

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Б.В.ДВ.05.01 Налоги и налогообложение»
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Финансы и кредит

Объем трудоемкости: 4 зачетных единиц, 144 часов

Цель дисциплины:

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов базовую систему знаний о налогах и налоговой системе, охарактеризовать особенности их развития и современные проблемы; дать представления об основах управления налогами.

Задачи дисциплины:

Задача дисциплины – раскрыть понятия налогов, налоговой системы, дать студентам теоретические знания в области управления налогами; охарактеризовать современную налоговую политику; обучить навыкам работы с нормативными правовыми актами, статистическим и фактическим материалом, отражающим налоговые процессы.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к вариативной части цикла Б1.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Дисциплина относится к вариативной части программы бакалавриата и является обязательной.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-16; ПК-18; ПК-20; ПК-22

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	знать: - основы правового регулирования деятельности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности; - специфику российской правовой системы и законодательства; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		- основные требования в отношении оформления документации; - технологию создания управленческого документа; - состав документальной базы ведения бухгалтерского, налогового, управленческого учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - правила организации документооборота у экономического субъекта; - российские и международные стандарты финансовой отчетности; - действующее законодательство РФ о несостоятельности хозяйствующих субъектов. - действующее законодательство РФ в области регулирования деятельности организаций. уметь: - использовать и составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; - конструировать основные виды организационно-распорядительных документов, учетных регистров, первичных документов нетиповых форм и документов бухгалтерского оформления; - применять соответствующие сложившейся в организации хозяйственной ситуации положения законодательства в области бухгалтерского учета и налогообложения; - проводить юридический анализ фактов хозяйственной жизни; - проверять организацию бухгалтерского учета на предмет ее соответствия	источников, работа в командах.	
--	--	--	--------------------------------	--

		требованиям действующего законодательства; - проверять финансовую бухгалтерскую отчетность организации на предмет ее достоверности; - проводить сравнительный анализ бухгалтерского и налогового законодательства в разных странах; - разрабатывать и составлять проекты нормативных документов по вопросам бухгалтерского учета и аудита; - составлять иски, заявления и ответы на них, используемые в арбитражном процессе. владеть: - навыками практического применения основных справочно-правовых систем, используемых в РФ; - навыками построения системы документооборота в организации; - методикой правового анализа договоров с контрагентами; - актуальной информацией о текущем состоянии нормативно-правовой базы бухгалтерского учета, налогового учета и аудита; - методикой аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.		
--	--	---	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОПК-1	способностью решать	знать: - понятие информации;	Контактная работа, самостоятельная	Опрос, собеседование,

	стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	- основные положения теории информации и кодирования; - общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; - технические и программные средства реализации информационных процессов; - современное состояние и направления развития вычислительной техники и программных средств; - закономерности протекания информационных процессов в системах обработки информации; - принципы использования современных информационных технологий и инструментальных средств для решения различных задач в своей профессиональной деятельности; - основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну; - методы обеспечения информационной безопасности экономического субъекта. уметь: - работать в качестве пользователя персонального компьютера; - самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами; - создавать резервные копии и архивы данных и программ; - работать с программными средствами общего	работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.
--	--	--	--	---

		назначения, соответствующими современным требованиям мирового рынка; - использовать информационные системы и средства вычислительной техники в решении задач сбора, передачи, хранения и обработки экономической информации; - формулировать требования и принимать обоснованные решения по выбору аппаратно-программных средств для рационального решения задач, связанных с получением и преобразованием информации; - использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией. владеть: - навыками подготовки сложных иллюстрированных текстовых документов с использованием MS Word; - навыками решения расчетных экономических задач с применением MS Excel; - навыками создания и обработки реляционных баз данных средствами MS Access; - навыками подготовки электронных презентаций с использованием MS PowerPoint. - методами решения экономических задач с помощью специализированных программных продуктов; - навыками автоматизации решения экономических задач; - технологиями работы в		
--	--	--	--	--

