

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Б1.Б.21 История Кубани»
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Финансы и кредит

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы, 72 часа

Цель дисциплины: сформировать у студентов определенную систему эмпирических, теоретических, аксиологических представлений об исторических процессах в мире, о специфике различных цивилизаций, об историческом развитии стран, народов, социумов, человека.

Задачи дисциплины: способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении социально-экономических, политических и культурных процессов в контексте истории;

- стимулировать усвоение материала на основе сравнительного анализа явлений и процессов современной истории;

- сформировать у студентов представление о современном уровне осмысления историками основных закономерностей эволюции мировой цивилизации и;

- развивать навыки источниковедческого и историографического исследования при знакомстве с документальными свидетельствами, а также работе со справочными материалами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: Дисциплина «История Кубани» относится к вариативной части модуля Б1.

Программа курса создает предпосылки для более глубокого освоения важнейших периодов истории, а также дальнейшего расширения кругозора молодого специалиста.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе программы среднего (полного) общего образования по истории.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-5; ОК-7

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,	знать: - состояния, свойства и эмоционально-волевую сферу личности, ее индивидуальные особенности;	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом,

	этнические, конфессиональные и культурные различия	- психотехнические приемы межличностного и группового взаимодействия в общении; - основы управления работой в коллективе; - содержание личностной, социальной и предметной составляющих рабочего процесса; - основные закономерности взаимодействия человека и общества; - особенности партнерства в деловой сфере, направленного на значимые изменения свойств, состояний, поведения и личностно-смысловых образований коллег и себя; - методы тайм-менеджмента, самоанализа и самоменеджмента; - принципы организации рабочих коллективов в выбранной сфере профессиональной деятельности. уметь: - организовать работу малого коллектива, рабочей группы; - организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; - быстро адаптироваться в новом коллективе и выполнять свою часть работы в общем ритме; - налаживать конструктивный диалог с коллегами различных национальностей и конфессий; - включаться во взаимодействия с другими субъектами рабочего процесса для обеспечения качественного выполнения порученного задания; - аргументировано убеждать коллег в правильности	работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	промежуточные формы контроля учебного плана.
--	---	--	---	---

		предлагаемого решения; - признавать свои ошибки и принимать чужую точку зрения; - делегировать полномочия; - управлять своими эмоциями и абстрагироваться от личных симпатий/ антипатий; - документировать процесс создания и распределения должностных обязанностей и полномочий в выбранной сфере профессиональной деятельности. владеть: - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручения; - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики; - способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами рабочего процесса в условиях поликультурной социальной и деловой среды; - умением играть различные социальные роли в коллективе; - способностью заменять временно отсутствующих коллег для обеспечения бесперебойного рабочего процесса.		
Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/ определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства

ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	знать: - факторы развития личности; - объективные связи обучения, воспитания и развития личности; - современные образовательные технологии; - способы организации учебно-познавательной деятельности; - основные особенности организации профессиональной сферы деятельности; - значимость своей будущей профессии. уметь: - выявлять проблемы своего образования; - ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; - развивать навыки самообразования; - выстраивать перспективные стратегии личностного и профессионального развития; - стремиться к универсализму деятельности; - анализировать достигнутые результаты деятельности; - развить в себе лидерские качества и нацеленность на достижение поставленной цели; - критически оценивать свои достоинства и недостатки; - наметить пути и выбрать средства развития достоинств и недостатков; - понимать и анализировать с точки зрения возможностей применения существующие способы саморазвития.	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.
------	---	---	---	---

		владеть: - навыками самообразования; - навыками планирования собственной деятельности; - приемами и способами развития индивидуальных способностей; - опытом эффективного целеполагания; - искусством презентации и ведения переговоров; - деловым этикетом; - навыками профессионального обучения и самообучения; - методами развития достоинств и устранения недостатков.		
--	--	--	--	--

Основные разделы дисциплины:

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Контактная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	КСР	
1	2	3	4	5	6	7
	Древность и средневековые кубанской земли.	22	6	6		9
	Кубань в составе Российской империи.	16	4	4		8
	Советская Кубань.	16	4	4		8
	Современная Кубань.	18	4	4		9
	Всего:	72	18	18		36

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. История Кубани с древнейших времен до конца XX века: учебник для вузов / [Баранов А. В. и др. ; рук.авт. коллектива В. Е. Щетнев ; Кубанский гос. ун-т]. - Краснодар : [Перспективы образования], 2004. - 322 с. 127
2. История Кубани : учебное издание / [В. В. Касьянов и др. ; под общ. ред. В. В. Касьянова] ; М-во образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 7-е, испр. и доп. - Краснодар : Периодика Кубани, 2015. - 351 с. 35