

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии коммуникативистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

Подпись

2014г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02.01 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ

Направление подготовки *44.03.05 Педагогическое образование*

Направленность (профиль) *Технологическое образование, Экономика*

Программа подготовки *академическая*

Форма обучения *очная*

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Краснодар 2014

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: «Технологическое образование, Экономика»
Программу составил(и):

Т.В. Юрченко, преподаватель



(подпись)

Земская Н.В., директор МБОУ гимназия №44



(подпись)

Мыринова М.Ю., канд. биолог.наук, доцент,
зав.кафедры маркетинга и менеджмента
зам.директора УМР КРИА ВО КубГАУ



(подпись)

Заведующий кафедрой (разработчика) технологии и предпринимательства
протокол № 15 «19» марта 2014 г.
Заведующий кафедрой
технологии и предпринимательства



подпись

Сажина Н.М.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры технологии и предпринимательства
протокол № 15 «19» марта 2014 г.
Заведующий кафедрой
технологии и предпринимательства



подпись

Сажина Н.М.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики,
психологии и коммуникативистики
«28» марта 2014 г., протокол № 8.
Председатель УМК факультета



подпись

В.М. Гребенникова

Эксперты:

Жирма Е.Н., директор МБОУ СОШ №61 г.Краснодара



Голубь М.С., канд.пед.наук, доцент кафедры ДПП ФППК КубГУ



1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский Учет» является формирование у студентов профессиональных знаний и умений по организации и построению финансового, управленческого учета и формированию бухгалтерской отчетности в соответствии с современными требованиями, действующими нормативными документами, принятой учетной политикой в целях использования учетной информации в профессиональной деятельности.

Дисциплина предназначена для приобретения знаний, умений, владение концептуальными и теоретическими основами бухгалтерского учета, определению их места в общей системе наук и ценностей; способности использовать методологию исследования и методики обучения в образовательной области «Технология», в преподавательской и научно-исследовательской деятельности. Дисциплина ориентирована на выработку компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков, моделей поведения и личностных качеств, которые позволят будущему учителю стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

Цель курса – овладение комплексом знаний и идей современной методики бухгалтерского учета, формирование познавательных интересов, а также способности к самообразованию и самооценке .

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Специальное рисование» (Б1.В.02.01) относится к базовой части Блока 1 Модуль 1. «Экономические дисциплины в технологическом образовании» учебного плана.

Для освоения данной дисциплины необходимы знания средней школы по обществознания, алгебры, а также знания гуманитарного, общепрофессионального, естественнонаучного и профильного блоков обучения. Дисциплина Б1.В.02.01 «Бухгалтерский учет и аудит » является основой для изучения дисциплин естественнонаучного и профессионального циклов, таких как: «Финансовый учет и аудит», «Технологии и методики обучения «Экономика», и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ОК-5, ОК-7, ПК-1)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	- Особенности структуры персонала некоммерческих и коммерческих организаций - Органы управления	- Распознавать и обобщать сложные взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления;	- Анализом ситуации в бюджетном предприятии в ключевых управления персоналом, на современном

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			некоммерческих и коммерческих организаций, их компетенция в решении финансовых вопросов - Структуру подчиненности и организации в т.ч. структуру бухгалтерии предприятия Международные экономические отношения	-Применять инструменты финансового анализа актуальных проблем в современной экономики; -Выявлять проблемы экономическо-финансового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия финансовых закономерностей	рынке труда , - Определять основные его тенденции финансового состояния бюджетных организаций и определять компетентность, занятость, численность персонала -Владеть информационной кадровой базой
2.	ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	- Основы теории потребительского поведения - Базовые знания бухгалтерского учета	-Использовать правила полезности ,максимизации полезности, -Закон убывающей предельной полезности, Потребительское равновесие в сфере бухгалтерского учета	-Понятием мировая экономика; Международное разделение труда; Международные правовые экономические отношения; -Владеть Знаниями бухгалтерского учета и применять в различных сферах деятельности
3.	ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с	1. Теория бухгалтерского учета 2.Бухгалтерский учет в бюджетных и	Составление и использование бухгалтерской отчетности; Осуществлять поиск и	Владеть навыками Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетны

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		требованиями образовательных стандартов	во внебюджетных организациях 3.Бухгалтерский финансовый учет	использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития; Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	ми фондами; Документированием хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	Семестр
		5	6
Контактная работа, в том числе			
Аудиторные занятия (всего)	100	32	68
Занятия лекционного типа	42	14	28
Лабораторные работы	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	58	18	40

Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КРС)	8	4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	72	36	36
Курсовая работа	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	24	12	12
<i>Реферат</i>	24	12	12
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	24	12	12
<i>Подготовка к текущему контролю</i>	36	-	36
Контроль :			
Подготовка к экзамену, зачету	35,7	-	35,7
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен	зачет	экзамен
Общая трудоемкость час	216	72	144
В том числе контактная работа	108,5	36,2	72,3
зач. ед.	6	2	4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теория бухгалтерского учета	22	4	6	-	12
2.	Бухгалтерский учет	22	4	6	-	12
3.	Бухгалтерский финансовый учет	24	6	6	-	12
4.	КСР	4				
5.	Зачет	-				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	72	14	18	-	36

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
6.	Бухгалтерский учет	52	14	20	-	18
7.	Бухгалтерский управленческий учет	52	14	20	-	18
8.	КСР	4				
9.	Экзамен	36				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	144	28	40	-	36

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теория бухгалтерского учета	Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета. Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись. Первичное наблюдение, документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета, регулирование и основы бухгалтерской финансовой отчетности.	Тестирование (Т), Вопросы к изучаемым темам (В)
2.	Бухгалтерский учет	Учет и принципы построения финансового учета. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет основных средств. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. Учет оплаты труда.	Тестирование (Т), Вопросы к изучаемым темам (В)
3.	Бухгалтерский финансовый учет	Учет готовой продукции и продаж. Учет экспортных и импортных операций. Учет денежных средств в национальной и иностранной валюте. Учет расчетов,	Вопросы к изучаемым темам (В)

		обязательств и заемных средств. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. Учет отдельных операций и ценностей, не принадлежащих организации	
4.	Бухгалтерский управленческий учет	Сущность управленческого учета. Затраты и их квалификация Калькулирование себестоимости продукции	Вопросы к изучаемым темам (В)

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Теория бухгалтерского учета	История развития и становления Бухгалтерского учета. Пользователи материалов бухгалтерского учета. Особенности организации аналитического Учета; Счета бухгалтерского учета – синтетические и аналитические. Виды бухгалтерской отчетности.	Написание рефератов (Р), Коллоквиум (К)
2.	Бухгалтерский учет	Положение по бухгалтерскому учету-их назначение. Учет основных средств для целей налогообложения. Определение инвентарной стоимости строительных объектов. Документальное оформление движения готовой продукции.	Написание рефератов (Р), Коллоквиум (К)
3.	Бухгалтерский финансовый учет.	Использование отчетных калькуляций для целей ценообразования, разработка управленческих решений на различных стадиях производства продукции. Формирование финансовых результатов и их учет. Учет операций с ценными бумагами. Учет расчетов по претензиям. Учет долговых ценных бумаг	Написание рефератов (Р), Коллоквиум (К)
4.	Бухгалтерский управленческий учет	Учет затрат на производство и расходов на продажу. Калькулирование себестоимости продукции. Нормативные документы, определяющие методологию и организацию ведения бухгалтерского учета	Написание рефератов (Р), Коллоквиум (К)

