

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.11 «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»

Объем трудоемкости: 8 зачетных единиц (288 часа, из них – для студентов ОФО: 114,5 часа контактной работы: лекционных 36 ч., лабораторных 66 ч., иной контактной работы 12,5 ч. (в том числе контроль самостоятельной работы 12 ч., промежуточная аттестация 0,5 ч.); 147 часов самостоятельной работы)

Цель дисциплины:

Учебная дисциплина «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» имеет целью формирование и развитие у будущих юристов умений и навыков использования современных информационных технологий. Эффективность работы будущего юриста существенным образом будет зависеть от того, насколько умело и свободно он сможет использовать компьютерные информационные технологии в своей профессиональной деятельности. Поэтому одной из основных задач курса является приобщение студентов к использованию возможностей новых информационных технологий, привитие им необходимых навыков и вкуса к работе с современными деловыми программами и применению справочных правовых систем в юридической деятельности.

Задачи дисциплины:

Изучение основных понятий и определений информационных технологий в профессиональной деятельности; понять основы государственной политики в области информатики, а также методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.

Основными задачами изучения дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» выступают:

- изучение основных понятий дисциплины;
- изучение основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
- изучение основ государственной политики в области информатики;
- изучение методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации;
- изучение наиболее распространенных видов системного и программного обеспечения;
- изучение основных методов защиты информации;
- изучение строения компьютерных вычислительных сетей;
- получение представления об использовании информационно-правовых ресурсов сети Internet.
- Сформировать практические навыки, необходимые для работы с современными сетевыми технологиями.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков принятия решений и совершения юридических действий, способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, способности работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, принятия основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Освоение дисциплины базируется на знаниях школьной программы математики и основ информатики и компьютерных технологий.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны все-сторонне использоваться студентами:

- на всех этапах обучения в вузе;
- при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, курсовых и дипломных работ;
- в ходе дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре;
- в процессе последующей профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов.

Освоение дисциплины «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» дает необходимые базовые знания для изучения других дисциплин информационно-правового цикла ФГОС ВО (например, «Правовой информатики» и «Правовая статистика»), а также обеспечивает информационную поддержку дисциплин профессионального цикла ФГОС (например, «Информационное право»), выполнения курсовых работ, написания рефератов и выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

Особенностью курса является то, что в нем наряду с базовыми понятиями информатики большое внимание уделяется изучению методов и средств обработки юридической информации в различных правовых сферах.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК-12 и ПК-4) .

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-12	способность работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, информационные ресурсы и технологии	работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	навыками работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации в своей профессиональной деятельности
2.	ПК-4	способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической	понятие нормативных правовых актов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, про- странстве и по	правильно определять подлежащие применению нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкова- ние содержащимся	навыками квали- фицированного применения нор- мативных право- вых актов в кон- кретных сферах юридической дея- тельности

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ской деятель- ности	кругу лиц в кон- кретных сферах юридической дея- тельности	в них нормам в конкретных сфе- рах юридической деятельности	

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 3, 4 семестре (для студентов ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
3-й семестр						
1.	Введение в дисциплину. Государственная политика в информационной сфере	21	4,5		6,5	10
2.	Технические средства реализации информационных процессов	21	4,5		6,5	10
3.	Программные средства реализации информационных процессов	21	4,5		6,5	10
4.	Информационные технологии работы в системной среде Windows	38	4,5		6,5	28
4-й семестр						
5.	Технологии подготовки текстовых документов	17	2		5	10
6.	Технологии работы с электронными таблицами	17	2		5	10
7.	Технологии работы с базами данных	17	2		5	10
8.	Технология разработки электронных презентаций	17	2		5	10
9.	Технологии работы в компьютерных сетях	17	2		5	10
10.	Технология корпоративной работы с юридическими документами	17	2		5	10
11.	Технология работы с правовой информацией в справочно-правовых системах	17	2		5	10
12.	Основы информационной и компьютерной безопасности	28	4		5	19
	<i>Итого по дисциплине:</i>		36		66	147

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет/экзамен

Основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 383 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B1D145AE-3036-493D-A4F7-5870CFDAAE0.

2. Информатика для юристов и экономистов: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / Под ред. С.В. Симоновича. – 2-е изд. – СПб.: Питер, 2016. – 544 С.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Заниум» и «Юрайт».

Автор (ы) РПД: Г.А. Маркосян
Ф.И.О.