

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Б1.Б.21 Менеджмент»
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Финансы и кредит

Объем трудоемкости: 5 зачетных единиц, 180 часов

Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины Менеджмент изучение студентами основных теорий, концепций и ключевых проблем современного менеджмента, а также выработка базовых навыков принятия и реализации управленческих решений.

Задачи дисциплины

- изучить теоретические основы, важнейшие понятия, принципы организации системы эффективного менеджмента;

- овладеть практическими навыками решения типовых задач менеджмента организации;

овладения навыками практической работы по анализу механизма управления организацией (предприятием).

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Менеджмент относится к базовой части модуля Б1.

«Менеджмент» - одна из важнейших дисциплин в системе подготовки студентов по направлению «Экономика», который позволяет расширить область знаний будущих бакалавров, сформировать у них практические навыки решения актуальных проблем в сфере управления. Имеет логические и методологические последующие связи с дисциплинами гуманитарного, социального и экономического цикла и профессионального цикла, наиболее тесные с связи со следующими дисциплинами: управленческий анализ, маркетинг, управленческий учет и т.д.

Необходимым требованием к «входным» знаниям, умениям и опыту деятельности обучающегося при освоении данной дисциплины, приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин является: общая экономическая теория, статистика, экономика предприятий и фирм; правоведение; психология

Дисциплина изучается в 5 семестре, по окончании которого предусмотрен экзамен. Курс состоит из лекционных и практических занятий, сопровождаемых регулярной индивидуальной работой преподавателя со студентами в процессе самостоятельной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Перечень формируемых компетенций и этапы их формирования

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-4; ОК-7; ОПК-4; ПК-15

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать: - правила русской орфографии; - действующие нормы словоупотребления; - правила грамматики русского языка; - правила русской пунктуации и их возможную вариантность; - стилистические нормы и особенности современного русского языка; - правила организации деловых коммуникаций и речевого этикета в рамках своей профессиональной деятельности; - психотехнические приемы межличностного и группового взаимодействия в общении; - орфографию и лексику иностранного языка; - грамматику и пунктуацию иностранного языка; - стилистику иностранного языка. уметь: - аргументировано, грамотно и четко строить устную и письменную речь; - пользоваться основными толковыми и специальными лингвистическими словарями и справочниками, работать с оригинальной литературой по специальности; - публично выступать в соответствии с целями, задачами и условиями общения;	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		- выстраивать конструктивное межличностное и групповое взаимодействие в коллективе; - создавать конспект, реферат; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи; - использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности. владеть: - культурой устной и письменной речи; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; - навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи; - навыками выражения мыслей и мнений в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранным языке по проблемам профессиональной сферы; - навыками самостоятельного получения новых знаний с использованием иностранного языка; - иностранным языком на уровне контакта с		
--	--	---	--	--

		носителями языка с целью быть понятым по широкому кругу жизненных и профессиональных вопросов.		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	знать: - факторы развития личности; - объективные связи обучения, воспитания и развития личности; - современные образовательные технологии; - способы организации учебно-познавательной деятельности; - основные особенности организации профессиональной сферы деятельности; - значимость своей будущей профессии. уметь: - выявлять проблемы своего образования; - ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; - развивать навыки самообразования; - выстраивать перспективные стратегии личностного и профессионального развития; - стремиться к универсализму деятельности; - анализировать	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		достигнутые результаты деятельности; - развить в себе лидерские качества и нацеленность на достижение поставленной цели; - критически оценивать свои достоинства и недостатки; - наметить пути и выбрать средства развития достоинств и недостатков; - понимать и анализировать с точки зрения возможностей применения существующие способы саморазвития. владеть: - навыками самообразования; - навыками планирования собственной деятельности; - приемами и способами развития индивидуальных способностей; - опытом эффективного целеполагания; - искусством презентации и ведения переговоров; - деловым этикетом; - навыками профессионального обучения и самообучения; - методами развития достоинств и устранения недостатков.		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессионально	знать: - современные отечественные и зарубежные приемы и методы экономического анализа;	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом,