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные работы – не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	<p>Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерского учета и аудита», утвержденные кафедрой технологии и предпринимательства, протокол № 18 «16» мая 2014 г.</p> <p>Бухгалтерский управленческий учет [Текст] : учебник для студентов вузов / В. Б. Ивашкевич. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Магистр, 2010.</p> <p>Мизиковский, Ефим Абрамович Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Е. В. Сулейманова, В. В. Хисамудинов. - Москва : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2014.</p>
2	Реферат	<p>Методические указания по написанию реферата по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит», утвержденные кафедрой технологии и предпринимательства, протокол № 18 «16» мая 2014 г.</p> <p>Кондраков, Николай Петрович. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2013</p> <p>Кондраков, Николай Петрович. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012.</p> <p>Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика"... / В. Г. Гетьман, В. Э. Керимов, З. Д. Бабаева, Т. М. Неселовская ; [под ред. В. Г. Гетьмана]. - М. : ИНФРА-М, 2012.</p>
3	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	<p>Кутер, Михаил Исаакович (КубГУ). Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Текст] : учебное пособие для студентов / М. И. Кутер, Е. В. Оломская. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Краснодар : Просвещение-Юг, 2012</p> <p>Астахов, Владимир Павлович. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст] : учебное пособие / В. П. Астахов . - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011.</p> <p>Камысовская, Светлана Васильевна. Бухгалтерский учет и аудит в коммерческом банке [Текст] : учебник для студентов / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова, Н. Н. Попова. - М. : КНОРУС, 2011.</p>
4	Подготовка к текущему контролю	Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для студентов высшего проф. образования / Т. М. Рогуленко, С.

ответственности за свой вклад в процесс коллективной работы. Студентам предоставляется возможность «примерить» на себя различные социальные роли: задающего вопросы, медиатора, интерпретатора, ведущего дискуссию, мотиватора и т. д.;

- **общение.** Студенты должны знать, как и когда надо задавать вопросы, как организовать дискуссию и как ею управлять, как мотивировать участников дискуссии, как говорить, как избежать конфликтных ситуаций и пр.;

- **рефлексия.** Студенты должны научиться рефлексии, анализу собственной деятельности. Должны понять, как оценить результаты совместной деятельности, индивидуальное и групповое участие, сам процесс;

- **взаимодействие для саморазвития.** Студенты должны осознать, что успех их учебной деятельности зависит от успеха каждого отдельного обучающегося. Они должны помогать друг другу, поддерживать и вдохновлять друг друга, помогать развиваться, так как в условиях обучения в сотрудничестве это - необходимый «взаимовыгодный» процесс. При этом каждый отвечает за всех, за все, за весь учебный процесс.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные вопросы к рефератам :

1. Правовые аспекты бухгалтерского учета и его развитие в России
2. Международные стандарты бухгалтерского учета
3. Учетная политика организации, ее основные принципы и содержание
4. Некоторые вопросы совершенствования бухгалтерского учета в промышленности (торговле)
5. Совершенствование учета финансовых результатов и использования прибыли
6. Совершенствование учета по совместной деятельности
7. Учет основных средств
8. Совершенствование учета основных средств в промышленности (торговле)
9. Учет хозяйственных операций при текущей аренде основных средств
10. Учет наличия и движения материальных ценностей и контроль за их использованием
11. Бухгалтерский учет сырья и материалов
12. Учет труда, заработной платы и расчетов с персоналом в промышленности (торговле)
13. Совершенствование учета оплаты труда и заработной платы в условиях применения прикладных программ
14. Формы безналичных расчетов и учет расчетных операций
15. Учет безналичных расчетов с применением пластиковых карт
16. Совершенствование учета денежных и расчетных операций в условиях рыночных отношений
17. Совершенствование учета заемных средств
18. Вопросы учета дебиторской и кредиторской задолженности
19. Учет долгосрочных инвестиций в форме капитальных вложений
20. Учет финансовых вложений
21. Бухгалтерский учет операций с векселями
22. Учет операций с ценными бумагами
23. Совершенствование учета затрат на производство
24. Совершенствование методологии учета выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции

25. Некоторые вопросы совершенствования учета нематериальных активов
26. Учет экспортных и импортных операций
27. Валютные операции, порядок их учета
28. Порядок ведения учета расчетов по налогу на добавленную стоимость
29. Порядок ведения учета расчетов по налогу на прибыль
30. Порядок ведения расчетов по налогу на доход физических лиц
31. Порядок ведения учета расчетов по налогам и сборам
32. Особенности налогообложения и бухгалтерского учета на малых предприятиях
33. Формирование финансовых результатов и их учет
34. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации
35. Учет денежных средств
36. Бухгалтерский баланс как информационная модель оценки финансового положения организации
37. Способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности
38. Отчет о прибылях и убытках как информационная модель оценки финансовых результатов деятельности организации
39. Отчет о движении денежных средств как информационная модель направлений движения денежных потоков
40. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности России

