использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; -определять способы педагогической поддержки воспитанников; -анализировать проведение мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливания, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Объем и виды практики ПП.01.01 Производственная практика по специальности 44.02.01

Вид практики		Количество часов	Форма проведения
Производственная			
Модуль ПМ.01	«Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития»	108	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет			

3.1.1 Этапы Производственной практики

Этапы практики	Сроки проведения (дни)	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Общая трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1		2	3	4
Подготовительный этап производственной практики				
Установочная конференция	1	Участие в установочной конференции, включающей инструктаж по содержанию практики и по технике безопасности. Обсуждение с руководителем организационных вопросов практики и индивидуального задания. Распределение по подгруппам и ДОУ Оформление документации необходимой для прохождения практики (договор с базой практики, направление на практику, дневник практики и др.). -Изучение требований к прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала. (ПК 1.1)	4	Оформление раздела в отчете «Введение». Раздел включает: - Сроки и место прохождения практики (наименование ДОУ, возрастная группа).
Знакомство с ДОУ - базой практики	2	Беседа с заведующей (старшим воспитателем): содержание и режим работы ДОУ, помещения, оборудование, сотрудники, техника безопасности детей и сотрудников. Выполнение Сан Пин в ДОУ. Общее знакомство с группами разного возраста: цели и задачи; комплектование групп. Изучить должностные обязанности воспитателя, помощника воспитателя по вопросам организации физического воспитания, развития и укрепления здоровья ребенка -Планирование работы по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; (ПК 1.1)	4	Оформление раздела в отчете «Введение». Раздел включает: Описание нормативной документации, регламентирующей педагогическую деятельность ДОУ; Описание основных направлений деятельности воспитателя в области организации физического воспитания и развития. Оформление плана работы на период производственной
Основной этап производственной практики				
МДК 01.01. Медико-биологические и социальные основы здоровья				
Организация и проведения наблюдений за изменением в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации.	3	-Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменении в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации. -Подготовка к наблюдению. Определение плана наблюдения. (ПК 1.4)	8	Анализ способов контроля за состоянием здоровья изменении в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации.

Организация и проведения наблюдений за изменением в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации.	4	-Наблюдение за изменением самочувствия дошкольников во время их пребывания в образовательной организации. (ПК 1.4)	8	Оформление протокола наблюдения за изменением самочувствия дошкольника во время пребывания в образовательной организации.
Работа по предупреждению детского травматизма. Проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружений на пригодность использования в работе с детьми.	5	-Изучение педагогического опыта по предупреждению детского травматизма. - Проведение работы по предупреждению детского травматизма на основе взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей. (ПК 1.4)	8	-Анализ работы по предупреждению детского травматизма.
МДК 01.02. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста				
Наблюдение и анализ мероприятий по физическому воспитанию	6	Посещение мероприятий, проводимых воспитателями дошкольной образовательной организации, нацеленных на физическое воспитание и развитие детей дошкольного возраста (ПК 1.3)	8	Анализ посещенных мероприятий по физическому воспитанию дошкольников
Определение цели, задач, содержания, методов и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста.	7	- Организация процесса адаптации детей к условиям образовательной организации, определение способов введения ребенка в условия образовательной организации. -Наблюдение за двигательной активностью дошкольников. (ПК 1.3)	8	Составление протокола наблюдения за двигательной активностью дошкольника. - Портфолио.
Планирование режимных моментов, утренней гимнастики,	8	-Организация и проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепления здоровья. -Создание педагогических условий проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом. (ПК 1.2)	8	-Анализ проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон). - Фотоматериалы (видеоматериалы) - Портфолио.
Планирование занятия по физическому воспитанию и развитию детей дошкольного возраста	9	Разработка и проведение занятия по физическому воспитанию и развитию детей дошкольного возраста. - Показ детям физических упражнений, ритмических движений под музыку. (ПК 1.3)	6	-План-конспект занятия по физическому воспитанию и развитию детей дошкольного возраста - Оформление фотоматериалов (видеоматериалов). - Портфолио.