		локальных и глобальных информационных сетях; - приемами антивирусной защиты; - навыками работы с программами автоматизации бухгалтерского учета.		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	знать: - возможности применения компьютерных программ для расчета экономических показателей; - инструментальные средства обработки экономической информации; - основные программные продукты для автоматизации бухгалтерского учета; - основные направления и методы экономического анализа деятельности организации; - перечень форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и содержащиеся в них показатели; - порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - показатели оценки эффективности деятельности коммерческой организации в разрезе важнейших направлений (текущей, инвестиционной и финансовой) и резервы ее повышения; - экономическое содержание и основные этапы	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		дисконтирования денежного потока; - общую характеристику доходного, сравнительного и затратного подходов к оценке стоимости бизнеса. уметь: - проводить оценку программных продуктов по критериям технических характеристик, удобства интерфейса, открытости и стоимости; - вводить данные в специализированные компьютерные программы с соблюдением требуемых параметров; - формировать электронные документы для проведения необходимых расчетов; - оценивать силу связи между переменными; - осуществлять выбор общих методов исследования (индукция, дедукция, синтез, анализ); - проводить ретроспективный анализ важнейших показателей деятельности организации и их прогноз; - оценивать эффективность использования имущества и капитала организации; - обобщать результаты анализа и делать выводы и заключения по результатам его проведения. - рассчитывать величину стоимости организации в постпрогнозный период; - применять математические методы в сравнительном анализе; - проводить оценку инвестиционных проектов. владеть: - приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации		
--	--	---	--	--

		в соответствии с поставленными задачами; - навыками работы с программами автоматизации бухгалтерского учета; - навыками работы с компьютерными программами по экономической оценке инвестиций и управлению инвестиционными проектами; - методами проведения экономического анализа на любых уровнях организации производства, труда и управления; - навыками подготовки информационного обеспечения проведения комплексного анализа деятельности организации; - навыками формирования прогнозного бюджета движения денежных средств организации; - навыками расчета критериев оценки эффективности инвестиций (NPV, PI, IRR, DPP).		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм	Знать: - теоретические основы экономического и финансового анализа; - основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческой организации;	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

	собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- правила (стандарты) ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни экономического субъекта; - отличия российских стандартов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности и проведения аудита от международных; - правила формирования показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организации; - основные тенденции развития социально-экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне. уметь: - анализировать и содержательно интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организаций; - выявлять возможные варианты развития экономических процессов у экономического субъекта по данным бухгалтерского учета; - использовать положения стандартов бухгалтерского учета и аудита при составлении отчетности и проведении аудиторских проверок; - анализировать количественные показатели развития социально-экономических явлений и процессов на макро- и микроуровне и выявлять тенденции их развития; - пользоваться актуальными	работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	
--	---	---	--	--

		версиями табличных и текстовых процессоров для проведения экономических расчетов и представления их результатов; - анализировать и взаимоувязывать основные экономические явления и процессы. владеть: - приемами и методами количественного и качественного анализа социально-экономических процессов; - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; - навыками формирования и последующей интерпретации аналитического отчета; - навыками составления аудиторского заключения; - навыками применения аналитических процедур в аудите и построения аналитических таблиц; - методологией экономического исследования; - навыками работы в специализированных программах ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита.		
--	--	---	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-8	способность использовать для	знать: - основные виды	Контактная работа, самостоятельная	Опрос, собеседование,

	решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	информационных ресурсов общества; - современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности экономиста; - принципы использования современных информационных технологий и инструментальных средств для решения различных задач в своей профессиональной деятельности; - существующие в российской и мировой практике технологии формирования и обработки информационных массивов; - спектр представленных на российском рынке программного обеспечения специализированных программных продуктов для ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита. уметь: - работать с программными продуктами общего назначения, соответствующим требованиям, предъявляемым профессиональными стандартами; - работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией; - интерпретировать и использовать результаты обработки информации экономико-ориентированными программными продуктами; - настраивать типовые	работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.
--	---	--	--	---

		программные средства в области бухгалтерского учета с учетом специфики структуры, документооборота и вида деятельности конкретной организации; - формировать техническое задание для организации-разработчика программного обеспечения комплексной автоматизации предприятия. владеть: - основными информационными технологиями обработки социально-экономической информации; - навыками автоматизации процессов решения экономических задач; - навыками практической работы со специализированными программными средствами, используемыми в профессиональной деятельности экономиста; - методиками проведения экономического и финансового анализа и аудита с помощью современных технических средств и информационных технологий.		
--	--	---	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-16	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские	знать: - теоретические основы бухгалтерского учета; - правила отражения в учете расчетных операций в соответствии с	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом,

	проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; - первичные документы бухгалтерского учета; - технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота. уметь: - адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; - отражать в учете расчетные операции в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; - оформлять первичные документы бухгалтерского учета; - работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота. владеть: - навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; - навыками актуализации правил ведения расчетных операций в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; - навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде; - навыками практического ведения учета расчетных	работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	промежуточные формы контроля учебного плана.
--	--	--	---	---

