

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра уголовного процесса

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый проректор
А.Г. Иванов
2014г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 АДВОКАТУРА РФ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): гражданско-правовой

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2014

Рабочая программа дисциплины «Адвокатура РФ» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

Программу составил:

С.В. Рудакова, доцент кафедры
уголовного процесса, канд. юрид. наук, доцент



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 8 «26» февраля 2014 г.

Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 5 от 10.03.2014 г.;

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.


подпись

Рецензенты:

Н.Н. Лопаткина - к.ю.н., доц. судья Краснодарского краевого суда.

Т.Г. Бородинова - д.ю.н., доц., зав. кафедрой уголовно-процессуального права Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета правосудия.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Основная цель курса – обеспечение профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов, которые на основе полученных знаний в теории адвокатской деятельности, отвечающих современным требованиям, приобретают навыки правильного толкования и применения норм права при осуществлении профессиональной деятельности.

Программа курса построена с учетом направленности профессиональной подготовки лиц, обучающихся на юридическом факультете КубГУ с последующей возможностью практической работы в адвокатуре РФ.

1.2 Задачи дисциплины

Обучающийся по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

Знать:

- основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики адвоката и их содержание;
- содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации адвокатом своих профессиональных функций;
- виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления;

уметь:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;
- давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки работы с нормативно-правовыми актами, уметь определять подлежащие применению нормативные акты, владеть навыками реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами этики адвоката, правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Адвокатура РФ» относится к *вариативной* части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана. Курс «Адвокатура в РФ» тесно связана с такими предметами как «Правоохранительные органы», который должен быть изучен до этой дисциплины.

Изучению дисциплины «Адвокатура РФ» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Адвокатура РФ» является философия, логика, профессиональная этика. Студенты должны уметь применять знания в области философии, логики, профессиональной этики, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений. Кроме того, до начала занятий по дисциплине «Адвокатура РФ» студент должен овладеть основными информационными

технологиями, применяемыми в юридической деятельности, научиться пользоваться электронными базами данных, получать и перерабатывать правовую информацию.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Адвокатура РФ» служат теория и история государства и права, конституционное право, международное право, правоохранительные органы. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Адвокатура РФ» тесно взаимосвязано с дисциплинами профессионального цикла, такими как уголовно-процессуальное право, гражданско-процессуальное право, уголовное право, гражданское право, а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Адвокатура РФ» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

После освоения дисциплины «Адвокатура в РФ» студент при осуществлении своей будущей профессиональной деятельности должен обладать следующими компетенциями: ОПК-3, ПК-9, ПК-16.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК и ПК):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности, основные принципы этики адвоката и их содержание	определять круг профессиональных обязанностей адвоката в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики адвоката	навыками реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами этики адвоката
2.	ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	содержание понятий «честь и достоинство личности», «права и свободы человека и гражданина», основные виды прав и свобод человека и гражданина, их правовое и	правильно выбрать и использовать различные способы обеспечения соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении	навыками уважения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, уважения чести и достоинства личности, применения способов защиты прав и свобод

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			организационное обеспечение, основные способы их защиты при реализации адвокатом своих профессиональных функций	адвокатом своих профессиональных обязанностей	человека и гражданина при реализации адвокатом своих профессиональных функций
3.	ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	виды квалифицированных юридических заключений и консультаций и способы их предоставления	давать квалифицированные юридические заключения и консультации	навыками составления юридических заключений и дачи консультаций по конкретным юридическим вопросам в конкретных видах юридической деятельности

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице.

(для студентов 3ФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Сессии			
		1	2	-	-
Контактная работа, в том числе:	10,2	4	6,2	-	-
Аудиторные занятия (всего):	10	4	6	-	-
Занятия лекционного типа	4	4	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	6	-	6	-	-
Иная контактная работа:	0,2		0,2		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:	58	32	26	-	-
<i>Курсовая работа</i>	-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	20	16	4	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	16	8	8	-	-
<i>ЭССЕ</i>	4	-	4	-	-
Подготовка к текущему контролю	18	8	10	-	-
Контроль:	3,8	-	3,8	-	-

Подготовка к зачету		3,8	-	3,8		
Общая трудоемкость	Час.	72	36	36	-	-
	В том числе контактная работа	10,2	4	6,2	-	-
	Зач.ед.	2	-	2		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в двух сессиях *(заочная форма)*