Планирование, прогулки, закаливания детей дошкольного возраста	10	- Проведение прогулки, закаливания дошкольников (ПК 1.3)	8	-Формулирование требований к организации закаливания детей в условиях дошкольного образовательного учреждения. - Оформление фотоматериалов (видеоматериалов) по проведению прогулки, закаливания дошкольников - Портфолио.
Планирование физкультурного досуга дошкольников	11	- Организация и проведение физкультурного досуга (ПК 1.3.)	8	-План-конспект по организации физкультурного досуга - Оформление фотоматериалов (видеоматериалов) - Портфолио.
Планирование праздника для дошкольников, нацеленного на реализацию задач физического воспитания	12	- Организация и проведение праздника для детей дошкольного возраста (ПК1.3)	8	План-конспект праздника Оформление фотоматериалов (видеоматериалов) праздника - Портфолио.
Диагностика результатов физического воспитания и развития детей дошкольного возраста	13	- Выявление показателей правильности развития основных движений дошкольников -Наблюдение за двигательной активностью детей дошкольного возраста (ПК 1.3)	6	-Разработка предложений по коррекции процесса физического воспитания.
МДК.01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков				
Проведение мероприятия двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм	14	- Организация и проведение мероприятия двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм (ПК 1.3)	4	-План-конспект мероприятия двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм - Фотоматериалы (видеоматериалы) - Портфолио.
Анализ проведения мероприятия двигательного режима в условиях образовательной организации	15	Осуществление анализа. (ПК 1.3)	2	Анализ и экспертная оценка проведенного мероприятия
Работа над индивидуальными заданиями	16	- Выполнение индивидуальных заданий (ПК 1.1, ПК 1.2., ПК 1.3).	2	-Ведение видеозаписи или фотографирование эпизодов по ходу выполнения заданий. - Портфолио
Работа над индивидуальными заданиями	17	- Выполнение индивидуальных заданий (ПК 1.1, ПК 1.2., ПК 1.3).	2	-Ведение видеозаписи или фотографирование эпизодов по ходу выполнения заданий. - Портфолио
Заключительный этап производственной практики				

Отчет по производственной практике	19	Подготовка итогового отчета по производственной практике, подведение итогов, разработка предложений и рекомендаций. - Оформление итогового отчета по производственной практике. - Подготовка выступления с видео-презентацией на заключительную конференцию по практике. (ПК 1.1.).	2	Рукопись отчета по производственной практике. - Электронное приложение к отчету. - Портфолио
Заключительная конференция	20	- Участие и публичная защита итогового отчета по производственной практике на заключительной конференции. - Публичная защита итогового отчета по производственной практике.	4	- Рукопись отчета по производственной практике. - Дневник практики. - Электронное приложение к отчету (фото и видео материалы). - Портфолио.

3.2 Содержание практики

3.2.1 Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития»

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций педагога дошкольного образования, а также для подготовки студентов к осознанному и углублённому изучению профессиональных модулей.

Цели и задачи производственной практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепления здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменением в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;
- диагностики результатов физического воспитания и развития;
- наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;
- разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;
- организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;

- создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;
- проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливания, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
- проводить работу по предупреждению детского травматизма;
- проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;
- использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;
- показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;
- определять способы контроля за состоянием здоровья, изменении в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;
- определять способы педагогической поддержки воспитанников;
- анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливания, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров.

знать:

- теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста;
- особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливания, физкультурные досуги, праздники);
- теоретические основы режима дня;
- методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;
- теоретические основы двигательной активности;
- основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий;
- методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима;
- особенности детского травматизма и его профилактики;
- требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации;
- требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;
- наиболее распространенные детские болезни и их профилактику;
- особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии;
- основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей;
- особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации;
- теоретические основы и методику работы воспитателю по физическому воспитанию;
- методику проведения диагностики физического развития детей.

По окончании практики студент сдаёт письменный итоговый отчет о прохождении практики в соответствии с содержанием плана практики.

Итоговая аттестация проводится в форме защиты документации и отчета по практике на заключительной конференции с выставлением итоговой оценки (дифференцированный зачет).

Производственная практика 4 семестре – 108 часов (3 недели) .

Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменении в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации	Анализ способов контроля за состоянием здоровья изменении в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации. (ПК 1.4)	8
Наблюдение за изменением самочувствия дошкольников во время их пребывания в образовательной организации.	Оформление протокола наблюдения за изменением самочувствия дошкольника во время пребывания в образовательной организации. (ПК 1.4)	8
Проведение работы по предупреждению детского травматизма на основе взаимодействия медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей.	Анализ работы по предупреждению детского травматизма в условиях дошкольной образовательной организации. Составление протокола проверки оборудования, материалов, инвентаря, сооружений на пригодность использования в работе с детьми дошкольного возраста. (ПК 1.4)	10
Посещение мероприятий, проводимых воспитателями дошкольной образовательной организации. нацеленных на физическое воспитание и развитие детей	Анализ посещенных мероприятий по физическому воспитанию и развитию дошкольников в условиях дошкольной образовательной (ПК 1.3)	10
Наблюдение за двигательной активностью дошкольников	Подготовка к наблюдению. Обсуждение плана наблюдения. Выделение и обсуждение критериев двигательной активности дошкольников. Осуществление наблюдения. Составление протокола наблюдения за двигательной активностью дошкольника	10
Организация и проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и	Выявление педагогических условий проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом. Планирование содержания режимных моментов, методов работы с группой и отдельными детьми дошкольного возраста Проведение режимных моментов.	10
Разработка и проведение занятий по физическому воспитанию и развитию детей дошкольного возраста.	Корректировка плана-конспекта занятий по физическому воспитанию дошкольников. Проведение занятий по физическому воспитанию и развитию детей дошкольного возраста. (ПК 1.3)	8