		операций в программе 1С: Бухгалтерия и системах электронного документооборота.		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	знать: - теоретические основы налогового учета; - правила формирования налоговых баз по федеральным, региональным и местным налогам в соответствии с требованиями НК РФ; - формы налоговой отчетности, порядок и сроки их представления; - порядок формирования показателей налоговой отчетности и их заполнения; - требования НК РФ в части порядка определения налоговых баз по различным налогам и сборам для организаций; - технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота. уметь: - адекватно применять теоретические знания в области налогового учета; - формировать налоговые базы по федеральным, региональным и местным налогам в соответствии с требованиями НК РФ; - идентифицировать	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		актуальные версии форм налоговой отчетности; - формировать показатели налоговой отчетности в соответствии с установленными требованиями; - организовать ведение налогового учета в организациях; - работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота. владеть: - навыками ведения налогового учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; - навыками актуализации правил ведения налогового учета в соответствии с изменениями в НК РФ; - навыками заполнения актуальных версий форм налоговой отчетности в бумажном и электронном виде; - навыками формирования показателей налоговой отчетности в соответствии с установленными требованиями; - навыками определения налоговых баз и суммы налогов, уплачиваемых организациями в РФ; - навыками практического ведения налогового учета в программе 1С: Бухгалтерия и работы в системах электронного документооборота.		
--	--	--	--	--

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Знать: - пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; - закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ. Уметь: - анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; - анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; - провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ. Владеть: -навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных,	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

		профессиональных и налоговых знаний.		
Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза	Технологии формирования	Форма оценочного средства
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	Знать: - цель, задачи и структуру, регулируемую бюджетные и валютные отношения; - методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; - задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; - нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете; - виды страховой и банковской деятельности. Уметь: - регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; - анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; - использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности. Владеть: - навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.	Контактная работа, самостоятельная работа обучающихся, контролируемая самостоятельная работа обучающихся, рефераты, эссе, научно-исследовательские работы, анализ библиографических источников, работа в командах.	Опрос, собеседование, защита работ, предусмотренных учебным планом, промежуточные формы контроля учебного плана.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Всего	Количество часов					
			Контактная работа				Самостоятельная работа	
			Л	ПЗ	ИКР	КСР		
1.	Основы налогообложения.	28,7	6,8	6,8				8,8
2.,8	Налоговый контроль и ответственность за налоговое правонарушение	28,7	6,8	6,8		2,5		8,8
3.,8	Налоговая система и налоговая политика государства	28,7	6,8	6,8		2,5		8,8
4.	Налоги РФ	28,8	6,8	6,8				8,8
5.	Специальные режимы налогообложения	28,8	6,8	6,8				8,8
	Итого по дисциплине	143,7	34	34	0,3	5	26,7	44
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			0,3			
	<i>Всего:</i>	144	34	34	0,3	5	26,7	44

Курсовая работа: не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен в пятом семестре

Основная литература:

1. Тедеев, А. А. Налоговое право России: учебник для академического бакалавриата / А. А. Тедеев, В. А. Парыгина. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 499 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02715-0. ЭБС: URL <https://www.biblio-online.ru/viewer/9770C54A-2229-41DE-A405-F163008FF46C#page/1>

2. Налоговая политика государства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малис [и др.] ; под ред. Н. И. Малис. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 388 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04585-7. ЭБС: URL <https://www.biblio-online.ru/viewer/ECC9FEE8-2735-47FF-A5F9-CF393ED0F410#page/1>

3. Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина; под ред. Н. И. Малис. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 341 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00446-5. ЭБС: URL

<https://www.biblio-online.ru/viewer/EEE66FDF-C455-467F-9FA2-2BE18EE8EA52#/page/1>

4. Маршавина, Л. Я. Налоги и налогообложение: учебник для прикладного бакалавриата / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 503 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3541-7. ЭБС: URL <https://www.biblio-online.ru/viewer/44E49321-438A-44AC-95A2-5CDE886E98B3#/page/1>

5. Горюнова, Н. Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие для вузов / Н. Н. Горюнова, Ю. А. Колыхаева, Т. Р. Сыроватская. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 230 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05136-0. ЭБС: URL: <https://www.biblio-online.ru/viewer/496591EB-A6A0-4499-BC9B-5BBC6330085F#/page/1>