№ темы	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Адвокатура как институт гражданского общества, ее задачи и принципы	12	2	2		8
8	Адвокат и его правовой статус	12	2	2		8
8	Гарантии независимости адвоката и адвокатская тайна	8	-	-		8
8	Органы адвокатского самоуправления	8	-	-		8
8	Формы адвокатских образований	8	-	-		8
8	Участие адвоката в различных видах судопроизводства	10	-	2		8
8	Этические основы деятельности адвоката	10	-	-		10
10	Итого по дисциплине:	68	4	6		58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Адвокатура как институт гражданского общества, ее задачи и принципы	Конституционные основы деятельности адвокатуры РФ. Правовая природа адвокатуры. Место адвокатуры в системе правоохранительных органов РФ. Независимость адвокатуры от государства. Понятие, цели, задачи деятельности адвокатуры. Принципы организации и деятельности адвокатуры. Понятие адвокатской деятельности, ее виды. Предмет, содержание учебного курса	О, РЗ

		«Адвокатура в РФ	
2	Адвокат и его правовой статус	Понятие «адвокат». Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Порядок и условия приобретения статуса адвоката. Стаж работы по юридической специальности. Квалификационный экзамен. Присвоение статуса адвоката. Выдача адвокату удостоверения. адвоката. Региональный реестр адвокатов Прекращение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Возобновление статуса адвоката	О, РЗ, Р

Примечание: Р – написание реферата, Э– Эссе, РЗ– решение задач, О-опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	Опрос
1	Адвокатура как институт гражданского общества, ее задачи и принципы	Понятие, цели, задачи деятельности адвокатуры Понятие адвокатской деятельности, ее виды. Предмет, содержание учебного курса «Адвокатура в РФ	Ответ на семинаре, решение задач
2	Адвокат и его правовой статус	Понятие «адвокат». Полномочия адвоката. Обязанности адвоката. Порядок и условия приобретения статуса адвоката. Стаж работы по юридической специальности. Квалификационный экзамен. Присвоение статуса адвоката. Выдача адвокату удостоверения. адвоката. Региональный реестр адвокатов Прекращение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Возобновление статуса адвоката.	Ответ на семинаре, решение задач
3	Участие адвоката в различных видах судопроизводства	Процессуальное представительство. Объем полномочий адвоката в гражданском процессе Адвокат как защитник в уголовном процессе. Особенности участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях. Принесение жалоб прокурору и в суд. Правовое положение адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности. Виды юридической помощи, оказываемые адвокатами предпринимателям и юридическим лицам.	Ответ на семинаре, Р

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 «05» апреля 2018 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 «05» апреля 2018 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 «05» апреля 2018 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 «05» апреля 2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Адвокатура РФ» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция, регламентированная дискуссия.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Тема №1. Адвокатура как институт гражданского общества, ее задачи, принципы (ОПК 3)

1. Адвокатура в системе правового государства. Конституционные основы деятельности адвокатуры РФ.
2. Место адвокатуры в системе правоохранительных органов РФ. Независимость адвокатуры от государства.
3. Понятие, цели, задачи деятельности адвокатуры. Порядок реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами организации и деятельности адвокатуры.
4. Понятие адвокатской деятельности, ее виды, правовое регулирование.

Тема № 2. Адвокат и его правовой статус (ОПК 3, ПК 9)

1. Понятие «адвокат». Особенности правового статуса Российских адвокатов.
2. Права и обязанности адвоката.
3. Порядок и условия приобретения статуса адвоката. Региональный реестр адвокатов
4. Прекращение статуса адвоката. Приостановление статуса адвоката. Возобновление статуса.
5. Прекращение статуса адвоката.
6. Адвокат как субъект обеспечения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении своих профессиональных обязанностей.

Задача

Доверитель при заключении соглашения с адвокатом об оказании юридической помощи потребовал включить в договор не только обязанности адвоката совершение определенных действий (деятельности), но и представление доверителю результата действий исполнителя (письменные консультации и разъяснения по юридическим вопросам; проекты договоров, заявлений, жалоб и других документов правового характера и т.д.).

Правомерны ли в данном случае требования доверителя?

Аргументируйте свой ответ, сославшись на нормативные акты и судебную практику ВС РФ.

Тема №3. Гарантии независимости адвоката и адвокатская тайна (ОПК 3, ПК 9)

1. Гарантии независимости адвоката.