Проведение прогулки, закаливания дошкольников	Определение требований к организации закаливания детей в условиях дошкольного образовательного учреждения. Подготовка необходимого оборудования для проведения закаливания дошкольников. Подготовка детей к закаливанию.	10
Организация и проведение физкультурного досуга	Составление плана-конспекта по организации физкультурного досуга. Проведение физкультурного досуга (ПК 1.3)	8
Организация и проведение праздника для детей дошкольного возраста	Составление плана-конспекта по организации праздника. Проведение праздника для детей дошкольного возраста	8
Выявление показателей правильности развития основных движений	Разработка предложений по коррекции процесса физического воспитания (ПК 1.3)	8
Организация и проведение мероприятия двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм	Составление плана-конспекта мероприятия двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм. Проведение мероприятия двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм (ПК 1.3)	8
Анализ проведения мероприятия двигательного режима в условиях образовательной организации	Анализ и экспертная оценка проведенного мероприятия (ПК 1.3)	2
Итого:		108 часов

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики ПП.01.01

4.1 Основная литература

1. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDDA.

2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF.

3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-

Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743>

4.2. Дополнительная литература.

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для СПО / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 160 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00694-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B32AB0CE-174A-4291-9DD1-61BA4771D100.

2. Листик, Е. М. Методические рекомендации к организации детского экспериментирования в условиях детского сада [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е. М. Листик. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 137 с. : ил. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430962>

3. Усаков, В. И. Педагогический контроль в физическом воспитании дошкольников [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. И. Усаков. - 2-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 88 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-7199-3 URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452857&sr=1

4.1. Периодические издания

1. Журнал «Дошкольная педагогика»
2. Журнал «Педагогика»
3. Журнал «Официальные документы в образовании»
4. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников" (www.grebennikon.ru);
5. Базы данных компании «Ист Вью» (<http://dlib.eastview.com>).

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Образовательный портал "Учеба" (<http://www.ucheба.com/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
8. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
9. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф/>);
10. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
11. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
12. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
13. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>);
14. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети)

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

В период практики самостоятельная работа студента выступает в форме индивидуальной и/или коллективной учебной деятельности, обеспечивающей качественную подготовку педагога физической культуры и спорта и является важнейшей формой учебно-познавательного процесса.

Основная цель самостоятельной работы студента при прохождении практики - закрепить теоретические знания, полученные в ходе изучения дисциплин, а также сформировать практические навыки подготовки в области Организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

Самостоятельная работа должна носить систематический и непрерывный характер.

Основными задачами самостоятельной работы студента на практике являются: - закрепление и углубление знаний и умений студентов, полученных в ходе плановых учебных занятий;

объективное оценивание собственных учебных достижений;

формирование умений студентов мотивированно организовывать свою познавательную деятельность;

—формирование культуры умственного труда, умения работать с учебной, методической и научной литературой, с информационными ресурсами;

—развитие самостоятельности в поиске и приобретении знаний и умений, использование мультимедийных ресурсов и компьютерных технологий для обработки, передачи, систематизации информации, создания баз данных, презентации результатов познавательной и практической деятельности;

—формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности.

Затраты времени на выполнение студентом самостоятельной работы не регламентируются расписанием. Режим и продолжительность работы выбирает сам студент в зависимости от своих способностей и конкретных условий. Студент, самостоятельно определяет место для проведения самостоятельной работы, например, работа, может проводиться в компьютерных классах, читальном зале библиотеки, а также в любом удобном для студента месте.

Самостоятельная работа студента в процессе прохождения практики включает:

1. изучение основной и дополнительной литературы;
2. изучение установленных программой вопросов (конспектирование);
3. работу с электронными учебными ресурсами;
4. изучение материалов периодической печати, интернет ресурсов;
5. подготовку к практической работе на практике,
6. выполнение установленных программой заданий по практике,

изучение передового опыта профессиональной деятельности, связанного с данной практикой. №	Наименование вида СРС на практике	Перечень и реквизиты учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы на практике
1	2	3
МДК 01.01. Медико-биологические и социальные основы здоровья		

1	Организация и проведения наблюдений за изменением в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации.	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFS. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
2	Работа по предупреждению детского травматизма. Проверка оборудования, материалов, инвентаря, сооружений на пригодность использования в работе с детьми.	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFS. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
МДК 01.02. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста		
2	Наблюдение и анализ мероприятий по физическому воспитанию	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFS. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743