	й деятельности и готовность нести за них ответственность	- систему экономической информации, необходимой для проведения экономического анализа и принятия управленческих решений; - различные способы организации учета имущества организации и источников его формирования в целях оптимизации управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; - правовые последствия принимаемых решений в области бухгалтерского учета и налогообложения экономического субъекта; - основные приемы и методы менеджмента; - региональные особенности и специфику управления в различных видах экономической деятельности. уметь: - работать с числовой и текстовой информацией; - управлять информационными потоками; - собирать, обобщать и представлять в наглядной форме и сопоставимом виде экономическую информацию; - принимать на основе числовой и текстовой информации обоснованные экономические решения в сфере текущей деятельности и стратегического управления организацией. - сопоставлять различные показатели результатов деятельности организации за исследуемый период; - оценить степень отклонения показателей результатов деятельности	работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	промежуточные формы контроля учебного плана.
--	---	---	---	---

		организации за исследуемый период и выявить факторы, вызвавшие эти отклонения; - решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства, сбыта и управления затратами с помощью системы смет и бюджетирования; - прогнозировать результативность принимаемых управленческих решений. владеть: - методами и приемами современного экономического анализа; - практическими навыками организации финансовых потоков коммерческой организации; - навыками экономического обоснования принимаемых управленческих решений; - методами управления конфликтами в коллективе.		
--	--	---	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,	Знать: - теоретические основы экономического и финансового анализа; - основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческой организации; - правила (стандарты) ведения бухгалтерского	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

	ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни экономического субъекта; - отличия российских стандартов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности и проведения аудита от международных; - правила формирования показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организации; - основные тенденции развития социально-экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне. уметь: - анализировать и содержательно интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организаций; - выявлять возможные варианты развития экономических процессов у экономического субъекта по данным бухгалтерского учета; - использовать положения стандартов бухгалтерского учета и аудита при составлении отчетности и проведении аудиторских проверок; - анализировать количественные показатели развития социально-экономических явлений и процессов на макро- и микроуровне и выявлять тенденции их развития; - пользоваться актуальными версиями табличных и текстовых процессоров для	источников, работа в командах.	
--	---	---	---------------------------------------	--

		проведения экономических расчетов и представления их результатов; - анализировать и взаимоувязывать основные экономические явления и процессы. владеть: - приемами и методами количественного и качественного анализа социально-экономических процессов; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; - навыками формирования и последующей интерпретации аналитического отчета; - навыками составления аудиторского заключения; - навыками применения аналитических процедур в аудите и построения аналитических таблиц; - методологией экономического исследования; - навыками работы в специализированных программах ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита.		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по	знать: - теоретические основы бухгалтерского учета; - правила отражения в учете	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся,	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотрен

	учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	имущества, обязательств и изменений в их величине в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; - первичные документы бухгалтерского учета; - технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета. уметь: - адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; - отражать в учете имущество, обязательства и изменения в их величине в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; - оформлять первичные документы бухгалтерского учета; - работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета. владеть: - навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; - навыками актуализации правил ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и результатов инвентаризации в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; - навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном	контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	ных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.
--	---	--	--	---

		виде; - навыками практического ведения учета имущества, обязательств и изменений в их величине в программе 1С: Бухгалтерия.		
--	--	--	--	--

Основные разделы дисциплины:

№ разд ела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Контактная работа			Самост оатель ная работа
			Л	ПЗ	КСР	
1	2	3	4	5		7
1	Понятие менеджмента, многомерность его определения. Особенности современного менеджмента.	18	4	4		10
2	Методология современного менеджмента	14	4	4		6
3	Модели менеджмента.	14	4	4		6
4	Организация как основной объект менеджмента	21	4	4		13
5	Внутренняя среда фирмы.	14	4	4		6
6	Мотивация. Теории мотивации	22	4	4		10
7	Менеджер – личные качества, знания, умения. Самоменеджмент.	17	4	4		6
8	Внешняя среда организации. Стратегический менеджмент.	14	4	4		6
9	Эффективность менеджмента.	10	2	2		6
	Итого	180	34	34		112

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Менеджмент : учебник / ред. М.М. Максимцова, М.А. Комарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 343 с. : табл., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115008>

2. Основы менеджмента : учебник / ред. В.В. Лукашевич, И.В. Бородушко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01061-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118632>

3. Герчикова, И.Н. Менеджмент : учебник / И.Н. Герчикова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 510 с. : табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01095-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114981>