Примерные вопросы к зачету:

1. Понятие основных средств и их классификация.
2. Учет поступления основных средств.
3. Учет выбытия основных средств.
4. Учет амортизации основных средств.
5. Учет переоценки основных средств.
6. Инвентаризация основных средств.
7. Понятие нематериальных активов и их классификация.
8. Учет поступления нематериальных активов.
9. Учет амортизации нематериальных активов.
10. Учет выбытия нематериальных активов.
11. Производственные запасы, их классификация и способы оценки.
12. Синтетический учет производственных запасов.
13. Инвентаризация производственных запасов.
14. Виды, формы и системы оплаты труда.
15. Порядок начисления заработной платы за отработанное время.
16. Порядок начисления заработной платы за неотработанное время.
17. Учет удержаний из заработной платы.
18. Учет пособия по временной нетрудоспособности.
19. Синтетический учет оплаты труда. Учет единого социального налога.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Методические указания

Подготовка к экзамену позволяет повторить и закрепить пройденный материал. Подготовку следует начинать с прочтения конспектов лекций. Для лучшего усвоения материала рекомендуется изучение материала по предложенным литературным источникам и дополнительно подобранным самими студентами.

Примерные вопросы к экзамену (2 сем)

Теория бухгалтерского учета:

1. Хозяйственный учет и его виды
2. Измерители в учете
3. Предмет бухгалтерского учета
4. Метод бухгалтерского учета
5. Нормативные документы, определяющие методологию и организацию ведения бухгалтерского учета
6. Классификация имущества предприятия по составу и размещению
7. Классификация имущества предприятия по источникам образования
8. Понятие бухгалтерского баланса
9. Понятие счетов бухгалтерского учета
10. Двойная запись и корреспонденция счетов
11. Счета синтетические, аналитические, их взаимосвязь
12. Оборотные ведомости, их построение и назначение
13. Классификация счетов по отношению к балансу
14. Классификация счетов по структуре и назначению
15. Структура плана счетов бухгалтерского учета
16. Понятие документов, требования к первичным документам
17. Бухгалтерская обработка документов
18. Способы исправления ошибок в учетных регистрах и документах
19. Формы бухгалтерского учета
20. Организация проведения инвентаризации и ее документальное оформление
21. Бухгалтерская отчетность: виды и требования к ней
22. Понятие учетной политики и принципы ее формирования
23. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера

Бухгалтерский финансовый учет

24. Понятие основных средств и их классификация
25. Учет поступления основных средств
26. Учет выбытия основных средств
27. Учет амортизации основных средств
28. Учет переоценки основных средств
29. Инвентаризация основных средств.
30. Понятие нематериальных активов и их классификация
31. Учет поступления нематериальных активов
32. Учет амортизации нематериальных активов
33. Учет выбытия нематериальных активов
34. Производственные запасы, их классификация и способы оценки
35. Синтетический учет производственных запасов
36. Инвентаризация производственных запасов.
37. Виды, формы и системы оплаты труда
38. Порядок начисления заработной платы за отработанное время
39. Порядок начисления заработной платы за неотработанное время
40. Учет удержаний из заработной платы
41. Учет пособия по временной нетрудоспособности
42. Синтетический учет оплаты труда. Учет единого социального налога
43. Состав и классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции
44. Система счетов для учета затрат на производство
45. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции

Критерии оценки:

Оценка отлично:

- знание учебного материала на основе программы и углубленные сведения по одной из проблем за пределами программы;
- логическое, последовательное изложение вопроса с опорой на разнообразные источники;
- определение своей позиции в раскрытии подходов к рассматриваемой проблеме;
- выполнение творческого задания на высоком уровне с привлечением различных источников;
- подготовка презентации.