	Определение цели, задач, содержания, методов и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
	Планирование режимных моментов, утренней гимнастики,	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
	Планирование занятия по физическому воспитанию и развитию детей дошкольного возраста	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743

	Планирование прогулки, закаливания детей дошкольного возраста	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
	Планирование физкультурного досуга дошкольников	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743

	Планирование праздника для дошкольников, нацеленного реализацию физического воспитания	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA . 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF . 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
	Диагностика результатов физического воспитания и развития детей дошкольного возраста	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA . 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF . 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
МДК.01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков		
	Проведение мероприятия двигательного режима с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA . 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF . 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743

	Анализ проведения мероприятия двигательного режима в условиях образовательной организации	Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 284 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00586-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDDA. 2 Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 434 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01623-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E1F2106A-6A0D-4510-8379-DBC2BF69BAEF. 3. Зебзеева, В.А. Организация и планирование режимных процессов в дошкольных образовательных организациях : методическое пособие / В.А. Зебзеева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 135 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-5878-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428743
--	---	--

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПП.01.01 Производственная практика предполагает наличие:

Кабинет теоретических и методических основ дошкольного образования	Мультимедиапроектор, компьютер, интерактивная доска, наглядные пособия, учебно-методические материалы, доска учебная, учебная мебель, выход в Интернет
Библиотека, ул. Ставропольская 149, ул. Сормовская 173	Компьютеры для сотрудников, принтер, сканер, ксерокс, выход в Интернет
Читальный зал 1, ул. Ставропольская 149,	Компьютеры для пользователей, принтер, сканер, учебная мебель, выход в Интернет
Читальный зал 2, ул. Сормовская 173.	Компьютеры для пользователей , компьютер для сотрудников, принтер, сканер, выход в Интернет

6.2. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика студентов является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, направленную на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при

освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Объемы и виды практики определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Содержание практики определяется настоящей программой. Сроки и порядок проведения практики определяются учебными планами.

Цели и задачи практики определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, программами подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования и программой практики.

Производственная практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Практика завершается дифференцированным зачетом. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Итоговая оценка за практику выставляется с учетом текущей оценки, полноты и своевременности представления дневника и отчета о практике.

6.3. Кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики

Требования к руководителям практики от **образовательного учреждения**:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю специальности;
- повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года;
- Требования к руководителям практики **от организаций**:
- наличие высшего профессионального образования по профилю специальности;
- наличие практического опыта по профилю не менее 3 лет;
- умение оказывать квалифицированную помощь учащимся и давать профессиональные наставления;
- обеспечивать безопасные условия труда, соблюдать санитарно - эпидемиологическое требование к содержанию организаций;
- контролировать деятельность подчиненных по выполнению ими своих должностных обязанностей.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в процессе профессиональной деятельности студента в дошкольной образовательной организации.

По итогам освоения профессионального модуля - дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся сформированность профессиональных компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Знает особенности планирования содержания и формы работы, в соответствии с поставленными целями и задачами в разных видах деятельности; - потребности и интересы детей при планировании. - задачи и содержания мероприятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных особенностей детей. Умеет адекватно возрасту и Примерной общеобразовательной программе определять цели и задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника; - в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка и на основе взаимодействия с педагогами ДОО составлять план работы с детьми; планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики.
ПК 1.2 Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	Знает сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; - содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников - способы диагностики результатов игровой деятельности детей. Умеет играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; - подготавливать материально-техническое обеспечение для проведения игровой деятельности; - обеспечивать индивидуальный подход к детям в процессе организации игровой деятельности. - проводить игровую деятельность в соответствии с возрастными особенностями воспитанников; - анализировать и оценивать уровень сформированности игровых умений детей. - подбирать адекватные способы диагностики игровой деятельности детей; - стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей в ходе игры	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики.
ПК 1.3 Проводить мероприятия	Знает методики и технологии	Текущий контроль знаний,

по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	организации и проведения посильного труда, и самообслуживания с соблюдением правил техники безопасности; - разнообразные методы, средства, формы организации труда детей в соответствии с поставленными задачами и возрастными особенностями детей дошкольного возраста. Умеет создавать условия для проведения мероприятия (материально-технических, дидактических) по трудовому воспитанию детей; - проводить мероприятия, согласно разработанному и утверждённому конспекту; - учитывать индивидуальные особенностей детей в процессе проведения мероприятий по трудовому воспитанию; - анализировать и оценивать уровень сформированноеTM трудовых умений детей; - учитывать возраст и вид трудовой деятельности детей при организации посильного труда. - адекватно подбирать способы организации трудовой деятельности детей; - соблюдать структуру трудовой деятельности, учитывает её длительность в соответствии с возрастными особенностями; продумывать взаимодействие с детьми во время организации трудовой деятельностью	защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникнуть в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики.
ПК 1.4 Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	Знает разнообразные методы, средства, формы организации общения детей в соответствии с поставленными задачами и возрастными особенностями, - особенности и структуру мероприятия и учитывает его длительность в соответствии с возрастными особенностями; - особенности взаимодействия с детьми во время проведения мероприятия. Умеет выделять признаки изменения поведения ребёнка и его общения с окружающими; - организовывать общение с детьми в процессе различных видов деятельности и в повседневной жизни; - анализировать и оценивать уровень сформированноеTM навыков общения детей; - создавать психолого-педагогические условия организации общения детей, их корректировку; - адекватно использовать	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникнуть в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики.