2. Оказание юридической помощи бесплатно в целях обеспечения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Оплата труда адвоката
3. Предмет и содержание адвокатской тайны.
4. Адвокатская неприкосновенность. Меры поощрения адвоката.

Задача

К адвокату обратилась клиентка, причина обращения – желание расторгнуть брак, разделить совместно нажитое имущество с супругом, разрешение спора о несовершеннолетних детях (определении их места жительства), на фоне неприязненных отношений с супругом, невозможности диалога.

1. *Определите, какие виды адвокатской деятельности при оказании юридической помощи по данному делу адвокат может реализовать.*
2. *Посредством каких конкретно действий адвокат будет оказывать юридическую помощь по этому делу.*

Тема № 4. Органы адвокатского самоуправления (ОПК 3)

1. Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Органы адвокатского самоуправления как органы, обеспечивающие добросовестное исполнение профессиональных обязанностей.
2. Федеральная палата адвокатов РФ, ее исполнительные органы, компетенция
3. Адвокатская палата субъекта РФ: квалификационная комиссия палаты субъекта РФ, учредительное собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, ревизионная комиссия.

Тема № 5. Формы адвокатских образований (ПК 9)

1. Формы адвокатских образований, порядок их учреждения.
2. Адвокатский кабинет и его правовой статус.
3. Коллегия адвокатов, Адвокатское бюро.
4. Юридическая консультация.

Задача

Супруги К., граждане Германии, не способные по состоянию здоровья иметь детей, решили усыновить российского ребенка. Они обратились в суд с просьбой об установлении удочерения Р., от которой отказалась мать. Однако суд в их просьбе отказал.

Через российского адвоката супруги К. обратились в суд апелляционной инстанции с апелляционной жалобой, в которой они ссылались на незаконность решения суда нижестоящего суда и просили вынести новое решение – об установлении удочерения ребенка.

Сформулируйте определение предмета доказывания. Назовите факты и обстоятельства, входящие в предмет доказывания. Какие элементы входят в иск?

Какими действиями адвоката заканчивается досудебная стадия? Какие требования предъявляет законодатель к форме и содержанию искового заявления?

Какова, по вашему мнению, перспектива апелляционной жалобы супругов К. с точки зрения предмета и пределов доказывания? Обоснуйте ответ нормами Семейного кодекса.

Тема № 6. Участие адвоката в различных видах судопроизводства (ПК 16)

1. Процессуальное представительство.
2. Объем полномочий адвоката в гражданском процессе. Консультация адвоката как вид адвокатской помощи по гражданским делам.
3. Адвокат как защитник в уголовном процессе.
4. Особенности участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях.

Тема № 7. Этические основы деятельности адвоката (ОПК 3)

1. Понятие, сущность и задачи адвокатской этики.
2. Кодекс профессиональной этики адвоката.
3. Принципы и правила адвокатской этики.
4. Процедурные основы дисциплинарного производства.

Примерные темы рефератов

1. Адвокатура как институт гражданского общества.
2. Адвокатура РФ и государство.
3. Оплата труда адвоката по соглашению между адвокатом и доверителем.
4. Объем полномочий адвоката в гражданском процессе и порядок их оформления.
5. Особенности исследования отдельных видов доказательств адвокатов в уголовном процессе.
6. Участие адвоката в прениях сторон в уголовном судопроизводстве.
7. Адвокат в гражданском судопроизводстве.
8. Профессиональная этика адвоката: понятие, процедурные основы дисциплинарного производства
9. Этические и психологические аспекты адвокатской деятельности.
10. Характеристика и значение Кодекса профессиональной деятельности адвоката
11. Основные категории и принципы этики в деятельности юриста
12. Этические основы адвокатской деятельности
13. Правовая основа участия адвоката в процессе производства по делам об административных правонарушениях.
14. Особенности участия адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях.
15. Особенности правового положения и деятельность адвоката в Европейском суде по правам человека.
16. Участие защитника в судебном заседании по уголовному делу.
17. Особенности участия защитника в допросе в судебном следствии
18. Порядок принесения жалоб адвокатом по уголовным делам прокурору и в суд.