Оценка хорошо:

- знание учебного материала в пределах программы;
- раскрытие различных подходов к рассматриваемой проблеме;
- опора при построении ответа на обязательную литературу;
- выполнение творческого задания с некоторыми замечаниями и неточностями;
- подготовка презентации.

Оценка удовлетворительно

- знание учебного материала в пределах программы на основании одного из подходов к рассматриваемой проблеме;
- отсутствие собственной критической оценки возможности использования изученного материала для решения современных проблем;
- выполнение творческого задания со значительными ошибками, неправильным оформлением;
- без выполнения презентации.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Примерный тест

Тест по бухгалтерскому учету на Тему: «Основы бухгалтерского учета»

- 1. Основным измерителем бухгалтерского учета является:**
 - 1.денежный
 - 2.натуральный
 - 3.трудовой
 - 4.нормативный
- 2 Двойная запись – это способ:**
 - 1.группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса
 - 2.отражения хозяйственных операций на счетах учета
 - 3.обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности
- 3 Какое из перечисленных понятий НЕ имеет прямого отношения к балансу?**
 - 1.актив
 - 2.пассив
 - 3.хозяйственная операция
 - 4.имущество
 - 5.обязательства
- 4 Какая из перечисленных ниже задолженностей НЕ относится к обязательствам (не является пассивом баланса)?**
 - 1.задолженность персоналу по оплате труда
 - 2.задолженность учредителям
 - 3.задолженность поставщикам
 - 4.задолженность покупателей
 - 5.задолженность бюджету
- 5 Хозяйственная операция «с расчетного счета получены наличные деньги в кассу для выплаты зарплаты» относится к типу:**
 - 1.Изменения только в активе баланса ($A + X - X = \Pi$)
 - 2.Изменения только в пассиве баланса ($A = \Pi + X - X$)
 - 3.Изменения в активе и пассиве баланса в сторону увеличения ($A + X = \Pi + X$)
 - 4.Изменения в активе и пассиве баланса в сторону уменьшения ($A - X = \Pi - X$)
- 6 Прямые расходы (затраты) — это:**
 - 1.расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом
 - 2.расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг
 - 3.расходы предприятия, не зависящие непосредственным образом от объема производимой продукции, которые не могут быть в течение короткого периода времени ни увеличены, ни уменьшены с целью роста или сокращения выпуска продукции
 - 4.расходы, связанные с отгрузкой и реализацией товаров, и включающие стоимость тары, приобретаемой на стороне, при затаривании на складах, оплату упаковки изделий

сторонними организациями, расходы на доставку продукции до места, комиссионные сборы и отчисления, затраты на рекламу и т.д.

7 Общехозяйственные расходы (затраты) — это:

- 1.расходы предприятия, не зависящие непосредственным образом от объема производимой продукции, которые не могут быть в течение короткого периода времени ни увеличены, ни уменьшены с целью роста или сокращения выпуска продукции
- 2.расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг
- 3.расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом
- 4.расходы, связанные с отгрузкой и реализацией товаров, и включающие стоимость тары, приобретаемой на стороне, при затаривании на складах, оплату упаковки изделий сторонними организациями, расходы на доставку продукции до места, комиссионные сборы и отчисления, затраты на рекламу и т.д.

8 Оборотно-сальдовая ведомость предназначена для:

- 1.проверки правильности корреспонденций между счетами бухгалтерского учета за определенный период
- 2.сопоставления имущества и обязательств организации на определенную дату
- 3.проверки правильности остатков и оборотов по счетам бухгалтерского учета за определенный период

9 Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ) — это:

- 1.стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации
- 2.стандарты бухгалтерского учёта России, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий хозяйственной деятельности
- 3.стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия для учета и анализа затрат (себестоимости)

10 Учётная политика — это:

- 1.политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства
- 2.совокупность способов ведения бухгалтерского учёта — первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности
- 3.регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений
- 4.политика, целью которой является ограничение уровней безработицы и инфляции, поддержка роста экономики, предотвращение экономических кризисов, обеспечение стабильного функционирования экономики

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

Бухгалтерский учет [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика"... / В. Г. Гетьман, В. Э. Керимов, З. Д. Бабаева, Т. М. Неселовская ; [под ред. В. Г. Гетьмана]. - М. : ИНФРА-М, 2012.

Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "**Бухгалтерский** учет, анализ и аудит" / Е. В. Сулейманова, В. В. Хисамудинов. - Москва : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2014.

5.2 Дополнительная литература:

Кондраков, Николай Петрович.

Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2013

Кондраков, Николай Петрович.

Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Текст] : учебник / Н. П. Кондраков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2012.

Кутер, Михаил Исаакович (КубГУ).

Бухгалтерский учет в коммерческих банках [Текст] : учебное пособие для студентов / М. И. Кутер, Е. В. Оломская. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Краснодар : Просвещение-Юг, 2012

Астахов, Владимир Павлович.

Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст] : учебное пособие / В. П. Астахов . - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2011.

Камысовская, Светлана Васильевна.

Бухгалтерский учет и аудит в коммерческом банке [Текст] : учебник для студентов / С. В. Камысовская, Т. В. Захарова, Н. Н. Попова. - М. : КНОРУС, 2011.

Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для студентов высшего проф. образования / Т. М. Рогуленко, С. В. Пономарева, Ю. В. Слияков, А. В. Бодяко. - М. : КНОРУС, 2011.

Ивашкевич, Виталий Борисович.

Бухгалтерский управленческий учет [Текст] : учебник для студентов вузов / В. Б. Ивашкевич. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Магистр, 2010.

Мизиковский, Ефим Абрамович.

Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях [Текст] : учебное пособие / Е. А. Мизиковский, Т. С. Маслова. - Изд. с изм. - М. : Магистр : [ИНФРА-М], 2010.

Ефремова, Татьяна Михайловна.

Бухгалтерский учет в схемах и таблицах [Текст] : учебное пособие для студентов / Т. М. Ефремова, Т. А. Кольцова, О. А. Кузьменко. - М. : КНОРУС, 2010.

5.3. Периодические издания:

1. Периодические издания журнала «Главбух»
2. Периодические издания журнала «Бухгалтерский учет»
3. Периодические издания финансовой газеты
4. Другие периодические издания
5. Методические материалы преподавателей
6. Практикум по бухгалтерскому финансовому учету, 2015
7. Задания для самостоятельной работы

8 .Компьютерные программы и др. средства освоения дисциплины на занятиях используется справочно-правовая система Консультант-плюс. Программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Электронная библиотечная система издательства "Лань" <http://e.lanbook.com/>

Электронная библиотечная система "Айбукс" <http://ibooks.ru/>

Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM" <http://znanium.com/> Электронная Библиотека Диссертаций <https://dvs.rsl.ru/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов(СРС)

Текущая и опережающая СРС, направленная на углубление и закрепление знаний, а также развитие практических умений заключается в:

- работе бакалавров с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по заданной проблеме,
- написании реферата,
- изучении тем, вынесенных на самостоятельную проработку,
- подготовке к экзамену.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных (общекультурных) и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала бакалавров и заключается в:

- поиске, анализе, структурировании и презентации информации,
- анализе учебно-тематического плана уроков технологии,
- исследовательской работе и участии в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах по проблеме технологического образования.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

Обучающие инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на полгода. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий: в образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием элементов дистанционных образовательных технологий.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель «Windows Media Player»).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
3. Гарант.ру: информационно-правовой портал <http://www.garant.ru>
4. Министерство образования и науки <http://минобрнауки.рф>
5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) <http://uisrussia.msu.ru>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер) и соответствующим программным обеспечением (ПО) по профилю «Технологическое образование. Физика» специализированные демонстрационные установки: мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс (договор № 242 – АЭФ/ 2015 от 28.12.15 г.)
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс (договор № 242 – АЭФ/ 2015 от 28.12.15 г.)
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, (кабинет) 22 Мультимедийный интерактивный демонстрационный комплекс (договор № 242 – АЭФ/ 2015 от 28.12.15 г.)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, (кабинет) 22 Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия;

		лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по графике и ИЗО
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.