	вербальные и невербальные	
ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	Знает теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; Умеет планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики
ПК 5.2 Создать в группе предметно-развивающую среду	Знает требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации; Организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики
ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и деятельности других педагогов	Знает теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; умеет организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики
ПК 5.4 Оформлять педагогические разработки в	Знает теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; умеет	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с

виде отчетов, рефератов, выступлений	организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;	методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики
ПК 5.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	Знает теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; умеет организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;	Текущий контроль знаний, защиты практических занятий. Совместный анализ с методистом практики или педагогом-наставником проблемных ситуаций, которые могут возникать в процессе профессиональной деятельности воспитателя. Оценка выполненных заданий предусмотренных программой практики. Проверка записи в дневнике практики. Оценка умений применения студентом на практике наиболее эффективных вариантов технологических решений в учебном и воспитательном процессе. Проверка оформления и ведения дневника практики

7.1 Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Программой практики предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме собеседования практиканта с руководителем практики от кафедры;
- промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета в виде предоставления документации и публичной защиты отчета.

Аттестацию организует руководитель программы. Аттестация проводится в форме публичного выступления студента по результатам производственной практики перед учебной группой с присутствием руководителей практики.

По окончании практики руководитель практики производит суммарную оценку сформированности требуемых компетенций по пятибалльной шкале:

Код Компет.	Формулировка содержания компетенции	Оценка сформированности компетенции (2-5 баллов)
-------------	-------------------------------------	--

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.	
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.	
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом	
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии	
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	
ПК 5.2	Создать в группе предметно-развивающую среду	
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и деятельности других педагогов	
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования	

При оценивании: компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенции	
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2

обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.	3
обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	4
обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	5

Дифференцированная оценка по производственной практике соответствует общепринятым в среднем профессиональном образовании критериям, и заключаются в следующем:

оценка **«отлично»** выставляется студенту, который на высоком уровне выполнил в полном объеме все задания по программе производственной практики, проявил при этом умение (опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, правильно определять и эффективно решать задачи: учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работы), проявил самостоятельность, творческий, исследовательский подход и выполнил некоторые виды дополнительных работ;

оценка **«хорошо»** ставится студенту, который полностью выполнил, намеченную на период производственной практики программу, проявил умения (опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, умеет определить основные задачи организации учебно-воспитательной и находить способы их решения). Студент, проявивший инициативу, но в проведении отдельных видов работ допускавший незначительные ошибки;

оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, который выполнил в основном программу производственной практики, однако, не обнаружил глубоких теоретических знаний, не в полной мере овладел умением их применять, допускал ошибки в планировании и проведении отдельных видов работ;

оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не выполнил основных заданий производственной практики, имеет слабые теоретические знания, и не овладел умениями ставить и решать конкретные учебно-воспитательные, физкультурно-оздоровительные задачи, не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися.

Общая положительная оценка возможна лишь при выполнении всех заданий.

В зачетную книжку и в зачетно-экзаменационную ведомость суммарная отметка выставляется руководителем практики от кафедры.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

1. Дневник прохождения производственной практики включает:
 - цели и задачи практики,

- индивидуальный план прохождения производственной практики,
- фактическое выполнение заданий производственной практики,
- ежедневный анализ выполненных дел в период практики (образец прилагается).

2. Отчет по производственной практике, содержащий:

Краткое описание базы проведения практики:

1. Адрес, название организации, отделение
2. Имеющиеся подразделения
3. Штатное расписание
4. Документация ПРОФ назначения, по подразделениям
5. С какими приказами и внутренними работает организация (указать N, от какого числа и название приказа)
6. Имеющееся оборудование, в том числе высокотехнологичное (образец прилагается);

3. Портфолио, содержащее выполненные практические задания, предусмотренные программой производственной практики, документы, фотографии, презентации, сведения об организации и другие материалы, соответствующие заданиям на практике (образец прилагается).

При самоанализе практики студентом выполняется:

1. Оценка уровня реализации целей и задач практики.
2. Анализ выполнения индивидуальных заданий на практике.
3. Анализ знаний и умений полученных студентом в процессе подготовки и проведения практики.
4. Что дала практика для профессионального становления студента.
5. Выявление дисциплин, изучаемых по программе специальности и использованных при выполнении заданий практики.
6. 6.Определение трудностей при прохождении практики.