Примерные темы эссе

1. Обжалование действий и решений, осуществляемых в ходе исполнения государственной функции по ведению реестра
2. Последовательность процедур при возобновлении статуса адвоката
3. Приостановление статуса адвоката: правовые последствия.
4. Тенденции развития профессиональных объединений адвокатов.
5. Компетенция собрания (конференции адвокатов)

6. Светы адвокатских палат субъектов РФ как коллегиальные исполнительные органы
7. Федеральная палата адвокатов: соотношение понятий «некоммерческие организации», «адвокатские образования»
8. Правовое положение адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.
9. Виды юридической помощи, оказываемые адвокатами предпринимателям и юридическим лицам.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов, изучаемых дисциплиной «Адвокатура РФ»

1. Понятие, содержание курса «Адвокатура РФ».
2. Понятие, задачи, правовое регулирование деятельности адвокатуры РФ.
3. Принципы деятельности адвокатуры РФ.
4. Право граждан на квалифицированную юридическую помощь.
5. Понятие и виды адвокатской деятельности.
6. Институт адвокатской тайны, содержание и значение.
7. Основные направления и содержание адвокатской деятельности.
8. Виды юридической помощи, не являющейся адвокатской деятельностью.
9. Правовое положение статуса адвоката. Адвокат как субъект обеспечения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении своих профессиональных обязанностей.
10. Порядок приобретения статуса адвоката.
11. Права и обязанности адвоката.
12. Свидетельский иммунитет адвоката.
13. Порядок реализации профессиональных обязанностей адвоката в соответствии с принципами организации и деятельности адвокатуры.
14. Правовые основы деятельности адвокатуры.
15. Гарантии независимости адвоката. Правовые нормы, обеспечивающие их реализацию.
16. Адвокат как субъект обеспечения, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении своих профессиональных обязанностей.
17. Органы адвокатского самоуправления как органы, обеспечивающие добросовестное исполнение профессиональных обязанностей.
18. Формы адвокатских образований.
19. Адвокатский кабинет.
20. Коллегия адвокатов.
21. Адвокатское бюро. Партнерский договор.
22. Адвокатская палата субъекта РФ.
23. Федеральная палата адвокатов РФ.
24. Понятие, правовая природа соглашения адвоката и доверителя.
25. Предмет соглашения адвоката и доверителя, существенные условия соглашения. Форма соглашения адвоката и доверителя.
26. Понятие, цели и стадии консультирования доверителя.
27. Интервьюирование: понятие, цели, стадии.

28. Понятие и общие положения анализа адвокатом дела доверителя.
29. Содержание правовой позиции по делу.
30. Подготовка адвокатом юридических документов: жалоб, заявлений, ходатайств.
31. Структура юридического аргумента. Обоснование тезиса адвокатом.
32. Представление, защита прав и интересов доверителя в уголовном судопроизводстве.
33. Представление, защита прав и интересов доверителя гражданском судопроизводстве. Консультация адвоката как вид адвокатской помощи по гражданским делам.
34. Юридическая консультация.
35. Консультативно-претензионная деятельность адвоката.
36. Представление, защита прав и интересов доверителя арбитражном судопроизводстве.
37. Представление, защита прав и интересов доверителя административном судопроизводстве.
38. Представление, защита прав и интересов доверителя в конституционном судопроизводстве.
39. Основные положения кодекса Профессиональной этики адвоката.
40. Понятие профессиональной этики адвоката.
41. Нравственные начала в адвокатской деятельности.
42. Принципы адвокатской этики.
43. Этические правила поведения адвоката при работе с доверителями.
44. Правила поведения адвоката во взаимоотношениях с государственными правоохранительными органами.
45. Этические правила поведения адвоката во взаимоотношениях с коллегами.

Критерии оценки по промежуточной аттестации

Зачтено / не зачтено	Условия, при которых выставляется оценка
Зачтено	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком, либо при этом допущены две-три несущественные ошибки; ответ самостоятельный, однако допускаются не существенные недочеты.
Не зачтено	при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Адвокатура в России / Г.Б. Мирзоев, Н.Д. Эриашвили, Л.Ю. Грудцына и др. ; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 416 с. : табл. - Библиогр.: с. 384-387. - ISBN 978-5-238-02664-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426465>

2. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник для бакалавров / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; отв. ред. Ю.К. Орлов. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2016. - 336 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 9-785-392-19321-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445115>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Адвокатская практика : учебник / Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России ; отв. ред. А.А. Клишин, А.А. Шугаев. - Москва : Статут, 2016. - 506 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8354-1196-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108>

2. Гаррис, Р. Школа адвокатуры: Руководство к ведению гражданских и уголовных дел / Р. Гаррис ; пер. с англ. П. Сергеевич. - 3-е изд. - М. : Издательство СГУ, 2014. - 349 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275171>

3. Бусурина, Е.О. Адвокатура : практикум для бакалавров / Е.О. Бусурина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва :

Прспект, 2017. - 78 с. - ISBN 978-5-392-23867-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471405>

4. Гриненко, А.В. Адвокатура в вопросах и ответах : учебное пособие / А.В. Гриненко. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Москва : Прспект, 2016. - 159 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19328-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445039>

5.3. Периодические издания:

«Государство и право», «Юридический вестник КубГУ», «Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право», «Вестник Краснодарского университета МВД России», «Северо-Кавказский юридический вестник», «Сибирский юридический вестник», «Юридический вестник Ростовского государственного экономического университета».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.

2. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.

3. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.

4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.

5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.

6. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.

7. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.

8. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.

9. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.

10. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

11. Научная электронная библиотека E-library [Официальный сайт] – URL: <http://elibrary.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Адвокатура РФ» необходимо руководствоваться действующим законодательством, разработанными на их основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Особое внимание необходимо обратить на актуальные вопросы современного уголовного судопроизводства России.

Формы и способы изучения материала определяются с учетом специфики темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание лекционного материала с анализом научных источников: монографий, научных статей, опубликованных в рекомендуемых юридических журналах.

Важную роль играет ознакомление с практикой.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте, тем не менее она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовный кодекс, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на уголовный закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях

конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Правоохранительные органы России», «Конституционное право», «Международное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть ознаменовано установлением правил:

- выступать можно только при предоставлении слова;
- реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументированно излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные

стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Решение задач

Приступая к решению задачи, необходимо усвоить нормативный материал, рекомендованный по теме, отработать вопросы, поставленные перед обучаемыми, используя при этом рекомендованную литературу.

Задача должна быть прочитана внимательно для того, чтобы ни одна деталь не осталась неучтенной, так как иногда именно она содержит необходимые для верного решения данные. Кроме того, необходимо точно усвоить, что требуется от принимающего решение, на какие конкретно вопросы и в какой их постановке ему надлежит отвечать. Задача решается только на основании тех обстоятельств, которые прямо в ней сформулированы, если иное не оговорено. Эти обстоятельства нужно считать установленными и доказанными.

Важным этапом решения является поиск правовых норм, в соответствии с которыми оно принимается, их анализ и сопоставление. В основе этого лежит хорошее знание Уголовного кодекса, умение свободно в нем ориентироваться, усвоение закона и теоретических положений.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, нельзя ограничиваться ответами, например: «Да, подлежит» или «Нет, не является» и т. д. Решение должно быть мотивированным, т. е. содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует. Только тогда, когда принятое решение обоснованно приведенными надлежащими правовыми нормами, доказана его истинность, задачу можно считать решенной.

В ситуации, когда имеющихся источников (нормативных или научных, учебных) недостаточно для уверенного решения, надо ознакомиться с дополнительной литературой или обратиться за консультациями к преподавателю.

Условия задачи следует переписать и отвечая на вопрос показать всю логику решения (последовательность действий).

Требования к эссе.

Эссе по дисциплине «Адвокатура РФ» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации с использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и др.

Построение эссе.

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования. При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации. Именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса, анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли.

Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и др. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5–7 с. основного текста.

Критерии оценки решения задач

Отлично – в результате решения задачи дан исчерпывающий, объективный и обоснованный ответ, учитывающий как законодательный потенциал, так и практику

правоприменения. Студент проявил теоретические знания, способность истолкования нормативных положений и умение применять нормы права к конкретной практической ситуации

Хорошо – ответ дан в соответствии с действующим законодательством. Студент затруднился с правильной интерпретацией теоретических положений, не учел существующую правоприменительную практику.

Удовлетворительно – ответ в основном дан с учетом действующего законодательства, но не содержит всех необходимых сведений. Студент допускает ошибки в раскрытии основных теоретических понятий.

Неудовлетворительно – Ответ дан без учета действующего законодательства, основан на умозрительных представлениях студента о сущности, значении и порядке осуществления правоохранительной деятельности. Студент не имеет достаточных теоретических знаний, а также не сформировал необходимые практические навыки.

