

АННОТАЦИЯ
Дисциплины «Б1.В.09 Управленческий учет»
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Финансы и кредит

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы, 72 часа

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины формирование у студентов понимания организационно-технических и производственно-коммерческих особенностей отдельных сегментов бизнеса, их учет в процессе анализа деятельности, оценки финансовых результатов предприятия; умения организовать и провести управленческий анализ, направленный на обоснование оперативных, текущих и стратегических решений в основных подразделениях аппарата управления предприятием.

Задачи дисциплины

- ознакомиться с основными методами анализа хозяйственного состояния фирмы, используемыми в российской и зарубежной практике,
- усвоить содержание основных понятий, категорий и инструментов анализа и управления,
- научиться анализировать внутрихозяйственное состояние российских и зарубежных фирм, принимать решения о путях привлечения средств и направлениях их расходования.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина к базовой части модуля Б1.

Дисциплина «Управленческий учет» тесно связана с такими областями знаний, как экономическая теория, теория экономического анализа, комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, бухгалтерский финансовый учет, бухгалтерский управленческий учет, статистика, экономика предприятия, финансы предприятия, рынок ценных бумаг, аудит, право, менеджмент, финансовый менеджмент, маркетинг, информатика.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-7; ПК-5, ПК-14, ПК-19; ПК-23

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОК-7	способностью к самоорганизации	знать: - факторы развития	Контактная работа, самостоятельная	Опрос, собеседование,

	и самообразованию	личности; - объективные связи обучения, воспитания и развития личности; - современные образовательные технологии; - способы организации учебно-познавательной деятельности; - основные особенности организации профессиональной сферы деятельности; - значимость своей будущей профессии. уметь: - выявлять проблемы своего образования; - ставить цели, планировать и организовать свой индивидуальный процесс образования; - развивать навыки самообразования; - выстраивать перспективные стратегии личностного и профессионального развития; - стремиться к универсализму деятельности; - анализировать достигнутые результаты деятельности; - развить в себе лидерские качества и нацеленность на достижение поставленной цели; - критически оценивать свои достоинства и недостатки; - наметить пути и выбрать средства развития достоинств и недостатков; - понимать и анализировать с точки зрения возможностей применения существующие способы саморазвития. владеть: - навыками	работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.
--	----------------------	---	--	---

		самообразования; - навыками планирования собственной деятельности; - приемами и способами развития индивидуальных способностей; - опытом эффективного целеполагания; - искусством презентации и ведения переговоров; - деловым этикетом; - навыками профессионального обучения и самообучения; - методами развития достоинств и устранения недостатков.		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - теоретические основы экономического и финансового анализа; - основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческой организации; - правила (стандарты) ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни экономического субъекта; - отличия российских стандартов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности и проведения аудита от международных; - правила формирования	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организации; - основные тенденции развития социально-экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне. уметь: - анализировать и содержательно интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организаций; - выявлять возможные варианты развития экономических процессов у экономического субъекта по данным бухгалтерского учета; - использовать положения стандартов бухгалтерского учета и аудита при составлении отчетности и проведении аудиторских проверок; - анализировать количественные показатели развития социально-экономических явлений и процессов на макро- и микроуровне и выявлять тенденции их развития; - пользоваться актуальными версиями табличных и текстовых процессоров для проведения экономических расчетов и представления их результатов; - анализировать и взаимоувязывать основные экономические явления и процессы. владеть: - приемами и методами количественного и качественного анализа		
--	--	--	--	--

		социально-экономических процессов; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; - навыками формирования и последующей интерпретации аналитического отчета; - навыками составления аудиторского заключения; - навыками применения аналитических процедур в аудите и построения аналитических таблиц; - методологией экономического исследования; - навыками работы в специализированных программах ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита.		
--	--	---	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на	знать: - теоретические основы бухгалтерского учета; - правила отражения в учете имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; - структуру и состав типового плана счетов бухгалтерского учета и порядок формирования рабочего плана счетов	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

	его основе бухгалтерские проводки	организации; - организацию системы бухгалтерского учета в издательстве; - первичные документы бухгалтерского учета; - технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета. уметь: - адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; - отражать в учете имущество, обязательства и факты хозяйственной жизни в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; - формировать рабочий план счетов в зависимости от потребностей организации; - разрабатывать учетную политику для издательства; - оформлять первичные документы бухгалтерского учета; - работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета. владеть: - навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; - навыками актуализации правил ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; - навыками формирования		
--	-----------------------------------	---	--	--

		плана счетов для целей управленческого учета; - навыками организации и корректировки системы бухгалтерского учета в издательствах; - навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде; - навыками практического ведения учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни в программе 1С: Бухгалтерия.		
--	--	---	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Знать: - структуру показателей для формирования бюджета; - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; - структуру бюджетной сметы; Уметь: - рассчитать показатели для формирования бюджета; - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; - анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - провести анализ	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. Владеть: - способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; - навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.		
--	--	---	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Знать: - основные методы финансового контроля; - сектор государственного и муниципального управления; - основные мероприятия по организации финансового контроля. Уметь: - анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля. Владеть: - навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

Основные разделы дисциплины:

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Контактная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Сущность управленческого учета. Выбор и проектирование системы управленческого учета в организации					
	Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам их формирования, центрам ответственности	18	4	6		8
	Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	18	4	4		8
	Методы учета затрат и калькулирования себестоимости в зависимости от полноты учета затрат	18	4	4		8
	Организация бухгалтерского управленческого учета	18	6	4		8
	Итого	72	18	18		36

Курсовые работы: не предусмотрены

Основная литература:

1. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / Л.М. Полковский. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70513>
2. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Практикум для бакалавров [Электронный ресурс] / В.Э. Керимов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 96 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77273>
3. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / В.Э. Керимов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93359> .