Защита практики проходит в форме устного доклада с презентацией, иллюстрациями, схемами, таблицами, в присутствии учебной группы, руководителей практики.

Открытая защита проводится при наличии всей отчетной документации студента, в день, назначенный деканатом, но не позднее 2-х недельного срока после окончания практики.

Итоговая оценка студенту за практику выводится с учетом сформированности необходимых компетенций и следующих факторов:

- активность студента,
- проявленные им профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения заданий по практике, составления отчета о прохождении практики;
- результат защиты итогового отчёта о практике.

Итоговая оценка по результатам прохождения практики - дифференцированный зачет:

- зачтено (положительная оценка) - при наличии оценки всех этапов
- прохождения практики «зачтено»;
- не зачтено (неудовлетворительная оценка) - при наличии одной или нескольких оценок этапов прохождения практики «не зачтено»

Этап оценки	Результат оценивания	Оценка
1	Дневник прохождения практики	
2	Отчет по результатам прохождения практики	
3	Аттестационный лист	
4	Характеристика	
5.	Портфолио	
6.	Доклад на конференции по практике	
7.	Итоговая оценка по результатам прохождения практики	

8. ПРИЛОЖЕНИЕ

Формы документов, предусмотренные Положением о практике студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КубГУ»:

- направление;
- дневник практики;
- индивидуальный план работы, индивидуальные задания;
- отчет по практике;
- портфолио;
- аттестационный лист и характеристика;
- разрабатываются филиалом самостоятельно с учетом специфики специальности и баз прохождения практики.

Примерные формы вышеперечисленных документов помещены в приложениях.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(Ф.И.О. студента)

Обучающийся на _____ курсе, группа _____
по специальности 00.00.00 _____
прошел учебную, производственную, преддипломную практику по профессиональному
модулю ПМ.00 _____ в объеме 00 часов (0 недель), с
«__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Виды и качество выполнения работ

№ п/п	Наименования ПК (профессиональные компетенции)	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики (в соответствии с дневником)	Уровень освоения компетенций (оценка)
1	ПК 0.0*		
2	...		
3	Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций**		

Руководитель практики от ИНСПО _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

* - оценивается уровень освоения компетенций. Если в результате выполнения соответствующего вида работ осваивается несколько компетенций, то в таблице каждая компетенция отображается отдельной строкой с указанием вида работы по компетенции и проставлением соответствующей оценки. Оценки за освоение одной конкретной компетенции должны совпадать вне зависимости от вида работ.

** - итоговая оценка определяется как среднее арифметическое оценок, полученных за освоение каждой компетенции, со стандартным округлением.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценка
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.	3
обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	4
обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций.	5

Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	
---	--

ХАРАКТЕРИСТИКА профессиональной деятельности студента

(Ф.И.О.)

(в характеристике отмечается качество выполнения обучающимся задания практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.)

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

Институт среднего профессионального образования

ДНЕВНИК

ПРАКТИКИ

Вид практики: _____
(учебная, производственная, преддипломная)

Наименование ПМ: _____
(индекс и наименование практики указать по учебному плану)

Специальность: _____
(код, наименование)

Квалификация выпускника _____

Студент _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

(только для преддипломной практики)

1. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.
Дата прибытия на практику _____ 20 ____ г.
Дата выбытия с места практики _____ 20 ____ г.

2. Руководитель практики от Институт среднего профессионального образования (ИНСПО)

Должность _____

Ф.И.О. _____

3. Сведения о предприятии, организации, учреждении

Место прохождения практики:

Полное наименование предприятия, организации, учреждения

Юридический адрес предприятия, организация, учреждения _____

Руководитель предприятия, организации, учреждения _____

(должность, ФИО, телефон)

Руководитель практики от организации

Должность _____

Ф.И.О. _____

Телефон _____

4. Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка *

Наименование и характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж от предприятия, организации, учреждения (ФИО, должность)	Подпись студента-практиканта
Вводный инструктаж (охрана труда, техника безопасности, пожарная безопасность, правила внутреннего трудового распорядка)			
Повторный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте			
Повторный инструктаж, связанный с переменной рабочего места			

* Раздел является обязательным

5. Сведения о выполненной работе

Дата	Виды деятельности (из плана-графика)	Выполненная работа (конкретные названия выполненной работы)	Продолжительность в часах (из плана-графика)

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: в качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Направление на практику

Студент _____
(Ф.И.О.)
курса _____ группы _____
согласно приказу ректора КубГУ, договору между ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет» и _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)
_____ от «___» _____ 20___ г. № _____,
направляется в _____ (город, станицу)
в распоряжение _____.
(наименование предприятия, учреждения, организации)
для прохождения _____ (учебной, производственной, преддипломной) _____ практики
_____ вид практики
по специальности _____
(код и наименование)
сроком с «_____» _____ 201_ г. по «_____» _____ 201_ г.