Критерии оценки реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом представлен реферат, отвечающий требованиям по оформлению. Содержание реферата должно основываться на соответствующих литературных источниках. Оно должно быть логичным. В нем обязательно должны присутствовать выводы, соответствующие теме реферата.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, когда имеются отдельные погрешности в оформлении реферата. При этом студент изложил реферативный материал в соответствии с достижениями уголовно-правовой науки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студентом допущены несущественные фактические ошибки в изложении материала и/или допущено использование ненадлежащих нормативных источников при сохранении актуальности темы реферата.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии заявленной темы реферата его содержанию, наличии грубых погрешностей в оформлении работы, использовании ненадлежащих нормативных и научных источников, приводящих к утрате научной значимости подготовленного реферата.

Критерии оценки устных ответов на вопросы

«отлично» – ответ самостоятельный, полный, логичный, обоснованный, содержащий ссылки на действующие нормативно-правовые акты (законы, подзаконные акты), дается анализ имеющихся теоретических представлений, высказывается собственная позиция, показано знание правоприменительной практики

«хорошо» – демонстрируется уверенное знание основных и прикладных аспектов рассматриваемого вопроса, положений уголовно-процессуального закона. Ответ полный, логичный, обоснованный. Собственная позиция не сформирована. Неполное знание правоприменительной практики.

«удовлетворительно» – допускаются ошибки в изложении основных теоретических аспектов рассматриваемого вопроса. Затруднено изложение нормативно-правового материала. Отсутствуют знания правоприменительной практики.

«неудовлетворительно» – отсутствуют знания по теории, нормативным основам и практики применения соответствующего вопроса.

Критерии оценки выполнения индивидуальных практических заданий

«отлично» – ответ самостоятельный, обоснованный, цельный. Результат – четко сформированная позиция отвечающего по заданию, основанная на правильном толковании закона и примера правоприменительной практики.

«хорошо» – ответ самостоятельный. Допускаются отдельные ошибки в толковании и применении норма уголовно-процессуального права.

«удовлетворительно» – ответ самостоятельный. Допускаются существенные ошибки в толковании и понимании норм уголовно-процессуального права.

«неудовлетворительно» – ответ не сформирован либо содержит существенные ошибки в определении норм, подлежащих применению к конкретному вопросу или ситуации.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их составлению и анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для

создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.

- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.

- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.

- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory.

- Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).

- Все приложения пакета локализованы на русский язык.

- Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.

- мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копий в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL

		• Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы • Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения
--	--	--

		антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): Visual Basic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, Visual FoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): Visual Basic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в
--	--	--

		качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory. • Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомления о присутствии двусторонней видео и голосовой связи • серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление неэксклюзивных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования): Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License Защита почтового сервера от спама: Kaspersky Anti-Spam для Linux

		Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License
--	--	---

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	Справочно-правовая система «УИС Россия» http://uisrussia.msu.ru	Свободный доступ
2018/2019	Университетская библиотека онлайн www.biblioclub.ru	С «08» ноября 2017г. по «08»ноября 2018 г. Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 С дальнейшей пролонгацией на 1 год
2018/2019	Национальная электронная библиотека http://нэб.рф	Свободный доступ
2018/2019	Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru	Свободный доступ
2018/2019	Электронная библиотечная система издательства «Лань» http://e.lanbook.com	С «30» ноября 2017г. по «30»ноября 2018 г. Договор № 99 от 30 ноября 2017 С дальнейшей пролонгацией на 1 год
2018/2019	Электронная библиотечная система «Юрайт» http://www.biblio-online.ru	С «08» ноября 2017г. по «08»ноября 2018 г. Договор № 0811/2017/2 от 08 ноября 2017 С дальнейшей пролонгацией на 1 год
2018/2019	Электронная Библиотека Диссертаций РГБ https://dvs.rsl.ru	Свободный доступ
2018/2019	Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда http://www.oxfordrussia.ru	Свободный доступ
2018/2019	КиберЛенинка http://cyberleninka.ru	Свободный доступ
2018/2019	ЭБС «BOOK.ru» ООО «КноРус медиа» https://www.book.ru	С «09» января 2018г. по «09»января 2019 г. Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г. С дальнейшей пролонгацией на 1 год

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для

		демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями. Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки. Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.
2.	Семинарские занятия Лабораторный практикум	Зал судебных заседаний. Ауд. 12 оборудована специальной техникой, мебелью и судебной атрибутикой. Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями.

		Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Мебель, 2 компьютера, 2 принтера, стенд с научными трудами, информационная доска, сейф, факс и телефон (ауд. 203).
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической

		науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.
5.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного процесса (ауд. 103, 203).
6.	Лабораторные занятия	Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры уголовного процесса (ауд. 103, 203).