Зам. директора по учебной работе _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Отчет
по учебной/производственной/преддипломной практике

студента _____
(Ф.И.О.)

группы _____ курса _____

специальность _____
(код, наименование)

(наименование предприятия, организации, учреждения)

Отчет содержит следующие разделы:

1. Сведения о конкретной работе, выполненной студентом в период практики в соответствии с заданиями на практику.
2. Краткое описание базы практики:
 - 1) адрес, название предприятия, организации, учреждения;
 - 2) наименование подразделений;
 - 3) штатное расписание;
 - 4) перечень документации профессионального назначения по подразделениям;
 - 5) перечень оборудования, перечень программного обеспечения.
3. Выводы и предложения.

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель предприятия, организации, учреждения

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: Отчет может быть дополнен графическими, аудио-, фото-, видеоматериалами или представлен в виде компьютерной презентации, **подтверждающих практический опыт, полученный на практике.**

План-график
прохождения учебной, производственной, преддипломной практики

Вид практики: _____
(учебная, производственная, преддипломная)

Профессиональный модуль (ПМ) _____
(индекс и наименование по учебному плану)

Специальность: _____
(код, наименование)

Студент: _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ группа _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

(только для преддипломной практики)

№ п\п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Кол-во часов, отведенных на выполнение
1.		
2.		
3.		
...		

Руководитель практики от ИНСПО _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Задание принято к исполнению

« ____ » _____ 201 ____ г. _____
(подпись) (Ф.И.О. студента)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кубанский государственный университет»
Институт среднего профессионального образования

Студент: _____
(Ф.И.О.)

Специальность: _____
(код, наименование)

Курс _____ группа _____

Срок практики с «_____» _____ 201 г. по «_____» _____ 201 г.

Место прохождения практики _____
(наименование предприятия, учреждения, организации)

Вид практики: _____
(учебная, производственная, преддипломная)

Профессиональный модуль (ПМ) _____
(индекс и наименование по учебному плану)

Руководитель практики от ИНСПО _____
(Ф.И.О.)

ДОГОВОР № НА ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

г. Краснодар

_____ 20____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Астапова Михаила Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования заключили договор о нижеследующем:

1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Славянске-на-Кубани с последующим трудоустройством на условиях, предусмотренных настоящим договором.

2 Обязанности сторон

2.1 Организация обязуется:

Предоставить Университету в соответствии с прилагаемым календарным планом места для прохождения практики студентами филиала в г. Славянске-на-Кубани по специальности: _____

Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда (с оформлением соответствующей документации), в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики в Организации, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, а также в соответствии с трудовым законодательством.

Создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать во время практики использования студентов-практикантов на работах, не предусмотренных программой практики.

Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях (отделах, лабораториях и т. д.) Организации.

Предоставить студентам-практикантам и преподавателям Университета - руководителям практики — возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической и другой документацией в подразделениях Организации, для успешного освоения студентами программ практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Университетом, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного их ознакомления с Организацией в целом.

Обо всех нарушениях студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации сообщить в Университет.

По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

По окончании практики предоставить студентам-практикантам Университета преимущественное право при приеме на работу.

2.2 Университет обязуется:

Предоставить Организации список студентов, направленных на практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.

Направить в Организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов, преподавателей.

Разработать и согласовать с Организацией план организации учебных занятий на базе практики.

Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Организации.

Оказывать работникам Организации — руководителям практики студентов — методическую помощь в организации и проведении практики.

3 Ответственность сторон

-Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования и действующими Правилами по технике безопасности.

-Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

4 Сроки и условия действия договора

1.Договор вступает в силу после его подписания Университетом, с одной стороны, и Организацией, с другой стороны.

2.Договор составляется и подписывается в двух экземплярах: один для Университета, один для Организации.

3.Срок действия договора: с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

5 Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Заказчик:

**Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский
государственный
университет»**
г.Краснодар, ул. Ставропольская, 149
Банковские реквизиты:
ИНН 2312038420 КПП 231201001
УФК по Краснодарскому краю
(ФГБОУ ВО «КубГУ» л/с 20186X22950,
Х – большая латинская буква)
р/с 40501810000002000002
БИК 040349001
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
ОКТМО 03701000
ОКПО 02067847
ОКОНХ 92100

Ректор ФГБОУ ВО «КубГУ»

М. Б. Астапов

Исполнитель:

350000, г.Краснодар
ул. _____
тел. _____
ИНН _____
Р/с _____
БИК _____

(Должность)

м.п.

Расшифровка подписи

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №
К ДОГОВОРУ № ОТ « » 20 г.
на организацию и проведение практики студентов специальностей СПО

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет», именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Астапова Михаила Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____ именуемый в дальнейшем «Организация», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. о нижеследующем:

1.1. Университет направляет, а Организация принимает на практику студентов специальностей _____ СПО _____ ФГБОУ _____ ВО «КубГУ» _____ по (специальности) _____

квалификация _____

с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г. в количестве _____ человек.

1.2. Организация закрепляет за каждым студентом в качестве руководителя практики студента следующих специалистов

№	Ф.И.О. Руководителя практики	Ф.И.О. студента- практиканта
1		
2		
3		

2.1 Обязанности сторон определены в п.2 Договора № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. на организацию и проведение практики.

3.1. Срок действия настоящего Дополнительного соглашения с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г., вступает в силу со дня его подписания и является неотъемлемой частью договора № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года.

3.2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах , по одному для каждой из Сторон.

5 Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

Заказчик:

Федеральное государственное
бюджетное
образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский
государственный
университет»
г.Краснодар, ул. Ставропольская, 149
Банковские реквизиты:
ИНН 2312038420 КПП 231201001
УФК по Краснодарскому краю
(ФГБОУ ВО «КубГУ» л/с 20186X22950,
Х – большая латинская буква)
р/с 40501810000002000002
БИК 040349001
ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ
ОКТМО 03701000
ОКПО 02067847
ОКОНХ 92100

Исполнитель:

350000,г.Краснодар
ул._____
тел._____
ИНН_____
Р/с_____
БИК_____

Ректор ФГБОУ ВО «КубГУ»

М. Б. Астапов

(Должность)

м.п.

Расшифровка подписи

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (рецензия)

*на рабочую программу учебной дисциплины
ПП.01.01 Производственная практика
специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование»*

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика разработана Голубь М.С. и Гучетль А.Ш.

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. №1351, зарегистрирован в Министерстве юстиции 24.11.2014 г. (рег. № 34898). Рабочая программа учебной дисциплины включает: паспорт рабочей программы практики; результаты производственной практики; структуру и содержание производственной практики; учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; условия реализации программы; контроль и оценку результатов освоения производственной практики; приложения.

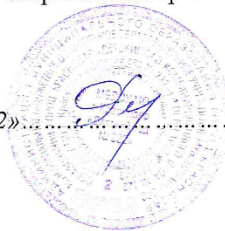
Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика нацелена на формирование у студентов следующих профессиональных компетенций: Г1К 1.1 Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; ПК 1.2 Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом; ПК 1.3 Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима; ПК 1.4 Осуществлять наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменении в его самочувствии.

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика в рамках профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование» направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций педагога дошкольного образования, а также для подготовки студентов к осознанному и углубленному изучению профессиональных модулей. Направленность рабочей программы соответствует будущей профессиональной деятельности студента. Структура и содержание по дисциплине ПП.01.01 Производственная практика в рамках профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование» соответствует требованиям ФГОС СПО.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа дисциплины ПП.01.01 Производственная практика в рамках профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» по специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование», соответствует требованиям стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

*Заместитель заведующего
по воспитательно-методической работе
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 222»*

Г.А.Быкова



ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ (рецензия)
на рабочую программу учебной дисциплины

ПП.01.01 Производственная практика
специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование»

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. №1351, зарегистрирован в Министерстве юстиции 24.11.2014 г. (рег. № 34898). Рабочая программа учебной дисциплины включает: паспорт рабочей программы практики; результаты производственной практики; структуру и содержание производственной практики; учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики; учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов; условия реализации программы; контроль и оценку результатов освоения производственной практики; приложения.

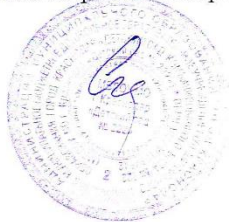
Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика нацелена на формирование у студентов следующих профессиональных компетенций: Г1К 1.1 Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; ПК 1.2 Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом; ПК 1.3 Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима; ПК 1.4 Осуществлять наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменении в его самочувствии.

Рабочая программа учебной дисциплины ПП.01.01 Производственная практика в рамках профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование» направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими профессиональных компетенций педагога дошкольного образования, а также для подготовки студентов к осознанному и углублённому изучению профессиональных модулей. Направленность рабочей программы соответствует будущей профессиональной деятельности студента. Структура и содержание по дисциплине ПП.01.01 Производственная практика в рамках профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование» соответствует требованиям ФГОС СПО.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа дисциплины ПП.01.01 Производственная практика в рамках профессионального модуля ПМ 01. «Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» по специальности 44.02.01 - «Дошкольное образование», соответствует требованиям стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

Рецензенты:

Заведующий МБДОУ МО
г.Краснодар «Детский сад № 222»



О.Н.Симакова